



Gmina i Miasto Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

Żuromin, dnia 24.10.2023 r.

IBGKIOŚ.271.1.382.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Gmina i Miasto Żuromin zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) oraz Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł zatwierdzonych Zarządzeniem Nr 7/2021 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 11 stycznia 2021 r. zmienionym Zarządzeniem Nr 20/2021 z dnia 4 lutego 2021 r. w sprawie zmiany Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł z dnia 11 stycznia 2021 r. **zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn.: „Odśnieżanie odcinka dróg gminnych na terenie Miasta Żuromin - ul. Lidzbarskiej oraz ul. Warszawskiej w Żurominie sezonie zimowym 2023/2024”.**

2. Przedmiot zamówienia:

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odśnieżaniu odcinka dróg gminnych na terenie Miasta Żuromin - ul. Lidzbarskiej i Warszawskiej w sezonie zimowym 2023/2024 - od skrzyżowania (rondo) ul. Jana Pawła II z ul. Lidzbarską do skrzyżowania (rondo) ul. Jana Pawła II z ul. Warszawską.
Ilość godzin przewidzianych do odśnieżania - 50 h.

Podana ilość godzin jest wielkością szacunkową i może ulec zmianie, gdyż zamówienie będzie realizowane w zależności od potrzeb. Z tytułu wykorzystania mniejszej ilości godzin w stosunku do złożonych Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności prawnej ani finansowej za niezrealizowanie części zamówienia.

- 2.2. Przedmiot zamówienia obejmuje usługę odśnieżania dróg. Prowadzenie akcji zimowej polegającej na odśnieżaniu dróg gminnych będzie odbywało się w dzień i w nocy, w dni robocze i święta w różnych warunkach atmosferycznych - opady śniegu, marznącego deszczu, zawieje i zamiecie śnieżne, niskie temperatury i będzie każdorazowo zlecane przez Zamawiającego według aktualnych potrzeb.
Powyższe prace mają na celu likwidację skutków zimy w celu zapewnienia przejezdności dróg, zmniejszenie lub ograniczenie zakłóceń w ruchu drogowym wywołanych czynnikami atmosferycznymi.

2.3. Ustala się następujące standardy zimowego utrzymania dróg:

- a) jezdnia powinna być odśnieżona na całej szerokości
b) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia w pełnej gotowości do pracy tak, aby wyjazd do pracy mógł nastąpić najpóźniej w ciągu 2 godzin od otrzymania zlecenia od Zamawiającego.

- 2.4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić niezbędną ilość osób do obsługi sprzętu, celem należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

Operatorem sprzętu do odśnieżania może być kierowca posiadający odpowiednie uprawnienia, tj. posiadać odpowiednią kategorię prawa jazdy, znajomość obsługiwanego sprzętu i doświadczenie w pracy przy zimowym utrzymaniu dróg.



Gmina i Miasto Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

- 2.5. Odśnieżanie powinno odbywać się najpóźniej w ciągu 2 godzin po otrzymaniu zlecenia od Zamawiającego w formie zgłoszenia telefonicznego.
- 2.6. Do Wykonawcy przy obsłudze sprzętu do odśnieżania należy:
- wyposażenie swoich środków transportowych w ostrzegawcze światła pulsujące i telefony komórkowe,
 - tankowanie i rozliczanie paliwa na swój koszt,
 - obsługa pługu
- 2.7. Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto:
- używanie sprzętu w pełni sprawnego technicznie, posiadającego aktualne ubezpieczenie OC. W przypadku awarii Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia sprzętu zastępczego - odpowiadającego warunkom określonym w pkt. 3 zapytania ofertowego,
 - wyznaczenie osób pełniących dyżur, odpowiedzialnych za przystąpienie do odśnieżania,
 - zgłoszenie do przedstawiciela Zamawiającego każdorazowej przeprowadzonej akcji wraz z podaniem liczby godzin wykonanej pracy,
 - samodzielne, natychmiastowe rozpoczęcie świadczenia usługi w godzinach nocnych, w przypadku wystąpienia sytuacji wyjątkowych, tj. intensywnych opadów śniegu, po zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu i uzyskaniu jego akceptacji.
- 2.8. Wykonawca podczas wykonywania przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania dyscypliny pracy, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów prawa o ruchu drogowym. Za ewentualne szkody powstałe osobom trzecim podczas wykonywania tych prac odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Warunki udziału w postępowaniu:
- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu (dot. zdolności technicznych lub zawodowych):
- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 1 jednostką sprzętową, o mocy silnika co najmniej 80 KM i napędem na min. dwie osie wyposażoną w regulowany pług do odśnieżania.
- W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:
- Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami na załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.
4. **Warunki wykluczenia z postępowania:**
- Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
- Przez powiązania kapitałowe lub osobowe** rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji; o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;



