



Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu  
ul. Kilińskiego 86, 22-400 Zamość  
tel./fax 84 639 61 89, tel. 84 638 31 98  
drog.grodz@pro.onet.pl

SPZ. 271.44.2016

Zamość, 21.11.2016 r.

## Zapytanie ofertowe

**ZAMAWIAJĄCY: Zarząd Dróg Grodzkich w Zamościu  
ul. Kilińskiego 86, 22-400 Zamość,  
woj. Lubelskie  
tel. 84 638-31-98 tel/fax 84 639-61-89**

Stosownie do art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r. poz.2164 z późn. zmianami), oraz zgodnie z regulaminem wydatków środków publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 EURO, Zarząd Dróg Grodzkich zaprasza Państwa do składania ofert na: **„Wykonanie uzupełnienia spin nawierzchni z bruku granitowego Ulica Królowej Jadwigi w Zamościu”**

Zamówienie o wartości poniżej 30 000 euro.

### I. Opis zadania

Zadanie obejmuje: **„Wykonanie uzupełnienia spin nawierzchni z bruku granitowego Ulica Królowej Jadwigi w Zamościu”**.

### 1 Przedmiot zamówienia:

1. Wykonanie uzupełnienia spoin kruszywem granitowym nawierzchni z bruku granitowego (kostka łamana 15x17 cm) ulicy Królowej Jadwigi w Zamościu o powierzchni 3100 m<sup>2</sup>.
2. Wykonawca opracuje i uzyska zatwierdzenie projekt organizacji ruchu na czas wykonywania robót w pasie drogowym.
3. Technologia wykonania robót:
  - a. Oczyszczenie istniejących spoin z liści luźnego piasku oraz innych zanieczyszczeń
  - b. Wykonanie uzupełnienia spoin grysem granitowym (zasypką granitową) frakcji 0-5 mm.

**II. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.**

**III. Przedmiot zamówienia należy wykonać do 15 grudnia 2016 roku.**

### IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania podstawowe:
  - a. Ofertę należy sporządzić na Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego. /zał. nr.1/  
**Na ofertę składają się: wypełniony formularz ofertowy, parafowany projekt umowy.**
  - b. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty,

- c. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do ofert. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.
  - d. wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszym zapytaniem,
2. Forma oferty
- a. oferta musi być sporządzona w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną,
  - b. całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie - arkusze (kartki) powinny być zszyte lub połączone w jedną całość inną techniką,
  - c. zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (ce) ofertę,

## V. Wybór oferty

**Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;**

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium :

**Kryterium Cena (brutto) – 100 % ;**

Zasady oceny kryterium : według wzoru :

$$P = ( C_n : C_{ob} ) \times 100$$

gdzie :

P – ilość punktów

$C_n$  – cena najniższa

$C_{ob}$  – cena oferty badanej

Dokonanie oceny ofert nastąpi przez punktowanie w/w kryterium w skali 0-100 punktów. Oferta zostanie oceniona w oparciu o iloraz najkorzystniejszej oferty do oferty ocenianej i iloczyn wagi procentowej kryterium i maksymalnej możliwej do uzyskania liczby punktów tj. 100.

2. Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego oferty dodatkowej. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

3. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## VI. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający informuje, iż może dokonać wyboru oferty w prowadzonym trybie zapytania ofertowego o ile wpłynie jedna ważna oferta.
2. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi o tym fakcie składających oferty, zamieszczając informację na stronie internetowej Zamawiającego oraz prześle do nich informację pocztą.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonej procedury w przypadku gdy:
  - a. nie złożono żadnej oferty;
  - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - c. jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy a Zamawiający podejmuje decyzję, iż nie wybiera oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert;
  - d. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego/interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na czas oznaczony, uwzględniający czas jej trwania.

**VII. Sposób rozliczania:**

1. Płatności dokonywane będą 30.12.2016 roku od przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
2. Podstawę wystawienia stosowanego dokumentu finansowego faktury stanowiąc będzie protokół odbioru.

**VIII. Złożenie oferty:**

Oferty w opisanej kopercie „Wykonanie spoinowania nawierzchni z bruku granitowego Ulica Królowej Jadwigi w Zamościu” należy dostarczyć osobiście lub przesłać w formie pisemnej na adres Zarządu Dróg Grodzkich w Zamościu, ul. Kilińskiego 86, najpóźniej do dnia 25.11.2016r. do godz. 10:00 Sekretariat pokój nr 3.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.11.2016 r. o godz. 10:30 w siedzibie Zarządu Dróg Grodzkich w Zamościu pokój nr 6

Osoba upoważniona do kontaktu Krzysztof Kwoka, tel. 84 638 31 98, 84 639 61 89

**W załączeniu:**

Załącznik nr 1 Formularz cenowy

Załącznik nr 2 Projekt umowy

DYREKTOR  
mgr inż. Małgorzata Leszak-Kuśmierz

Znak sprawy: SPZ.271.44.2016

**Dotyczy: „Wykonanie uzupełnienia spin nawierzchni z bruku granitowego Ulica Królowej Jadwigi w Zamościu”.**

**Formularz cenowy**

Nazwa Wykonawcy : .....

Adres Wykonawcy : .....

W nawiązaniu do zapytania ofertowego na: **„Wykonanie uzupełnienia spin nawierzchni z bruku granitowego Ulica Królowej Jadwigi w Zamościu”** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę: ..... zł brutto  
(słownie..... złotych brutto)

1. Oświadczam, że zdobyłem wszelkie informacje, które były potrzebne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy w niniejszym postępowaniu, akceptujemy go i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w tam zawarte.
4. Oświadczamy, że przyjmujemy, sposób płatności zgodny z zapisami zapytania ofertowego.
5. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania przedmiotowego zamówienia.

.....  
data

.....  
Podpis Wykonawcy