

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy i Miasta Żuromin”

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy i Miasta Żuromin.

W ramach wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do

- a) odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów:

- od właścicieli nieruchomości zamieszkałych (odbiór zmieszanych odpadów komunalnych oraz odbiór odpadów zebranych selektywnie – z worków/pojemników/kontenerów), w tym odbiór odpadów w formie mobilnego punktu selektywnej zbiórki;
- z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w miejscowości Brudnice;

- b) wyposażenia minimum jednej apteki zlokalizowanej na terenie miasta Żuromin w odpowiedni pojemnik na przeterminowane leki

- c) dostarczenie na zgłoszenie właściciela nieruchomości (zabudowa jednorodzinna/ wielorodzinna) pojemnika do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych

Wykaz nieruchomości zamieszkałych stanowi załącznik do opisu przedmiotu zamówienia.

2. Rodzaje odpadów komunalne objęte przedmiotem zamówienia:

- a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
- b) Papier – odpady z papieru, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury
- c) Szkło – odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła
- d) Metale i tworzywa sztuczne – odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe
- e) Odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów
- f) Popiół
- g) Meble i inne odpady wielkogabarytowe
- h) Zużyte opony
- i) Przeterminowane leki
- j) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory
- k) Odpady budowlane i rozbiórkowe
- l) Chemikalia

3. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdej ilość zebranych odpadów komunalnych oraz do wykonania przedmiotu umowy zapewniając minimalną uciążliwość dla właścicieli nieruchomości.

4. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do zaopatrzenia minimum jednej apteki zlokalizowanej na terenie miasta Żuromin w odpowiedni pojemnik na przeterminowane leki (bez dodatkowej opłaty):

Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do dostarczenia na zgłoszenie właściciela nieruchomości (zabudowa jednorodzinna/wielorodzinna) pojemnika do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych (bez dodatkowej opłaty):

Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania dostarczonych pojemników w należyтым stanie sanitarnym i porządkowym oraz technicznym, po zakończeniu wykonania przedmiotu zamówienia pojemniki zostaną zabrane przez Wykonawcę.

Właściciel nieruchomości zamieszkałej jest zobowiązany do wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych na własny koszt.

W osiedlach mieszkaniowych z zabudową wielorodzinną właściciel, administrator lub zarządca nieruchomości zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych.

Właściciele nieruchomości zapewnia utrzymanie pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym.

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – od 1 stycznia 2020 r do 31 grudnia 2020 r.

6. Ilość odpadów na 2020 rok ustalona na podstawie danych z ostatnich 12 miesięcy

(Podana ilość może ulec zmianie między innymi z uwagi na zmiany w deklaracjach)

RODZAJ ODPADU	MASA ODPADU (Mg)
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	3466
Papier – odpady z papieru, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury	4
Szkło – odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła	120
Metale i tworzywa sztuczne – odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe	100
Odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów	20
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	85
Odpady budowlane i rozbiórkowe	13
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne w tym urządzenia zawierające freony, zużyte baterie i akumulatory	14
Przeterminowane leki i chemikalia	0,20
Zużyte opony	4
Popiół	50
<b>RAZEM</b>	<b>3876,20</b>

**7. Wymagania dotyczące urządzeń do gromadzenia odpadów tj. pojemników do odpadów:**

**a) Pojemnik (zabudowa jednorodzinna/ wielorodzinna) do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych**

Pojemnik o pojemności 1100 l wykonany: - z tworzywa sztucznego o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, przystosowany do odbioru przez specjalistyczne pojazdy,- z blachy stalowej przystosowane do odbioru przez specjalistyczne pojazdy,  
Pojemnik dostarczany na zgłoszenie właściciela nieruchomości

**b) Pojemnik do zbierania przeterminowanych leków**

Pojemnik musi być przeznaczony do zbierania przeterminowanych leków, musi być zamykany (np. kluczyk, kłódka), musi posiadać otwór wrzutowy który uniemożliwia dostęp do zawartości, musi być oznaczony napisem „Przeterminowane leki”

**8. Szacunkowa liczba pojemników do odpadów komunalnych, które dostarczy Wykonawca oraz odbierze z nich odpady i je zagospodaruje:**

- a) pojemnik do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych o pojemności 1100 l – 10 szt (zabudowa jednorodzinna/ wielorodzinna - na zgłoszenie)
- b) pojemnik do zbierania przeterminowanych leków – 1 szt.