Gmina i Miasto Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

Oświadczenia o braku powiązania osobowego lub kapitałowego zgodnie z treścią **załącznika nr 4 do zapytania ofertowego.**

5. **Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuca ofertę w szczególności jeżeli:

- 1) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 2) oferta została złożona po terminie składania ofert;
- 3) oferta została złożona w sposób niezgodny z treścią zapytania ofertowego;
- 4) oferta została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania;
- 5) oferta została złożona przez wykonawcę nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu;
- 6) wykonawca nie uzupełnił braków lub nie złożył wyjaśnień na wezwanie zamawiającego;
- 7) wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.

6. Termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 31.03.2024 roku.**

Zamówienie realizowane będzie w zależności od potrzeb.

Zamawiający powiadomi wykonawcę telefonicznie o konieczności wykonania usługi. Wykonawca w ciągu 2 godzin zobowiązany będzie do przystąpienia wykonywania pracy.

7. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie, opis sposobu obliczenia ceny:

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

Cena -100 %

Oferowana cena - maksymalnie 100 pkt.

Wykonawca w formularzu ofertowym określi cenę jednostkową brutto za 1 godzinę usługi oraz łączną cenę brutto za wykonanie całego zamówienia przy uwzględnieniu przewidywanej ilości godzin do odśnieżania - 50 h.

8. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć Zamawiającemu na adres: Urząd Gminy i Miasta Żuromin - Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, Sekretariat Urzędu - pokój nr 17, w terminie do dnia **03.11.2023 r., do godz. 10:30**

9. Termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin, Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, pok. Nr 36, dnia **03.11.2023 r., godz. 10:45**

10. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, złożyć Zamawiającemu w zamkniętej kopercie. Ofertę należy opatrzyć opisem:

„Oferta na odśnieżanie odcinka dróg gminnych na terenie Miasta Żuromin - ul. Lidzbarskiej oraz ul. Warszawskiej w Żurominie w sezonie zimowym 2023/2024”. Nie otwierać przed dniem **03.11.2023 r. do godz. 10.45.**



Gmina i Miasto Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

11. Warunki płatności:

Płatne miesięcznie na konto Wykonawcy, po wystawieniu faktury/rachunku przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od dnia złożenia faktury/rachunku oraz przedłożeniu kart drogowych z wykazem odbytych kursów i ilością godzin odśnieżania, potwierdzonych przez pracownika Gminy i Miasta Żuromin.

12. Termin związania z ofertą - 30 dni.

W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający ma prawo dokonać wyboru innego oferenta spośród złożonych ofert.

13. Opis sposobu udzielania wyjaśnień

Wszelkie pytania dot. zamówienia należy kierować na adres: Urząd Gminy i Miasta Żuromin - Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin lub e-mail: komunalny@zuromin.info, straz@zuromin.info

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego oraz wydłużyć terminu składania ofert. Każda zmiana staje się integralną częścią zapytania ofertowego.

Dokonaną zmianę treści zapytania ofertowego Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim wykonawcom, do których zapytanie zostało skierowane oraz zamieści na stronie internetowej zamawiającego.

12. Informacja dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej:

Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający prześle do wszystkich potencjalnych wykonawców, do których zostało skierowane zapytanie ofertowe oraz zamieści na stronie internetowej zamawiającego.

13. Z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zawrze umowę o udzielenie zamówienia.

W przypadku uchylenia się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający ma prawo dokonać wyboru innego oferenta spośród złożonych ofert.

