

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

TYTUŁ NADANY POSTĘPOWANIU:
ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY ZAGRODNO

ZNAK SPRAWY: IR.272.9.2020

SZACUNKOWA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA NIE PRZEKRACZA KWOT OKREŚLONYCH W ART.
11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

PUBLIKACJA OGŁOSZENIA
BIULETYN ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

MIEJSCE SKŁADANIA OFERT: URZĄD GMINY ZAGRODNO
ZAGRODNO 52, 59-516 ZAGRODNO

POSTĘPOWANIE ZATWIERDZIŁ:
WÓJT GMINY ZAGRODNO

(-) Karolina Bardowska

Rozdział I

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i transport odpadów komunalnych powstałych na wszystkich nieruchomościach położonych w granicach administracyjnych Gminy Zagrodno wraz z ich zagospodarowaniem.
2. Odpady należy odbierać bezpośrednio z:
 - a. Bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych i wielorodzinnych.
 - b. Bezpośrednio od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, które zadeklarują odbiór odpadów w systemie organizowanym przez gminę Zagrodno.
 - c. Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego w miejscowości Zagrodno na terenie działki oznaczonej geodezyjnie numerem 639/10.
 - d. Punktów Zbiorczych do gromadzenia odpadów komunalnych rozmieszczonych na terenie Gminy Zagrodno.¹
 - e. Podczas trwania zbiórek akcyjnych.²

Rozdział II

Ogólne informacje o Gminie

1. Powierzchnia gminy Zagrodno wynosi 122 km².
2. Na terenie gminy Zagrodno znajduje około 1135 nieruchomości zamieszkałych. W gminie funkcjonuje obecnie 11 wspólnot mieszkaniowych.³
3. W związku z Uchwałą Rady Gminy Zagrodno numer XV.93.2019 z dnia 8 listopada 2019 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zagrodno, od 1 stycznia 2020 roku **wszyscy właściciele nieruchomości mają obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych** zgodnego z powyższym regulaminem.

¹ W ramach niniejszego postępowania przez Punkty Zbiorcze do gromadzenia odpadów komunalnych należy rozumieć ogólnodostępne pojemniki do selektywnego gromadzenia odpadów na SZKŁO oraz TWORZYWA SZTUCZNE o pojemności 1100l przystosowane do opróżniania m.in. grzebieniowym mechanizmem załadowniczym.

² We wskazany sposób będzie zbierany zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, metale, Zużyte opony rowerowe, motorowerowe, z wózków, motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, Meble i inne odpady wielkogabarytowe, co najmniej dwa razy w roku.

³ Zamawiający zastrzega, że wykonawca ma za zadanie odbierać odpady komunalne ze wszystkich nieruchomości przez niego wskazanych, dotyczy to także właścicieli nieruchomości, którzy złożą deklarację na odbiór odpadów w przyszłości, nie deklarując jednocześnie minimalnej ilości właścicieli nieruchomości niezamieszkałych do odbioru odpadów komunalnych. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 6c ust. 2c dodanym na podstawie ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach niektórych innych ustaw do brzmienia ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przystąpienie właściciela nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, z wyłączeniem właściciela nieruchomości, o której mowa w art. 6j ust. 3b, do zorganizowanego przez gminę systemu gospodarowania odpadami komunalnymi jest dobrowolne i następuje na podstawie zgody właściciela nieruchomości wyrażonej w formie pisemnej.

Tabela nr 1. Liczba osób zamieszkałych miejscowości objętych systemem gminnym w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi według stanu na październik 2020r:

Miejscowość	Ilość osób
Brochocin	389
Grodziec	411
Jadwisin	94
Łukaszów	155
Modlikowice	345
Olszanica	861
Radziechów	486
Uniejowice	709
Wojciechów	338
Zagrodno	849

Tabela nr 2. Ilość sołectw na terenie gminy Zagrodno

Sołectwa
Zagrodno
Zagrodno - osiedle
Olszanica
Grodziec
Uniejowice
Modlikowice
Wojciechów
Jadwisin
Brochocin
Radziechów
Łukaszów

Informację o średniej masie poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych w poszczególnych miesiącach 2020r zawiera Załącznik nr 4 do niniejszego dokumentu.

