

**ZARZĄDZENIE NR 52/2025**  
**BURMISTRZA GMINY I MIASTA ŻUROMIN**  
**z dnia 18 marca 2025 roku**

**w sprawie: zasad zakupu i użytkowania pojazdów pożarniczych i sprzętu silnikowego oraz gospodarki transportowej, określenia norm zużycia paliw płynnych przez pojazdy pożarnicze i sprzęt silnikowy będących na wyposażeniu jednostek ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy i miasta Żuromin**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2024r., poz. 1465 z późn. zm.), art. 32 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 roku o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 244), w związku z koniecznością: unormowania spraw związanych z zakupem i użytkowaniem pojazdów pożarniczych i sprzętu silnikowego oraz zaktualizowania zasad gospodarki paliwem i określenia norm zużycia paliw płynnych przez pojazdy pożarnicze, zwane dalej „pojazdami” i sprzęt silnikowy, zwany dalej „sprzętem”, będących na wyposażeniu ochotniczych straży pożarnych, mających swoje siedziby na terenie gminy i miasta Żuromin, zarządzam co następuje:

**§ 1.**

Pojazdy, których koszty utrzymania pokrywane są z budżetu gminy i miasta Żuromin, podczas wyjazdów mogą prowadzić za zgodą naczelnika jednostki tylko i wyłącznie osoby, spełniające następujące warunki:

- 1) w przypadku wyjazdów wymienionych w § 3 pkt 2-4 - członkowie jednostki osp, w której dyspozycji (własność, użyczenie) znajduje się pojazd i posiadający uprawnienia do prowadzenia pojazdu danej kategorii,
- 2) w przypadku wyjazdów wymienionych w § 3 pkt 1 - członkowie jednostki osp, w której dyspozycji (własność, użyczenie) znajduje się pojazd i posiadający uprawnienia do prowadzenia pojazdu danej kategorii a w przypadku korzystania z pojazdu jako uprzywilejowany, również posiadający odpowiednie uprawnienia w tym zakresie.

Użycie pojazdu do celów i przez osoby niewymienione w pkt 1-2, każdorazowo wymagają gody Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin, jego z-cy lub Komendanta Miejsko-Gminnego Ochrony Przeciwpożarowej.

**§ 2.**

Przyjmuje się jako podstawę normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów i pozostałego sprzętu na podstawie:

- 1) normy zużycia paliwa podanej przez producenta lub dystrybutora sprzętu lub pojazdu,
- 2) pomiaru rzeczywistego zużycia paliwa przeprowadzonego podczas tzw. próby paliwowej.

**§ 3.**

Pojazdy mogą być używane tylko i wyłącznie w celach związanych z prowadzoną działalnością tj.:

- 1) udziału w działaniach ratowniczo-gaśniczych i akcjach ratowniczych,
- 2) udziału w zawodach, ćwiczeniach i szkoleniach,
- 3) przewozu sprzętu pożarniczego, drużyn pożarniczych na badania lekarskie, zawody, ćwiczenia i szkolenia,
- 4) udzielania doraźnej pomocy instytucjom, organizacjom społecznym, jednostkom organizacyjnym gminy i miasta Żuromin za zgodą i wiedzą Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin, jego zastępcy lub Komendanta Miejsko – Gminnego Ochrony Przeciwpożarowej w Żurominie,
- 5) na polecenie Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin, jego zastępcy lub Komendanta Miejsko – Gminnego Ochrony Przeciwpożarowej w Żurominie,
- 6) innych, za zgodą i wiedzą Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin, jego zastępcy lub Komendanta Miejsko – Gminnego Ochrony Przeciwpożarowej w Żurominie.

