

Zamawiający:



Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu
ul. Kilińskiego 86, 22-400 Zamość
tel./fax 84 639 61 89, tel. 84 638 31 98
drog.grodz@pro.onet.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

na:

„Realizacja zadań budżetu obywatelskiego w 2019 roku – Przebudowa drogi wewnętrznej wzdłuż garaży, od ulicy Kamiennej 13 do Kamiennej 19 wraz z przyległymi parkingami ”

Znak sprawy **SPZ.272.5.2019**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia jest niższa niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018, poz. 1986 ze zm.), dalej zwanej: „Pzp lub ustawą”.

Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), w celu prawidłowego przygotowania oferty.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu
ul. Kilińskiego 86
22-400 Zamość
tel./fax 84 639 61 89, tel. 84 638 31 98
e-mail: drog.grodz@pro.onet.pl

Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) o wartości szacunkowej niższej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. W niniejszym postępowaniu Zamawiający na podstawie **art. 24aa** najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

- Przebudowa parkingów pomiędzy blokami Kamienna 13 a Kamienna 19.

Szczegółowy opis wykonania i zakres robót zawarty jest w projektach wykonawczych oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiących załączniki do SIWZ oraz Polskich Normach lub aprobaty technicznych, warunkach technicznych wykonawstwa i odbioru robót. Występujące w dokumentacji nazwy własne producentów lub wyrobów zostały użyte wyłącznie w celu wskazania założonego standardu przyjętych rozwiązań. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania, równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ i w załącznikach do SIWZ. Za produkt równoważny Zamawiający uzna jedynie taki, który ma tożsame lub nie gorsze parametry jakościowe i użytkowe w stosunku do opisanego.

3.2 Przedmiot zamówienia

3.2.1. Przebudowa drogi wewnętrznej wzdłuż garaży, od ulicy Kamiennej 13 do Kamiennej 19 wraz z przyległymi parkingami

Szczegółowy zakres prac określony jest kosztorysie ofertowym (załącznik nr 2), dokumentacji technicznej (załącznik 3), szczegółowej specyfikacji technicznej oraz załącznikach do projektu stanowiących załączniki do SIWZ.

3.4 Wykonawca na koszt własny zobowiązany jest do:

a) wykonania robót takim rodzajem i ilością sprzętu, aby gwarantował on ich wykonanie zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji przetargowej,

b) zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska w miejscu robot i jego otoczenia, opracowanie planu BIOZ zgodnie z art.21a Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.).

c) usunięcia zbędnych odpadów powstałych w trakcie realizacji zamówienia poza teren robót zgodnie z zasadami utylizacji i składowania materiałów odpadowych określonymi ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 992),

d) **przewiezienia materiałów z rozbiórki będących własnością Zamawiającego w miejsce wskazane przez Inspektora ZDG.**

3.5 Zgodnie z art. 29 ust. 3a Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca i jego Podwykonawca zatrudnił na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2018r. poz. 917, 1000, 1076, 1608 i 1629), przez cały okres realizacji umowy, wszystkie osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia następujące osoby:

a) wszystkie osoby wykonujące prace budowlane w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w ilości niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym robotników budowlanych, operatorów sprzętów,
- jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.

3.5.1. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3.5.2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

- 3.5.3. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
- 3.5.4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3.6 Wykonawca składa **wykaz osób**, które realizują zamówienie wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów prawa pracy w dniu przekazania placu budowy przez Zamawiającego.

3.7 Zamawiający zastrzega sobie uprawnienia w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp. W przypadku niespełnienia tych wymagań Zamawiający przewiduje sankcje w postaci kar umownych zawartych w Umowie.

4. Kod CPV:

45233142-6 Roboty w zakresie naprawy dróg

45233141-9 Roboty w zakresie konserwacji dróg

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do **14.08.2019 r.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu w następującym zakresie:

6.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Określenie warunków:

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

6.2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową **w wysokości, co najmniej 60 000,00 zł.**

6.3. Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 2 roboty budowlane polegającą na budowie przebudowie lub remoncie drogi o nawierzchni bitumicznej o wartości co najmniej 60 000,00 zł każda,
- b) dysponuje osobami o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, uprawnieniach, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do wykonania zamówienia publicznego tj.:
- **kierownik robót** - posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej.

