

**Zarządzenie Nr 19 /2019
Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin
z dnia 30 stycznia 2019 roku**

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 13/ 2019 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 23 stycznia 2019 roku w sprawie powołania komisji konkursowej do oceny ofert oraz ustalenia regulaminu pracy komisji oraz szczegółowych zasad oceny ofert w otwartym konkursie ofert na wykonywanie zadań własnych Gminy w 2019 roku w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy i Miasta Żuromin.

Na podstawie art. 7 ust. 1, pkt 10, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2018r. poz. 1263 z późn. zm.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2077 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr 95/XII/11 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 13 października 2011 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu przez Gminę i Miasto Żuromin zarządzam, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr 13/2019 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 23 stycznia 2019 roku w sprawie powołania komisji konkursowej do oceny ofert oraz ustalenia regulaminu pracy komisji oraz szczegółowych zasad oceny ofert w otwartym konkursie ofert na wykonywanie zadań własnych Gminy w 2019 roku w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy i Miasta Żuromin wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 otrzymuje brzmienie:

1. Termin konkursu ustalony został na dzień 14 lutego 2019 r. o godz. 9³⁰
2. Termin otwarcia ofert dnia 14 lutego 2019 r. o godz. 9⁴⁵
3. Z konkursu Komisja sporządzi protokół i przedstawi Burmistrzowi do akceptacji.

§ 4 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ
GMINY I MIASTA**

mgr Aneta Goliat

REGULAMIN PRACY

Komisji Konkursowej do oceny złożonych ofert o udzielenie dotacji na finansowanie realizacji zadań własnych Gminy w 2019 roku w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy i Miasta Żuromin.

§1

1. Posiedzenia Komisji Konkursowej, zwanej dalej „komisją” zwołuje Przewodniczący lub z jego upoważnienia inny członek komisji.
2. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiadaniu bierze udział co najmniej połowa jej członków. W pracach komisji, z głosem doradczym, mogą brać udział osoby zaproszone przez komisję.
3. Członkowie komisji składają oświadczenie o bezstronności. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Członek komisji, który nie spełnia warunków określonych w oświadczeniu zostaje wykluczony ze składu komisji.

§2

Przedmiotem pracy komisji jest:

- 1) Sporządzenie zestawienia ofert złożonych w konkursie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu.
- 2) Ocena ofert pod względem formalnym wg wzoru stanowiącego Nr 3 do niniejszego regulaminu.
- 3) Ocena ofert w oparciu o kryteria:
 - zakres merytoryczny zadania
 - zakres finansowy zadania
 - ocena możliwości realizacji zadania przez oferentawg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do niniejszego regulaminu.
- 4) Sporządzenie zbiorczej karty oceny ofert wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do niniejszego regulaminu.

§3

Ocena formalna polega na sprawdzeniu zgodności oferty z kryteriami podanymi w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na wykonywanie zadań własnych Gminy w 2019 roku w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy i Miasta Żuromin

§4

1. Do oceny merytorycznej dopuszcza się wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne.
2. Przy ocenie ofert komisja bierze pod uwagę kryteria określone w ogłoszeniu konkursowym.
3. Komisja dokonuje oceny punktowej wg skali określonej w Załączniku Nr 4 do niniejszego regulaminu. O ile zaistnieje potrzeba szczegółowy podział liczb punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert opracowuje komisja.
4. Ocena dokonywana jest przy pomocy indywidualnych kart oceny wg wzoru określonego w Załączniku Nr 4 do niniejszego regulaminu.
5. Ostatecznej oceny ofert komisja dokonuje na podstawie wyliczenia sumy punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji.

§5

Z prac komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji dokonujący oceny.

§6

Konkurs rozstrzyga Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin po zapoznaniu się z oceną Komisji Konkursowej i dokonuje wyboru oferty najlepiej służącej realizacji zadania.

Oświadczenie członka komisji konkursowej

Imię (imiona)

Nazwisko

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania oświadczam, że:

- 1) nie ubiegam się o udzielenie zamówienia;
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 3) przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia nie pozostawałem w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą i nie byłem członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 4) nie pozostaję z żadnym wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności;
- 5) nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

Żuromin, dnia r.

