

Dyrektor Muzeum Zbrojowni na Zamku w Liwie ogłasza nabór na stanowisko pomoc muzealna.

Wymiar zatrudnienia- etat

Termin składania dokumentów do 9 sierpnia 2021 r.

Możliwy termin zatrudnienia w instytucji od 12 sierpnia 2021r.

Umowa na okres próbny z możliwością przedłużenia.

Zakres obowiązków:

- sprzątanie wszystkich pomieszczeń muzeum/ sale ekspozycyjne, hol, schody, pomieszczenia socjalne, pomieszczenia biurowe, gabinet dyrektora, toalety/;
- sprzątanie schodów i pomieszczeń wieży;
- sprzątanie piwnic;
- sprzątanie sanitariatów na polu namiotowym;
- dozór ekspozycji;
- udzielanie informacji turystom.

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie zawodowe;
- zaangażowanie w wykonywane obowiązki;
- komunikatywność;
- umiejętność efektywnej współpracy w zespole;
- przyjazne nastawienie do turystów i współpracowników;
- dobra organizacja czasu pracy.

Oferujemy:

- umowę o pracę;
- pracę w renomowanej, dynamicznie rozwijającej się instytucji kultury;
- wynagrodzenie adekwatne do umiejętności i doświadczenia zawodowego.

Dokumentacja:

Przesłanie listu motywacyjnego, kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie oraz CV wraz z kserokopiami dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, kserokopiami świadectw pracy. Obowiązkowe jest złożenie z ofertą podpisanej klauzuli informacyjnej.

Dokumentację należy złożyć w terminie do dnia 9 sierpnia 2021 r. do godziny 15 osobiście w sekretariacie Muzeum Zbrojowni na Zamku w Liwie lub korespondencyjnie na adres: Muzeum Zbrojownia na Zamku w Liwie ul. S. Batorego 2 07-100 Węgrów.

Rozpatrywane będą tylko te oferty, które wpłyną do Muzeum Zbrojowni na Zamku w Liwie do dnia 9 sierpnia 2021r.

Na kopercie należy umieścić następującą treść: „*Nabór na stanowisko pomoc muzealna*”.

Informacje dodatkowe:

Muzeum zastrzega sobie prawo do skontaktowania się tylko z wybranymi kandydatami.

p.o. Dyrektora  
Muzeum Zbrojowni na Zamku w Liwie  
*Eliza Czapska*  
Eliza Czapska

## KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PROCESÓW REKRUTACJI

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE, zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

### 1. Administrator danych:

Administratorem danych jest Muzeum Zbrojownia na Zamku w Liwie ul. Batorego 2, 07-100 Węgrów, NIP: 824-15-84-283 (zwane dalej Muzeum).

### 2. Inspektor Ochrony Danych:

W Muzeum powołany został Inspektor Ochrony Danych, adres: 07-100 Węgrów, ul. Batorego 2, adres e-mail: [iod@liw-zamek.pl](mailto:iod@liw-zamek.pl)

### 3. Kategorie danych osobowych:

Muzeum przetwarza dane osobowe pozyskane od osób, których dane dotyczą zgodnie z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu Pracy: imię i nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

Muzeum przetwarza na podstawie zgody kandydata inne dane osobowe niż wymienione w art. 22<sup>1</sup> Kodeksu Pracy.

### 4. Cel przetwarzania danych i podstawy prawne:

Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Muzeum w celach realizacji działań związanych z przeprowadzeniem procesu rekrutacji na wolne stanowisko, staż, praktyki, wolontariat:

- 1) w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji na stanowisko pracy/staż/praktykę/wolontariat na jakie złożył Pan/Pani dokumenty na podstawie art. 6 ust 1 pkt b, c RODO
- 2) w celu przetwarzania danych kontaktowych na podstawie art. 6 ust 1 pkt a RODO
- 3) w celu przetwarzania danych kontaktowych do przyszłych rekrutacji na podstawie zgody na przetwarzanie w określonym w zgodzie celu na podstawie art. 6 ust 1 pkt a RODO,
- 4) realizacja dochodzenia lub zabezpieczenia roszczeń na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f RODO.

### 5. Udostępnianie danych osobowych:

Dane osobowe zebrane przez Muzeum w celach realizacji działań związanych z przeprowadzeniem procesu rekrutacji nie będą przekazywane ani udostępniane innym podmiotom.

