

PROTOKOŁ

ze wspólnego posiedzenia wszystkich Komisji Rady Miejskiej w Żurominie odbytego w dniu 13 kwietnia 2015 roku pod przewodnictwem Pani Barbary Michalskiej Przewodniczącej Rady Miejskiej w Żurominie.

Stan osobowy Rady – 15 osób.

Obecnych na posiedzeniu było 13 radnych.

Nieobecni: Pan Dariusz Wieczorek, Pan Sławomir Manelski.

Początek obrad godz. 13⁰⁰. Zakończenie obrad godz. 18¹⁰

Spoza grona radnych w posiedzeniu udział wzięli:

1. Pani Aneta Goliat – Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin
2. Pan Michał Bodenzac – Zastępca Burmistrza
3. Pani Wiesława Jankiewicz – Sekretarz Gminy i Miasta Żuromin
4. Pani Maria Żoźnowska - Skarbnik Gminy
5. Pani Edyta Sobczak – pracownik Urzędu Gminy i Miasta Żuromin
6. Pan Andrzej Wiśniewski – Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żurominie
7. Pani Beata Suchoparska pracownik UgiM Żuromin
8. Kierownicy Wydziałów tut. Urzędu tj. Pani Ewa Wnuk, Pani Bożena Fijałkowska
9. Pani Ewa Jabłońska redaktor Kuriera Żuromińskiego
10. Pani Zofia Leszczyńska przedstawiciel Stowarzyszenia Na Pograniczu
11. Pani Karolina Grzeškiewicz przedstawiciel Stowarzyszenia Na Pograniczu

Wspólne posiedzenie Komisji otworzyła i przywitała obecnych Pani Aneta Goliat – Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin. Następnie oddała głos Przewodniczącej Rady Miejskiej Pani Barbarze Michalskiej. Pani Przewodnicząca oddała głos w pierwszej kolejności mieszkańcom Gminy i Miasta Żuromin w celu przybliżenia problemów z którymi się zjawili.

Pani Zofia Leszczyńska przedstawiciel Stowarzyszenia Na Pograniczu zaprezentowała i przybliżyła obecnym idee Festiwalu Sztuk Naturalnych Zew Natury, prosząc o wsparcie finansowe od Gminy i Miasta Żuromin oraz o możliwość wykorzystania herbu Gminy na plakacie promującym imprezę. Panią Burmistrz prosi o patronat. Pani Burmistrz powiedziała, że chętnie udzieli wsparcia finansowego, konkretnej kwoty nie poda, wymaga to przeanalizowania.

Pani Przewodnicząca Barbara Michalska zwróciła się do obecnej na Sali Pani Ewy Wnuk z pytaniem dlaczego z pierwotnej wersji porządku obrad zniknęły 3 uchwały tj. uchwała w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za zagospodarowanie odpadami komunalnymi, uchwała zmieniająca Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Żuromin, uchwała w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty.

Pani Ewy Wnuk kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Zamówień Publicznych (GKMIZP) wyjaśniła, że były przymiarki by podjąć ww. uchwały na najbliższe

Sesji. Wyjaśniła, że organy nadzoru stoją na stanowisku, by nie zmieniać dotychczasowych uchwał a podjąć nowe. Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach daje możliwość w terminie 18 miesięcy na dostosowanie do obowiązujących przepisów. Uchwały zmieniające będą uchylane. Ogłosimy przetarg na odbiór odpadów komunalnych od czerwca do końca grudnia 2015r na dotychczasowym stanie prawnym, na obecnych stawkach i aktualnej częstotliwości. Czas goni. Przetarg trzeba łąda chwila ogłaszać. Nowe uchwały mogą obowiązywać od 1 stycznia 2015r. Na następnych sesjach będzie podejmowany temat wysokości stawek oraz częstotliwości odbioru. **Pan Andrzej Staroń** powiedział, że temat był omawiany na posiedzeniu komisji budżetowej w obecności Pani Ewy Wnuk, Pana Burmistrza i Pani Burmistrz. Deficyt związany ze realizowaniem przez Gminę zadań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie wynosi ok. 800 tys. zł. Wskazał na wysokie koszty transportu śmieci do instalacji w Płońsku. Uważa, że trzeba przemyśleć i wypracować stanowisko, które nie będzie zbyt mocno dokuczliwe dla mieszkańców a pokryje koszty. Dalej mówił o kwestii recyklingu i osiągnięcia przez Gminę odpowiednich wskaźników. Obecnie ok. 25% deklaruje, że segreguje śmieci. Przy ustalaniu stawek należałoby wziąć ten aspekt pod uwagę. Prosi o to by Radni rozmawiali z mieszkańcami na ten temat, by zorientować się w ich oczekiwaniach. Innych pytań ani uwag nie było. Następnie **Pani Barbara Michalska** Przewodniczący Rady Miejskiej przystąpiła do realizacji porządku posiedzenia z zachowaniem odczytanej kolejności spraw jak niżej.

1. Otwarcie obrad.
2. Rozpatrzenie sprawozdania z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żurominie za 2014r.
3. Rozpatrzenie sprawozdania z działalności Żuromińskiego Centrum Kultury za 2014r.
4. Rozpatrzenie sprawozdania z działalności Powiatowo-Miejskiej Biblioteki Publicznej w Żurominie za 2014r.
5. Rozpatrzenie sprawozdania z realizacji Miejsko-Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów alkoholowych dla Gminy i Miasta Żuromin za 2014r. oraz programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy i Miasta Żuromin za 2014r.
6. Rozpatrzenie sprawozdania z działalności zespołów szkół, samorządowych szkół podstawowych i przedszkoli samorządowych z terenu Gminy i Miasta Żuromin za 2014r.
7. Rozpatrzenie sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Gminy i Miasta Żuromin za 2014r.
8. Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2014r.
9. Przedstawienie wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Żurominie w sprawie absolutorium dla Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin.
10. Przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej do wniosku o absolutorium dla Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin.
11. Projekt uchwały w sprawie udzielenia dla Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2014r.
12. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Oceny Zasobów Pomocy Społecznej.
13. Projekt uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od odpłatności, jak również trybu ich pobierania.

14. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miejscowości Raczyny.
15. Projekt uchwały w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego na rzecz najemcy i przekazania w użytkowanie wieczyste ułamkowej części gruntu.
16. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości do Zasobu Nieruchomości Gminy Żuromin.
17. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zarządzenia poboru podatków: rolnego, leśnego, i od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.
18. Projekt uchwały w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy i Miasta Żuromin.
19. Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Żuromin.
20. Projekt uchwały w sprawie zmian uchwały budżetowej Gminy i Miasta Żuromin na rok 2015.
21. Projekt uchwały w sprawie odwołania Skarbnika Gminy Żuromin.
22. Projekt uchwały w sprawie powołania Skarbnika Gminy i Miasta Żuromin.
23. Sprawy różne.
24. Zakończenie obrad.

Pkt. 2. Rozpatrzenie sprawozdania z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żurominie za 2014r.

Sprawozdanie bardzo szczegółowe przedstawił Pan Andrzej Wiśniewski Kierownik MGOPS. Mówił m.in.: o finansowaniu zadań realizowanych w M-GOPS Żuromin, realizowanych świadczeniach, przyczynach korzystania ze świadczeń pomocy społecznej, pomocy Państwa w zakresie dożywiania, świadczeniu usług opiekuńczych, domach pomocy społecznej, dodatkach mieszkaniowych, dodatkach energetycznych, wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej, świadczeniach rodzinnych i opiekuńczych oraz o zasiłku dla opiekuna, karcie dużej rodziny oraz pozostałej działalności MGOPS w Żurominie. Mówił także o kierunkach działań i potrzebach w zakresie pomocy społecznej. Pytań nie było. (Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu).

