



Urząd Gminy i Miasta Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

Żuromin, dnia 31 sierpnia 2021 r.

Znak sprawy IBGKiOŚ.271.1.271.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

o udzielenie zamówienia o wartości zamówienie do 130 000,00 zł

1. Zamawiający:

Gmina i Miasto Żuromin zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) oraz Regulaminem Udzielania Zamówień publicznych w UGiM Żuromin, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł zatwierdzonym Zarządzeniem nr 7/2021 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 11 stycznia 2021 r., zmienione Zarządzeniem nr 20/2021 z dnia 4 lutego 2021 r. w sprawie zmiany Regulaminu Udzielania Zamówień publicznych w UGiM Żuromin, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł z dnia 11 stycznia 2021 r.

zaprasza do złożenia ofert na realizację zadania dotyczącego opracowania i montażu 5 filmów promocyjnych (edukacyjnych) w ramach realizacji zadania „Zorganizowanie dwóch akcji informacyjno-edukacyjnych dotyczących ochrony powietrza na terenie Gminy i Miasta Żuromin”:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie szczegółowego scenariusza, produkcja i montaż 5 filmów (spotów) edukacyjnych wskazujących dobre praktyki w zakresie ochrony powietrza oraz dotyczących obowiązku wymiany nieekologicznego źródła ciepła. Każdy z filmów powinien trwać nie mniej niż 1 min.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zrealizowania przedmiotu zamówienia przy użyciu sprzętu audiowizualnego, umożliwiającego osiągnięcie najlepszych efektów artystycznych, świetlnych i technicznych,
- 2) dojazdów na miejsca realizacji we własnym zakresie,
- 3) uzyskania wszelkich niezbędnych zgód, umożliwiających realizację przedmiotu zamówienia, w tym zgody na rozpowszechnianie w filmie wizerunku osób w nich występujących,
- 4) zapewnienia bezpieczeństwa w zakresie BHP i PPOŻ podczas nagrań i ponoszenia odpowiedzialności w tym zakresie,
- 5) imiennego wskazania osób (dane kontaktowe, adres email, nr telefonu) do bieżących kontaktów oraz odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia.

Zamawiający jest zobowiązany do:

- 1) przekazania Wykonawcy wytycznych do opracowania scenariusza,



Urząd Gminy i Miasta Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

- 2) przekazania Wykonawcy niezbędnych logotypów oraz treści informacji niezbędnych do opracowania planszy informującej o współfinansowaniu filmu.

Po wykonaniu zamówienia Zamawiający nabywa od Wykonawcy autorskie prawa majątkowe oraz autorskie prawo zależne do filmów promocyjnych (edukacyjnych), bezterminowo na zasadzie wyłączności. Pozostałe szczegóły zamówienia znajdują się w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

Operacja realizowana jest w ramach programu „Mazowiecki Instrument Wsparcia Ochrony Powietrza i Klimatu”.

2. Termin realizacji zamówienia:

Wykonawca w ciągu 14 dni od otrzymania wytycznych od Zamawiającego przedstawi po dwa projekty scenariusza dla każdego filmu promocyjnego (edukacyjnego) z możliwością modyfikacji wybranego projektu. Z przedstawionych projektów Zamawiający wybierze te, które zostaną zrealizowane w terminie 21 dni.

Warunki płatności: Płatne po wykonaniu przedmiotu zamówienia, protokolarnym odbiorze oraz prawidłowym wystawieniu i dostarczeniu faktury na adres: Gmina i Miasto Żuromin Plac Józefa Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin NIP: 511 027 02 69 w terminie 30 dni od daty jej prawidłowego wystawienia i dostarczenia.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający wymaga aby Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 3 filmy promocyjne. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wykaz wykonanych usług zgodnie z treścią załącznika nr 4 do zapytania ofertowego.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie informacji zawartych w dokumentach złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą.

4. Warunki wykluczenia z postępowania:

Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;



Urząd Gminy i Miasta Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

Oświadczenia o braku powiązania osobowego lub kapitałowego zgodnie z treścią **załącznika nr 3 do zapytania ofertowego**.