14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość uzupełnienia brakujących dokumentów.

W przypadku, gdy do oferty nie zostały załączone wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia lub są one niezgodne z zapytaniem ofertowym Zamawiający wezwie do uzupełnienia przy czym wezwanie kierowane jest tylko do Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza.

Brak uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń we wskazanym przez Zamawiającego terminie spowoduje odrzucenie oferty.

15. Warunki postępowania mogą być zmienione lub odwołane.

16. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej lub formy elektronicznej, przy czym do złożenia oferty oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu wymagana jest forma pisemna.

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, bez podania przyczyny bądź zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy.

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – Projekt umowy.

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego - Oświadczenie

BURMISTRZ
GMINY I MIASTA

mgr Aneta Gollat



Gmina i Miasto Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin z siedzibą: Plac Józefa Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, telefon 23 657 25 58, e-mail: ugimz@zuromin.info
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy i Miasta Żuromin, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin za pomocą adresu e-mail: inspektor@kiodo.pl lub tel. 544 544 001.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w oparciu o następujące podstawy i w następujących celach:
 - a) **wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze-art.6, ust.1,lit.c RODO**; wynikających z następujących aktów prawnych: Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, • Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin, których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł zatwierdzonych zarządzeniem nr 7/2021 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 11 stycznia 2021 r. zmienionym Zarządzeniem 20/2021 z dnia 4 lutego 2021 r w sprawie zmiany Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin z dnia 11 września 2019 r.
 - b) **realizacji umów zawartych z kontrahentami Administratora lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy - art.6, ust.1,lit.b RODO**;
 - c) **sprawnej realizacji umów w zakresie kontaktu z osobami wskazanymi do kontaktu, co stanowi nasz uzasadniony interes, – art. 6 ust 1 lit f RODO**;
 - d) **wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej- art.6, ust.1,lit.e RODO**;
 - e) **w wyjątkowych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody - art.6, ust.1,lit.a RODO. Może to dotyczyć danych kontaktowych, które podają Państwo w celu usprawnienia kontaktu, a które nie są wymagane przez przepisy (np. nr telefonu, adres email).**
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów



Gmina i Miasto Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

- powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Gminy i Miasta Żuromin np. firmy informatyczne, zajmujące się obsługą m.in. platformy E – zamawiający - na podstawie zawartych umów powierzenia.
- d) inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane osobowe we własnym imieniu, m.in. audytorzy, radcy prawni.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, zwłaszcza ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a w przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody, przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu lub wycofania zgody.
6. Na warunkach określonych w RODO , w zależności od podstawy przetwarzania, przysługuje Panu prawo do:
- a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art.15 ogólnego rozporządzenia;
 - b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
 - c) ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia;
 - d) przenoszenia danych osobowych na podstawie art. 20 ogólnego rozporządzenia
 - e) cofnięcia zgody w dowolnym momencie, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO). Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofania zgody można dokonać w formie mailowej, za pomocą pisma wysłanego drogą pocztową lub osobiście w Urzędzie.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Państwa danych w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa, ich niepodanie oznaczać będzie brak możliwości zwarcia umowy lub zrealizowania przez Administratora ciążącego na nim obowiązku prawnego.
18. Państwa dane nie są przekazywane do państw trzecich, administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 ust 1 i 4 RODO.



Gmina i Miasto Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

Złącznik Nr 1 do zapytania ofertowego

.....
/miejscowość i data/

Nazwa i adres oferenta:

tel./fax:

NIP:

adres e-mail:

FORMULARZ OFERTOWY

Do Gminy i Miasta Żuromin

Pl. Piłsudskiego 3

09-300 Żuromin

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe pn.: „**Odśnieżanie odcinka dróg gminnych na terenie Miasta Żuromin – ul. Lidzbarskiej oraz ul. Warszawskiej w Żurominie w sezonie zimowym 2023/2024.**”

1. Składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem w Zapytaniu ofertowym.
2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę jednostkową brutto za 1 godzinę usługi

Cena brutto za 1 godzinę usługi.....zł

słownie:

Ceny zawierają podatek VAT w wysokości %

Łączna cena brutto za wykonanie całego zamówienia przy uwzględnieniu przewidywanych ilości godzin (50 h).....zł

słownie:.....

3. Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

Od dnia podpisania umowy do 31.03.2024 roku w zależności od potrzeb.



Gmina i Miasto Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

Zobowiązuję się do przystąpienia wykonywania usługi w ciągu 2 godzin od telefonicznego powiadomienia przez Zamawiającego.

4. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym w pkt. 3. tj. dysponuję co najmniej 1 jednostką sprzętową, o mocy silnika co najmniej 80 KM i napędem na min. dwie osie wyposażoną w regulowany pług do odśnieżania.
5. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
6. Oświadczam, że uważam się za związanym niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowy – tj. **30 dni**
7. Podczas realizacji zamówienia nie przewiduję udziału podwykonawcy.
8. W przypadku przyznania nam (mi) zamówienia zobowiązuję(-emy) się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
10. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nrdo nr.....
11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
12. Załącznikami do oferty są następujące dokumenty:

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Gmina i Miasto Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego

WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

NAZWA WYKONAWCY: _____

ADRES WYKONAWCY: _____

przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

„Odsnieżanie dróg gminnych na terenie Miasta Żuromin – ul. Lidzbarskiej oraz ul. Warszawskiej w Żurominie w sezonie zimowym 2023/2024”

oświadczam, że dysponuję następującymi jednostkami sprzętu:

L.p.	Rodzaj sprzętu, moc silnika, informacje o napędzie, informacje o regulowanym pługu, nr rejestracyjny pojazdu	Ilość	Rok produkcji	Podstawa do dysponowania*

* określić, czy jest to sprzęt będący własnością oferenta, czy też wynajęty, dzierżawiony, użyczony itp.

W przypadku udostępniania sprzętu Wykonawcy przez inny podmiot, należy dołączyć pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zadania.

/PODPIS I PIECZATKA WYKONAWCY

lub UPRAWNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY/



Gmina i Miasto Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego

PROJEKT UMOWY

W dniu.....w Żurominie pomiędzy:

Gminą i Miastem Żuromin, Plac Józefa Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, NIP 5110270269, zwanym dalej w tekście „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin – Anetę Goliat

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy i Miasta Żuromin – Grażyny Sikut

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

wyłonionym w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego o wartości nie przekraczającej kwoty 130.000,00 zł z dnia.....o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonywać całodobowo prace polegające na odśnieżaniu odcinka dróg gminnych na terenie Miasta Żuromin – ul. Lidzbarskiej i ul. Warszawskiej w sezonie zimowym 2023/2024- od skrzyżowania (rondo) ul. Jana Pawła II z ul. Lidzbarską do skrzyżowania (rondo) ul. Jana Pawła II z ul. Warszawską.
2. Ilość godzin przewidziana do odśnieżania – 50 h.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim sprzętem do odśnieżania tj.:, o mocy KM wraz z napędem na dwie osie i pługiem do odśnieżania.



Gmina i Miasto Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

§ 3.

