

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. Nazwa i adres przedszkola: **Publiczna Szkoła Podstawowa nr 5 im. Stefana Żeromskiego w Ostrowcu Świętokrzyskim, Osiedle Ogrody 20, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.**
2. Imię i nazwisko dyrektora placówki: **Pani Marta Dobrowolska-Wesołowska.**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Świętokrzyski Kurator Oświaty, al. IX Wieków Kielc 3, 25 – 516 Kielce.**
4. Imiona i nazwiska wizytatorów: **Pani Bożena Kropisz – starszy wizytator Kuratorium Oświaty w Kielcach, Pan Andrzej Jakubiec – starszy wizytator Kuratorium Oświaty w Kielcach.**
5. Numer i data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli doraźnej: **nr 377-1/2024 i nr 377-2/2024 z dnia 20.05.2024 r.**
6. Termin rozpoczęcia czynności kontroli: **21 maja 2024 roku.**
7. Termin zakończenia czynności kontroli: **21 maja 2024 roku (1 dzień).**
8. **Tematyka kontroli:**
 - organizacja i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - sprawowanie przez dyrektora nadzoru pedagogicznego.

Kontrolę przeprowadzono w związku z pismem Rzecznika Praw Dziecka znak: ZEW.441.1183.2024.EZ z dnia 14.05.2024 r. w sprawie uzupełnienia informacji związanej ze sprawą przekazaną do Kuratorium Oświaty w Kielcach w dniu 30.04.2024 r. dotyczącą nieprawidłowości w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 im. Stefana Żeromskiego w Ostrowcu Świętokrzyskim oraz kolejnym pismem skierowanym do Biura Rzecznika Praw Dziecka przez Panią Agatę Arcowską - matkę jednej z uczennic ww. szkoły.

Przeprowadzona kontrola jest kontynuacją działań podjętych przez Kuratorium Oświaty w Kielcach w przedmiotowej sprawie znak: KO.I.5533.174.2024.BK,JA.

Podczas kontroli przeprowadzono rozmowę z Panią Martą Dobrowolską-Wesołowską - dyrektorem szkoły, pedagogami szkolnymi - Panią Beatą Adamczyk i Panią Iwoną Zarzycką, Panią Moniką Gałązkiewicz – psychologiem oraz Panią Dorotą Dziubek – wychowawcą klasy VII a.

Ponadto przeanalizowano następującą dokumentację: statut szkoły, program wychowawczo-profilaktyczny szkoły na rok szkolny 2023/2024, zbiór procedur postępowania w szkole, księga protokołów rady pedagogicznej, plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2023/2024, plan wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli na rok szkolny 2023/2024, plan pracy wychowawczej klasy VII a na rok szkolny 2023/2024, inną dokumentację

**ZA ZGODNOŚĆ
Z DOKUMENTEM:**

Ostrowiec Św. dn. 28.06.2024 r.

1

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 5

mgr Marta Dobrowolska-Wesołowska

Marta Wesołowska

dotycząca sprawy (korespondencja dyrektora szkoły z Panią [imię] [nazwisko] notatki służbowe, dokumentacja pedagoga, psychologa, wychowawcy).

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

[imię] [nazwisko] do dnia 6.05.2024 r. była uczennicą klasy VIIa Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 w Ostrowcu Świętokrzyskim. W opinii dyrektora szkoły, wychowawcy klasy oraz pedagoga i psychologa szkolnego dziewczynka jest dobrą i spokojną uczennicą. Nie wykazuje cech przywódczych, jest raczej wyciszona i stonowana. Po wydarzeniach, do których doszło w klasie w październiku 2023 r., które zostały szczegółowo opisane w protokole kontroli przeprowadzonej przez zespół wizytatorów Kuratorium Oświaty w Kielcach w dniu 7.05.2024 r. (sprawa znak: KO.I.5533.174.2024.BK,JA) dziewczynka została wykluczona z grupy rówieśniczej. Szczególnie trudna sytuacja występuje w relacjach z koleżanką z klasy [imię] [nazwisko].

