

Zarządzenie Nr 18/2019
Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin
z dnia 29 stycznia 2019 roku

zmieniające zarządzenie w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonywanie zadań własnych gminy w 2019 roku w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy i Miasta Żuromin

Na podstawie art. 7 ust. 1, pkt 10, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2018r. poz. 1263 z późn. zm.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2077 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr 95/XII/11 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 13 października 2011 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu przez Gminę i Miasto Żuromin zarządzam, co następuje:

§1. W Zarządzeniu Nr 12/2019 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 23 stycznia 2019 roku, w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonywanie zadań własnych gminy w 2019 roku w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy i Miasta Żuromin, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 4 otrzymuje brzmienie:

Termin składania ofert upływa dnia 14 lutego 2019r. o godz. 9³⁰

Termin otwarcia ofert dnia 14 lutego 2019r. o godz. 9⁴⁵

2) W Załączniku do Zarządzenia Nr 12/2019 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 23 stycznia 2019 roku, w dziale IV pkt 1 brzmi:

„ 1.Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14 lutego 2019 roku do godz. 9:30 osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta Żuromin, pokój nr 17, Plac Józefa Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do urzędu) w zamkniętych kopertach z podaniem nazwy i adresu podmiotu składającego ofertę oraz oznaczeniem „Konkurs na wykonywanie zadań własnych Gminy w 2019 roku w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy i Miasta Żuromin”.

3) W dziale V pkt 1. otrzymuje brzmienie:

„ 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14 lutego 2019r. o godz. 9⁴⁵ w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta Żuromin, pokój nr 22.”

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
GMINY I MIASTA
mgr Aneta Goliat

**Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadań własnych Gminy w 2019 roku w zakresie tworzenia
warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy i Miasta Żuromin**

Na podstawie art. 7 ust. 1, pkt 10, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018r. poz. 1263 z późn. zm.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr 95/XII/11 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 13 października 2011 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu przez Gminę i Miasto Żuromin, *Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań własnych Gminy w 2019 roku w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy i Miasta Żuromin.*

I. Rodzaj zadania

1. Przedmiotem konkursu jest udzielenie dotacji celowej na realizację zadań własnych Gminy i Miasta Żuromin w 2019 roku w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy i Miasta Żuromin.
2. Dotacja ma służyć realizacji celu publicznego poprzez:
 - 1) poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
 - 2) poprawę kondycji fizycznej mieszkańców gminy poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
 - 3) osiąganie wyższych warunków sportowych przez zawodników klubów sportowych;
 - 4) promocję sportu i aktywnego stylu życia;
 - 5) umożliwienie dostępu do różnorodnych form sportowej aktywności, jak największej liczbie mieszkańców Gminy i Miasta Żuromin.
3. **Dotacja może być przeznaczona w szczególności na**
 - 1) **realizację programów szkolenia sportowego:**
Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia minimum 5 grup sportowych obejmujących dzieci i młodzież w wieku do 18 lat oraz osoby dorosłe. Każda z grup powinna liczyć minimum 15 osób.
Dotacja może być przeznaczona na organizację letnich i zimowych obozów sportowych dla młodzieży uzdolnionej sportowo.
 - 2) **zakup sprzętu sportowego,**
 - 3) **pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,**
 - 4) **pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,**
 - 5) **sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej**
4. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane:
 - 1) transfery z innych klubów sportowych,
 - 2) zapłata kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika,
 - 3) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,
 - 4) koszty, które klub sportowy poniósł na realizację zadań nie ujętych we wniosku o przyznanie dotacji oraz koszty poniesione przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.
5. Realizacja zadań zgłoszonych do konkursu powinna się rozpocząć od dnia podpisania umowy i trwać nie dłużej niż do 31 grudnia 2019 roku.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Wysokość środków na realizację zadań wynosi 150.000,00 (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

Dotacja będzie przekazywana zaliczkowo w jednej lub kilku transzach po podpisaniu umowy. Szczegóły dotyczące przekazania i rozliczenia dotacji będzie zawierała umowa zawarta pomiędzy Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Dotacja może być przyznana jedynie na dofinansowanie zadania, o którym mowa w ogłoszeniu konkursowym. Kwota dofinansowania w ramach przyznanej dotacji nie może przekroczyć 80% wydatków ogółem.
2. O dotację mogą ubiegać się kluby działające na terenie Gminy i Miasta Żuromin, nie działające w celu osiągnięcia zysku.
3. Organem przyznającym dotację jest Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin.
4. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać w szczególności:
 - 1) szczegółowy zakres rzeczowy planowanego zadania,
 - 2) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji ze wskazaniem udziału środków własnych,
 - 3) informację o posiadanych zasobach rzeczowych, kadrowych niezbędnych do realizacji zadania
 - 4) bilans finansowy za rok poprzedzający przyznanie dotacji.
 - 5) pozostałe informacje wymagane w załączniku nr 1 do Uchwały Nr 95/XII/11 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 13 października 2011 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu przez Gminę i Miasto Żuromin
5. Złożenie wniosku o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą wnioskodawca wnioskuje.
6. Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin może unieważnić konkurs jeżeli wymagają tego szczególne okoliczności.
6. Wszelkie warunki realizacji projektu określa umowa o realizację projektu zawarta pomiędzy wykonawcą a Gminą i Miastem Żuromin, której podstawowe treści określa przepis art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.)
7. Podmiot dotowany, po zakończeniu realizacji projektu (w terminie 30 dni po upływie terminu, na który zostanie zawarta umowa), zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Uchwały Nr 95/XII/11 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 13 października 2011 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu przez Gminę i Miasto Żuromin.

