

**Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)  
na dostawy**

**ROZDZIAŁ I Podstawowe informacje o postępowaniu**

1. Zamawiający:

**Gmina Goleniów - Zakład Aktywności Zawodowej w Goleniowie**

**ul. Produkcyjna 3, Łozienica, 72-100 Goleniów**

-numer telefonu: **500 716 050**

-adres poczty elektronicznej: **[zaz@zaz.goleniow.pl](mailto:zaz@zaz.goleniow.pl)**

-adres strony internetowej prowadzonego postępowania (na stronie tej udostępniane będą też zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia):

<https://zaz-goleniow.logintrade.net/>

-osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest p. **Karol Lament** tel. **667094440**

-godziny pracy zamawiającego: 7:30 – 15:30 (dni pracujące, od poniedziałku do piątku).

2. Nazwa postępowania: „**Dostawa artykułów spożywczych**”

3. Podstawa prawna: ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), zwana dalej ustawą. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy.

4. Wykonawca składa ofertę na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

6. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy części zamówienia.**

9. **Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.**

10. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**ROZDZIAŁ II Informacje o środkach komunikacji elektronicznej. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1. **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:**

1) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej

zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 344).

- 2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby składa się, **pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego).**
  - 3) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu Platformy Przetargowej: <https://zaz-goleniow.logintrade.net/>
  - 4) Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż określony w SWZ.
  - 5) Zamawiający informuje, iż wszelka korespondencja dotycząca niniejszego postępowania (pomiędzy zamawiającym a wykonawcami) będzie odbywała się za pośrednictwem Platformy Przetargowej: <https://zaz-goleniow.logintrade.net/>
- 2. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**
- 1) Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na Platformie Przetargowej: ma dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.
  - 2) Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy Przetargowej:
    - 2.1. dopuszczalne przeglądarki internetowe:
      - Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11
      - Google Chrome 31
      - Mozilla Firefox 26
      - Opera 18
    - 2.2. pozostałe wymagania techniczne:
      - dostęp do sieci Internet
      - obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax
      - włączona obsługa JavaScript
      - zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
      - zainstalowany Acrobat Reader
      - zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy
  - 3) Oświadczenia lub dokumenty przekazywane za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej przesyła się w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie §2 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452). Równocześnie Zamawiający rekomenduje na format danych przesyłanych plików: pdf.

- 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie przez wykonawcę oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z [www.logintrade.pl](http://www.logintrade.pl) w szczególności za sytuację, gdy oferta nie zostanie złożona w sposób wskazany w Rozdziale XII pkt 1.
- 5) Oferta ma być złożona przy użyciu środka komunikacji elektronicznej. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym prawidłowemu złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest Platforma Przetargowa dostępna pod adresem: <https://zaz-goleniow.logintrade.net/> oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem. Korzystanie z Platformy Przetargowej przez Wykonawców jest bezpłatne.
- 6) W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie Przetargowej i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego.
- 7) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji umieszczonej na stronie internetowej [www.logintrade.pl](http://www.logintrade.pl).
- 8) Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
- 9) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony w niniejszym SWZ, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

### **ROZDZIAŁ III Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do oferty.
3. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
4. Sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w Rozdziale VI SWZ.
5. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4.
6. Przed zawarciem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców, zawierającą, co najmniej:
  - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

### **ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania**

## Nr sprawy ZP/ZA/08/2022

1. Zamawiający prowadzi i udostępnia protokół postępowania na zasadach określonych w ustawie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie tych informacji, w sytuacji, gdy wykonawca nie wydzielił tych informacji i odpowiednio nie oznaczył. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
3. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
4. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "RODO", w celu umożliwienia korzystania z środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie, do upływu terminu na ich wniesienie.
5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE (jeżeli dotyczy) również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe osób fizycznych związanych z niniejszym postępowaniem jest Gmina Goleniów - Zakład Aktywności Zawodowej w Goleniowie;
  - 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Zakładzie Aktywności Zawodowej w Goleniowie: telefon: +48 579 979 237; adres e-mail: bkaniuk@proinspektor.pl
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia,
  - 4) odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy oraz umowy dofinansowania (jeżeli dotyczy),
  - 5) ww. dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
    - przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego - jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata;
    - przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE;
    - do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji - w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji,

- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych osobowych. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 9) osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **ROZDZIAŁ V Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia.**

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który **spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

**1) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

## Nr sprawy ZP/ZA/08/2022

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie lub wykonuje należycie:

### a) dla części 1 - minimum 2 dostawy.

Za jedną dostawę Zamawiający uzna dostawę (zrealizowaną na podstawie jednej umowy) obejmującą warzywa lub owoce o wartości co najmniej 20 000 zł brutto.

