

znak sprawy: **SPZ.272.6.2016.**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na

Remont nawierzchni rozbieralnych ulic i chodników na terenie miasta Zamość w 2016 r.

Zamawiający:

ZARZĄD DRÓG GRODZKICH

w Zamościu

ul. Kilińskiego 86

22-400 Zamość , woj. lubelskie

tel. 84 638-31-98

tel/fax 84 639-61-89

NIP 922-229-47-74

e-mail: drog.grodz@pro.onet.pl

Dokumentacja przetargowa:

1* specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami

Zatwierdzam

Dyrektor Zarządu Dróg Grodzkich

/-/

mgr inż. Małgorzata Leszak - Kuśmierz

Zamość 24.02.2016 roku

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zgodnie z art. 36 Ustawy Prawo zamówień publicznych zawiera:

- 1) nazwę (firma) oraz adres Zamawiającego;**
- 2) tryb udzielenia zamówienia;**
- 3) opis przedmiotu zamówienia;**
- 4) termin wykonania zamówienia;**
- 5) warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków;**
- 6) wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;**
- 7) informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;**
- 8) wymagania dotyczące wadium;**
- 9) termin związania ofertą;**
- 10) opis sposobu przygotowania ofert;**
- 11) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;**
- 12) opis sposobu obliczenia ceny;**
- 13) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;**
- 14) informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;**
- 15) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**
- 16) istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;**
- 17) pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**
- 18) opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;**
- 19) informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp;**
- 20) opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;**
- 21) informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu,

ul. Kilińskiego 86, 22-400 Zamość, woj. lubelskie

NIP 922-229-47-74

tel. 84 638-31-98, tel/fax 84 639-61-98

e-mail: drog.grodz@pro.onet.pl,

www.bip.zdg.zamosc.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp) - (tekst jednolity Dz.U. z 2015 , poz. 2164).

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Remont nawierzchni rozbieralnych ulic i chodników na terenie miasta Zamość w 2016 r.

Przedmiot zamówienia obejmuje m.in. :

- 1) wykonanie koryta w gruncie kat.III-IV, 800m²
- 2) wykonanie warstwy odsączającej, 800 m²
- 3) podsypka z piasku gr.3 cm , 200m²
- 4) podsypka cem.-piask gr 3 cm, 1500 m²
- 5) podbudowa z tłucznia z zagęszczeniem mechanicznym, 1800 m²
- 6) obrzeża betonowe, 400 m,
- 7) rozebranie krawężników, 700 m,
- 8) ustawienie krawężników, krawężnik nowy, 500 m,
- 9) rozebranie kostki betonowej gr 6 cm, 8 cm, 500 m²
- 10) chodniki z kostki brukowej betonowej gr 6 cm, 500 m²
- 11) nawierzchni z kostki brukowej betonowej kostka nowa ,gr.8 cm, 50m²
- 12) nawierzchni z kostki brukowej betonowej kostka Zamawiającego ,gr.8 cm, 100m²
- 13) rozebranie nawierzchni z płyt 35x35x5 cm, 200 m²
- 14) ułożenie nawierzchni z płyt 35x35x5 cm , płyty Zamawiającego, 80 m²
- 15) ułożenie nawierzchni z płyt 35x35x5 cm – materiał Wykonawcy, 80m²
- 16) remont nawierzchni z klinkieru :
 - klinkier z rozbiórki, 20m²
 - klinkier nowy, 20 m²
- 17) remont nawierzchni z trylinki – trylinka Zamawiającego, 100m²
- 18) regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych, kratki ściekowe, studnie, szt.8
- 19) transport materiałów z rozbiórki, 1000 m³
- 20) mechaniczne profilowanie nawierzchni dróg gruntowych z mechanicznym zagęszczeniem 15000 m²
- 21) mechaniczne ścinanie poboczy , 600 m²
- 22) rozebranie nawierzchni z klinkieru drogowego , 80 m²

Szczegółowy opis robót remontowych i ilości zawiera kosztorys ofertowy – załącznik nr 9 do SIWZ.

