

Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin  
Przetarg nieograniczony na „Dowóz uczniów do szkół na terenie Gminy i Miasta Żuromin”

Sygnatura akt: GKMiZP. 271.2.19.2019

---

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r, poz. 184) - zwanej dalej "ustawą"

**pn „Dowóz uczniów do szkół na terenie Gminy i Miasta Żuromin”**

Zamawiający: Gmina i Miasto Żuromin  
Pl. Piłsudskiego 3  
09-300 Żuromin  
tel. (023) 657-25-58  
fax (023) 657-25-40

Żuromin dnia 27.11.2019 r

Zatwierdzam:

**BURMISTRZ  
GMINY I MIASTA**  
*mgr Aneta Goliat*

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA USŁUGI**

o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r, poz. 1843) - zwanej dalej "ustawą"

**NAZWA ZAMÓWIENIA**

**pn „Dowóz uczniów do szkół na terenie Gminy i Miasta Żuromin”**

**1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina i Miasto Żuromin, Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin  
REGON: 130377936  
NIP: 511-02-70-269  
Strona internetowa: [www.zuromin.ibip.net.pl](http://www.zuromin.ibip.net.pl)  
e-mail: [ugimz@go2.pl](mailto:ugimz@go2.pl)  
Godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek 7:30 do 15:30, środa 7.30 do 16.30

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz.1843)
- 2.2 W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej „SIWZ” mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, akty wykonawcze do ustawy Pzp.
- 2.3 Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i Wykonawców jeżeli przepisy Ustawy Pzp nie stanowią inaczej stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019, poz.1145)
- 2.4 Miejsce publikacji ogłoszenia
  - Biuletyn Zamówień Publicznych
  - strona internetowa Zamawiającego – [www.zuromin.ibip.net.pl](http://www.zuromin.ibip.net.pl)
  - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego

**Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający skorzysta z tzw. „procedury odwróconej”, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dowożeniu uczniów do szkół na terenie Gminy i Miasta Żuromin z miejsca zamieszkania oraz odwożenie ze szkół do miejsca zamieszkania. Usługa realizowana będzie w oparciu o zakupione bilety miesięczne. Zamówienie podzielone jest na dwie części tj:

**Część I – Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej nr 1 w Żurominie, Szkoły Podstawowej w Będzynie, Szkoły Podstawowej w Poniatowie, Szkoły Podstawowej w Racznach**

**Łączna liczba dowożonych/ odwożonych uczniów (dla część I) – 96 osób w tym:**

- do Szkoły Podstawowej Nr 1 w Żurominie – 14 osób
- do Szkoły Podstawowej w Będzynie – 39 osoby
- do Szkoły Podstawowej w Poniatowie -8 osób
- do Szkoły Podstawowej w Racznach – 35 osoby

UWAGA - liczba uczniów podana wg stanu na listopad 2019 r, służy jedynie do przygotowania oferty i może ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy.

**Szczegółowy wykaz dowożonych dzieci:**

- z ilością dowożonych dzieci z poszczególnych miejscowości do danej szkoły
- godzinami dowozu do szkół i powrotu,
- ilością kursów do poszczególnych szkół (dowozy poranne) oraz powrotów ze szkół (powroty popołudniowe) określa załącznik Nr 1a) do SIWZ.

Rozpoczęcie dowozu porannego na godzinę 8.00 powinno nastąpić nie wcześniej niż o godz. 7.00  
Rozpoczęcie dowozu porannego na godzinę 10.45 powinno nastąpić nie wcześniej niż o godz.9.45  
Dzieci muszą być dowiezione do szkoły na co najmniej 15 minut przed rozpoczęciem lekcji.  
Powroty dzieci ze szkół powinny nastąpić bez zbędnego oczekiwania i nie powinny trwać dłużej niż 45 minut.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV) 60100000-9**

**Część II – Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej nr 2 w Żurominie, Szkoły Podstawowej w Chamsku, Szkoły Podstawowej w Kliczewie Dużym, Szkoły Podstawowej nr 1 w Żurominie**

**Łączna liczba dowożonych/ odwożonych uczniów (dla część II) – 103 osoby w tym:**

- do Szkoły Podstawowej Nr 2 w Żurominie – 45 osób
- do Szkoły Podstawowej w Chamsku – 15 osób
- do Szkoły Podstawowej w Kliczewie Dużym– 20 osób
- do Szkoły Podstawowej Nr 1 w Żurominie – 23 osoby

UWAGA - liczba uczniów podana wg stanu na listopad 2019r, służy jedynie do przygotowania oferty i może ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy.

W dniu 30 października 2019 r została podjęta Uchwała w sprawie zamiaru przekształcenia Szkoły Podstawowej w Kliczewie Dużym w filię. Planowaną ilość dzieci (dla części II zamówienia) od września 2020 r określa zał. Nr 11b do SIWZ.