.....
(podpis)

Zbiorcze zestawienie ofert

Numer oferty	Nazwa i adres oferenta	Termin realizacji zadania

Żuromin, dnia

Podpisy członków komisji:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Karta oceny formalnej

Wymagane wszystkie odpowiedzi – TAK W przypadku jednej odpowiedzi negatywnej oferta zostaje odrzucona	Numer oferty
1. Czy oferta została złożona na właściwym formularzu tj. zgodnym z załącznikiem, nr 1 do uchwały nr 95/XII/11 Rady Miejskiej w Żurominie, z dnia 13 października 2011 roku	Tak / NIE
2. Czy oferta jest kompletna tj. zawiera wszystkie wymagane załączniki określone w ogłoszeniu konkursowym - kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu. - sprawozdanie merytoryczne i finansowe za 2018 rok - statut organizacji - wykaz zrealizowanych zadań w zakresie rozwoju sportu potwierdzający posiadane doświadczenie z zaznaczeniem najważniejszych osiągnięć sportowych w 2018 roku - harmonogram realizacji zadań wraz z planowanymi kosztami - dokument potwierdzający, że Wykonawca dysponuje co najmniej dwoma boiskami sportowymi na terenie miasta Żuromin w tym: - jedno o wymiarach min. 40m x 80m, - drugie o wymiarach min. 20m x 40m. - dokument potwierdzający, że wykonawca dysponuje minimum trzema trenerami posiadającymi aktualne licencje trenerskie i uprawnienia do prowadzenia i szkolenia drużyn piłkarskich w danej klasie rozgrywkowej (IV Liga, Liga Okręgowa)	Tak / NIE
3. Czy oferta została złożona w terminie tj. do dnia 14 lutego 2019 roku, do godz. 9 ³⁰	Tak / NIE
4. Czy oferent jest uprawniony do złożenia oferty Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie	Tak / NIE
5. Czy oferta dotyczy zadania objętego celami statutowymi organizacji składającej ofertę	Tak / NIE
6. Czy oferta dotyczy zadania wskazanego w ogłoszeniu konkursowym	Tak / NIE

Żuromin, dnia

Podpisy członków komisji:

1)

2)

3)

4)

Karta oceny oferty nr
w oparciu o kryteria: zakres merytoryczny zadania, zakres finansowy zadania,
ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta

Lp.	KRYTERIUM	LICZBA PUNKTÓW
1.	ZAKRES MERYTORYCZNY ZADANIA	Max 9 pkt
	Zgodność z celami i założeniami konkursu (0-3 pkt)	
	Zakładane rezultaty zadania (0-3 pkt)	
	Wpływ realizacji zadania na promocję gminy (0-3 pkt)	
	Liczba uzyskanych punktów:	
2.	ZAKRES FINANSOWY ZADANIA	Max 12 pkt
	Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania pod kątem ich celowości i oszczędności (0-10 pkt)	
	Inne źródła finansowania – ich wielkość (0-2 pkt)	
	Liczba uzyskanych punktów:	
3.	OCENA MOŻLIWOŚCI REALIZACJI ZADANIA PRZEZ OFERENTA	Max 30pkt
	Posiadane przez oferenta doświadczenia w realizacji zadania będącego przedmiotem oferty (0-5 pkt)	
	Dotychczasowe osiągnięcia w zakresie zadania (0-5 pkt)	
	Dotychczasowa współpraca z administracją publiczną (0-5 pkt)	
	Posiadane zasoby kadrowe konieczne do realizacji zadania (0-5 pkt)	
	Posiadana baza lokalowa, w której realizowane będzie zadanie (0-5 pkt)	
	Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł (wysokość tych środków musi wynosić co najmniej 20% wnioskowanej kwoty) (5 pkt)	
	Liczba uzyskanych punktów:	

Żuromin, dnia
Podpisy członków komisji:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Załącznik Nr 5

Do Regulaminu pracy Komisji Konkursowej
do oceny złożonych ofert w otwartym
konkursie ofert na wykonywanie zadań
własnych Gminy w 2019 roku w zakresie
tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi
sportu na terenie Gminy i Miasta Żuromin.

Zbiorcza karta oceny ofert

Numer oferty	Liczba pkt w kryterium: zakres merytoryczny zadania	Liczba pkt w kryterium: Zakres finansowy zadania	Liczba pkt w kryterium: Ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta	Razem

Żuromin, dnia

Podpisy członków komisji:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)