

OGŁOSZENIE O DRUGIM PRZETARGU PISEMNYM
na komercyjną sprzedaż składników majątku Spółki zlokalizowanych
na terenie wyłączonej z eksploatacji Kotłowni
w Strzegomiu

I. INFORMACJE WSTĘPNE

1. Spółka: Zakład Usług Komunalnych w Strzegomiu Sp. z o.o. , z siedzibą: ul. ul. Aleja Wojska Polskiego 75, 58-150 Strzegom (woj. dolnośląskie) **ogłasza drugi przetarg** na komercyjną sprzedaż ruchomych składników majątku Spółki, zlokalizowanych na terenie wyłączonej z eksploatacji Kotłowni przy ul. Ofiar Katynia nr 2 w Strzegomiu oraz częściowo na terenie przepompowni przy ul. Sosnowej w Strzegomiu. Składniki majątku przeznaczone do sprzedaży (zwane też „przedmiotem sprzedaży”) zostały wymienione i opisane w załączniku nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.
2. Prowadzone postępowanie przetargowe **zostało podzielone** na n/w części:
 - 1) **Część nr 1** (Składniki majątku - Hala Główna Kotłownia i Pompownia);
 - 2) **Część nr 2** (Składniki majątku - Stacja Uzdatniania Wody),
 - 3) **Część nr 3** (Składniki majątku - Instalacja: Nawęglanie);
 - 4) **Część nr 4** (Składniki majątku - Instalacja: Szlakownia);
 - 5) **Część nr 5** (Składniki majątku - Instalacja: Kominy i filtry znajdujące się pod wiatą)
 - 6) **Część nr 6** (Składniki majątku - Przepompownia - ul. Sosnowa).
3. Oferent może złożyć ofertę dla **wszystkich lub wybranych części postępowania.**

II. WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU (WYMAGANIA WOBEC OFERENTA)

1. Zasady prowadzenia procedury Przetargu:
 - 1) zasady, procedurę oraz terminy prowadzenia niniejszego Przetargu **zostały uregulowane** w treści niniejszego Ogłoszenia. Spółka **zastrzega sobie prawo modyfikacji (zmian) treści Ogłoszenia** (w tym terminy na dokonanie czynności w Przetargu), w trakcie trwania procedury Przetargu, o czym będzie niezwłocznie informować oferentów, publikując (lub przekazując) drogą elektroniczną treść wprowadzonych zmian – na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółki, na stronie internetowej <https://zuk-strzegom.nowybip.pl/> oraz co najmniej w jednym portalu internetowym sprzedażowym;
 - 2) przy prowadzeniu procedury obowiązywać będą wyłącznie wewnętrzne przepisy Spółki, wydane w związku z prowadzeniem niniejszej procedury,
 - 3) W Spółce została powołana Komisja Przetargowa, jak zespół pomocniczy Zarządu Spółki, utworzona do oceny spełnienia przez oferentów warunków udziału w Przetargu oraz do badania i oceny ofert, jak również wydania rekomendacji wyboru oferty.

2. Do przetargu mogą przystąpić przedsiębiorcy spełniający następujące warunki:
 - 1) **nie są w stanie likwidacji, upadłości lub restrukturyzacji,**
 - 2) **nie posiadają zaległości** w opłacaniu podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne.
3. Wybrany tryb Przetargu ma zapewnić wybór oferenta (Kupującego), który spełnia jednocześnie co najmniej następujące warunki:
 - 1) Zaoferuje Spółce **najwyższą cenę zakupu** składników majątku dla danej części postępowania – wskazanych w niniejszym Ogłoszeniu oraz w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia;
 - 2) będzie w stanie w terminie **do 60 dni od dnia zawarcia umowy**, w ramach ceny zakupu - dokonać na własny koszt i ryzyko, demontażu oraz wywozu wszystkich składników majątku, które zakupił, z miejsca ich lokalizacji;
 - 3) **uzyska ewentualne niezbędne zezwolenia** (pozwolenia itp.) wymagane prawem, w zakresie wykonania czynności demontażu składników majątku oraz ich wywozu (transportu) lub też ich utylizacji, jeżeli są one również wymagane obowiązującym prawem.
 - 4) **bezwzględnie akceptuje** wszystkie warunki i wymagania odnośnie prowadzonej przez Spółkę procedury przetargu oraz zasad sprzedaży składników jej majątku.

III. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA ORAZ ZASADY UJAWNIEŃ TREŚCI OFERT

1. Pisemne oferty na sprzedaż składników majątku, objętego ogłoszeniem **należy składać**
 - 1) **drogą elektroniczną** na adres e-mail: biuro@zuk.strzegom.pl
lub:
 - 2) **pisemnie** - w siedzibie Spółki, Biuro Zarządu Spółki (I piętro),

- w terminie do dnia **12 grudnia 2025 roku do godz. 10.00.**

Uwaga: Oferta, która wpłynie po upływie wyznaczonego terminu nie będzie podlegała rozpatrzeniu (zostanie odrzucona).