### 6. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego:

Dane osobowe zebrane przez Muzeum nie będą przekazywane do państwa trzeciego, chyba, że państwo docelowe zapewnia na swoim terytorium odpowiedni poziom ochrony danych osobowych, a niezbędność przekazania danych oparta zostanie na stosownych podstawach prawnych.

### 7. Okres przechowywania danych:

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres:

- 1) do czasu zakończenia procesu rekrutacji na stanowisko pracy/staż/praktykę/wolontariat na jakie Pan/Pani aplikowa!/a lub/i do czasu cofnięcia przez Pani/Pana zgody i tylko w zakresie w jakim udzielono zgody i nie dłużej niż 6 miesięcy w celu przeprowadzenia procesu przyszłych rekrutacji,
- 2) w systemie monitoringu wizyjnego do kilku dni. W przypadku prowadzenia postępowań wyjaśniających lub dochodzeń związanych z bezpieczeństwem na czas niezbędny do wykonania w/w czynności,
- 3) realizacja dochodzenia lub zabezpieczenia roszczeń, do momentu wygaśnięcia prawa do roszczeń, a po jego upływie przez okres niezbędny do wypełnienia obowiązku prawnego przez Muzeum wynikającego z przepisów podatkowych lub rachunkowych lub kancelaryjno-archiwalnych,

### 8. Przysługujące prawa:

W związku z przetwarzaniem przez Muzeum danych osobowych przysługuje Państwu:

- 1) prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich poprawiania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w tym profilowania,
- 2) prawo do cofnięcia zgody w przypadku, gdy Muzeum będzie przetwarzało Państwa dane osobowe w oparciu o zgodę, w dowolnym momencie i w dowolny sposób, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem,
- 3) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza zapisy RODO.

**9. Wymóg podania danych:**

Podanie danych osobowych w CV jest dobrowolne, lecz stanowi warunek realizacji celów określonych w pkt. 4. Jesteście Państwo zobowiązani do ich podania, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości podjęcia działań zmierzających do realizacji celów określonych w pkt. 4.

**10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji w tym profilowanie:**

Muzeum nie profiluje danych osobowych, które zostały mu przekazane.

p.o. Dyrektora  
Muzeum Zbrojowni na Zamku w Liwie  
  
Eliza Czapska

---

**Wyrażam zgodę** na przetwarzanie przez Muzeum Zbrojowni na Zamku w Liwie moich danych osobowych w celu oceny moich kwalifikacji w tym zdolności, umiejętności oraz wyboru zatrudnienia odpowiedniej osoby na wskazanym stanowisku w związku z którym toczy się postępowanie rekrutacyjne. Zgoda obejmuje dane zawarte w przesłanym przeze mnie CV, liście motywacyjnym, jak również udostępnionych w toku rozmowy kwalifikacji oraz przeprowadzonych testów kwalifikacyjnych i sprawdzających.

**data i podpis kandydata**

## KWESTIONARIUSZ DLA OSOBY UBIEGAJĄcej SIĘ O ZATRUDNIENIE DO WYPEŁNIENIA

<b>1.</b>	<b>IMI I NAZWISKO</b>			
	imi (imiona) i nazwisko			
<b>2.</b>	<b>DATA URODZENIA</b>			
	data urodzenia			
<b>3.</b>	<b>DANE KONTAKTOWE</b>			
<b>4.</b>	<b>WYKSZTAŁCENIE</b>			
	wysztalcenie		nazwa szkoły	
	data ukończenia		ilość lat szkoły	
	zawód		specjalność wyuczona	
	stopień naukowy			
<b>5.</b>	<b>KWALIFIKACJE ZAWODOWE</b>			
	ukończone kursy			
<b>6.</b>	<b>PRZEBIEG DOTYCHCZASOWEGO ZATRUDNIENIA</b>			
	od	do	nazwa zakładu	rodzaj pracy
				miejsce pracy
<b>7.</b>	<b>DODATKOWE DANE OSOBOWE, JEŚLI PRAWO LUB OBOWIĄZEK ICH PODANIA WYNIKA Z PRZEPISÓW SZCZEGÓLNYCH</b>			

.....  
miejsceowo i data

.....  
podpis osoby składającej kwestionariusz