

**ZARZĄDZENIE Nr 72A/2015**  
**BURMISTRZA GMINY I MIASTA ŻUROMIN**  
**z dnia 30 czerwca 2015 roku**

**w sprawie ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy i Miasta w Żurominie**

Na podstawie art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014r., poz. 1182 z późn. zm.) i Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024) zarządzam, co następuje:

- § 1. 1.Administratorem Danych Osobowych (ADO) w Urzędzie Gminy i Miasta w Żurominie jest Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin. Burmistrz zapewnia niezbędne środki techniczne i organizacyjne w celu zapewnienia ochrony danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy i Miasta.
- 2.Wszystkie osoby przetwarzające dane osobowe w Urzędzie Gminy i Miasta zobowiązane są do przestrzegania przepisów w zakresie ochrony danych osobowych oraz zasad i procedur wynikających z Polityki Bezpieczeństwa oraz Instrukcji zarządzania systemem informatycznym.
- 3.Burmistrz powierza kierownikom Wydziałów podejmowane czynności dla zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w tym bezpieczeństwo danych osobowych znajdujących się w dyspozycji danej komórki organizacyjnej.
- 4.Burmistrz wyznacza Pana Piotra Suchoparskiego – inspektora ds. informatyka do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych przetwarzanych w systemie informatycznym, w tym zarządzanie oprogramowaniem, opracowanie i bieżące uaktualnianie procedur zarządzania systemami informatycznymi.

§ 2.1. Do zadań ,działających z upoważnienia ADO, kierowników komórek organizacyjnych należy:

- 1) nadzorowanie przetwarzania danych osobowych będących w dyspozycji danej komórki organizacyjnej oraz zasad i procedur wynikających z dokumentów , o których mowa § 1 ust.2 poprzez przeprowadzanie kontroli pomieszczeń, dokumentów ,stanowisk pracy podległych pracowników .
- 2) reagowanie ,we współpracy z informatykiem, na wszelkie sygnały o zagrożeniach bezpieczeństwa danych osobowych oraz podejmowanie działań w celu usunięcia zagrożenia, a po ich zastosowaniu -opracowanie wniosków i zaleceń, i przedłożeniu ich ADO.
- 3) współpraca z informatykiem w zakresie realizacji technicznego zabezpieczenia przetwarzania danych w urzędzie,
- 4) wnioskowanie o udzielenie podległym pracownikom upoważnienia do przetwarzania danych osobowych lub o jego zmianę.
- 5) przygotowywanie i przekazywanie do GIODO zgłoszeń do rejestracji lub zmian w zgłoszeniach zbiorów danych osobowych i powiadamianie o tym Wydziału Organizacji i Nadzoru.
- 6) rozpatrywanie wniosków o udostępnienie danych osobowych.

§ 3.1. Do zadań informatyka należy:

- 1) zapewnienie ochrony i bezpieczeństwa danych osobowych zawartych w zbiorach systemów informatycznych Urzędu Gminy i Miasta w Żurominie,
- 2) nadzorowanie i kontrola systemów informatycznych służących do przetwarzania danych osobowych i osób przy nim zatrudnionych.
- 3) planowanie i wdrażanie rozwiązań technicznych zapewniających bezpieczeństwo danych w systemach informatycznych,

- 4) identyfikacja zagrożenia i ocena ryzyka przetwarzania danych osobowych w systemach informatycznych ,
- 5) opracowanie i uaktualnianie Instrukcji zarządzania systemem informatycznym, w tym wdrażanie:
  - a) procedur napraw, konserwacji i likwidacji urządzeń , na których zapisane są dane osobowe,
  - b) procedur przydziału identyfikatorów, rejestracji i zarządzania hasłami użytkowników posiadających uprawnienia do przetwarzania danych,
  - c) procedur tworzenia , przechowywania i weryfikowania przydatności kopii awaryjnych, na których zapisywane są dane osobowe,
  - d) procedur transmisji danych osobowych w sieci komputerowej oraz przesyłanie tych danych za pośrednictwem urządzeń teletransmisji.
- 6) podejmowania stosownych działań ,w przypadku wykrycia nieuprawnionego dostępu do bazy danych lub naruszenia zabezpieczenia danych znajdujących się w systemie informatycznym,
- 7) niezwłocznego informowania ADO lub osoby przez niego upoważnionej o przypadkach naruszenia przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- 8) szkolenia osób przetwarzających dane osobowe w zakresie bezpiecznego korzystania z systemu informatycznego.

§ 4. Do zadań Wydziału Organizacji należy:

1. Koordynowanie działań organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych , w tym w zakresie zabezpieczenia pomieszczeń przetwarzania danych osobowych,
2. Przygotowywanie upoważnień i prowadzenie ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
2. Prowadzenie wykazu zbiorów danych osobowych .
3. Prowadzenie ewidencji umów z podmiotami zewnętrznymi o udostępnieniu danych osobowych lub o powierzeniu przetwarzania danych osobowych ,których administratorem jest Burmistrz Gminy i Miasta.
4. Organizowanie szkoleń dla osób przetwarzających dane osobowe.

§ 5. Zobowiązuję się kierowników komórek organizacyjnych do współpracy z informatykiem w zakresie stosowania i uaktualniania w Urzędzie procedur i środków ochrony danych osobowych.

§ 6. Osoba przetwarzające dane osobowe w Urzędzie zobowiązana jest posiadać imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.

§ 7. Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia zachowuje moc Zarządzenie Nr 26/205 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 30 marca 2005r. w sprawie Polityki bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Gminy i Miasta w Żurominie oraz wymagań w zakresie ochrony wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych do czasu wejścia w życie nowego zarządzenia, z uwzględnieniem odpowiednio postanowień wynikających z niniejszego zarządzenia tj. dotychczasowe zadania określone dla ABI wykonuje informatyk.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
GMINY I MIASTA  
mgr Aneta Goliat