

Znak sprawy: SPZ.271.20.1.2017

Zamość, dn. 14.12.2017 r.

Zapytanie ofertowe

Stosownie do art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zmianami), Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu zaprasza Państwa do złożenia **oferty na zakup paliw: benzyny bezołowiowej PB 95 i Oleju Napędowego w systemie bezgotówkowym**, oraz materiałów eksploatacyjnych i usługi myjni samochodowej według potrzeb Zamawiającego do samochodów służbowych, maszyn i sprzętu, na podstawie bezpłatnie wydanych kart /żetonów paliwowych przypisanych do samochodów, maszyn i sprzętu.

Zamówienie o wartości do 30 000 euro

I. Zamawiający.

ZARZĄD DRÓG GRODZKICH W ZAMOŚCIU

22-400 Zamość, ul. Kilińskiego 86

NIP 922 229 47 74, Regon: 950371666

tel. 84 638-31-98

tel/fax 84 639-61-89

e-mail: drog.grodz@pro.onet.pl

www.bip.zdg.zamosc.pl

II. Przedmiot Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - a) bezgotówkowy zakup benzyny bezołowiowej PB 95 i Oleju Napędowego dla samochodów służbowych i sprzętu Zarządu Dróg Grodzkich w Zamościu.
 - b) bezgotówkowy zakup materiałów eksploatacyjnych do samochodów służbowych ZDG (żarówki, pióra wycieraczek, płyn do spryskiwaczy, itp.) – według potrzeb Zamawiającego,
 - c) bezgotówkowe korzystanie z myjni samochodowej – według potrzeb Zamawiającego.
2. **Zakup paliw płynnych w okresie od 01.01.2018r. do 31.12.2018 r.** w formie doraźnych tankowań pojazdów służbowych, maszyn i sprzętu ZDG na stacjach paliw wybranego Sprzedawcy.
3. Szacunkowe zapotrzebowanie na paliwa do pojazdów i sprzętu w przewidzianym okresie realizacji zamówienia wynosi odpowiednio:
 - a) Benzyna bezołowiowa PB 95 w szacunkowej ilości **3900 litrów**.
 - b) Olej Napędowy w szacunkowej ilości **7000 litrów**.
4. Sprzedający nie będzie dochodził żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego z tytułu zakupu innej ilości paliwa płynnego niż określonej w umowie.

Wymogi:

- 1) Zakup paliw płynnych dokonywany będzie w systemie sprzedaży bezgotówkowej za pomocą kart paliwowych lub żetonów (wydanych nieodpłatnie – w ilości 7 szt.) w stacji (-ach) paliw płynnych Sprzedającego na terenie miasta Zamość.
- 2) Sprzedający wyda karty paliwowe lub żetony zamienne w miejsca kart paliwowych lub żetonów utraconych lub zniszczonych.
- 3) Sprzedający zapewni natychmiastową blokadę karty po zgłoszeniu jej utraty.
- 4) Wszystkie transakcje dotycząca przedmiotu zamówienia (tankowanie, usługa myjni, zakup materiałów eksploatacyjnych) powinny być każdorazowo potwierdzone dokumentem typu RW – rozchód wewnętrzny lub równoważnym.
- 5) Strony ustanawiają 2 tygodniowe okresy rozliczeniowe:
 - a) od 1 – go do 15 – go dnia danego miesiąca;
 - b) od 16 – go do ostatniego dnia danego miesiąca.
- 6) Po upływie każdego okresu rozliczeniowego Sprzedający prześle Zamawiającemu fakturę VAT.
- 7) Wskazana stacja paliw musi funkcjonować **7 dni w tygodniu**.
- 8) Sprzedający powinien posiadać lub dysponować, co najmniej jedną stacją paliw na terenie miasta Zamość.
- 9) Zakup paliw płynnych, dokonywany będzie po cenie aktualnie obowiązujących na danej stacji (-ach) paliw należących do sieci stacji Sprzedającego w momencie zakupu.
- 10) Oferowane paliwo benzyna bezołowiowa PB 95 musi spełniać wymagania określone w Normie **PN-EN 228+A1:2017-06**, Olej Napędowy musi spełniać wymagania obowiązującej Polskiej Normy **PN-EN 590+A1:2017-06** i aktualnego Rozporządzenia Ministra Gospodarki dotyczącego wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (**Dz.U. 2015 poz. 1680**).
- 11) Wykonawca rozlicza transakcje z Zamawiającym w PLN.