Dyrektor szkoły poinformowała kontrolujących, że w sprawie sytuacji [imię] [nazwisko] w klasie spotkała się z jej matką - Panią [imię] [nazwisko] trzy razy:

- październik 2023 r. – matka [imię] [nazwisko], informuje o stosowaniu przemocy rówieśniczej (nękanie) wobec jej córki przez [imię] [nazwisko]. 25.10.2023 r. do szkoły wpływa pismo od p. [imię] [nazwisko] w ww. sprawie. Dyrektor szkoły nie udzieliła pisemnej odpowiedzi na ww. pismo tylko przekazuje sprawę do Zespołu ds. Pomocy Psychologiczno-pedagogicznej z adnotacją: *Proszę o pilny wgląd w sytuację uczennicy opisaną w piśmie,*
- listopad 2023 r. – spotkanie z rodzicami uczniów klasy VII a w dniu 26.10.2023 r. - zapoznanie z wynikami anonimowej ankiety dotyczącej klimatu i relacji panujących w klasie,
- kwiecień 2024 r. – rozmowa dotycząca relacji między [imię] [nazwisko] i [imię] [nazwisko]. Matka informuje dyrektora, że nie dostrzega zaangażowania ze strony szkoły w rozwiązanie konfliktu między dziewczynkami i wspierania jej córki. Nie wyraża zgody na przeniesienie [imię] [nazwisko] do innej klasy, żąda usunięcia [imię] [nazwisko] ze szkoły.

Pani [imię] [nazwisko] nie kontaktowała się osobiście w sprawie córki i jej sytuacji w klasie z pedagogiem i psychologiem, bo jak twierdzi dyrektor szkoły i sama Pani [imię] [nazwisko], Panie są „stronnicze”. Matka [imię] [nazwisko] nie wyraziła również zgody na prowadzenie rozmów pedagoga i psychologa z córką bez jej obecności, co potwierdza także korespondencja z dnia 16.04.2024 r. za pośrednictwem dziennika elektronicznego z psychologiem Panią Moniką Gałązkiewicz.

W sprawie spotkania w dniu 30.04.2024 r., które miało wyjaśnić zdarzenie pomiędzy [imię] [nazwisko] do którego doszło 29.04.2024 r., Pani [imię] [nazwisko] została poinformowana przez dyrektora szkoły za pośrednictwem dziennika elektronicznego w dniu 29.04.2024 r.

**ZA ZGODNOŚĆ
Z DOKUMENTEM**

Ostrowiec Św. dn. 28.06.2024 r.

2

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 5
mgr Marta Dobrowolska-Wesołowska

[Podpis]

Z treści korespondencji wynika, że:

- dyrektor szkoły zwraca się z prośbą o wyrażenie zgody na rozmowę w dniu 30.04.2024 r. pedagoga szkolnego Pani Beaty Adamczyk z _____ na temat zdarzenia (matka wyraża zgodę),
- informuje Panią _____, że rozmowa pedagoga i wychowawcy klasy z _____ i jej matką odbyła się w dniu 29.04.2024 r.

Pani _____ nie została przekazana informacja, że w spotkaniu udział weźmie również _____ wraz z matką.

Dyrektor poinformowała kontrolujących, że w trakcie spotkania, kiedy pedagog prowadziła rozmowę z _____, nie ingerowała w przebieg rozmowy, nie komentowała, nie sugerowała odpowiedzi. Potwierdza natomiast, że zwracała uwagę Pani _____, aby nie komentowała odpowiedzi córki. Zaprzecza również zarzutowi dotyczącemu „krzyków z jej strony”. Zdaniem dyrektora szkoły sposób przeprowadzania rozmów z _____ był zgodny z zasadami przyjętymi w szkole, tzn. zawsze następuje wysłuchanie obu stron, a jeśli w ocenie nauczycieli konflikt jest poważny, zapraszani są rodzice uczniów. W Zbiorze procedur postępowania w Publicznej Szkole Podstawowej nr 5 w Ostrowcu Świętokrzyskim (wprowadzone uchwałą rady pedagogicznej nr 4/2019/2020 z dnia 12 września 2019 r.) nie ujęto procedury postępowania nauczycieli w przypadku konfliktu rówieśniczego. W związku z powyższym kontrolujący nie mieli możliwości sprawdzenia, czy sposób postępowania był zgodny z wewnętrznym prawem szkoły.