#### § 4.

W celu zapewnienia racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliw płynnych w eksploatowanych pojazdach oraz pracy sprzętu, wykorzystywanymi podczas udziału w akcjach ratowniczych, zwalczaniu klęsk żywiołowych, innych interwencjach, manewrach, ćwiczeniach, wyjazdach gospodarczych i innych wyjazdach zleconych oraz związanych z działalnością statutową wprowadza się:

- 1) normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów, będących na wyposażeniu jednostek ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy i miasta Żuromin, wymienionych w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 2) normy zużycia paliw płynnych dla sprzętu, będącego na wyposażeniu jednostek ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy i miasta Żuromin, wymienionego w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia;
- 3) wzór karty drogowej pojazdów, będących na wyposażeniu jednostek ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy i miasta Żuromin, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia;
- 4) wzór karty pracy sprzętu, będącego na wyposażeniu jednostek ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy i miasta Żuromin, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.

#### § 5.

Wprowadza się następujące zasady rozliczania zużycia paliw płynnych w pojazdach i w sprzęcie, obowiązujących w jednostkach ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy i miasta Żuromin:

- 1) rozliczenie pracy i zużycia paliwa pojazdów oraz sprzętu odbywa się na podstawie miesięcznych kart drogowych pojazdów i kwartalnych kart sprzętu silnikowego, wydawanych przez Komendanta Miejsko – Gminnego Ochrony Przeciwpożarowej w Żurominie;
- 2) karty drogowe pojazdów i karty pracy sprzętu za dany okres rozliczeniowy należy zwracać do Komendanta Miejsko – Gminnego Ochrony Przeciwpożarowej w Żurominie najpóźniej do 5-go dnia miesiąca rozpoczynającego następny okres;
- 3) każdorazowy zakup paliw płynnych do pojazdów i sprzętu powinien być odnotowany w karcie drogowej pojazdu i karcie pracy sprzętu;
- 4) w rozliczeniu ilość zużytych paliw płynnych należy zaokrąglić do dwóch cyfr po przecinku;

- 5) w kartach drogowych pojazdu należy wpisywać wszystkie wyjazdy, rozruchy wynikające z konieczności wyjazdu samochodu pożarniczego a także pracę podczas ćwiczeń, szkoleń i działań ratowniczych;
- 6) karty drogowe pojazdu oraz karty pracy sprzętu podpisuje osoba odpowiedzialna za gospodarkę paliwową w osp;
- 7) karty należy prowadzić starannie, tak aby wszystkie wpisy były czytelne;
- 8) w przypadku błędnych wpisów nie wolno używać korektorów, błędny wpis należy przekreślić a prawidłowy wpis należy wprowadzić w kolejnym wierszu;
- 9) ustala się możliwość uwzględnienia zwiększenia w rozliczeniu zużycia paliw płynnych podczas akcji ratowniczych i innych interwencji, pracy silnika samochodu na postoju, w następujących uzasadnionych przypadkach:
  - a. oświetlenia terenu działań ratowniczych i innych działań prowadzonych w porze nocnej;
  - b. ogrzewania kabiny kierowcy i załogi podczas działań ratowniczych i innych działań prowadzonych w okresie niskich temperatur;
  - c. podtrzymania właściwej ciepłoty silnika w czasie udziału w działaniach ratowniczych i innych działaniach w okresie niskich temperatur;
  - d. używania sygnałów świetlnych do ostrzegania o występującym zagrożeniu i niebezpieczeństwie dla użytkowników dróg i ludności;
- 10) ustalone w tabeli normy można skorygować dodatkami w następujących przypadkach:
  - a. jazdy alarmowej do działań ratowniczych – do 8% normy;
  - b. używania pojazdu w trudnych warunkach pracy w okresie zimowym – do 10% normy;
  - c. jazdy po drogach błotnistych, bezdrożach, leśnych – do 20%;
  - d. łącznie suma zwiększeń normy podstawowej zużycia paliwa nie może przekroczyć 30% tej normy;
- 11) jeżeli pojazd w danym miesiącu nie był używany, należy wykonać (po 25 dniu każdego miesiąca) rozruch kontrolny (czas max 10 minut) lub przejazd kontrolny, przejazd techniczny lub jazdę szkoleniową (max 5 km);
- 12) kierowcą podczas przejazdu kontrolnego, przejazdu technicznego (gospodarczego) lub jazdy szkoleniowej może być wyłącznie osoba posiadająca uprawnienia do prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych kategorii odpowiadającej prowadzonemu pojazdowi,
- 13) rozruch kontrolny sprzętu silnikowego nie powinien trwać dłużej niż 3 minuty;