5. Odrzucenie oferty:

Odrzuceniu podlegają oferty:

- których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- złożone przez oferenta nie spełniającego warunków określonych w zapytaniu ofertowym,
- złożone po terminie składania ofert,
- złożone przez oferenta wykluczonego z postępowania,
- złożone w sposób niezgodny z treścią zapytania ofertowego,
- których Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.

6. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium oceny ofert	Waga kryterium
Cena oferty brutto	60%
Doświadczenie Wykonawcy	20%
Termin wykonania filmów promocyjnych	20%

1) Dla kryterium „cena oferty brutto” zostanie zastosowany następujący wzór:

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanej przez Wykonawcę ceny oferty brutto podanej w formularzu – załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego. Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikających z działania:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60 \% \times 100$$



Urząd Gminy i Miasta Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium to 60 punktów.

2) Dla kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” zostanie zastosowany następujący wzór:

Kryterium Doświadczenie Wykonawcy (waga 20%)

Liczba zrealizowanych filmów promocyjnych Liczba punktów

11 filmów promocyjnych (edukacyjnych)	20 punktów
Od 4 do 10 filmów promocyjnych (edukacyjnych)	10 punktów
3 filmy promocyjne (edukacyjne)	0 punktów

Uwaga: Wykonawca w celu potwierdzenia realizacji załączy dowody potwierdzające wykonanie filmów promocyjnych lub edukacyjnych (referencje, bądź inne dokumenty (np. protokoły odbioru) wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane). Wykonanie filmów instruktażowych, szkoleniowych, reklamowych, rękodzielniczych, prewencyjnych ani reportażowych nie będzie uznane za wykonanie filmów promocyjnych.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium to 20 punktów.

3) Dla kryterium „Termin wykonania filmów promocyjnych” zostanie zastosowany następujący wzór:

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę terminu wykonania filmów promocyjnych podanych w formularzu ofertowym – załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.

Oferta otrzyma następującą liczbę punktów:

Kryterium terminu wykonania filmów promocyjnych (waga 20%)

Zaoferowany termin wykonania Liczba punktów

Termin wykonanie filmów promocyjnych 14 dni	20 punktów
Termin wykonanie filmów promocyjnych 21 dni	0 punktów

Uwaga: Maksymalny termin wykonania filmów promocyjnych wynosi 21 dni od dnia zaakceptowania scenariusza przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, w której zaoferuje termin wykonania dłuższy niż 21 dni, wówczas jego oferta zostanie odrzucona (jako niezgodna z wymogami Zapytania ofertowego). W przypadku nie wskazania w ofercie oferowanego terminu wykonania Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca oferuje termin wynoszący 21 dni.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium to 20 punktów.



Urząd Gminy i Miasta Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

4) Łączna liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę (spośród ofert podlegających ocenie) zostanie obliczona na podstawie sumy uzyskanych punktów z przyjętych kryteriów oceny zgodnie ze wzorem:

$$R = C + D + T$$

Gdzie :

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Cena oferty brutto”

D- liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Doświadczenie”

T– liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Termin wykonania filmów promocyjnych”

R- łączna liczba punktów (suma) przyznanych Wykonawcy w ramach wszystkich kryteriów.

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć na adres:

Urząd Gminy i Miasta Żuromin Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin,
Sekretariat Urzędu - pokój nr 17, w terminie do dnia 7.09.2021 roku, do godz. 9⁰⁰

8. Termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin, Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, pok. Nr 36, dnia 7.09.2021 roku, do godz. 9²⁰

9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej złożyć Zamawiającemu w zamkniętej kopercie. Ofertę należy opatrzyć opisem:

„Oferta na realizację zadania pn. „Opracowanie i montaż 5 szt. filmów promocyjnych (edukacyjnych). Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert 7.09.2021 r. godz. 9²⁰”.

10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień:

Wszelkie pytania dot. zamówienia należy kierować na adres: Urząd Gminy i Miasta Żuromin Pl. J. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin lub e-mail: inwestycje@zuromin.info. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego oraz wydłużyć termin składania ofert. Każda zmiana staje się integralną częścią zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści zapytania ofertowego Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim wykonawcom do których zapytanie zostało skierowane.



