

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy):

<http://>

Ogłoszenie nr 70237 - 2017 z dnia 2017-04-20 r.

Zamość: Prowadzenie obsługi Stref Płatnego Parkowania na terenie Miasta Zamość

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii

Europejskiej

nie

Nazwa projektu lub programu

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

tak

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Informacje dodatkowe:

I. 1) NAZWA I ADRES: Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu, krajowy numer identyfikacyjny 95037166600000, ul. ul. Kilińskiego 86, 22400 Zamość, woj. lubelskie, państwo Polska, tel. 846 383 198, e-mail drog.grodz@pro.onet.pl, faks 846 396 189.
Adres strony internetowej (URL): www.bip.zdg.zamosc.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

nie

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

nie

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:

Elektronicznie

nie

adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

nie

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

nie

Adres:

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Prowadzenie obsługi Stref

Płatnego Parkowania na terenie Miasta Zamość

Numer referencyjny: SPZ.271.4.2017

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

nie

II.2) Rodzaj zamówienia: usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:

1. Przedmiotem zamówienia objętego niniejszym postępowaniem jest zadanie pn.: „Prowadzenie obsługi Stref Płatnego Parkowania na terenie Miasta Zamość”. 2. Zadanie obejmuje: prowadzenie obsługi płatnych niestrzeżonych parkingów na terenie miasta Zamościa w ustalonej przez Radę Miasta Strefie Płatnego Parkowania (SPP). 3. Zamówienie będzie realizowane w oparciu o Uchwałę Nr XXXVIII/334/2017 Rady Miasta Zamość z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie płatnego parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych Miasta Zamość. 4. Dni i godziny odpłatnego parkowania oraz stawki opłat określa Uchwała stanowiąca załącznik Nr 8 do SIWZ. 5. Bieżące utrzymanie - 4 szt. parkomatów ML-1 zlokalizowanych zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik Nr 10 do SIWZ. Zamawiający oświadcza, że Parkomaty są fabrycznie nowe, z gwarancją producenta ważną do 22.12.2018r. Zakres gwarancji, w tym wyłączenia z zakresu gwarancji, „Instrukcja obsługi parkomatu ML-1”, „Instrukcja obsługi do aplikacji webowej”, „Procedury dotyczące obsługi parkomatu” stanowią załącznik Nr 9 do SIWZ. 6. Zakres zamówienia obejmuje: 6.1 Prowadzenie obsługi Stref Płatnego Parkowania, które obejmują obszar: - Strefa 1: Plac Wolności, Plac Stefanidesa, ul. Kolegiacka, ul. Grecka, ul. Grodzka, ul. Bazylikańska, ul. Kościuszki, ul. Pereca, ul. Daniłowskiego, ul. Zamenhofska – zgodnie z załączonym planem. - Strefa 2: ul. Reja, ul. Gminna. 6.2