2. W przypadku wniesienia ofert – ujawnienie ich treści nastąpi się do dnia **12 grudnia 2025 roku do godz. 12.00** na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółki, na stronie internetowej <https://zuk-strzegom.nowybip.pl/>.
3. tut. Spółka powiadomi zwrotnie oferentów, którzy złożyli terminowo oferty – o wyniku przetargu. Powiadomienie nastąpi drogą elektroniczną na wskazane przez oferenta adres zwrotny e-mail (adres pocztowy). W Powiadomieniu - zostaną ujawnione:
 - 1) Numer oferty – według kolejności wpływu;
 - 2) Nazwa i adres firmy oferenta;
 - 3) Zaoferowana cena dla danej części postępowania;
 - 4) Inne istotne informacje, dotyczące przebiegu przetargu.

4. Oferent, który składa ofertę **wyraża tym samym zgodę** na administrowanie przez Sprzedawcę jego danymi osobowymi oraz ich ujawnienie – zgodnie z treścią niniejszego Ogłoszenia (Rozdział VIII).

IV. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty – dla każdej części przedmiotu sprzedaży Spółka będzie kierowała się następującym kryterium oceny ofert:

Kryterium „Cena” - **maksymalnie 100,00 pkt.**

2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. W toku badania i oceny ofert Spółka może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny. Spółka udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Zasady oceny oferty w kryterium „Cena”:

Punkty za kryterium „Cena” zostanie obliczona w następujący sposób:

$$C = \frac{C \text{ bad.}}{C \text{ min.}} \times 100,00 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C - ilość punktów jaką Wykonawca uzyska za kryterium „Cena”

C min. - najniższa oferowana cena (spośród wszystkich ocenianych/złożonych ofert)

C bad.- cena oferowana w ofercie badanej (ocenianej)

V. WADIUM

Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty – **dla każdej części odrębnie** - wadium w pieniądzu w wysokości: **1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)** – płatne przelewem na konto Spółki (Sprzedawcy) SANTANDER BANK POLSKA SA nr 63 1090 2343 0000 0001 2034 8788 odpowiednio wcześniej tak, aby znajdowało się na rachunku organizatora przetargu przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga:

- 1) Oferta, która nie będzie zabezpieczona wadium w terminie otwarcia zostanie odrzucona – nie będzie podlegała rozpatrzeniu i ocenie,
- 2) W wypadku uchylania się od zawarcia umowy sprzedaży przez Oferenta (Kupującego), którego oferta została wybrana, wpłacone wadium nie podlega zwrotowi (zostanie zatrzymane przez Spółkę), a Spółka może uznać za

najkorzystniejszą ofertę, która uzyskała drugą najwyższą ocenę punktową lub unieważnić postępowanie dla danej części.

VI. ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) **wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy**, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 Do niniejszego Ogłoszenia
 - 2) kopię **dowodu wniesienia wadium**
 - 3) **dokumenty potwierdzające spełnianie** warunków udziału w Przetargu tj.:
 - a) **aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

VII. INNE ISTOTNE INFORMACJE

1. Ogłoszeniu o przetargu zostało opublikowane na stronie internetowej (Biuletyn Informacji Publicznej) Spółki: <https://zuk-strzegom.nowybiep.pl/> oraz dodatkowo opublikowane na tablicy ogłoszeń w budynku administracyjnym Spółki przy ul. Aleja Wojska Polskiego 75 w Strzegomiu.
2. Wszelkie pytania oraz wnioski w sprawie Przetargu należy kierować na adres kontaktowy e-mail: biuro@zuk.strzegom.pl
3. Spółka zaleca, aby Oferent - przed terminem złożenia ofert - wykonał ogólną wizję lokalną miejsca położenia składników majątku Spółki zlokalizowanych na terenie wyłączonej z eksploatacji Kotłowni przy ul. Ofiar Katynia 2 w Strzegomiu.. Wizja lokalna może zostać wykonana po uprzednim uzgodnieniu jej terminu ze Spółką w dni powszednie w godzinach 8.00 – 14.00. W wizji lokalnej może uczestniczyć maksymalnie do 5 osób ze strony Oferenta. Osoby te muszą posiadać pisemne pełnomocnictwo (w oryginale), wskazujące podmiot, w którego imieniu i na rzecz odbywają wizję lokalną.
4. Spółka udostępni Oferentowi (lub osobom przez niego upoważnionym) do wglądu – na jego wniosek – dokumentację pn. „WYCENA WRZ-407/25” sporządzoną w dniu 30 września 2025 roku, zawierającą kompleksową wycenę środków trwałych znajdujących się na terenie wyłączonej z eksploatacji Kotłowni przy ul. Ofiar Katynia 2 w Strzegomiu i przeznaczonych do likwidacji, dokonaną przez uprawnionego rzeczoznawcę. **W dokumentacji Spółka zastrzega sobie prawo do nie ujawniania otrzymanych od rzeczoznawcy danych, które uzna za tajemnicę przedsiębiorstwa.**
5. Wgląd do w/w dokumentacji będzie możliwy w siedzibie Spółki w dni powszednie w godzinach 8.00 – 14.00. Osoba (osoby) której została udostępniona dokumentacja nie ma prawa do jej powielania (kopiowania) w jakiegokolwiek formie lub udostępniania jej na rzecz podmiotów trzecich – bez uzyskania wyraźnej zgody Spółki. W czynnościach

