

**PROTOKÓŁ NR XXXVI/17**

**Z XXXVI SESJI RADY MIEJSKIEJ**

**W ŻUROMINIE**

**Z DNIA 18 SIERPNI 2017 ROKU**

## PROTOKÓŁ Nr XXXVI/17

z XXXVI Sesji Rady Miejskiej w Żurominie odbywającej się w dniu 18 sierpnia 2017r. w lokalu Urzędu Gminy i Miasta w Żurominie pod przewodnictwem Pani Barbary Michalskiej - Przewodniczącej Rady Miejskiej.

Obrady trwały: 15<sup>05</sup>-16<sup>50</sup>.

Stan osobowy Rady – 15 osób

Obecnych na Sesji – 14 Radnych

### Pkt 1. Otwarcie obrad Sesji Rady Miejskiej w Żurominie.

Otwarcia Sesji dokonała Pani Barbara Michalska – Przewodnicząca Rady Miejskiej mówiąc: „Otwieram Sesję Rady Miejskiej w Żurominie”, po czym przywitała obecnych na sali:

1. Radnych Rady Miejskiej
2. Panią Anetę Goliat –Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin
3. Pana Michała Bodenszac – Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin
4. Panią Wiesławę Jankiewicz – Sekretarz GiM Żuromin
5. Panią Grażynę Sikut – Skarbnika GiM Żuromin
6. Pracowników UGiM Żuromin
7. Przedstawicieli prasy.
8. Sołtysów.
9. Szanownych Gości.

Zgodnie z listą obecności na sali obecnych było 13 Radnych co stanowi quorum do podjęcia prawomocnych uchwał.

Pani Przewodnicząca przekazała informację o śmierci Radnego Pana Józefa Chmielewskiego. Uczczono pamięć zmarłego minutą ciszy.

Następnie, Pani Przewodnicząca odczytała proponowany porządek obrad sesji jak niżej:

1. Otwarcie obrad.
2. Przyjęcie protokołu z XXXIV Sesji Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 23 i 26 czerwca 2017 r.
3. Przyjęcie protokołu z XXXV Sesji Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 30 czerwca 2017 r.
4. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę i Miasto Żuromin oraz inne organy prowadzące.
5. Podjęcie uchwały w sprawie podjęcia działań zmierzających do przygotowania realizacji przedsięwzięcia w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego.
6. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Żuromińskiemu.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy i Miasta Żuromin na 2017 rok.

8. Podjęcie uchwały w sprawie dopuszczenia zapłaty instrumentem płatniczym podatków stanowiących dochody budżetu Gminy i Miasta Żuromin.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Żuromin.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmian uchwały budżetowej Gminy i Miasta Żuromin na rok 2017.
11. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zrzeczenie się odszkodowania przysługującego Gminie i Miastu Żuromin.
12. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Żurominie.
13. Interpelacje i zapytania radnych.
14. Wolne wnioski i informacje.
15. Zakończenie obrad.

**Pani Przewodnicząca** zapytała czy są jakieś wnioski, uwagi do zaproponowanego porządku obrad. **Pani Burmistrz** wniosła o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie nadania nazw ulicom.

**Pani Przewodnicząca** zapytała kto jest za wprowadzeniem projektu uchwały. W głosowaniu: 13 głosów było „za”. Następnie, poinformowała o zmianie numeracji punktów: do punktu 11 porządek nie zmienia się, a od pkt 12 kształtuje się następująco:

12. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr 285/XXXI/98 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 8 czerwca 1998 roku w sprawie: nadania nazw ulicom.
13. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Żurominie.
14. Interpelacje i zapytania radnych.
15. Wolne wnioski i informacje.
16. Zakończenie obrad.

**Pan Tomasz Budzich** zawniioskował o zdjęcie z porządku obrad pkt 5 – Podjęcie uchwały w sprawie podjęcia działań zmierzających do przygotowania realizacji przedsięwzięcia w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego, ze względu na to, że informacje jakie Rada posiada na temat partnerstwa nie są wystarczające, aby podjąć decyzję. Wnosi o zdjęcie projektu uchwały z porządku dzisiejszej sesji i wprowadzeniu projektu na kolejnej sesji, kiedy to Radni będą mieli bardziej szczegółowe informacje.