#### § 6.

Dla zapewnienia stałej gotowości operacyjnej pojazdów i sprzętu należy:

- 1) po każdym powrocie pojazdu z wyjazdu do działań ratowniczych lub innych działań, sprawdzić stan paliwa. W przypadku stwierdzenia stanu paliwa poniżej 1/2 zbiornika należy uzupełnić stan paliwa w zbiorniku;
- 2) dopuszcza się posiadanie na stanie zapasu paliwa do sprzętu silnikowego (nie dotyczy pojazdów).

#### § 7.

Za prowadzenie obowiązującej dokumentacji, prawidłowe rozliczanie zużycia paliw oraz prowadzenie okresowej kontroli stanu ilościowego paliw w jednostkach OSP odpowiedzialni są konserwatorzy pojazdów i sprzętu silnikowego.

§ 8.

Upoważniony przez Burmistrza Gminy i Miasta w Żurominie pracownik Urzędu gminy i miasta w Żurominie, może dokonywać kontroli stanu ilościowego paliwa w jednostce OSP w trakcie trwania okresu rozliczeniowego.

§ 9.

Szczegółowe wytyczne realizacji zadań związanych z zaopatrywaniem materiałowym, usługami dotyczącymi eksploatacji pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego jednostek OSP stanowi załącznik nr 1 niniejszego Zarządzenia

§ 10

Wykonanie zarządzenia powierza się podinspektorowi ds. obronnych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i BHP.

§ 11.

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc zarządzenie nr 276/2022 Burmistrza Gminy i Miasta w Żurominie z dnia 29.12.2022 r. w sprawie wprowadzenia norm zużycia paliw płynnych pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego eksploatowanych w jednostkach ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy i Miasta w Żurominie oraz kontroli i obiegu dokumentów ochotniczych straży pożarnych w zakresie zaopatrzenia materiałowego i usług oraz Zarządzenie nr 59/2024 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 14 maja 2024 roku zmieniające Zarządzenie nr 276/2022 z dnia 29 grudnia 2022 roku w sprawie wprowadzenia norm zużycia paliw płynnych pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego eksploatowanych w jednostkach ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy i Miasta w Żurominie oraz kontroli i obiegu dokumentów ochotniczych straży pożarnych w zakresie zaopatrzenia materiałowego i usług.

§ 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 marca 2025 roku.

**BURMISTRZ  
GMINY I MIASTA**

*Michał Bodenzac*

**WYTYCZNE**  
**DO SPOSÓB REALIZACJI ZADAŃ ZWIĄZANYCH Z ZAOPATRZENIEM MATERIAŁOWYM,**  
**USŁUGAMI DOTYCZĄCYMI EKSPLOATACJI POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH I**  
**SPRZĘTU SILNIKOWEGO JEDNOSTEK OSP.**

**§ 1.**

Realizacja zadań związanych z zaopatrzeniem materiałowym i usługami dotyczącymi eksploatacji pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego jednostek ochotniczych straży pożarnych, powinna następować w sposób celowy, oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów oraz umożliwiających terminową realizację zadań.

**§ 2.**

Podstawą dokonywania wydatków z budżetu Gminy w przypadkach nieprzewidzianych awarii sprzętu pożarniczego oraz związanych z tym usług wymaga zgłoszenia do Komendanta Gminnego Ochrony Przeciwpożarowej w Żurominie, który ze wstępnie skalkulowanymi kosztami, składa wnioszek w Urzędzie Gminy i Miasta w Żurominie. Wniosek powinien być zatwierdzony przez Burmistrz Gminy i Miasta.