Pkt. 3. Rozpatrzenie sprawozdania z działalności Żuromińskiego Centrum Kultury za 2014r.

Sprawozdanie przedstawił Pan Piotr Wlizło Dyrektor ŻCK. Mówił m.in. o kalendarzu imprez zrealizowanych w poszczególnych miesiącach w 2014r, działalności kina TON, Działalności Orkiestry Dętej, kołach i sekcjach zainteresowań ŻCK, współpracy ŻCK z innymi ośrodkami i partnerami, pracach remontowych, wyposażeniu ŻCK w niezbędny sprzęt do realizacji zadań i celów statutowych. Następnie przeszedł do omawiania sprawozdania z działalności Gminnego Centrum Informacji w 2014r. (Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu). **Pan Krzysztof Czachorowski** chciał wiedzieć na jakim etapie jest organizacja Dni Miasta? **Pan Piotr Wlizło** powiedział, że ma umowy z zespołami Mig, Top One, Co Jest Grane, Pm blue. Ma przygotowane zapytania cenowe w sprawie cateringu i ochrony. Z policją analizują by tylko 1 dzień był jako impreza masowa. Procedury imprezy masowej bardzo obciążają finansowo budżet. Zamykając program ma już 50 tys. zł wykorzystane. Nie wie jaka kwota wpłynie od sponsorów. Lada chwila zaczną ich pozyskiwać. Pojawiają się nowe inicjatyw,

które są dodatkową atrakcją jak np. pokazy motocyklowe. Są zapytania o możliwości wystawiennicze, także jest zainteresowanie w temacie. Pan Andrzej Supko chciał poznać godziny otwarcia Cafe Kino Ton. Pan Piotr Wlizio powiedział, że uzależnione jest to od stażysty oddelegowanego do pracy w ŻCK. Na ogół jest czynna od godzin porannych do godz. 20. W weekend jest nieczynne. Planuje w niedługim czasie zagospodarować również weekendy. Pytań nie było. Pan Dyrektor opuścił salę.

Pkt. 4. Rozpatrzenie sprawozdania z działalności Powiatowo-Miejskiej Biblioteki Publicznej w Żurominie za 2014r.

Pani Barbara Michalska Przewodnicząca Rady Miejskiej powiedziała, że sprawozdanie przekazane zostało Radnym, Pani Dyrektor jest nieobecna, więc jeżeli będą pytania odnośnie ww. sprawozdania to będzie możliwość zadania ich na Sesji. (Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu).

Pkt. 5. Rozpatrzenie sprawozdania z realizacji Miejsko-Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów alkoholowych dla Gminy i Miasta Żuromin za 2014r. oraz programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy i Miasta Żuromin za 2014r.

Sprawozdanie przedstawiła Pani Beata Suchoparska pracownik ds. pomocy rodzinie i uzależnień. Mówiła m.in. o działalności grupy AA, Al-Anon, Punkcie Informacyjno-Konsultacyjnym, dofinansowaniu różnych działań: wyjazdów na basen dzieci ze szkół w Poniatowie, w Kliczewie Dużym, Będziminie, wyjazdu Koła Gospodyń Wiejskich z Rozwozina, wyjazd na warsztaty terapeutyczne w Trzcinie, festyn rodzinny organizowany przez ZS Nr 1, konkurs profilaktyczny dla Przedszkola, warsztaty profilaktyczne, kampanie. (Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu). Pan Andrzej Staroń przedstawił jak widzi działalność świetlicy z punktu widzenia kuratora społecznego. Pan Waldemar Bukowski odniósł się do niepełnej realizacji zadań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, gdyż na osiągnięte opłaty za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości 240.783,64 zł wydatkowano 200.152,90 zł tj. 89,35% w tym na przeciwdziałanie narkomanii na planowane 21 tys. zł wydatkowano 11.366 zł. Pani Beata Suchoparska zauważyła, że w tym roku są duże potrzeby więc ryzyko nie wykonania planu jest niskie. Są planowane nowe działania. Odniosła się do pomysłu aby z funduszu alkoholowego dofinansować Festiwal Sztuk Naturalnych Zew Natury. Musiałby być napisany program, który obejmowałby elementy profilaktyki. Powinien być złożony do Komisji, która go zaopiniuje, powinien przejść całą wymaganą procedurę. W przypadku przeciwdziałania narkomanii zaplanowane jest 21 tys. zł, w kwietniu wykonanie wynosi już 9.594 zł. Pani Przewodnicząca chciała wiedzieć czy ilość wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych się zwiększyła w stosunku do roku ubiegłego. Pani Beata Suchoparska stwierdziła, że porównywalnie. Pan Andrzej Staroń chciał wiedzieć czy ilość dzieci na kolonię może się zwiększyć z tego tytułu, że są niewykorzystane środki? Pani Beata Suchoparska nabór prowadzony jest luty-marzec, 15 miejsc zostało dla dzieci wytypowanych przez MGOPS.

Pkt. 6. Rozpatrzenie sprawozdania z działalności zespołów szkół, samorządowych szkół podstawowych i przedszkoli samorządowych z terenu Gminy i Miasta Żuromin za 2014r.

Sprawozdanie przedstawiła Pani Bożena Fijałkowska Kierownik Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowi i Spraw Społecznych. (Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu). Pytań nie było. Następnie przeszła do omówienia sprawozdania z realizacji rocznego programu współpracy Gminy i Miasta Żuromin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za 2014r. Omówiła podstawy prawne i programowe współpracy w perspektywie 2014r., przeprowadzone konkursy ofert realizacji zadań własnych Gminy i Miasta Żuromin w 2014r., bezkonkursowy tryb zlecenia organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizacja zadania publicznego, efekty współpracy finansowej i niefinansowej (Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu).

Pani Przewodnicząca ogłosił 5 minutową przerwę w posiedzeniu.

.....

Po przerwie wznowiono posiedzenie

Pkt. 7. Rozpatrzenie sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Gminy i Miasta Żuromin za 2014r.

Pani Maria Żołnowska omawiała na komisji rewizyjnej oraz budżetowej sprawozdanie z wykonania budżetu za 2014r, które zostało przekazane Radnym w terminie. Odniosła się do opinii RIO z dnia 26 marca 2015r. w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2014r. Regionalna Izba Obrachunkowa wydała pozytywną opinię o ww. sprawozdaniu z uwagami przedstawionymi w uzasadnieniu tj. niewydatkowanie w 100 % środków pochodzących z funduszu alkoholowego. Poinformowała, że uchwałą Rady Miejskiej zostaną na najbliższej Sesji wprowadzone po stronie wydatków w kwocie 20 tys. zł. w par. 4300 na zakup usług związanych z realizacją opracowanego Miejsko-Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla GiM Żuromin oraz Programu Przeciwdziałania Narkomanii. Następna uwaga dotyczyła wykonania dochodów majątkowych, wykonanie wyniosło 59,89% planu. Pani Burmistrz w wyjaśnieniu wskazała, że sytuacja spowodowana była tym, że sprzedaż działek Nr 2401/7, 2402/6 w Żurominie przy ul. Kościuszki na kwotę 100 tys. zł nie doszła do skutku. W momencie ogłaszania przetargu o sprzedaży wniesiono pozew do sądu o zasiedzenie. Sprawy z właścicielem sąsiedniej działki toczyły się w ciągu całego roku a ostateczny wyrok, otrzymany w marcu 2015r. jest pozytywny dla Gminy. Pozwoli to Gminie na ogłoszenie nowego przetargu w 2015r. Kolejna uwaga odnosiła się do niezgodności kwot w zakresie środków wskazanych w sprawozdaniu Rb-34 S dochodów i wydatków na rachunku o którym mowa w art. 223 ust. 1 ustawy o finansach publicznych i uchwały budżetowej. W sprawozdaniu wykazano po stronie planu kwotę 91.300 zł, gdyż tymczasem Rada Miejska uchwaliła uchwałę budżetową Nr 284/XXXVI/136 z dnia 13.12.2013r. określiła dochody i wydatki wydzielonego rachunku dochodów w wysokości 74 tys. zł. Pani Skarbnik ustosunkowała się do powyższego. Kolejna uwaga dot. niewykonania dochodów majątkowych dot. sprzedaży działek rolnych w Poniatowie, planowano na kwotę 240 tys. zł. Brak realizacji, sprzedaż nie została zrealizowana z uwagi na zmianę koncepcji zagospodarowania powyższych działek w związku z wprowadzeniem nowych procedur planistycznych i opracowaniem nowego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Następnie przedstawiła sprawozdanie Rb-NDS za okres od początku roku do