**9. Wymogi dotyczące odbioru i częstotliwości odbioru odpadów komunalnych**

**W ramach wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów:**

**1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych**

**Minimalna częstotliwość odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:**

- zabudowa jednorodzinna w mieście i na wsi - jeden raz na dwa tygodnie;
- zabudowa wielorodzinna w mieście i na wsi - dwa razy w tygodniu;

**2) Odpady komunalne zebrane selektywnie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych**

**Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych :**

- a) **Papier** – odpady z papieru, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury

**Minimalna częstotliwość odbioru:**

- zabudowa jednorodzinna w mieście i na wsi – jeden raz w miesiącu;
- zabudowa wielorodzinna w mieście i na wsi – dwa razy w miesiącu

**b) Szkło** – odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła

**Minimalna częstotliwość odbioru:**

- zabudowa jednorodzinna w mieście i na wsi – jeden raz w miesiącu;
- zabudowa wielorodzinna w mieście i na wsi – dwa razy w miesiącu

**c) Metale i tworzywa sztuczne** – odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe

**Minimalna częstotliwość odbioru:**

- zabudowa jednorodzinna w mieście i na wsi – dwa razy w miesiącu;
- zabudowa wielorodzinna w mieście i na wsi – cztery razy w miesiącu

**d) Odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów**

**Minimalna częstotliwość odbioru w okresie od 1 listopada do 31 marca:**

- zabudowa jednorodzinna w mieście i na wsi – jeden raz w miesiącu;
- zabudowa wielorodzinna w mieście i na wsi – dwa razy w miesiącu

**Minimalna częstotliwość odbioru w okresie od 1 kwietnia do 31 października:**

- zabudowa jednorodzinna w mieście i na wsi – jeden raz na dwa tygodnie;
- zabudowa wielorodzinna w mieście i na wsi – jeden raz w tygodniu

**e) Popiół**

**Minimalna częstotliwość odbioru w okresie od 1 października do 30 kwietnia:**

- zabudowa jednorodzinna w mieście i na wsi – dwa razy w miesiącu;
- zabudowa wielorodzinna w mieście i na wsi – dwa razy w miesiącu;

**f) Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zużyte baterie i akumulatory**

Odbiór odpadów - meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbywał się będzie w formie mobilnego punktu selektywnej zbiórki tj. sprzed nieruchomości:

**Minimalna częstotliwość odbioru:**

Odpady będą odbierane od właścicieli nieruchomości raz na pół roku sprzed nieruchomości w terminie i miejscu wskazanym w harmonogramie.

**g) Odpady budowlane i rozbiórkowe**

Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy zobowiązany jest do dostarczenia pojemnika na zgłoszenie właściciela nieruchomości zamieszkałej na odpady budowlane i rozbiórkowe i odbiór tych odpadów. (ilości odpadów do 0,1m<sup>3</sup> – bezpłatnie, ilości przekraczające 0,1 m<sup>3</sup> za odpłatnością przez właściciela nieruchomości zamieszkałej)

### **3) Odbiór odpadów z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Brudnice:**

- papier
- tworzywa sztuczne
- szkło
- opakowania wielomateriałowe
- przeterminowane leki i chemikalia;
- zużyte baterie i akumulatory
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne
- zużyte opony
- odpady zielone

**Częstotliwość odbioru** odpadów z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych – według zapotrzebowania na zgłoszenie. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów z PSZOK w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

Rodzaje odpadów oraz częstotliwość odbioru mogą ulec zmianie

### **4) Odbiór odpadów – przeterminowanych leków**

Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy zobowiązany jest do ustawienia na własny koszt minimum jednego pojemnika na przeterminowane leki na terenie dowolnej apteki na terenie miasta Żuromin i odbioru odpadów w zależności od potrzeb (na zgłoszenie).

## **10. Wymogi dotyczące przekazywania odebranych odpadów komunalnych:**

### **a) Wymogi dotyczące przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnych**

**Wykonawca odbierający odpady komunalne jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio do Instalacji komunalnych**

### **b) Wymogi dotyczące przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych**

Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

**Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.**

## 11. Obowiązek dotyczący wskazania Instalacji komunalnych w ofercie:

**Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji, w szczególności instalacji komunalnych, do których zostaną przekazane odebrane odpady.**

## 12. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa między innymi:
  - ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm);
  - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. 2017, poz. 19 ze zm);
  - ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2019 poz. 701 ze zm.);
  - ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz 1396 ze zm.);
  - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (t.j. Dz.U. 2013 poz. 122);
  - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167);
  - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412);
  - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923);
  - ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2019, poz.1895);
  - ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. 2019 r., poz. 521);
  - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 10 listopada 2015 r w sprawie listy rodzajów odpadów, które osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne niebędące przedsiębiorcami mogą poddawać odzyskowi na potrzeby własne oraz dopuszczalnych metod ich odzysku (Dz. U. 2016 , poz. 93);
  - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 23 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków uznania odpadów niebezpiecznych za inne niż niebezpieczne (Dz. U. 2016 r., poz. 1601);
  - Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019, poz. 1781)
  - Uchwała Nr 66/VIII/19 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 26.06.2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Żuromin;
  - Uchwała Nr 75/IX/19 z dnia 31.07.2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Żuromin;
  - Uchwała Nr 86/X/19 z dnia 13.09.2019 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Żuromin.
  - Uchwała Nr 7/II/18 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 30.11.2018 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczona przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