Tabela nr 3. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych z terenu gminy Zagrodno od 1 stycznia 2020 roku

L.P.	Rodzaj odbieranych odpadów komunalnych
1	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
2	Papier
3	Szkło
4	Metale

5	Tworzywa sztuczne
6	Opakowania wielomateriałowe
7	Przeterminowane leki
8	chemikalia
9	Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych, w szczególności igły i strzykawki
10	Meble i inne odpady wielkogabarytowe
11	Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne pochodzące z remontów wykonywanych we własnym zakresie, w ilości do 500 kg na gospodarstwo domowe rocznie
12	Zużyte opony rowerowe, motorowerowe, z wózków, motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej w ilości nie większej niż 4 sztuki na gospodarstwo domowe rocznie
13	Biodopady - odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone
14	Zużyte baterie i akumulatory
15	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
16	Tekstylia i odzież

Rozdział III

Uchwały podjęte przez Radę Gminy Zagrodno regulujące gospodarkę odpadami komunalnymi

1. Uchwała Rady Gminy Zagrodno nr XVII.102.2019 z dnia 13 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zagrodno.
2. Uchwała Rady Gminy Zagrodno nr XVII.103.2019 z dnia 13 grudnia 2019 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Uchwała Rady Gminy Zagrodno nr XVI.100.2019 z dnia 9 grudnia 2019 roku w sprawie wyboru metody ustalenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty oraz stawki za pojemnik o określonej pojemności na terenie Gminy Zagrodno.
4. Uchwała Rady Gminy Zagrodno nr XV.94.2019 z dnia 8 listopada 2019 roku w sprawie ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Zagrodno.
5. Uchwała Rady Gminy Zagrodno nr XVI.101.2019 z dnia 9 grudnia 2019 roku w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Zagrodno.
6. Uchwała Rady Gminy Zagrodno nr XXVI.194.2012 z dnia 27 grudnia 2012 roku w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych.

7. Uchwała Rady Gminy Zagrodno nr XV.98.2019 z dnia 8 listopada 2019 roku w sprawie zwolnienia w części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi posiadających kompostownik przydomowy.
8. Uchwała Rady Gminy Zagrodno nr XV.96.2019 z dnia 8 listopada 2019 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
9. W przypadku zmian uchwał dotyczących systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy Zagrodno, przez organ stanowiący, sposób świadczenia umowy musi zostać dostosowany do nowego brzmienia aktów prawa miejscowego.

Rozdział IV

Szczegółowy sposób odbioru odpadów

1. Zamawiający wymaga odbioru odpadów w poniższy sposób:⁴
 - a. **Papier**; odpady z papieru w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, odbierane w **pojemnikach** koloru **niebieskiego**, w zabudowie jednorodzinnej, wielorodzinnej; od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, o pojemności 120l, 240l, 1100l oraz z PSZOK w miejscowości Zagrodno (kod odpadu 150101).
 - b. **Szkło**; odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, odbierane w **pojemnikach** koloru **zielonego**, w zabudowie jednorodzinnej, wielorodzinnej oraz od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, o pojemności 120l, 240l, 1100l oraz z **Punktów Zbiorczych do gromadzenia odpadów komunalnych** o pojemności 1100l oraz z PSZOK w miejscowości Zagrodno (kod odpadu 150107)⁵.
 - c. **Metale**; w tym odpady opakowaniowe z metali, **odpady tworzyw sztucznych**, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz **odpady opakowaniowe wielomateriałowe**, odbierane w **pojemnikach** koloru **żółtego** w zabudowie jednorodzinnej, wielorodzinnej oraz od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, o pojemności 120l, 240l, 1100l (kod odpadu 150106).
 - d. **Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne)** - odbierane w **pojemnikach** koloru czarnego, w zabudowie jednorodzinnej, wielorodzinnej oraz od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, o pojemności 120l, 240l, 1100l (kod odpadu 200301).
 - e. **Odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone** - odbierane w **pojemnikach** koloru brązowego w zabudowie jednorodzinnej, wielorodzinnej, od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, o pojemności 120l, 240l, 1100l oraz z PSZOK w miejscowości Zagrodno (kod odpadu 200201).
 - f. **Przeterminowane leki** – odbierane z odpowiednich pojemników w wyznaczonych Ośrodkach Zdrowia na terenie gminy Zagrodno oraz z apteki w miejscowości Zagrodno oraz z PSZOK w miejscowości Zagrodno.