**§ 3.**

Faktury i rachunki za zakup materiałów i usług, o których mowa w § 2, winny być regulowane bezgotówkowo w formie przelewu i przekazywane niezwłocznie do Komendanta Miejsko-Gminnego Ochrony Przeciwpożarowej, który po opisaniu przekazuje do Urzędu Gminy i Miasta w Żurominie.

**§ 4.**

Ustalone normy zużycia paliw płynnych stanowią podstawę do rozliczania dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego w normalnych warunkach eksploatacji i nie mogą być przekraczane.

**§ 5.**

W przypadku niesprawności technicznej pojazdu samochodowego lub sprzętu silnikowego powodującej przepała, należy go wycofać z eksploatacji, naprawić, zapewniając zużycie paliwa w granicach ustalonej normy.

**§ 6.**

1. Karty pracy i miesięczne karty drogowe stanowią druki ścisłego zarachowania, podlegające rozliczeniu. Prowadzenie księgi druków ścisłego zarachowania należy do Komendanta Miejsko-Gminnego Ochrony Przeciwpożarowej w Żurominie.
2. Za prawidłowe prowadzenie kart drogowych pożarniczego pojazdu samochodowego i kart pracy sprzętu silnikowego odpowiada konserwator sprzętu pożarniczego i naczelnik danej jednostki OSP. Prawidłowość wpisów potwierdza Komendant Gminny OSP, który prowadzi koordynację merytoryczną działalności OSP z ramienia Urzędu Gminy.
3. Karty drogowe pożarniczego pojazdu samochodowego i karty pracy sprzętu silnikowego należy sporządzać czytelnie. Ewentualne pomyłki należy przekreślać pojedynczą linią, a prawidłowy zapis wpisywać obok, umieszczając parafkę osoby wypełniającej kartę.
4. Ilości zużytych paliw płynnych należy zaokrąglać, a wartość należy wpisywać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Rozliczanie zużycia paliw płynnych dla jednostek OSP (tj. miesięczne karty drogowe pożarniczego pojazdu samochodowego oraz kwartalne karty pracy sprzętu silnikowego) następuje na koniec okresu rozliczeniowego. Dokumenty będące podstawą rozliczenia

należy składać u Komendanta Miejsko-Gminnego Ochrony Przeciwpożarowej najpóźniej do 5 - go dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni.

6. Karty drogowe oraz karty pracy sprzętu pożarniczego biorącego udział w akcjach ratowniczo - gaśniczych, szkoleniach potwierdza każdorazowo dysponent-dowódca pojazdu lub sprzętu.

a. Podinspektor ds. obronnych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i BHP w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin na podstawie przekazanych kart drogowych oraz kart pracy sporządza miesięczne oraz kwartalne rozliczenia zużycia paliwa (tj. miesięczne w przypadku pożarniczych pojazdów samochodowych, kwartalne w przypadku sprzętu silnikowego).

b. Miesięczne oraz kwartalne rozliczenie zużycia paliwa zawiera:

- datę sporządzenia,
- określenie czasu, w którym zużyto paliwo tj. miesiąc, rok,
- oznaczenie pojazdu pożarniczego lub sprzętu silnikowego tj. nazwa, nr rejestracyjny,
- stan licznika na początku i na końcu miesiąca,
- ilość przejechanych kilometrów w miesiącu,
- stan i wartość paliwa pozostającego z ubiegłego miesiąca,
- ilość paliwa zakupionego w miesiącu, data zakupu, nr karty, rodzaj paliwa, cena jednostkowa, wartość zakupu,
- zużyci paliwa wg normy eksploatacyjnej,
- faktyczne zużycie paliwa pozostającego na miesiąc/kwartał następny,
- czytelny podpis osoby sporządzającej.

