

IBiOŚ.271.1.009.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

o udzielenie zamówienia o wartości zamówienia do 30.000 euro

1. Zamawiający:

Gmina i Miasto Żuromin zgodnie z art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz Regulaminem udzielania zamówień publicznych w UGiM Żuromin (zarządzenie nr 7/2017 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dn. 24.01.2017 r. zmienione zarządzeniem nr 76/2017 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 02.06.2017 r.), których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro **zaprasza do złożenia oferty na opracowanie studium wykonalności i wniosku aplikacyjnego wraz z niezbędnymi załącznikami dla zadania pn. „Remont i przebudowa kotłowni przy ul. Wiatracznej w Żurominie oraz budowa sieci ciepłowniczej” w ramach RPO WM poddziałania 4.3.1 Ograniczanie zanieczyszczeń powietrza i rozwój mobilności miejskiej, typ projektów: Ograniczenie „niskiej emisji”, wymiana urządzeń grzewczych.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji aplikacyjnej w odpowiedzi na konkurs ogłoszony w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 Działanie 4.3 Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza – Poddziałanie 4.3.1 Ograniczanie zanieczyszczeń powietrza i rozwój mobilności miejskiej, typ projektów: Ograniczenie „niskiej emisji”. Zakres zadania obejmuje remont i przebudowę kotłowni przy ul. Wiatracznej w Żurominie oraz zasilenie 3 budynków z nowo wybudowanej sieci ciepłowniczej (budynek Szkoły Podstawowej nr 2 w Żurominie, budynek przy ul. Olszewskiej; nr 9/11 i nr 7).

Do zakresu zamówienia należy:

- 1) przygotowanie wniosku aplikacyjnego na aktualnie obowiązującej wersji formularza (wzorzec wniosku). Wniosek aplikacyjny wraz z załącznikami powinien być przygotowany zgodnie z obowiązującymi na dzień złożenia wniosku aplikacyjnego zasadami i wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 Działanie 4.3 Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza – Poddziałanie 4.3.1 Ograniczanie zanieczyszczeń powietrza i rozwój mobilności miejskiej, typ projektów: Ograniczenie „niskiej emisji” (min. regulaminem konkursu);
- 2) przygotowanie kompletnego studium wykonalności (załącznik do wniosku) i przekazanie w wersji papierowej i elektronicznej wraz z arkuszem kalkulacyjnym zawierającym tabele oraz wyliczenia do analizy finansowej i ekonomicznej. Studium wykonalności powinno zostać przygotowane zgodnie z wytycznymi dotyczącymi przygotowania studium wykonalności dla projektów ubiegających się o dofinansowanie z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 Działanie 4.3 Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza – Poddziałanie 4.3.1 Ograniczanie zanieczyszczeń powietrza i rozwój mobilności miejskiej, typ projektów: Ograniczenie „niskiej emisji”
- 3) przygotowanie załączników określonych w pkt 16.1.2 i 16.1.17 regulaminu konkursu i przekazanie ich w wersji elektronicznej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Opracowanie dokumentacji nie obejmuje spotkań konsultacyjnych na terenie gminy.

Adres strony internetowej na której dostępne są informacje dotyczące konkursu:
<https://www.funduszedlamazowska.eu/nabory-wnioskow/4-3-redukcja-emisji-zanieczyszczen-powietrza-poddzialanie-4-3-1-ograniczanie-zanieczyszczen-powietrza-i-rozwoj-mobilnosci-miejskiej-typ-projektow-ograniczenie-niskiej-emisji-wym/>

Zamawiający wymaga współdziałania Wykonawcy w zakresie dokonywania uzupełnień do wniosku o dofinansowanie i studium wykonalności wraz ze wszystkimi załącznikami wskazanymi na etapie oceny formalnej i merytorycznej wniosków o dofinansowanie.

Dokumenty powinny być opracowane zgodnie z obowiązującymi wytycznymi dla perspektywy 2014-2020.

Wykonawca będzie zobowiązany do dokonywania odpowiednich korekt i modyfikacji studium wykonalności oraz wniosku o dofinansowanie w trakcie trwania oceny formalnej i merytorycznej projektu do chwili uzyskania przez Zamawiającego pozytywnej oceny projektu.

Studium wykonalności należy opracować w oparciu o aktualne przepisy, dokumenty wytyczne i zalecenia obowiązujące na poszczególnych etapach konkursu. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie przez Wykonawcę wszelkich bezpłatnych poprawek, uzupełnień, modyfikacji, aktualizacji w Studium Wykonalności, których realizacja będzie wymagana na każdym etapie realizacji projektu, także po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie. Całkowite prawa autorskie do opracowanych dokumentu będą należały do Zamawiającego.

Dokument należy opracować w języku polskim w ilości: trzy egzemplarze w formie pisemnej oraz w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD (plik PDF, Microsoft Office lub równoważne; analiza ekonomiczno- finansowa w aktywnym pliku Microsoft Excel lub równoważnym) zawierającym otwarte formuły obliczeniowe do wszystkich obliczeń dokonanych w studium wykonalności.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia to znaczy w okresie 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonali co najmniej 2 usługi polegające na wykonaniu studium wykonalności dla projektów które przeszły pozytywnie etap oceny merytorycznej w ramach RPO. Spełnienie warunku zostanie ocenione na podstawie załączonych dokumentów z treści których będzie wynikało należyte wykonanie usługi np. referencje, oświadczenia, poświadczenia itp. oraz wypełnionego załącznika nr 2 doświadczenie oferenta.