6 maja 2024 r. do dyrektora szkoły wpłynęło podanie Pani _____ o przeniesienie córki _____ do klasy VII c. Matka uczennicy jako powód podaje wysoki poziom stresu towarzyszący dziecku związany z przebywaniem w obecności jednej z uczennic, która systematycznie atakuje werbalnie córkę, co wpływa na brak możliwości poprawy stanu zdrowia, jak również przekłada się na pogorszenie wyników w nauce. Wskazała również, że już od października 2023 r. zabiegała o przeniesienie córki do innej klasy, ale _____ e wyrażała zgody. Reakcja dyrektora szkoły na prośbę Pani A. _____ była natychmiastowa i od dnia 7.05.2024 r. dziewczynka jest uczennicą klasy VII c. Wychowawczyni klasy VIIa, na prośbę dyrektora szkoły, osobiście zaprowadziła uczennicę do nowej klasy i przedstawiła nowego wychowawcę p. Dorotę Barańską-Balin. _____ znała nauczycielkę ponieważ uczyła ją w poprzednich latach. 10.05.2024 r. p. Dorota Barańska-Balin skontaktowała się z matką _____, która przekazała informacje o kłopotach zdrowotnych dziewczynki będących konsekwencją konfliktu rówieśniczego w dotychczasowej klasie (stosowny zapis w dzienniku). Z informacji przekazanych kontrolującym przez dyrektora, pedagoga i psychologa dziewczynka w nowej klasie funkcjonuje dobrze. Potwierdza to również wychowawca klasy VIIa, która na bieżąco zasięga opinii nauczycieli uczących _____ w nowej klasie.

**ZA ZGODNOŚĆ
Z DOKUMENTEM:**

Ostrowiec Św., dn. 28.06.2024 r.

3

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 5
mgr Marta Dąbrowska-Wesołowska

[Handwritten signatures]

10.05.2024 r. odbyła się wycieczka klasy VIIa, w której wzięła udział również 7
Z treści notatki służbowej wychowawcy klasy oraz informacji przekazanej kontrolującemu
wynika, iż dziewczynka nie zgłaszała żadnych uwag.

Organizacja, formy i sposoby świadczenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole
zawarta jest w Dziale II Rozdział 3 statutu szkoły. Zgodnie z zapisami zawartymi w statucie
i ustaleniami podczas kontroli należy stwierdzić, że pomoc psychologiczno-pedagogiczna
udzielana uczennicy _____ miała charakter oddziaływań doraźnych (rozmowy
indywidualne i grupowe) w konkretnych sytuacjach kryzysowych, co potwierdzają zapisy w
dzienniku pedagoga i psychologa. Kontrolującemu nie przedstawiono dokumentacji związanej
z działaniami podejmowanymi przez wychowawcę klasy, które są określone w statucie
szkoły, tj. prawa zwołania zebrania wszystkich uczących nauczycieli w oddziale w celu:
skoordynowania działań w pracy z uczniem, zasięgnięcia opinii nauczycieli, wypracowania
wspólnych zasad postępowania wobec ucznia, ustalenia formy pomocy psychologiczno-
pedagogicznej oraz współpracy w tym zakresie z rodzicami ucznia. Dyrektor szkoły nie
przedstawił kontrolującemu stosownej dokumentacji związanej z poinformowaniem rodzica
o ustalonych dla ucznia formach pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Nie skorzystano
również z możliwości wsparcia działań podejmowanych przez szkołę przez specjalistów
z poradni psychologiczno-pedagogicznej.

