

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMizP. 271.1.9.2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)
- zwanej dalej "ustawą"

na

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Zamawiający: Gmina i Miasto Żuromin
Pl. Piłsudskiego 3
09-300 Żuromin
tel./fax (023) 657-25-40

Zatwierdzam:

Żuromin dnia 27.10.2015 r

Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin

/-/ Aneta Goliat

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMizP. 271.1.9.2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA USŁUGI

o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) - zwanej dalej "ustawą"

NAZWA ZAMÓWIENIA

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina i Miasto Żuromin, Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin

REGON: 130377936

NIP: 511-02-70-269

Strona internetowa: www.zuromin.ibip.net.pl

E-mail: gkmizp@gmail.com

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku 7:30 do 15:30, w środy 7.30 do 16.30

2. Tryb udzielenia zamówienia oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz., 907)

2.2 Miejsca publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- w Suplemencie Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej .

- na stronie internetowej Zamawiającego – www.zuromin.ibip.net.pl

- na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2013, poz.1399 ze zm.) w okresie od 01.01.2016 r do 31.12.2016 r.

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdej ilość zebranych odpadów komunalnych oraz do wykonania przedmiotu umowy zapewniając minimalną uciążliwość dla właścicieli nieruchomości.

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV):

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMZP. 271.1.9.2015

90.50.00.00-2 Usługi związane z odpadami
90.51.00.00-5 Usuwanie i odbiór odpadów
90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów
90.51.31.00-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów

3.2. Przedmiot usługi obejmuje w szczególności odbiór i zagospodarowanie odpadów:

- a) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych (odbiór zmieszanych odpadów komunalnych oraz odbiór odpadów zebranych selektywnie), w tym odbiór odpadów w formie mobilnego punktu selektywnej zbiórki;
- b) z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w miejscowości Brudnice oraz z tzw. punktów gniazdowych do selektywnej zbiórki odpadów.

Wykonawca otrzyma wykaz nieruchomości zamieszkałych (wykaz punktów odbioru) zawierający informacje dot. sposobu zbierania odpadów w dniu zawarcia umowy na świadczenie usługi objętej przedmiotem zamówienia.

3.3. Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny zobowiązany jest do:

- a) nieodpłatnego zaopatrzenia na czas trwania usługi, właścicieli nieruchomości (zamieszkałych na terenie zabudowy jednorodzinnej, którzy zadeklarowali się do segregacji odpadów) w pojemniki służące do zbierania odpadów zielonych (w okresie maj - wrzesień) oraz popiołu (w okresie listopad – kwiecień) o pojemnościach wskazanych w regulaminie;
- b) nieodpłatnego zaopatrzenia na czas trwania usługi właścicieli nieruchomości zamieszkałych (na terenie zabudowy jednorodzinnej, którzy zadeklarowali się do segregacji odpadów) w trzy rodzaje worków z tworzywa sztucznego do odpadów zbieranych selektywnie dla 5 podstawowych frakcji odpadów: - worek na papier, - worek na szkło, - worek na tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe.

Wykonawca dostarczy worki bezpośrednio do właścicieli nieruchomości a następnie będzie każdorazowo je dostarczał po odbiorze napełnionych worków.
- c) nieodpłatnego zaopatrzenia na czas trwania usługi, właścicieli nieruchomości wielorodzinnych w trzy rodzaje pojemników do odpadów zbieranych selektywnie dla 5 podstawowych frakcji odpadów: - pojemnik na papier, - pojemnik na szkło, - pojemnik na tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe
- d) nieodpłatnego zaopatrzenia na czas trwania usługi tzw. Punktów Gniazdowych do Selektywnej Zbiórki Odpadów w pojemnik siatkowy o pojemności 1100 l na odpady z tworzyw sztucznych oraz pojemnik dzwon o pojemności 1100 l na odpady szklane oraz pojemnika na papier. W każdej miejscowości gminnej musi być co najmniej jeden punkt.
- e) nieodpłatnego zaopatrzenia na czas trwania usługi minimum jednej apteki zlokalizowanej na terenie miasta Żuromin w odpowiedni pojemnik na przeterminowane leki.

