

ZARZĄD DRÓG GRODZKICH  
w Zamościu  
ul. Kilińskiego 86, 22-400 Zamość  
tel./fax 84 639 61 89, tel. 84 638 31 98  
NIP 922-229-47-74  
e-mail: drog.grodz@pro.onet.pl

znak sprawy: SPZ.272.9.2016

## PRZETARG NIEOGRANICZONY

na  
„Utrzymanie oznakowania poziomego na terenie miasta Zamość w latach 2016-2018”

Zamawiający:

Dokumentacja przetargowa:

- specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami

Zatwierdzam  
Dyrektor Zarządu Dróg Grodzkich

/-/ mgr inż. Małgorzata Leszak - Kuśmierz

Zamość 08.04.2016 roku

DYREKTOR

*mgr inż. Małgorzata Leszak-Kuśmierz*

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zgodnie z art. 36 Ustawy Prawo zamówień publicznych zawiera:**

- 1) nazwę (firma) oraz adres Zamawiającego;**
- 2) tryb udzielenia zamówienia;**
- 3) opis przedmiotu zamówienia;**
- 4) termin wykonania zamówienia;**
- 5) warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków;**
- 6) wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;**
- 7) informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;**
- 8) wymagania dotyczące wadium;**
- 9) termin związania ofertą;**
- 10) opis sposobu przygotowania ofert;**
- 11) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;**
- 12) opis sposobu obliczenia ceny;**
- 13) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;**
- 14) informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;**
- 15) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**
- 16) istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;**
- 17) pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**
- 18) opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;**
- 19) informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp;**
- 20) opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;**
- 21) informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**
- 22) Spis załączników.**

**1. Nazwa i adres Zamawiającego**  
**ZARZĄD DRÓG GRODZKICH**

w Zamościu  
ul. Kilińskiego 86  
22-400 Zamość , woj. lubelskie  
tel. 84 638-31-98  
tel/fax 84 639-61-89  
NIP 922-229-47-74  
e-mail:drog.grodz@pro.onet.pl  
www.bip.zdg.zamosc.pl

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp) - (tekst jednolity Dz.U. z 2015 , poz. 2164) o wartości szacunkowej niższej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**3.Opis przedmiotu zamówienia:**

**3.1. Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie oznakowania poziomego dróg na terenie Miasta Zamość w latach 2016-2018 .**

3.2. Zamówienie obejmuje wykonanie niżej wymienionych robót oznakowania poziomego dróg miejskich, sprzętem i farbami przeznaczonymi do malowania oznaczeń drogowych wykonawcy

a) wykonanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego odblaskowego w ilości 14724 m<sup>2</sup>,

b) wykonanie oznakowania poziomego grubowarstwowego chemoutwardzalnego w ilości 500 m<sup>2</sup>,

c) wykonanie frezowania zniszczonych farb ilości 100 m<sup>2</sup>,

3.3. Wykonanie na własny koszt projektu czasowej organizacji ruchu i uzyskanie zaakceptowania projektu przez Zamawiającego i uzyskanie wymaganych uzgodnień.;

3.4. Szczegółowy zakres robót oraz dokładny opis przedmiotu zamówienia przedstawia kosztorys ofertowy - załącznik do SIWZ oraz Specyfikacja Techniczna.

**CPV : 45.23.32.20-7**

**CPV : 45.23.32.21-4**

**4. Termin wykonania zamówienia .**

Wykonawca obowiązany jest wykonać **oznakowanie poziome na terenie miasta: od zawarcia umowy do 30.10.2018 roku według potrzeb Zamawiającego.**

**Zamawiający wymaga , aby roboty na głównych ciągach komunikacyjnych wykonywane były po godz. 20:00.**

## **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

**5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 5.2. oraz nie podlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków opisanych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

**1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp - według wzoru – zał. nr 1 do SIWZ,

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/ nie spełnia,

**2) posiadania wiedzy i doświadczenia :**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, określone w art.22 ust.1 ustawy Pzp - według wzoru – zał. nr 1 do SIWZ.

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/ nie spełnia,

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia łącznie wykazują spełnienie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia.