c. Podinspektor ds. obronnych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i BHP przekazuje sporządzone miesięczne/kwartalne rozliczenie zużycia paliwa do Wydziału Finansowego do 10 - go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

d. Wzór „Rozliczenia miesięcznego/kwartalnego zużycia paliwa stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

7. Ustalam możliwość uwzględnienia w rozliczeniu zużycia paliw płynnych podczas akcji ratowniczo-gaśniczych i innych akcji zabezpieczających pracę silnika pojazdu samochodowego na postoju w następujących uzasadnionych przypadkach:

- oświetlenie terenu w porze nocnej (nie dotyczy pojazdów, które posiadają na stałe zainstalowane niezależne urządzenie oświetleniowe),
- ogrzewanie kabiny kierowcy i załogi oraz przedziału z autopompą w okresach niskich temperatur (nie dotyczy pojazdów posiadających na stałe zainstalowane niezależne urządzenia grzewcze),
- podtrzymanie właściwej ciepłoty silnika w okresach ujemnych temperatur,
- używanie sygnałów alarmowych do ostrzegania o występującym zagrożeniu i niebezpieczeństwie dla innych użytkowników dróg.

Zaistnienie warunków wymienionych w ust. 8 winno być odnotowane w karcie pojazdu samochodowego biorącego udział w akcji pod rozliczeniem trasy przejazdu i miejsca akcji.



**Normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych pożarniczych, będących na wyposażeniu jednostek ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy i miasta Żuromin**

JEDNOSTKA	RODZAJ POJAZDU	NR REJESTRACYJNY	RODZAJ PALIWA	TYP/ MARKA POJAZDU	Norma zużycia paliwa na 100 km jazdy w litrach	Norma zużycia paliwa podczas pracy na postoju w litrach	Norma zużycia podczas pracy autopompy w litrach	Norma zużycia na rozruch kontrolny
OSP Będzimin	GLM	WZU Y214	ON	Volkswagen T4 transporter	15 l / 100 km	0,05 l/min	nie dotyczy	4
OSP Chamsk	GBA	WZU E33E	ON	Mercedes Atego	36 l / 100 km	0,14 l/min	0,11 l/min	8
OSP Chamsk	GBA	WZU 30FF	ON	Volvo FL612	28 l / 100 km	0,12 l/min	0,14 l/min	6
OSP Chamsk	GLM	WZU E791	ON	Lublin 3	14 l / 100 km	0,05 l/min	nie dotyczy	4
OSP Młudzyn	GBA	WZU 51EY	ON	Renault G-270	29 l / 100 km	0,12 l/min	0,14 l/min	6
OSP Olszewo	GLM	WZU 11AU	ON	Volkswagen T4 transporter	15 l / 100 km	0,05 l/min	nie dotyczy	4
OSP Poniatowo	GBA	WZU 45VG	ON	MAN TGM 18.340	29 l / 100 km	0,12 l/min	0,14 l/min	8
OSP Rzęzawy	GLM	WZU 57SJ	PB	Volkswagen T4 transporter	16 l / 100 km	0,05 l/min	nie dotyczy	4
OSP Żuromin	GLM	WZU 33FM	ON	Volkswagen T4 multivan	15 l / 100 km	0,05 l/min	nie dotyczy	4



Załącznik nr 3

do Zarządzenia nr 52/ 2025

Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin

z dnia 18 marca 2025 roku

**Normy zużycia paliw płynnych dla sprzętu silnikowego, będącego na wyposażeniu jednostek ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy i miasta Żuromin oraz zapas paliwa (w kanistrach)**

