

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Na świadczenie obsługi prawnej w zakresie bieżących spraw związanych z działalnością Zamawiającego zgodnie ze szczegółowym zakresem przedmiotu zamówienia.**

### ZAMAWIAJĄCY:

Fundusz Pomerania Sp. z o.o.  
pl. Hołdu Pruskiego 9, 70-550 Szczecin  
tel. 91 813 01 10

### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Na świadczenie obsługi prawnej w zakresie bieżących spraw związanych z działalnością Zamawiającego zgodnie ze szczegółowym zakresem przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 6.**

**Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie do 14 dni od zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Umowa zostanie zawarta na 12 miesięcy.**

### II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY JAKIE NALEŻY ZAŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:

#### **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają wymogi formalne:**

- 1) Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) Wykonawca musi posiadać polisę OC na kwotę minimum 4 mln zł,
- 3) Wykonawca musi wykazać, że świadczył obsługę prawną lub świadczy obsługę prawną dla co najmniej trzech podmiotów będących instytucją wdrażającą zarządzającą w rozumieniu Ustawy z dn. 11.07.2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, z których każdy zarządza lub wdraża programy finansowane ze środków UE o wartości minimum 15 mln zł,
- 4) Wykonawca musi zapewnić minimum jednego Specjalistę ds. PZP,
- 5) Wykonawca musi zapewnić minimum jednego Specjalistę ds. RODO,
- 6) Wykonawca musi zapewnić ciągłość obsługi poprzez wytypowanie minimum dwóch radców/adwokatów do współpracy z Zamawiającym. Wiodący radca/adwokat musi posiadać min.5-letnie doświadczenie w zakresie świadczenia pomocy prawnej jako radca lub adwokat.

#### **Kryteria oceny ofert (doświadczenie):**

Zamawiający przyzna punkty w ramach kryteriów oceny ofert określonych poniżej:

- 1) Wykazanie się doświadczeniem, o którym mowa w pkt. II .3), o wartości programów finansowanych ze środków UE w następujący sposób:
  - **Wartość programów w ramach jednego podmiotu, o którym mowa w pkt. II. 3) do 40 mln zł – 5 pkt,**
  - **Wartość programów w ramach jednego podmiotu, o którym mowa w pkt. II. 3) do 60 mln zł – 10 pkt,**

- **Wartość programów w ramach jednego podmiotu, o którym mowa w pkt. II. 3) powyżej 60 mln zł – 15 pkt,**
- 2) Posiadania doświadczenia w obsłudze prawnej organów spółek kapitałowych w następujący sposób:
    - **Do 5 lat- 1 pkt,**
    - **Powyżej 5 lat do 10 lat – 5 pkt,**
    - **Powyżej 10 lat – 10 pkt,**
  - 3) Posiadanie doświadczenie w obsłudze prawnej podmiotów z udziałem jednostek samorządu terytorialnego-w następujący sposób:
    - **Do 3 podmiotów – 1 pkt,**
    - **Powyżej 3 podmiotów – do 5 podmiotów – 3 pkt,**
    - **Powyżej 5 podmiotów – 5 pkt,**
    -
  - 4) Posiadanie dodatkowych specjalistów w zakresie prawa zamówień publicznych w liczbie większej od liczby specjalistów wskazanych w punkcie II. 4) w następujący sposób:
    - **Jedna osoba dodatkowo- 1 pkt,**
    - **Dwie osoby dodatkowe- 3 pkt,**
    - **Trzy i więcej osób dodatkowych- 5 pkt,**
  - 5) Posiadanie dodatkowych specjalistów w zakresie ochrony danych osobowych w liczbie większej od liczby specjalistów wskazanych w punkcie II. 5) w następujący sposób:
    - **Jedna osoba dodatkowo- 1 pkt,**
    - **Dwie osoby dodatkowe- 3 pkt,**
    - **Trzy i więcej osób dodatkowych- 5 pkt,**

**Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty aby spełnić wymogi formalne:**

- 1) Formularz oferty (**Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego),
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego)
- 3) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych (**Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego)
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Uwaga: Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy także dokument pełnomocnictwa.
- 5) Wykaz usług wraz z podaniem przedmiotu i dat wykonania umowy oraz załączeniem dowodów potwierdzających ich należyte wykonanie. Wykaz zaleca się przygotować zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do zapytania ofertowego. Dowodami o których mowa wyżej są: referencje, poświadczenia, protokoły odbioru, listy polecające etc.
- 6) Wykaz osób wskazujący na imię i nazwisko radcy prawnego/ adwokata/ specjalistę ds. ODO/ specjalistę ds. PZP wraz z doświadczenia zawodowego w latach. **Załącznik nr 7.**

**UWAGA:** w przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługa/usługi wskazane w wykazie zostały wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa powyżej.

### III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT/ INFORMACJE OGÓLNE:

- 1) Ofertę sporządza się w języku polskim, przy użyciu formularza stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane zapisami niniejszego zapytania
- 2) Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 3) Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione wszystkie w/w dokumenty,
- 4) Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów przedstawionych przez Wykonawcę.
- 6) W przypadku braku lub błędów w zakresie treści dokumentów i oświadczeń, Zamawiający ma prawo wezwać do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia.
- 7) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu oraz nie spełniają wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 8) Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
- 9) Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej, spełniającej wszystkie warunki i wymagania określone w zapytaniu ofertowym.
- 10) W przypadku otrzymania przez Zamawiającego dwóch takich samych ofert (uniemożliwiających tym samym wybór oferty najkorzystniejszej), Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, spośród których zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
- 12) Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania.
- 13) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa cywilno-prawna: TAK

### IV. TERMIN ZŁOŻENIA OFERT:

Ofertę należy złożyć do dnia 21.09.2018r. do godz. 12:00.

### V. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

Drogą elektroniczną na adres e-mail: [biuro@funduszpomerania.pl](mailto:biuro@funduszpomerania.pl)

W przypadku ofert składanych za pośrednictwem poczty elektronicznej, Wykonawca zobowiązany jest przekazać ofertę w formie plików załączonych do korespondencji, pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści, np. w PDF.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Doświadczenie zawodowe oraz potencjał zawodowy wykonawców podlega sumowaniu.

### VI. WYBÓR WYKONAWCY REALIZUJĄCEGO ZAMÓWIENIE:

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium wyboru oferty:

**40% doświadczenie (tj. max. 40 pkt.)**

**60 % cena (tj. max. 60 pkt.)**

**Mechanizm liczenia:**

**Kryterium nr 1** będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Doświadczenie} = [(Dn : Db) \times 40 \%] \times 100$$

gdzie:

Dn - to suma punktów przyznanych w poszczególnych podkategoriach badanego doświadczenia danego wykonawcy

Db - doświadczenie badane, suma punktów za doświadczenie wykonawcy w ofercie badanej

**Kryterium nr 2** będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Cena brutto} = [(Cn : Cb) \times 60 \%] \times 100$$

gdzie:

Cn - cena najniższa (brutto)

Cb - cena wynikająca z oferty badanej (brutto)

*Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty handlowej, a otrzymana odpowiedź ofertowa nie powoduje żadnych zobowiązań wobec Stron.*