**Szczegółowy wykaz dowożonych dzieci:**

- z ilością dowożonych dzieci z poszczególnych miejscowości do danej szkoły
  - godzinami dowozu do szkół i powrotu,
  - ilością kursów do poszczególnych szkół (dowozy poranne) oraz powrotów ze szkół (powroty popołudniowe)
- określa załącznik Nr 1b) do SIWZ.

Rozpoczęcie dowozu porannego na godzinę 8.00 powinno nastąpić nie wcześniej niż o godz. 7.00

Rozpoczęcie dowozu porannego na godzinę 10.30 powinno nastąpić nie wcześniej niż o godz.9.30

Rozpoczęcie dowozu porannego na godzinę 11.50 powinno nastąpić nie wcześniej niż o godz.9.30

Dzieci muszą być dowieszone do szkoły na co najmniej 15 minut przed rozpoczęciem lekcji.

Powroty dzieci ze szkół powinny nastąpić bez zbędnego oczekiwania i nie powinny trwać dłużej niż 45 minut.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV) 60100000-9**

**Dot. Części I i II Zamówienia:**

- 3.2 Usługa realizowana będzie w dniach nauki szkolnej w okresie 02.01.2020r do 31.12.2021 r (z wyjątkiem okresu wakacji, ferii i innych przerw w nauce). Dla potrzeb zamówienia przyjęto okres realizacji usługi – 19 miesięcy.
- 3.3 Wykonawca na podstawie przedstawionego szczegółowego zestawienia dowożonych dzieci (Załącznik nr 1a – dla części I zamówienia, załącznik 1b – dla części II zamówienia) ustali harmonogram przewozu uczniów dla każdej części zamówienia i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji – w terminie 3 dni od dnia wyboru najkorzystniejszej oferty. Harmonogram musi przedstawiać: trasy dowozu do szkół i powrotu z uwzględnieniem wszystkich miejscowości do poszczególnych szkół, godziny dowozu/ powrotu, określone w Załącznik nr 1a – dla części I zamówienia, załącznik 1b – dla części II zamówienia oraz uwzględniać zapisy pkt. 3.1 SIWZ. Przedstawiony harmonogram przewozu będzie stanowić załącznik do umowy.
- 3.4 Wykonawca zobowiązany jest do przewozu dzieci zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem przewozu.  
**Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany godzin przywozu lub powrotu dzieci jak również zmiany tras w razie konieczności dostosowania do potrzeb planu uczniów oraz potrzeb szkoły, po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy. Zmiana musi być niezwłocznie uwzględniona przez Wykonawcę z zastrzeżeniem, że zmiany, o których mowa wchodzi w życie po uzyskaniu przez Wykonawcę zmiany zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym”**
- 3.5 Zamawiający dostarczy Wykonawcy imienną listę dzieci dojeżdżających do poszczególnych szkół z poszczególnych miejscowości w terminie najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia w kolejnym miesiącu. Wykonawca dostarczy bilety miesięczne Zamawiającemu najpóźniej na 3 dni robocze poprzedzające miesiąc realizacji.  
**Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zamawianych biletów miesięcznych w zależności od liczby dojeżdżających dzieci, według potrzeb zgłaszanych przez szkoły. Zmiany mogą dotyczyć łącznej liczby dowożonych dzieci jak również liczby dowożonych dzieci na poszczególnych trasach. Zmiana musi być niezwłocznie uwzględniona przez Wykonawcę. Zmiana ilości zamawianych biletów nie stanowi zmiany umowy.**

