

1. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL (niepotrzebne skreślić) ¹⁾	2. Nr dokumentu
--	-----------------

DR-1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

NA ROK

3. Rok

Podstawa prawna:	Art. 6a ust. 8, 9 i 10 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1892, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
Składający:	Osoby prawne, jednostki organizacyjne, w tym spółki, nieposiadające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, a także jednostki organizacyjne Lasów Państwowych, będące właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne będące współwłaścicielami lub współposiadaczami gruntów z osobami prawnymi lub z jednostkami organizacyjnymi, w tym spółkami, nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania:	Do dnia 15 stycznia danego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie obowiązku podatkowego lub od dnia zaistnienia zmian mających wpływ na wysokość opodatkowania, o których mowa w art. 6a ust. 4 ustawy.
Miejsce składania:	Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA DEKLARACJI²⁾

4. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego

5. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat):

 1. złożenie deklaracji 2. korekta deklaracji³⁾

6. Okres – od którego deklaracja obowiązuje

(miesiąc) _____

B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

7. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

 1. właściciel, użytkownik wieczysty lub posiadacz 2. współwłaściciel, współużytkownik wieczysty lub współposiadacz

C. DANE PODATNIKA

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

8. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

9. Nazwa pełna * / Nazwisko **

10. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię**

11. Identyfikator REGON (w przypadku osób fizycznych REGON podaje się, o ile został nadany)

Pola 12, 13, 14 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

12. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)

13. Imię ojca

14. Imię matki

C.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **

15. Kraj

16. Województwo

17. Powiat

18. Gmina

19. Ulica

20. Nr domu

21. Nr lokalu

22. Miejscowość

23. Kod pocztowy

C.3. ADRES DO DORECZEŃ Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do doręczeń jest inny niż w części C.2.

24. Kraj

25. Województwo

26. Powiat

27. Gmina

28. Ulica

29. Nr domu

30. Nr lokalu

31. Miejscowość

32. Kod pocztowy

D. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU GOSPODARSTWA ROLNEGO⁴⁾

33. Oświadczenie (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. posiadam gospodarstwo rolne

2. nie posiadam gospodarstwa rolnego

**E. DANE O UŻYTKACH ROLNYCH STANOWIĄCYCH GOSPODARSTWO ROLNE -
PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU****E.1. GRUNTY ORNE**

Klasa	Powierzchnia w ha ⁵⁾	Przelicznik	Powierzchnia w ha przeliczeniowych ⁵⁾
	a	b	c
I	34.	35.	36.
II	37.	38.	39.
IIIa	40.	41.	42.
IIIb	43.	44.	45.
IVa	46.	47.	48.
IVb	49.	50.	51.

E.2. ŁĄKI I PASTWISKA

Klasa	Powierzchnia w ha ⁵⁾	Przelicznik	Powierzchnia w ha przeliczeniowych ⁵⁾
	a	b	c
I	52.	53.	54.
II	55.	56.	57.
III	58.	59.	60.
IV	61.	62.	63.

E.3. SADY

Klasa	Powierzchnia w ha ⁵⁾	Przelicznik	Powierzchnia w ha przeliczeniowych ⁵⁾
	a	b	c
I	64.	65.	66.
II	67.	68.	69.
III, IIIa	70.	71.	72.
IIIb	73.	74.	75.
IV, IVa	76.	77.	78.
IVb	79.	80.	81.

**E.4. GRUNTY POD STAWAMI ZARYBIONYMI - łososiem, trocią, głowacią, palią i pstrągiem,
GRUNTY ROLNE ZABUDOWANE oraz UŻYTKI ROLNE O NIEUSTALONYM PRZELICZNIKU
POWIERZCHNI**

Powierzchnia w ha ⁵⁾	Przelicznik	Powierzchnia w ha przeliczeniowych ⁵⁾
a	b	c
82.	83. 1,00	84.

