

Protokół NR XLVIII/18

z XLVIII Sesji Rady Miejskiej w Żurominie
z dnia 30 lipca 2018 r.

PROTOKÓŁ Nr XLVIII/18

z XLVIII Sesji Rady Miejskiej w Żurominie odbywającej się w dniu 30 lipca 2018r. w lokalu Urzędu Gminy i Miasta w Żurominie pod przewodnictwem Pani Barbary Michalskiej - Przewodniczącej Rady Miejskiej.

Obrady rozpoczęto o godz. 13⁰⁰ – zakończono o godz. 14⁰⁰.

Stan osobowy Rady – 15 osób

Obecnych na Sesji (zgodnie z listą obecności) – 11 Radnych

Nieobecny:

1. Pan Krzysztof Czachorowski
2. Pan Dariusz Wieczorek
3. Pan Wiesław Dobies
4. Pan Leszek Łuczkiwicz

Pkt 1. Otwarcie obrad Sesji Rady Miejskiej w Żurominie.

Otwarcia Sesji dokonała Pani Barbara Michalska – Przewodnicząca Rady Miejskiej mówiąc: „Otwieram XLVIII Sesję Rady Miejskiej w Żurominie”, po czym przywitała wszystkich obecnych na Sali obrad.

Zgodnie z listą obecności na sali znajduje się 11 Radnych co stanowi quorum do podjęcia prawomocnych uchwał.

Następnie, Pani Przewodnicząca odczytała proponowany porządek obrad sesji jak niżej:

- 1) Przyjęcie protokołu z XLVII/18 Sesji Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 28 czerwca 2018r.
- 2) Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu Rewitalizacji Gminy i Miasta Żuromin na lata 2018 – 2023.
- 3) Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu
- 4) Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia punktu przedszkolnego w Zespole Szkół Nr 2 w Żurominie
- 5) Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy rondu położonemu w Żurominie na skrzyżowaniu ulic: Jana Pawła II, Lidzbarskiej, Komunalnej i Mazurskiej
- 6) Podjęcie uchwały w sprawie emisji obligacji
- 7) Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Żuromin
- 8) Podjęcie uchwały zmian uchwały budżetowej Gminy i Miasta Żuromin na rok 2018
- 9) Interpelacje i zapytania radnych.
- 10) Wolne wnioski i informacje.
- 11) Zakończenie obrad.

Pani Przewodnicząca zapytała czy są jakieś wnioski, uwagi do zaproponowanego porządku obrad. Nie było. Dalej, zapytała kto jest za przyjęciem proponowanego porządku obrad.

W głosowaniu: 11 głosów było „za”. 11 Radnych obecnych na sali. Proponowany porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Pkt 2. Przyjęcie protokołu z XLVII Sesji Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 28 czerwca 2018 r.

Pani Przewodnicząca zapytała czy są jakieś uwagi do protokołu. Uwag nie było.

Następnie, zarządziła głosowanie nad przyjęciem protokołu.

W głosowaniu: 11 głosów było „za”. 11 Radnych obecnych na sali. Protokół został przyjęty jednogłośnie.

Pkt 3. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu Rewitalizacji Gminy i Miasta Żuromin na lata 2018 – 2023.

Pani Przewodnicząca powiedziała, że sprawa była omawiana na wspólnym posiedzeniu Komisji. Z Programu wyłączona jest ulica Cicha, Wierzbowa, Targowa. Natomiast wchodzi do Programu ulice 3 Maja, Sobieskiego, Zamojskiego, Plac Wolności i Żurawia. Nie było pytań.

Następnie, odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie.

W głosowaniu: 11 głosów było „za”. 11 Radnych obecnych na sali. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

Pkt 3. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Pani Przewodnicząca oddała głos Panu Markowi Januszowi – Wiceprezesowi ŻZK, który omówił autopoprawki wprowadzone do Regulaminu zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez radcę prawnego. Pan Marek Janusz wskazał autopoprawki tj.

