

ZARZĄDZENIE NR 127/2020
BURMISTRZA GMINY I MIASTA ŻUROMIN
z dnia 20 lipca 2020 r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania i stosowania przepisów prawa w zakresie gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych oraz pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 30 ust. 1 w zw. art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U.2020, poz. 713) oraz art. 3 ust. 1, ust. 3 pkt 1 i pkt 2, art. 5 ust. 1 pkt 2, pkt 3a i pkt. 3b, art. 6 ust. 5a i art. 9u ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2019, poz. 2010 ze zm.) zarządza się co następuje:

§1. Zarządza się przeprowadzenie kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości, w zakresie gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych oraz pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych.

§2. Kontroli podlegają właściciele nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy i Miasta Żuromin.

§3. Celem kontroli jest stwierdzenie wykonywania przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych oraz pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych.

§4. W ramach kontroli pracownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Zamówień Publicznych, wzywa telefonicznie lub pisemnie właściciela nieruchomości, do okazania się dokumentami potwierdzającymi przestrzeganie przepisów w zakresie gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych oraz pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych. Wzór pisemnego wezwania stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§5. Z przeprowadzonej kontroli, pracownik dokonujący kontroli sporządza notatkę służbową.

§6. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Zamówień Publicznych.

§7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ
GMINY I MIASTA**

mgr Aneta Goliat

GKiZP. 6232.....

Żuromin, dnia.....

.....
.....
.....

WEZWANIE

Na podstawie art. 6 ust 1. pkt 1 ustawy z dnia 13 września o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019, poz. 2010 ze zm.) Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin wzywa

.....
.....

do okazania się umową oraz dowodami uiszczania opłat za pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości położonej w....., w terminie do dnia.....w Urzędzie Gminy i Miasta w Żurominie.

INFORMACJA ADMINISTRATORA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

KTO JEST ADMINISTRATOREM DANYCH?

Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin z siedzibą: Plac Józefa Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, telefon 23 6572558, e-mail: ugimz@go2.pl

INSPEKTOR DANYCH OSOBOWYCH

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych urzędu jest możliwy pod adresem email: inspektor@kiodo.pl

W JAKIM CELU I NA JAKIEJ PODSTAWIE PRAWNEJ WYKORZYSTUJEMY DANE ?

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celach:

- wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- realizacji zadań w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust.1 lit e RODO);
- wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z art. 6 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

KOMU PRZEKAZUJEMY PAŃSTWA DANE ?

Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa danych, Państwa dane możemy przekazywać podmiotom , z którymi mamy stosowne umowy o współpracy.

W szczególności:

- podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu, uczestniczącym w wykonywaniu naszych czynności;
- obsługującym nasze systemy teleinformatyczne lub udostępniającym nam narzędzia teleinformatyczne;
- podmiotom świadczącym nam usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz pomoc prawną;
- innym administratorom danych przetwarzających dane we własnym imieniu;
- podmiotom współpracującym z nami przy obsłudze spraw księgowych, podatkowych, prawnych, alimentacyjnych, świadczeń wychowawczych – w zakresie w jakim staną się administratorem danych.

Państwa dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (do krajów innych niż kraje Unii Europejskiej oraz Norwegię, Liechtenstein i Islandię)

JAK DŁUGO BĘDZIEMY WYKORZYSTWAĆ DANE ?

Państwa dane osobowe będą wykorzystywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

JAKIE MAJĄ PAŃSTWO PRAWA?

Posiadacie Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia i wniesienia sprzeciwu.

SKARGA

Mają Państwo także prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy przez administratora. Przy czym podanie danych jest:

- obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
 - dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Państwa zgody lub ma na celu zawarcie umowy.
- Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy.

Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.