dnia 31 grudnia 2014r. (Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu). Podała, że stan zadłużenia wynosi 10 185 835,13 zł, indywidualny wskaźnik spłaty kredytów w danym roku wyniósł 4,08. W tym roku wynosi 5,08, zadłużenie/dochodów ogółem wynosi 26,99. ubiegły rok zamknięto tzw. nadwyżką finansową czyli wolne środki = 458.890,28 zł. Zasadą jest, że wolne środki zabezpiecza się w pierwszej kolejności na spłatę kredytów. Pytań nie było. **Pani Przewodnicząca** stwierdziła, że punkty nr 8,9,10,11 zostaną przedstawione na Sesji.

Pkt. 12. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Oceny Zasobów Pomocy Społecznej.

Sprawę przedstawił Pan Andrzej Wiśniewski Kierownik MGOPS w Żurominie. Obowiązek sporządzenia „Oceny Zasobów Pomocy Społecznej” wynika z ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej. Art. 16a w/w ustawy stanowi, iż gmina, powiat i samorząd województwa przygotowują ocenę zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę sytuacji społecznej i demograficznej, a zasoby obejmują w szczególności infrastrukturę, kadre, organizacje pozarządowe i nakłady finansowe na zadania pomocy społecznej bez względu na podmiot je finansujący i realizujący. Ocena obejmuje również osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej, rodzaje ich problemów oraz ich rozkład ilościowy. Ust. 4 powołanego wyżej artykułu stanowi, iż organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego przedstawia co roku do dnia 30 kwietnia odpowiednio radzie gminy, radzie powiatu, a do dnia 30 czerwca sejmikowi województwa właściwej jednostki samorządu terytorialnego ocenę zasobów pomocy społecznej. Ocena wraz z rekomendacjami jest podstawą do planowania budżetu na rok następny.

Zgodnie z art. 16 a ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej gminy, powiaty oraz samorząd województwa mają obowiązek co roku do dnia 30 kwietnia przygotowania oceny zasobów pomocy społecznej. Jest to narzędzie opracowane przez Instytut Rozwoju Służb Społecznych w Warszawie w ramach projektu systemowego pn. „Koordynacja na rzecz aktywnej integracji”. W bieżącym roku Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej przedstawia Radzie Miejskiej tabelaryczne zestawienie w/w oceny po raz trzeci. Ocena wraz z rekomendacjami jest podstawą do planowania budżetu na rok następny. Zgodnie z intencją ustawodawcy, dokonując oceny uwzględniono infrastrukturę, kadre, nakłady finansowe na zadania pomocy społecznej. Sporządzona ocena obejmuje ponadto osoby i rodziny, korzystające aktualnie z pomocy społecznej, rodzaje występujących problemów, ich rozkład ilościowy oraz zapotrzebowanie na brak określonych zasobów i wzmocnienie już istniejących. Dokonano też analizy sytuacji społeczno-demograficznej Gminy i Miasta Żuromin z punktu widzenia potrzeb pomocy społecznej. Należy jednak podkreślić, że opracowanie zawiera, nie tylko kwestie dotyczące ścisłego oddziaływania pomocy społecznej na lokalne środowisko w ramach jej ustawowych zadań, ale też wskazuje na problemy, dotyczące polityki mieszkaniowej, demograficznej i rynku pracy. Uwzględnią zatem te wszystkie elementy, które obejmują swym zasięgiem szerokie spektrum infrastruktury polityki społecznej Gminy i Miasta Żuromin. Dane ujęte w opracowaniu dotyczą roku oceny -2014 oraz prognozy na lata 2015 i 2016. Do przygotowania pełnej oceny zasobów pomocy społecznej niezbędne było zestawienie ze sobą danych, pochodzących z systemów zewnętrznych: - dane z systemów informacyjnych Statystycznej Aplikacji Centralnej – MPiPS 03 (pomoc społeczna), systemów informatycznych MPiPS-DSR (świadczenia rodzinne), bazy danych MEN – SIO, Głównego Urzędu Statystycznego, Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz danych uzyskanych ze zbiorów własnych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żurominie (m.in. sprawozdania, raporty, analizy),

danych Urzędu Gminy i Miasta Żuromin i Powiatowego Urzędu Pracy w Żurominie. Ocena Zasobów Pomocy Społecznej jest przekazywana dalej do Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, a następnie do Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej.

REKOMENDACJE

Mając powyższe na uwadze, istotne jest, aby w najbliższym czasie przedmiotem analizy i planowania stały się następujące kwestie:

1. Zabezpieczenie środków finansowych na zapewnienie odpowiedniej opieki osobom niepełnosprawnym i starszym, samotnym w miejscu ich zamieszkania.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zapewnia usługi opiekuńcze osobom starszym, które są jej pozbawione ze strony rodziny lub gdy rodzina sama nie jest w stanie jej zapewnić w wymaganym zakresie lub formie. Z uwagi na wiek i stan zdrowia podopiecznych, na rzecz których świadczone są usługi, bardzo istotny jest dobór wysoko wykwalifikowanej kadry, osób świadczących usługi na najwyższym poziomie, a jednocześnie potrafiących być wsparciem dla tych osób.

Zachodzi zatem, potrzeba zapewnienia pomocy i wsparcia osób starszych w ich miejscu zamieszkania i zabezpieczenia odpowiednich środków na w/w świadczenia.

Ponadto, należałoby rozważyć możliwość utworzenia na terenie gminy placówki wsparcia dziennego dla osób starszych, w której świadczona byłaby kompleksowa pomoc instytucjonalna i integracja środowiskowa.

2. Zabezpieczenie środków finansowych na utrzymanie osób starszych w domach pomocy społecznej.

W obszarze pomocy osobom starszym i długotrwale chorym lub niepełnosprawnym, zauważa się sukcesywny wzrost wydatków za osoby, które wymagają całodobowej opieki. Od 2012 r. gmina ponosi większe koszty za pobyt pensjonariuszy w domu pomocy społecznej. Jest to związane z coraz wyższym kosztem utrzymania mieszkańca w tych placówkach.

Należy liczyć się również z tym, że liczba osób starszych, które wymagać będą całodobowej opieki będzie wzrastać, a co za tym idzie, konieczne jest zabezpieczenie niezbędnych środków w budżecie Gminy i Miasta.

3. Zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań pomocy społecznej, służących minimalizowaniu skutków ubóstwa i innych problemów społecznych na terenie Gminy i Miasta Żuromin.

Środki finansowe przeznaczone na pomoc społeczną, szczególnie w zakresie zadań własnych gminy wzrastają z roku na rok. W 2014 r. znacznie wzrosły wydatki na zasiłki stałe. Dlatego, niezbędne jest zabezpieczenie środków finansowych na realizację w/w zadań.

4. Zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań wynikających z przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żurominie kolejny rok realizuje zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W związku z tym, iż ustawodawca w realizowanej polityce kładzie duży nacisk na pracę z rodzinami z problemami opiekuńczo-wychowawczymi, w celu zapobiegania umieszczaniu dzieci w pieczy zastępczej. Natomiast, tym które już wychowują się w pieczy zastępczej ma stworzyć szansę na powrót do rodziców biologicznych. Dlatego też, konieczne jest zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań z tym zakresie.

5. Zintegrowana, ścisła współpraca i koordynacja działań instytucji i organizacji istotnych dla zaspokajania potrzeb członków społeczności lokalnej, na rzecz aktywizacji osób i rodzin korzystających ze świadczeń pomocy społecznej.

Nieodłącznym elementem skutecznej pomocy mieszkańcom naszego terenu jest szeroko rozumiana współpraca instytucji publicznych i wszelkich podmiotów prywatnych, działających na rzecz poprawy poziomu życia mieszkańców Gminy i Miasta Żuromin. Odpowiednie współdziałanie wszystkich podmiotów przyczyni się do skutecznego realizowania zadań w obszarze pomocy społecznej i efektywnej pomocy dla najbardziej potrzebujących.

Pkt. 13. Projekt uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od odpłatności, jak również trybu ich pobierania.

Projekt uchwały omówił Pan Andrzej Wiśniewski Kierownik MGOPS w Żurominie. Zgodnie z art. 17 ust.1 pkt 11 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania należy do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym. Usługi opiekuńcze realizuje Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żurominie, zatrudniając odpowiednich opiekunów do wykonywania pracy w tym zakresie. Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym w związku z art. 50 ust. 6 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej kompetencją Rady Miejskiej jest określenie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od odpłatności, jak również trybu ich pobierania. Nowa uchwała w sposób bardziej szczegółowy określa zasady przyznawania oraz ustalania odpłatności za usługi opiekuńcze.

Pkt. 14. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miejscowości Raczyny.

Pani Burmistrz powiedziała, że w międzyczasie wpłynęło z 7 miejscowości podania, prośby mieszkańców m.in. z Dębska, Rozwozina, Nadratowa, Kruszewa, Będzimina, Kliczewa Dużego oraz Tadajówki z prośbą o włączenie ww. miejscowości do planów zagospodarowania przestrzennego. Prosi o rozważenie możliwości przystąpienia do sporządzenia p.z.p. dla wszystkich miejscowości. To byłby teren całej Gminy i Miasta Żuromin objęty planami. Decyzja ta jest efektem spotkań softysów z mieszkańcami. Nie ma dużo pieniędzy ale istnieje możliwość płatności w ratach. **Pan Waldemar Bukowski** powiedział, że Gmina to ludzie. Trzeba zdecydować czy brać pod uwagę interes 1, 2 osób czy zdanie większej ilości mieszkańców. **Pani Burmistrz Aneta Goliat** powiedziała, że wszystkie decyzje jakie mogła zawiesić to zawiesiła. **Pan Waldemar Bukowski** prosi o wydawanie decyzji negatywnych. Odczytał część uzasadnienia do decyzji negatywnej wydanej przez Burmistrza poprzedniej kadencji w sprawie budowy chlewni we Wiadrowie. Uważa, że trzeba bronić tej decyzji. Nie bać się iść do Sądu. **Pani Aneta Goliat Burmistrz** powiedziała, że nie boi się iść do Sądu. Gmina ma już sprawę w Sądzie. Inwestor podał Gminę. Interesuje nas przede

wszystkim interes społeczny. Plany to instrument, który pozwala inwestycję odłożyć w czasie. Oczekiwania są ogromne co do podejmowania działań w tym kierunku. Nie chodzi o to by tych inwestycji nie było. Chodzi o to by nie były uciążliwe dla ludzi. Interes obu stron musi być zachowany. **Pani Przewodnicząca** zapytała czy Pani Burmistrz będzie wносиła o wycofanie z porządku obrad uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miejscowości Raczyny a wprowadzenie uchwały w sprawie: przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miejscowości: BĘDZYMIN, DĘBSK, KLICZEWO DUŻE, KLICZEWO MAŁE, KOSEWO, KRUSZEWO, MŁUDZYN, NOWE NADRATOWO, STARE NADRATOWO, RACZYNY, ROZWOZIN, SADOWO, TADAJÓWKA, WÓLKA KLICZEWSKA? **Pani Burmistrz Aneta Goliat** potwierdziła. **Pan Józef Chmielewski** odniósł się do szkodliwości inwestycji budowy kurników czy chlewni w bliskiej odległości od zabudowań. Zwraca się z prośbą do Pani Burmistrz aby nie wydawała decyzji pozytywnych, by do czasu sporządzenia m.p.z.p. wydawała decyzje negatywne. Żuromin nie jest przeciwnikiem tworzenia inwestycji. Zagrożeniem są bakterie, które takie inwestycje wytwarzają. Wyznaczenie odległości już jest pewnym zabezpieczeniem. **Pani Teresa Czaplińska** prosi o przełożenie załącznika z projektu uchwały ws. Raczyn do nowego projektu uchwały jako załącznik nr 10.

Pkt. 15. Projekt uchwały w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego na rzecz najemcy i przekazania w użytkowanie wieczyste ułamkowej części gruntu.

Pani Teresa Czaplińska omówiła projekt uchwały. Przedstawiła informację o wartości lokalu objętego sprzedażą. Lokal mieszkalny nr 5 o pow. użytk. 41,74 m² położony jest w budynku wielorodzinnym w Żurominie przy ul. Wyzwolenia 35/37. Najemcą lokalu zgodnie z Umową o najem lokalu mieszkalnego z dnia 2 stycznia 1995 roku jest Pani Teresa Teodorczyk, która zwróciła się z prośbą o jego sprzedaż. Zgodnie z wyceną z marca 2015 roku sporządzoną przez rzeczoznawcę majątkowego, lokal został wyceniony na kwotę 93.685,00 zł tj. 2.244,49 zł/m². Po zastosowaniu 70% bonifikaty zgodnie z Uchwałą o zasadach sprzedaży lokali mieszkalnych do zapłaty pozostaje kwota 28.105,50 zł. Wraz ze sprzedażą lokalu zostanie przekazana w użytkowanie wieczyste 0,0212 część działki numer 2155/14 o powierzchni 1469 m² (przynależna do lokalu). Pytań, uwag nie było.

Pkt. 16. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości do Zasobu Nieruchomości Gminy Żuromin.

Pani Teresa Czaplińska omówiła projekt uchwały. Projekt uchwały powstał w wyniku negocjacji prowadzonej z właścicielem nieruchomości rolnej położonej w m. Franciszkowo. W sąsiedztwie drogi gminnej prowadzącej do Zbiornicy Padliny. Gmina Żuromin jest tam właścicielem drogi o szerokości 3 m. Droga ta nie spełnia kryteriów normalnej drogi. Przy pomocy geodety dokonano wydzielenia tego terenu. Dodzielono kolejne 3m i przeprowadzono negocjacje z właścicielem. Kwestia była omawiana na posiedzeniu Komisji Infrastruktury w dniu 16.01.2015r. Proszono komisję o opinię na temat wykupu i ceny. Pani Burmistrz i właściciel doszli do porozumienia co do ceny. Ustalono 30 zł za m². Wtedy mówiono o 300m. Wyszło więcej bo 394m x 30 zł daje 11.820 zł. Pytań, uwag nie było.

Pkt. 17. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zarządzenia poboru podatków: rolnego, leśnego, i od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.