**Pani Przewodnicząca** zapytała kto jest za zdjęciem pkt 5 z proponowanego porządku obrad. W głosowaniu: 12 głosów było „za”, 1 głos wstrzymujący (Pan Andrzej Staroń).

**Pan Burmistrz** zaproponował zmianę kolejności projektów uchwał w proponowanym porządku, aby nie zmieniać numeracji uchwał finansowych, aby dzisiaj je wystać.

Następnie, odczytała proponowany porządek posiedzenia po wprowadzonych zmianach:

1. Otwarcie obrad.
2. Przyjęcie protokołu z XXXIV Sesji Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 23 i 26 czerwca 2017 r.
3. Przyjęcie protokołu z XXXV Sesji Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 30 czerwca 2017 r.

4. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę i Miasto Żuromin oraz inne organy prowadzące.
5. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zrzeczenie się odszkodowania przysługującego Gminie i Miastu Żuromin.
6. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Żuromińskiemu.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy i Miasta Żuromin na 2017 rok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie dopuszczenia zapłaty instrumentem płatniczym podatków stanowiących dochody budżetu Gminy i Miasta Żuromin.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Żuromin.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmian uchwały budżetowej Gminy i Miasta Żuromin na rok 2017.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr 285/XXXI/98 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 8 czerwca 1998 roku w sprawie: nadania nazw ulicom.
12. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Żurominie.
13. Interpelacje i zapytania radnych.
14. Wolne wnioski i informacje.
15. Zakończenie obrad.

Pani Przewodnicząca zapytała kto jest za przyjęciem proponowanego porządku obrad.

W głosowaniu: 14 głosów było „za”. Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

#### Pkt 2. Przyjęcie protokołu z XXXIV Sesji Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 23 i 26 czerwca 2017 r.

Pani Przewodnicząca zapytała czy są jakieś uwagi do protokołu. Nie było. Następnie, zarządziła głosowanie nad przyjęciem protokołu z XXXIV Sesji z dnia 23 i 26 czerwca 2017r.

W głosowaniu: 14 głosów było „za”. Protokół został przyjęty jednogłośnie.

#### Pkt 3. Przyjęcie protokołu z XXXV Sesji Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 30 czerwca 2017r.

Pani Przewodnicząca zapytała czy są jakieś uwagi do protokołu. Nie było. Następnie, zarządziła głosowanie nad przyjęciem protokołu z XXXV Sesji z dnia 30 czerwca 2017r.

W głosowaniu: 14 głosów było „za”. Protokół został przyjęty jednogłośnie.

#### Pkt 4. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania

przedszkolnego prowadzonych przez Gminę i Miasto Żuromin oraz inne organy prowadzące.

Pani Przewodnicząca poinformowała, że sprawa była omawiana na wspólnym posiedzeniu komisji. Ze strony radnych nie było pytań:

Następnie przeczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie.

W głosowaniu: 14 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Pkt 5. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zrzeczenie się odszkodowania przysługującego Gminie i Miastu Żuromin.**

Pani Przewodnicząca poinformowała, że projekt uchwały był również omawiany. Nie było żadnych pytań.

Odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie.

W głosowaniu: 14 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Pkt 6. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Żuromińskiemu.**

Pani Przewodnicząca powiedziała, że projekt uchwały tak jak poprzedni był omawiany na wspólnym posiedzeniu komisji. Nie było żadnych pytań.

Odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie.

W głosowaniu: 14 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Pkt 7. Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy i Miasta Żuromin na 2017 rok.**

Pani Przewodnicząca przypomniała, że sprawa była omawiana na wspólnym posiedzeniu komisji.

Odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie wraz z załącznikiem.

W głosowaniu: 14 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Pkt 8. Podjęcie uchwały w sprawie dopuszczenia zapłaty instrumentem płatniczym podatków stanowiących dochody budżetu Gminy i Miasta Żuromin.**

Pani Przewodnicząca powiedziała, że sprawa była również omawiana na wspólnym posiedzeniu komisji. Nie było żadnych pytań.

Odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie.