E.5. GRUNTY POD STAWAMI ZARYBIONYMI - innymi gatunkami ryb, GRUNTY POD STAWAMI NIEZARYBIONYMI, GRUNTY POD ROWAMI					
Powierzchnia w ha ⁵⁾		Przelicznik		Powierzchnia w ha przeliczeniowych ⁵⁾	
a		b		c	
85.		86. 0,20		87.	
E.6. ŁĄCZNA POWIERZCHNIA UŻYTKÓW ROLNYCH STANOWIĄCYCH GOSPODARSTWO ROLNE ⁵⁾					
88. Powierzchnia w ha (suma z części od E.1 do E.5 kol. a)			89. Powierzchnia w ha przeliczeniowych (suma z części od E.1 do E.5 kol. c)		
F. DANE O UŻYTKACH ROLNYCH NIESTANOWIĄCYCH GOSPODARSTWA ROLNEGO - PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU					
Powierzchnia w ha ⁵⁾					90.
G. WYSOKOŚĆ ZOBOWIĄZANIA PODATKOWEGO I RAT PODATKU					
Podstawa opodatkowania ⁵⁾ W przypadku użytków rolnych stanowiących gospodarstwo rolne podać powierzchnię z poz. 89, w przypadku użytków rolnych niestanowiących gospodarstwa rolnego należy podać powierzchnię z poz. 90.			91.		
Stawka podatku			92. zl, gr		
Kwota podatku, za okres którego dotyczy deklaracja ⁶⁾			93. zl, gr		
Kwota przysługującej ulgi w podatku rolnym, za okres którego dotyczy deklaracja			94. zl, gr		
Kwota podatku za miesiące nieobjęte deklaracją ⁷⁾			95. zl, gr		
Jeżeli w poz. 5 zaznaczono kwadrat nr 1, należy wpisać 0.			96. zl, gr		
Kwota przysługującej ulgi w podatku rolnym, za miesiące nieobjęte deklaracją			96. zl, gr		
Jeżeli w poz. 5 zaznaczono kwadrat nr 1, należy wpisać 0.			97.		
Wysokość zobowiązania podatkowego ⁸⁾ Suma kwot z poz. 93 i 95 pomniejszona o sumę kwot z poz. 94 i 96 (po zaokrągleniu do pełnych złotych).			97. zl		
Suma kwot z poz. od 98 do 101 musi być równa kwocie z poz. 97 ⁸⁾ . W przypadku korekty deklaracji raty, które nie zostały objęte korektą, pozostają bez zmian.					
Kwota I raty		98.		Kwota II raty	
		zl		99. zl	
Kwota III raty		100.		Kwota IV raty	
		zl		101. zl	
H. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH					
Deklarację należy składać wraz z odpowiednimi załącznikami, które stanowią jej integralną część.					
102. Liczba załączników ZDR-1			103. Liczba załączników ZDR-2		
I. KONTAKT DO OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA SPORZĄDZENIE DEKLARACJI I DODATKOWE INFORMACJE					
Podanie informacji w części I nie jest obowiązkowe.					
104. Telefon			105. E-mail		
106. Inne (np. określenie zdarzenia powodującego obowiązek złożenia deklaracji, wskazanie gmin, na terenie których położone są użytki rolne stanowiące gospodarstwo rolne)					
J. PODPIS PODATNIKA I OSÓB REPREZENTUJĄCYCH PODATNIKA					
J.1. PODPIS PODATNIKA					
107. Pierwsze imię			108. Nazwisko		
109. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)			110. Podpis podatnika		

J.2. PODPISY OSÓB REPREZENTUJĄCYCH PODATNIKA

111. Pierwsze imię	112. Nazwisko
113. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	114. Podpis osoby reprezentującej podatnika
115. Pierwsze imię	116. Nazwisko
117. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	118. Podpis osoby reprezentującej podatnika

K. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

119. Uwagi organu podatkowego

Objaśnienia

- 1) Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.
- 2) Z wyjątkiem poz. 5 kwadrat 1, ilekroć jest mowa o deklaracji, rozumie się przez to również korektę deklaracji.
- 3) Zgodnie z przepisami Ordynacji podatkowej.
- 4) Za gospodarstwo rolne uważa się obszar gruntów sklasyfikowanych w ewidencji gruntów i budynków jako użytki rolne, z wyjątkiem gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza, o łącznej powierzchni przekraczającej 1ha lub 1ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej, osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, w tym spółki, nieposiadającej osobowości prawnej.
- 5) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
- 6) Kwotę podatku należy obliczyć, mnożąc podstawę opodatkowania przez stawkę podatku, proporcjonalnie do liczby miesięcy, których dotyczy deklaracja.
- 7) W przypadku korekty deklaracji należy wpisać sumę miesięcznych kwot podatku za miesiące nieobjęte składaną korektą deklaracji.
- 8) Kwotę podatku (rat podatku) zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.
W ostatniej racie następuje wyrównanie do kwoty zobowiązania podatkowego (poz. 97).
Obliczony w deklaracji podatek należy wpłacać w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego w terminach: do dnia 15 marca, 15 maja, 15 września i 15 listopada.
W przypadku gdy kwota podatku nie przekracza 100 zł, podatek jest płatny jednorazowo w terminie płatności pierwszej raty.

Pouczenia

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach zobowiązania podatkowego lub raty podatku lub wpłacenia ich w niepełnej wysokości niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczuplenie grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

1. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL (niepotrzebne skreślić!)