Pani Sekretarz Wiesława Jankiewicz omówiła projekt uchwały. Sołtys Sołectwa Dąbrowa – Mariusz Sękowski złożył w dniu 23 lutego 2015r. do Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin Pani Anety Goliat pisemną rezygnację z funkcji Sołtysa Sołectwa Dąbrowa. Jako przyczynę podał sprawy osobiste. W dniu 12 marca 2015r. na Sesji, Rada Miejska podjęła Uchwałę nr 36/VI/15 w sprawie wyborów uzupełniających Sołtysa i Rady Sołectwa Dąbrowa. W dniu 26 marca 2015r. odbyły się wybory uzupełniające Sołtysa i Rady Sołectwa Dąbrowa. W wyborach uzupełniających Sołtysem Sołectwa Dąbrowa została wybrana Pani Agata Karasiewicz. Wobec powyższego należy dokonać zmiany Uchwale nr 35/VI/15 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 12 marca 2015r. w sprawie zarządzenia poboru podatków: rolnego, leśnego, i od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso. Pytań, uwag nie było.

Pkt. 18. Projekt uchwały w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy i Miasta Żuromin.

Pani Burmistrz powiedziała, że chciałaby aby konsultacje społeczne można byłoby przeprowadzać na terenie Gminy i Miasta Żuromin w sprawach ważnych, na różne tematy. Tryb i sposób ich przeprowadzania jest określony w projekcie uchwały. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzane:

- 1) na wniosek co najmniej 7 radnych;
- 2) z inicjatywy Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin;
- 3) na wniosek grupy co najmniej 50 mieszkańców Gminy i Miasta Żuromin.

Pani Przewodnicząca zapytała dlaczego na wniosek 7 Radnych? **Pani Burmistrz** odpowiedziała, że to propozycja. **Pan Leszek Łuczkiwicz** zauważył, że inicjatywę uchwałodawczą ma grupa co najmniej 4 Radnych. **Pani Burmistrz** powiedziała, że to jest tylko projekt uchwały, decyduje Rada. Przeprowadzenie konsultacji społecznych powinno być poprzedzone akcją informacyjną, trwającą co najmniej 14 dni. Konsultacje społeczne przeprowadza się w terminie od 7 dni do 3 miesięcy. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzone: na protokołowanych, bezpośrednich spotkaniach z uczestnikami konsultacji społecznych, prowadzonych w sposób umożliwiający składanie wniosków i uwag, którym przewodniczy Przewodniczący Rady Miejskiej, Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin lub upoważniona przez niego osoba, w formie ankiet, w tym ankiet internetowych, poprzez formularze, w tym internetowe, umożliwiające wyrażenie opinii, poprzez składanie wniosków i uwag w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub przesyłanych drogą elektroniczną, poprzez przeprowadzenie badań w celu określenia preferencji społecznych. Konsultacje społeczne mają charakter opiniotwórczy a ich wyniki nie wiążą organów chyba, że ustawa stanowi inaczej. W związku z inicjatywą Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin w zakresie wprowadzenia m.in. „Budżetu Obywatelskiego” na rok 2016 zachodzi potrzeba określenia sposobu przeprowadzenia w gminie i mieście Żuromin konsultacji społecznych w sprawach ważnych dla gminy. Tematy które mogłyby być rozpatrywane w ramach konsultacji społecznych to m.in. budżet obywatelski, kwestie

związane ze śmieciami w gminie. Pan Waldemar Bukowski proponuje ustalenie stałego terminu przeprowadzania konsultacji. Proponuje termin miesiąca. Pan Burmistrz Bodenzac wyjaśnił, że konsultacje mogą dotyczyć jednej miejscowości i rzeczywiście termin miesiąca wystarczy ale mogą też dotyczyć wszystkich miejscowości. Będzie wtedy konieczność posiadania więcej czasu by z informacją do wszystkich mieszkańców dotrzeć. Pani Przewodnicząca zaproponowała termin miesiąca. Następnie odniosła się do kwestii wniosku złożonego przez Radnych. Pan Andrzej Supko zauważył, że jest użyte słowo „co najmniej” w takim razie można wskazać mniejszą ilość. Pan Leszek Łuczkiwicz proponuje wstawić „co najmniej 4 Radnych” a każdy i tak poszukuje więcej. Pani Przewodnicząca powiedziała, że głosowanie odbędzie się na sesji.

Pkt. 19. Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Żuromin.

Pani Skarbnik omówiła projekt uchwały.

Objaśnienia przyjętych wartości Wieloletniej Prognozy Finansowej w Gminie i Mieście Żuromin na lata 2015-2023

(do URM Nr 50/VII/15 dnia 15 kwietnia 2015r.)

Podstawowe zmiany w dochodach i wydatkach wynikają z:

- Uchwały Nr 50/VII/15 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 15 kwietnia 2015r.

Do WPF wprowadzono następujące zmiany:

I. Dochody ogółem budżetu uległy zwiększeniu o kwotę 365 891 zł i dotyczą:

Dochodów bieżących zwiększenie 365 891 zł

- Decyzja Wojewody Mazowieckiego Nr 20 z dn. 23 marca 2015r – zwiększenie o kwotę **341 775 zł** Zadania własne- Rozdz. 80103-Oddziały Przedszkolne i Rozdz. 80104-Przedszkola Rozdz. 80106.

- Decyzja Szefa Krajowego Biura wyborczego Nr ZW/ooo496/2015 z dnia 10.03.2015r o dotacji na zadania zlecone gminie związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.- zwiększenie o kwotę 21 339 zł.

- Decyzja Wojewody Mazowieckiego Nr 31 z dnia 31 marca 2015r – zwiększenie o kwotę 35 842 zł- Rozdz. 85415-Edukacyjna opieka wychowawcza-dotacja na zadania własne- środki na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej dla uczniów.

- Decyzja Wojewody Mazowieckiego nr 33 z dnia 8 kwietnia 2015r- dotacja na zadania zlecone - w Rozdz. 85215-Dodatki mieszkaniowe- zwiększenie o kwotę 1 984,71 zł.

Dochody po zmianach ogółem wynoszą 37 422 910,84 zł w tym:

- dochody bieżące: 36 108 646,84 zł.

- dochody majątkowe: bez zmian 1 314 264 zł.

II. Wydatki ogółem budżetu Gminy uległy zwiększeniu o kwotę 862 607,99 zł.

Wydatki bieżące ogółem- zwiększenie w kwocie 866 857,99 zł.

Wydatki majątkowe- zmniejszenie o kwotę 4 250 zł.

Ostatecznie Wydatki ogółem wyniosą 36 110 787,12 zł w tym:

- wydatki bieżące: 34 240 788,12 zł.

- wydatki majątkowe: 1 869 999 zł.

III. Wynik budżetu

Po dokonanych zmianach w budżecie Gminy i Miasta Żuromin wynik budżetu zmieni się. Różnica między dochodami a wydatkami stanowi nadwyżkę w kwocie 1 312 123,72 zł, który zostanie przeznaczona na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek.

- 1) kredytów w kwocie 1 122 123,72 zł
- 2) pożyczek w kwocie 190 000 zł

Ponadto pojawiła się nowa pozycja **Przychody - inne źródła (wolne środki)** kwota **458 890,28zł** Przychody przeznacza się na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów.

Razem kwota rozchodów nie zmienia się i wynosi 1771 014 zł. Po dokonanych zmianach planowana kwota długu pozostaje bez zmian i na koniec 2015r wyniesie 8 414 821,13zł.

Pkt. 20. Projekt uchwały w sprawie zmian uchwały budżetowej Gminy i Miasta Żuromin na rok 2015.

Pani Skarbnik omówiła projekt uchwały.

Uzasadnienie do Uchwały Rady Miejskiej Nr 51/VII/15 z dnia 15 kwietnia 2015r.

Zmiany w Uchwale Budżetowej Gminy i Miasta Żuromin na rok 2015 wynikły z konieczności wprowadzenia informacji o zmianach w dochodach i wydatkach na rok 2015 wynikających z decyzji Wojewody Mazowieckiego celem realizacji zadań zleconych i własnych gmin oraz zaangażowania wolnych środków za rok 2014.

