

# **REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA W ZAMOŚCIU**

Regulamin określa zasady funkcjonowania **Stref Płatnego Parkowania (SPP)** oraz parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych w **Strefach Płatnego Parkowania w Zamościu** wymienionych w Uchwale Nr XXVIII/334/2017 Rady Miasta Zamość z dnia 27 marca 2017r. roku w sprawie płatnego parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych Miasta Zamość.

## **I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Za parkowanie w SPP pobiera się opłaty w wysokości określonej w Uchwale Rady Miasta Zamość w zależności od parkowania w danej strefie.
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, pobiera się za parkowanie pojazdów samochodowych w obszarze SPP wyznaczonych miejscach:
  - a) w Strefie 1 w dni robocze – całodobowo,
  - b) w Strefie 2 w dni robocze w godzinach 9.00-18.00
3. Parkingi w SPP są parkingami niestrzeżonymi.
4. Wjazdy do SPP oznakowane są znakami pionowymi D-44 „Strefa parkowania”, natomiast wyjazdy znakami pionowymi D-45 „Koniec strefy parkowania”.
5. Obrót używanymi biletami parkingowymi jest zabroniony.
6. Posiadanie karty abonamentowej nie upoważnia posiadaczy do zastrzegania stałego miejsca parkowania i nie stanowi podstawy do roszczeń w przypadku braku wolnych miejsc parkingowych.
7. Od opłat, o których mowa w § 3 Uchwały Nr XXVIII/334/2017 Rady Miasta Zamość z dnia 27 marca 2017r zwolnione są pojazdy wymienione w art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych ( Dz. U. 2016 poz. 1440 tj.).
8. Ustala się zerową stawkę za parkowanie dla:
  - 1) oznakowanych pojazdów służb miejskich podczas wykonywania obowiązków służbowych (pogotowie gazowe, energetyczne, ciepłownicze, wodnokanalizacyjne, pogotowie, policji itp.), pojazdów jednośladowych,
  - 2) pojazdów osób niepełnosprawnych o obniżonej sprawności ruchowej, posiadających uprawnienia do kierowania wózkiem inwalidzkim lub pojazdem samochodowym oraz kartę parkingową na miejscach oznaczonych znakiem P-24 ‘miejsce dla pojazdu osoby niepełnosprawnej’ wraz ze znakiem D-18a ‘parking – miejsce zastrzeżone’ z dodatkową tabliczką T-29, która informuje o miejscach przeznaczonych dla pojazdów samochodowych uprawnionej osoby niepełnosprawnej o obniżonej sprawności ruchowej,
  - 3) taksówek na wyznaczonych dla nich miejscach do postoju pomiędzy znakami D-19 ‘postój taksówek’ i D-20 ‘koniec postoju taksówek’,
  - 4) pojazdów z identyfikatorami na kopertach Urzędu Miasta.

## II. REALIZACJA OPŁAT W STREFIE PŁATNEGO PARKOWANIA

1. Obowiązkiem kierowcy parkującego pojazd w SPP jest opłacenie czasu postoju w sposób określony w niniejszym Regulaminie.
2. Minimalny opłacony czas parkowania w SPP wynosi 1 godzinę.
3. Opłatę za postój pojazdu w SPP można wnieść:
  - a. poprzez wykupienie biletu parkingowego niezwłocznie po zajęciu miejsca na parkingu (bilety do nabycia u inkasentów parkingowych),
  - b. poprzez wykupienie biletu w automacie parkingowym następuje przy użyciu monet o nominale 5 zł, 2 zł, 1 zł, 50 gr, 20 gr i 10 gr. Opłacenie czasu parkowania w automacie parkingowym z zastrzeżeniem ust.2 następuje proporcjonalnie do wartości użytej monety lub monet.
  - c. poprzez wykupienie karty abonamentowej w biurze Zarządu Dróg Grodzkich w Zamościu ul. Kilińskiego 86, 22-400 Zamość.
4. Uiszczenie opłaty poprzez zakup biletu u inkasentów parkingowych lub w parkomacie powinno nastąpić niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu w SPP za cały przewidywany czas postoju.
5. Uprawnienie do wykupienia identyfikatora mieszkańca po wniesieniu opłaty zryczałtowanej posiadają :
  - a. Osoby zameldowane w lokalach usytuowanych przy ulicach objętych SPP , na pobyt stały, będące właścicielami pojazdu samochodowego o masie całkowitej do 3,5 tony,
  - b. Osoby zameldowane na pobyt tymczasowy, będące najemcami lokalu mieszkalnego, usytuowanego przy ulicach objętych SPP,
  - c. Jako właściciela pojazdu, przyjmuje się także osoby będące użytkownikiem pojazdów samochodowych, na podstawie umowy leasingu lub sprzedaży na raty, zawartej z bankiem lub firmą leasingową oraz umowy cywilno-prawnej sporządzonej w formie pisemnej potwierdzonej notarialnie pod rygorem bezskuteczności,
  - d. Mieszkaniec SPP może wykupić maksymalnie dwie karty przypadające na jeden adres zameldowania.
- 5.1 Ustala się abonament dla osoby fizycznej lub prawnej - najemcy lokalu użytkowego będącego własnością miasta – maksymalnie jedną kartę przypadającą na jeden adres wynajmowanego lokalu użytkowego, będącego w obrębie SPP zgodnie z Uchwałą Rady Miasta.
6. Bilet lub kartę abonamentową należy umieścić za przednią szybą wewnątrz pojazdu w sposób nie budzący jakichkolwiek wątpliwości co do jej ważności tak aby jej przednia strona była całkowicie widoczna dla kontrolera.
7. Stawki opłat za parkowanie w SPP reguluje § 4.1 Uchwały Nr XXVIII/334/2017 Rady Miasta Zamość z dnia 27 marca 2017r.
8. W ramach czasu określonego na bilecie parkingowym można zmieniać miejsca postoju w granicach strefy.
9. W przypadku utraty karty abonamentowej nie wydaje się ich duplikatów i nie zwraca się kosztów za czas niewykorzystania.