JEDNOSTKA OSP	SPRZĘT	RODZAJ PALIWA	POJEMNOŚĆ ZBIORNIKA PALIWA (w litrach)	NORMA ZUŻYCIA
OSP Będzimin	Motopompa HONDA WT-30X	PB	1,9	0,02 l/min
	Piła do drewna STIHL MS 261	PB	0,5	0,02 l/min
	<b>ZAPAS PALIWA (KANISTER)</b>	PB	20	n/d
	Zestaw hydrauliczny LUKAS GMBH	PB	1,5	0,02 l/min
OSP Chamsk	Motopompa pływająca Niagara Honda 2	PB	1,8	0,02 l/min
	Motopompa HONDA WT-30X	PB	1,9	0,02 l/min
	Agregat prądotwórczy PEZAL	PB	25	0,05 l/min
	Agregat prądotwórczy Wurzburg zh2500	PB	13	0,04 l/min
	Piła do drewna STIHL MS 261	PB	0,5	0,02 l/min
	Piła do drewna STIHL MS 291	PB	0,5	0,02 l/min
	Piła do betonu i stali STIHL TS 420	PB	3,1	0,02 l/min
	Wentylator oddymiający FOGO MW 22	PB	1,7	0,02 l/min
	Motopompa TOHATSU	PB	18	0,1 l/min
	Motopompa Polonia PO 5	PB	25	0,2 l/min

JEDNOSTKA OSP	SPRZĘT	RODZAJ PALIWA	POJEMNOŚĆ ZBIORNIKA PALIWA (w litrach)	NORMA ZUŻYCIA
OSP Młudzyn	ZAPAS PALIWA (KANISTER)	PB	20	n/d
	Agregat prądotwórczy FOGO 6000 R	PB	5,3	0,04 l/min
	Pilarka do drewna STIHL MS 341	PB	0,56	0,02 l/min
	Piła spalinowa do betonu i stali STIHL TS 420	PB	3,1	0,03 l/min
	Piła spalinowa do drewna NAC-CST 45-40-05 AC	PB	0,55	0,02 l/min
	Pompa HONDA WT-30XT	PB	3,1	0,04 l/min
	Kosa spalinowa Husqvarna	PB	0,9	0,01 l/min
	ZAPAS PALIWA (KANISTER)	PB	20	n/d
	Motopompa szlamowa HONDA WT -20X	PB	3,1	0,03 l/min
	ZAPAS PALIWA (KANISTER)	PB	10	n/d
OSP Olszewo	Agregat prądotwórczy SINCRO ET2MCF	PB	3,1	0,02 l/min
	Motopompa szlamowa HONDA WT-40X	PB	2	0,02 l/min
	Wentylator oddymiający FOGO MW 22	PB	1,7	0,02 l/min
	Pilarka do drewna STIHL MS 461	PB	0,71	0,02 l/min
	Pilarka do drewna STIHL MS 362	PB	0,71	0,02 l/min
	Piła do betonu i stali STIHL TS 420	PB	3,1	0,03 l/min
	Pompa HONDA WT-40X	PB	6,1	0,06 l/min
	Zestaw hydrauliczny LUKAS GMBH	PB	1,5	0,02 l/min
	Motopompa pływająca NIAGARA HONDA GXV 160 OMV	PB	5,3	0,02 l/min
	ZAPAS PALIWA (KANISTER)	PB	20	n/d

JEDNOSTKA OSP	SPRZĘT	RODZAJ PALIWA	POJEMNOŚĆ ZBIORNIKA PALIWA (w litrach)	NORMA ZUŻYCIA
OSP Rzeźawy	ZAPAS PALIWA (KANISTER)	PB	20	n/d
	Agregat prądotwórczy HONDA EC-500	PB	25	0,03 l/min
	Motopompa HONDA WT-30X	PB	1,9	0,04 l/min
	Pilarka do drewna STIHL MS-270	PB	0,52	0,02 l/min
	Motopompa pływająca NIAGARA 3 PXL-850	PB	4,5	0,022 l/min
	ZAPAS PALIWA (KANISTER)	PB	20	n/d
	Agregat prądotwórczy FOGO F 8000R	PB	6,1	0,03 l/min
OSP Żuromin	Agregat prądotwórczy FOGO F 3001	PB	6,2	0,05 l/min
	Motopompa szlamowa HONDA WT -20X	PB	3,1	0,03 l/min
	Motopompa szlamowa HONDA WT-30X	PB	3,1	0,04 l/min
	Motopompa pływająca ŻABKA	PB	0,85	0,03 l/min
	Pilarka do drewna STIHL MS 270	PB	0,5	0,02 l/min
	Pilarka do drewna STIHL MS 291	PB	0,5	0,02 l/min
	ZAPAS PALIWA (KANISTER)	PB	20	n/d