DOCHODY - Załącznik Nr 1.

Dz. 751 Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i sądownictwa Rozdz. 75107- Wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej **zwiększenie o kwotę 21 339 zł** -dotacja na zadania zlecone Decyzja Krajowego Biura Wyborczego Nr DCI-0301/6-/15 z dnia 16 marca 2015r.

Dz. 801 Oświata i wychowanie - zwiększenie dotacji ogółem 341 775 zł

W tym:

Rozdz. 80103 Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych- zwiększenie o kwotę 67 469 zł

Rozdz. 80104 Przedszkola – zwiększenie 274 306 zł

Powyższe środki Zgodnie z Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 20 z dnia 23 marca 2015 r. Pochodzą z rezerwy celowej zaplanowanej w ustawie budżetowej na rok 2015, przeznaczone są na udzielenie gminom dotacji celowej z budżetu państwa na realizację zadań własnych w zakresie wychowania przedszkolnego w 2015r.

Kwota 211 980 zł z powyższej Decyzji została ujęta po stronie dochodów w poprzedniej Uchwale Rady Miejskiej Nr 40/VI/15 z dn .12.03.2015r- na wydatki w Rozdz. 80106. Gmina przyjęła te dochody ponieważ miała wiedzę o przyznanych środkach i zachodziła konieczność wydzielenia nowych Rozdz. 80149,80150 do końca m-ca marca 2015r.

Dz. 852 Pomoc społeczna - zwiększenie dotacji o kwotę 4 761,71 zł.

W tym:

Rozdz. 85295 Pozostała działalność- zwiększenie - o kwotę 2 777 zł na zadania zlecone.

Zmiana zgodnie z Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 19/2015 z dnia 19 marca 2015r. Środki przeznaczone są na pomoc finansową, na realizację zadań związanych z przyznaniem karty dużej rodziny wynikających z ustawy o Karcie Dużej Rodziny.

Rozdz.85215 Dodatki mieszkaniowe - zadania zlecone zwiększenie 1 984,71 zł.

Zmiana zgodnie z decyzją Wojewody mazowieckiego Nr 33 z dn. 8 kwietnia 2015r- dotacja przeznaczona na wypłatę zryczałtowanych dodatków energetycznych za II kwartał dla odbiorców wrażliwych energii elektrycznej oraz koszty obsługi tego zadania.

Dz. 854-Edukacyjna opieka wychowawcza-zwiększenie o kwotę 35 842 zł-

Zmiana zgodnie z Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 31 z dnia 31 marca 2015r.

zadanie własne, dotacja na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów, zgodnie z art. 90d i art. 90e ustawy o systemie oświaty.

Ogółem dochody bieżące zwiększono o kwotę 403 717,71 zł.

Dochody majątkowe – pozostają bez zmian.

Dochody po zmianach ogółem wynoszą 37 422 910,84 zł

W tym:

- dochody bieżące: wynoszą 36 108 646,84 zł

- dochody majątkowe: wynoszą 1 314 264 zł

WYDATKI Załącznik Nr 2

Zmiany dokonane w wydatkach dotyczą:

Dz. 600 Transport i łączność Rozdz.60016 Drogi publiczne gminne zwiększenie o kwotę 150 000 zł

w tym:

- wydatki bieżące na kwotę 145 500 zł. Wydatki dotyczą wypłaty odszkodowania wypłacone za przejęte przez gminę grunty pod drogi gminne.

Wydatki majątkowe, zwiększenie 4 500 zł „Zakup wiaty przystankowej w Raczynach”.

Dz. 710- Działalność usługowa- zwiększenie o kwotę ogółem 358 650 zł

W tym:

- zwiększenie o kwotę 358 650 zł – na wydatki na wynagrodzenia i pochodne dla pracowników zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych.

Dz. 750- Administracja publiczna- zwiększenie ogółem 171 745,28 zł

w tym:

- Urzędy Gmin- zwiększenie kwota 113 284,28 zł na wynagrodzenia- odprawa i ekwiwalent za urlop w związku z odejściem pracownika na emeryturę, rozwiązanie stosunku pracy z burmistrzem poprzedniej kadencji, zwiększenie w związku ze zmianą struktury organizacyjnej

- Pozostałe wydatki dotyczą zwiększenia na wynagrodzenia dla sołtysów zgodnie z podjętą uchwałą Rady Miejskiej oraz na wynagrodzenia bezosobowe- 39 800 zł

- Zwiększenie wydatków na materiały i zakup usług- 18 661 zł.

Dz. 751 Urząd naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa.

Rozdz. 75107 Wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zwiększenie o kwotę 21 339,00 zł zgodnie z otrzymaną decyzją z Krajowego Biura Wyborczego, Delegatura w Ciechanowie Nr DCI-0301/6-1/5. W kwocie mieszczą się wydatki związane z obsługą wyborów prezydenckich.

Dz. 754- Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa- zwiększenie o kwotę 8 000 zł.

Zmniejszenie o kwotę 10 700,00 zł w tym:

Rozdz.75412 Ochotnicze straże pożarne - zwiększenie środków o kwotę 8 000 zł na wydatki związane z montażem systemów alarmowych w OSP w Chamsku w związku z wejściem do Krajowego Systemu Ratownictwa.

Rozdz. 75416 Przesunięcie środków na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pracownika straży miejskiej który został przeniesiony do urzędu gminy - kwota 10 700,00 zł,

Dz. 801 Oświata i wychowanie zwiększenie ogółem o kwotę 53 020,00 zł.

Rozdz. 80101 Szkoły podstawowe zwiększenie wydatków na wynagrodzenia osobowe pracowników w Samorządowej szkole Podstawowej w Poniatowie- kwota 52 970zł

i zwiększenie wydatków o kwotę 50 zł, na zakup wyposażenia do szkoły Podstawowej w Będzynie- Fundusz sołecki.

Rozdz. 80106 Inne Formy wychowania Przedszkolnego- Zespół szkół Nr 2 Przesunięcie wydatków w kwocie z par. 4430 na par. 4440.

Ponadto w Dziale 801 Oświata i wychowanie winny być ujęte wydatki z dotacji otrzymanej Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 20 z dnia 23 marca 2015 r. w kwotach:

Rozdz. 80103- kwota zwiększenia 67 469 zł,

Rozdz. 80104- kwota zwiększenia 274 306 zł,

łącznie dotacja otrzymana wynosi **341 775 zł**.

Ponieważ nie było decyzji Wojewody Mazowieckiego w momencie uchwalania Budżetu Gminy i Miasta na rok 2015, Burmistrz Gminy mając dane o kwotach planowanych dotacji (kwota 553 755 zł) zabezpieczył środki własne na realizację zadań w zakresie wychowania przedszkolnego w następujących szkołach i przedszkolach:

- Zespół Szkół Nr 2 Żuromin Rozdz. 80106- 20 368 zł,

- Samorządowa Szkoła Podstawowa w Będzynie Rozdz. 80103 kwota 16 549 zł

- Samorządowej Szkole Podstawowej w Poniatowie- Rozdz. 80103 kwota 10 184 zł,

Rozdz. 80106- kwota 20 368 zł,

- Samorządowej szkole Podstawowej w Raczynach- Rozdz. 80103 kwota 17 822 zł

- Samorządowe Przedszkole Nr 1 Żuromin- Rozdz. 80104 kwota 180 766 zł,

- Przedszkole Samorządowe Nr 2 Żuromin Rozdz. 80104 kwota 169 309 zł

Dotacje na Niepubliczne Punkty przedszkolne kwota 89 110.

Łączne wydatki Gminy na powyższe Rozdziały wynoszą **553 755 zł**

Z chwilą otrzymania Decyzji Wojewody Mazowieckiego, środki własne przesunięto na inne wydatki Gminy, które są potrzebne do realizacji zadań statutowych.