3.2. Wykonawca na koszt własny zobowiązany jest do :

- a) wykonania robót takim rodzajem i ilością sprzętu aby gwarantował on ich wykonanie zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji przetargowej , specyfikacji technicznej,
- b) zapewnienia we własnym zakresie projektów czasowej organizacji ruchu dla prowadzonych robót,
- c) wykonania projektu tymczasowej organizacji ruchu i oznakowanie robót przez cały okres realizacji robót , a także jego demontażu po zakończeniu robót,
- d) zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska w miejscu robót i jego otoczenia, opracowanie planu BIOZ zgodnie z rt.21a Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.-Prawo budowlane.
- e) usunięcia zbędnych odpadów powstałych w trakcie realizacji zamówienia poza teren robót zgodnie z zasadami utylizacji i składowania materiałów odpadowych określonymi ustawą o odpadach (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 21) ,
- f) przewiezienia materiałów z rozbiórki będących własnością Zamawiającego w miejsce wskazane przez Inspektora ZDG.

3.3. Remonty nawierzchni dróg należy prowadzić w okresach poza godzinami szczytów komunikacyjnych tj. poza godzinami od 7:30 do 9:00 oraz od 15:00 do 17:00.

3.4. Przedmiot zamówienia został opisany następującymi kodami CPV :

CPV 45233142-6 Roboty w zakresie naprawy dróg.

4. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca obowiązany jest wykonać roboty w terminie od dnia podpisania umowy **do 30 grudnia 2016 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny o spełnianiu tych warunków.

5.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania .

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia , określone w art.22 ust.1 ustawy Pzp - według wzoru – zał. nr 1 do SIWZ,

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/ nie spełnia,

5.2. Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia - według wzoru – zał. nr 1 do SIWZ, i wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat (2011-15) przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (zakończył) co najmniej dwie roboty budowlane związane z budową lub przebudową lub remontem dróg o wartości nie mniejszej niż

75 000,00 zł brutto każda, odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia .

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/ nie spełnia.

5.3. Potencjał techniczny.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

-Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania lub dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i wykaże, że posiada lub dysponuje maszynami i sprzętem do wykonania przedmiotu zamówienia - według wzoru – zał. nr 4 do SIWZ,

L.p.	Nazwa , wydajność	Ilość szt.
1	2	3
1	Koparko-ładowarka na podwoziu kołowym	1
2	Walec chodnikowy	1
3	Zagęszczarka chodnikowa	1
4	Samochód wywrotka z bocznym wywrotem	1
5	Ciągnik z przyczepą	1

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/ nie spełnia.

5.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

-Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednimi osobami, zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia - według wzoru – zał. nr 1 do SIWZ i oświadczy, że będzie dysponował osobą pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U.2014 poz.40 ze zm.) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej w zakresie wymaganym do realizacji zadania według wzoru – zał. nr 5 do SIWZ.

Ocena spełnienia w/w warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia.

5.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

-Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz przedstawi polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Ocena spełnienia w/w warunku wg:

a) oświadczenia Wykonawcy ,

b) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 150000,00 zł.

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/ nie spełnia.

5.6. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.7. Oferty wykonawców, którzy przedłożą dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.

5.8. Wykonawcy, którzy nie przedłożą dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie wymaganych warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z postępowania.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu :

6.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art.22 ust 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny został zamieszczony w pkt 5.2. SIWZ należy – pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.2 pkt 4) ustawy Pzp – złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

6.1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych według wzoru – **załącznik nr 1 do SIWZ**,

6.1.2. wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykaz robót należy wykonać według wzoru - **załącznik nr 3 do SIWZ**.

6.1.3. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy robót budowlanych - według załącznika nr 4 do SIWZ,

6.1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, także

zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – **według załącznika nr 5 do SIWZ,**

6.1.4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **według załącznika nr 6 do SIWZ,**

6.1.5. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 150000,00 zł.