2. Nr dokumentu

ZDR-1

ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI NA PODATEK ROLNY

- DANE O PRZEDMIOTACH OPODATKOWANIA PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU

3. Nr załącznika

A. DANE PODATNIKA WSKAZANEGO W CZĘŚCI C.1 DEKLARACJI DR-1

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

4. Nazwa pełna * / Nazwisko **

5. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię **

B. DANE O POSZCZEGÓLNYCH PRZEDMIOTACH OPODATKOWANIA PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU

Lp.	Położenie (adres, w tym dzielnica)	Nr księgi wieczystej (zbioru dokumentów)	Nr obrębu (arkusza mapy)	Nr działki	Powierzchnia w ha ³⁾	Rodzaj użytku	Klasa użytku	Forma władania ⁴⁾	Podstawa prawna ulgi ⁵⁾
	a	b	c	d	e	f	g	h	i
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									

- 1) Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.
- 2) Numer obrębu należy podać wraz z numerem arkusza mapy ewidencyjnej w przypadku, gdy działki numerowane są w ramach arkusza mapy.
- 3) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
- 4) Należy podać jedną z form władania: własność, użytkowanie wieczyste, posiadanie samoistne, posiadanie zależne lub posiadanie bez tytułu prawnego.
- 5) Należy podać jednostkę redakcyjną z ustawy lub uchwały rady gminy.

WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIMI KOŁOREM.

Lp.	Położenie (adres, w tym działnica)	Nr księgi wieczystej (zbioru dokumentów)	Nr obszaru (arkusza mapy) ²⁾	Nr działki	Powierzchnia w ha ³⁾	Rodzaj użytku	Klasa użytku	Forma władania ⁴⁾	Podstawa prawna ułgi ⁵⁾
	a	b	c	d	e	f	g	h	i
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									

1. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL (niepotrzebne skreślić!)

2. Nr dokumentu

ZDR-2

ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI NA PODATEK ROLNY

- DANE O PRZEDMIOTACH OPODATKOWANIA ZWOLNIONYCH Z OPODATKOWANIA

3. Nr załącznika

A. DANE PODATNIKA WSKAZANEGO W CZĘŚCI C.1 DEKLARACJI DR-1

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

4. Nazwa pełna * / Nazwisko **

5. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię **

B. DANE O POSZCZEGÓLNYCH PRZEDMIOTACH OPODATKOWANIA ZWOLNIONYCH Z OPODATKOWANIA

Lp.	Położenie (adres, w tym działnica)	Nr księgi wieczystej (zbioru dokumentów)	Nr obrębu (arkusza mapy) ¹⁾	Nr działki	Powierzchnia w ha ³⁾	Rodzaj użytku	Klasa użytku	Podstawa prawna zwolnienia ⁴⁾
	a	b	c	d	e	f	g	h
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								

1) Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.

2) Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.

3) Numer obrębu należy podać wraz z numerem arkusza mapy ewidencyjnej w przypadku, gdy działki numerowane są w ramach arkusza mapy.

4) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

4) Należy podać jednostkę redakcyjną z ustawy lub uchwały rady gminy.

Lp.	Polozenie (adres, w tym dzielnica) a	Nr księgi wieczystej (zbioru dokumentów) b	Nr obrębu (arkusza mapy) ²⁾ c	Nr działki d	Powierzchnia w ha ³⁾ e	Rodzaj użytku f	Klasa użytku g	Podstawa prawna zwolnienia ⁴⁾ h
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								

OGÓLNA KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, str. 1, ze zm.), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy i Miasta Żuromin reprezentowany przez Burmistrza, z siedzibą w: 09-300 Żuromin, Plac Józefa Piłsudskiego 3, kontakt z administratorem tel.: (23) 657 25 40, e-mail: ugimz@zuromin.info.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się w sprawie ochrony danych osobowych: inspektor@kiodo.pl.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) – w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), realizacji zawartej umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), a także w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. lit. c RODO).
4. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe – jeśli wynika z przepisów prawa – lub dobrowolne – jeśli dane przetwarzane są na podstawie Państwa zgody. Zgodę na przetwarzanie danych można cofnąć w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w punkcie 4, odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa;
 - b) podmioty, z którymi administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (dostawcy usług, kontrahenci).

Ponadto Pani/Pana dane mogą być przekazane sądom lub organom ścigania dla potrzeb toczącego się postępowania karnego lub cywilnego.

6. Pani/Pana dane są przetwarzane przez okres uzasadniony realizacją celu. Okres przetwarzania uzależniony jest od możliwości ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub gdy retencja danych jest wymagana z uwagi na przepisy prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą profilowane. Administrator nie planuje również przekazywać Pani/Pana danych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.

Żuromin, dnia

Podpis:

