

**WYKONAWCY**

**Dot. zapytania na kompleksową usługę polegającą na obsłudze bankowej budżetu Gminy i Miasta Zuromin oraz jej jednostek organizacyjnych**

Zamawiający modyfikuje treść zapytania ofertowego poprzez zmianę terminu składania ofert i zmianę terminu otwarcia ofert oraz dopuszczenie złożenia oferty opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym na adres e-mail : [przetargi@zuromin.info](mailto:przetargi@zuromin.info)

**Aktualne brzmienie pk. 6, 7, 8 zapytania ofertowego:**

**6. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć na adres:

Urząd Gminy i Miasta Zuromin – Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Zuromin, Sekretariat Urzędu - pokój nr 17, w terminie **do dnia 07.07.2023 roku, do godz. 14<sup>30</sup>**

**7. Termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy i Miasta Zuromin, Pl. Piłsudskiego 3, 09 -300 Zuromin, pok. Nr 36, dnia **07.07.2023 roku, godz. 14<sup>45</sup>**

**8. Sposób przygotowania oferty**

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej (na formularzu zgodnym z treścią zał. nr 1) złożyć Zamawiającemu w zamkniętej kopercie. Ofertę należy opatrzyć opisem:

**„Oferta na obsługę bankową budżetu Gminy i Miasta Zuromin”.**

**Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert 07.07.2023 roku, godz. 14<sup>45</sup>.”**

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

**Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym na adres e-mail : [przetargi@zuromin.info](mailto:przetargi@zuromin.info)**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.

Zmiana / wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,

O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.

Pismo należy oznaczyć odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,

Oferta złożona po terminie składania ofert

Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Koncesję, zezwolenie, licencję lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania
- 2) Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę – jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z wpisu do CEIDG lub KRS lub ich odpowiednika w innym kraju. (Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.)

**BURMISTRZ  
GMINY I MIASTA**

*mgr Aneta Goliat*