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMizP. 271.1.9.2015

3.4. Szacunkowa liczba i rodzaj pojemników i worków do gromadzenia odpadów komunalnych, które dostarczy Wykonawca:

- a) pojemniki do gromadzenia odpadów zielonych oraz popiołu w zabudowie jednorodzinnej:
 - pojemniki 110 l – 700 szt.,
- b) worki do selektywnej zbiórki w zabudowie jednorodzinnej:
 - worki zielone o łącznej pojemności 120 l – 700 szt. na miesiąc,
 - worki niebieskie o łącznej pojemności 120 l – 700 szt. na miesiąc,
 - worki żółte o łącznej pojemności 120 l – 700 szt. na miesiąc,
- c) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów w zabudowie wielorodzinnej oraz tzw. punktach gniazdowych do selektywnej zbiórki)
 - pojemniki siatkowy 1100 l – 65 szt. ,
 - pojemnik (dzwon) 1100 l – 50 szt.
 - pojemniki 1100 l na papier i tekturę - 10 szt.,

UWAGA: ilość pojemników i worków jest szacunkowa i może ulec zmianie z uwagi na zmiany w deklaracjach dot. sposobu zbierania odpadów.

3.5. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie Regionalnych Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych, do których zostaną przekazane odebrane odpady - zmieszane odpady komunalne i odpady zielone

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ

4. Informacja dotycząca ofert częściowych i wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia w zakresie wykonania tego samego przedmiotu zamówienia, zgodnie z art.67ust.1 pkt.6 ustawy Pzp.

6. Informacja ogólne

- 6.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwaną w dalszej części „Pzp”.
- 6.2 Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2014 r, poz. 121 ze zm.), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
- 6.3 Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 99-101 Pzp.
- 6.4 Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców
- 6.5 Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 Pzp.

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMiZP. 271.1.9.2015

6.6 Wymaga się aby wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

6.7 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6.8 Wybrany wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego.

6.9 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania i złożenia oferty.

6.10 Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

6.11 Zgodnie z art. 23 Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

6.12 W przypadku, o którym mowa w pkt. 6.11 wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie: **od 1 stycznia 2016 r do 31 grudnia 2016 r.**

▪ Warunki płatności:

Rozliczenie następować będzie w okresach miesięcznych, po przedstawieniu miesięcznych raportów potwierdzających realizację usługi za dany miesiąc oraz wystawieniu faktury w terminie 14 dni od daty jej wpłynięcia.

8. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN]. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

9. Informacja o podwykonawcach

9.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art., 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

9.2 Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMizP. 271.1.9.2015

10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

10.1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca:

- złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru – Formularz nr 1 do SIWZ
- wykaże, że posiadania zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych w Gminie i Mieście Żuromin, zgodnie z art. 9c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r, poz. 1399 ze zm.);
- wykaże, że posiada wpis do rejestru, o którym mowa w art., 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach (Dz. U. z 2013 r , poz. 21 ze zm.) lub posiada zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r o odpadach w związku z art. 233 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach lub posiadania zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów w przypadku gdy wykonawca na podstawie art. 32 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r o odpadach w związku z art. 233 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach zwolniony jest z obowiązku uzyskania zezwolenia na transport odpadów.

Warunek ten nie podlega sumowaniu w przypadku wykonawców występujących wspólnie lub poleganiu na innych podmiotach, o których mowa w art. 26 pkt 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca:

- złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru – Formularz nr 1 do SIWZ
- wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej dwie usługi polegające na odbiorze odpadów komunalnych na łączną ilość min. 2000 Mg oraz załączy dowody potwierdzające, że usługi są wykonane lub są wykonywane należycie na formularzu zgodnym z treścią Formularza nr 3.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; to jest:

a) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca:

- złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru – Formularz nr 1 do SIWZ
- oraz wykaże, iż dysponuje:
- co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMZP. 271.1.9.2015