7. PODSTAWY DO WYKLUCZENIA.

7.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie **art. 24 ust.1 Pzp.**

7.2 Zamawiający na podstawie Pzp wykluczy z postępowania:

- 1) z art. 24 ust. 1 **pkt 12** - wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) z art. 24 ust. 1 **pkt 13** - wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) z art. 24 ust. 1 **pkt 14** - wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 4) z art. 24 ust. 1 **pkt 15** - wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych

podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) z art. 24 ust. 1 **pkt 16** wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6) z art. 24 ust. 1 **pkt 17** - wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowaną przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) z art. 24 ust. 1 **pkt 18** - wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8) z art. 24 ust. 1 **pkt 19** - wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) z art. 24 ust. 1 **pkt 20** - wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) z art. 24 ust. 1 **pkt 21** - wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277);

11) z art. 24 ust. 1 **pkt 22** - wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) z art. 24 ust. 1 **pkt 23** - wykonawców, którzy należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7.4 Wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14 Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c Pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia chyba, że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d Pzp,

b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4 jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

7.5 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.6 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 7.5.

7.7 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

7.8 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA;

8.1 Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz spełnia kryteria selekcji

8.1 W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym przez Zamawiającego, Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie własne**, że:

1) nie podlega wykluczeniu – na załączniku **Nr 5** do SIWZ

2) spełnia warunki udziału w postępowaniu – na załączniku **Nr 6** do SIWZ

8.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 dotyczące tych podmiotów;

8.3 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.

8.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

8.5 Oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1 składane są w oryginale.

8.6 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać na podstawie art. 26 ust. 2 Pzp, Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym **niż 5 dni** terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

9.1 Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

9.2 Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wykonawca, w terminie **3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa art.24 w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.3 Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

W zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

9.3.1 **uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.**

9.3.2 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, w wysokości określonej przez Zamawiającego tj. **w wysokości, co najmniej 60.000,00 zł,**

b) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż określona przez Zamawiającego, **tj. nie niższą niż 60.000,00 zł.**

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

9.3.3 **zdolności technicznej lub zawodowej:**

1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

2) **wykazu osób** – skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i

wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

9.4 Inne dokumenty.

9.4.1. Zobowiązanie innych podmiotów – na załączniku Nr 7 do SIWZ, (jeżeli dotyczy).

9.4.2 Pełnomocnictwo, jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie (konsorcja, spółki cywilne) zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art.23 ust. 2 ustawy lub w imieniu wykonawcy, (jeżeli ofertę i załączone do niej dokumenty podpisują osoby nieujawnione w rejestrze lub ewidencji, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa udzielone przez osobę/osoby ujawnioną w rejestrze lub ewidencji), pełnomocnictwo musi zawierać stwierdzenie, że upełnomocnieni są uprawnieni do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub podmiotów występujących wspólnie;

9.4.3 **Wykaz dokumentów, które wykonawca zastrzega**, jako niejawnie dla innych uczestników postępowania i osób trzecich (poza członkami komisji przetargowej), stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

9.5 Dokumenty podmiotów zagranicznych:

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

a) w 8.1 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9.6 Dokumenty Wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy.

9.6.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (wspólnicy spółki cywilnej lub członkowie konsorcjum) mają obowiązek ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

9.6.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego muszą dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.

9.6.3 Pełnomocnictwo musi zawierać stwierdzenie, że upełnomocnieni są uprawnieni do reprezentowania w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w imieniu podmiotów występujących wspólnie.

9.6.4 Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9.6.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie lub jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.