Dz. 851 Ochrona zdrowia.

Rozdz. 85154 Przeciwdziałanie alkoholizmowi, zwiększenie w kwocie 20 000,00 zł

Zwiększenie dokonano z wolnych środków za rok 2014 w związku z niewykorzystaniem środków z tytułu wpływów za wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Dz. 852 Pomoc społeczna ogółem zwiększenie 2 777 zł.

Zmiany w wydatkach dokonano w związku z otrzymaną Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 19/2015 z dnia 19 marca.2015r kwota 2 777 zł, są to wydatki na realizację zadań zleconych związanych z przyznaniem Karty Dużej Rodziny wynikających z ustawy o Karcie Dużej Rodziny.

Rozdz. 85215 Dodatki mieszkaniowe, zwiększenie o kwotę 1 984,71zł, zadanie zlecone

Zgodnie z Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 33 z dn. 8 kwietnia 2015r. dotacja przeznaczona na wypłatę zryczałtowanych dodatków energetycznych za II kwartał dla odbiorców wrażliwych energii elektrycznej oraz koszty obsługi tego zadania.

Dz. 854 Edukacyjna opieka wychowawcza – zwiększenie o kwotę 35 842 zł.

Zmiany dokonano zgodnie z Decyzją Wojewody Mazowieckiego Nr 31 z dnia 31 marca 2015r. Środki na dofinansowanie wypłaty świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów.

Dz. 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego- zwiększenie o kwotę 57 250 zł- na

wydatki bieżące- Dotacja dla Żuromińskiego Centrum Kultury w Żurominie- 50 000 zł.

Ponadto zwiększono wydatki bieżące o kwotę 7 250 zł na wydatki w ramach Funduszu sołeckiego- Sołectwo Rzęzawy- przeniesione z Rozdz. 92695.

Dz.926 Kultura Fizyczna, Rozdz. 92695– zmniejszenie wydatków ogółem o kwotę 10 250 zł w tym: wydatki majątkowe zmniejszenie o kwotę 8 750 zł, a wydatki bieżące o kwotę 1 500

zł. Zwiększenie wydatków bieżących o kwotę **2 950 zł** - Sołectwo Rzęzawy. Kwota 7 250 zł została przesunięta do Rozdz. 92109 na zakup materiałów na utwardzenia placu przy świetlicy w Rzęzawach oraz zmniejszenie Funduszu sołeckiego o kwotę **50 zł** w Sołectwie Będzimin i przesunięcie kwoty do Rozdz. 80101- Zakup sprzętu na wyposażenie Szkoły w Będziminie.

Ponadto dokonano przesunięć wydatków między Rozdz. 92605-zmniejszenie 1 769 zł, środki przesunięto do Rozdz. 92695 - na Składki ZUS i Fundusz Pracy.

Po dokonanych zmianach wydatki ogółem zwiększą się o kwotę 888 315,99 zł zmniejszenie o kwotę 25 708 zł, co daje zwiększenie o kwotę 862 607,99 zł

w tym:

Wydatki bieżące –zwiększenie 883 815,99 zł, zmniejszenie 16 958 zł co daje zwiększenie 866 857,99 zł.

Wydatki majątkowe- zwiększenie o kwotę 4 500 zł, zmniejszenie 8 750 zł, co daje zmniejszenie o kwotę 4 250 zł.

Ostatecznie Wydatki ogółem wyniosą 36 110 787,12 zł

w tym:

- wydatki bieżące 34 240 788,12 zł

- wydatki majątkowe - 1 869 999 zł

Załącznik Nr 3 Przychody i rozchody.

W związku z wprowadzonymi zmianami w dochodach i wydatkach budżet wygląda następująco:

Dochody 37 385 084,13, wydatki 36 072 960,41 zł.

Wynik Budżetu po zmianach stanowi nadwyżkę w kwocie 1 312 123,72 zł i ulega zmniejszeniu o kwotę 458 890,28zł a pojawiła się pozycja Przychody -inne źródła (wolne środki), które wynoszą 448 890,28 zł. Powyższe środki przeznacza się na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów w kwocie 448 890,28 zł.

Po stronie rozchodów ogółem planowana spłata kredytów i pożyczek nie ulega zmianie i wynosi 1 771 014 zł.

Załącznik Nr 4

Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zlecone gminie ustawami. Zmiany dotyczą zmian dokonanych zgodnie z otrzymanymi decyzjami. Po dokonanych zmianach-zwiększeniach , dochody i wydatki wynoszą 4 213 962,84 zł.

Załącznik Nr 5

Wydatki na zadania inwestycyjne na 2015r nieobjęte wieloletnia prognoza finansową.

Wydatki inwestycyjne zmniejszenie się o kwotę 8 750 zł – Przesunięcie środków z Funduszu sołeckiego w Rzęzawach do wydatków bieżących, zwiększenie o kwotę 4 500 zł – Zakup wiaty przystankowej w Raczynach. Po dokonanych zmianach wydatki wyniosą 1 525 425 zł.

Wydatki zostaną sfinansowane ze środków własnych w kwocie 1 525 425 zł.

Załącznik 6 Dotacje podmiotowe

Zwiększenie wydatków dotyczy zwiększenia środków w kwocie 50 000 zł, na dotację dla Żuromińskiego centrum Kultury na realizację zadań statutowych.

Załącznik Nr 7

Dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

Zmiany dotyczą zwiększenia wydatków o kwotę 20 000 zł, środki pochodzą z wolnych środków z roku 2014.

Załącznik Nr 8

Plan dochodów wydzielonego rachunku dochodów oraz wydatki nimi finansowane po zmianach określa załącznik Nr 8 do niniejszej uchwały. Zmiany dokonuje się na wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Żurominie –zwiększenie o kwotę 20 000 zł. Ogółem Dochody i wydatki wyniosą 100 000 zł.

Załącznik Nr 9

Wydatki realizowane w ramach funduszu sołeckiego- zmiany dotyczą przesunięcia środków w Sołectwie Rzęzawy i Będziminie.

Pan Andrzej Staroń pytał o przystanek, który miał stanąć przy ZSnr1 w Żurominie. **Pani Burmistrz** powiedziała, że przystanek jest kupiony, suszy się wylewka. Wcześniej nie dało się tego zrobić i nie było robotników. **Pan Zbigniew Sochocki** zapytał o place zabaw. **Pani Burmistrz** powiedziała, że są sukcesywnie zakupywane. Następnie **Pan Burmistrz Michał Bodenszac** przekazał Radzie następujące informacje:

1. W temacie odszkodowań, z Panią Kierownik Czaplińską odbył negocjacje w wyniku których spotkał się z 5 z 7 przedstawicieli, którym Gmina musi zapłacić odszkodowanie za grunty po podziałach. W związku z tym na ten rok zaplanowana jest kwota 193 tys. zł do wypłaty odszkodowań, pomniejszona o 60 tys zł, którą zapłacimy w przyszłym roku. Pozostaje jeszcze 2 właścicieli. Więc kwota 145 tys. zł to minimum.
2. Wpłynęła do Urzędu decyzja PINB, który do końca roku nakazał usunięcie nieprawidłowości dotyczących budynku przy ul. Żeromskiego. Inspektor zarzucił, że ciągi komunikacyjne są zbyt długie jeśli chodzi o wymagania Straży Pożarnej. Oznaczałoby to, że trzeba byłoby wybudować klatkę schodową na zewnątrz budynku. Planowane jest odwołanie od decyzji. Musimy się jednak liczyć z poniesieniem kosztów dostosowania ww. budynku.
3. Poinformował również, że są zbyt długie ciągi komunikacyjne w Urzędzie pod względem PSP. Na każdej kondygnacji będzie trzeba zamontować drzwi przeciwpożarowe, koszt ok. 50 tys. zł.
4. Poinformował, że są przymiarki do tematu wycinki starych topoli przy Stadionie. Jeśli decyzją Starosty Żuromińskiego udało by się tego dokonać to trzeba wykonać nasadzenia nowych drzew. Czy tę operację przeprowadzić w tym roku, czy ją rozłożyć w ten sposób, żeby decyzję mieć na jesień a nasadzeń dokonać na wiosnę? Przez 3 miesiące przewróciły się już 2 drzewa.
5. Poinformował, że są po rozmowach z OSP oraz Panią Przewodniczącą. Pojawił się pomysł by podnieść strażakom stawkę za udział w szkoleniu. Za udział w akcji strażacy mają płacone po 11 zł za 1 h a za udział w szkoleniu 5 zł za 1 h. Jeśli uda się wygospodarować środki to przedstawią projekt uchwały na najbliższej Sesji.