III. Opis warunków udziału w postępowaniu

Dokumenty wymagane od Wykonawców:

1. Formularz cenowy - załącznik nr 2.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wypełnionego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3,
3. Zaakceptowany i podpisany wzór umowy /projekt/ – załącznik nr 4.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na komputerze, maszynie do pisania lub czytelnym pismem ręcznym.
3. Wszystkie zmiany i skreślenia (poprawki własnych pomyłek) dokonane w ofercie muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę.
4. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Wszystkie strony oferty winny być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy oraz ostampowane pieczęcią firmową.
6. Do oferty należy załączyć dokumenty określone w punkcie III zapytania ofertowego.

V. Miejsce oraz termin składania ofert;

1. Ofertę opisaną: Nazwą i adresem Wykonawcy oraz tytułem „**Zakup paliwa płynnego dla pojazdów służbowych i sprzętu Zarządu Dróg Grodzkich w Zamościu**” można złożyć osobiście w siedzibie Zarządu Dróg Grodzkich w Zamościu przy ul. Kilińskiego 86, 22-400 Zamość , **sekretariat**, nie później niż do dnia **19.12.2017 r. do godz. 10.00.**
2. Ofertę można przesłać drogą elektroniczną na adres: drog.grodz@pro.onet.pl nie później niż do dnia **19.12.2017 r. do godz. 10:00.**
2. Oferty składane drogą elektroniczną winny być w formie skanu z widocznym podpisem (format PDF).
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zarządu Dróg Grodzkich w Zamościu przy ulicy Kilińskiego 86 , w pokoju nr 4, w dniu **19.12.2017r. , o godz. 10:30.**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona na adres Wykonawcy bez otwierania.

VI. Wybór oferty

1. Sprzedawca obliczy wartość brutto ogółem i określi wysokość udzielonego opustu w złotych polskich. Udzielony opust jest stały i nie ulega zmianie przez cały okres trwania umowy.

2. Kryterium oceny ofert :

1. Sprzedawca obliczy wartość brutto ogółem i określi wysokość udzielonego opustu w złotych polskich. Udzielony opust jest stały i nie ulega zmianie przez cały okres trwania umowy.

2. Kryterium oceny ofert :

- **cena ofertowa – maksymalnie 90 pkt,**

- **upust do ceny - maksymalnie 10 pkt.**

2.1. Obliczenie ilości punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium „**cena ofertowa**”

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto z oferty}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – uzyskana ilość punktów za cenę badanej oferty,
najniższa cena 90 pkt.

2.2. Obliczenie ilości punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium „**upust do ceny**”
 Oferent, który zaproponuje największy upust do ceny otrzymuje 10 pkt.

$$U = U_{nn} / U_{nw} \times 10 \text{ pkt}$$

U_{nn} - upust najniższy rozpatrywanej oferty

U_{nw} – upust najwyższy,

2.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wymogi w zapytania ofertowego oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów obliczona wg wzoru

$$P = C + U$$

Gdzie :

P- łączna liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę

C- liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium cena

U - ilość punktów rozpatrywanej oferty w kryterium upust

Punktacja będzie liczona z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów .

W toku oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Punktacja będzie liczona z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

W toku oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi Sprzedawców o wyniku postępowania, którzy złożyli oferty drogą elektroniczną .

VII. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Od dnia **01.01.2018 r.** do dnia **31.12.2018r.**

VIII. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.