- 3.6 Linie komunikacji muszą być ułożone w sposób umożliwiający bezpieczny dojazd do szkoły i powrót ze szkoły. Wykaz linii komunikacyjnych, harmonogram przewozu i lokalizacja przystanków musi być uzgodniona z Zamawiającym. Każda zmiana w harmonogramie przewozu musi być uzgodniona z Zamawiającym.
- 3.7 Wykonawca musi zapewnić wszystkim przewożonym uczniom miejsca zgodnie z normą przewidzianą dla danego środka transportu.
- 3.8 Pojazdy służące do przewozu uczniów muszą być w pełni sprawne, spełniające wymogi bezpieczeństwa (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa) muszą być utrzymane w czystości z zachowaniem estetyki wewnętrznej i zewnętrznej.
- 3.9 Liczba pojazdów, liczba kursów oraz liczba miejsc siedzących w autobusie na poszczególnych trasach musi być wystarczająca dla wszystkich przewożonych dzieci wskazanych co miesiąc przez Zamawiającego w imiennej liści dojeżdżających dzieci oraz ewentualnie według dodatkowego wykazu jeżeli wystąpi konieczność rozpoczęcia dowożenia dodatkowego dziecka w trakcie danego miesiąca. W przypadku odpracowywania zajęć lekcyjnych Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi na podstawie tych samych biletów miesięcznych.
- 3.10 Pojazdy służące do przewozu muszą spełniać warunki techniczne niezbędne do dopuszczenia w ruchu drogowym, określone między innymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016r, poz. 2022 z późn. zm.).
- 3.11 Wykonawca zobowiązany jest do ogrzewania pojazdu bez dodatkowego wynagrodzenia między innymi w okresie gdy temperatura na zewnątrz pojazdu będzie niższa niż +5°C.
- 3.12 W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podstawienia pojazdu zastępczego spełniającego warunki określone w niniejszej SIWZ.  
Maksymalny czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii – 60 minut.
- 3.13 Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym miejsc wsiadania i wysiadania dzieci na trasach przejazdu, ich lokalizacja musi zapewniać bezpieczeństwo podróżujących uczniów oraz innych użytkowników drogi oraz uwzględniać obowiązujące w tym zakresie przepisy.
- 3.14. Zapewnienie opieki nad dziećmi w trakcie przewozu leży po stronie Zamawiającego.
- 3.15 Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:  
**Kod CPV: 60100000-9** usługi w zakresie transportu drogowego

- 3.16 Na podstawie art. 29 ust 3 a ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Dot. części I zamówienia:

- kierowanie pojazdami

Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudnił w/w osoby na okres od rozpoczęcia do końca upływu terminu realizacji zamówienia; w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

Dot. części II zamówienia:

- kierowanie pojazdami

Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudnił w/w osoby na okres od rozpoczęcia do końca upływu terminu realizacji zamówienia; w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

Szczegółowe wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę określa pkt. 27 SIWZ.

#### **4. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Wykonawcy mogą złożyć oferty w odniesieniu do wszystkich części.

W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część zamówienia ofertę oraz załączniki do oferty należy wypełnić i złożyć odrębnie dla każdej części zamówienia.

#### **5. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

#### **6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMOWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa art.67 ust.1 pkt.6 i 7 ustawy Pzp.

#### **7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy zrealizować w terminie - 02.01.2020 r do 31.12.2021 r w dniach nauki szkolnej – z wyjątkiem okresu wakacji, ferii i innych przerw w nauce.

#### **8. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ PLN ]. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

## 9. PODWYKONAWSTWO

- 9.1 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 9.2 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 9.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.4 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Powyższe zapisy mają również zastosowanie wobec dalszych podwykonawców, Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia
- 9.5 Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 9.6 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo  
Umowa o podwykonawstwo musi być zgodna z zapisami art. 143b ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.  
Umowy o podwykonawstwo muszą zawierać uregulowania dotyczące odpowiedzialności podwykonawcy za wykonanie, niewykonanie lub nienależyte wykonanie analogicznie do uregulowań zawartych w umowie z wykonawcą, w szczególności odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi i kar umownych.

## 10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 10.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

Dla części I zamówienia:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający wymaga aby wykonawca wykazał, że posiada ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, wydaną zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r o transporcie drogowym (j.ł. Dz. U. 2019, poz. 2140 ze zm.).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi spełnić każdy z Wykonawców składających wspólna ofertę.

## 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 50.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

*Do przeliczenia wartości finansowej występującej w innej walucie niż PLN zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.*

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi spełnić przynajmniej jeden z Wykonawców składających wspólna ofertę.

## 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) **Zamawiający wymaga aby Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej 1 usługę polegającą na dowozie uczniów do szkół przez okres ciągły minimum 6 miesięcy o wartości min 50.000 zł brutto**

*Jeżeli Wykonawca wykaże usługę wykonywaną (w trakcie realizacji), to okres wykonanej (zrealizowanej) usługi na dzień składania ofert musi wynosić co najmniej 6 miesięcy.*

*Do przeliczenia wartości finansowej występującej w innej walucie niż PLN zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.*

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi spełnić przynajmniej jeden z Wykonawców składających wspólna ofertę.

- b) **Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 4 w pełni sprawnymi środkami transportu zapewniającymi wykonanie zamówienia w sposób bezpieczny i prawidłowy (minimum 4 autobusami/busami) posiadającymi aktualne badania techniczne, aktualne, obowiązkowe ubezpieczenia komunikacyjne i mogącymi służyć do przewozu dzieci i młodzieży, posiadającymi zaświadczenie, wydane przez uprawnionego diagnostę, że pojazdy odpowiadają warunkom technicznym dla przewozu dzieci i młodzieży.**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia warunek mogą spełniać łącznie.

