PROTOKÓŁ
Z PRZEPROWADZONEGO NABORU KANDYDATÓW NA STANOWISKO PRACY
W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM W OSTRÓDZIE
ul. Plebiscytowa 50
14-100 Ostróda

GŁÓWNY KSIĘGOWY
/nazwa stanowiska pracy/

W wyniku ogłoszenia o naborze na ww. stanowisko pracy aplikacje przesłało 2 osoby z tego 2 spełniających wymogi formalne.

1. Komisja w składzie: 1. Iwona Lisowska - Przewodniczący Komisji
2. Gabriela Majle - Członek Komisji
3. Joanna Kacała – Członek Komisji

2. Po dokonaniu oceny formalnej dokumentów zgodnie z regulaminem naboru na wolne stanowiska urzędnicze w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Ostródzie do II etapu wybrano następujących kandydatów:

Lp.	**Imię i nazwisko**	**Miejsce zamieszkania**
1.	Helena Koczan	Ostróda
2.	Anna Jaworska	Ostróda

3. Po przeprowadzeniu II etapu naboru do zatrudnienia wybrana została:

Pani **Anna Jaworska** zamieszkała w Ostródzie

4. Uzasadnienie wyboru:
Wybrana kandydatka spełnia wymagania formalne, czyli niezbędne do pracy na stanowisku Głównego Księgowego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Ostródzie. Ponadto spełnia szereg wymagań dodatkowych, które były przedmiotem oceny m.in.: doświadczenie zawodowe, znajomość zasad księgowości budżetowej, znajomość i obsługa programu Płatnik, sporządzenie analiz statystycznych.

5. Załączniki do Protokołu:
a) kopia ogłoszenia o naborze
b) karta indywidualnej oceny kandydata

Protokół sporządził: Zatwierdził:
07.02.2014 mgr Joanna Kacała Dyrektor Zespołu mgr Iwona Lisowska