# INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

**Zadania obowiązkowe z mocy RODO**:

a) pełnienie obowiązków osoby uprawnionej do kontaktu dla osób, których dane dotyczą we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych oraz wykonywaniem przysługujących im praw;

b) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego (GIODO – PUODO);

c) współpraca z organem nadzorczym (GIODO – PUODO);

d) prowadzenie konsultacji w innych sprawach;

e) informowanie pracowników Administratora o obowiązkach spoczywających na nich na mocy przepisów;

f) monitorowanie przestrzegania przepisów o ochronie danych oraz Polityki Ochronyv Danych Administratora poprzez:

- podział obowiązków,
- działania zwiększające świadomość,
- szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania, audyty operacji przetwarzania.

g) na żądanie Administratora udzielanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz jej monitorowanie w przypadkach przetwarzania danych stwarzającego wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych.

**IOD zadania dodatkowe:**

1. Opracowanie i prowadzenie Polityki Ochrony Danych.
2. Prowadzenie (poddawanie przeglądom i uaktualniane) Rejestru czynności przetwarzania (Administratora).
3. Prowadzenie (poddawanie przeglądom i uaktualniane) Rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania (Podmiotu przetwarzającego).
4. Udzielanie zaleceń, opiniowanie, planowanie oraz wdrażanie, co najmniej podstawowych (adekwatnych) środków technicznych i organizacyjnych pozwalających wykazać zgodność z prawem przetwarzania danych przez Administratora oraz minimalizację środków w celu zminimalizowania ryzyka.
5. Audyty uwzględniania ochrony danych w fazie projektowania, oraz udzielania zamówień publicznych.
6. Weryfikacja stosowania domyślnej ochrony danych.
7. Weryfikacja gwarancji podmiotów przetwarzających i innych podmiotów przetwarzających dane w imieniu Administratora.
8. Sporządzenie i aneksowanie umów powierzenia przetwarzania podmiotom przetwarzającym.
9. Weryfikacja przestrzegania warunków korzystania z usług podmiotu przetwarzającego oraz innego podmiotu przetwarzającego w trakcie współpracy oraz po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem.
10. Prowadzenie i rekomendowanie uzgodnień współadministratorów, w tym: określanie odpowiednich zakresów odpowiedzialności, realizacji przysługujących danej osobie praw, podawania informacji, z art. 13 i 14 RODO,
11. Informowanie administratora (w imieniu podmiotu przetwarzającego), o jego zdaniem wydaniu mu polecenia stanowiącego naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych Unii lub państwa członkowskiego.
12. Prowadzenia postępowań przed organem nadzoru (GIODO – PUODO) w tym w sprawach skarg do organu nadzorczego, stosowania zatwierdzonych kodeksów

postępowania, certyfikacji.

13. Wydawanie i prowadzenie ewidencji upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
14. Prowadzenie ewidencji i dokumentacji stwierdzeń naruszeń prawa.
15. Prowadzenie ewidencji podmiotów przetwarzających.
16. Weryfikacja konieczności zgłaszania naruszenia ochrony danych osobowych organowi nadzorczemu.
17. Ocena wysokiego ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych oraz weryfikacja konieczności zawiadamiania osoby, której dane dotyczą, o takim naruszeniu.
18. Weryfikacja poleceń Administratora kierowanych do Przetwarzającego i dalszych podmiotów przetwarzających.
19. Weryfikacja ewentualności przekazania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a w przypadku wystąpienia przekazywania danych na podstawie decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony, z zastrzeżeniem odpowiednich zabezpieczeń, wiążących reguł korporacyjnych, wyjątkowość szczególnych sytuacji.