Jeżeli na potwierdzenie spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej wykonawca przedstawi dostawę (umowę) będącą w trakcie realizacji, na dzień składania ofert, umowa ta musi być zrealizowana na wartość nie mniejszą niż 20 000 zł brutto.

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. warunek wykonawcy ci mogą spełniać łącznie.

### b) dla części 2 - minimum 2 dostawy.

Za jedną dostawę Zamawiający uzna dostawę (zrealizowaną na podstawie jednej umowy) obejmującą mięso lub wędliny o wartości co najmniej 50 000 zł brutto.

Jeżeli na potwierdzenie spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej wykonawca przedstawi dostawę (umowę) będącą w trakcie realizacji, na dzień składania ofert, umowa ta musi być zrealizowana na wartość nie mniejszą niż 50 000 zł brutto.

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. warunek wykonawcy ci mogą spełniać łącznie.

### c) dla części 3 - minimum 2 dostawy.

Za jedną dostawę Zamawiający uzna dostawę (zrealizowaną na podstawie jednej umowy) obejmującą drób o wartości co najmniej 50 000 zł brutto.

Jeżeli na potwierdzenie spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej wykonawca przedstawi dostawę (umowę) będącą w trakcie realizacji, na dzień składania ofert, umowa ta musi być zrealizowana na wartość nie mniejszą niż 50 000 zł brutto.

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. warunek wykonawcy ci mogą spełniać łącznie.

## 2. Dodatkowe informacje dotyczące ww. warunków udziału w postępowaniu:

- 1) jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 2 ppkt 1 (wykaz dostaw), dotyczy dostaw, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

- 2) w przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca warunku udziału w postępowaniu wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania. Jeżeli w tym dniu średni kurs NBP nie będzie opublikowany zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem wszczęcia. Jeżeli w jakimkolwiek dokumencie złożonym przez wykonawcę wskazane zostaną kwoty wyrażone w walucie nie znajdującej się aktualnie w obrocie, zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na złotówki na podstawie ostatniego średniego miesięcznego kursu złotego w stosunku do tych walut, ujawnionego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego.
- 3) podmioty udostępniające zasoby:
  - a) wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych,
  - b) wykonawca **nie może**, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
3. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, w stosunku do którego **nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w załączniku nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia**, tj. wykazie podstaw wykluczenia.

## ROZDZIAŁ VI Wymagane dokumenty

1. **Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy złożyć składając ofertę**:
  - 1) **formularz oferty**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;
  - 2) **formularz asortymentowo-cenowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1a, 1b, 1c** do SWZ – w zależności od tego, na które części wykonawca składa ofertę;
  - 3) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu (odpowiednio: wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby) jest umocowana do jego reprezentowania; wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w załączniku nr 1 do SWZ (formularz oferty) dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
  - 4) **pełnomocnictwa** lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której

umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 2);