⁴ Pojemniki, które wyposaża Wykonawca właścicieli nieruchomości powinny odpowiadać parametrom ustalonym w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zagrodno oraz w uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

⁵ Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji oraz ilości pojemników typu „dzwony” tj. zwiększenie/zmniejszenie do 20% ilości określonej w tabeli. Wartość usługi w tym przypadku nie ulegnie zmianie. Dla potrzeb niniejszego postępowania zespół ogólnodostępnych pojemników o pojemności 1100l na SZKŁO i TWORZYWA SZTUCZNE.

- g. **Chemikalia** – odbierane z PSZOK w miejscowości Zagrodno.
 - h. **Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych, w szczególności igły i strzykawki** – odbierane z PSZOK w miejscowości Zagrodno.
 - i. **Zużyte baterie i akumulatory** – odbierane z pojemników znajdujących się z Urzędzie Gminy Zagrodno, w Szkołach oraz z PSZOK w miejscowości Zagrodno.
 - j. **Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny** – odbierany podczas wystawek w wyznaczonych terminach oraz w PSZOK w miejscowości Zagrodno.
 - k. **Meble i inne odpady wielkogabarytowe** – odbierane podczas wystawek w wyznaczonych terminach oraz w PSZOK w miejscowości Zagrodno.
 - l. **Zużyte opony**⁶ – odbierane podczas wystawek w wyznaczonych terminach oraz z PSZOK w miejscowości Zagrodno.
 - m. **Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne pochodzące z remontów wykonywanych we własnym zakresie**⁷ – odbierane z PSZOK w miejscowości Zagrodno.
 - n. **Odzież i tekstylia** – odbierane z PSZOK w miejscowości Zagrodno.
2. Właściciel nieruchomości, który prowadzi na terenie swojej nieruchomości kompostownik na bioodpady i odpady zielone, może nie posiadać pojemnika na powyższą frakcję odpadów. W takim wypadku Wykonawca może nie odbierać bioodpadów i odpadów zielonych z tych nieruchomości. Wykaz powyższych nieruchomości będzie uwzględniony w przekazywanym Wykonawcy informacjach po zawarciu umowy.
3. Obowiązek **zaopatrzenia nieruchomości w pojemniki** do gromadzenia odpadów komunalnych spoczywa na **jej właścicielu**, natomiast Wykonawca ma w całym okresie trwania zamówienia umożliwić właścicielom nieruchomości możliwość zakupu pojemników wraz z ich dostawą lub wyposażenia danych nieruchomości w pojemniki na podstawie umowy z właścicielami zawieranej na podstawie odrębnych przepisów. W zakresie wyposażenia nieruchomości w pojemniki właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie pojemników w należyтым stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
4. W zakresie **zabudowy niezamieszkałej** opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest ustalana w zależności od deklaracji na pojemnik o określonej pojemności⁸, składanej przez właściciela, w związku z powyższym z tych nieruchomości wykonawca ma odbierać odpady wyłącznie z pojemników o określonych pojemnościach, których wykaz przedstawi Zamawiający Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa.
5. Wykonawca, na czas trwania umowy, zobowiązany jest do **wyposażenia PSZOK w odpowiednie pojemniki/kontenery**⁹ przeznaczone do zbierania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych oraz utrzymania tych pojemników w odpowiednim stanie porządkowym, technicznym i sanitarnym. Wielkość oraz rodzaj pojemników/kontenerów

⁶ Zgodnie z właściwymi aktami prawa miejscowego limit w zakresie zużytych opon rowerowych, motorowerowych, z wózków, motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, w gminie Zagrodno wynosi 4 sztuki rocznie od gospodarstwa domowego.

⁷ Zgodnie z właściwymi aktami prawa miejscowego limit w zakresie odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne pochodzące z remontów wykonywanych we własnym zakresie, w gminie Zagrodno wynosi 500 kg rocznie od gospodarstwa domowego.

