

**Deklaracja o kontynuacji pobytu dziecka w placówce na rok .....**

Deklaruję, że moje dziecko będzie nadal uczęszczało do placówki  
w roku .....

Nazwisko i imię dziecka:	Adres zamieszkania:
PESEL dziecka:	

Żuromin, .....

(podpis rodziców/ opiekunów prawnych)

## II. Klauzula informacyjna

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) (Dz. Urz. UE L 119, str. 1, ze zm.) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest **Miejsko-Gminny Żłobek w Żurominie** z siedzibą: ul. Wiatraczna 16, 09-300 Żuromin, reprezentowany przez Dyrektora. Kontakt: tel. 534511886, e-mail: [zlobek@zuromin.info](mailto:zlobek@zuromin.info).

1. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych osobowych (IOD- Paweł Modrzejewski): [inspektor@kiodo.pl](mailto:inspektor@kiodo.pl).

2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:

1. realizacji umów na świadczenie usług opiekuńczych, wychowawczych oraz edukacyjnych na rzecz dzieci (zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych, zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka, prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka, współpraca z rodzicami – prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem oraz wspomaganie w zakresie jego indywidualnego rozwoju); dokumentacji pobytu dzieci w placówce; prowadzenia rozliczeń finansowych; wykonania przez administratora obowiązków informacyjnych, archiwizacyjnych i statystycznych wynikających z przepisów prawa.

3. Dane osobowe przetwarzane są w oparciu o:

1 art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – zgoda rodziców tj. w wyjątkowych przypadkach dane osobowe przetwarzane są na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (np. na wykorzystanie wizerunku dziecka);

2 art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest konieczne do realizacji łączącej nas umowy;

3 art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, ciążącego na administratorze, zawartego m.in. w przepisach:

3.3.1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (w związku z rekrutacją – w szczególności art. 3 a), oraz w zakresie i w celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki,

3.3.2 rozporządzeń do ww. ustawy,

3.3.3 przepisach finansowych, np. ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,

3.3.4 ustawie z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,

3.3.5 określonych w Statucie Żłobka;

d) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, tj. wykonywanie zadania realizowanego w interesie publicznym- w związku z powyżej wskazanymi przepisami prawa, realizowanymi projektami rządowymi, działaniami promocyjnymi placówki;

e) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne dla realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, np. ewentualna konieczność odpierania lub realizacji roszczeń cywilnoprawnych;

f) art. 9 ust. 2 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej;

g) art. 9 ust. 2 lit. c) RODO- tj. przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej, a osoba, której dane dotyczą, jest fizycznie lub prawnie niezdolna do wyrażenia zgody; w przypadku konieczności przetwarzania danych osobowych wrażliwych, na przykład tych o stanie zdrowia w celu udzielenia szybkiej i niezbędnej pomocy oraz w związku z powierzoną opieką nad dzieckiem.

4. Na zasadach określonych w RODO, posiadają Państwo prawo do: żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, przeniesienia danych; wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