**Do powierzonych IOD obowiązków w zakresie współpracy z organem nadzoru należeć będą:**

1. Czynności związane z uprawnieniem organu nadzoru do nakazania Administratorowi (podmiotowi przetwarzającemu, przedstawicielowi administratora lub podmiotu przetwarzającego), **dostarczenia wszelkich informacji potrzebnych organowi nadzorczemu** do realizacji jego zadań
   a) prowadzenie postępowań w formie audytów ochrony danych;
   b) dokonywanie przeglądu udzielonych certyfikacji na mocy art. 42 ust. 7 RODO;
   c) zawiadamianie administratora lub podmiotu przetwarzającego o podejrzeniu naruszenia RODO;
   d) uzyskiwanie od administratora i podmiotu przetwarzającego dostępu do wszelkich danych osobowych i wszelkich informacji niezbędnych organowi nadzorczemu do realizacji swoich zadań;
   e) uzyskiwanie dostępu do wszystkich pomieszczeń administratora i podmiotu przetwarzającego, w tym do sprzętu i środków służących do przetwarzania danych, zgodnie z procedurami określonymi w prawie unijnym lub w prawie państwa członkowskiego.

2. Czynności związane z uprawnieniem organu nadzoru w ramach zadań naprawczych np.:
   a) wydawaniem ostrzeżeń administratorowi lub podmiotowi przetwarzającemu dotyczących możliwości naruszenia przepisów niniejszego rozporządzenia poprzez planowane operacje przetwarzania;
   b) udzielaniem upomnień administratorowi lub podmiotowi przetwarzającemu w przypadku naruszenia przepisów niniejszego rozporządzenia przez operacje przetwarzania;
   c) nakazaniem administratorowi lub podmiotowi przetwarzającemu spełnienia żądania osoby, której dane dotyczą, wynikającego z praw przysługujących jej na mocy niniejszego rozporządzenia;
   d) nakazanie administratorowi lub podmiotowi przetwarzającemu dostosowania operacji przetwarzania do przepisów niniejszego rozporządzenia, a w stosownych przypadkach wskazanie sposobu i terminu;
   e) nakazaniem administratorowi zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych;
   f) Ocena wprowadzania czasowego lub całkowitego ograniczenia przetwarzania, w tym zakazu przetwarzania;

g) Ocena obowiązku z mocy art. 16, 17 i 18 nakazu sprostowania lub usunięcia danych osobowych lub ograniczenia ich przetwarzania oraz nakazu na mocy art. 17 ust. 2 i art. 19 powiadomienia o tych czynnościach odbiorców, którym dane osobowe ujawniono;
h) Czynności związane z cofnięciem certyfikacji lub nakazaniem podmiotowi certyfikującemu cofnięcia certyfikacji udzielonej na mocy art. 42 lub 43, lub nakazaniem podmiotowi certyfikującemu nieudzielania certyfikacji, jeżeli jej wymogi nie są spełnione lub przestały być spełniane;
i) Czynności związane z zastosowaniem administracyjnej kary pieniężnej na mocy art. 83, zależnie od okoliczności konkretnej sprawy;
j) Czynności związane z nakazem zawieszenia przepływu danych do odbiorcy w państwie trzecim lub do organizacji międzynarodowej.

3. Czynności związane z uprawnieniem organu nadzoru w zakresie wydawania zezwoleń i uprawnień doradczych:
   a) udzielaniem porad administratorowi zgodnie z procedurą uprzednich konsultacji, o której mowa w art. 36;
   b) realizacja wydawanych przez organ nadzoru, opinii przeznaczonych dla parlamentu narodowego, rządu państwa członkowskiego lub - zgodnie z prawem państwa członkowskiego - innych instytucji i organów oraz ogółu społeczeństwa we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych;
   c) zezwalaniem na przetwarzanie w ramach oceny skutków dla ochrony danych dla zadania realizowanego w interesie publicznym, w tym przetwarzania w związku z ochroną socjalną i zdrowiem publicznym *jeżeli prawo państwa członkowskiego wymaga takiego uprzedniego zezwolenia*;
   d) opiniowaniem i zatwierdzanie projektów kodeksów postępowania zgodnie z art. 40 ust. 5;
   e) akredytowaniem na mocy art. 43 podmiotów certyfikujących;
   f) udzielaniem certyfikacji i zatwierdzanie kryteriów certyfikacji zgodnie z art. 42 ust. 5;
   g) przyjmowaniem standardowych klauzul ochrony danych, o których mowa w art. 28 ust. 8 i art. 46 ust. 2 lit. d);
   h) zezwalaniem na klauzule umowne, o których mowa w art. 46 ust. 3 lit. a);
   i) zezwalaniem na uzgodnienia administracyjne, o których mowa w art. 46 ust. 3 lit.
   j) zatwierdzanie wiążących reguł korporacyjnych na mocy art. 47.