- 5) **oświadczenie wykonawcy o poleganiu na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ.  
Uwaga! Ww. oświadczenie należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby.
- 6) **oświadczenie wykonawcy**, odnośnie każdego z podmiotów udostępniających zasoby, czy wykonawca polega na zdolności tego podmiotu w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ.  
Uwaga! Ww. oświadczenie należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby.
- 7) **oświadczenie podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby**, na którego zdolnościach wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, o braku postaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE 31 lipca 2014 r. L 229/1 z późn. zm.), dalej „Rozporządzenie nr 833/14”, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SWZ  
Uwaga! Ww. oświadczenie należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia.
- 8) **wykaz podwykonawców i dostawców, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do SWZ  
Uwaga! Ww. oświadczenie należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy(om) lub przewiduje w realizacji zamówienia udział dostawcy(ów), na których przypada ponad 10% wartości zamówienia.
- 9) **oświadczenie wykonawcy** o braku postaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenia zamówienia na podstawie art. 5k Rozporządzenia nr 833/2014 w zakresie dotyczącym podwykonawców i dostawców, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do SWZ.  
Uwaga! Ww. oświadczenie należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy(om) lub przewiduje w realizacji zamówienia udział dostawcy(ów), na których przypada ponad 10% wartości zamówienia
- 10) **oświadczenie na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)** - sporządzonym zgodnie ze wzorem, o którym mowa w art. 125 ust. 2 ustawy. **Zamawiający dopuszcza, aby w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca w części IV – Kryteria kwalifikacji wypełnił tylko sekcję α.** W takim przypadku wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ.  
W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. dokument składa każdy z wykonawców.



Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ-e tych podmiotów.

11) **oświadczenie wykonawcy** o braku postaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenia zamówienia na podstawie art. 5k Rozporządzenia nr 833/2014, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SWZ.  
W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców.

12) **podmiotowe środki dowodowe:**

**zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SWZ). Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby może być zastąpione innym podmiotowym środkiem dowodowym potwierdzającym, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu;

Ww. dokument należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby.

13) **przedmiotowe środki dowodowe:**

**Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu wdrożonym systemem HACCP** niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ.

2. **Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy złożyć na wezwanie, o którym mowa w art. 126 ust. 1 ustawy:**

1) **Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 SWZ:**

**wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz **załączeniem dowodów** określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

2) **Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodów określonych w Rozdziale V pkt 3 SWZ:**

a) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

**Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa ww. informację z Krajowego Rejestru Karnego także odnośnie tych podmiotów**

- b) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotycząca orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

**Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa ww. informację z Krajowego Rejestru Karnego także odnośnie tych podmiotów**

- c) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

- d) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa ww. odpis/informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej także odnośnie tych podmiotów**

- e) oświadczenie wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1/125 ust. 5 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- art. 7 ust. 1 ustawy dnia 13 kwietnia 2022 - o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

- f) oświadczenie wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby jeżeli wykonawca polega na zdolnościach tego podmiotu w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VI pkt 1 ppkt 8 i 10 (dot. wykonawcy)/w rozdziale VI pkt 1 ppkt 6 (dot. podmiotu udostępniającego zasoby) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia nr 833/2014

- g) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z

postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
- 2. Na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy, jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie z zastrzeżeniem art. 128 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 3 ustawy.
- 3. Na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy zamawiający **najpierw dokona badania i oceny ofert**, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 4. Na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy, jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

## **ROZDZIAŁ VII Wykonawcy zagraniczni**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, to zgodnie z § 4 **rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy** zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt 2 ppkt 2 lit. a, b i d SWZ, składa:
  - 1) informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w:
    - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,
    - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
  - 2) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 ppkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym

odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Pkt 2 stosuje się odpowiednio.

4. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pkt 1 – 3 stosuje się odpowiednio.

## **ROZDZIAŁ VIII Termin wykonania zamówienia**

1. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: dostawy towaru będą realizowane na podstawie zleceń jednostkowych (dostawy częściowe), w okresie od dnia zawarcia umowy do 31.12.2023r. lub do momentu wyczerpania kwoty wskazanej w § 1 ust. 4 umowy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć zamówione towary (*termin realizacji dostawy częściowej*) w terminie wskazanym w ofercie. Maksymalny termin realizacji dostawy częściowej zgodny z SWZ - nie później niż **4 dni kalendarzowych** od dnia zlecenia dostawy częściowej przez Zamawiającego. Termin realizacji dostawy częściowej stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

## **ROZDZIAŁ IX Wadium**

1. Wadium należy wnieść w wysokości:

- a) dla części I: **2 000 zł**
- b) dla części II: **5 000 zł**
- c) dla części III: **3 000 zł**

przed upływem terminu składania ofert. **Decyduje moment wpływu środków do zamawiającego.**

Jeżeli wykonawca składa ofertę na jedną część zamówienia, zaleca się, aby wyraźnie oznaczyć część, na którą wnoszone jest wadium (np. w tytule przelewu). Jeżeli wykonawca składa ofertę na kilka części zamówienia, powinien wnieść kwotę odpowiadającą sumie wyżej wskazanych kwot wadium.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) **w pieniądzu** – przelewem na konto depozytowe Zamawiającego - **Zakład Aktywności Zawodowej w Goleniowie PKO Bank Polski nr 16 1020 4812 0000 0102 0200 5403**
- 2) **gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach** udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (z zastrzeżeniem, że poręczenie jest zawsze poręczeniem pieniężnym) - wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej na Platformie Przetargowej.