**3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania dysponowania potencjałem technicznym.

Wykonawca musi wykazać że dysponuje następującymi urządzeniami technicznymi do wykonania:

a) oznakowania cienkowarstwowego :

- 1 malowarką samojezdną hydrodynamiczną ,
- 1 malowarką samojezdną hydrodynamiczną do malowania przejść dla pieszych
- 1 frezarką do usuwania oznakowania ,

b) oznakowania grubowarstwowego

- 1 urządzeniem do oznakowania grubowarstwowego;
- 1 urządzeniem do natryskiwania masy typu spray ;

c) 1 przyczepą do zabezpieczania robót na drogach o dużym natężeniu ruchu wyposażoną w oznakowanie z folii odbłaskowej typu 2, i zmienną strzałkę świetlną kierunkową ,

- 1 samochodem oznakowanym.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują łącznie spełnianie warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania dysponowania osobami.

W zakresie dysponowania osobami Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował:

- jedną osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami w zakresie oznakowania poziomego dróg.

Ocena spełniania powyższych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę zgodnie z formułą spełnia/ nie spełnia,

#### **4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz przedstawi polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Ocena spełnienia w/w warunku wg:

a) oświadczenia wykonawcy,

b) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę min. 150000,00 zł.

Ocena spełniania powyższych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę zgodnie z formułą spełnia/ nie spełnia,

### **6. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczenia na podstawie Art.24 ust.1 ustawy:**

#### **6.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

6.1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych według wzoru – **załącznik nr 1 do SIWZ**,

6.1.2. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót - według załącznika nr 4 do SIWZ,

6.1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami– **według załącznika nr 5 do SIWZ**,

6.1.4. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 150000,00 zł.

6.2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunki sytuacji ekonomicznej i finansowe polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych, przedkłada następujący dokument:

Opłaconą polisę, w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związane z przedmiotem zamówienia- zgodnie z pkt. 5.2.4 b) SIWZ.

6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca przedkłada:

6.3.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie **art.24 ust.1** ustawy Prawo zamówień publicznych według wzoru – **załącznik nr 2 do SIWZ**,

6.3.2.aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;**

6.3.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej **niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;**

6.3.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej **niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;**

6.3.5.aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**

6.3.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawioną nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

6.3.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawioną nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt.6.3.

6.4. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy miejsce zamieszkania tych osób nie wydaje takich zaświadczeń- zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone

przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6. 5. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca składa wraz z ofertą, listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (grupa kapitałowa w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Stosowne oświadczenie w tym zakresie zawiera **Załącznik nr 10, 11** do SIWZ.

6.6. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

6.6.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

A) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3.2-6.3.4 i 6.3.6 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu– wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

B) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3.5. i 6.3.7 SIWZ składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

C) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. A i B , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionym:

6.7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenia zamówienia:

6.7.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z pełnomocnikiem tym będzie prowadzona wszelka korespondencja wiążąca dla wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

6.7.2. Dokumenty wymagane w pkt. 6.3 i 6.5. winien złożyć każdy Wykonawca.

6.7.3. Pozostałe dokumenty oraz oświadczenia z art. 22 ust.1 mogą być złożone wspólnie przez Wykonawców lub oddzielnie.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;**

7.1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Marcin Nowak; Tel./fax. 84 639-61-89, tel. 84 638-31-98, e-mail: drog.grodz@pro.onet.pl adres: ul. Kilińskiego 86, 22-400 Zamość.

7.2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.3. SIWZ ( materiały przetargowe ) można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego.

7.4. Adres strony internetowej na której dostępna jest SIWZ , ogłoszenie i materiały przetargowe : [www.bip.zdg.zamosc.pl](http://www.bip.zdg.zamosc.pl).

7.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ , kierując wnioski na adres: Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu, 22-400 Zamość, ul. Kilińskiego 86.

7.6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.6. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.6.

7.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

7.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

7.11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.

## **8) Wymagania dotyczące wadium;**

**8.1.** Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości :

**5000,00 zł ( słownie: pięć tysięcy zł)**

**8.2.** Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: Bank PKO BP O/Zamość konto nr 52 1020 5356 0000 1102 0007 7776. Za termin wniesienia wadium formie pieniężnej przyjmuje się dzień i godzinę uznania rachunku Zamawiającego kwotą wadium. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie do składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;



- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, z późn.zm.).