Prowadzenie czynności techniczno-organizacyjnych na koszt własny i własnym staraniem związanych z pobieraniem opłat za parkowanie oraz bieżące utrzymanie parkomatów w obrębie SPP. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w działaniu parkomatów położonych w SPP należy zapewnić prawidłową obsługę parkujących przy pomocy parkingowych oraz zgłosić ten fakt do Zamawiającego. Poprzez bieżącą obsługę parkomatów należy rozumieć wykonywanie czynności: - utrzymanie parkomatów w czystości, szczególnie baterii słonecznych poprzez regularne usuwanie zanieczyszczeń typu: kurz, brud, śnieg, lód, itp., - w przypadku gdy parkomat sygnalizuje niski stan naładowania akumulatora należy niezwłocznie doładować akumulator lub wymienić na naładowany, - zakup i wymianę papieru do parkomatu, ze względu okres gwarancyjny parkomatów w urządzeniu można stosować tylko oryginalne materiały eksploatacyjne zakupione u producenta, - usuwanie prostych awarii zgodnie Instrukcją obsługi parkomatu ML-1, - stosowanie się do instrukcji stanowiących załącznik Nr 9 do SIWZ 6.3 Zatrudnienie niezbędnego personelu do pobierania opłat - minimum 3 (trzy) osoby dla Strefy 1 i minimum 2 (dwie) osoby dla Strefy 2. 6.4 Zatrudnienie minimum jednej osoby dokonującej ciągłej kontroli uiszczania opłat w Strefie 1 w godzinach szczytu (8.00-16.00). Poza godzinami szczytu należy przeprowadzać kontrole doraźne, nie rzadziej niż 2 razy na dobę. W Strefie 2 należy dokonywać doraźnych kontroli uiszczania opłat przynajmniej raz dziennie. 6.5 Egzekucja opłaty dodatkowej oraz realizacja odwołań od opłaty dodatkowej leży po stronie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania do siedziby Zamawiającego w następnym dniu roboczym po dniu przeprowadzonej kontroli protokołu z wykonanych kontroli wraz z kopią wystawionych zawiadomień o opłacie dodatkowej. Wzór protokołu stanowi załącznik Nr 11 do Umowy. 6.6 Zamawiający zastrzega sobie możliwość doraźnej kontroli SPP, pracy parkingowych, osoby kontrolującej SPP przez upoważnionego pracownika Zarządu Dróg Grodzkich w Zamościu. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z zawartą umową. 6.7 Zagwarantowanie na własny koszt i ryzyko dostarczenia do banku pieniędzy pobranych z parkomatów celem dokonania ich wpłat na rachunek Zamawiającego, z częstotliwością minimum raz w tygodniu oraz przy sygnalizacji parkomatu o przepełnieniu kasety. Wpłaty należy dokonać na konto Zamawiającego nie później niż w następnym dniu roboczym po pobraniu z parkomatu. O terminie pobrań pieniędzy z parkomatu należy każdorazowo powiadomić

Zamawiającego. 6.8 Rozliczenie z pobrań pieniędzy z parkomatów następuje w systemie miesięcznym. Do 5 dnia każdego miesiąca Wykonawca składa Zamawiającemu protokół podpisany przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę do odbioru pieniędzy z parkomatu zawierający wyszczególnienie pobranych pieniędzy wraz z wydrukami z parkomatów. Stwierdzone niezgodności wydruku potwierdzenia pobranej gotówki z parkomatu z faktyczną zawartością kasety stanowią koszt Wykonawcy. 6.9 Reagowanie poprzez grupę interwencyjną na zgłaszany przez parkomat alarm nieautoryzowanego otwarcia parkomatu. 6.10 Wyposażenie na własny koszt osób pobierających opłaty na terenie SPP oraz kontrolera SPP w jednolity ubiór (kamizelka) wg wzoru zaakceptowanego przez Zamawiającego – ubiór musi zostać jednolicie oznakowany w sposób widoczny, odblaskowy, niebudzący żadnych wątpliwości dla kierujących że jest to parkingowy SPP oraz kontroler SPP. 6.11 Zapewnienie pełnej informacji i kulturalnej obsługi użytkowników SPP, informowanie w oparciu o Regulamin Strefy Płatnego Parkowania o zasadach obowiązujących w SPP. Regulamin SPP stanowi załącznik Nr 12 do SIWZ. 7. Na podstawie art. 22 ust. 2 pkt. 1 Pzp Zamawiający zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą starać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, w szczególności osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011r. poz. 721, z późn. zm.). 7.1 Zgodnie z art. 22 ust. 2a Pzp Zamawiający określa minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki, o których mowa w art. 22 ust. 2 Pzp. 7.2 Zgodnie z art. 29 ust. 3a Pzp Zamawiający wymaga aby Wykonawca i jego Podwykonawca zatrudnił na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji umowy, wszystkie osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją usługi, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.). Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy wszystkich osób skierowanych do realizacji

usługi, wykonujących fizycznie proste czynności w zakresie realizacji zamówienia tj. pobieranie i rozliczanie opłat za parkowanie pojazdów, kontrolowanie uiszczania opłat, prowadzenie bieżącej obsługi parkomatów. 7.3 Zamawiający zastrzega sobie uprawnienia w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp. W przypadku niespełnienia tych wymagań Zamawiający przewiduje sankcje w postaci kar umownych zawartych w Umowie. 7.4 Zatrudnienie przez Wykonawcę do bezpośredniego udziału w wykonywaniu zamówienia przez cały okres jego realizacji osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki, o których mowa w art. 22 ust. 2 Pzp będzie punktowane w sposób opisany w kryterium aspekt społeczny.