5. Podanie przez Państwa danych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do realizacji usług i innej działalności wynikającej z wymienionych wcześniej aktów prawnych. W przypadku niepodania realizacja wskazanych wyżej zadań będzie niemożliwa (w tym przyjęcie dziecka do placówki). Dane przetwarzane na podstawie zgody są podawane dobrowolnie.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa - tj. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Dane mogą być również przekazywane podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. firmy hostingowe, kurierskie, obsługa rachunkowa – obsługa księgową). Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina i Miasto Żuromin. Burmistrz (władca właściwy ze względu na miejsce prowadzenia żłobka) przy użyciu systemu teleinformatycznego prowadzi tzw. rejestr żłobków (dot. rodzinny kapitał opiekuńczy). Podmiot ten jest obowiązany do uzupełnienia danych zawartych w rejestrze żłobków. W związku z tym, określone dane osobowe mogą być przekazywane organowi właściwemu ze względu na miejsce prowadzenia Żłobka, z uwzględnieniem roli organu prowadzącego Żłobek, a dalej również odpowiednim ministrom w systemach teleinformatycznych.
7. Przekazane dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w przepisach prawa, w tym również obowiązku archiwizacyjnego. W przypadku udzielenia zgody na przetwarzanie danych, będą one przetwarzane do momentu ustania celu w jakim zostały zebrane lub do momentu wycofania zgody. Dane osobowe przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1, lit b RODO będą przechowywane przez okres trwania łączącej nas umowy, jak również przez okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń z tym związanych – zgodnie z ustawowym terminem ich przedawnienia.
8. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Co do zasady administrator nie przekazuje danych do państw trzecich. W ramach prowadzenia naszego fanpage - poddostawca tej usługi - firma Meta (Facebook) wykorzystuje serwery umieszczone w krajach trzecich (m.in. w USA lub inne), w takim przypadku firma ta zapewnia, że przetwarzanie to odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami, z zastosowaniem odpowiednich mechanizmów prawnych i najwyższych standardów bezpieczeństwa – zgodnie z programem Data Privacy Framework. Może się zdarzyć, iż w celu realizacji naszych zadań, nasi zaufani partnerzy (np. dostawcy poczty elektronicznej) skorzystają z serwerów znajdujących się poza Europą, m.in. w USA. W tej sytuacji zapewniamy zawarcie odpowiednich umów powierzenia przetwarzania/analizę treści regulaminów, a nasi dostawcy zapewniają, że przetwarzanie odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami i z zachowaniem najwyższych standardów bezpieczeństwa. Transfer danych do USA odbywa się na zasadzie nowego programu transferowego- Data Privacy Framework. W zakresie podmiotów, które nie są wpisane do programu DPF, podstawą prawną transferu będzie zobowiązanie podmiotu do stosowania postanowień standardowych klauzul wydanych na mocy decyzji wykonawczej Komisji Europejskiej.
10. Uprzejmie informujemy, że w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na nas w związku z Ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich będziemy dokonywać obowiązkowej weryfikacji przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi - czy dane przyszłego pracownika są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym. Pracodawca wykonuje tę czynność nie tylko w przypadku zatrudnienia obywatela polskiego, ale i obywatela innego państwa. Przetwarzane dane to: PESEL, imię, nazwisko, nazwisko rodowe, imię ojca, matki i datę urodzenia oraz inne dane wymagane powyższą ustawą i dedykowanymi rozporządzeniami. Może to dotyczyć także osób zapraszanych jednorazowo w celu prowadzenia zajęć/pogadanek. Jeśli osoby do ww. działalności są delegowane do Żłobka przez inny podmiot (pracodawca, organizator), to weryfikacji dokonuje co do zasady podmiot delegujący, zaś Żłobek może żądać od pracodawcy/organizatora poświadczenia, że dana osoba została poprawnie zweryfikowana.
11. Żłobek może przetwarzać także dane osobowe osób podejrzanych o krzywdzenie małoletnich w związku z realizacją tzw. Standardów Ochrony Małoletnich w placówce. Dotyczy to także świadków oraz innych osób, które biorą udział w zdarzeniach.

### III. Oświadczenia Wnioskodawcy:

1. Potwierdzam, że zapoznałem/am się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej, w tym z treścią przysługujących mi praw.

2. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.  
Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

3. Po zakwalifikowaniu dziecka zobowiązuję się do :

- a) podpisania umowy o świadczenie usług przez żłobek,
- b) regularnego i terminowego uiszczenia opłat za żłobek,
- c) przestrzegania postanowień statutu żłobka,
- d) bieżącej aktualizacji danych w w/w informacjach.

.....

.....

data, podpisy rodziców/opiekunów prawnych

#### **Załączniki do deklaracji o kontynuowaniu pobytu dziecka w placówce w Żurominie , stanowi:**

1. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka
2. Oświadczenie o wielodzietności
3. Zgoda na wizerunek
4. Upoważnienie osób do odbioru dziecka
5. Zaświadczenie o zatrudnieniu obojga rodziców od pracodawców.

### Oświadczenie

.....  
(imię i nazwisko rodzica)

.....  
(adres zamieszkania rodzica)

**Oświadczam, że samotnie\* wychowuję dziecko i nie wychowuję żadnego dziecka z jego rodzicem**

.....  
(imię i nazwisko oraz pesel dziecka)

***Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.***

.....  
(miejscowość i data) (czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

***\*samotne wychowanie dziecka-* oznacza to pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem**

### Oświadczenie

.....  
(imię i nazwisko rodzica)

.....  
(adres zamieszkania rodzica)

**Oświadczam, że jesteśmy rodziną wielodzietną\***

***Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.***

.....  
(miejscowość i data) (czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

***\*Przez wielodzietność rozumie się troje i więcej dzieci.***

UWAGA: ZGODA NA WIZERUNEK ORAZ DANE OSÓB MOGĄCYCH ODBIERAĆ DZIECI Z PRZEDSZKOLA BĘDĄ ZBIERANE TYLKO W PRZYPADKU POZYTYWNEGO ROZPATRZENIA PODANIA O PRZYJĘCIE.