IV. Termin i sposób składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14 lutego 2019 roku do godz. 9:30 osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta Żuromin, pokój nr 17, Plac Józefa Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do urzędu) w zamkniętych kopertach z podaniem nazwy i adresu podmiotu składającego ofertę oraz oznaczeniem „Konkurs na wykonywanie zadań własnych Gminy w 2019 roku w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy i Miasta Żuromin”.
2. Oferta powinna być złożona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały Nr 95/XII/11 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 13 października 2011r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu przez Gminę i Miasto Żuromin.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
4. Oferent może złożyć jedną ofertę.
5. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu.
 - 2) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za 2018 rok
 - 3) statut organizacji
 - 4) wykaz zrealizowanych zadań w zakresie rozwoju sportu potwierdzający posiadane doświadczenie z zaznaczeniem najważniejszych osiągnięć sportowych w 2018 roku
 - 5) harmonogram realizacji zadań wraz z planowanymi kosztami
 - 6) dokument potwierdzający, że Wykonawca dysponuje co najmniej dwoma boiskami sportowymi na terenie miasta Żuromin w tym: - jedno o wymiarach min. 40m x 80m, - drugie o wymiarach min. 20m x 40m.

- 7) dokument potwierdzający, że wykonawca dysponuje minimum trzema trenerami posiadającymi aktualne licencje trenerskie i uprawnienia do prowadzenia i szkolenia drużyn piłkarskich w danej klasie rozgrywkowej (IV Liga, Liga Okręgowa)
- Wszystkie dokumenty przedstawione w formie kserokopii muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione reprezentowania wykonawcy.
6. Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin może uzależnić rozpatrzenie wniosku od przedłożenia przez wnioskodawcę w określonym terminie uzupełnień, dodatkowych informacji lub dokumentów do złożonego wniosku. Niedokonanie uzupełnień wniosku w wyznaczonym terminie powoduje jego odrzucenie

V. Terminy, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14 lutego 2019r. o godz. 9⁴⁵ w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta Żuromin, pokój nr 22.
2. Oceny złożonych wniosków dokona Komisja Konkursowa, w oparciu o następujące kryteria
 - 1) Zakres merytoryczny zadania:
 - a) zgodność z celami i założeniami konkursu,
 - b) zakładane rezultaty zadania,
 - c) wpływ realizacji zadania na promocję gminy
 - 2) Zakres finansowy zadania:
 - a) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania pod kątem ich celowości i oszczędności
 - b) inne źródła finansowania - ich wielkość
 - 3) Ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta:
 - a) posiadane przez oferenta doświadczenia w realizacji zadania będącego przedmiotem oferty,
 - b) dotychczasowe osiągnięcia w zakresie zadania,
 - c) dotychczasowa współpraca z administracją publiczną,
 - d) posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe konieczne do realizacji zadania (wykonawca powinien dysponować minimum trzema trenerami posiadającymi aktualne licencje trenerskie i uprawnienia do prowadzenia i szkolenia drużyn piłkarskich w danej klasie rozgrywkowej (IV Liga, Liga Okręgowa)
 - e) posiadana baza lokalowa, w której realizowane będzie zadanie, (wykonawca powinien dysponować co najmniej dwoma boiskami sportowymi na terenie miasta Żuromin w tym: jedno o wymiarach min. 40m x 80m, drugie o wymiarach min. 20m x 40m oraz
 - f) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł w planowanym przedsięwzięciu, przy czym wysokość tych środków musi wynosić co najmniej 20 % wnioskowanej kwoty dotacji.
3. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, który dokonuje wyboru oferty najlepiej służącej realizacji zadania w terminie 30 dni od dnia składania wniosków.
Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Żuromin www.zuromin.ibip.net.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.
4. Skład Komisji, regulamin pracy oraz zasady oceny ofert określa Zarządzenie Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin.
5. Odrzuceniu ze względów formalnych podlegają oferty:
 - 1) złożone na niewłaściwych formularzach,
 - 2) niekompletne (nie zawierające dokumentów wskazanych w pkt. IV 5)
 - 3) złożone po terminie
 - 4) złożone przez podmiot nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie
 - 5) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi wnioskodawcy
 - 6) nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w ogłoszeniu
6. Po dokonaniu oceny i wyborze najkorzystniejszego wniosku zostanie zawarta pisemna umowa z oferentem.