- Uchwała Nr 76/IX/19 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 31.07.2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
  - Uchwała Nr 87/X/18 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 13.09.2019 r. w sprawie zmiany Uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 2) Podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia odpadów powstałych w wyniku przeprowadzenia czy znajdujących się w obrębie pojemnika oraz do szczególnego porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników i pojazdów w trakcie załadunku i podczas realizacji usługi wywozu.
  - 3) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno - prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
  - 4) Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (t.j. Dz.U. 2013 poz. 122);

### **13. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem:**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji odbieranych i zagospodarowanych odpadów zawierającej między innymi ilość, rodzaj i kod odpadu.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania raportów miesięcznych, które będą podstawą do wystawienia faktury za realizację przedmiotu zamówienia. Raport miesięczny należy dostarczyć zamawiającemu w terminie 7 dni po upływie każdego miesiąca, jednak nie później niż w dniu złożenia faktury za dany miesiąc. Na raporcie powinna znaleźć się adnotacja, że odpady pochodzą z terenu Gminy i Miasta Żuromin (nieruchomości zamieszkałe)

#### W raporcie należy wyszczególnić między innymi:

- ilości odebranych zmieszanych odpadów komunalnych [Mg],
- ilości odebranych odpadów zbieranych selektywnie (Mg) z podziałem na poszczególne frakcje: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, odpady ulegające biodegradacji, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne w tym urządzenia zawierające freony, zużyte baterie i akumulatory, zużyte opony, popiół
- ilości odebranych odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów z podziałem na poszczególne frakcje: papier, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady

- wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, zużyte opony, odpady zielone;
- wskazać instalacje do, której zostały dostarczone odpady.

Do raportu miesięcznego należy dołączyć:

- zapis tras przejazdu dot. wszystkich samochodów - na nośniku elektronicznym umożliwiającym odczytanie;
- raport z kontroli miesięcznej dot. wypełnienia obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości.

Do raportu miesięcznego należy dołączyć dowody ważenia oraz karty przekazania odpadów dla wszystkich rodzajów odpadów wykazanych w raporcie. Karty przekazania odpadów należy sporządzić zgodnie z art. 67, 68, 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r o odpadach (Dz. U. z 2019r. poz. 701 ze zm.). Kartę przekazania odpadów sporządza wykonawca, który przekazuje odpady. Kartę przekazania odpadów sporządza się w 3 egzemplarzy: dla przejmującego odpady, przekazującego i Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza sporządzanie zbiorczej karty przekazania odpadów dla odpadów danego rodzaju, które zostały przekazane w danym miesiącu

- 4) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia oraz przekazania Zamawiającemu półrocznych sprawozdań zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996r (t.j.Dz.U. z 2018 r, poz. 1454 ze zm.) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zawierające n/w informacje. Sprawozdanie należy dostarczyć Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy.

Sprawozdanie zawiera informacje o masie:

- poszczególnych rodzajów odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych oraz sposobie zagospodarowania tych odpadów, wraz ze wskazaniem nazwy i adresu instalacji, do których zostały przekazane;
- pozostałości z sortowania odpadów komunalnych i pozostałości z procesu mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, powstałych z odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych, przekazanych do składowania albo do termicznego przekształcenia;
- odpadów komunalnych przekazanych do przygotowania do ponownego użycia i recyklingu;
- innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przekazanych do przygotowania do ponownego użycia, recyklingu i innym procesów odzysku.

Sprawozdanie należy przekazać za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.

W celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu burmistrz może zobowiązać podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania dokumentacji, na podstawie której są sporządzane dokumenty na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających przetworzenie odpadów.

W przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie burmistrz wzywa podmiot, który przekazał sprawozdanie, do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni.



#### **14. Szczegółowe wymaganie stawiane wykonawcy odbierającemu odpady komunalne od właścicieli nieruchomości**

##### **1) Obowiązki Wykonawcy dotyczące zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo - transportowej**

Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania bazą magazynowo – transportową usytuowaną:

- na terenie Gminy i Miasta Żuromin lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy,

- na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny.

przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

Teren bazy magazynowo – transportowej należy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym.

Miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów należy zabezpieczyć przed emisją zanieczyszczeń do gruntu.

Miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych należy zabezpieczyć przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczyć przed działaniem czynników atmosferycznych.

Teren bazy magazynowo – transportowej należy wyposażyć w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne,

Baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

Na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy).

##### **2) Obowiązki Wykonawcy dotyczące posiadania wyposażenia umożliwiającego odbierania odpadów oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego**

Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania minimum 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz minimum 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także minimum 1 pojazdem do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej.

Należy zapewnić aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były dostosowane w zakresie wielkości i rodzaju samochodów odbierających odpady do parametrów ulic/dróg, tj. ich szerokości oraz gęstości zabudowy. Pojazdy powinny być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Ponadto pojazd powinny posiadać aktualne badania techniczne. W razie awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pojazd zastępczy o parametrach nie gorszych od zastępowanego pojazdu.

Konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.

Pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwałę zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiającymi weryfikację tych danych przez Zamawiającego.

Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników,

Na terenie bazy muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić aby urządzenia były utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym.

Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu.

Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca musi posiadać aktualny dokument potwierdzający wykonanie czynności mycia i dezynfekcji pojazdów. Na koniec każdego dnia roboczego pojazdy muszą być opróżniane z odpadów oraz parkowane na terenie bazy magazynowo – transportowej.

### **3) Obowiązki Wykonawcy dotyczące sporządzenia harmonogramu odbioru odpadów oraz odbioru odpadów**

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia harmonogramu odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych. Harmonogram należy sporządzić w terminie 2 dni od dnia podpisania umowy jednak nie później niż przed pierwszym planowanym terminem odbioru odpadów i przedstawić go do akceptacji Zamawiającemu.

W harmonogramie należy uwzględnić wszystkie rodzaje odpadów oraz daty ich odbioru, harmonogram musi obejmować cały okres realizacji zamówienia.

Po zaakceptowaniu harmonogramu przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania go właścicielom nieruchomości.

Harmonogram należy sporządzić z uwzględnieniem:

- Uchwały Nr 66/VIII/19 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 26.06.2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Żuromin;
- Uchwały Nr 75/IX/19 z dnia 31.07.2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Żuromin;
- Uchwały Nr 86/X/19 z dnia 13.09.2019 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Żuromin.
- Uchwały Nr 7/III/18 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 30.11.2018 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Uchwały Nr 76/IX/19 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 31.07.2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi ,

- Uchwały Nr 87/X/18 Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 13.09.2019 r. w sprawie zmiany Uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- zapisów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- zadeklarowanej w ofercie wykonawcy częstotliwości odbioru odpadów segregowanych

Wykonawca zobowiązany jest do odbieranych odpadów zgodnie z częstotliwością określoną w zatwierdzonym przez zamawiającego harmonogramie odbioru odpadów.

W niedzielę oraz dnia ustawowo wolne od pracy Wykonawca nie będzie odbierać odpadów komunalnych.

Gdy dzień odbioru odpadów określony w harmonogramie odbioru odpadów przypadnie w dzień ustawowo wolny od pracy Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym od pracy.

Jeśli wypadną dwa dni ustawowo wolne od pracy (jeden po drugim) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów w terminie pierwszych dwóch dni roboczych po dniach wolnych od pracy lub w dniu poprzedzającym dni ustawowo wolne od pracy.

Na zgłoszenie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do dodatkowego odbioru odpadów jeżeli odpady stanowią zagrożenie dla środowiska oraz mieszkańców

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dodatkowego odbioru odpadów w dniu poprzedzającym Święta Bożego Narodzenia, Święta Wielkanocne oraz w pierwszym dniu (nie będącym dniem wolnym od pracy) po Świętach Bożego Narodzenia, Świętach Wielkanocnych.

O wszelkich zmianach terminów określonych w harmonogramie odbioru odpadów dodatkowo przed zbiórką odpadów w formie mobilnej zbiórki odpadów wykonawca zobowiązany jest do poinformowania mieszkańców oraz Zamawiającego z wyprzedzeniem minimum 7 dni.

#### 4) Dodatkowe wymagania i obowiązki przy realizacji przedmiotu zamówienia:

4a) Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady niezależnie od warunków atmosferycznych, z wyjątkiem sytuacji nadzwyczajnych.

Wykonawca jest zobowiązany dojechać do każdej miejscowości i do każdego właściciela, nawet jeżeli dojazd jest utrudniony.

Wykonawcy nie przysługują roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku ewentualnych utrudnień dojazdowych do nieruchomości (np. utrudnienie spowodowane remontem dróg, warunkami atmosferycznymi). Utrudnienie takie nie zwalniają Wykonawcy z obowiązku odbioru odpadów.