- co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej.
- bazą magazynową – transportową (do, której wykonawca posiada tytuł prawny) usytuowaną na terenie Gminy i Miasta Żuromin lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy. na formularzu zgodnym z treścią formularza nr 4.

b) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca:

- złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru – Formularz nr 1 do SIWZ

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca:

- złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru – Formularz nr 1 do SIWZ
- wykaże, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200.000,00 PLN

Do przeliczenia wartości finansowej występującej w innej walucie niż PLN zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

oraz

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP oraz 24 ust. 2 pkt.5 PZP, natomiast warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP mogą spełniać łącznie.

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMizP. 271.1.9.2015

Wyjątek stanowi warunek dot. posiadania uprawnień -warunek ten nie podlega sumowaniu w przypadku wykonawców występujących wspólnie lub poleganiu na innych podmiotach, o których mowa w art. 26 pkt 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych

10.2. Zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia , zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zgodnie z art. 26 ust 2e ustawy Pzp Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

10.3. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

10.3.1 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą **/spełnia/ nie spełnia/**.

Podstawę oceny stanowią będą oświadczenia i dokumenty dołączone do oferty.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia w/w warunki.

Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

10.3.2 Zamawiający wezwie w trybie art.26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

11.1 W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP do oferty dołączyć należy:

1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Formularz nr 1);

2) Zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (zgodnie z art. 9c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach),

3) Wpis do rejestru, o którym mowa w art., 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach (Dz. U. z 2013 r, poz. 21 ze zm.) lub zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r o odpadach w związku z art. 233 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach lub zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów w przypadku gdy wykonawca na podstawie art. 32 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r o odpadach w związku z art. 233 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach zwolniony jest z obowiązku uzyskania zezwolenia na transport odpadów.

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMZP. 271.1.9.2015

3) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; wg Formularza nr 3.

UWAGA

Dowodami, o których mowa są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;
- 2) w przypadku zamówień na roboty budowlane - inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1;
- 3) w przypadku zamówień na dostawy lub usługi - oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 11.2), zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów

4) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wg Formularza nr 4,

5) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

*W sytuacji gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 polega na zasobach innych podmiotów (wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów), na zasadach określonych w art. 26 ust 2b niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania** do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.*

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMZP. 271.1.9.2015

11.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP do oferty dołączyć należy:

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;** (Formularz nr 2);
- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;****
- 3) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;****
- 4) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;****
- 5) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;**
- 6) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;**
- 7) **Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.**

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b a podmioty te brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 11.2

Brak jakiegokolwiek z dokumentów żądanych przez zamawiającego spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 PZP.

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMZP. 271.1.9.2015

11.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

a) w pkt 11.2.2) do 11.2.4) i 11.2.6) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

– **nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości** - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

– **nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu** - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

– **nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie** - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) w pkt. 11.2.5) i 11.2.7) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8,10 i 11 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

11.4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- 1) **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej** (Formularz nr 6)

Zgodnie z art. 24b ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j Dz. U. 2015, poz. 184)
Art. 4. Ilekroć w ustawie jest mowa o:

grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

przedsiębiorcy - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMZP. 271.1.9.2015

- a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
 - b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
 - c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,
 - d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2, z wyłączeniem przepisów dotyczących koncentracji;
- d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 - na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

związek przedsiębiorców – rozumie się przez to izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, jak również związki tych organizacji

przejęciu kontroli - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;

Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymienionych w pkt. 11 żądanych przez zamawiającego spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Pzp.