- w rozdziale 1, § 1 wykreślono punkt 2,3,4 punkt 1 otrzymuje brzmienie: *„Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy i Miasta Żuromin, zwany dalej Regulaminem, określa prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego i odbiorców usług.”*
- w całym Regulaminie zastosowano odpowiednie oznaczenia tj. paragraf, cyfra z kropką, cyfra z nawiasem, litera z nawiasem
- w rozdziale 2, § 4 wykreślono punkt 4 i 5, o których mówi ustawa o zaopatrzeniu w wodę i odprowadzania ścieków, Regulamin nie powinien powielać tego co zawiera ustawa.
- w § 8 zmieniono punkt 1, otrzymuje on brzmienie: *„ Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomości została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.”* Wcześniej było wskazanie, że taka osoba powinna posiadać tytuł prawny do nieruchomości. Tak nie jest. O tym mówi punkt 3: *„Umowa, o której mowa w ust. 1, może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości , do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.”*

- w § 10 punkt 3 brzmi: „W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowości działania wodomierza.” Nie 6 miesięcy.
- w rozdziale 5, w § 12 został wykreślony punkt 7 i 8
- w rozdziale 8, w § 15 został wykreślony punkt 1
- w § 18 został wykreślony punkt 3
- został wykreślony rozdział 11

Pan Andrzej Supko zauważył, że nie ma § 9. Dalej nawiązał do średniego zużycia wody w okresie 3 m-ce w przypadku zepsucia wodomierza, że bierze się wartość z ostatniego, kwartalnego odczytu? Pan Marek Janusz wyjaśnił, że w zależności od podmiotu. Inaczej jest u większych odbiorców wody – firm tam jest raz na miesiąc. ŻK proponowały okres 6 miesięcy. Zmiana na 3 miesiące nastąpiła po rozmowę z radcą prawnym, który wyjaśnił, że jest orzeczenie sądu, że 6 miesięcy nie może być dlatego zostało poprawione na 3. Pani Przewodnicząca powiedziała, że wszystkich § będzie 18. Innych pytań nie było. Następnie, odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie.

W głosowaniu: 11 głosów było „za”, Uchwała została podjęta jednogłośnie. 11 Radnych obecnych na sali.

Pkt 4. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia punktu przedszkolnego w Zespole Szkół Nr 2 w Żurominie.

Pani Przewodnicząca powiedziała, że sprawa była omawiana na wspólnym posiedzeniu Komisji przez Panią Kierownik. Czy są pytania? Nie było żadnych pytań. Następnie, odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie.

W głosowaniu: 10 głosów było „za”, 1 głos był „wstrzymujący się”. Uchwała została podjęta. 11 Radnych obecnych na sali.

Pkt 6. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy rondu położonemu w Żurominie na skrzyżowaniu ulic: Jana Pawła II, Lidzbarskiej, Komunalnej i Mazurskiej.

Pani Przewodnicząca powiedziała, że są dwie propozycje nazw. Propozycja Pani Burmistrz „Niepodległości” oraz propozycja Pana Andrzeja Staronia „Kardynała Stefana Wyszyńskiego”. Dalej zarządziła głosowanie nad zaproponowanymi wioskami w sprawie nazw.

W głosowaniu nad nazwą „Niepodległości”: 9 głosów „za”. W związku z powyższym odstąpiono od głosowania nad drugą propozycją nazwy. Pani Przewodnicząca powiedziała, że zostaje nazwa rondo „Niepodległości”. Następnie, odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie.

W głosowaniu: 11 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie. 11 Radnych obecnych na sali.

Pkt 6. Podjęcie uchwały w sprawie emisji obligacji.

Pani Przewodnicząca powiedziała, że sprawa była omawiana na wspólnym posiedzeniu Komisji. Zapytała czy są jakieś pytania. Nie było żadnych pytań.

Następnie, odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie.

W głosowaniu: 11 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie. 11 Radnych obecnych na sali.

Pkt 7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Żuromin.

Pani Przewodnicząca powiedziała, że uchwała również była omawiana na wspólnym posiedzeniu Komisji wraz z załącznikami. Zapytała, czy są jakieś pytania. Nie było.

Następnie, Pani Przewodnicząca odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie uchwałę wraz z załącznikami.

W głosowaniu: 11 głosów było „za”. Uchwała wraz z załącznikami została podjęta jednogłośnie. 11 Radnych obecnych na sali.

Pkt 8. Podjęcie uchwały w sprawie zmian uchwały budżetowej Gminy i Miasta Żuromin na rok 2018

Pani Przewodnicząca zapytała czy są jakieś pytania. Pan Burmistrz powiedział, że tak jak sygnalizowała Pani Skarbnik na wspólnym posiedzeniu komisji, chcieliśmy zgłosić dwie autopoprawki do załącznika inwestycyjnego.