3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku, gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika.
4. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia:
  - 1) dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
  - 2) gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory dotyczące gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
5. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - 1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia – **Gmina Goleniów - Zakład Aktywności Zawodowej w Goleniowie** zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, bez potwierdzania tych okoliczności,
  - 2) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
6. **Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. W związku z powyższym zaleca się aby w treści gwarancji/poręczenia wskazano adres poczty elektronicznej, na który należy przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium.**
7. W formularzu oferty należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.
8. Jeżeli Wykonawca nie wskaże nr rachunku, o którym mowa w pkt 7, wadium zostanie zwrócone na rachunek, z którego wpłynęło.

## **ROZDZIAŁ X Wyjaśnienia treści SWZ i jej modyfikacja**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Pytania zawarte we wniosku o wyjaśnienie treści SWZ można przekazywać pojedynczo lub pakietami.
3. Zaleca się, aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ były przekazywane w wersji edytowalnej.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do zamawiającego za pośrednictwem Platformy nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na Platformie bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na Platformie.

## ROZDZIAŁ XI Sposób obliczenia ceny oferty

1. Podstawą do określenia ceny są produkty i ilości określone załączniku nr 1a/1b/1c do SWZ.
2. W formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik nr 1a/1b/1c do SWZ) należy podać cenę jednostkową brutto i wartość brutto pozycji. Wartość brutto pozycji należy obliczyć mnożąc przewidywaną ilość zamawianego wyposażenia w poszczególnych pozycjach przez cenę jednostkową brutto. Następnie należy podsumować wszystkie wartości brutto i tak powstałą kwotę należy wpisać w rubryce „RAZEM”. Pozycja „RAZEM” będzie podlegała ocenie przez Zamawiającego. Kwotę z pozycji „RAZEM” należy przenieść do formularza oferty (załącznik nr 1 do SWZ).
3. Cena brutto powinna obejmować wszystkie koszty realizacji zamówienia, tj. m.in.:
  - 1) koszt dostawy, wniesienia, rozładunku do wskazanych przez Zamawiającego miejsc,
  - 2) ewentualne upusty, rabaty i inne koszty,
  - 3) podatek od towarów i usług (VAT) wg obowiązującej stawki,
4. Cenę należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
5. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

## ROZDZIAŁ XII Składanie i otwarcie ofert

1. **Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Przetargowej <https://zaz-goleniow.logintrade.net/> w terminie do dnia 23.01.2023r. do godz. 10.00.**  
UWAGA! O terminie złożenia oferty decyduje czas ostatecznego otrzymania przez zamawiającego oferty na platformie przetargowej, a nie czas rozpoczęcia jej wprowadzania.  
Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem [www.logintrade.pl](http://www.logintrade.pl)
2. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 23.01.2023r. o godz. 12.00.**
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90 dni tj. do dnia 22.04.2023r.** włącznie. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. W sytuacji, o której mowa w pkt 4 zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie Zakupowej) o zmianie terminu otwarcia ofert.
6. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie Zakupowej) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie Zakupowej) informacje o których mowa w art. 222 ustawy.

