

pieczęć zamawiającego  
Znak sprawy IBiOŚ.271.1.365.2019

Żuromin, 2 grudnia 2019 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

o udzielenie zamówienia o wartości zamówienie do 30.000 euro

### 1. Zamawiający:

Gmina i Miasto Żuromin zgodnie z art. 4 pkt. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz regulaminem udzielania zamówień publicznych w UGiM Żuromin, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro zatwierdzonym zarządzeniem nr 38/2019 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dn. 28.02.2019 r. zaprasza do złożenia ofert na zadanie pn. **„Opracowanie dokumentacji projektowej na rozbudowę budynku świetlicy wiejskiej w Młudzynie o pomieszczenie garażowe”**.

### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej na rozbudowę budynku świetlicy wiejskiej w Młudzynie o pomieszczenie garażowe”. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 2077 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz.1332 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 r., Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 25 kwietnia 2012 r. oraz innych obowiązujących przepisów.

### Zakres i przedmiot projektu obejmuje w szczególności:

- Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami wymaganymi do zgłoszenia robót budowlanych,
  - Przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie,
  - Specyfikacje techniczne,
  - Wersja elektroniczna opracowania przekazana na nośniku elektronicznym w wersji PDF,
  - Dokumentację wykonać w 6 jednobrzmiących egzemplarzach.
2. Powierzenie całości lub części robót podwykonawcom wymagać będzie, pod rygorem nieważności, pisemnej zgody Zamawiającego.
  3. W przypadku oferty Konsorcjum, Lider Konsorcjum zapewni prowadzenie danego rodzaju robót przez Partnera posiadającego udokumentowane doświadczenia w tym zakresie.
  4. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji

**opracowanie.**

**5. Warunki udziału w postępowaniu:**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia.

5.2. Osoba sporządzająca projekt musi posiadać:

- uprawnienia do wykonania zadania,
- wiedzę i doświadczenie,
- dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym,
- nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. Poz. 1579 z późn. zm.)

**6. Warunki realizacji:**

- Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 30.12.2019r.
- Warunki płatności: Płatne po wykonaniu przedmiotu zamówienia, protokolarnym odbiorze oraz wystawieniu faktury w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia do Urzędu Gminy i Miasta Żuromin, Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, Sekretariat Urzędu - pokój nr 17
- Warunki gwarancji: nie dotyczy

**7. Opis kryteriów wyboru wykonawcy:**

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie najkorzystniejszej dla Zamawiającego ceny.

**8. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć na adres:

Urząd Gminy i Miasta Żuromin Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin,

Sekretariat Urzędu - pokój nr 17, w terminie do dnia 05.11.2019 roku, do godz. 9<sup>00</sup>

**9. Termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin, Pl. Piłsudskiego 3,

09-300 Żuromin, pok. Nr 36, dnia 05.11.2019 roku, do godz. 9<sup>15</sup>

**10. Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej złożyć

Zamawiającemu w zamkniętej kopercie. Ofertę należy opatrzyć opisem:

„Oferta na realizację zadania pn. Opracowanie dokumentacji projektowej na rozbudowę budynku świetlicy wiejskiej w Młudzynie o pomieszczenie garażowe.

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert 05.11.2019 r. godz. 9<sup>15</sup>”.

**11. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej lub formy elektronicznej, przy czym do złożenia oferty wymagana jest forma pisemna.**

**12. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.**

**13. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:**

## **Administrator danych**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin z siedzibą: Plac Józefa Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, telefon 23 657 25 58, e-mail: [ugimz@go2.pl](mailto:ugimz@go2.pl)

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celach:

- wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze ( art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- realizacji zadań w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi ( art. 6 ust.1 lit e RODO);
- zawarcia i wykonania umowy ( art. 6 ust.1 lit b RODO).

## **Cel przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:**

Celem przetwarzania danych osobowych jest wyłonienie wykonawcy robót określonych w pkt.1. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 4 pkt. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro zatwierdzony zarządzeniem nr 38/2019 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 28.02.2019 r.

## **Przekazywanie danych osobowych**

Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa danych, Państwa dane możemy przekazywać podmiotom, z którymi mamy stosowne umowy o współpracy.

W szczególności:

- podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu, uczestniczącym w wykonywaniu naszych czynności;
- obsługującym nasze systemy teleinformatyczne lub udostępniającym nam narzędzia teleinformatyczne;
- podmiotom świadczącym nam usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz pomoc prawną;
- innym administratorom danych przetwarzających dane we własnym imieniu;
- podmiotom współpracującym z nami przy obsłudze spraw księgowych, podatkowych, prawnych, alimentacyjnych, świadczeń wychowawczych - w zakresie w jakim staną się administratorem danych.

Państwa dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (do krajów innych niż kraje Unii Europejskiej oraz Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

## **Okres przechowywania danych**

Państwa dane osobowe będą wykorzystywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

## **Prawo dostępu do danych osobowych**

Po posiadacie Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania\*, usunięcia, ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO)\*\*, przenoszenia i wniesienia sprzeciwu.

## **Prawo wniesienia skargi**

Mają Państwo także prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.

### **Konsekwencja niepodania danych osobowych:**

Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy.

Przy czym podanie danych jest:

- obowiązkowe, jeżeli tak zastało to określone w przepisach prawa;
- dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Państwa zgody lub ma na celu zawarcie umowy.

Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub niezawarcie umowy.

Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

BURMISTRZ  
GMINY I MIASTA

mgr Aneta Gajda

.....  
Podpis Kierownik Zamawiającego