

Zarządzenie Nr 51/2021
Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin
z dnia 09 kwietnia 2021 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji doraźnej składników majątkowych w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin i Jednostkach OSP , środki trwałe konto 011

Na podstawie art.4 oraz art. 26 ust. 1 pkt 1-3 i 27 ust. 1 i 2 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, ze zm.) oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz Zarządzenia Nr 164/A/2016 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin **zarządzam co następuje:**

§ 1.

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji doraźnej składników majątkowych – środki trwałe konto 011 w :
 - 1) Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin ;
 - 2) Jednostkach OSP .
2. Celem inwentaryzacji jest ustalenie rzeczywistego stanu składników majątkowych, według stanu na dzień 09 kwietnia 2021 roku.
3. Inwentaryzację należy przeprowadzić w terminie od dnia 09 kwietnia 2021 roku do 30 września 2021 roku.

§ 2.

Ustala się następujący zakres i sposób przeprowadzenia inwentaryzacji doraźnej w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin i jednostkach OSP :

1. Inwentaryzacja w drodze spisu z natury :
 - 1) środki trwałe (z wyłączeniem gruntów i praw);
 - 2) inne składniki aktywów i pasywów .
2. Inwentaryzacja w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach:
 - 1) środki trwałe do których dostęp jest utrudniony (bez gruntów i prawa);
 - 2) grunty, prawa wieczystego użytkowania, lokale użytkowe i mieszkalne ;
 - 3) środki trwałe – budowle tj. drogi i przynależne do nich chodniki, ścieżki pieszo – rowerowe .

§ 3.

Inwentaryzację drogą spisu z natury przeprowadzą :
- Komisja inwentaryzacyjna ;
- Zespoły spisowe.

§ 4.

1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury powołuję komisję inwentaryzacyjną i zespoły spisowe w następującym składzie :

1) Powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie :

- 1.1 Maria Iwona Kortes – Przewodniczący
- 1.2 Emilia Waszczuk – Z-ca Przewodniczącego
- 1.3 Bożena Fijałkowska – Członek
- 1.4 Wojciech Gowin – Członek

2) Powołuję zespoły spisowe:

Zespół Nr 1 w składzie :

- 1/ Joanna Mazurowska
- 2/ Oliwia Krawcewicz
- 3/ Mariusz Bryska

Do przeprowadzenia spisu mienia znajdującego się w sołectwach (domy ludowe, strefy aktywności, place zabaw, ogrodzenia , wiaty przystankowe, oświetlenie , itd.) oraz przeprowadzenia spisu pozostałych aktywów i pasywów na terenie Gminy i Miasta Żuromin.

Zespół Nr 2 w składzie :

- 1/ Anna Fabisiak
- 2/ Beata Łebkowska
- 3/ Agnieszka Chrostowska

Do przeprowadzenia spisu mienia znajdującego się na terenie miasta Żuromin (obiekty : targowisko miejskie, wysypisko śmieci , stadion miejski , budynki , pozostałe budynki) oraz place zabaw, strefy aktywności , słupy ogłoszeniowe, oświetlenie, itd.

Zespół Nr 3 w składzie :

- 1/ Wojciech Pajewski
- 2/ Renata Mendalka
- 3/ Anna Ziemińska

Do przeprowadzenia spisu mienia znajdującego się w OSP , środków transportowych .

§ 5.

Inwentaryzację drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami źródłowymi dokona Wydział Finansowy z właściwymi Wydziałami merytorycznymi, pod nadzorem Głównego Księgowego – Skarbnika Gminy.

§ 6.

Zobowiązuję Kierownika Wydziału Geodezji, Gospodarki Nieruchomościami, Rolnictwa i Planowania Przestrzennego do niezwłocznego przekazania do Wydziału Finansowego wykazu środków trwałych które podlegają inwentaryzacji w drodze weryfikacji – stan na dzień 09 kwietnia 2021 roku /tj. wskazanych w § 2, ust.2, pkt.2 Zarządzenia / i dokonanie wspólnie z Wydziałem Finansowym pod nadzorem Głównego Księgowego – Skarbnika Gminy weryfikacji danych wynikających z ewidencji księgowej z danymi przekazanymi przez Wydział Geodezji, Gospodarki Nieruchomościami, Rolnictwa i Planowania Przestrzennego.

§ 7.

Zobowiązuję Kierownika Wydziału Infrastruktury, Budownictwa i Ochrony Środowiska do niezwłocznego przekazania do Wydziału Finansowego wykazu środków trwałych które podlegają inwentaryzacji w drodze weryfikacji – stan na dzień 09 kwietnia 2021 roku /tj. wskazanych w § 2, ust.2, pkt.1 i 3 Zarządzenia/ i dokonanie wspólnie z Wydziałem Finansowym pod nadzorem Głównego Księgowego – Skarbnika Gminy weryfikacji danych wynikających z ewidencji księgowej z danymi przekazanymi przez Wydział Infrastruktury, Budownictwa i Ochrony Środowiska.

§ 8.

Członków komisji inwentaryzacyjnej i poszczególnych zespołów spisowych, czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie wszelkich czynności związanych z przeprowadzeniem inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 9.

Inwentaryzację składników majątku w drodze spisu z natury wymienionych w § 2 ust.1 należy przeprowadzić przy udziale osoby materialnie odpowiedzialnej. W przypadku niewyznaczenia osoby materialnie odpowiedzialnej lub jej nieobecności, zespół spisowy dokonujący spisu z natury musi być co najmniej trzyosobowy.

§ 10.

Arkusze spisowe do przeprowadzenia inwentaryzacji pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej i przekaże przewodniczącym poszczególnych zespołów spisowych. Za rozliczenie z wydanych druków – arkuszy spisowych odpowiedzialni są przewodniczący zespołów spisowych.

§ 11.

Zespoły spisowe w terminie (do 3 dni po zakończeniu spisu z natury) przekażą Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej arkusze spisowe oraz informacje i sprawozdania o wszelkich stwierdzonych nieprawidłowościach w zakresie ewidencji i gospodarki składnikami majątkowymi.

§ 12.

Szkolenie i instruktaż dla członków komisji inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych zostanie przeprowadzony przez Głównego Księgowego – Skarbnika Gminy.

§ 13.

Wycenę i rozliczenie inwentaryzacji powierzam Głównemu Księgowemu - Skarbnikowi Gminy.

§ 14.

Za wykonanie niniejszego zarządzenia czynię odpowiedzialnymi komisję inwentaryzacyjną, poszczególne zespoły spisowe oraz Głównego Księgowego - Skarbnika Gminy.

§ 15.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
GMINY MIASTA
Aneta Goliat

Kamil Peis
advokat