### ROZDZIAŁ XIII Kryteria oceny ofert

1. Wybór oferty najkorzystniejszej w części 1, części 2 oraz w części 3 zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

3) **Cena (C) – 60 %**

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

W powyższym kryterium Wykonawca może uzyskać **maksymalnie 60 pkt.**

4) **Termin realizacji dostawy częściowej – 20%**

**Sposób przyznania punktów w kryterium „Termin realizacji dostawy częściowej ”**

Za dostarczenie zamówienia w maksymalnym terminie tj. **w ciągu 4 dni roboczych** (w godzinach 7.30 – 12.00) liczonych bezpośrednio po dniu złożenia zamówienia przez Zamawiającego (które nastąpi najpóźniej do godziny 14.00 drogą mailową) – **wykonawca otrzyma 0 pkt**

Za dostarczenie zamówienia **w ciągu 3 dni roboczych** (w godzinach 7.30 – 12.00) liczonych bezpośrednio po dniu złożenia zamówienia przez Zamawiającego (które nastąpi najpóźniej do godziny 14.00 drogą mailową) – **wykonawca otrzyma 7 pkt**

Za dostarczenie zamówienia **w ciągu 2 dni roboczych** (w godzinach 7.30 – 12.00) liczonych bezpośrednio po dniu złożenia zamówienia przez Zamawiającego (które nastąpi najpóźniej do godziny 14.00 drogą mailową) – **wykonawca otrzyma 15 pkt**

Za dostarczenie zamówienia **następnego dnia roboczego** (w godzinach 7.30 – 12.00) po dniu złożenia zamówienia przez Zamawiającego (które nastąpi najpóźniej do godziny 14.00 drogą mailową) – **wykonawca otrzyma 20 pkt**

W powyższym kryterium Wykonawca może uzyskać **maksymalnie 20 pkt.**

W przypadku niewypełnienia bądź nieprawidłowego wypełnienia pkt 2 formularza oferty (np. nieczytelnego wypełnienia lub zaznaczenia więcej niż jednej kratki)

zamawiający uzna, że wykonawca oferuje termin dostawy w maksymalnym wymiarze określonym w SWZ. Wykonawca otrzyma wówczas 0 pkt w tym kryterium.

**5) Termin wymiany produktu wadliwego na właściwy – 20%**

**Sposób przyznania punktów w kryterium „Termin wymiany produktu wadliwego na właściwy”**

Za wymianę wadliwego produktu na właściwy w maksymalnym terminie tj. najpóźniej **w następnym dniu roboczym do godziny 12.00** następującego po dniu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego (telefonicznie lub drogą mailową) - **wykonawca otrzyma 0 pkt.**

Za wymianę wadliwego produktu na właściwy **najpóźniej w następnym dniu roboczym do godziny 8.00** po dniu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego (telefonicznie lub drogą mailową)- **wykonawca otrzyma 7 pkt.**

Za wymianę wadliwego produktu na właściwy **w ciągu 7 godzin** od momentu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego (telefonicznie lub drogą mailową) - **wykonawca otrzyma 15 pkt**

Za wymianę wadliwego produktu na właściwy **w ciągu 4 godzin** od momentu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego (telefonicznie lub drogą mailową) - **wykonawca otrzyma 20 pkt**

W powyższym kryterium Wykonawca może uzyskać **maksymalnie 20 pkt.**

W przypadku niewypełnienia bądź nieprawidłowego wypełnienia pkt 3 formularza oferty (np. nieczytelnego wypełnienia lub zaznaczenia więcej niż jednej kratki) zamawiający uzna, że wykonawca oferuje termin wymiany produktu wadliwego na właściwy w maksymalnym wymiarze określonym w SWZ. Wykonawca otrzyma wówczas 0 pkt w tym kryterium.

Zamawiający oceni oferty sumując punkty uzyskane z poszczególnych kryteriów. Zamawiający oceni oferty w każdej części odrębnie.

#### **ROZDZIAŁ XIV Zawarcie umowy**

Projektowane postanowienia umowy zawarte są w załączniku nr 7 do SWZ. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z tymi postanowieniami.

#### **ROZDZIAŁ XV Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez



## Nr sprawy ZP/ZA/08/2022

- zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga) przewidziane w Dziale IX ustawy
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
  3. Odwołanie przysługuje na:
    - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
    - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
    - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
  4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej zwanej dalej Izbą.
  5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej (np. na Platformie) przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  7. Odwołanie wnosi się w terminie:
    - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
    - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1).
  8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na Platformie Przetargowej.
  9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  10. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  11. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy.