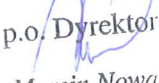
Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1. Nie zostanie złożona żadna oferta.
2. Cena złożonej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający stwierdzi zaistnienie innych okoliczności, których nie można było przewidzieć wcześniej, a której zaistnienie spowoduje niemożność zawarcia prawidłowej umowy.

Do porozumiewania się ze Sprzedającym w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem upoważniony jest : **Ireneusz Węs**, tel. 84 638 31 98 lub 84 639 61 89.

Z A T W I E R D Z I Ł:

Dyrektor Zarządu Dróg Grodzkich
w Zamościu

p.o. Dyrektor

Marcin Nowa

Załączniki do zapytania ofertowego;

Załącznik Nr 1 – oferta,

Załącznik Nr 2 – formularz cenowy,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik Nr 4 – Umowa /projekt/.

.....
pieczęćka firmy Sprzedającego

.....
/miejsce i data/

Oferta

Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu

ul. Kilińskiego 61

22-400 Zamość

Nawiązując do zapytania ofertowego na zakup paliw płynnych : benzyny bezołowiowej Pb 95 i oleju napędowego ON w systemie bezgotówkowym, Oferujemy wykonanie sprzedaży benzyny bezołowiowej Pb 95 , będącej przedmiotem zapytania ofertowego :

- a. Cena brutto 1 litra benzyny bezołowiowej Pb95, obliczona po przyjęciu jako bazowej ceny jednostkowej netto obowiązującej w dniu 14.12.2017 r. w PKN ORLEN, wynosi zł (słownie:brutto)
 - b. Stały upust/narzut od ceny 1 litra benzyny bezołowiowej Pb 95, który obowiązywać będzie przez cały okres umowy wynosi groszy,(słownie groszy:).
2. Oferujemy wykonanie sprzedaży oleju napędowego ON , będącego przedmiotem zapytania ofertowego :
- a. Cena brutto za 1 litr oleju napędowego ON obliczona, po przyjęciu jako bazowej ceny jednostkowej netto obowiązującej w dniu 14.12.2017 r. w PKN ORLEN, wynosi zł (słownie:brutto).
 - b. Stały upust/narzut od ceny 1 litra oleju napędowego, który obowiązywać będzie przez cały okres umowy wynosigroszy (słownie groszy:)

3. Cena ofertowa brutto:

Cena ofertowa brutto = 3900 litrów x cena 1 litra Pb95 + 7000 litrów x cena 1 litra ON= / 3200 x/ + 7000 x/ = zł brutto (słownie:)

4. Sprzedaż stanowiącą przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do dnia **31.12.2018 r.**
5. Termin płatności faktury 14 dni od złożenia prawidłowo wystawionej faktury u Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i treścią projektu umowy.
7. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
8. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
 - 1) Formularz cenowy.
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
 - 3) zaakceptowany wzór umowy.

.....
/pełnomocni przedstawiciele Sprzedającego/

Pieczęć Wykonawcy/

Formularz cenowy

Nazwa Sprzedającego

Adres Sprzedającego

W nawiązaniu do zapytania ofertowego na dostawę paliw płynnych do samochodów i sprzętu Zarządu Dróg Grodzkich w Zamościu , oferujemy :

lp	Przedmiot	Ilość (przewidywana wartość szacunkowa przyjęta dla celów postępowania)	Jednostka miary	Bazowa cena jednostkowa netto obowiązująca w dniu 14.12.2017 opublikowana na stronach www PKN ORLEN	Opcja handlowa: opust (zł/l)	Cena jednostkowa netto po uwzględnieniu opcji handlowej (zł/l)	VAT 23 %	Cena jednostkowa brutto (zł/l)
1	Benzyna bezołowiowa 95	3900	litr		upust/			
2	Olej napędowy standardowy	7000	litr		upust/			
Wartość brutto ogółem								
(3900* cena jedn. brutto Pb ⁹⁵ + 7000* cena jedn. brutto ON)								

Słownie:..... zł brutto.

