

ZARZĄDZENIE NR 57/16
BURMISTRZA GMINY I MIASTA ŻUROMIN
z dnia 5 maja 2016 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta w Żurominie

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.z 2016 poz.446) zarządza się, co następuje:

§ 1. W załączniku do zarządzenia Nr 21/15 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 9 lutego 2015r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta Żuromin wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 17 ust.5 otrzymuje brzmienie:

„5.W razie nieobecności Skarbnika, jego obowiązki pełni wyznaczony przez niego pracownik Wydziału Finansowego”;

2) w § 24 uchyla się ust. 11

3) Załącznik do Regulaminu Organizacyjnego „ Struktura Organizacyjna Urzędu Gminy i Miasta w Żurominie” otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 2.Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy i Miasta Żuromin.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z podpisania.

BURMISTRZ
GMINY I MIASTA
mgr Aneta Goliat

STRUKTURA ORGANIZACYJNA URZĘDU GMINY I MIASTA W ŻUROMINIE

1. Kierownictwo Urzędu

- 1) Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin
- 2) Zastępca Burmistrza Gminy i Miasta
- 3) Skarbnik Gminy i Miasta
- 4) Sekretarz Gminy i Miasta

2. Komórki Organizacyjne Urzędu:

1) WYDZIAŁ FINANSOWY - 8 ETATÓW

- a) stanowisko ds. księgowości - 3 etaty
- b) stanowisko ds. wymiaru podatku - 1 etat
- c) stanowisko ds. księgowości podatkowej - 1 etat
- d) stanowisko ds. działalności gospodarczej i podatku od środków transportowych - 1 etat
- e) stanowisko ds. płac - 1 etat
- f) stanowisko obsługi kasy - 1 etat

2) WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY - 13 ETATÓW

- a) kierownik wydziału - Sekretarz Gminy i Miasta - 1 etat
- b) stanowisko ds. kadr i archiwum - 1 etat
- c) stanowisko ds. obsługi rady i komisji - 1 etat
- d) stanowisko ds. kancelarii(sekretariat) - 1 etat
- e) stanowisko ds.informatyki - 1 etat
- h) sprzątaczką - 2 i 1/2 etatu
- i) goniec - 1/2 etatu

Zespół do Spraw Społecznych

- a) stanowisko ds. funduszu alimentacyjnego i świadczeń wychowawczych - 1 etat
- b) stanowisko ds. świadczeń wychowawczych - 1 etat
- c) stanowisko ds. społecznych - 2 etaty
- d) pomoc administracyjna - 1 etat

3) WYDZIAŁ GEODEZJI GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI ROLNICTWA I PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO - 4 ETATY

- a) kierownik wydziału - 1 etat
- b) stanowisko ds.gospodarki nieruchomościami - 1 etat
- c) stanowisko ds.gospodarki ziemią - 1 etat
- d) stanowisko ds.planowania przestrzennego - 1 etat

4) WYDZIAŁ INFRASTRUKTURY BUDOWNICTWA I OCHRONY ŚRODOWISKA - 9 etatów

- a) kierownik wydziału - 1 etat
- b) stanowisko ds.ochrony środowiska i budownictwa -1 etat
- c) stanowisko ds. budownictwa - 1 etat

Zespół remontowo - budowlany

- a) specjalista - 1 etat
- b) pracownik gospodarczy - konserwator - 3 etaty
- c) kierowca(traktorzysta) - 2 etaty

5) WYDZIAŁ GOSPODARSKI KOMUNALNEJ MIESZKANIOWEJ i ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH - 3 etaty

- a) kierownik wydziału - 1 etat
- b) stanowisko ds.księgowości w gospodarce komunalnej - 1 etat
- c) stanowisko ds.gospodarki komunalnej i mieszkaniowej - 1 etat

6) WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH I URZĄD STANU CYWILNEGO - 2 ETATY

- a) kierownik USC i wydziału - 1 etat
- b) zastępca kierownika USC - 1/12 etatu
- c) stanowisko ds. ewidencji ludności spraw wojskowych i dowodów osobistych - 11/12 etatu

7) WYDZIAŁ OŚWIATY KULTURY PROMOCJI SPORTU I ZDROWIA - 5 etatów

- a) kierownik wydziału - 1 etat
- b) stanowisko ds. administracji i gospodarki oświatowej - 1 etat
- c) stanowisko ds. szkolnictwa o oświaty - 1 etat
- d) stanowisko ds. promocji - 1 etat
- e) stanowisko ds. sportu -1 etat

8) STRAŻ MIEJSKA - 3 ETATY

- a) komendant - 1 etat
- b) strażnik -2 etaty

9) SAMODZIELNE STANOWISKA W URZĘDZIE: -1 ETAT

- a) stanowisko ds. obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, BHP i administracji gospodarczej - 1 etat

**BURMISTRZ
GMINY I MIASTA**

mgr Aneta Goliat