Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**1.1. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy i Miasta Żuromin na lata 2024-2030.

**1.2. SZCZEGÓŁY DOTYCZĄCE ZAKRESU PRAC DLA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1.2.1. Przedmiot zamówienia zostanie opracowany w dwóch etapach.

1.2.2. Etap I: Opracowanie części diagnostycznej wraz z wyznaczeniem obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji z etapami partycypacji. W ramach I etapu zamówienia, do zadań Wykonawcy należeć będzie m.in.:

* Sporządzenie diagnozy służącej wyznaczeniu obszaru zdegradowanego – wskazanie obszaru będącego w stanie kryzysowym z powodu koncentracji negatywnych zjawisk społecznych oraz co najmniej jednego negatywnego zjawiska w sferze gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno-funkcjonalnej lub technicznej (art. 9 ust. 1 pkt 1-4 ustawy o rewitalizacji). Na etapie delimitacji Wykonawca winien uwzględnić możliwość podziału obszaru zdegradowanego na podobszary, w tym nieposiadające ze sobą wspólnych granic (art. 9 ust. 2 ustawy o rewitalizacji).
* Wyznaczenie obszaru rewitalizacji – przeprowadzenie pogłębionej, szczegółowej analizy i diagnozy koncentracji negatywnych zjawisk zidentyfikowanych na obszarze zdegradowanym wraz z analizą wewnętrznych potencjałów obszaru istotnego w punktu widzenia rozwoju lokalnego. Wyznaczenie obszaru zdegradowanego i do rewitalizacji na terenie Gminy i Miasta Żuromin – opracowanie diagnozy potwierdzającej przesłanki wytyczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji, m.in. w oparciu o:

- statystykę publiczną,

- analizy przestrzenne, które wraz z wyznaczeniem obszarów zdegradowanych i do rewitalizacji należy wykonać w oparciu o dane dotyczące gminy w zakresie problemów społecznych, gospodarczych, środowiskowych, przestrzenno-funkcjonalnych oraz technicznych. Wyniki analiz winny być zobrazowane na mapach oraz w postaci tabelarycznej i wykresów,

- badania ankietowe realizowane wśród mieszkańców,

- kontaktów z interesariuszami zgodnie z założonym modelem partycypacyjnym,

- pracę ekspercką,

- konsultacje z Zamawiającym.

* Sporządzenie mapy obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji – zgodnie z art. 11 ustawy o rewitalizacji, wniosek o wyznaczenie obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji zawiera wskazanie granic tych obszarów wykonanych na mapie w skali co najmniej 1:5000, sporządzonej z wykorzystaniem mapy zasadniczej lub treści mapy ewidencyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 2052). Mapa winna być sporządzona w wersji elektronicznej (wiadomość e-mail) oraz na płycie CD-ROM (plik pdf).
* Przygotowanie wizualizacji oraz sporządzonych w języku niespecjalistycznym skrótów i zestawień informacji zawartych w diagnozie w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych.
* Sporządzenie wzoru uchwały w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji – w wersji elektronicznej (wiadomość e-mail).
* Sporządzenie wzoru uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji – w wersji elektronicznej (wiadomość e-mail).

1.2.3. Przystąpienie do II etapu opracowania nastąpi po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wykonanych prac I etapu oraz przyjęciu przez Radę Miejską w Żurominie uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru rewitalizacji.

1.2.4. Etap II: Opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy i Miasta Żuromin. W ramach II etapu zamówienia, do zadań Wykonawcy należeć będzie m.in.:

* Opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy i Miasta Żuromin dla wyznaczonego/wyznaczonych obszarów rewitalizacji, przy udziale interesariuszy procesu rewitalizacji zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 roku. Gminny Program Rewitalizacji (GPR) będzie stanowił narzędzie do rozwiązywania kluczowych problemów społecznych. Stąd też, dokument jak i sam proces jego sporządzenia, powinien mieć charakter wieloaspektowy i zapewnić zintegrowane i długofalowe podejście do procesu zmian i odnowy zdegradowanych obszarów miasta. Równocześnie program będzie jednym z dokumentów, które umożliwią ubieganie się o wsparcie ze środków programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027.
* Przeprowadzenie procesu konsultacji społecznych i opiniowania GPR,
* Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu GPR w przypadku konieczności lub pozyskanie opinii o braku potrzeby/odstąpieniu od przeprowadzenia sooś – sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko – w wersji elektronicznej (wiadomość e-mail) oraz 1 egzemplarz w wersji papierowej i 1 egzemplarz na płycie CD-ROM (plik docx oraz plik pdf),
* Przygotowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Żurominie w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji – w wersji elektronicznej (wiadomość e-mail),
* Przekazanie ostatecznej wersji Gminnego Programu Rewitalizacji – 3 egzemplarze w wersji papierowej i 1 egzemplarz na płycie CD-ROM (plik docx oraz plik pdf).
* Przeprowadzenie minimum 3 spotkań na terenie Gminy:

- 1 spotkanie na etapie sporządzania projektu dokumentu,

- 1 spotkanie podczas konsultacji projektu dokumentu,

- 1 spotkanie w celu prezentacji finalnej wersji opracowania – podczas posiedzenia komisji lub sesji.

**1.3. DODATKOWE WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1.3.1. Wykonawca opracuje raport opisujący metodologię obliczania wskaźników oraz określający materiały źródłowe uwzględnione w sporządzonej diagnozie i GPR. Wykonawca przekaże raport oraz system ewaluacji i monitoringu/zaprogramowanie systemu ewaluacji i monitoringu działań – zaplanowanie analiz do przyszłej aktualizacji i oceny stopnia realizowania programu, Zamawiającemu najpóźniej 5 dni roboczych po opracowaniu projektu GPR. Wykonawca zobowiązany będzie do dostosowania GPR do ewentualnych uwag instytucji zarządzającej regionalnym programem operacyjnym.

1.3.2. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do roboczych konsultacji i uzgodnień z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo do wniesienia uwag i opinii na każdym etapie prac nad przedmiotem zamówienia, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić i dokonać stosownej korekty.

1.3.3. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym, w tym do bieżącego zgłaszania Zamawiającemu zidentyfikowanych problemów w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia oraz pozostawania w stałym kontakcie telefonicznym i e-mailowym.

1.3.4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu ostateczny dokument diagnozy oraz GPR w pliku edytowalnym, w tym z zachowaną edytowalnością wykresów i ich danymi źródłowymi. Dokument powinien być uporządkowany pod względem wizualnym, tzn. formatowanie tekstu oraz rozwiązania graficzne (tabele, grafy, mapy oraz inne narzędzia prezentacji informacji winny być zastosowane w sposób jednolity oraz powodujący, że dokumenty będą czytelne i przejrzyste.

1.3.5. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wszelkich praw własności oraz praw autorskich majątkowych do wykonywanych dokumentów.