9.6.6 W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, jako najkorzystniejszej, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

9.7 Zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna innych podmiotów:

9.7.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

9.7.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

9.7.3 Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą

9.7.4 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

9.7.5 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

9.7.6 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9.7.7 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 9.7.4 nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

9.8 Dokumenty – uzupełnienie, poprawianie oraz udzielanie wyjaśnień:

9.8.1 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9.8.2 Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9.8.3 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9.8.4 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

9.8.5 W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

9.8.6 W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

9.8.7 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz, którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

9.8.8 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

9.9 Forma złożenia dokumentów.

9.9.1 Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty składane w toku postępowania wymagają formy pisemnej w oryginale z zastrzeżeniem pkt 9.9.3.

9.9.2 Oświadczenia, które stanowią wstępne potwierdzenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

9.9.3 Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 9.9.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie dokumentu.

9.9.4 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.9.5 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

9.9.6 Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w pkt 9.9.3, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

9.9.7 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.9.8 Zamawiający zażąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI;

10.1 Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 650, 1118 i 1629), osobiście lub za pośrednictwem pośłańca.

10.2 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia, dowodem przesłania pisma będzie raport transmisji danych z faksu lub potwierdzenie wysłania maila.

10.3 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego korespondencja będzie prowadzona z Pełnomocnikiem (Liderem).

10.4 Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – Marzena Mnich,
 - w sprawach dotyczących udzielania zamówień publicznych – Magdalena Stąsień
- tel. (84) 639-61-89, e-mail: drog.grodz@zdg.zamosc,

w godzinach: pn. – pt. w godz. od 7.00 – 15.00

11. Informacje dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

11.1 Zamawiający udostępnia specyfikację istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

11.2 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11.3 Zmawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

11.4 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa, w pkt 2, lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, zamawiający pozostawi wniosek bez rozpoznania.

11.5 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.

11.6 Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej.

11.7 W przypadku zwołania zebrania Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej.

11.8 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

11.9 Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

11.10 W przypadku dokonania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne.

11.11 Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej.

11.12 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

11.13 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

12.1 Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w wysokości: **2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące 00/100 złotych).**

12.2 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110, 650, 1000 i 1669).

12.3 Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego Bank PKO BP nr **52 1020 5356 0000 1102 0007 7776.**

12.4 Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

12.5 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta.

12.6 Wadium musi być wniesione **najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert.**

12.7 **Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli do wyznaczonego terminu składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.**

12.8 Zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

12.9 Zwrot wadium nastąpi zgodnie z zapisami art.46 ust. 1, 1a, 2 Pzp.

12.10 Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

12.11 Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy wykonawca:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

12.12 Zgodnie z art. 46 ust. 4a Pzp Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej.

12.13 Kwota wpłacona przez **Wykonawcę**, jako wadium może być zaliczona na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy na **wniosek Wykonawcy.**

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

13.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

13.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, jednak nie dłuższy niż 60 dni.

13.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

13.4 Zgodnie z art. 89 ust.1 pkt 7a) Pzp Zamawiający **odrzuca ofertę**, jeżeli **wykonawca nie wyraził zgody** na przedłużenie terminu związania ofertą.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

14.1 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

14.2 Oferta musi zawierać:

1) **formularz oferty** - na załączniku Nr 1 do SIWZ;

2) **kosztorys ofertowy** – na załącznikach nr 2;

3) **oświadczenie** w zakresie braku podstaw do wykluczenia, aktualne na dzień składania ofert – na załączniku Nr 5 do SIWZ;

4) **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania ofert – na załączniku Nr 6 do SIWZ;

5) **zobowiązanie innych podmiotów** – na załączniku Nr 7 do SIWZ, (jeżeli dotyczy);

6) **pełnomocnictwo/a** (jeżeli dotyczy);

7) wykaz dokumentów, które wykonawca zastrzega, jako niejawnie dla innych uczestników postępowania i osób trzecich (poza członkami komisji przetargowej), stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepis o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

14.3. Ofertę w postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie pisemnej w języku polskim.

14.4 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.

14.5 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

14.6 Kserokopie muszą zawierać adnotacje „za zgodność z oryginałem” i muszą być opatrzone podpisem i imienną pieczętą osoby upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz.

14.7 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert zawierających propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych - oferty takie, jako sprzeczne z niniejszą specyfikacją zostaną odrzucone.