## Wzór karty drogowej pojazdów samochodowych pożarniczych, będących na wyposażeniu jednostek

6. Pobrane paliwo i olej silnikowy.

L.p.	Data	Stan licznika	Pobrano paliwa do:		Numer dokumentu wydatka	Nazwisko pobierającego	Podpis Komendanta Gminnego
			zbiorników	kanistrów			
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
<b>OGÓLEM</b>							

7. ROZLICZENIE MATERIAŁÓW PĘDNYCH.

		litrów	Paliwa	oleju
1.	Pozostało z ubiegłego okresu rozliczeniowego			
2.	Pobrano w ciągu bieżącego miesiąca			
3.	przejechano km	km.....X.....	l/km	
4.	praca na postoju	min.....X.....	l / 1 min =	
5.	rozruchy kontrolne	.....X.....		
6.	Zużyto razem w okresie rozliczeniowym			
7.	Pozostało na następny okres rozliczeniowy			

Obliczył: ..... (imię i nazwisko) ..... (podpis)

Sprawdził: ..... (imię i nazwisko, podpis) ..... (miejscowość, data)

m.p. ..... Załącznik nr 4

### Okresowa karta pracy pojazdu nr .....

Numer rejestracyjny: .....

Miesiąc (słowami) ..... Rok (liczbą) .....

Od dnia: ..... Do dnia: .....

Rodzaj pojazdu: .....

Marka, typ, model: .....

**1. Rodzaje i ilości paliw silnikowych.**

Rodzaj paliwa	Pojemność zbiorników (dm <sup>3</sup> )	Pojemność kanistrów (dm <sup>3</sup> )	Całkowita ilość paliwa w pojazdzie (dm <sup>3</sup> )
Paliwo do silnika pojazdu:			
Paliwo do nagrzewnic: (zasilanych z własnych zbiorników)			

**2. Normy zużycia paliwa.**

Dla pojazdu: (dm <sup>3</sup> /100km)	Dla nagrzewnic: (dm <sup>3</sup> /godzina)	
	1.	2.
Dla urządzeń napędzanych silnikami pojazdów lub zasilanych paliwem ze zbiornika pojazdu (dm <sup>3</sup> /godzina):		
Nazwa / rodzaj	Norma	Nazwa / rodzaj
1.	3.	
2.	4.	

**3. Układ smarowania silnika.**

Klasa oleju: ..... Pojemność układu: ..... litrów Marka, typ: .....

**4. Przewidywane obsługi i przeglądy techniczne.**

L.p.	Rodzaj obsługi	Przewidywane wykonanie	
		do dnia	przy stałej liczbie
1.			
2.			

W tabeli wpisane tylko obsługi konieczne oraz przeglądy techniczne do celów rejestrowczych. Inne obsługi, przeglądy, naprawy, itp. wpisywać na bieżąco po wykonaniu w tabeli wyliczanej pojazdu.