Wykonawca przy odbiorze odpadów zobowiązany jest do uprzątnięcia odpadów, które wydostały się z worków, pojemników podczas załadunku na pojazd.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.

Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe przy wykonywaniu zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie lub zniszczenie pojemników do odpadów, które stanowią własność właścicieli nieruchomości.

Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników z winy Wykonawcy Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego lub ustawienie nowego pojemnika.

Wykonawca będzie odpowiadał za zniszczenia lub uszkodzenia pojemników na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.

**4b) Wykonawca nie może mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.**

Zamawiający przekaze wykonawcy szczegółowy wykaz nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia wraz z informacją dotyczącą sposobu zbierania odpadów w dniu podpisania umowy. Zamawiający na bieżąco będzie informował wykonawcę o wszelkich zmianach w wykazie

4c) Obowiązek świadczenia usługi w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości powinien świadczyć usługę w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, określonych w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018 r. poz. 1454) oraz rozporządzeń Ministra Środowiska:

- z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167);

- z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012r. poz. 676).

4d) Obowiązek przekazania informacji z tras przejazdu samochodów odbierających odpady

Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu każdego miesiąca (wraz z raportem miesięcznym) informacji z tras przejazdu samochodów odbierających odpady (zapis na nośniku elektronicznym umożliwiającym odczytanie)

4e) Kontrola dot. przestrzegania i stosowania przepisów ustawy przy realizacji przedmiotu zamówienia

Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli dot. przestrzegania i stosowania przepisów ustawy przy realizacji przedmiotu zamówienia minimum 1 raz w ciągu trwania umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli oraz uczestniczenia w kontroli. W ramach kontroli Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli pojazdów, które służą realizacji przedmiotu umowy, prawo kontroli bazy magazynowo – transportowej, prawo żądania dokumentów dot. odbieranych odpadów.

O terminie kontroli Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie w terminie minimum 7 dni poprzedzającym dzień kontroli.

4f) Kontrola dot. wypełnienia obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości

Wykonawca zobowiązany jest każdego miesiąca do przeprowadzenia kontroli dot. wypełnienia obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości – na minimum 100 nieruchomościach w ciągu miesiąca i przekazania Zamawiającemu raportu z przeprowadzonej kontroli.

W ramach 100 kontrolowanych nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić 50 kontroli na terenie miasta Żuromin oraz 50 kontroli na terenie Gminy Żuromin (w tym 5 kontroli na terenach zabudowy wielorodzinnej miasta i gminy).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wskazania Wykonawcy maksymalnie 10 konkretnych nieruchomości, które należy poddać kontroli segregacji.

Kontroli segregacji odpadów powinny podlegać:

- odpady segregowane (w pojemnikach lub workach) pod kątem zakazu mieszania w ramach selektywnie zebranych odpadów różnych frakcji oraz zanieczyszczania niesegregowanymi odpadami komunalnymi oraz
- odpady niesegregowane pod kątem mieszania odpadów zmieszanych z odpadami podlegającymi segregacji

Kontrola powinna być przeprowadzona w oparciu o zasady selektywnej zbiórki odpadów wskazane w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żuromin obowiązującym w momencie przeprowadzania kontroli.

Raport z kontroli powinien zostać dołączony do raportu miesięcznego i powinien zawierać między innymi informacje dotyczące:

- ilości przeprowadzonych kontroli,
- wskazanie miejsca kontroli (adresu),
- określenia czy właściciel nieruchomości dopełnił obowiązek selektywnego zbierania odpadów
- w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych informację wskazane w pkt 15 niniejszego opisu przedmiotu zamówienia

4g) Obowiązek poinformowania Zamawiającego o nieruchomościach, których właściciele nie oddają odpadów.

Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o nieruchomościach, których właściciele nie oddają odpadów. Jeżeli na danej nieruchomości, która objęta jest przedmiotem zamówienia nie będą oddawane żadne odpady przez okres co najmniej dwóch miesięcy Wykonawca powinien o tym fakcie zawiadomić na piśmie Zamawiającego wskazując adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie oraz podając okres przez jaki nie były oddawane żadne odpady.

**15. Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów**

W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin oraz właściciela nieruchomości.