4. Wykonywanie uprawnień do skutecznego środka ochrony prawnej przed sądem i rzetelnego procesu, określonym w prawie Unii i prawie państwa członkowskiego zgodnie z Kartą praw podstawowych.

**Wymagane doświadczenie:**

1. Minimum dwuletnie doświadczenie w sprawowaniu funkcji Administratora Bezpieczeństwa lub związane ze współpracą z ABI (do przedstawienia dokumenty potwierdzające zdobyte doświadczenie).
2. Wykształcenie wyższe (preferowane prawnicze)
3. Wiedza z zakresu tematyki bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
4. Znajomość tematyki RODO, polskich przepisów wykonawczych i ustawy o ochronie danych osobowych.
5. Doświadczenie w wypełnianiu obowiązków IOD związanych ze współpracą z organem nadzorczym (GIODO- PUODO).

**Oferujemy:**

1. Współpracę na podstawie umowy cywilno-prawnej na okres 12 miesięcy.
2. Przyjazne środowisko pracy.
3. Możliwość rozwoju i pracę przy wszystkich kluczowych procesach w naszej organizacji.
4. Miejsce w organizacji nastawionej na długofalową współpracę.

**Zostałem/am poinformowany/a, o tym, że:**

1. Administratorem moich danych osobowych podanych w aplikacji jest „Fundusz Pomerania" Sp. z o.o., pl.Hołdu Pruskiego 9, 70-550 Szczecin.
2. Inspektorem Ochrony Danych „Fundusz Pomerania" Sp. z o.o. jest Paweł Juras, email: iod@funduszpomerania.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji rekrutacji na stanowisko Inspektor Ochrony Danych Osobowych w „Fundusz Pomerania" Sp. z o.o..
4. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji zadań „Fundusz Pomerania" Sp. z o.o. w odniesieniu do kandydatów.
5. Przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych odbywa się w oparciu o dobrowolnie wyrażoną zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO) oraz na podstawie postanowień Kodeksu pracy art.221.
6. Dane będą mogły być również przetwarzane niezależnie od wyrażonej zgody, w związku z dochodzeniem/obroną roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
7. Mam prawo do żądania od administratora dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do złożenia oświadczenia o cofnięciu każdej wyrażonej zgody w każdym czasie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (obecnie GIODO).
9. Moje dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania wspomnianej wyżej rekrutacji.
10. W przypadku zgody na włączenie danych osobowych do bazy kandydatów – przez okres 1 roku.
11. Moje dane osobowe będą mogły być przetwarzane przez okres przedawnienia roszczeń związanych z przetwarzaniem moich danych osobowych w celach określonych w powyższej deklaracji zgody.
12. Moje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani do państw trzecich/ organizacji międzynarodowych.
13. Brak zgody uniemożliwi udział w procesie rekrutacji.

**Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie**
**CV i listu motywacyjnego**
**ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych kandydata (wzór poniżej)**
**na adres: praca@funduszpomerania.pl**

Jeśli wyraża Pan/Pani zgodę na przetwarzanie danych osobowych wedle przedstawionych wyżej zasad, **prosimy o zamieszczenie w CV poniższych zgód:**

1. Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu udziału w rekrutacji na stanowisko Inspektor Ochrony Danych Osobowych, przez okres jej trwania, zgodnie z przedstawionymi zasadami przez „Fundusz Pomerania" Sp. z o.o.

2. Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu włączenia na okres 1 roku do bazy kandydatów, zgodnie z przedstawionymi zasadami przez „Fundusz Pomerania" Sp. z o.o.