Brak informacji o podjęciu systemowych, spójnych i konkretnych oddziaływaniach
nauczycieli i specjalistów w różnorodnych sytuacjach wychowawczych uczniów potwierdzają
także zapisy w protokole z zebrania plenarnego rady pedagogicznej z dnia 26.01.2024 r.:

- sprawozdanie z pracy pedagoga w I semestrze roku szkolnego 2023/2024:
 - w części dotyczącej zadań ogólnowychowawczych wskazano: prowadzenie działań
zmierzających do eliminacji przemocy i agresji wśród uczniów w postaci rozmów z
uczniami-agresorami i ofiarami przemocy, rozmowy z wychowawcami i rodzicami,
wspieranie działań wychowawczych i opiekuńczych przez nauczycieli,
 - w części dotyczącej indywidualnej opieki psychologiczno-pedagogicznej wskazano: stały
kontakt z wybranymi uczniami (udzielanie im pomocy w eliminowaniu napięć
psychicznych, rozwiązywaniu trudności powstających na tle konfliktów rodzinnych i
rówieśniczych);
- sprawozdanie z realizacji zadań psychologa w I semestrze roku szkolnego 2023/2024:
w przypadku sytuacji kryzysowych, podejmowano interwencje, zapewniając wsparcie
emocjonalne uczniom i ich rodzicom.

W ramach działań skierowanych do całego zespołu klasowego odnotowano przeprowadzenie
zajęć przez pedagoga szkolnego dotyczących poprawnej komunikacji, rozumienia własnych
emocji oraz empatii i szacunku do drugiego człowieka (14.11.2023 r.), warsztaty integracyjne
(22 i 26.11.2023 r.) oraz spotkanie z przedstawicielem straży miejskiej na temat
bezpieczeństwa w sieci i cyberprzemocy (16.01.2024 r.).

**ZA ZGODNOŚĆ
Z DOKUMENTEM**

Ostrowiec Św. dn. 28.06.2024 r.

4

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 5

mgr Marta Dobrowolska-Wesołowska

Dyrektor szkoły rozpoznaje potrzeby nauczycieli w zakresie doskonalenia zawodowego poprzez ankietowanie na początku każdego roku szkolnego, które poprzedzone jest spotkaniem dyrektora szkoły z przewodniczącymi zespołów przedmiotowych w celu wskazania najważniejszych obszarów pracy szkoły wymagających doskonalenia. Obszary te są wskazane jako propozycja w ankiecie dla nauczycieli. Ankieta zawiera również miejsce na zgłaszanie własnych propozycji szkoleń. Wyniki diagnozowania uwzględniane są w planie wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli. Przedstawiony kontrolującym ww. plan na rok szkolny 2023/2024 uwzględnia 5 tematów szkoleń, z czego trzy dotyczą oddziaływań wychowawczych: *Trening zastępowania agresji, Konflikty w szkole – jak sobie z nimi radzić?, Zaburzenia środowiskowe i ich wpływ na funkcjonowanie ucznia w szkole*. Do dnia kontroli żadne z wymienionych powyżej szkoleń nie odbyło się. Dyrektor szkoły poinformował kontrolujących, że zaplanowane szkolenia odbędą się w terminie późniejszym.

Do dnia kontroli odbyło się jedno szkolenie Rady Pedagogicznej w obszarze wychowawczym: *Kształtowanie postaw młodego człowieka* (7.11.2023 r.).

Problematyka przemocy rówieśniczej i cyberprzemocy została zdiagnozowana przed opracowaniem programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły na rok szkolny 2023/2024. Z analizy wyników ankiet przeprowadzonych wśród uczniów i rodziców wynika, że około 30% ankietowanych uczniów wskazało, że w ubiegłym roku szkolnym doświadczyło przemocy realnej i w sieci ze strony rówieśników, a 40% rodziców potwierdza, że dziecko rozmawiało z nimi o przemocy w sieci lub o doświadczeniach z nią. Ponadto tylko 50% rodziców ma wiedzę co dzieci udostępniają w sieci i z kim się komunikują. Dlatego też Zespół Wychowawczy ds. zmian w programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły w obszarze *Profilaktyki agresji i przemocy, w tym cyberprzemocy* rekomenduje m.in.