Pojazd powierzone do zasadniczej obsługi: ..... (stopień, imię i nazwisko)

Kartę wystawił: ..... (imię i nazwisko, podpis) ..... (miejscowość, data)

5. Wykorzystanie pojazdów.

Data Dzień miesiąca	Trasa jazdy (skąd-dokąd)	Nazwisko dysponenta	Cel wykorzystania pojazdu	Podpis dysponenta	Wyjazd		Przyjazd / powrót		odległość [km]	Parametry pracy			Nazwisko kierującego pojazdem
					stan licznika wpisz różnicę stanu licznika czasu pracy dla urządzeń [miesiące/dni]	stan licznika wpisz różnicę stanu licznika czasu pracy dla urządzeń [miesiące/dni]	przebieg [km]	przepracowano: napęd [min]		praca [min]	praca nagezwnic [min]		
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11.	12	13	14

W kolumnie 11. wpisać symbol dla zastosowanego dodatku: R - rozruch, Z - jazda w okresie zimowym, T - jazda w warunkach terenowych, Sz - szkolenie (ćwiczenie), Czas pracy pojazdu na postoju wpisać w kolumnie 10 w minutach.

załącznik do karty pojazdu

**OKRESOWA KARTA PRACY**  
**SPRZĘTU: SILNIKOWEGO I POZARNICZEGO\* Nr .....**

Pracodawca / Wytwórca / Sprzedawca Nazwa i adres .....	Numer seryjny Pojemność zbiornika .....	Miejsce (fabryka) Cz. kowala / pojemność / zbiorników .....	Ocena .....
Kodzaj. paliwa .....	Pojemność zbiornika .....	Całkowita pojemność / zbiorników .....	Dezyna .....
			Norma eksploatacyjna .....

Załącznik nr 5  
do Zarządzenia nr 52/ 2025  
Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin  
z dnia 18 marca 2025 roku

**Ewidencja pracy:**

Lp.	Data	Nazwisko obsługującego	Czas pracy (minuty)	Cost użytku	Opis obsługującego
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

Całkowity czas pracy: ..... minut x norma ..... = ..... dni\*

**Pobrane paliwo i oleje:**

Lp.	Data	Ilość paliwa z poprzedniego okresu rozliczeniowego	Zbiornik	Kanalizy	Nr dokumentu wydania	Nazwisko pobierającego	Podpis wydającego
1.							
2.							
3.							
Razem pobrano paliwa							
Objęciem do rozliczenia							
Rzeczywiste zużycie paliwa							
Ilość paliwa na następny okres rozliczeniowy							
Rozliczenie zużycia paliwa:							
A. Rzeczywiste zużycie paliwa							
B. Zużycie paliwa wg norm							
Przepełni/zaoszczędności(A-B)							

Rozliczenie na dzień: .....  
Inne / Inaczej: .....  
Podpis: .....

A. Rzeczywiste zużycie paliwa	
B. Zużycie paliwa wg norm	
Przepełni/zaoszczędności(A-B)	

\* niepotrzebnie skreślić

## ROZLICZENIE MIESIĘCZNE/KWARTALNE\* ZUŻYCIA PALIWA

Data.....

Miesiąc ..... Rok.....

Pojazd/ sprzęt\*, marka, typ, model: .....

Nr rejestracyjny .....

Kierowca/operator\* .....

Stan licznika na początku miesiąca .....

Stan licznika na końcu miesiąca .....

Przejechano kilometrów w miesiącu .....

Stan paliwa pozostałego z ubiegłego miesiąca: ilość .....L, cena jednostkowa.....zł.,  
wartość.....zł.

Ilość paliwa zakupionego w miesiącu .....L.

LP.	DATA ZAKUPU	NR KARTY	RODZAJ PALIWA	ILOŚĆ LITRÓW	CENA JEDNOSTKOWA	WARTOŚĆ

Zużycie paliwa wg normy eksploatacyjnej.....

Faktyczne zużycie paliwa: .....L, .....zł.

Pozostało paliwa na miesiąc/kwartał następny .....L, cena.....zł, wartość.....zł.

Sporządził:

.....

(data i podpis)

\*niepotrzebne skreślić