6.2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunki sytuacji ekonomicznej i finansowe polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych, przedkłada następujący dokument:

Opłaconą polisę, w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związane z przedmiotem zamówienia- zgodnie z pkt. 5.5 b) SIWZ.

6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca przedkłada:

6.3.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie **art.24 ust.1** ustawy Prawo zamówień publicznych według wzoru – **załącznik nr 2 do SIWZ,**

6.3.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;**

6.3.3. aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;**

6.3.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;**

6.3.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**

6.3.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

6.3.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawioną nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt.6.3.

6.4. Jeżeli , w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym ,że w przypadku gdy miejsce zamieszkania tych osób nie wydaje takich zaświadczeń- zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6. 5. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca składa wraz z ofertą, listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (grupa kapitałowa w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Stosowne oświadczenie w tym zakresie zawiera **Załącznik** nr 10,11 do SIWZ.

6.6. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

6.6.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

A) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3.2-6.3.4 i 6.3.6 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu– wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

B) zamiast dokumentów , o których mowa w pkt. 6.3.5. i 6.3.7 SIWZ składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy

Prawo zamówień publicznych - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

C) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.A i B , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionym:

6.7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenia zamówienia:

6.7.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z pełnomocnikiem tym będzie prowadzona wszelka korespondencja wiążąca dla wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

6.7.2. Dokumenty wymagane w pkt 6.3 i 6.5. winien złożyć każdy Wykonawca.

6.7.3. Pozostałe dokumenty oraz oświadczenia z art. 22 ust.1 mogą być złożone wspólnie przez Wykonawców lub oddzielnie.

7. informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;

7.1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest **Radosław Wilczek**; Tel./fax. 84 639-61-89, tel. 84 638-31-98, e-mail: drog.grodz@pro.onet.pl adres: ul. Kilińskiego 86, 22-400 Zamość.

7.2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.3. SIWZ (materiały przetargowe) można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego.

7.4. Adres strony internetowej na której dostępna jest SIWZ , ogłoszenie i materiały przetargowe : www.bip.zdg.zamosc.pl

7.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ , kierując wniosek na adres: Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu, 22-400 Zamość, ul. Kilińskiego 86.

7.6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.6. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.6.

7.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

7.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

7.11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.

8) wymagania dotyczące wadium;

8.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości : 2500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset zł).

8.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: Bank PKO BP O/Zamość konto nr 52 1020 5356 0000 1102 0007 7776. Za termin wniesienia wadium formie pieniężnej przyjmuje się dzień i godzinę uznania rachunku Zamawiającego kwotą wadium.

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie do składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r.

Nr 42, z późn.zm.).

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w kasie Zamawiającego w pokój **nr 2**, do **dnia 14.03.2016r. do godz.10.00**, nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego w formach wyżej wymienionych do oferty.

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). **Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe (na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą) , zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **14.03.2016r. do godz. 10:00.**

Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wymaganym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

8.3. Zamawiający zwraca wadium:

1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, z zastrzeżeniem o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp,

2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy sprawie zamówienia publicznego oraz po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jest wymagane.

3) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8.4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9) termin związania ofertą:

9.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10) opis sposobu przygotowania ofert:

1. Wymagania podstawowe:

a) Ofertę należy sporządzić na Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

Na ofertę składają się: wypełniony formularz ofertowy z **podaną ceną i czasem przystąpienia do realizacji robót** oraz wszelkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) .

b) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty,

c) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do ofert. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

d) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ,

e) We wszystkich przypadkach, gdzie mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie firmy i siedziby,

2. Forma oferty

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną,
- b) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie,
- c) Dokumenty przygotowane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu,
- d) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie - arkusze (kartki) powinny być zszyte, zbindowane lub połączone w jedną całość inną techniką,
- e) Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (ce) ofertę ,

3. Zawartość oferty

Kompletna oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ.