Dokumenty można przedkładać w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

12. Inne dokumenty które należy dołączyć do oferty

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 2 do SIWZ)**
- 2) Potwierdzenie wniesienia wadium**

13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

13.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną;
- 4) Stosowane pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMiZP. 271.1.9.2015

zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnictwo musi precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

5) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

13.2 Oferta wspólna:

- a) W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum lub spółka cywilna itp.), oferta tych wykonawców musi spełniać następujące wymogi:
- Oferta musi być przedstawiona jako jedna oferta uczestniczących podmiotów.
 - Oferta (wraz z załącznikami oświadczeniami i dokumentami) winna być podpisana przez upoważnionego Pełnomocnika (np. Lidera / przedstawiciela / partnera wiodącego).
 - Pełnomocnik winien być upoważniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Upoważnienie do pełnienia funkcji Pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie – upoważnienie / pełnomocnictwo należy załączyć do oferty
 - Oświadczenie i kopie dokumentów potwierdzające brak wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp podpisuje / są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę, którego zostały dołączone do oferty oświadczenie i kopie dokumentów.
- b) Dokumenty wymagane w przypadku składania ofert wspólnych:
- Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu mogą być złożone oddzielnie lub jako wspólne – spełnienie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie. (Wyjątek stanowi warunek dot. posiadania uprawnień - warunek ten nie podlega sumowaniu w przypadku wykonawców występujących wspólnie lub poleganiu na innych podmiotach, o których mowa w art. 26 pkt 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych)
 - Oświadczenie i dokumenty wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania składają wszyscy Wykonawcy składający ofertę wspólną.
 - W przypadku spółki cywilnej dokumenty wymienione w pkt. 11.2.3) i 11.2.4) mają dotyczyć zarówno wspólników spółki cywilnej, jak również i samej spółki cywilnej.

14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

14.1 Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.

14.2 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie

- pisemnej,
- faksem (nr 0-23 6572-540)
- drogą elektroniczną (adres: gkmizp@gmail.com),

14.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania

14.4 Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:

- nazwę i adres Wykonawcy,
- nr telefonu i faksu, e-mail,
- imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
- znak postępowania

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMizP. 271.1.9.2015

- 14.5 Zgodnie z art. 38 ustawy prawo zamówień publicznych wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: gkmizp@gmail.com
- 14.5 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 14.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 14.6 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.14.4.
- 14.7 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 14.8 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 14.9 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 14.10 Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekazuje ogłoszenie dodatkowych informacji lub sprostowanie - Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
- 14.11 Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia osoby:
- Ewa Wnuk fax. 0-23 6572-540, e-mail: gkmizp@gmail.com

15. Wymagania dotyczące wadium

- 15.1 Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest na podstawie art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych wnieść **wadium w wysokości 35.000,00 zł (słownie złotych: trzydzieści pięć tysięcy złotych 00/100)**.
- 15.2 Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
- 1)pieniądzu,
 - 2)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3)gwarancjach bankowych,
 - 4)gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 15.3 **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
- 15.4 Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Żurominie Nr NRB: 59 8242 0008 2001 0002 3533 0002
- 15.5 W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego, a kserokopia dowodu wpłaty będzie dołączona do oferty. Wadium wnoszone w pieniądzu powinno znajdować się faktycznie na koncie Zamawiającego przed terminem składania ofert. Nie jest wystarczające doręczenie dowodu przelewu.

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMZP. 271.1.9.2015

- 15.6 W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądź - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć w osobnej kopercie opisanej „WADIUM - Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”, przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy i Miasta Żuromin w Sekretariacie Urzędu - pok. Nr 17 a kserokopię można dołączyć do oferty.
- 15.7 Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.
- 15.8 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 15.13
- 15.9 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 15.10 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 15.11 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 15.8, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 15.12 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 15.13 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 15.14 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 15.15 Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowo, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych pkt. 15.14). Gwarancja winna przewidywać okres bezwarunkowej wypłaty maksymalnie do 14 dni od pierwszego pisemnego żądania wypłaty wadium.
- 15.16 Wszystkie formy wadium powinny mieć określoną ważność zgodną z okresem związania ofertą. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Termin związania ofertą

- 16.1 Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
- 16.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą,

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMZP. 271.1.9.2015

zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

16.3 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 16.2, nie powoduje utraty wadium.

16.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

17. Opis sposobu przygotowania oferty

17.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.