II.5) Główny kod CPV: 63712400-7

II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: tak

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych zamówień, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego tj. Prowadzenie obsługi stref Płatnego Parkowania na terenie Miasta Zamość - pod warunkiem, że wartość tych zamówień nie przekroczy

łącznie wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego, a Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi na ich realizację.

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

data zakończenia: 31/12/2017

II.9) Informacje dodatkowe:

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: Zgodnie z art. 22 ust. 1b pkt 1 Pzp Zamawiający wymaga aby Wykonawca do transportu pieniędzy z parkomatów oraz zapewnienia reakcji w przypadku nieautoryzowanego otwarcia parkomatu posiadał uprawnioną grupę konwojową i interwencyjną zgodnie z Koncesją wydawaną przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych, o której mowa w Ustawie z dnia 22 sierpnia 1997r. O ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2005r Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.)

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Wykonawca posiada aktualną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z ochroną osób i mienia (zgodnie z art. 21a ust. 1 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. O ochronie osób i mienia). W przypadku gdy termin ważności ubezpieczenia upływa przed 31.12.2017r., Wykonawca składa zobowiązanie do przedłużenia ważności polisy przynajmniej do 31.12.2017r.

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: Zamawiający wymaga, aby wykonawca spełniał

wymienione poniżej minimalne poziomy zdolności dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, potencjału technicznego wykonawcy umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości. Wykonawca wykaże, że: 1) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał: - co najmniej jedną usługę polegającą na obsłudze Strefy Płatnego Parkowania (SPP) wraz z pobieraniem opłat parkingowych dla SPP, która posiada min. 150 miejsc parkingowych. Wykonawca potwierdza w ofercie spełnianie wyżej określonych warunków poprzez złożenie Oświadczenia własnego, o którym mowa w części VI.1. pkt 1 SIWZ.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: nie
Informacje dodatkowe:

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp tak

Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)

(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp)

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

1. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz spełnia kryteria selekcji 1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym przez Zamawiającego, Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie własne, że: 1) nie podlega wykluczeniu – na załączniku Nr 2 do SIWZ 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu – na załączniku Nr 3 do SIWZ 2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 dotyczące tych podmiotów; 3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1. 4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia. 1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do

rejestr lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; 2. Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa art.24 w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących: 1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej 2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej 3. zdolności technicznej lub zawodowej: 1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały

wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

tak,

Informacja na temat wadium

Zamawiający wymaga wpłaty wadium w kwocie: 1 600,00 zł

(słownie: jeden tysiąc sześćset złotych i 00/100).

**IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania
zamówienia:**

nie

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

nie

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

nie

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

nie

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

nie

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

nie

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej

(przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem) nie

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

nie

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji

elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Aukcja wieloetapowa
etap nr czas trwania etapu

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu: nie

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

<i>Kryteria</i>	<i>Znaczenie</i>
Cena	60
Aspekt społeczny	40

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

nie

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia

zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez

przeprowadzenia negocjacji nie

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu

ograniczenia liczby ofert: nie

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań: nie

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

nie

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym

wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Licytacja wieloetapowa

etap nr czas trwania etapu

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień,

zostaną zakwalifikowani do następnego etapu: nie

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: 28/04/2017 godzina: 9:45

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy,

albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:
nie

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 28/04/2017, godzina: 9:45,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

>

IV.6.3) Termin związania ofertą: okres w dniach:

30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie

postępowania o udzielenie zamówienia, w

przypadku nieprzyznania środków

pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz

niepodlegających zwrotowi środków z pomocy

udzielonej przez państwa członkowskie

Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu

(EFTA), które miały być przeznaczone na

sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie

postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli

środki służące sfinansowaniu zamówień na

badania naukowe lub prace rozwojowe, które

zamawiający zamierzał przeznaczyć na

sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie

zostały mu przyznane nie

IV.6.6) Informacje dodatkowe:

Zamawiający dopuszcza unieważnienie

postępowania, jeżeli wystąpi istotna zmiana

okoliczności powodująca, że prowadzenie

postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w

interesie publicznym, czego nie można było

wcześniej przewidzieć