- c) **Zamawiający wymaga aby Wykonawca skierował do realizacji zamówienia osoby zdolne do realizacji zamówienia tj:**

- minimum 4 osoby posiadające prawo jazdy kategorii D – Kierowcy, posiadający minimum 3 letnie doświadczenie na stanowisku kierowcy

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia warunek mogą spełniać łącznie.



**Dla części II zamówienia:**

**1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że posiada ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, wydaną zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r o transporcie drogowym (j.t. Dz. U. 2019, poz. 2140 ze zm.).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi spełnić każdy z Wykonawców składających wspólna ofertę.

**2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 50.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

*Do przeliczenia wartości finansowej występującej w innej walucie niż PLN zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.*

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi spełnić przynajmniej jeden z Wykonawców składających wspólna ofertę.

**3) zdolności technicznej lub zawodowej:**

**a) Zamawiający wymaga aby Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej 1 usługę polegającą na dowozie uczniów do szkół przez okres ciągły minimum 6 miesięcy o wartości min. 50.000zł brutto;**

*Jeżeli Wykonawca wykaże usługę wykonywaną (w trakcie realizacji), to okres wykonanej (zrealizowanej) usługi na dzień składania ofert musi wynosić co najmniej 6 miesięcy.*

*Do przeliczenia wartości finansowej występującej w innej walucie niż PLN zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.*

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi spełnić przynajmniej jeden z Wykonawców składających wspólna ofertę.

**b) Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 4 w pełni sprawnymi środkami transportu zapewniającymi wykonanie zamówienia w sposób bezpieczny i prawidłowy (minimum 4 autobusami/busami) posiadającymi aktualne badania techniczne, aktualne, obowiązkowe ubezpieczenia komunikacyjne i mogącymi służyć do przewozu dzieci i młodzieży, posiadającymi zaświadczenie, wydane przez uprawnionego diagnostę, że pojazdy odpowiadają warunkom technicznym dla przewozu dzieci i młodzieży.**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia warunek mogą spełniać łącznie.

**c) Zamawiający wymaga aby Wykonawca skierował do realizacji zamówienia osoby zdolne do realizacji zamówienia tj:**

- minimum 4 osoby posiadające prawo jazdy kategorii D – Kierowcy, posiadający minimum 3 letnie doświadczenie na stanowisku kierowcy.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia warunków mogą spełniać łącznie.

**UWAGA:**

**W przypadku składania ofert na I i II Część Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował łączną ilością autobusów oraz łączną ilością osób wymaganych dla części I i II tj:**

- minimum 8 autobusami (posiadającymi aktualne badania techniczne, aktualne, obowiązkowe ubezpieczenia komunikacyjne) i mogącymi służyć do przewozu dzieci i młodzieży, posiadającymi zaświadczenie, wydane przez uprawnionego diagnostę, że pojazdy odpowiadają warunkom technicznym dla przewozu dzieci i młodzieży,
- minimum 8 osobami posiadającymi prawo jazdy kategorii D – Kierowcy, posiadającymi minimum 3 letnie doświadczenie na stanowisku kierowcy

**10.2 Poleganie na potencjalne innych podmiotów:**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, (o których mowa w pkt. 10.1 SIWZ) w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i w pkt 11.2 SIWZ.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w w pkt. 10.2 1), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 10.1.
- 7) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## 11. PODSTAWY WYKLUCZENIA

11.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

### 11.2 PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 ust. 5

Zgodnie z art. 24 ust 5 pkt. 1 ustawy PZP, Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy również Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r, poz. 243,326,912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912,1495 i 1655).

11.3 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

11.4 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 12. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający skorzysta z tzw. „procedury odwróconej”, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### 12.1 Oświadczenia składane wraz z ofertą (Etap I):

- 1) Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
  - a) **Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** składane na podstawie art. 25 a ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z wzorem, który stanowi (dla Części I zamówienia - załącznik nr 3a do SIWZ, dla części II zamówienia - załącznik 3b do SIWZ)
  - b) **Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia** składane na podstawie art. 25 a ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z wzorem, który stanowi (dla Części I zamówienia - załącznik nr 4a do SIWZ, dla części II zamówienia - załącznik 4b do SIWZ)
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów zgodnie z art.22a ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt.1) - dla Części I zamówienia (załącznik nr 3a do SIWZ oraz załącznik 4a do SIWZ), dla części II zamówienia (załącznik 3b do SIWZ oraz załącznik nr 4b do SIWZ)
- 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1b) -(dla Części I zamówienia - załącznik nr 4a do SIWZ, dla części II zamówienia - załącznik 4b do SIWZ).