17.2 Ofertę składa się w formie pisemnej.

17.3 Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

17.3 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

17.4 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

17.5 Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.
- pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do niej.

17.6 Forma dokumentów i oświadczeń.

- Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kopii dokumentów potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub Pełnomocnika.
- W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.
- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

17.7 Wykonawca zobowiązany jest do podania w formularzu ofertowym:

- czy wybór jego oferty będzie czy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług
(Jeżeli Wykonawca pominie i nie zaznaczy odpowiedniego zapisu zamawiający uzna, iż wybór jego oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.)
- nazwę (rodzaj towaru) lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego
- wartość dostawy lub świadczenia (bez kwoty podatku)

17.8 Zaleca się, aby:

- każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- kartki oferty były spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMZP. 271.1.9.2015

- ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (zał. nr 2 do SIWZ).

17.9 Tajemnice przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.** Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa **należy podać również w formularzu oferty**

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.**

Art. 86 ust.4 PZP

Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17.10 Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (kopercie) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

**GMINA I MIASTO ŻUROMIN
Pl. Piłsudskiego 3
09-300 Żuromin**

OFERTA na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

NIE OTWIERAĆ RZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 07.12.2015 ROK, GODZ. 9.45

17.11 Zmiana / wycofanie oferty:

- zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- pismo należy oznaczyć odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

17.12 Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMZP. 271.1.9.2015

18 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

18.1 Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, Urząd Gminy i Miasta Żuromin – Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, Sekretariat Urzędu - pokój nr 17, w terminie do dnia 07.12.2015 roku, do godz. 9. 30 .

18.2 Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.

18.3 Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin, Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, pok. Nr 36, dnia 07.12.2015 roku, godz. 9. 45

18.4 Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

18.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18.6 Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen oferty.

18.7 Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

19 Opis sposobu obliczenia ceny

19.1 Wykonawca w formularzu cenowym zobowiązany jest podać ceny jednostkową za 1 Mg odbioru i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych oraz poszczególnych rodzajów odpadów zebranych selektywnie. Ceny jednostkowe powinny zawierać podatek VAT obliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Podczas kalkulacji kosztów należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia określone w SIWZ, opisie przedmiotu zamówienia i wzorze umowy, a także inne koszty nieujęte w dokumentacji, bez których nie jest możliwe należyte wykonanie zamówienia.

19.2 Ponadto Wykonawca określi szacunkową cenę brutto oferty za realizacją całego przedmiotu zamówienia. Szacunkowa cena zostanie obliczona poprzez przemnożenie cen jednostkowych brutto przez szacunkowe ilości odpadów określone w SIWZ

19.3 Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia zgodnie z ustawą o informowaniu o cenach towarów i usług z dnia 9 maja 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) poprzez prawidłowe wypełnienie formularza oferty (wg załącznika nr 2 do SIWZ).

19.4 Cenę oferty należy podać w PLN w postaci cyfrowej i słownej w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb

19.5 Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę całkowitą brutto oferty. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty stosownie do treści art. 87 ust. 2 uPzp.

19.6 Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 4 uPzp.

20. Kryteria oceny oferty

20.1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

a) Cena – 90 %

b) Częstotliwość odbioru odpadów segregowanych (papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe) – 10%

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMZP. 271.1.9.2015

20.2 Sposób oceny ofert:

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100. Punkty będą przyznawane według następujących zasad.

a) Kryterium Nr 1 (K1) Cena – 90 %

Maksymalnie 90 pkt. do zdobycia

Zastosowany wzór do obliczenia punktowego:

$$\text{Wartość punktowa} = \left(\frac{\text{Cena oferty najniższej brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \right) \times 90$$

b) Kryterium Nr 2 (K2)

Częstotliwość odbioru odpadów segregowanych (papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe) – 10%

Maksymalnie 10 pkt. do zdobycia

0 pkt – częstotliwość minimalna przewidziana aktami prawnymi t.j:

zabudowa jednorodzinna w mieście – 1 raz z miesiącu;
zabudowa wielorodzinna w mieście – 2 razy w miesiącu
zabudowa jednorodzinna/wielorodzinna na wsi – 1 raz w miesiącu

