

Specjalista ds. BHP

Jakie będą Twoje zadania?

- Prowadzenie dokumentacji BHP, w tym ustalanie tematyki kontroli oraz formy i sposoby jej dokumentowania,
- Określanie zagrożeń stanowiskowych, opracowanie instrukcji BHP na stanowiskach pracy, dokonywanie analiz stanu bezpieczeństwa w zakładzie pracy
- Ustalanie okoliczności i przyczyny wypadków przy pracy, weryfikacja ustaleń zespołów powypadkowych,
- Przeprowadzanie szkoleń BHP (wstępnych i okresowych),
- Udział w tworzeniu regulaminów, procedur, instrukcji ogólnych z zakresu BHP
- Kontrola stanu środków ochrony BHP,
- Współpraca z Organami Państwowymi w zakresie BHP, uczestniczenie w audytach

Czego od Ciebie oczekujemy?

- Min. 2 lata potwierdzonego doświadczenia w pracy na podobnym stanowisku
- Umiejętność rozwiązywania problemów
- Samodzielność w działaniu, zaangażowanie i determinacja w dążeniu do celu
- Umiejętność przekonywania, argumentowania i prowadzenia dyskusji

Czego możesz oczekiwać?

- Stabilnego współpracy w oparciu o umowę cywilno-prawną,
- Przyjaznej atmosfery pracy,

Osoby będące zainteresowane powyższą ofertą prosimy o przesyłanie swojego CV na praca@funduszpomerania.pl

Prosimy o dopisanie następującej klauzuli: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1000)

Kandydaci, którzy spełnili wymogi formalne zostaną poinformowani o terminie rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Spółka zastrzega sobie prawo wyboru osób zaproszonych na rozmowę spośród dokonujących zgłoszenia. W czasie rozmów kwalifikacyjnych dokonana zostanie ocena kompetencji kandydatów uwzględniając następujące kryteria:

- 1) Min. 2 lata potwierdzonego doświadczenia w pracy na podobnym stanowisku
- 2) Umiejętność rozwiązywania problemów
- 3) Samodzielność w działaniu, zaangażowanie i determinacja w dążeniu do celu
- 4) Umiejętność przekonywania, argumentowania i prowadzenia dyskusji