### 12.2 Oświadczenia składane po otwarciu ofert (Etap II):

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, przekazał Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP - wg wzoru stanowiącego** - dla Części I zamówienia - załącznik nr 9a do SIWZ, dla części II zamówienia - załącznik 9b do SIWZ.
- 2) Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody (dokumenty bądź informacje potwierdzające), że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu - w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j Dz. U. 2019, poz.369)  
Art. 4. Ilekroć w ustawie jest mowa o:

1) przedsiębiorcy - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. poz. 646), a także:

a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców,

**Zamawiający Gmina i Miasto Żuromin  
Przetarg nieograniczony na „Dowóz uczniów do szkół na terenie Gminy i Miasta Żuromin”**

**Sygnatura akt: GKMiZP. 271.2.19.2019**

- b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,  
c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,  
d) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2, z wyłączeniem przepisów dotyczących koncentracji;

**2) związkach przedsiębiorców** - rozumie się przez to izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, o których mowa w pkt 1, jak również związki tych organizacji;

**3) grupie kapitałowej** - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

**4) przejęciu kontroli** - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,  
b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,  
c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),  
d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,  
e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),  
f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;

**12.3 Oświadczenia lub dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego (Etap III):**

Zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

**Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) Aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydaną na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst. jedn.: Dz. U. z 2019r. poz. 2140 z późn. zm.).**
- 2) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**

- 3) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 4) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
- 5) Dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego

12.4. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

- 1) Formularz cenowy stanowiący załącznik do oferty;
- 2) Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę – jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów
- 3) W przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi
- 4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeśli dotyczy (dla Części I zamówienia - załącznik nr 10a do SIWZ, dla części II zamówienia – załącznik 10b do SIWZ).

12.6. Forma dokumentów:

- 1) Oświadczenie dot. braku podstaw wykluczenia, oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu trzeciego - składane są w oryginale.
- 2) Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 3) Pozostałe dokumenty lub oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 4) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.7 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

12.8 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 12.9 Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwo, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 12.10 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 12.11 Zamawiający pobierze samodzielnie z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (dz. U. z 2019 r, poz. 700 ze zm) dokument na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

**Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia**

### **13. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

- 13.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia
- 13.2 Wykonawcy występujący wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 13.3. Przepisy dotyczące Wykonawców stosuje się odpowiednio do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 13.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz w pkt 11.2 SIWZ natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z zapisami pkt 10.1 SIWZ.
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie - podpisują się na jednym formularzu lub pełnomocnik w imieniu wszystkich; i podają nazwę wykonawcy
  - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub pełnomocnik w imieniu każdego z Wykonawców.
- 13.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt.12.2 składa każdy z Wykonawców.
- 13.6 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców zobowiązani są on na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 12.3 SIWZ – dokumenty dotyczące braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców, zaś dokumenty dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 10.1 SIWZ.
- 13.7 Jeżeli oferta wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**14. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 14.1 Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
- 14.2 W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r., poz. 123 ze zm.)
- 14.3 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie: pisemnej, faksem (nr 0-23 6572-540), drogą elektroniczną (adres: gkmizp@gmail.com). Wyjątek stanowi oferta, umowa oraz oświadczeń i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (dotyczy również dokumentów i oświadczeń złożonych w wyniku wezwania zgodnie z art. 26 ust 3 ustawy Pzp) dla, których wymagana jest forma pisemna.  
**Ofertę z załącznikami, oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**  
Zawiadomienia, wnioski, oświadczenia przekazywane pisemnie należy składać na adres Urząd Gminy i Miasta Żuromin, Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin.
- 14.4 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
- 14.5 Zgodnie z art. art. 38 ustawy Pzp wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.  
Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: gkmizp@gmail.com
- 14.6 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 14.5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 14.7 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.14.5.
- 14.8 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 14.9 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 14.10 W uzasadnionych przypadkach (z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na zapytania wykonawców) zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępniana na stronie internetowej.
- 14.11 Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 14.12 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ.



- 14.13 Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia osoby:
- w zakresie procedury przetargowej - Ewa Wnuk
  - w zakresie przedmiotu zamówienia – Bożena Fijałkowska

#### **15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 16.1 Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
- 16.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 16.3 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 16.2, nie powoduje utraty wadium.
- 16.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 17.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (na każdą z części) przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
- 17.2 Ofertę składa się w formie pisemnej.
- 17.3 Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 17.3 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
- 17.4 Na ofertę składają się:
- formularz ofertowy
  - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
  - pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę – jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów
  - zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeśli dotyczy.
- 17.5 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 17.6 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 17.7 Jeżeli wykonawcy składają ofertę wspólną muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 17.8 W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 17.9 W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

Sygnatura akt: GKMizP. 271.2.19.2019

17.10 Wykonawca zobowiązany jest do podania w formularzu ofertowym czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj towaru) lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wartość dostawy lub świadczenia (bez kwoty podatku). **(Jeżeli Wykonawca pominie i nie zaznaczy odpowiedniego zapisu zamawiający uzna, iż wybór jego oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.)**

17.11 Zaleca się, aby:

- każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- kartki oferty były spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (dla Części I zamówienia
- załącznik nr 2a do SIWZ, dla części II zamówienia – załącznik 2b do SIWZ).