W głosowaniu: 14 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Pkt 9. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Żuromin.**

Autopoprawki do uchwały budżetowej

- 1) Zmniejszenie kwoty inwestycji „Rozwój terenów zielonych w mieście etap pierwszy” o 200 000,00 zł. ( dział 900 rozdział 90004 paragraf 6050).
- 2) Wprowadzenie nowej inwestycji „Budowa sieci elektroenergetycznej nn 0,4 kv oświetlenie w miejscowości Żuromin, w gminie Żuromin” na kwotę 200 000,00 zł. ( dział 900 rozdział 90015 paragraf 6050).
- 3) Zmiana klasyfikacji budżetowej „ dofinansowanie zakupu samochodu dla straży” Rozdział 75411 Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej na 75410 Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej.
- 4) Zmiana klasyfikacji budżetowej kwoty zwiększenia ( 100 000,00 zł.) inwestycji „Termomodernizacja-Zespół Szkół Nr 1 w Żurominie” paragraf 6050 na 6059 – zmianie podlega ostatnia cyfra paragrafu.

Pani Przewodnicząca zapytała kto jest za wprowadzeniem autopoprawek.

W głosowaniu: 14 głosów „za. Autopoprawki zostały wprowadzone jednogłośnie.

Następnie, odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie wraz z załącznikami.

W głosowaniu: 14 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Pkt 10. Podjęcie uchwały w sprawie zmian uchwały budżetowej Gminy i Miasta Żuromin na rok 2017.**

Pani Przewodnicząca przypomniała, że zgodnie z wprowadzonymi autopoprawkami zmienił się Załącznik Nr 2 i Nr 6, ale kwoty nie uległy zmianie. Nie było pytań.

Następnie, odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie wraz z załącznikami.

W głosowaniu: 13 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

Pani Przewodnicząca zarządziła 5-minutową przerwę.

.....

Po przerwie.

**Pkt 11. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr 285/XXXI/98 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 8 czerwca 1998 roku w sprawie: nadania nazw ulicom.**

Pani Przewodnicząca poinformowała, że sprawa była omawiana przez Pana Burmistrza na posiedzeniu wspólnych komisji. Nie było pytań ze strony radnych.

Następnie, odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie wraz z załącznikiem.

W głosowaniu: 14 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Pkt 12. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Żurominie.**

Pani Przewodnicząca poinformowała, że w pierwszej kolejności musi zostać wybrana Komisja Skrutacyjna w składzie 3-osobowym. Przypomniała, że członek Komisji nie może być kandydatem na Wiceprzewodniczącego. Poprosiła o zgłaszanie kandydatur.

**Pan Dominik Stopczyński** zgłosił Pana Sławomira Manelskiego. Wyraził zgodę.

**Pan Wiesław Dobies** zgłosił Pana Leszka Łuczkiwicza. Wyraził zgodę.

**Pan Leszek Łuczkiwicz** zgłosił Pana Krzysztofa Czachorowskiego. Wyraził zgodę.

**Pani Przewodnicząca** zarządziła głosowanie nad zatwierdzeniem składu Komisji Skrutacyjnej:  
Pan Sławomir Manelski, Pan Leszek Łuczkiwicz, Pan Krzysztof Czachorowski.

W głosowaniu: 14 głosów było „za”. Skład został zatwierdzony jednogłośnie.

**Pani Przewodnicząca** poprosiła o ukonstytuowanie się składu Komisji Skrutacyjnej.  
Przewodniczącym Komisji Skrutacyjnej został Pan Leszek Łuczkiwicz.

**Pani Przewodnicząca** poprosiła o zgłaszanie kandydatur na Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Żurominie.

**Pan Waldemar Bukowski** zgłosił kandydaturę Pani Haliny Jarzynki.

**Pani Halina Jarzynka** wyraziła zgodę.

**Pan Arkadiusz Lewandowski** zgłosił kandydaturę Pana Wiesława Dobiesa.

**Pan Wiesław Dobies** nie wyraził zgody na kandydowanie.

**Pani Przewodnicząca** zarządziła przerwę na przygotowanie kart do głosowania.

.....  
Po przerwie.

**Pan Leszek Łuczkiwicz** – Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przedstawił zasady głosowania. Każdy Radny otrzyma kartę do głosowania z jednym nazwiskiem i pytaniem: Czy jesteś za kandydaturą Haliny Jarzynka na Wiceprzewodniczącą Rady Miejskiej w Żurominie. W kratce przy słowie „tak” lub przy słowie „nie” należy postawić znak X. Głos z zaznaczeniem zarówno „tak” jak i „nie” będzie głosem nieważnym.