- Oferujemy wykonanie usługi objętej przedmiotem zamówienia w okresie: od dnia 01.01.2018 do 31.12.2018 r.
- Oświadczam (-y), że zdobyłem(-liśmy) wszelkie informacje, które były potrzebne do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy w niniejszym postępowaniu, akceptujemy go i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w tam zawarte.
- Oświadczamy że przyjmujemy, sposób płatności zgodny z zapisami zapytania ofertowego.
- Oświadczamy że w cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania przedmiotowego zamówienia.

.....
Podpis Sprzedającego lub osób uprawnionych

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego na dostawę paliw płynnych do samochodów osobowych, dostawczych i maszyn i sprzętu Zarządu Dróg Grodzkich w Zamościu.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zapytania ofertowego, na dostawę paliw płynnych do samochodów służbowych i sprzętu Zarządu Dróg Grodzkich w Zamościu oświadczam/y/, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, tj:

1. Zapewniamy realizację sprzedaży (tankowania) pojazdów i sprzętu Zamawiającego w systemie bezgotówkowym zgodnie z wymogami zawartymi z Zapytaniu ofertowym.
2. Gwarantujemy, że paliwa będą odpowiadały wymaganiom zawartym w Normie **PN-EN 228+A1:2017-06** oraz **PN-EN 590+A1:2017-06** oraz Rozporządzeniu Ministra Gospodarki dotyczącego wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (**Dz.U. 2015 poz. 1680**).
3. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia, niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia. oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności:
- dysponujemy stacją paliw czynną 7 dni w tygodniu zlokalizowaną w obrębie administracyjnym miasta Zamość , przy ul.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zadania.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią umowy (projekt) stanowiąca załącznik do zapytania ofertowego i nie wnosimy do niej uwag.

.....
Miejscowość

.....
data i podpis Sprzedającego

zawarta w dniu 28.06.2017 roku w Zamościu pomiędzy:

Miastem Zamość ul. Rynek Wielki 13, 22-400 Zamość, NIP 922-269-74-72

reprezentowanym przez :

Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu mającym siedzibę w Zamościu ul. Kilińskiego 86
zwanym dalej w tekście niniejszej umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1. p. o. Dyrektora

- **Marcina Nowaka**

2. Głównego Księgowego

- **Zofię Czuba**

a _____

zwane łącznie **Stronami**

następującej treści:

W oparciu o art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zgodnie z Regulaminem wydatkowania środków publicznych , których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 EURO, na podstawie Zarządzenia nr 10/2017 Dyrektora Zarządu Dróg Grodzkich w Zamościu z dnia 29 czerwca 2017 roku.

§ 1

Przedmiotem umowy jest zakup przez Zamawiającego paliw płynnych : benzyny bezołowiowej 95 i oleju napędowego ON zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym, w systemie rozliczania bezgotówkowego za pomocą kart paliwowych lub żetonów .

§ 2

1. Zakup paliw odbywać się będzie sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego na stacjach paliw Sprzedającego w Zamościu , z użyciem kart paliwowych lub żetonów .
2. Sprzedający w dniu podpisania umowy przekaze nieodpłatnie siedem kart paliwowych lub siedem żetonów służących do realizacji transakcji bezgotówkowych w okresie obowiązywania umowy.
3. W przypadku utraty karty paliwowej lub żetonu Zamawiający niezwłocznie zgłosi na piśmie fakt utraty Sprzedającemu.
4. Od momentu zgłoszenia utraty karty paliwowej/żetonu, Zamawiający nie jest odpowiedzialny za transakcje dokonane utraconą kartą / żetonem.
5. W przypadku zwiększenia ilości samochodów i sprzętu Zamawiającego – Sprzedający doręczy nieodpłatnie dodatkowe karty paliwowe / żetony w terminie 7 dni od zgłoszenia zapotrzebowania na nowe karty / żetony.
6. Strony ustalają, iż zakup paliwa odbywać się będzie bezpośrednio do samochodów i sprzętu w formie bezgotówkowej przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.
7. Sprzedający przyjmuje do zrealizowania sprzedaż następujących paliw płynnych:
 - a) benzyny bezołowiowej PB 95 , w szacunkowej ilości – 3200 litrów,
 - b) oleju napędowego w szacunkowej ilości – 7000 litrów,
8. Ostateczna wartość zamówienia wynikać będzie z realizacji zamówienia do końca okresu obowiązywania umowy, wg bieżących potrzeb Zamawiającego. W rzeczywistości podane ilości paliw mogą być mniejsze w związku z czym Sprzedający nie może rościć skutków prawnych wobec Zamawiającego.