4. Warunki wykluczenia z postępowania:

Zamówienie nie może być udzielone podmiotowi powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
- e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stopniu prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

W sytuacji wystąpienia powiązania Wykonawca będzie podlegał odrzuceniu z postępowania. Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą: Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (zał. 3 do zapytania ofertowego).

5. Odrzucenie oferty

Odrzuceniu podlegają oferty:

- których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- złożone przez oferenta nie spełniającego warunków określonych w zapytaniu ofertowym.

6. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2019 roku

7. Warunki gwarancji: nie dotyczy

8. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie najkorzystniejszej dla Zamawiającego ceny.

Cena- 100%

Oferowana cena- maksymalnie 100 pkt

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość 100 punktów.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone według poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

Wykonawca w formularzu ofertowym określi cenę brutto za przygotowanie:

- 1) wniosku aplikacyjnego,
- 2) studium wykonalności,
- 3) załączników do wniosku aplikacyjnego

podając w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia w tym m.in. podatek VAT, rabaty. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem zamówienia przez cały okres realizacji zamówienia również opłaty niewymienione które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia

9. Warunki płatności:

Płatne po wykonaniu przedmiotu zamówienia, protokolarnym odbiorze oraz prawidłowym wystawieniu faktury w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.

10. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć na adres:

Urząd Gminy i Miasta Żuromin Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin,
Sekretariat Urzędu - pokój nr 17, w terminie do dnia **31.01.2018 roku, do godz. 9³⁰**

11. Termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin, Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, pok. Nr 36, dnia **31.01.2019 roku, godz. 9⁴⁵**

12. Opis sposobu udzielania wyjaśnień:

Wszelkie pytania dot. zamówienia należy kierować na adres: Urząd Gminy i Miasta Żuromin Pl. J. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin lub e-mail: ugimz.wg@gmail.com. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego oraz wydłużyć termin składania ofert. Każda zmiana staje się integralną częścią zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści zapytania ofertowego Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim wykonawcom do których zapytanie zostało skierowane.

13. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej złożyć Zamawiającemu w zamkniętej kopercie na formularzu ofertowym – stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego lub w wersji elektronicznej – skan podpisanej oferty przesłanej na adres e-mail: zuromin.500@gmail.com. W formularzu ofertowym należy podać cenę brutto za wykonanie zamówienia. Ofertę należy opatrzyć opisem: „Oferta na opracowanie studium wykonalności oraz wniosku aplikacyjnego wraz z załącznikami dla zadania pn. „Remont i przebudowa kotłowni przy ul. Wiatracznej w Żurominie oraz budowa sieci ciepłowniczej” w ramach RPO WM poddziałania 4.3.1 Ograniczanie zanieczyszczeń powietrza i rozwój mobilności miejskiej, typ projektów: Ograniczenie „niskiej emisji”, wymiana urządzeń grzewczych. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert 31.01.2019 r. godz. 9⁴⁵”

14. Termin związania ofertą- 30 dni

15. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty

Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle do wszystkich potencjalnych wykonawców do których zostało skierowane zapytanie ofertowe. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zawrze umowę o udzielenie zamówienia. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od podpisania umowy Zamawiający ma prawo dokonać wyboru innego oferenta spośród złożonych ofert.

16. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej lub formy elektronicznej, przy czym do złożenia oferty wymagana jest forma pisemna.

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji zapytania ofertowego, unieważnienia postępowania oraz nie dokonania wyboru żadnej oferty. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia ani uprawnienia wobec Zamawiającego.

18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość uzupełnienia brakujących dokumentów.

W przypadku, gdy do oferty nie zostały załączone wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia lub są one niezgodne z zapytaniem ofertowym Zamawiający wezwie do uzupełnienia przy czym

wezwanie kierowane jest tylko do Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza. Brak uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń we wskazanym przez Zamawiającego terminie spowoduje odrzucenie oferty.

19. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin z siedzibą: Plac Józefa Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, tel. 23 6572558, e-mail ugimz@go2.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych Gminy i Miasta Żuromin jest Paweł Modrzejewski – kontakt: telefon – 544-544-001, adres e-mail: inspektor@kiodo.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn. „Remont i przebudowa kotłowni przy ul. Wiatracznej w Żurominie oraz budowa sieci ciepłowniczej” w ramach RPO WM poddziałania 4.3.1 Ograniczanie zanieczyszczeń powietrza i rozwój mobilności miejskiej, typ projektów: Ograniczenie „niskiej emisji”, wymiana urządzeń grzewczych prowadzonym w trybie zapytania ofertowego o wartości zamówienia do 30.000,00 euro
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**BURMISTRZ
GMINY MIASTA**

mgr Artur Gollat

(Podpis Kierownika Zamawiającego)