Przeprowadzono głosowanie zgodnie z listą obecności. **Pani Przewodnicząca** zarządziła 5 min przerwę na policzenie i przygotowanie protokołu.

.....  
Po przerwie.

**Pan Leszek Łuczkiwicz** – Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytał protokół komisji. Na 15 Radnych Rady Miejskiej w Żurominie na Sesji obecnych było 14 Radnych. Głosowało 14 Radnych, głosów ważnych oddano 12, głosów nieważnych oddano 2. Wobec powyższego wiceprzewodniczącą Rady Miejskiej w Żurominie wybrana została Radna Halina Jarzynka, która uzyskała 12 ważnych głosów. Zgromadzeni na sali złożyli gratulacje(aplauz) Wiceprzewodniczącej Jarzyncie. **Pani Wiceprzewodnicząca** podziękowała za zaufanie i podkreśliła, że będzie starała się współpracować z Radnymi, Burmistrzem z pracownikami Urzędu. A powierzone zadanie wykona jak najlepiej dla dobra mieszkańców mając ich dobro na uwadze. **Pani Przewodnicząca** odczytała Uchwałę w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Żurominie. W głosowaniu: 14 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Pkt 13. Interpelacje i zapytania radnych.**

Nikt się nie zgłosił.

#### Pkt 14. Wolne wnioski i informacje.

Pani Przewodnicząca spytała kto chciałby w tym punkcie zabrać głos.

Pan Lech Zmarzły Prezes Przedsiębiorstwa Budowlanego Domex przypomniał, że dwa lata temu były podejmowane w tym kierunku działania i zostały one przerwane i sprawa jest nie zakończona. Prosi Radę o podjęcie uchwały w sprawie przejęcia przez miasto działek pod drogi. Pan Zmarzły odwoływał się do pisma które złożył w dniu 26.06.2017 roku. W/w piśmie wymieniono działki nr 188/5 o powierzchni 0,0658 ha oraz 190/13 o powierzchni 0.0154 ha o łącznej powierzchni 0,09 ha. Nadmieniał, iż w działkach przy ul. Wyzwolenia wykonano kanalizację sanitarną, wodociągową i deszczową oraz instalację elektryczną a nawierzchnia została wykonana z kostki drogowej. Działki te chce przekazać nieodpłatnie. Natomiast działka nr 613/49 o powierzchni 0.1283 ha na której wykonano kanalizację sanitarną i instalację elektryczną chce odsprzedać bądź zamienić na inną działkę. Pan Lech Zmarzły zaproponował zamianę w/w działki na inne grunty o tej samej powierzchni. Wskazał na osiedle przy ul. Zielonej Zamojskiego gdzie mają powstać bloki (500 mieszkań). W ramach rekompensaty zobowiązuje się do wykonania miejsc rekreacyjnych (placu zabaw) dla wszystkich mieszkańców. Prosi Radę o zajęcie się tą sprawą. Podkreślając że robi to w imieniu mieszkańców którzy mieszkają na tych osiedlach. Głos zabrał Pan Leszek Łuczkiwicz poinformował, że jest za zamianą tych działek i popiera ten wniosek. Pan Andrzej Supko zapytał dlaczego wcześniej te działki nie zostały podzielone wytyczone pod drogę. Prezes Pan Lech Zmarzły powiedział, że w planie zagospodarowania nie było to uwzględnione. Pani Przewodnicząca poprosiła Panią Burmistrz o przygotowanie uchwał w/s przekazania gruntu na najbliższej sesji. Pani Przewodnicząca zapytała się czy ktoś ma coś do powiedzenia w tym temacie. Pytań nie było Pan Wiesław Dobies odniósł się do pisma dot. Upamiętnienia miejsca gdzie znajdowała się Synagoga Żydowska pismo to było omawiana na komisjach wspólnych. Przedstawił dodatkowe informacje twierdząc że P. Burmistrz została wprowadzona w błąd przez Panią Krawczyk, która te pismo skierowała (zacytował treść pisma..... ), z którego wynika że pani Krawczyk chodzi o stworzenie punktu turystycznego pod nazwą Szlak Żydów Mazowieckich zaznaczając że upamiętniać powinno się ludzi którzy swoim życiem postawą przyczynił się do rozwoju miasta. Natomiast w tym przypadku chodzi o upamiętnianie budynku który tam stał. Pan Wiesław powiedział że organizacja Fundacja Ochrony Dziedzictwa Żydowskiego którą jest prezesem Pani Kowalczyk ślą do Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji tzw. komisji regulacyjnej wnioski o odszkodowania za mienie pożydowskie utracone. Te informacje nie są nigdzie publikowane i nie jesteśmy w stanie stwierdzić czy ta organizacja za utracenie tego mienia otrzymała już odszkodowanie. Należy jednak zakładać że takiego wniosku nie było i nie zachowały się dokumenty. Komisja regulacyjna do 2013 roku przyznała osiemdziesiąt dwa miliony złotych odszkodowania za utracone mienie organizacjom żydowskim. Pan radny uważa że inicjatywa Pani Kowalczyk jest w kierunku pozyskania odszkodowania i byłby bardzo ostrożny w podejmowaniu decyzji lecz decyzja należy do Pani Burmistrz. Pani Burmistrz powiedziała że na dzień dzisiejszy żadne decyzje nie zostały podjęte i zaprosi przedstawicieli organizacji Żydowskiej na spotkanie by bliżej poznać ich stanowisko podziękowała za cenne informacje. Pan Andrzej Staroń zapytał czy w związku z powstaniem tablicy upamiętniającej miejsce Synagogi Żydowskiej ułatwiamy możliwość ubiegania się organizacjom Żydowskim o odszkodowania za utracone mienie? Pan Wiesław Dobies odpowiedział że tak nie ma