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w kasie Zamawiającego w pokój **nr 2**, do **dnia 29.04.2016r.** do **godz.10.00**, nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego ww. formach wyżej wymienionych do oferty.

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). **Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe (- na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą) , zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **29.04.2016r. do godz. 10:00**.

Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wymaganym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

### **8.3. Zamawiający zwraca wadium:**

- 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, z zastrzeżeniem o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp,
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy sprawie zamówienia publicznego oraz po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jest wymagane.
- 3) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
- 4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**8.4. Zamawiający zatrzymuje wadium** wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **9) termin związania ofertą:**

9.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **10) Opis sposobu przygotowania ofert;**

#### **1. Wymagania podstawowe:**

a) Ofertę należy sporządzić na Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ. Na ofertę składają się: wypełniony formularz ofertowy z **podaną ceną i czasem przystąpienia do realizacji robót** oraz wszelkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) .

b) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty, c) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do ofert. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

d) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ,

e) We wszystkich przypadkach, gdzie mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie firmy i siedziby,

#### **10.2. Forma oferty**

a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną,

b) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie,

c) Dokumenty przygotowane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu,

d) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie - arkusze (kartki) powinny być zszyte, zbindowane lub połączone w jedną całość inną techniką,

e) Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (ce) ofertę ,

#### **10.3. Zawartość oferty**

Kompletna oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ.

10.4. Oferty należy składać w dwóch nieprzejrzyistych zaklejonych kopertach.

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres: Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu. ul. Kilińskiego 86, 22-400 Zamość, oraz zawierać zapis: Oferta w postępowaniu na

**„ Utrzymanie oznakowania poziomego na terenie miasta Zamość w latach 2016-2018”**

### **11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;**

11.1. Ofertę należy złożyć w Zarządzie Dróg Grodzkich w Zamościu, ul. Kilińskiego 86 w sekretariacie - nie później niż do dnia 29.04.2016 r. do godz. 10.00.

11.2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.

11.3. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco: **Utrzymanie oznakowania poziomego na terenie miasta Zamość w latach 2016-2018**". Nie otwierać przed dniem: 29.04.2016 r. do godz. 10.30.

### **12) Opis sposobu obliczenia ceny;**

12.1 Cenę oferty należy wpisać na druku „oferta”, załącznik nr 6 do SIWZ. Należy wpisać cenę netto, podatek VAT, cenę brutto.

12.2. Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie kosztorysu ofertowego załączonego do SIWZ. Do wynagrodzenia w kwocie netto należy doliczyć należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami i cenę brutto.

12.3. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty wymienione w punkcie 3 SIWZ.

### **13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;**

13.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego

13.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Cena (brutto) – 97 %, czas przystąpienia do realizacji robót – 3% .

13.3. Zasady oceny ofert:

#### **Kryterium Cena [P<sub>c</sub>]**

Według wzoru

$C_n$

$P_c = \frac{C_n}{C_b} \times 97$

$C_b$

gdzie :

$P_c$  – ilość punktów

$C_n$  – cena najniższa

$C_b$  – cena oferty badanej

#### **Kryterium Czas przystąpienia do realizacji robót [P<sub>r</sub>]**

Punkty kryterium czas przystąpienia do realizacji będą przyznane następująco :

Lp.	Czas przystąpienia do realizacji robót Od otrzymania zlecenia	Ilość punktów [Pr]
1	powyżej 7 dni	0
2	w ciągu 6-7	1
3	w ciągu 3- 5 dni	2
4	do 2 dni	3

Maksymalna ilość punktów jaką można otrzymać oferta wynosi 100 pkt.  
Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.  
Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam wskaźnik oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i czasie realizacji, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

#### **14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

14.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryterium określone w SIWZ.

14.2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy (wykonawcom), którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

14.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

d) terminie po upływie, którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

14.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 3a, również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

#### **15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto .

**16) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;**

16.1. Istotne postanowienia treści umowy zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 7 do niniejszej SIWZ.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

**18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu **nie dopuszcza składania ofert częściowych** na wykonanie zamówienia .