17.12 Tajemnice przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.**

Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy Pzp, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010)”.

17.13 Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

17.14 Opakowanie i adresowanie oferty.

Dla Części I zamówienia

**Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na zamawiającego oraz powinna być opisana:**

Adresat:

**GMINA I MIASTO ŻUROMIN  
Pl. Piłsudskiego 3  
09-300 Żuromin**

**OFERTA na Część I zamówienia**

**„Wykonanie usługi dowożenia do Szkoły Podstawowej nr 1 w Żurominie, Szkoły Podstawowej w Będzyminie, Szkoły Podstawowej w Poniatowie, Szkoły Podstawowej w Raczynach”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 05.12.2019 ROK, GODZ. 10.00**

Sygnatura akt: GKMZP. 271.2.19.2019

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jak wyżej powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert.

**Dla Części II zamówienia**

Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na zamawiającego oraz powinna być opisana:

Adresat:

**GMINA I MIASTO ŻUROMIN  
Pl. Piłsudskiego 3  
09-300 Żuromin**

**OFERTA na Część II zamówienia  
„Wykonanie usługi dowożenia do Szkoły Podstawowej nr 2 w Żurominie,  
Szkoły Podstawowej w Chamsku, Szkoły Podstawowej w Kliczewie Dużym,  
Szkoły Podstawowej nr 1 w Żurominie”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 05.12.2019 ROK, GODZ. 10.00**

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jak wyżej powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert.

- 17.15 Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie ofert jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wskazany w pkt 17.14.
- 17.16 Zmiana / wycofanie oferty:
- zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
  - o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
  - pismo należy oznaczyć odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
  - do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
- 17.17 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, który złożył ofertę po terminie składania ofert. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci po upływie terminu do wniesienia odwołania
- 18 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
- 18.1 Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, Urząd Gminy i Miasta Żuromin – Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, Sekretariat Urzędu - pokój nr 17, w terminie do dnia 05.12.2019 roku, do godz. 9.30 .**
- 18.2 Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
- 18.3 Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy i Miasta Żuromin, Pl. Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, pok. Nr 36, dnia 05.12.2019 roku, godz. 10.00**
- 18.4 Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
- 18.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.6 Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 18.7 Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.zuromin.ibip.net.pl](http://www.zuromin.ibip.net.pl) informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

## 19 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 19.1 Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia zgodnie z ustawą o informowaniu o cenach towarów i usług z dnia 9 maja 2014 r. (Dz.U. 2019, poz. 178)
- 19.2 Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.3 Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ podając łączną cenę oferty. W formularzu cenowym należy podać cenę biletu miesięcznego (dla poszczególnej miejscowości do danej szkoły).
- 19.4 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 19.5 Cena brutto podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w SIWZ.
- 19.6 Łączna cena oferty jest ceną brutto stanowiącą iloczyn liczby zakupionych biletów w danym miesiącu - dla dowożonych/ odwożonych uczniów z poszczególnej miejscowości do danej szkoły) pomnożonych przez stawkę biletu miesięcznego (dla poszczególnej miejscowości do danej szkoły) oraz okres 19 miesięcy.
- 19.7 Cena oferty brutto nie stanowi wartości umowy i służy jedynie porównaniu złożonych ofert w postępowaniu. Wartość faktycznie zakupionych miesięcznych biletów może różnić się od zadeklarowanej i zależeć będzie od rzeczywistego zapotrzebowania Zamawiającego, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych konsekwencji z tego tytułu. Podane ilości dzieci są wyłącznie wartościami szacunkowymi i służą do wyliczenia wartości oferty. Ewentualna zmiana (wzrost lub spadek) planowanej ilości dzieci (a tym samych biletów) nie będzie skutkowało dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego. Zamawiający zapłaci za faktycznie zakupioną ilość biletów miesięcznych według cen wskazanych w formularzu ofertowym (dla poszczególnej miejscowości). Ewentualne rabaty, upusty oraz inne koszty muszą być wliczone w cenę oferty.
- 19.8 Ceny brutto za bilet miesięczny podane w formularzu ofertowym będą stałe w okresie objętym umową
- 19.9 Podana cena będzie obowiązująca w całym okresie obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom z zastrzeżeniem art.144 ust.1 ustawy Pzp.
- 19.10 Jeżeli w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 19.11 Podana cena będzie obowiązująca w całym okresie obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom z zastrzeżeniem art.144 ust.1 ustawy Pzp.