1. Strony ustalają termin realizacji Przedmiotu umowy **od dnia podpisania umowy do dnia 31 marca 2024 r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego przystąpienia do wykonania Przedmiotu umowy w przypadku otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego, nie później niż w ciągu 2 godzin.
3. Upoważniony pracownik Zamawiającego powiadomi Wykonawcę telefonicznie o konieczności wykonania usługi.
4. Wykonawca zapewni niezbędną ilość osób do obsługi sprzętu, posiadających odpowiednie uprawnienia, tj. posiadających odpowiednią kategorię prawa jazdy, znajomość obsługiwanego sprzętu i doświadczenie w pracy przy zimowym utrzymaniu dróg.
5. Ponadto Wykonawca:
 - 1) zapewni używanie sprzętu w pełni sprawnego technicznie, posiadającego aktualne ubezpieczenie OC. W przypadku awarii Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia sprzętu zastępczego.
 - 2) wyznaczy osoby pełniące dyżur, odpowiedzialne za przystąpienie do odśnieżania,
 - 3) poinformuje przedstawiciela Zamawiającego o każdorazowej przeprowadzonej akcji wraz z podaniem liczby godzin wykonanej pracy,
 - 4) samodzielnie, natychmiastowo rozpocznie świadczenie usługi w godzinach nocnych, w przypadku wystąpienia sytuacji wyjątkowych, tj. intensywnych opadów śniegu, po zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu i uzyskaniu jego akceptacji.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania dyscypliny pracy, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów prawa o ruchu drogowym.
7. Za ewentualne szkody powstałe osobom trzecim podczas wykonywania prac związanych z odśnieżaniem odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
8. W przypadku opóźnienia przekraczającego 5 godzin od momentu telefonicznego powiadomienia przez upoważnionego pracownika Zleceniodawcy do przystąpienia wykonywania usługi lub w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi, Zleceniodawca ma prawo zlecić prace będące przedmiotem umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 4.

Upoważnionym ze strony Zamawiającego do kierowania pracami związanymi z odśnieżaniem jest pracownik UGiM Żuromin

§ 5.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego.



Gmina i Miasto Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

§ 6.

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji Przedmiotu umowy ustala się na podstawie ceny jednostkowej brutto za 1 godzinę odśnieżania dróg gminnych – **zł brutto (słownie:**).
2. Cena jednostkowa zawiera podatek VAT w wysokości naliczony wg obowiązujących przepisów.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę za realizację umowy obliczoną jako iloczyn wykonanych godzin odśnieżania i ceny jednostkowej określonej w § 6 ust. 1 umowy.
4. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi na koniec każdego miesiąca, po przedłożeniu kart drogowych z wykazem potwierdzającym przepracowane godziny odśnieżania potwierdzonych przez upoważnionego pracownika UGiM Żuromin, o którym mowa w § 4 oraz przedłożeniu faktury/rachunku w terminie do 30 dni od daty jej/jego wpłynięcia.
5. Karty drogowe należy sporządzić według załącznika nr 1 do niniejszej umowy.
6. Szacunkowa całkowita wartość umowy wynosi **brutto (słownie:**), w tym podatek VAT w wysokości
7. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania całej kwoty wskazanej w §6 ust. 6. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

§ 7.

1. Strony wspólnie postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne naliczone w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w wysokości 200,00 zł za każdą godzinę opóźnienia w przystąpieniu do wykonywania usługi od telefonicznego zawiadomienia przez Zleceniodawcę.
 - 2) w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek nienależytego wykonania Przedmiotu umowy.
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez jedną ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca Zamawiający naliczy karę pieniężną w wysokości 5.000,00 zł.
2. Jeżeli wartość szkody poniesionej przez Zamawiającego przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wartości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 8.

Strony oświadczają, iż umowa może być rozwiązana bez wypowiedzenia w przypadku:

- 1) stwierdzenia przez Zamawiającego opóźnienia przekraczającego termin określony w §3 ust.8 Umowy.



Gmina i Miasto Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

- 2) trzykrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania usług objętych umową i nieusunięcia zaniedbań w terminie 2 dni od daty wezwania ich do usunięcia.

§ 9.

1. Zamawiający wskaże na piśmie, w terminie 3 dni od zawarcia niniejszej umowy osoby upoważnione do współpracy z Wykonawcą w zakresie bieżącej kontroli i odbioru protokolarnego usług.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany osób upoważnionych do współpracy z Wykonawcą w stosownym czasie przed sprawdzeniem faktur wykonania lub odbioru usług.

§ 10.

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności pod warunkiem nie przekroczenia kwoty 130 000,00 zł.

§ 12.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zleceniodawca:

Wykonawca:

.....

.....

.....



Gmina i Miasto Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

Załącznik Nr 4 do zapytania ofertowego

NAZWA WYKONAWCY: _____

ADRES WYKONAWCY: _____

OŚWIADCZENIE o braku powiązania osobowego i kapitałowego

Oświadczam, iż nie jestem powiązany osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji; o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.