

GKMiZP.271.1.14.2016

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych na zadanie pn „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin działając zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r, poz. 2164 ze zm.) dokonuje zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

pkt. 8 SIWZ Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę otrzymuje nowe brzmienie:

8.1 Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w myśl art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca.1974 – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.) osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- obsługa pojazdów przystosowanych do odbierania i transportu odpadów komunalnych zmieszanych (kierowcy oraz pracownicy obsługujący pojazd),
- obsługa pojazdów przystosowanych do odbierania i transportu odpadów komunalnych selektywnie zebranych (kierowcy oraz pracownicy obsługujący pojazd).

8.2 W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 8.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

8.3 W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 8.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- 8.4 Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 8.1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego (wzór umowy zał. Nr 6 do SIWZ). Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 8.1 czynności.
- 8.5 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

pkt. 10.3 SIWZ Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 otrzymuje nowe brzmienie:

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust 5 ustawy PZP.

pkt. 11.3 SIWZ Oświadczenia lub dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego (Etap III) otrzymuje nowe brzmienie:

Zgodnie z art. 26 ust. 1 Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

- 1) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (zgodnie z art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach),
- 2) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do rejestru, o którym mowa w art., 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach (Dz. U. z 2013 r, poz. 21 ze zm.) lub zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r o odpadach w związku z art. 233 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach lub zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów w przypadku gdy wykonawca na podstawie art. 32 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r o odpadach w związku z art. 233 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach zwolniony jest z obowiązku uzyskania zezwolenia na transport odpadów.
- 3) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty

potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – wg wzoru stanowiącego załączniku nr 4 do SIWZ,

- 4) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o dysponowaniu tymi zasobami – wg wzoru stanowiącego załączniku nr 5 do SIWZ.
- 5) Dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego
- 6) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 8) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 9) Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- 10) Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

pkt. 12 SIWZ Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty otrzymuje nowe brzmienie:

- 1) Dokument potwierdzający wniesienie wadium
- 2) Zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeśli dotyczy
- 3) Pełnomocnictwo (oryginał) osoby lub osób podpisujących ofertę – jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów
- 4) W przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi

W pkt. 17 SIWZ Opis sposobu przygotowania oferty ppk 17.14 Opakowanie i adresowanie oferty otrzymuje nowe brzmienie:

Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na zamawiającego oraz powinna być opisana:

Adresat:

**GMINA I MIASTO ŻUROMIN
Pl. Piłsudskiego 3
09-300 Żuromin**

OFERTA na „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 14.12.2016 ROK, GODZ. 9.45

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jak wyżej powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert.

W pkt. 18 SIWZ Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert ppk 18.1 i 18.3 otrzymują nowe brzmienie:

18.1 Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, Urząd Gminy i Miasta Żuromin – Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, Sekretariat Urzędu - pokój nr 17, w terminie do dnia 14.12.2016 roku, do godz. 9. 30 .

18.2 Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin, Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, pok. Nr 36, dnia 14.12.2016 roku, godz. 9. 45

Ponadto zmianie uległ Załącznik nr 6 do SIWZ Wzór umowy

Zmiana SIWZ wraz załącznikami została zamieszczona na stronie internetowej www.zuromin.ibip.net.pl w dniu 25.11.2016 r

Powyższe zmiany prowadzą do zmiany treści ogłoszenia. Zgodnie z art. 38 ust 4 a Zamawiający przekazał Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie, w dniu 25.11.2016 roku.

**BURMISTRZ
GMINY I MIASTA**
Aneta Goliał