wglądu może uczestniczyć maksymalnie do 5 osób ze strony Oferenta. Osoby te muszą posiadać pisemne pełnomocnictwo (w oryginale), wskazujące podmiot, w którego imieniu i na rzecz odbywają wizję lokalną. Osoba (osoby), której zostanie udostępniona wskazana wyżej dokumentacja będzie zobowiązana do złożenia (podpisania) przed czynnościami wglądu pisemnego Oświadczenia o zachowaniu poufności – **pod rygorem odmowy dostępu do dokumentacji**. Wzór oświadczenia o poufności zawiera Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia.

6. **Spółka unieważni postępowanie przetargowe w tej części postępowania , w której nie wpłynęła żadna oferta.**
7. **Spółka zastrzega sobie także prawo unieważnienia przetargu, na każdym jego etapie – bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert oraz bez podawania przyczyny – na co składający ofertę wyraża zgodę a priori.**
8. Przetarg **może być uznany za Spółkę ważny**, choćby wpłynęła tylko jedna oferta.
9. Z wybranym oferentem Spółka podpisze Umowę Sprzedaży. **Wzór Umowy Sprzedaży stanowi załącznik nr 3** do Ogłoszenia - odrębnie dla każdej części postępowania. Wybrany Oferent jest zobowiązany podpisać Umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Spółkę.
10. **Spółka zastrzega możliwość negocjowania, z inicjatywy Spółki, ostatecznych warunków sprzedaży oraz treści zapisów Umowy z Oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę, a w przypadku nie uzyskania w toku negocjacji korzystniejszych warunków – zastrzega sobie także również możliwość unieważnienia postępowania.**
11. Wszelkie działania Spółki, dotyczące prowadzonego Przetargu, w tym zwłaszcza:
 - 1) Zawarcie Umowy Sprzedaży z wybranym Oferentem,
 - 2) zmiana (modyfikacja) zasad jego prowadzenia, zmiana terminu i miejsca składania oferty, zmiana warunków udziału, zmiana treści Ogłoszenia (lub jego załączników) itp.,
 - 3) unieważnienie prowadzonego w całości lub części Przetargu z jakiegokolwiek przyczyny (lub też bez jej podawania);**nie mogą i nie będą stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń Oferentów lub osób trzecich w stosunku do Spółki**, w tym w szczególności roszczeń z tytułu:
 - a) kosztów sporządzenia oferty,
 - b) niezgodności towaru (przedmiotu sprzedaży) z treścią Ogłoszenia i/lub umową (w tym także: na podstawie rękojmi);
 - c) dochodzenia przez Oferenta roszczeń o zawarcie umowy sprzedaży lub innej podobnej,
 - d) ewentualnych roszczeń odszkodowawczych (w tym także: z tytułu utraconego zysku).
12. Oferent jednocześnie **zrzeka się prawa** dokonywania cesji ewentualnych roszczeń na osoby (podmioty) trzecie.

13. Oferent przystępując do przetargu (składając ofertę) **w pełni akceptuje wskazane w niniejszym Ogłoszeniu warunki** (zasady) udziału w postępowaniu.

VIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(RODO), informujemy że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka: Zakład Usług Komunalnych w Strzegomiu Sp. z o.o. , reprezentowana przez Prezesa Zarządu Panią Ewelinę Gołębiowską, z siedzibą w Strzegomiu, Al. Wojska Polskiego 75, 58-150 Strzegom.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: Anna Rudnicka - Kubiak tel. 604118987, e-mail: efect.szkolenia24@wp.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem przetargowym.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ustawy Pzp, a także art.6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (*w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia*),
 - b) na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*),
 - c) na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub*

prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
- a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego,
 - b) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.
- 11) W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, Wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 1 do SWZ.
- 12) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

IX. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA

Załącznikami do Ogłoszenia są:

- 1) Wykaz składników majątku – załącznik nr 1 do Ogłoszenia
- 2) Formularz Ofertowy (wzór) – załącznik nr 2 do Ogłoszenia
- 3) Umowa Sprzedaży (wzór) – załącznik nr 3 do Ogłoszenia
- 4) Oświadczenie o poufności – załącznik nr 4 do Ogłoszenia