## Nr sprawy ZP/ZA/08/2022

12. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
13. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX ustawy nie stanowią inaczej.
14. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
15. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
16. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

### ROZDZIAŁ XVI Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych w trzech częściach:
  - Część 1 – owoce i warzywa**  
Kody CPV: 15300000-1
  - Część 2 - mięso i wędliny**  
Kody CPV: 15119000-5, 15131130-5
  - Część 3 - drób**  
Kody CPV: 15112000-6
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi załącznik nr 1a/1b/1c do SWZ.
3. Dostawy częściowe – obowiązek dostawy i rozładunku w strefie dostaw Zakładu Aktywności Zawodowej, Łozienica, ul. Produkcyjna 3, 72-100 Goleniów.
4. Dostawa częściowa nastąpi w terminie zgodnym z ofertą Wykonawcy (max. 4 dni robocze od dnia zlecenia Wykonawcy dostawy częściowej).
5. Dostarczane produkty muszą być zgodne z wymogami żądanymi przez Zamawiającego wskazanymi w SWZ.
6. Każdy produkt winien być wyprodukowany i wprowadzony do obrotu zgodnie z normami systemu HACCP, GMP/GHP.
7. Na każde żądanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do każdego produktu odpowiedni certyfikat zgodności z Polską Normą lub normami europejskimi.
8. Wykonawca przy każdej dostawie zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu szczegółową specyfikację zawierającą ilość oraz nazwę asortymentu.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady jakościowe dostarczanych produktów (ukryte i nieukryte) i za uszkodzenia powstałe w wyniku ich transportu oraz

## Nr sprawy ZP/ZA/08/2022

zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany wadliwego towaru we własnym zakresie i na własny koszt najpóźniej do 12 godzin następnego dnia od momentu zgłoszenia.

10. Dostarczane produkty będą dostarczane nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu, z zastrzeżeniem: warzywa i owoce świeże cechować się będą regularnym kształtem właściwym dla danej odmiany, będą wolne od szkodników, zanieczyszczeń ziemią, uszkodzeń, oznak wyrastania korzenia w pęd nasienny, brakiem oznak więdnienia, wyschnięcia czy gnicia lub pleśni.
11. Wykonawca dostarczy każdą zamówioną partię towarów na własny koszt, środkiem transportu wymaganym dla rodzaju dostarczonych towarów żywnościowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Osoby wykonujące dostawę muszą legitymować się aktualnym zaświadczeniem lekarskim do celów sanitarno-epidemiologicznych, które okazują na każde żądanie Zamawiającego.
12. Dostarczane produkty spełniać muszą prawem określone wymogi dla tych produktów w tym wymogi zdrowotne. Materiał opakowaniowy winien być dopuszczony do kontaktu z żywnością. Każdy asortyment produktów musi być dostarczony w oddzielnym pojemniku. Opakowanie produktów spożywczych powinny zawierać takie informacje jak: nazwę produktu, nazwę i adres producenta lub przedsiębiorcy paczkującego środek spożywczy, wykaz i ilość składników lub kategorii składników, zawartość netto w opakowaniu, datę minimalnej trwałości lub termin przydatności do spożycia, warunki przechowywania.
13. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego użyczenia skrzynek przy każdorazowej dostawie towaru na okres do następnej dostawy.

### Załączniki:

<b>Załącznik nr 1</b>	formularz oferty
<b>Załącznik nr 1a</b>	formularz asortymentowo-cenowy dla części 1
<b>Załącznik nr 1b</b>	formularz asortymentowo-cenowy dla części 2
<b>Załącznik nr 1c</b>	formularz asortymentowo-cenowy dla części 3
<b>Załącznik nr 2</b>	wykaz podstaw wykluczenia
<b>Załącznik nr 3</b>	zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
<b>Załącznik nr 4</b>	oświadczenie wykonawcy o braku postaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia nr 833/2014
<b>Załącznik nr 5</b>	oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, o braku postaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia nr 833/2014
<b>Załącznik nr 6</b>	wykaz podwykonawców i dostawców, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia wraz z oświadczeniem wykonawcy o braku postaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia nr 833/2014 w zakresie dotyczącym podwykonawców i dostawców, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia
<b>Załącznik nr 7</b>	projektowane postanowienia umowy

.....  
Zamawiający