## 20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 20.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:  
Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

- a) Cena – 60 %
- b) Czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii – 40%

## 20.2 Sposób oceny ofert:

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100. Punkty będą przyznawane według następujących zasad.

### a) Kryterium Nr 1 (K1) Cena – 60 %

Maksymalnie 60 pkt. do zdobycia

Zastosowany wzór do obliczenia punktowego:

$$\text{Wartość punktowa} = \left( \frac{\text{Cena brutto oferty najniższej}}{\text{Cena brutto ocenianej oferty}} \right) \times 100 \times 60\%$$

### b) Kryterium Nr 2 (K2) Czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii – 40%

Maksymalnie 40 pkt. do zdobycia

**do 30 minut** od momentu wystąpienia awarii – **40 pkt**

**do 45 minut** od momentu wystąpienia awarii – **25 pkt**

**do 60 minut** od momentu wystąpienia awarii – **10 pkt**

Czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii nie może być dłuższy niż 60 minut. Zaoferowanie czasu krótszego niż 30 minut nie będzie dodatkowo punktowane, oferta otrzyma 40 pkt. W przypadku nie określenia przez Wykonawcę żadnego czasu zamawiający przyjmie czas najdłuższy – do 60 minut i przyzna 10 pkt.

## 20.3. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Ostateczna punktacja oferty powstaje poprzez zsumowanie ilości uzyskanych punktów

Ocena oferty = K1 + K2

## 21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

21.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania

- i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, zawierającą wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) Unieważnieniu postępowania.
- 21.2 Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 21.1 1) i 4) na stronie internetowej.
- 21.3 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Ponadto Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 21.4 Jeżeli oferta wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 21.5 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zawarcie umowy następuje w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ustawy Pzp.
- 21.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.
- 21.7 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 21.8 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 21.7:
- jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta;
  - jeżeli upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 21.9 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 21.10 Wybrany wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego.

## **22. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 22.1 Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 22.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 22.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w jednej lub kilku następujących formach :
- pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 22.4 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 22.5 Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 22.6 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
**Bank Spółdzielczy w Żurominie Nr NRB: 59 8242 0008 2001 0002 3533 0002**  
z podaniem tytułu: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na:**

**dla Części I**

**Część I – Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej nr 1 w Żurominie, Szkoły Podstawowej w Będzynie, Szkoły Podstawowej w Poniatowie, Szkoły Podstawowej w Raczynach**

**dla Części II**

**Część II – Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej nr 2 w Żurominie, Szkoły Podstawowej w Chamsku, Szkoły Podstawowej w Kliczewie Dużym, Szkoły Podstawowej nr 1 w Żurominie**

- 22.7 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
- 22.8 Zamawiający zwróci kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia w sposób należyty.

**23. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMOWIENIA PUBLICZNEGO**

- 23.1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 23.2 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.
- 23.3 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 23.4 Istotne postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącym zał. Nr 9 do SIWZ
- 23.5 Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1) ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadkach:
- a) zmiany w harmonogramie przewozu oraz liniach komunikacyjnych
    - w zależności od zmian w planach lekcyjnych
  - b) zmiany osobowe oraz sprzętowe:
    - zmiana osób (kierowców), przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia, uprawnień na inne legitymujące się co najmniej równoważnym doświadczeniem, uprawnieniami określonymi w SIWZ,
    - zmiana pojazdów, przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano spełnienia określonych wymagań na inne spełniające wymagania określone w SIWZ
  - c) zmiany w aktach prawnych
    - w przypadku zmiany przepisów regulujących zakres umowy między innymi dot. publicznego transportu, systemu oświaty
  - d) zmiana podwykonawców

- zmiana podwykonawców, przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy po uprzedniej akceptacji wykonawcy
- e) zmiana szacunkowej całkowitej wartości umowy
- w przypadku zwiększenia ilości dzieci, a tym samym ilości zakupionych biletów w stosunku do wartości szacunkowych określonych w SIWZ.
- f) Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadku zmiany:
  - stawki podatku od towarów i usług
  - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
  - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne
  - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r o pracowniczych planach kapitałowych

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wniosek o zmianę wynagrodzenia wraz z kalkulacją wzrostu cen jednostkowych w szczególności kosztorys z wyjaśnieniem sposobu wyliczenia tego wpływu.