⁸ Pojemności pojemników, które mogą wyposażyć się właściciele nieruchomości niezamieszkałych, zgodnie ze złożoną deklaracją o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wynoszą 120l, 240l, 1100l, 2500l, 5500l, 7000l.

⁹ Zgodnie z frakcjami odpadów przewidzianymi do zbierania na terenie PSZOK w miejscowości Zagrodno.

powinna zostać dostosowana przez Wykonawcę do ilości i rodzaju gromadzonych w nich odpadów.

6. Wykonawca ma za zadanie wyposażyć Ośrodki Zdrowia oraz aptekę w miejscowości Zagrodno w specjalistyczne pojemniki do zbierania przeterminowanych leków.

Rozdział V Częstotliwość odbierania odpadów

Tabela nr 6. Wymagana częstotliwość odbioru odpadów z poszczególnych typów nieruchomości z terenu Gminy Zagrodno

Rodzaj zabudowy	Rodzaj odpadu	Wymagana minimalna częstotliwość odbioru
Jednorodzinna	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Co najmniej raz na dwa tygodnie
	Papier; odpady z papieru w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury	Raz w miesiącu
	Metale; w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe	Dwa razy w miesiącu
	Szkło; odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła	Co dwa miesiące
	Odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone	W okresie od 1 listopada do 31 marca raz w miesiącu, w pozostałym okresie, co najmniej raz na dwa tygodnie.
Wielorodzinna	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Raz w tygodniu
	Papier; odpady z papieru w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury	Raz w miesiącu
	Metale; w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe	Dwa razy w miesiącu
	Szkło; odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła	Co dwa miesiące
	Odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone	W okresie od 1 listopada do 31 marca raz w miesiącu, w pozostałym okresie co najmniej raz na dwa tygodnie
Niezamieszkałe	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Co dwa tygodnie
	Papier; odpady z papieru w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury	Raz w miesiącu

	Metale; w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe	Raz w miesiącu
	Szkło; odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła	Co dwa miesiące
	Odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone	Co dwa tygodnie
Jednorodzinne i wielorodzinne	Meble i inne odpady wielkogabarytowe	System akcyjny minimum dwa razy w roku lub przekazane do PSZOK w Zagrodnie
	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	System akcyjny minimum dwa razy w roku lub przekazane do PSZOK w Zagrodnie
	Zużyte opony	Co najmniej raz w roku przekazane do PSZOK w Zagrodnie
	Przeterminowane leki i chemikalia	Odbiór z pojemników zlokalizowanych w Ośrodkach Zdrowia, apteki w m. Zagrodno – odbiór na zgłoszenie lub przekazane do PSZOK w Zagrodnie
	Odpady budowlane i rozbiórkowe	Odbiór zgodnie ze zgłoszeniem z PSZOK w Zagrodnie
	Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych, w szczególności igły i strzykawki	Odbiór zgodnie ze zgłoszeniem z PSZOK w Zagrodnie
	Tekstylia i odzież	Odbiór zgodnie ze zgłoszeniem z PSZOK w Zagrodnie

1. Z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) – Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych z częstotliwością niedopuszczającą do przepełnienia pojemników, w sposób zapewniający utrzymania odpowiedniego standardu sanitarnego.
2. Wykonawca obowiązany jest przy sporządzeniu oferty do uwzględnienia danych zawartych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, mając na uwadze możliwość wzrostu oraz zmniejszenia ilości odbieranych odpadów w trakcie trwania umowy.
3. Ilość wytwarzanych na terenie gminy Zagrodno odpadów nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalone ilości odpadów mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Ustalone ilości odpadów przewidziane do zagospodarowania w trakcie realizacji umowy określone zostały na podstawie ilości odebranych odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Zagrodno w poprzednich okresach i służą pomocniczo do oszacowania ceny przedmiotu umowy. Rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie, **na podstawie wagi**

odebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych odpadów, w oparciu o ceny jednostkowe zaproponowane w ofercie przez Wykonawcę.

4. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie trwania umowy do odbioru i zagospodarowania wszystkich nowych nieruchomości, po zgłoszeniu przez Zamawiającego. Wykonawca nie może w związku z tym zgłaszać jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

Rozdział VI

Szczegółowy zakres usług

1. Wykonawca zobowiązany jest na wniosek właściciela nieruchomości i za zgodą Zamawiającego dostosować częstotliwość odbioru odpadów komunalnych, w indywidualnych przypadkach do potrzeb wynikających z możliwości technicznych (rodzaj i ilość pojemników oraz miejsce i możliwości ich ustawienia).
2. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów komunalnych poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu, życiu i zdrowiu mieszkańców.
3. Zamawiający wymaga wyposażenia pojemników, które będzie wyposażała poszczególnych właścicieli nieruchomości w ramach zawieranej umowy dzierżawy, w **naklejki z logo Wykonawcy wraz z danymi kontaktowymi, miejscem na opis nieruchomości, do której są przypisane oraz opisem o rodzaju gromadzonego opadu.** Projekt wraz z wymiarem naklejki ma zostać uzgodniony z Zamawiającym.
4. Pojemniki, które Wykonawca będzie wydierzawiał chętnym właścicielom nieruchomości, muszą spełniać **obowiązujące normy techniczne** (Polskie Normy **PN-EN**) dla zbierania odpadów komunalnych oraz posiadać normy zgodności oraz atesty ich producentów.
5. **Wykonawca ma zadanie dostarczyć na teren wszystkich nieruchomości** w terminie 7 dni od zatwierdzenia harmonogramu odbierania odpadów przez Zamawiającego, czytelnego harmonogramu.
6. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych w sposób ciągły, niezakłócający spoczynku nocnego, w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru, niezależnie od warunków atmosferycznych, pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów wyposażonymi w grzebieniowy, widłowy lub hakowy system załadowniczy dostosowanymi do rodzajów opróżnianych pojemników, pojazdami dostawczymi do odbioru odpadów w ramach zbiórki akcyjnej.
7. Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i kontenerów podczas dokonywania odbioru, uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach i kontenerach.
8. W przypadku zamykanych stanowisk śmietnikowych w zabudowie wielorodzinnej, wykonawca zobowiązany jest do pozyskania kluczy od zarządzającego nieruchomością. Podczas każdorazowego wykonywania usługi, wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego otwierania i zamykania stanowisk śmietnikowych.
9. Wykonawca zobowiązany jest po opróżnieniu pojemników do odstawiania ich w miejsce, z którego zostały zabrane.
10. W przypadku nieodebrania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości z winy Wykonawcy, odbiór odpadów nastąpi w ciągu **max. 3 roboczych** od dnia otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić Zamawiającemu e-mailem lub telefonicznie.