14.8 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.9 Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić pod rygorem nieważności w języku polskim w formie pisemnej, tj. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisaną przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy. Oferta musi być czytelna.

14.10 Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.

14.11 Wszystkie dokumenty i oświadczenia składane w oryginale w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski.

14.12 Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, muszą być podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną.

14.13. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez wyraźne przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego poprawnego. Oferta nie powinna zawierać żadnych dopisków między wierszami, fragmentów wymazanych ani nadpisanych poza niezbędnymi do poprawy. W przypadku naniesienia poprawki powinna ona zostać parafowana przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

14.14 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

14.15 Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty wraz z wymaganymi załącznikami.

14.16 Wykonawca zobowiązany jest umieścić ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy.

Kopertę winna być oznaczona:

ZARZĄD DRÓG GRODZKICH W ZAMOŚCIU ul. Kilińskiego 86, 22-400 Zamość

Oferta na przetarg nieograniczony na zadanie pn.:

„Realizacja zadań budżetu obywatelskiego w 2019 roku – Przebudowa drogi wewnętrznej wzdłuż garaży, od ulicy Kamiennej 13 do Kamiennej 19 wraz z przyległymi parkingami.”

- Nie otwierać przed 10.04.2019 r. - przed godziną 10:15

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia a w przypadku przesłania jej pocztą lub pocztą kurierską za jej brak otwarcia w trakcie sesji otwarcia ofert.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

15.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu, ul. Kilińskiego 86, 22-400 Zamość, pokój nr 3 (sekretariat).

15.2 **Termin składania ofert upływa dnia 10.04.2019 r. o godz. 10:00**

15.3 Otwarcie ofert nastąpi w Zarządzie Dróg Grodzkich w Zamościu, ul. Kilińskiego 86, 22-400 Zamość, pokój nr 6 w dniu **10.04.2019r. o godz. 10:15**

15.4 Bezpośrednio przed otwarciem zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. **Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.**

15.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawartych w ofertach

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

16.1 Ceny jednostkowe muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające:

- a) z zapisów specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- b) z zapisów umowy;
- c) z Polskich Normach;
- d) z Prawa budowlanego i aktów wykonawczych do tej ustawy;
- e) z zasad sztuki i wiedzy budowlanej;
- f) z zaleceń producentów wbudowywanych materiałów;
- g) z przepisów bhp;
- h) z możliwych zdarzeń losowych i budowlanych związanych z realizacją zamówienia.

16.2 W cenach jednostkowych oraz w ich składowych należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zadania, jak również koszty: materiałów, robocizny, sprzętu, transportu, deponowania odpadów, dojazdu pracowników, prac przygotowawczych, porządkowych, organizacji terenu robót wraz z ustawieniem koniecznych zabezpieczeń (w tym ustawienie słupków, barier, oświetlenia i oznakowania zabezpieczającego teren robót na zajmowanym pasie drogowym) i inne wynikające wprost z opisu robót i załączonego projektu umowy.

16.3 Cena podana w ofercie powinna być wyliczona w złotych polskich (PLN).

16.4 Cena powinna być podana oddzielnie, jako cena brutto, cena netto oraz stawka i wartość podatku VAT za całość przedmiotu zamówienia. Ponadto cena za całość przedmiotu zamówienia powinna być podana również słownie.

16.5 Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaoferowana cena powinna być zaokrąglona według ogólnych zasad tj., jeśli trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub więcej zaokrągła się „w górę”, w przeciwnym przypadku zaokrągła się „w dół”.

16.6 Cenę oferty za całość (lub wybraną część) przedmiotu zamówienia należy umieścić w Formularzu ofertowym według załączonego **wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.**

16.7 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

16.8 Rozliczenia finansowe Zamawiającego z Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).

16.9 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

16.10 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŻELI PRZYPISANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYŃ, ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIJ WAŻNEGO

Wyliczona wartość punktowa kryterium zostanie pomnożona przez znaczenie kryterium podane w poniższej tabeli.