Powiadomienie należy złożyć na piśmie zarówno do Burmistrza i właściciela nieruchomości w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia przeprowadzenia kontroli

W powiadomieniu skierowanym do właściciela nieruchomości należy dodatkowo wskazać pouczenie, że zgodnie z art. 6k ust. 2 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm) burmistrz na podstawie powiadomienia wszczyna postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a następnie określa w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, w których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej, o której mowa w art. 6k ust. 3 w/w ustawy

Wykonawca w powiadomieniu skierowanym do burmistrza wskazuje między innymi:

- datę przeprowadzenia kontroli,
- adres nieruchomości, na której przeprowadzono kontrolę,
- informację, czy właściciel nieruchomości uczestniczył w kontroli, czy został o niej powiadomiony,
- informacje w jakim zakresie niezgodności z zasadami selektywnej zbiórki odpadów określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Żuromin właściciel nie dopełnił obowiązku selektywnej zbiórki odpadów.

Do powiadomienia należy dołączyć dowody potwierdzające niedopełnienie obowiązku selektywnego zbierania odpadów między innymi:

- notatkę sporządzoną przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy, który uczestniczył w kontroli sposobu segregacji
- oraz

- zdjęcia, z których jednoznacznie będzie wynikało, że wykonawca nie wypełniał obowiązku selektywnego zbierania odpadów określonego szczegółowo w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żuromin obowiązującego w trakcie przeprowadzania kontroli.

## II. INFORMACJE DOTYCZĄCE GMINY I MIASTA ŻUROMIN

### 1. Powierzchnia Gminy i Miasta Żuromin

Powierzchnia Gminy i Miasta 13.292 ha

- Gmina – 12174 ha

- Miasto – 1118 ha

### 2. Liczba sołectw:

Liczba sołectw: 23 (24 miejscowości)

### 3. Liczba zameldowanych mieszkańców:

Liczba mieszkańców zameldowanych wg stanu na dzień 17.10.2019 r wynosi 14.224 osób.

- Miasto Żuromin – 8.719 osób

- Gmina Żuromin – 5.505 osób

### 4. Ilość nieruchomości zamieszkałych:

Ilość nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy i Miasta Żuromin – na dzień 09.10.2019 r (wg. złożonych deklaracji oraz wydanych decyzji) wynosi 2456

a) Ilość nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Żuromin wynosi – 1245 w tym:

- w zabudowie wielorodzinnej (wspólnoty mieszkaniowe, spółdzielnie mieszkaniowe, budynki komunalne, budynki wielorodzinne) – 72 nieruchomości (w tym 3704 osoby)

- w zabudowie jednorodzinnej – 1173 nieruchomości (w tym 3433 osoby)

Zadeklarowane liczba osób, które segregują odpady na terenie miasta Żuromin – 88%)

b) Ilość nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Żuromin wynosi – 1211 w tym:

- w zabudowie wielorodzinnej – 9 nieruchomości (w tym 151 osób)

- w zabudowie jednorodzinnej - 1202 nieruchomości (w tym 4296 osób)

Zadeklarowane liczba osób, które segregują odpady na terenie Gminy Żuromin – 80%)

5. Rodzaje oraz ilości odpadów komunalnych odebrane w 2018 roku oraz w 2019 (I- IX) z nieruchomości zamieszkałych (w tym z Pszoku)

<b>RODZAJ ODPADU</b>	<b>MASA DPADÓW (Mg) 2018 rok</b>	<b>MASA DPADÓW (Mg) 2019 rok (I-IX)</b>
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	3809,670	2599,560
Metale i tworzywa sztuczne – odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe	32,455	75,210
Szkło – odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła	61,600	87,510
Papier – odpady z papieru, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury	7,070	2,980
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne w tym urządzenia zawierające freony, zużyte baterie i akumulatory	7,756	10,448
Odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów	38,200	11,240
Odpady wielkogabarytowe	53,470	64,507
Popiół	83,480	38,040
Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,146	0,085
Odpady budowlane i rozbiórkowe	10,470	9,360
Zużyte opony	6,680	2,640
<b>SUMA</b>	<b>4110,997</b>	<b>2901,580</b>