1. Zmiana dotyczy pozycji nr 16 „Modernizacja CO w szkołach podstawowych w Chamsku i Kliczewie”, była wpisana kwota 70 tys. zł a powinna być kwota 60 tys. zł w 3 pierwszych kolumnach.
2. Autopoprawka dotyczy pozycji nr 17 „Budowa boiska wielofunkcyjnego w Będziminie”, tu zmianie ulegnie forma finansowania tej inwestycji, w kolumnie 3 tj. w dochodach własnych będzie wartość 4 720 zł, natomiast w pozycji kredyty, pożyczki, papiery wartościowe jest wpisana kwota 250 tys. zł.

Pani Przewodnicząca przeprowadziła głosowanie nad przyjęciem autopoprawek. W głosowaniu nad przyjęciem:

Autopoprawka nr 1

W głosowaniu: 11 głosów było „za”. Autopoprawka nr 1 została wprowadzona jednogłośnie. 11 Radnych obecnych na sali.

Autopoprawka nr 2

W głosowaniu: 11 głosów było „za”. Autopoprawka nr 2 została wprowadzona jednogłośnie. 11 Radnych obecnych na sali.

Pani Przewodnicząca odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie.

W głosowaniu: 11 głosów było „za”. 11 Radnych obecnych na sali. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

Pkt. 9. Interpelacje i zapytania radnych.

Pan Zbigniew Sochocki zapytał o konkretną decyzję w sprawie inwestycji – remontu Domów Ludowych w Olszewie i Rzęzawach. Pan Burmistrz wyjaśnił, że w ramach pieniędzy zabezpieczonych w budżecie, wydział budownictwa przygotowuje kosztorysy dla obu świetlic. Po przygotowaniu kosztorysów przystąpimy do ogłoszenia zapytań ofertowych na wykonanie tych inwestycji. Pan Zbigniew Sochocki zapytał o terminy. Pan Burmistrz wyjaśnił, że do zrealizowania jest to w tym roku, będą starali się wykonać je jak najszybciej. Nie deklaruje żadnych terminów. Pan Zbigniew Sochocki zapytał o oświetlenie w Olszewie, wspomniał, że niedługo będzie rok czasu jak lamy są zamontowane a nie świecą. Pan Andrzej Supko powiedział, że podobnie jest z ulicą Brzozową. Na salę została poproszona Pani Marianna Budzińska. Pani Przewodnicząca zapytała się czy ktoś z Radnych chciałby zabrać głos w tym punkcie. Nikt się nie zgłosił. Pani Przewodnicząca zgłosiła, że plac zabaw, który był zrobiony z funduszu sołeckiego jest zepsuty. Było zgłaszane to kilkakrotnie. Dalej powiedziała, że teren przy ul. Parkowej w Poniatowie, będący w użytkowaniu przez LGD jest w bardzo dobrym stanie, jest gotowy do użytkowania, nic nie jest zepsute. Sprawdziła to osobiście. Pani Burmistrz powiedziała, że place były sprawdzane przez Sanepid i Nadzór, za chwilę Pani Kierownik odpowie na pytania. Pani Przewodnicząca zapytała się czy ktoś z Radnych chciałby zabrać głos w tym punkcie. Nikt się nie zgłosił.

Pkt. 10. Wolne wnioski i informacje.

W punkcie tym głosu udzielono Sołtysom, którzy zgłosili następujące potrzeby:

Pani Sołtys wsi Poniatowo zapytała o drogę od Brudnic do Poniatowa, o zjazd z tej drogi, gdzie jest duży ruch samochodów ciężarowych. Powiedziała, że figurka przy tym zjeździe zostanie wkrótce przewrócona.

Pan Sołtyś wsi Młudzyn zapytał kiedy będzie robiony remont cząstkowy dróg.

Pani Burmistrz wyjaśniła, że za chwilę remonty cząstkowe będą robione w całej gminie przez firmę z Lipna, która kładzie teraz asfalt w Poniatowie. Ta firma będzie zajmowała się remontami cząstkowymi oraz położy asfalt w Kruszewie. Pani Kierownik odpowie. Sołtysi uskarżali się na jakość pracy ostatnich remontów cząstkowych. Sołtys wsi z Kosewa stwierdził, że nie ma właściwego nadzoru.