lepszego poświadczenia niż poświadczenie władz Miejskich. Na dzień dzisiejszy nie wiemy czy za to mienie jakie tu było jakaś organizacja dostała odszkodowanie czy nie bo te dane nie są upubliczniane powszechnie. Pan Andrzej Staroń zaproponowała by wystąpić do Organizacji z pismem aby wskazała osobę która według nich zasługuje na upamiętnienie. Pan Wiesław Dobies poparł wypowiedź poprzednika. Pani Przewodnicząca zapytała czy ktoś chciałby jeszcze zabrać głos. Nikt się nie zgłosił.

Następnie odczytała pisma, które wpłynęły do Biura Rady.

1. Pismo ze Starostwa Powiatowego nr OiN.0021.119.2017 z dnia 16.07.2017 roku w zakresie realizacji inwestycji pn. „ Przebudowa drogi powiatowej Nr 4628 W Olszewo-Kosewo- Zielona w m. Kosewo”, w ramach Programu Wieloletniego pod nazwą: „ Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019”

Pani Przewodnicząca poprosiła o ustosunkowanie się do w/w pisma. Głos zabrał Pan Burmistrz powiedział, że pismo przywołane przez władze Powiatowe nie było żadną deklaracją. Było kontynuacją próby zakończenia porozumienia wspólnych inwestycji na kolejne lata. Po tym piśmie przytoczonym ślad po stronie Starostwa zaginął. Następnie wskazał że jeśli chodzi o deklaracje roboczo składane nie w formie porozumienia burmistrz przy opracowaniu budżetu przyszłorocznego zapewne zaproponuje dofinansowanie tej inwestycji. Pani Przewodnicząca zapytała czy ktoś z państwa radnych chciałby jeszcze zabrać głos. Pani Burmistrz poinformowała że przetargi na remonty częściowe zostały unieważnione. Powiedziała również o odbytym konkursie na dyrektora Szkoły Podstawowej w Chamsku który wygrała Pani Marzena Kapińska. Przedstawiła pokrótce jakie inwestycje są obecnie realizowane.

#### Pkt 15. Zakończenie obrad.

Po wyczerpaniu porządku obrad Pani Barbara Michalska – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Żurominie zamknęła Sesję mówiąc: „Zamykam Sesję Rady Miejskiej w Żurominie”, po czym podziękowała wszystkim obecnym za udział w Sesji.

Na tym protokół z XXXVI Sesji Rady Miejskiej w Żurominie zakończono.

Protokół przygotowała:

  
Magdalena Szychułda

  
PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ  
Pani Barbara Michalska