## Załącznik do opisu Przedmiotu zamówienia - WYKAZ NIERUCHOMOŚCI

Lp.	Miejscowość	Liczba Nieruchomości				
<b>GMINA</b>						
1.	BĘDZYMİN	66				
2.	BRUDNICE	68				
3.	CIERPIGÓRZ	19				
4.	CHAMSK	150				
5.	DĄBROWA	37				
6.	DĄBROWICE	30				
7.	DĘBSK	63				
8.	FRANCISZKOWO	34				
9.	KLICZEWO DUŻE	32				
10.	KLICZEWO MAŁE	32				
11.	KOSEWO	34				
12.	KRUSZEWO	32				
13.	MŁUDZYN	24				
14.	NOWE NADRATOWO	21				
15.	STARE NADRATOWO	8				
16.	OLSZEWO	58				
17.	PONIATOWO	185				
18.	RACZYNY	50				
19.	ROZWOZIN	54				
20.	RZEŻAWY	55				
21.	SADOWO	11				
22.	TADAJÓWKA	19				
23.	WIADROWO	93				
24.	WÓLKA KLICZEWSKA	27				
<b>RAZEM</b>		<b>1202</b>				
<b>BLOKI - GMINA</b>						
1.	CHAMSK	ul. Kasztanowa 2	1			
2.	CHAMSK	ul. Mazowiecka 25	1			
3.	CHAMSK	ul. Mazowiecka 27	1			
4.	CHAMSK	ul. Mazowiecka 29	1			
5.	CHAMSK	ul. Mazowiecka 31	1			
6.	CHAMSK	ul. Parkowa 6	1			
7.	CHAMSK	ul. Parkowa 8	1			
<b>RAZEM</b>			<b>7</b>			
8.	PONIATOWO	ul. Szkolna 6	1			
9.	PONIATOWO	ul. Zwycięstwa 43	1			
<b>RAZEM</b>			<b>2</b>			
<b>RAZEM BLOKI</b>			<b>9</b>			

## Załącznik do opisu Przedmiotu zamówienia - WYKAZ NIERUCHOMOŚCI

**MIASTO – Domy Jednorodzinne**

1.	3 MAJA	13				
2.	AKACJOWA	2				
3.	GEN.ANDERSA	13				
4.	ARMII KRAJOWEJ	22				
5.	BATALIONÓW CHŁOPSKICH	18				
6.	BRONIEWSKIEGO	19				
7.	BRZOZOWA	5				
8.	CHOPINA	8				
9.	B.CHROBREGO	8				
10.	CICHA	14				
11.	M. DĄBROWSKIEJ	9				
12.	DĘBOWA	6				
13.	DŁUGOSZA	4				
14.	GRUNWALDZKA	6				
15.	W.JAGIELŁY	18				
16.	KLONOWA	5				
17.	J.KOCHANOWSKIEGO	24				
18.	A.KOŁODZIEJSKIEGO	7				
19.	KOŁOWA	4				
20.	KOMUNALNA	1				
21.	M. KONOPNICKIEJ	15				
22.	KOPERNIKA	10				
23.	KOŚCIUSZKI	28				
24.	KRÓTKA	11				
25.	KRZYWA	7				
26.	KWIATOWA	5				
27.	LENARTOWICZA	29				
28.	LESZCZYNOWA	4				
29.	LIDZBARSKA	8				
30.	LIPOWA	14				
31.	GEN. MACZKA	6				
32.	MAKOWA	22				
33.	MAŁACHOWSKIEGO	3				
34.	MATEJKI	30				
35.	MAZOWIECKA	3				
36.	MICKIEWICZA	11				
37.	MŁAWSKA	50				
38.	NARUTOWICZA	9				
39.	NOWA	5				
40.	OGRODOWA	2				
41.	OJCÓW REFORMATÓW	3				
42.	OKOPOWA	6				
43.	OLSZEWSKA	35				
44.	E. ORZESZKOWEJ	4				
45.	OSIEDŁOWA	28				
46.	PARAFIALNA	1				

## Załącznik do opisu Przedmiotu zamówienia - WYKAZ NIERUCHOMOŚCI

47.	PLAC GARAŻOWY	6				
48.	PL. PIŁSUDSKIEGO	10				
49.	PLAC WOLNOŚCI	23				
50.	ST. A. PONIATOWSKIEGO	17				
51.	KS. POPIELUSZKI	25				
52.	PRUSA	20				
53.	PRZEMYSŁOWA	4				
54.	PULASKIEGO	15				
55.	RACŁAWICKA	2				
56.	M. RATAJA	15				
57.	RÓŻANA	26				
58.	SIENKIEWICZA	3				
59.	GEN. SIKORSKIEGO	11				
60.	SIOSTRY STANISŁAWY	1				
61.	SŁONECZNA	21				
62.	KS. STANIASZKO	7				
63.	SPOKOJNA	1				
64.	SZKOLNA	2				
65.	SZPITALNA	34				
66.	K.SZYMANOWSKIEGO	3				
67.	TARGOWA	46				
68.	TOWAROWA	2				
69.	WARSZAWSKA	31				
70.	WETMAŃSKIEGO	21				
71.	WIADROWSKA	17				
72.	WIATRACZNA	18				
73.	WIERZBOWA	8				
74.	WIOSENNA	7				
75.	W.WITOSA	18				
76.	WSCHODNIA	10				
77.	WYZWOLENIA	65				
78.	ZAMOJSKIEGO	54				
79.	PL. ZIELONY RYNEK	8				
80.	ZŁOTA	1				
81.	KS. ŻBIKOWSKIEGO	3				
82.	ŻEROMSKIEGO	26				
83.	ŻURAWIA	37				
	<b>RAZEM</b>	<b>1173</b>				