Pkt. 21. Projekt uchwały w sprawie odwołania Skarbnika Gminy Żuromin.

Pani Burmistrz powiedziała, że Pani Maria Żołnowska złożyła wniosek w sprawie rozwiązania umowy o pracę na stanowisku Skarbnika Gminy Żuromin z dniem 30 kwietnia 2015r. na mocy porozumienia stron. Wniosek uzasadniła, że z dniem 29 lipca 2012r. nabyła prawo do emerytury. Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin wyraziła zgodę na rozwiązanie umowy o pracę z Panią Marią Żołnowską z dniem 8 kwietnia 2015r. roku na mocy porozumienia stron. Jednocześnie Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin realizując treść art. 18 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym złożyła do Rady Miejskiej Żuromin wniosek o odwołanie Pani Marii Żołnowskiej ze stanowiska Skarbnika Gminy Żuromin z dniem 30 kwietnia 2015r.

Pkt. 22. Projekt uchwały w sprawie powołania Skarbnika Gminy i Miasta Żuromin.

Pani Burmistrz powiedziała, że w związku z odejściem na emeryturę Pani Marii Żołnowskiej, koniecznym jest powołanie nowego skarbnika. Proponuje kandydaturę Pani Edyty Sobczak. W prawdzie niedługo pracuje w Urzędzie, wygrała konkurs, ale na stanowisku księgowej pracowała w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych ponad 10 lat. Wcześniej też pracowała jako księgowa. Pani Burmistrz poprosiła Panią Edytę Sobczak o prezentację swojej osoby. **Pani Skarbnik** podziękowała za pracę w Urzędzie i uzasadniła swoją prośbę o wyrażenie zgody na jej odwołanie. Następnie **Pani Edyta Sobczak** powiedziała parę słów o sobie oraz o przebiegu kariery zawodowej.

Pani Przewodnicząca przedstawiła wnioski, które wpłynęły do Rady Miejskiej jak niżej:

1. Pismo dot. sprzeciwu mieszkańców wsi Wiadrowo wobec inwestycji budowy 4 chlewni na działkach nr 537 i 157.

Pani Burmistrz powiedziała, że jej decyzja przede wszystkim będzie uwzględniała interes społeczny mieszkańców miejscowości Wiadrowo w miarę możliwości prawnych. Będzie to odpowiedź satysfakcjonująca dla mieszkańców niekoniecznie dla inwestora. **Pan Waldemar Bukowski** powiedział, że sprzeciwów jest więcej 7 albo 8 do tej inwestycji. **Pani Burmistrz** możliwości należy szukać jeszcze w raporcie. **Pan Waldemar Bukowski** poinformował, że żuromiński SANEPID wydał negatywną decyzję wobec tej konkretnej inwestycji.

2. Pismo mieszkańców wsi Raczyny z dnia 18.03.2015r.

Pani Przewodnicząca powiedziała, że projekt uchwały jest przygotowany.

3. Pismo Pana Krzysztofa Biegalskiego Sołtysa wsi Dębsk z dnia 10.04.2015r. w sprawie opracowania planu dla miejscowości Dębsk.

Pani Przewodnicząca powiedziała, że projekt uchwały jest przygotowany.

4. Pismo Pana Wiesława Giżyńskiego Sołtysa wsi Nadratowo z dnia 08.04.2015r. w sprawie opracowania planu dla miejscowości Nadratowo.

5. Pismo Pana Szymona Gniadkowskiego z dnia 27.03.2015r. w sprawie wybudowania sieci wodociągowej oraz kolektora kanalizacji sanitarnej na ul. ks. Stanisława Malinowskiego.

Pani Burmistrz powiedziała, że obecnie temat jest analizowany. Chcielibyśmy się do niego przychylić pozytywnie ale szukamy środków. W grę wchodzi również dokumentacja projektowa.

6. Pismo z Parafii Rzymskokatolickiej w Poniatowie z dnia 23.03.2015r. w sprawie włączenia iluminacji zewnętrznej Kościoła Rzymskokatolickiego p.w. św. Floriana w Poniatowie do oświetlenia wiejskiego oraz o zainstalowanie lampy na słupie przy parkingu obok cmentarza.


Pani Przewodnicząca poinformowała, że światło świeci się do godz. 2. Co z włączeniem iluminacji? Pani Burmistrz powiedziała, że temat jest trudniejszy. Podstawy prawnej raczej ku temu nie znajduje, nikt jej nie podał. Jeżeli podłączymy Kościół w Poniatowie to równie dobrze o to samo może się zgłosić np. Kościół w Żurominie. Pani Skarbnik wyjaśniła, że tu powinna być podjęta odpowiednia uchwała o ochronie zabytków w tym m.in. również o wsparciu Kościołów. Lubowidz podejmował taką uchwałę. Pani Przewodnicząca wskazała na zapisy w statucie, gdzie w zakresie działania i zadań gminy w tym zadań własnych gminy obejmujące sprawy z zakresu kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami. Zabytków mamy mało więc uważa, że należałoby je wspomóc. Uważa, że usytuowanie 4 lamp to nie będzie aż taki duży koszt. Pan Józef Chmielewski powiedział, że Kościół to obiekt użyteczności publicznej, jest to zabytek chroniony, uważa że powinien być dofinansowany bez względu na miejsce położenia. Prosi o przychylność. Pan Andrzej Staron powiedział, że Kościół jest mu bardzo bliski. Odniósł się do kwestii podwyższenia inkaso dla sołtysów. Żeby dać trzeba mieć. Nie daję się czegoś czego nie ma. Na dzień dzisiejszy Gmina ma 800 tys. zł deficytu w związku z wywozem śmieci. Proponuje by zacząć myśleć jak pozyskiwać pieniądze bo rozdawać można je na równy sposób. Uważa, że Proboszcz jest gospodarzem parafii, skoro usytuowanie 4 lamp to nie jest duży koszt to i dla Proboszcza też nie jest dużo. Są również fundusze soleckie. Gmina nie może przejmować zobowiązań. Jest wiele oczekiwań w różnym zakresie. Jest kwiecień do końca roku może nas wiele zaskoczyć. Pani Przewodnicząca powiedziała, że jeżeli chodzi o oświetlenie to na wsi oszczędzamy, proponuje oszczędzać również w mieście.

7. Pani Przewodnicząca przekazała Radnym spóźnione życzenia od Senatora Jana Marii Jackowskiego z okazji Świąt Wielkanocnych.

Pani Barbara Michalska – Przewodnicząca Rady Miejskiej podziękowała wszystkim obecnym za udział we wspólnym posiedzeniu Komisji i dyskusję.

Na tym posiedzenie wspólne wszystkich Komisji Rady Miejskiej w Żurominie zakończono.

protokołowała:


PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

Pani Barbara Michalska