4. Oferty należy składać w dwóch nieprzejrzystych zaklejonych kopertach odrębnie na każdą część.

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres: Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu. ul. Kilińskiego 86, 22-400 Zamość, oraz zawierać zapis: **Oferta w postępowaniu na „Remont nawierzchni rozbieralnych ulic i chodników w 2016r.**

Nie otwierać przed dniem: **14.03.2016 r. do godz. 10.30**

Na kopercie wewnętrznej należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: **„Remont nawierzchni rozbieralnych ulic i chodników w 2016r ”**

11) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;

11.1. Ofertę należy złożyć w Zarządzie Dróg Grodzkich w Zamościu, **ul. Kilińskiego 86, 22-400 Zamość - sekretariat - nie później niż do dnia 14.03.2016r. do godz. 10.00.**

11.2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

12) opis sposobu obliczenia ceny;

12.1 Cenę oferty należy wpisać na druku „oferta” , załącznik nr 7 do SIWZ . Należy wpisać cenę netto, podatek VAT , cenę brutto.

12.2. Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ. Ceny jednostkowe powinny być wyrażone w zł z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do wynagrodzenia w kwocie netto należy doliczyć należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami i cenę brutto.

12.3. W cenie oferty ustalonej na okres ważności umowy należy uwzględnić wszystkie koszty wymienione w punkcie 3 SIWZ.

12.4. Nie przewiduje się waloryzacji cen.

13) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego

2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria :
 Cena (brutto) – 97 % , Czas przystąpienia do realizacji robót – 3% .

3. Zasady oceny ofert :

Kryterium Cena [P_c]

Według wzoru

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \times 97$$

gdzie :

P_c – ilość punktów

C_n – cena najniższa

C_b – cena oferty badanej

Kryterium Czas przystąpienia do realizacji robót [P_r]

Punkty kryterium czas przystąpienia do realizacji będą przyznane następująco :

Lp.	Czas przystąpienia do realizacji robót Od otrzymania zlecenia	Ilość punktów [P]
1	powyżej 7 dni	0
2	w ciągu 7 dni	1
3	w ciągu 5 dni	2
4	w ciągu 3 dni	3

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w kryterium czas przystąpienia do realizacji - 3 pkt
 Łączna ocena ofert

$$P = P_c + P_r$$

gdzie :

P ilość uzyskanych punktów,

P_c ilość punktów przyznana ofercie w kryterium cena brutto,

P_r ilość punktów przyznana ofercie w kryterium czas przystąpienia do realizacji ,

Maksymalna ilość punktów jaką można otrzymać oferta wynosi 100 pkt.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam wskaźnik oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

5. Oferta z rażąco niską ceną.

5.1. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich

złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2015 poz.1240);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

5.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

5.3 Zamawiający odrzuca ofertę:

1) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień,

2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

14)informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

14.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryterium określone w SIWZ.

14.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy (Wykonawcom), którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

14.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

d) terminie po upływie, którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

14.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

15) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto .

16) istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

16.1. Istotne postanowienia treści umowy uregulowane są w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 8 do niniejszej SIWZ.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wyrażenia zgody na zmianę osób, których kwalifikacje są niższe niż osób wymienionych w ofercie.

Zamawiający przewiduje przedłużenie terminu wykonania umowy wyłącznie z powodu wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych (klęski żywiołowej) uniemożliwiających realizację robót, o czas występowania tych warunków.

Zmiana umowy może nastąpić poprzez przedstawienie drugiej stronie na piśmie okoliczności do zmiany i uzasadnienie wniesienia zmiany.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2009r. (Dz. U. z 2015, poz.2164).

18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza składania ofert częściowych .

19. informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp;

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, do 50% wartości zamówienia podstawowego , polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień do w wysokości zabezpieczonych środków w budżecie.

20. opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

21. informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia finansowe Zamawiającego z Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

Wykaz załączników do SIWZ

1. Załącznik Nr 1 - oświadczenie dot. art. 22 ust. 1 Pzp
2. Załącznik Nr 2 - oświadczenie dot. art. 24 ust. 1 i 2 Pzp
3. Załącznik Nr 3 - wykaz wykonanych robót
4. Załącznik Nr 4 - potencjał techniczny
5. Załącznik Nr 5 - wykaz osób
6. Załącznik Nr 6 - oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień
7. Załącznik Nr 7 - wzór formularza oferty
8. Załącznik Nr 8 - projekty umowy
9. Załącznik Nr 9 - kosztorys ofertowy
10. Załącznik Nr 10 - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
11. Załącznik Nr 11 - informacja o tym , że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
12. Załącznik Nr 12 – SST.

Z A T W I E R D Z I Ł:

Dyrektor Zarządu Dróg Grodzkich

/-/ mgr inż. Małgorzata Leszak - Kuśmierz

.....
/pieczętka firmy Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Remont nawierzchni rozbieganych ulic i chodników w 2016 r.**” oświadczamy, że spełniamy wymogi art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

....., dnia.....
(miejscowość)

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
/pieczętka firmy Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Remont nawierzchni rozbieralnych ulic i chodników w 2016 r.** oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

....., dnia.....
(miejscowość)

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
/pieczętka firmy Wykonawcy/

Dotyczy: przetargu na „**Remont nawierzchni rozbieganych ulic i chodników w 2016 r.**”

Wykaz wykonanych przez Wykonawcę robót budowlanych w okresie 5 lat (2011-2015)

L.p.	Przedmiot zamówienia (opis, zakres)	Okres realizacji	Zamawiającego dla którego roboty wykonano	Wartość robót (z VAT) PLN

....., dnia.....
(miejsowość)

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
/pieczęta firmy Wykonawcy/

Dotyczy: przetargu na „Remont nawierzchni rozbieralnych ulic i chodników w 2016 r.

Potencjał techniczny

L.p.	Nazwa , wydajność	Ilość szt.	Dysponuję Tak/ Nie (*)	Będę dysponować Tak/ Nie (*)
1	2	3	4	5
1	Koparko-ładowarka	1		
2	Walec chodnikowy	1		
3	Zagęszczarka chodnikowa	1		
4	Samochód wywrotka z bocznym otwieraniem	1		
5	Ciągnik z przyczepą	1		

....., dnia.....
(miejscowość)

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

.....
/pieczętka firmy Wykonawcy/

Załącznik nr 5 do SIWZ

Dotyczy: „Remont nawierzchni rozbieralnych ulic i chodników w 2016 r.

Wykaz osób
które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

L.p.	Imię i Nazwisko (kierownik robót)	Dysponuję Tak/ Nie (*)	Będę dysponować Tak/ Nie (*)
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			

....., dnia.....
(miejscowość)

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
/pieczętka firmy Wykonawcy/

Dotyczy : „**Remont nawierzchni rozbieralnych ulic i chodników w 2016 r.**”

**Oświadczenie
o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby, które będą uczestniczyć
w wykonaniu zamówienia**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Remont nawierzchni rozbieralnych ulic i chodników w 2016 r.**”

oświadczam, że osoba która będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają uprawnienia (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień), tj.

1) Pan (i)

(imię i nazwisko)

Wpisany/wpisana do wykazu osób , które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia jako kierownik robót posiada:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj.Dz.U. z 2014 r. poz. 40 ze zm.) (*)
- lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (*)

W załączeniu kserokopia zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis osoby/ osób upoważnionych do występowania
w imieniu Wykonawcy

(*) Niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 7 do SIWZ

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy /

.....
/miejsowość i data/

Oferta

Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu

ul. Kilińskiego 86

22-400 Zamość

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Remont nawierzchni rozbieralnych ulic i chodników w 2016 r.**”

1. Oferujemy wykonanie robót, będących przedmiotem zamówienia za :

- cenę:

..... złotych netto,

słownie:.....zł, plus podatek

VAT.....%, razem :.....złoty brutto, zgodnie z kosztorysem ofertowym,

stanowiącym integralną część niniejszej oferty,

- czas przystąpienia do realizacji robót :

.....

2. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do dnia**2016 r.**

3. Na całość wykonanych robót udzielamy Zamawiającemu gwarancji na okres **12** miesięcy;

4. Termin płatności faktury 30 dni od złożenia u Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i akceptujemy wzór umowy (nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte);

6. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 , poz. 2164).

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ .

8. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami / z udziałem podwykonawców *.

9. Podwykonawcom zamierzamy podzlecić następujące części zamówienia :

.....

10. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

11. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonej w SIWZ wysokości (5% wartości brutto oferty) , w formie..... przed terminem podpisania umowy;

12. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr /w prawym górnym rogu/;
13. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
14. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:**
- 1) Formularz ofertowy.
 - 2) Kosztorys ofertowy.
 - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
 - 4) Oświadczenie spełnienia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp ustawy.
 - 5) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.4-8 ustawy Pzp.
 - 6) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ,pkt 10 i 11 ustawy Pzp.
 - 7) Zaświadczenie Urzędu Skarbowego.
 - 8) Zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
 - 9) Polisa lub inny dokument ubezpieczenia.
 - 10) Wykaz wszystkich zamówień zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat .
 - 11) Wykaz sprzętu.
 - 12) Wykaz osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia .
 - 13) Wypełniony i zaakceptowany wzór umowy.

.....
/upelnomocnieni przedstawiciele oferenta/

Uwaga:

* Niepotrzebne skreślić

** Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem

Załącznik nr 8 – Umowa /projekt/

- oddzielny załącznik

Arkusz1

KOSZTORYS OFERTOWY					
REMONT NAWIERZCHNI ROZBIERALNYCH ULIC I CHODNIKÓW					
W 2016 ROKU					
lp.	Opis robót	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa zł	Wartość robót netto zł.
1	Wykonanie koryta gł. do 10cm w gruncie kat. III-IV	m ²	800		
2	Wykonanie koryta w gruncie kat. III-IV za każde dalsze 5cm głębokości	m ²	1600		
3	W-wy odsączające zagęszczane mechanicznie, grubość w-wy po zagęszczeniu 10cm	m ²	800		
4	w-wy odsączające zagęszczane mechanicznie, za dalszy 1cm grubości w-wy	m ²	4000		
5	Podsypka z piasku gr. 3cm	m ²	200		
6	Podsypka cem-piaskowa gr. 3cm	m ²	1500		
7	Wyrównanie zaniżeń nawierzchni materiałem kamiennym z mechanicznym zagęszczeniem	m ³	150		
8	Wyrównanie nawierzchni materiałem kamiennym, destruktem wraz z załadunkiem i rozładunkiem oraz z transportem na terenie miasta i zagęszczeniem mechanicznym (materiał zamawiającego)	m ³	500		
9	Podbudowa z tłucznią z zagęszczeniem mechanicznym, 0/31,5mm, gr. w-wy 10cm	m ²	1800		
10	Podbudowa z tłucznią z zagęszczeniem mechanicznym, za każdy dalszy 1cm	m ²	9000		
11	Rozebranie istniejących obrzeży 6x20	mb	300		
12	Obrzeża betonowe 20x6 na podsypce cementowo- piaskowej	m	400		
13	Ustawienie krawężników betonowych 15x30 na podsypce cementowo-piaskowej (krawężnik z rozbiórki)	m	40		
14	Ustawienie krawężników betonowych 20x30 na podsypce cementowo-piaskowej (krawężnik z rozbiórki)	m	20		
15	Ustawienie krawężników betonowych 15x30 na podsypce cementowo-piaskowej (krawężnik nowy)	m	400		
16	Ustawienie krawężników betonowych 20x30 na podsypce cementowo-piaskowej (krawężnik nowy)	m	100		
17	Rozebranie krawężników betonowych 15x30 na podsypce piaskowej	m	700		
18	Rozebranie krawężników betonowych 20x30 na podsypce piaskowej	m	200		
19	Rozebranie obrzeży betonowych 20x6 na podsypce piaskowej	m	600		
20	Rozebranie nawierzchni z płyt betonowych 35x35x5	m ²	300		
21	Rozebranie kostki betonowej gr. 6 cm	m ²	500		
22	Rozebranie kostki betonowej gr. 8 cm	m ²	100		