6. W ramach zawartej umowy możliwe będzie dokonywanie zakupu paliw na stacji (-ach) Sprzedającego zlokalizowanych na terenie miasta Zamość :

.....

§ 3

1. Niniejsza umowa zawarta jest na czas określony tj. **od 01 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 roku.**

12) 2. Sprzedający oświadcza, że sprzedawane paliwo będzie zgodne z obowiązującymi wymogami jakościowymi . Oferowane paliwo będzie spełniać wymagania określone w Normie **PN-EN 228+A1:2017-06** oraz **PN-EN 590+A1:2017-06** oraz aktualnego Rozporządzenia Ministra Gospodarki dotyczącego wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (**Dz.U. 2015 poz. 1680**).

3. Sprzedający oświadcza, że legitymuje się posiadaniem wymaganych prawem uprawnień do wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

1. Strony zgodnie oświadczają , że zgodnie z ofertą Sprzedającego wartość niniejszej umowy wynosi.....zł netto, podatek VAT 23% tj.....razem.....zł brutto (słownie:.....zł brutto).

2. Obciążenie za sprzedane paliwa i towary odbywać się będzie wg cen jednostkowych netto obowiązujących w dniu sprzedaży.

3. Strony ustanawiają 2 tygodniowe okresy rozliczeniowe :

a) od 1 – go do 15 – go dnia danego miesiąca;

b) od 16 – go do ostatniego dnia danego miesiąca.

4. Po upływie każdego okresu rozliczeniowego Sprzedający przekaże Zamawiającemu fakturę VAT.

5. Do każdej wystawionej faktury dołączy szczegółowy wykaz wartości sprzedanych paliw, sprzedanych materiałów eksploatacyjnych, wykonanej usługi myjni oraz specyfikację dokonanych transakcji bezgotówkowych przez Zamawiającego, zawierający co najmniej następujące dane:

- rodzaj dokonanego zakupu (rodzaj paliwa, nazwa materiałów eksploatacyjnych, usługa myjni)
- numer rejestracyjny pojazdu, nazwa pojazdu,
- ilość i cenę zakupu,
- datę zakupu,

6. Płatności należności będą realizowane przelewem bankowym po realizacji przedmiotu umowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto Wykonawcy nr

7. Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

8. Niedotrzymanie terminu płatności spowoduje naliczenie odsetek ustawowych od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia.

9. Wykaz pojazdów Zamawiającego:

9.1. Samochód osobowy Fiat Qubo, Nr LZ 34655; benzyna bezołowiowa;

9.2. Samochód osobowy Dacia Duster , Nr LZ 58888; benzyna bezołowiowa;

9.3. Samochód ciężarowy Peugeot Boxer, Nr LZ 56720; olej napędowy;

9.4. Samochód osobowy Renault Kangoo , Nr LZ 61840; olej napędowy.

9.5. Sprzęt drobny: benzyna bezołowiowa , olej napędowy.

9.6. Koparko-ładowarka ,

9.7. Traktorek .

§ 5

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć między Stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej - aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

2. Dopuszcza się możliwość rozwiązania umowy przez każdą ze stron poprzez jej wypowiedzenie dokonane w formie pisemnej. Okres wypowiedzenia wynosi jeden miesiąc.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

SPRZEDAJĄCY