## Załącznik do opisu Przedmiotu zamówienia - WYKAZ NIERUCHOMOŚCI

**BLOKI - MIASTO**

1.	<b>LIDZBARSKA 42 A i 42B</b>	2				
2.	<b>ul. Wetmańskiego 7/19</b>	1				
3.	<b>ul. Warszawska 15/23</b>	1				
4.	<b>Olszewska 11</b>	1				
	<b>RAZEM</b>	<b>5</b>				
1.	<b>ul. Lidzbarska 29</b>	1				
2.	<b>ul. Lidzbarska 31</b>	1				
3.	<b>ul. Lidzbarska 33</b>	1				
4.	<b>ul. Lidzbarska 35</b>	1				
5.	<b>ul. Wyzwolenia 132</b>	1				
6.	<b>ul. Wyzwolenia 134</b>	1				
	<b>RAZEM</b>	<b>6</b>				
1.	<b>ul. Zielona 5</b>	1				
2.	<b>ul. Zielona 3</b>	1				
3.	<b>ul. Szpitalna 83/87</b>	1				
4.	<b>Pl. Piłsudskiego 6C</b>	1				
5.	<b>ul. Zamojskiego 61A</b>	1				
6.	<b>ul. Zamojskiego 74</b>	1				
7.	<b>ul. Zamojskiego 76</b>	1				
8.	<b>ul. Zamojskiego 78</b>	1				
	<b>RAZEM</b>	<b>8</b>				
1.	<b>ul. Wyzwolenia 21</b>	1				
2.	<b>ul. Wyzwolenia 23</b>	1				
3.	<b>ul. Wyzwolenia 25</b>	1				
4.	<b>ul. Wyzwolenia 27</b>	1				
5.	<b>ul. Wyzwolenia 29</b>	1				
6.	<b>ul. Wyzwolenia 49B</b>	1				
7.	<b>ul. Warszawska 7/13</b>	1				
8.	<b>ul. Żeromskiego 70/74 D</b>	1				
9.	<b>ul. Żeromskiego 70/74 C</b>	1				
10.	<b>ul. Żeromskiego 70/74 B</b>	1				
11.	<b>ul. Żeromskiego 70/74 A</b>	1				
12.	<b>ul. Żeromskiego 68 A</b>	1				
13.	<b>ul. Targowa 50/62 A</b>	1				
14.	<b>ul. Targowa 10/30 A</b>	1				
15.	<b>ul. Targowa 10/30 B</b>	1				
16.	<b>ul. Targowa 10/30 C</b>	1				
17.	<b>ul. Szpitalna 97/123 A</b>	1				
18.	<b>ul. Szpitalna 97/123B</b>	1				
19.	<b>ul. Szpitalna 97/123 C</b>	1				
20.	<b>ul. Szpitalna 89/93</b>	1				
21.	<b>ul. Szkolna 13</b>	1				

## Załącznik do opisu Przedmiotu zamówienia - WYKAZ NIERUCHOMOŚCI

22.	ul. Szkolna 11	1				
23.	ul. Szkolna 9	1				
24.	ul. Szkolna 7	1				
25.	ul. Szkolna 5	1				
26.	ul. Lidzbarska 22/34	1				
RAZEM			26			
1.	ul. Zamojskiego 59	1				
2.	ul. Przemysłowa 43A	1				
3.	ul. Przemysłowa 10/18	1				
4.	ul. Sikorskiego 19 A	1				
5.	ul. Szkolna 3	1				
6.	ul. Targowa 50/62B	1				
7.	ul. Warszawska 32	1				
8.	ul. Warszawska 30	1				
9.	ul. Wierzbowa 4 i 4d	1				
10.	ul. Wyzwolenia 39	1				
11.	ul. Wyzwolenia 41	1				
12.	ul. Wyzwolenia 43	1				
13.	ul. Wyzwolenia 45	1				
14.	ul. Wyzwolenia 47	1				
15.	ul. Wyzwolenia 56	1				
16.	ul. Wyzwolenia 49	1				
17.	ul. Wyzwolenia 35/37	1				
18.	ul. Wyzwolenia 49A	1				
19.	ul. Wyzwolenia 60	1				
20.	ul. Wyzwolenia 58	1				
21.	ul. Wetmańskiego 57	1				
22.	ul. Mickiewicza 12	1				
23.	ul. Warszawska 2	1				
24.	ul. Wierzbowa 4b	1				
25.	ul. Wyzwolenia 12	1				
26.	ul. Wyzwolenia 62	1				
27.	Żeromskiego 84/86 B	1				
RAZEM			27			
RAZEM BLOKI MIASTO			72			