**19. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp;**

Zamawiający przewiduje skorzystanie z prawa do udzielenia zamówienia uzupełniającego w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych do 50% wartości zamówienia podstawowego i zgodnego z przedmiotem zamówienia podstawowego.

**20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;**

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

**21. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Rozliczenia finansowe Zamawiającego z Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

**Wykaz załączników do SIWZ**

1. Załącznik Nr 1 - oświadczenie dot. art. 22 ust. 1 Pzp
2. Załącznik Nr 2 - oświadczenie dot. art. 24 ust. 1 i 2 Pzp
3. Załącznik Nr 4 - potencjał techniczny
4. Załącznik Nr 5 - wykaz osób
5. Załącznik Nr 6 - wzór formularza oferty
6. Załącznik Nr 7 - projekt umowy
7. Załącznik Nr 8 - kosztorys ofertowy

8. Załącznik Nr 9 - SST

9. Załącznik nr 10- informacja o tym , ze wykonawca nie należy do grupy kapitałowej,

10. Załącznik nr 11 – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Zatwierdzam  
Dyrektor Zarządu Dróg Grodzkich

/-/ mgr inż. Małgorzata Leszak - Kuśmierz

.....  
/pieczętka firmy Wykonawcy/

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Utrzymanie oznakowania poziomego na terenie miasta Zamość w latach 2016-2018**” oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. z 2010 r. Dz.U. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
miejsce, data

.....  
podpis osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy\*

\* Uwaga! Požadany czytelny podpis lub pieczętka z imieniem i nazwiskiem

.....  
/pieczętka firmy Wykonawcy/

## OŚWIADCZENIE

### **Oświadczenie osoby fizycznej w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Utrzymanie oznakowania poziomego na terenie miasta Zamość w latach 2016-2018**” oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy\*

\* Uwaga! Požadany czytelny podpis lub podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem



.....  
/pieczętka firmy Wykonawcy/

**Potencjał techniczny**  
wykaz narzędzi i urządzeń technicznych

L.p.	Wyszczególnienie narzędzi i urządzeń (sprzętu)	Ilość	Dysponuję Tak/ Nie (**)	Będę dysponować Tak/ Nie (**)
1	2	3	4	5
1	malowarka samojezdną hydrodynamiczną ,	1		
2	malowarka samojezdną hydrodynamiczną do malowania przejść dla pieszych	1		
3	frezarka do usuwania oznakowania ,	1		
4	urządzenie do oznakowania grubowarstwowego;	1		
5	urządzenie do natryskiwania masy typu spray ;	1		
6	przyczepa do zabezpieczania robót na drogach o dużym natężeniu ruchu wyposażoną w oznakowanie z folii odbłaskowej typu 2 i zmienną strzałkę świetlną kierunkową ,	1		
7	Samochód oznakowany.	1		

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy\*

\* Uwaga! Pożyczany czytelny podpis lub podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem

\*\* Niepotrzebne skreślić

/pieczętka firmy Wykonawcy/

**WYKAZ OSÓB  
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU  
ZAMÓWIENIA**

<b>L.p.</b>	<b>Imię i Nazwisko ( kierownik robót )</b>	<b>Dysponuję Tak/ Nie (*)</b>	<b>Będę dysponować Tak/ Nie (*)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1			
2			
3			
4			

.....  
miejsce, data

.....  
podpis osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy\*

\* Uwaga! Požadany czytelny podpis lub podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem

.....  
/Nazwa i adres Wykonawcy /

.....  
/miejsowość i data/

## Oferta

**Zarząd Dróg Grodzkich**

**ul. Kilińskiego 86**

**22-400 Zamość**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**„ Utrzymanie oznakowania poziomego na terenie miasta Zamość w latach 2016-2018”**

1.Oferujemy wykonanie robót, będących przedmiotem zamówienia za cenę: \*

- **cenę:** ..... zł netto, podatek VAT 23% .....zł , razem :.....zł brutto  
(słownie:.....złoty brutto, zgodnie z

kosztorysem ofertowym, stanowiącym integralną część niniejszej oferty,

- **czas przystąpienia do realizacji robót** : .....

2. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do dnia ..... **2018 r.**,

3.Na całość wykonanych robót udzielamy Zamawiającemu gwarancji na okres 6 miesięcy;

4.Termin płatności faktury 30 dni od złożenia u Zamawiającego.

5.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i akceptujemy wzór umowy (nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte);

6. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 , poz. 2164.);

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ .

8. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami / z udziałem podwykonawców \*.

9. Podwykonawcom zamierzamy podzleczyć następujące części zamówienia :

.....  
.....

10. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

11.Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr ..... /w *prawym górnym rogu*/;

12. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

13. Podwykonawcom zamierzamy podzleczyć następujące części zamówienia :

.....

.....  
14. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:\*\*

- 1) Kosztorys ofertowy.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 3) Oświadczenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 4) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.4-8 ustawy Pzp.
- 5) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp.
- 6) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10,11 ustawy Pzp.
- 7) Zaświadczenie Urzędu Skarbowego.
- 8) Zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
- 9) Polisa lub inny dokument ubezpieczenia.
- 10) Wykaz sprzętu.
- 11) Wykaz osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia .
- 12) Wypełniony i zaakceptowany wzór umowy.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy\*\*\*

Uwaga:

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem

\*\*\* Pożądaný czytelny podpis lub podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem

Projekt umowy  
załącznik nr 7 do SIWZ

**ODDZIELNY ZAŁĄCZNIK**

**KOSZTORYS OFERTOWY**  
**Na wykonanie oznakowania poziomego ulic na terenie miasta Zamość**  
**w latach 2016-2018**

Lp.	Nazwa malowanego elementu	Jednostka	Ilość jednostek	Cena jednostkowa zł netto	Wartość zł netto
1	2	3	4	5	6
1.	Oznakowanie poziome cienkowarstwowe odblaskowe	m <sup>2</sup>	14 724,00		
2.	Oznakowanie poziome grubowarstwowe chemoutwardzalne	m <sup>2</sup>	500,00		
3.	Frezowanie	m <sup>2</sup>	100,00		
<b>Razem netto poz. 1-3</b>					
<b>Podatek VAT 23%</b>					
<b>Ogółem brutto w 2016 r.</b>					

**Uwaga !**

**W/w zakres przewidziany jest do wykonania w jednym roku w pozostałych latach przewiduje się wykonanie takiego samego zakresu.**

- 1) w 2016 r.: ..... złotych netto, słownie: .....zł,  
plus podatek VAT.....%, razem : .....złotych brutto,  
2) w 2017 r. : ..... złotych netto, słownie: .....zł,  
plus podatek VAT.....%, razem : .....złotych brutto,  
3) w 2018 r.: ..... złotych netto, słownie: .....zł,  
plus podatek VAT.....%, razem : .....złotych brutto,

**Razem w latach 2016-2018 brutto.....zł,**

słownie:.....zł brutto.

**WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 9 do SIWZ

**Dotyczy : postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Utrzymanie  
oznakowania poziomego ulic na terenie miasta Zamość  
w latach 2016-2018**

**SST**

**w oddzielnym załączniku**

**Dotyczy : postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „ Utrzymanie oznakowania poziomego na terenie miasta Zamość w latach 2016-2018”**

**INFORMACJA  
O TYM , ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „ Utrzymanie oznakowania poziomego na terenie miasta Zamość w latach 2016-2018”**

Zgodnie z art. 26 ust.2 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)

**INFORMUJE/MY, ŻE Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007r. Nr 50, poz.331 z późn.zm.)**

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**UWAGA**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa i podpisuje każdy Wykonawca.



**Załącznik Nr 11 do SIWZ**

Dotyczy : postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Utrzymanie oznakowania poziomego na terenie miasta Zamość w latach 2016-2018**”

**LISTA PODMIOTÓW  
NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn. „**Utrzymanie oznakowania poziomego na terenie miasta Zamość w latach 2016-2018**”

Zgodnie z art. 26 ust.2 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 , poz. 2164)

Składam/y listę podmiotów, razem z którymi Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów ( Dz.U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn.zm.)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba podmiotu ( adres)
1.		
2.		

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**UWAGA**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa i podpisuje każdy Wykonawca.