- wdrożenie programów profilaktycznych ukierunkowanych na rozwiązywanie konfliktów z wykorzystaniem metody mediacji i negocjacji,
- opracowanie i upowszechnianie materiałów metodycznych dla nauczycieli i wychowawców do prowadzenia działań z zakresu przeciwdziałania przemocy, w tym cyberprzemocy,
- prowadzenie spotkań dla rodziców z zakresu metody szkolnej interwencji profilaktycznej oraz edukacji prawnej, w tym konsekwencji prawnych stosowania różnych form przemocy.

Również wyniki diagnozy (ankieta dotycząca przemocy rówieśniczej przeprowadzona wśród uczniów klasy VII a i nauczycieli uczących w tej klasie) przeprowadzonej w kwietniu 2024 r. wskazują na występowanie zachowań niepożądanych.

Nauczyciele wskazali m.in:

- cyberprzemoc – 57,14%
- wzajemne obrażanie – 50%
- ośmieszanie innych - 42,86%

**ZA ZGODNOŚĆ
Z DOKUMENTEM**

Ostrowiec Św. dn. 28.06.2026 r.

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 5

mgr Marta Dobrowolska-Wesołowska

Beł *PLW*

- wzajemne przezywanie się uczniów – 42,86%
- używanie wulgaryzmów – 14,29%

Ponadto 33,33% nauczycieli potwierdza istnienie grup czy klik wykluczających innych uczniów.

Uczniowie wskazali również na występowanie:

- przemocy werbalnej – 59,9%
- przemocy emocjonalnej – 36,36%
- przemocy fizycznej – 9,09%

Należy podkreślić, iż 78,26% ankietowanych uczniów było świadkiem przemocy rówieśniczej w klasie, natomiast trudno ustosunkować się do wypowiedzi nauczycieli w tym obszarze z uwagi na udzielone sprzeczne odpowiedzi.

We wnioskach z analizy wyników ankiet przeprowadzonych dla uczniów wskazano m.in. na potrzebę działań prewencyjnych i interwencyjnych w zakresie komunikacji i budowania zdrowych relacji między uczniami oraz przemocy rówieśniczej. Z wynikami ankiet zostali zapoznani nauczyciele uczący w klasie VIIa w dniu 23.04.2024 r. i rodzice uczniów klasy VIIa w dniu 17.04.2024 r.

Kontrolujący, na podstawie przeprowadzonych rozmów i udostępnionej dokumentacji nie stwierdzili faktu podjęcia przez szkołę systemowych i kompleksowych działań w obszarze szeroko rozumianej przemocy rówieśniczej pomimo wyników przeprowadzonych diagnoz i rekomendacji Zespołu Wychowawczego.

Wnioski i spostrzeżenia:

1. Wyniki diagnozy przed opracowaniem programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły i wyniki ankiet przeprowadzonych wśród uczniów klasy VIIa i nauczycieli uczących w tej klasie wskazują na występowanie przemocy rówieśniczej, cyberprzemocy oraz innych zachowań niepożądanych.
2. Szkoła nie podejmuje systemowych i kompleksowych działań w obszarze szeroko rozumianej przemocy rówieśniczej skierowanych do uczniów, nauczycieli i rodziców pomimo wyników przeprowadzonych diagnoz i rekomendacji Zespołu Wychowawczego.
3. Podejmowane przez szkołę działania w celu wsparcia psychologiczno-pedagogicznego mają charakter incydentalny i są to głównie rozmowy. Brak systemowych, spójnych i konkretnych oddziaływań nauczycieli i specjalistów w różnorodnych trudnych sytuacjach wychowawczych skierowanych do uczniów, nauczycieli i rodziców.
4. Wskazane jest wzmocnienie nadzoru sprawowanego przez dyrektora szkoły nad prawidłowością, adekwatnością i efektywnością udzielania uczniom, rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
5. Dyrektor szkoły rozpoznaje potrzeby nauczycieli w zakresie doskonalenia zawodowego, a wyniki diagnozy są uwzględniane w planie wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli. Jednakże zaplanowane szkolenia w obszarze oddziaływań wychowawczych nie odbyły się.

**ZA ZŁOŻENIEM
Z DOKUMENTEM**

Ostrowiec Św. dn. 28.06.2024r. ...