10 pkt – częstotliwość większa niż minimalna t.j

zabudowa jednorodzinna w mieście – 2 razy z miesiącu;
zabudowa wielorodzinna w mieście – 2 razy w miesiącu
zabudowa jednorodzinna/wielorodzinna na wsi – 2 raz w miesiącu

20.3. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Ostateczna punktacja oferty powstaje poprzez zsumowanie ilości uzyskanych punktów

Ocena oferty = K1 + K2

21. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

21.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

21.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMZP. 271.1.9.2015

- wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 uPzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
 - 5) oraz zamieści informację o wyborze na stronie internetowej www.zuromin.ibip.net.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie tj. na tablicy ogłoszeń
- 21.3 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 21.4 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zawarcie umowy następuje w terminie i na zasadach określonych w art. 94 uPzp.
- 21.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPzp.
- 21.6 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo 15 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 21.7 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 21.6, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta
- 21.8 Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych (art. 95 uPzp).
- 21.9 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:
- 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy według pkt. 22 SIWZ,
 - 2) dołączenia umowy regulującej współpracę członków konsorcjum/wspólników spółki cywilnej (jeżeli za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta złożona przez konsorcjum lub spółkę cywilną).

22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 22.1 Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 22.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 22.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w jednej lub kilku następujących formach :
- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 22.4 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMZP. 271.1.9.2015

22.5 Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

22.6 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Żurominie Nr NRB: 59 8242 0008 2001 0002 3533 0002
z podaniem tytułu:

***Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na
„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych
z terenu Gminy i Miasta Żuromin”***

22.7 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.

22.8 Zamawiający zwróci kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia w sposób należyty.

23. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

23.1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

23.2 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.

23.3 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

23.4 Istotne postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy - **Formularz nr 7**

23.4 Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

- Zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływające na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów, między innymi zmiana ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach oraz rozporządzeń wykonawczych;
- Wprowadzenia zmian w stosunku do opisu przedmiotu umowy (zał. nr 1) w zakresie wykonania prac w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji przedmiotu umowy oraz dostosowania do nowych uregulowań prawnych;
- Zmiana podwykonawców, przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy po uprzedniej akceptacji wykonawcy;
- Zmiany w zakresie częstotliwości odbioru odpadów w przypadku zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Żuromin;
- Zmiany w ilości dostarczanych pojemników do segregacji odpadów, pojemników do odpadów zielonych/popiołu oraz worków do selektywnej zbiórki odpadów w przypadku zmian w deklaracjach.
- Zmiana szacunkowej całkowitej wartości umowy w przypadku zwiększenia ilości odebranych odpadów w stosunku do wartości szacunkowych określonych w SIWZ.

24. Inne informacje

Nie przewiduje się:

- zawarcia umowy ramowej,
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMZP. 271.1.9.2015

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Wykonawca ma prawo złożyć odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na niezgodne z przepisami ustawy Pzp czynności podjęte w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w: - terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób, - terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej - wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ, - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia - wobec czynności innych niż wyżej wymienione.
7. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli treść dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu, lub jest udostępniona, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

26. Ogłoszenia wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej:
 - strona internetowa Zamawiającego – www.zuromin.ibip.net.pl
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego

Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia :
 - w Suplemencie Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin.

Przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMizP. 271.1.9.2015

27. Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 do SIWZ - Formularz ofertowy

Formularz nr 1 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Formularz nr 2 - Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Formularz nr 3 - Wykaz usług

Formularz nr 4 – Wykaz narzędzi i urządzeń

Formularz nr 5 – Oświadczenie o przynależności do Grupy Kapitałowej

Formularz nr 6 - Projekt umowy

Uchwała Nr 70/XII/15 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 17 sierpnia 2015 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Żuromin,

Uchwała Nr 73/XII/15 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 17 sierpnia 2015r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.