Urząd Gminy i Miasta Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

11. Termin związania ofertą- 30 dni

12. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty

Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle do wszystkich potencjalnych wykonawców do których zostało skierowane zapytanie ofertowe. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zawrze umowę o udzielenie zamówienia. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od podpisania umowy Zamawiający ma prawo dokonać wyboru innego oferenta spośród złożonych ofert.

13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość uzupełnienia brakujących dokumentów.

W przypadku gdy do oferty nie zostały załączone wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia lub są one niezgodne z zapytaniem ofertowym Zamawiający wezwie do uzupełnienia przy czym wezwanie kierowane jest tylko do Wykonawcy którego oferta jest najkorzystniejsza. Brak uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń we wskazanym przez Zamawiającego terminie spowoduje odrzucenie oferty.

14. Warunki postępowania mogą być zmienione lub odwołane.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny bądź zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.

16. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej lub formy elektronicznej przy czym do złożenia oferty wymagana jest forma pisemna.

17. Administrator danych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin z siedzibą: Plac Józefa Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, telefon 23 657 25 58, e-mail: ugimz@zuromin.info

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy i Miasta Żuromin, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin za pomocą adresu email: inspektor@kiodo.pl lub tel. 544 544 001.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w oparciu o następujące podstawy i w następujących celach:



Urząd Gminy i Miasta Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

- a) **wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze- art.6, ust.1,lit.c RODO**; wynikających z następujących aktów prawnych: Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, • Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin, których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł zatwierdzonych zarządzeniem nr 20/2021 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 11 stycznia 2021 r. zmienionym Zarządzeniem 20/2021 z dnia 4 lutego 2021 r w sprawie zmiany Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin, których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł z dnia 11 stycznia 2021:
 - b) **realizacji umów zawartych z kontrahentami Administratora lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy - art.6, ust.1,lit.b RODO**;
 - c) **sprawnej realizacji umów w zakresie kontaktu z osobami wskazanymi do kontaktu, co stanowi nasz uzasadniony interes, – art. 6 ust 1 lit f RODO**;
 - d) **wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej- art.6, ust.1,lit.e RODO**;
 - e) **w wyjątkowych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody - art.6, ust.1,lit.a RODO. Może to dotyczyć danych kontaktowych, które podają Państwo w celu usprawnienia kontaktu, a które nie są wymagane przez przepisy (np. nr telefonu, adres email).**
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Gminy i Miasta Żuromin np. firmy informatyczne, zajmujące się obsługą m.in. platformy E – zamawiający - na podstawie zawartych umów powierzenia.
 - d) inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane osobowe we własnym imieniu, m.in. audytorzy, radcy prawni.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, zwłaszcza ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a w przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody, przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu lub wycofania zgody.
6. Na warunkach określonych w RODO , w zależności od podstawy przetwarzania, przysługuje Panu prawo do:
- a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art.15 ogólnego rozporządzenia;
 - b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
 - c) ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia;
 - d) przenoszenia danych osobowych na podstawie art. 20 ogólnego rozporządzenia



Urząd Gminy i Miasta Żuromin

09-300 Żuromin
Plac Józefa Piłsudskiego 3
woj. mazowieckie
E-mail: ugimz@zuromin.info
tel. 23 6572558, fax. 23 6572540
REGON: 130377936

e) cofnięcia zgody w dowolnym momencie, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO). Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofania zgody można dokonać w formie mailowej, za pomocą pisma wysłanego drogą pocztową lub osobiście w Urzędzie.

7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Państwa danych w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa, ich niepodanie oznaczać będzie brak możliwości zawarcia umowy lub zrealizowania przez Administratora ciążącego na nim obowiązku prawnego.

10. Państwa dane nie są przekazywane do państw trzecich, administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 ust 1 i 4 RODO.

**BYRMISTRZ
GMINY I MIASTA**

mgr Aneta Goliał

.....
podpis Kierownika Zamawiającego