10. Osoby fizyczne i podmioty gospodarcze mogą występować o wyznaczenie na ulicach objętych SPP, po wniesieniu opłaty zryczałtowanej, określonej w Uchwale, zastrzeżonych miejsc postojowych - kopert.
11. Identyfikator, wydany dla osoby fizycznej lub podmiotu gospodarczego, o których mowa w ust. 10, ważny jest wyłącznie na określonej kopercie, zastrzeżonej na prawach wyłączności, oznaczonej numerem, w okresie określonym w identyfikatorze.
12. Oznakowanie koperty, jak i jej likwidację wykonuje Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu.
13. Utrata ważności identyfikatora wydanego na określoną kopertę, następuje:
  - a. z upływem terminu, na który został wydany,
  - b. z powodu rezygnacji z koperty przez wnioskodawcę,
  - c. w wyniku jego cofnięcia, spowodowanego stwierdzeniem wykorzystywania zastrzeżonego miejsca postojowego, na cele inne niż parkowanie pojazdu samochodowego,
  - d. w wyniku jego cofnięcia, spowodowanego przyczynami leżącymi po stronie ZDG w Zamościu.
14. W przypadku określonym w ust. 13 pkt. d na rzecz osoby lub podmiotu gospodarczego, które wykupiły identyfikator, następuje zwrot części opłaty zryczałtowanej, za niewykorzystany okres ważności identyfikatora, liczony w pełnych niewykorzystanych miesiącach.
15. Zajęcie koperty przez pojazdy samochodowe innych osób lub podmiotów gospodarczych, nie upoważnia do wysuwania z tego tytułu roszczeń w stosunku ZDG w Zamościu.

### **III. SANKCJE ZA PARKOWANIE BEZ WNIESIENIA OPŁAT**

1. Zgodnie z § 8.1 Uchwały Nr XXVIII/334/2017 Rady Miasta Zamość z dnia 27 marca 2017r. za nieuiszczenie opłaty, o której mowa w § 3 ust.1 w/w uchwały pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 50,00zł (pięćdziesiąt złotych).
2. Opłatę dodatkową pobiera się w przypadku stwierdzenia, że w pojeździe nie wyłożono ważnego biletu lub karty abonamentowej.
3. Wykupienie biletu bądź karty abonamentowej i nie umieszczenie ich za szybą pojazdu będzie traktowane jako postój nieopłacony.
4. Zawiadomienie do zapłaty opłaty dodatkowej może być anulowane wyłącznie po okazaniu ważnego biletu parkingowego.
5. Zawiadomienie o nałożeniu opłaty dodatkowej wystawia kontroler i umieszcza je za wycieraczką samochodu.
6. Opłatę dodatkową należy wpłacić w kasie Zarządu Dróg Grodzkich w Zamościu ul. Kilińskiego 86 w godzinach od 8:00 do 14:00 w dni robocze lub na rachunek Zarządu Dróg Grodzkich w Zamościu nr 70 1020 5356 0000 1002 0007 7016 w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia.

### **IV. KONTROLE OPŁAT PARKINGOWYCH**

1. Do kontroli wnoszonych opłat parkingowych a także nakładania opłat dodatkowych upoważnieni przez Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu kontrolerzy.
2. Kontrolerzy wykonując swoje obowiązki posiadają identyfikator służbowy.
3. Do obowiązków kontrolera należy:

- a. kontrola wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów w SPP,
- b. sprawdzanie ważności biletów i kart abonamentowych,
- c. wypisywanie w terenie zawiadomień do zapłaty opłaty dodatkowej,
- d. ewentualne sporządzanie dokumentacji fotograficznej pojazdów parkujących w SPP bez wniesienia opłaty parkingowej.