6

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 5
mgr Marta Dobrowalska-Wesołowska

[Handwritten signatures]

6. Działania dyrektora szkoły związane z przeniesieniem : do innej klasy zostały podjęte w sposób należyty.

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono nieprawidłowości w zakresie:

1. Planowania i udzielania adekwatnego do potrzeb uczniów wsparcia psychologiczno-pedagogicznego oraz ścisłej współpracy w tym zakresie z rodzicami, ze szczególnym uwzględnieniem informowania rodziców o osobach uczestniczących w spotkaniach.
2. Wspierania nauczycieli w zakresie rozwiązywania konfliktów rówieśniczych oraz przeciwdziałania zjawisku cyberprzemocy poprzez organizowanie szkoleń i porad oraz opracowanie i upowszechnianie materiałów metodycznych.
3. Wsparcia rodziców w procesie wychowawczym w obszarze bezpiecznego korzystania z przez dzieci z komunikatorów.
4. Nadzoru dyrektora szkoły nad realizacją programu wychowawczo-profilaktycznego i WDN-u.

Wydano zalecenia.

Zalecenia, o których mowa w art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 737) wraz z terminami ich realizacji:

1. Zaleca się organizować i udzielać pomoc psychologiczno-pedagogicznej uczniom, nauczycielom i rodzicom zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz adekwatnie do potrzeb.
Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1798) oraz Rozdziałem 3 statutu szkoły.
Termin realizacji: 20 czerwca 2024 r.
2. Zaleca się w ramach sprawowanego nadzoru wspomagać nauczycieli w realizacji ich zadań poprzez prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i porad dotyczących zdiagnozowanych trudności wychowawczych.
Podstawa prawna: §22 ust. 1 pkt 3c rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 15).
Termin realizacji: 20 czerwca 2024 r.
3. Zaleca się wzmocnić nadzór dyrektora szkoły nad realizacją programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły szczególnie w obszarze działań profilaktycznych skierowanych do uczniów, nauczycieli i rodziców.
Podstawa prawna: art. 68 ust. 1 pkt 2 w powiązaniu z art. 26 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737).
Termin realizacji: 20 czerwca 2024 r.

**ZA ZGODNOŚĆ
Z DOKUMENTEM:**

Ostrowiec Św. dn. 28.06.2024 r.

7

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 5

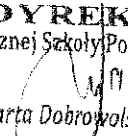
mgr Marta Dobrowolska-Wesołowska

Pouczenie:

1. Dyrektor ma prawo zgłoszenia do Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli pisemnych umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole (podstawa prawna – §18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 15).
2. Dyrektor szkoły lub placówki w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do organu sprawującego nadzór pedagogiczny (podstawa prawna – art. 55 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737).
3. Dyrektor szkoły lub placówki w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń jest obowiązany powiadomić:
 - organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
 - organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji (podstawa prawna - art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737).


Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden doręczono Pani Marcie Dobrowolskiej-Wesołowskiej, dyrektorowi Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Stefana Żeromskiego w Ostrowcu Świętokrzyskim, Osiedle Ogrody 20, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.

Kielce, 28 maja 2024 r.
(miejsce i data podpisania protokołu)

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 5

mgr Marta Dobrowolska-Wesołowska
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

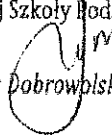
ST. WIZYTATOR

Bożena Kropisz

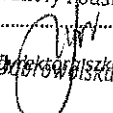
STARSZY WIZYTATOR

Andrzej Jakubiec

(podpisy i pieczęcie kontrolujących)

Jeden egzemplarz protokołu otrzymałam.

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 5
Kielce 28.05.2024

mgr Marta Dobrowolska-Wesołowska
(miejsce i data)

PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 5
im. Stefana Żeromskiego
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
os. Ogrody 20, tel. 41-247-20-42
NIP 6612385247, REGON P-001060777

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 5

mgr Marta Dobrowolska-Wesołowska
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

ZA ZŁOŻENIĘ
Z DOKUMENTEM
Ostrowiec Św. dn. 28.06.2024 r.

8

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 5

mgr Marta Dobrowolska-Wesołowska