17.1 Przy ocenie ofert, Zamawiający będzie się kierował kryteriami przedstawionymi w poniższej tabeli, określającej równocześnie ich znaczenie. Ocena ofert zostanie dokonana w sposób następujący:

Lp.	Kryterium	Znaczenie w %
1.	Cena	60%
2.	Doświadczenie kierownika robót	20%
3.	Okres gwarancji	20%

17.1 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT:

1) Cena oferty – 60% (Wc)

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium cena:

$$pc = cn/cb \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

pc - ilość punktów uzyskana za cenę

cn - cena oferty najniższej

cb - cena oferty badanej

maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 60 pkt.

Każda z kolejno ocenianych ofert otrzyma liczbę punktów, która powstanie poprzez podzielenie najniższej ceny spośród ważnych ofert, przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 i znaczenie kryterium 60 %.

2) Doświadczenie kierownika robót - 20 %. (Wd)

W zakresie tego kryterium Zamawiający będzie przyznawał punkty za doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika budowy osoby wskazanej przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 do SIWZ jako osoby skierowanej do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia w charakterze Kierownika robót.

Za skierowanie do pełnienia funkcji Kierownika robót osoby posiadającej większe doświadczenie niż wymagane w warunkach udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, tj. doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi polegające na pełnieniu funkcji Kierownika robót przy realizacji zadania inwestycyjnego/zadań inwestycyjnych polegających na budowie, przebudowie lub remoncie dróg o wartości nie mniejszej niż 60 000,00 zł brutto każda - Zamawiający przyzna Wykonawcy następującą ilość punktów:

- za doświadczenie uzyskane na 2 zadaniach inwestycyjnych - 5 pkt,

- za doświadczenie uzyskane na 3 zadaniach inwestycyjnych - **10 pkt**,
- za doświadczenie uzyskane na 4 zadaniach inwestycyjnych - **15 pkt**,
- za doświadczenie uzyskane na 5 i więcej zadaniach inwestycyjnych - **20 pkt**.

Wskazany przez Wykonawcę kierownik robót będzie pełnił funkcję przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby pełniącej funkcję kierownika robót, pod warunkiem, że nowo proponowana osoba posiada doświadczenie nie mniejsze niż wskazane dla kierownika robót w złożonej ofercie.

Punkty w ramach powyższego kryterium zostaną przyznane na podstawie informacji zawartych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 20 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze w Formularzu ofertowym liczby zadań doświadczenia Kierownika robót lub wpisze liczbę zadań mniejszą od 2 będzie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 ustawy.

3) Okres gwarancji – 20% (Wg)

W zakresie tego kryterium Zamawiający będzie przyznawał punkty za okres (liczony w miesiącach), na jaki Wykonawca udzieli pisemnej gwarancji na wykonane prace wskazany w Załączniku nr 1 do SIWZ w pkt 1.

- za udzielenie pisemnej gwarancji przez Wykonawcę na okres 36 miesięcy – **0 pkt**,
- za udzielenie pisemnej gwarancji przez Wykonawcę na okres 37- 48 miesięcy – **10 pkt**,
- za udzielenie pisemnej gwarancji przez Wykonawcę na okres 49 miesięcy i powyżej – **20 pkt**.

Punkty w ramach powyższego kryterium zostaną przyznane na podstawie informacji zawartych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 20 pkt.

17.2 Za ofertę najkorzystniejszą uznanie zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów w oparciu o podane kryteria. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

17.3 W przypadku wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkiwania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – wyłącznie dla celów porównania ofert zamawiający doliczy do podanej ceny podatek VAT obciążającego zamawiającego z tytułu realizacji umowy, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi. W takim przypadku podatek VAT tworzy wraz z ofertą rzeczywistą kwotę środków wydatkowanych przez zamawiającego.

17.4 Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

17.5 Jeżeli zaoferowana **cena lub koszt, lub ich istotne części składowe**, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

17.6 W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa, o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 6 chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.

17.7 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

17.8 Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.9 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja o wykluczeniu wykonawcy, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO;

18.1 Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny przedstawić zamawiającemu dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

18.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

18.3 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi.

18.4 Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy telefonicznie lub oddzielnym pismem.