Zamawiający ma uprawnienie do wezwania Wykonawcy do złożenia dodatkowych wyjaśnień, kopii dokumentów źródłowych czy wyliczeń, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany wysokości stawek jednostkowych i średniej ważonej stawek jednostkowych, na który Wykonawca zobowiązany jest udzielić odpowiedzi w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

W przypadku wykazania wpływu zmian na wysokość wynagrodzenia, zmiana wynagrodzenia będzie obowiązywała po upływie 60 dni od dnia złożenia wniosku ze skutkiem od 1 dnia miesiąca przypadającego po upływie tych 60 dni, a w przypadku zmian w stawce podatku VAT - stosownie do tej zmiany.

23.6 Ponadto zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

23.7 Ponadto zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

23.8 Zmiana umowy może nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności.

## **24. INNE INFORMACJE**

24.1 Nie przewiduje się:

- zawarcia umowy ramowej,
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

24.2 Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zamówieniu:

- w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego (na tablicy ogłoszeń)
- na stronie internetowej Zamawiającego – [www.zuromin.ibip.net.pl](http://www.zuromin.ibip.net.pl)
- w biuletynie zamówień publicznych

24.3 Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieści ogłoszenie o zamówieniu w biuletynie zamówień publicznych.

24.4 Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

24.5 Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców

24.6 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu.



## 25. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin – Plac Józefa Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin, tel. 236572558, e-mail ugimz@go2.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Paweł Modrzejewski – kontakt: telefon/ 544-544-001, adres e-mail: inspektor@kiodo.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dowóz uczniów do szkół na terenie Gminy i Miasta Żuromin” nr GKMiZP.271.2.19.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących\*;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
  - na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

\*\* **Wyjaśnienie:** Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

**26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMOWIENIA**

- 26.1 Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
- 26.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 26.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 26.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 26.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 26.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
- 26.7 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustaw Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 26.8 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 26.9 Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 26.10. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 26.11 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 26.12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu, lub jest udostępniona SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 26.13. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

## **27. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

27.1 Na podstawie art. 29 ust 3 a ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Dot. części I zamówienia:

- kierowanie pojazdami

Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudnił w/w osoby na okres od rozpoczęcia do końca upływu terminu realizacji zamówienia; w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

Dot. części II zamówienia:

- kierowanie pojazdami

Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudnił w/w osoby na okres od rozpoczęcia do końca upływu terminu realizacji zamówienia; w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

27.2 W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 27.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

27.3 Wykonawca lub podwykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności określone w pkt 27.1 wraz z oświadczeniem, że wymienione osoby są zatrudnione w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy. O każdorazowej zmianie wskazanych w wykazie osób (aktualizacji) Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego na piśmie przed zmianą.

27.4 W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 27.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.

27.5 Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 26.1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego (wzór umowy Załącznik nr 8a do SIWZ – dla części I zamówienia, załącznik nr 8b do SWZ – dla części II zamówienia). Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 27.1 czynności.

27.6 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### **27. Wykaz załączników:**

#### **Część I – Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej nr 1 w Żurominie, Szkoły Podstawowej w Będzminie, Szkoły Podstawowej w Szkoły Podstawowej w Poniatowie, Szkoły Podstawowej w Raczynach**

- Zał. nr 1a do SIWZ - Szczegółowy wykaz dowożonych dzieci
- Zał. nr 2a do SIWZ – Formularz ofertowy
- Zał. Nr 3a do SIWZ – Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Zał. Nr 4a do SIWZ – Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- Zał. Nr 5a do SIWZ - Wykaz usług
- Zał. Nr 6a do SIWZ - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
- Zał. Nr 7a do SIWZ - Wykaz narzędzi i wyposażenia zakładu
- Zał. Nr 8a do SIWZ - Wzór umowy
- Zał. Nr 9a do SIWZ - Wzór oświadczenia o przynależności do Grupy Kapitałowej
- Zał. Nr 10a do SIWZ – Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego

#### **Część II – Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej nr 2 w Żurominie, Szkoły Podstawowej w Chamsku, Szkoły Podstawowej w Kliczewie Dużym, Szkoły Podstawowej nr 1 w Żurominie**

- Zał. nr 1b do SIWZ - Szczegółowy wykaz dowożonych dzieci
- Zał. nr 2b do SIWZ – Formularz ofertowy
- Zał. Nr 3b do SIWZ – Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Zał. Nr 4b do SIWZ – Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- Zał. Nr 5b do SIWZ - Wykaz usług
- Zał. Nr 6b do SIWZ - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
- Zał. Nr 7a do SIWZ - Wykaz narzędzi i wyposażenia zakładu
- Zał. Nr 8b do SIWZ - Wzór umowy
- Zał. Nr 9b do SIWZ - Wzór oświadczenia o przynależności do Grupy Kapitałowej
- Zał. Nr 10b do SIWZ – Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego
- Zał. nr 11b do SIWZ - Szczegółowy wykaz dowożonych dzieci od września 2020 roku