## Zgoda na przetwarzanie wizerunku dziecka

My, niżej podpisani \_\_\_\_\_ oświadczamy, że udzielamy zgody Miejsko-Gminnemu Żłobkowi w Żurominie przy ul. Wiatracznej 16 na rozpowszechnianie wizerunku naszego dziecka \_\_\_\_\_ poprzez zamieszczanie utrwalających go materiałów na witrynie internetowej żłobka oraz witrynie internetowej Gminy i Miasta Żuromin, Facebook żłobka, w prasie, mediach, tablicy prowadzonej na potrzeby działalności edukacyjnej żłobka, w tym na filmowanie i fotografowanie podczas uroczystości i wydarzeń żłobka.

Jestem świadomy, że wyrażenie powyższej zgody jest **dobrowolne**.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że wizerunek mojego dziecka **będzie wykorzystywany tylko i wyłącznie w celach edukacyjnych i promocyjnych**.

Zostałam/em poinformowana/y o tym, że na zasadach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (RODO), przysługuje mi prawo dostępu do tych danych osobowych, edytowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych. **Zostałem poinformowany również o prawie do cofnięcia zgody** (na piśmie w celu wstrzymania przetwarzania danych osobowych) **w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem**. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....  
data i podpis rodziców/opiekunów prawnych

## Zgoda na przetwarzanie wizerunku rodziców/ opiekunów prawnych

My, niżej podpisani \_\_\_\_\_ zam. \_\_\_\_\_ oświadczamy, że udzielamy zgody Miejsko-Gminnemu Żłobkowi w Żurominie przy ul. Wiatracznej 16 na rozpowszechnianie naszego wizerunku poprzez zamieszczanie utrwalających go materiałów na witrynie internetowej żłobka oraz witrynie internetowej Gmina i Miasto Żuromin, Facebook Żłobka, w prasie, mediach, tablicy prowadzonej na potrzeby działalności edukacyjnej żłobka, w tym na filmowanie i fotografowanie podczas uroczystości i wydarzeń żłobka.

Jestem świadomy, że wyrażenie powyższej zgody jest **dobrowolne**.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że wizerunek mojego dziecka **będzie wykorzystywany tylko i wyłącznie w celach edukacyjnych i promocyjnych**.

Zostałam/em poinformowana/y o tym, że na zasadach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (RODO), przysługuje mi prawo dostępu do tych danych osobowych, edytowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych. **Zostałem poinformowany również o prawie do cofnięcia zgody** (na piśmie w celu wstrzymania przetwarzania danych osobowych) **w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem**. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....  
data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

## OŚWIADCZENIE RODZICÓW DO ODBIORU DZIECKA PRZEZ UPOWAŻNIONE OSOBY

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....  
...

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....  
...

Do odbioru naszego dziecka

.....  
upoważniamy następujące osoby:

Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Seria i nr dokumentu

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo naszego dziecka od momentu jego odbioru z placówki przez upoważnioną przez nas osobę.

Żuromin, dnia .....

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

.....

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**Poniższe wypełniają i podpisują wyżej upoważnione osoby.**

Oświadczam, iż zostałem/am poinformowany, że moje dane osobowe: imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa, numer i seria dowodu osobistego, będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) przez Miejsko- Gminny Żłobek w Żurominie, przy ul. Wiatracznej 16, reprezentowany przez Dyrektora w celu umożliwienia odbioru dziecka.....

**Dane zostały przekazane administratorowi danych osobowych przez rodziców/opiekunów dziecka.**

Podstawą prawną przetwarzania danych jest udzielona poniżej zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Podanie danych jest dobrowolne. Podane dane będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania lub do czasu wycofania zgody na ich przetwarzanie (zgoda można wycofać między innymi poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej u administratora).

**Przysługują mi następujące prawa:**

- 1.Prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii.
  - 1.Prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych.
  - 2.Prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych.
  - 3.Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
  - 4.Prawo do przenoszenia danych.
  - 5.Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (PUODO)
  - 6.Do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie, przed tym cofnięciem.
- Odbiorcami Państwa danych mogą być tylko podmioty upoważnione do tego na podstawie odrębnych przepisów prawa.

Państwa dane nie będą wykorzystane do profilowania ani podejmowania zautomatyzowanych decyzji. Nie będą też przekazywane do Państw trzecich. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni u nas Paweł Modrzejewski. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: inspektor@kiodo.pl.

**Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, jako osoby upoważnionej do odbioru dziecka z placówki.**

Żuromin, dnia .....

(podpis osoby upoważnionej)

Żuromin, dnia .....

(podpis osoby upoważnionej)

Żuromin, dnia .....

(podpis osoby upoważnionej)