18.5 Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

18.6 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów wymienionych w pkt 5 w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego, jeżeli:

1) złożono tylko jedną ofertę.

18.7 Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

18.8 W przypadku złożenia odwołania przez, któregoś z wykonawców termin podpisania umowy może ulec zmianie. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

18.9 Jeżeli wykonawca, o którym mowa w art. 24aa ust. 1, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyższą ocenioną spośród pozostałych ofert czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

19.1 Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** od wartości umowy brutto.

19.2 Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19.3 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy PKO BP O/Zamość, nr **52 1020 5356 0000 1102 0007 7776** z dopiskiem „**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**” oraz wskazaniem nazwy postępowania.

20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŚLI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 10 do niniejszej specyfikacji.

21. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART.67 UST.1 PKT 6 I 7 LUB ART.134 UST.6 PKT 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI

21.1 Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, polegających na powtórzeniu podobnych zamówień, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego m. in. w zakresie:

- a) branży drogowej:
 - roboty przygotowawcze,
 - roboty rozbiórkowe,
 - roboty ziemne,
 - wykonanie warstw konstrukcyjnych nawierzchni,
 - roboty wykończeniowe.

21.2 Warunki udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6:

a) Zamawiający będzie posiadał niezbędne środki finansowe na ich realizację oraz w szczególności, gdy potrzeba zmiany zakresu robót budowlanych będzie wynikała ze zmiany uwarunkowań mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,

b) dotychczasowy Wykonawca realizował roboty budowlane **w terminie i z najwyższą starannością,**

c) dotychczasowy Wykonawca zapewni nie gorszy standard wykonywania nowego zamówienia niż podstawowego,

d) Wykonawca zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy,

21.3 Udzielone zamówienie będzie realizowane na zasadach określonych w umowie

podstawowej.

21.4 Całkowita wartość zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.

22. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIEKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia. Zamawiający nie ogranicza maksymalnej liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy.

23. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2;

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.

24. INFORMACJE DODATKOWE.

24.1 Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

24.2 Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

25.3 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25.4 Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

25.5 Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

26.1 Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

26.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

26.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

26.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

26.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO na piśmie w formie pisemnej albo lub w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

26.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

26.7 Terminy wniesienia odwołania określono w art. 182 Pzp.

26.8 Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

27. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

27.1. **Zamawiający jest administratorem danych osobowych w niniejszym postępowaniu** względem osób fizycznych, od których dane osobowe będzie bezpośrednio pozyskiwał, w szczególności:

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- *osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;*

27.2. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem danych osobowych osób, o których mowa powyżej jest Dyrektor Zarządu Dróg Grodzkich w Zamościu,
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Grodzkich w Zamościu jest *Sławomir Flaga*, odo@zdg.zamosc.pl
- dane osobowe osób fizycznych, o których mowa powyżej przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- odbiorcami danych osobowych osób, o których mowa powyżej będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
- dane osobowe osób, o których mowa powyżej będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez osoby, o których mowa powyżej danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych osób, o których mowa powyżej decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- osoby, o których mowa powyżej posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

- osobom, o których mowa powyżej nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

27.3. W myśl przepisów RODO administratorem danych osobowych osób fizycznych jest Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał, w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/ podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/ podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/ podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

27.4. W myśl przepisów RODO administratorem danych osobowych osób fizycznych jest Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał, w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

27.5. Wykonawca obowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, zgodnie z art. 13 lub art. 14 RODO.

Zatwierdzono

Zamość, dnia 25.03.2019 r.

/-/ Marcin Nowak
DYREKTOR

Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1.
2. Kosztorysy ofertowe – załączniki nr 2.
3. Dokumentacja techniczna – załącznik nr 3.
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4.
7. Oświadczenie o spełnianiu warunków – załącznik nr 5.
8. Zobowiązanie innych podmiotów – załącznik nr 6.
9. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej – załącznik nr 7.
10. Wykaz robót budowlanych – załącznik nr 8.
11. Wykaz osób – załącznik nr 9.
12. Projekty umów – załączniki nr 10.