Pani Halina Jarzynka zauważyła, że na stronie BIPu brakuje opublikowanych Zarządzeń Burmistrza. Pani Burmistrz przekaze uwagę Pani Sekretarz i to sprawdzi. Na salę obrad weszła Pani Marianna Budzińska – Kierownik Wydziału Budownictwa. Pani Burmistrz zapytała czy byłaby możliwość zabezpieczenia zjazdu przy figurce w Poniatowie. Pani Budzińska wyjaśniała, że jeśli chcielibyśmy zrobić krawężniki w sposób w jaki są wyprowadzone z drogi wojewódzkiej to byłyby na prywatnej działce. Wyjaśniła, że jest procedura i zgoda właściciela to nie wszystko, muszą być odpowiednie dokumenty. Pani

Burmistrz nawiązała do remontów cząstkowych. Powiedziała, że Pani Kierownik wraz z firmą dokonała inspekcji dróg i niedługo się te remonty rozpoczną. Pan Sołtys z Kruszewa pytał o termin rozpoczęcia prac w Kruszewie. Pani Budzińska wyjaśniała, że ta firma wygrała przetarg także na ulicę Kwiatową i będą prawdopodobnie w tym czasie będą obie drogi robić. Pani Anna Manelska powiedziała, że w kolejce jest droga Rozwozin – Dąbrowice.

Pani Budzińska powiedziała, że widzi konieczność w przyszłym roku remontu tych dróg, całe odcinki, remonty cząstkowe nie wystarczą. Pani Przewodnicząca zapytała co z placami zabaw, było zgłaszane, że w Poniatowe jest zepsuty plac zabaw. Pani Budzińska wyjaśniała, że elementy są już zamówione. Teraz organizujemy przetarg na przegląd placów zabaw. Pan Burmistrz zwrócił się do Pani Budzińskiej, że był temat oświetlenia w Olszewie i na ulicy Brzozowej. Pani Budzińska wyjaśniała, że w Olszewie już jest podpisana umowa, a w przypadku ulicy Brzozowej, 2-3 tyg. temu wykonawca miał trudności papierowe i dopiero przestał do Zakładu Energetycznego komplet dokumentów, który nam te dokumenty przekaże byśmy mogli wystąpić do firmy, która nam sprzedaje energię. Pan Zbigniew Sochocki zauważył, że umowa na Olszewo był podpisana już dawno ale lampy nie świecą. Niedługo minie rok od wykonania inwestycji. Pani Budzińska potwierdziła, dodała, że to kolega pilotuje tą sprawę. Niestety procedura jest czasochłonna. Dodała, że czasem czeka się nawet 1,5 roku. Pani Burmistrz powiedziała, że Sołtys wsi Kosewo pytał o żwir. Pani Budzińska potwierdziła, że obecnie pracownicy wykorzystują urlopy, osoby, które wożą żwir nie nadążają, mają także szereg innych czynności. Pani Burmistrz powiedziała, że trzeba czekać cierpliwie. Pani Przewodnicząca zapytała się czy są inne pytania w tym punkcie. Nie było. Dalej odczytała pismo, które wpłynęło przed Sesją, z Zarządu Powiatu, w którym zwraca się o podpisanie umowy w sprawie pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla Powiatu Żuromińskiego będącej wykonaniem Uchwały Rady Miejskiej Nr 332/XLV/18 z dnia 11 maja 2018r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Żuromińskiego na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 4628W Olszewo – Kosewo – Zielona w m. Kosewo”. Pan Burmistrz powiedział, że tego pisma nie kojarzy. Pani Przewodnicząca powiedziała, że wpłynęło przed sesją ale na sekretariat również zostało złożone. Pan Burmistrz powiedział, że nie ma Pani Skarbnik, nie wie na jakim etapie jest przygotowywanie umowy i czy Starostwo przygotowało już projekt umowy czy jest to po naszej stronie. Jeden z Sołtysów zapytał o kwestie suszy. Pani Burmistrz wyjaśniła, że jeszcze są wpisywane do protokołów. Innych pytań nie było.

Pkt 11. Zakończenie obrad.

Po wyczerpaniu porządku obrad Pani Barbara Michalska – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Żurominie zamknęła Sesję mówiąc: „Zamykam XLVIII Sesję Rady Miejskiej w Żurominie”, po czym podziękowała wszystkim obecnym za udział w Sesji.

Na tym protokół z XLVIII Sesji Rady Miejskiej w Żurominie zakończono.

Protokół przygotowała:

Luiza Filaszkiwicz

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
lic. Barbara Michalska