Strona 1

Arkusz1

23	Rozebranie nawierzchni z mieszanek min-bitum. gr.4cm	m ²	200		
24	Ławy pod krawężniki – ława betonowa z oporem B-10	m ³	10		
25	Rozebranie podbudowy betonowej gr 15cm	m ²	120		
26	Rozebranie ław pod krawężniki z betonu	m ³	14		
27	Chodniki z kostki brukowej betonowej gr. 6cm na podsypce cementowo-piaskowej gr. 5 cm (kostka nowa)	m ²	500		
28	Chodniki z kostki brukowej betonowej gr. 6cm na podsypce cementowo-piaskowej gr. 5 cm (kostka zamawiającego)	m ²	200		
29	Nawierzchnie z kostki brukowej gr. 8cm na podsypce cementowo-piask. gr. 5 cm(kostka nowa)	m ²	50		
30	Nawierzchnie z kostki brukowej gr. 8cm na podsypce cementowo-piask. gr. 5 cm (kostka zamawiającego)	m ²	100		
31	Nawierzchnie z płyt drogowych betonowych pełnych o pow. 1 szt. płyty do 3m ²	m ²	20		
32	Rozebranie nawierzchni z płyt35x35x5 na podsypce cementowo-piaskowej	m ²	200		
33	Ułożenie nawierzchni z płyt 35x35x5 na podsypce cem piaskowej gr 3 cm(płyty zamawiającego)	m ²	80		
34	Ułożenie nawierzchni z płyt 35x35x5 na podsypce cem piaskowej gr 3 cm(płyty wykonawcy)	m ²	80		
35	Remont nawierzchni z klinkieru układanego na rąb na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem: - klinkier z rozbiórki Klinkier nowy	m ²	20		
			20		
36	Remont nawierzchni z trylinki z wypełnieniem spoin piaskiem (trylinka zamawiającego)	m ²	100		
37	Regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych, kratki ściekowe, studnie rewizyjne	szt.	8		
38	Transport materiałów z rozbiórki na odl. do 5km z załadunkiem i rozładunkiem	m ³	1000		
39	Mechaniczne profilowanie nawierzchni dróg gruntowych z mechanicznym zagęszczeniem	m ²	15000		
40	Mechaniczne ścinanie poboczy o gr. 25Cm z odwiezieniem na odl. do 3km	m ²	600		
41	Rozebranie nawierzchni z klinkieru drogowego na podsypce piaskowej	m ²	80		
Razem:					
VAT 23%					
Ogółem:					

Dotyczy : postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Remont nawierzchni rozbieralnych ulic i chodników w 2016r.**”

**LISTA PODMIOTÓW
NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „**Remont nawierzchni rozbieralnych ulic i chodników w 2016r.**”

Zgodnie z art. 26 ust.2 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

Składam/y listę podmiotów, razem z którymi Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn.zm.)

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba podmiotu (adres)
1.		
2.		

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

UWAGA

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa i podpisuje każdy Wykonawca.

Dotyczy : postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Remont nawierzchni rozbieralnych ulic i chodników w 2016r.**”

**INFORMACJA
O TYM , ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na „**Remont nawierzchni rozbieralnych ulic i chodników w 2016 r.**”

Zgodnie z art. 26 ust.2 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

Informuję / informujemy, ŻE Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007r. Nr 50, poz.331 z późn.zm.)

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa i podpisuje każdy Wykonawca.

SST - oddzielny załącznik