11. **Udokumentowanie nieodbierania odpadów komunalnych z winy właściciela nieruchomości** Wykonawca zgłasza Zamawiającemu w terminie do **następnego dnia** od dnia wyznaczonego w harmonogramie **do godz. 12.00**. Udokumentowanie to powinno zawierać **załączniki w postaci fotografii lub nagrania video opatrzonej datą i godziną wystąpienia zdarzenia niewystawienia pojemników**.
12. Brak takiego zgłoszenia w ww. terminie powoduje stwierdzenie przez Zamawiającego nieodebrania odpadów z winy Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z właściwymi aktami prawnymi.
14. Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie przewożonych odpadów przed rozsypywaniem oraz w sposób gwarantujący bezpieczeństwo ruchu drogowego.
15. Wykonawcę obowiązuje na podstawie odrębnych przepisów, zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z odpadami komunalnymi zbieranymi nieselektywnie, odbieranymi od właścicieli nieruchomości, zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych, zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itd.).
16. W przypadku **stwierdzenia w pojemniku lub w worku odpadów niezgodnych z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, czyli niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych po raz pierwszy**, Wykonawca pozostawia odpady do przesegregowania przez właściciela nieruchomości i odbiera je przy następnym terminie dla tej samej frakcji lub najbliższym terminie odbioru odpadów niesegregowanych (zmieszanych), w zależności od podjętych działań przez właściciela nieruchomości.
17. Wykonawca powiadamia o pierwszym przypadku braku prawidłowej segregacji Zamawiającego.
18. Jako brak segregacji podlegający obowiązkowi zgłoszenia Zamawiającemu, należy uznać także stwierdzenie w pojemniku na „Odpady zmieszane” innych frakcji odpadów, które zgodnie z deklaracją winny być zbierane w sposób selektywny.
19. Zawiadomienie Zamawiającego o przypadku braku prawidłowej segregacji, powinno zawierać **załączniki w postaci dokumentacji fotograficznej**, opatrzonej datą i godziną wystąpienia zdarzenia, z której jednoznacznie i w sposób niebudzący wątpliwości wynikać będzie fakt braku segregacji wraz z przypisaniem go do ściśle określonej nieruchomości.
20. Udokumentowanie stwierdzenia braku segregacji odpadów Wykonawca zgłasza Zamawiającemu w ciągu 2 dni roboczych od dnia stwierdzenia nieprawidłowości w dniu odbioru określonego w harmonogramie.
21. Na pojemniku lub w innym widocznym miejscu na zewnątrz nieruchomości pozostawia **pisemną żółtą informację** (tzw. żółta kartka), której format i treść określona została w załączniku nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia.
22. W przypadku **ponownego niedopełnienia** przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca w przypadku stwierdzenia w pojemnikach na „Papier”, „Metale i tworzywa sztuczne”, „Szkło”, „Bio” innych frakcji odpadów - **odbierze je, jako odpady zmieszane** i zgodnie z art. 9f ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, powiadomi o tym Zamawiającego.
23. Na pojemniku lub w innym widocznym miejscu na zewnątrz nieruchomości pozostawia **pisemną czerwoną informację** (tzw. czerwona kartka), której format i treść określona została w załączniku nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia.
24. W przypadku stwierdzenia w pojemnikach na „Odpady zmieszane pozostałe po segregacji (kod odpadu 200301)” frakcji odpadów, które zgodnie z deklaracją powinny być zbierane w sposób selektywny – zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego.

25. Powyższe zawiadomienie powinno zawierać załączniki w postaci dokumentacji fotograficznej, opatrzonej datą i godziną wystąpienia zdarzenia, z której jednoznacznie i w sposób niebudzący wątpliwości wynikać będzie fakt braku segregacji wraz z przypisaniem go do ściśle określonej nieruchomości.
26. Na pojemniku lub w innym widocznym miejscu na zewnątrz nieruchomości pozostawia **pisemną żółtą informację** (tzw. żółta kartka), której format i treść określona została w załączniku nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia.
27. Udokumentowanie stwierdzenia braku segregacji odpadów Wykonawca zgłasza Zamawiającemu w ciągu 2 dni roboczych od dnia stwierdzenia nieprawidłowości w dniu odbioru określonego w harmonogramie.
28. W przypadku **ponownego niedopełnienia** przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych w pojemnikach/workach na „Odpady zmieszane pozostałe po segregacji (kod odpadu 200301)” Wykonawca **odbierze je jako odpady zmieszane** i zgodnie z art. 9f ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, powiadomi o tym Zamawiającego.
29. Na pojemniku lub w innym widocznym miejscu na zewnątrz nieruchomości pozostawia **pisemną czarną informację** (tzw. czarna kartka), której format i treść określona została w załączniku nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia.
30. Odbiór odpadów zebranych niezgodnie z przeznaczeniem pojemnika nastąpi w następnym terminie przypadającym na daną frakcję odpadów.
31. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania odbioru odpadów komunalnych ze skupisk nieruchomości zamieszkałych – wielorodzinnych, **poza częstotliwością określoną w opisie przedmiotu zamówienia, w dniu poprzedzającym: Święta Bożego Narodzenia, Święta Wielkanocne oraz tzw. „długi” weekend majowy (1-3 maja), lub w pierwszym dniu niebędącym dniem wolnym od pracy po tych świętach.** Powyższe odbiory muszą zostać uwzględnione w harmonogramie.
32. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Harmonogramu odbierania odpadów, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów oraz wymagań określonych w aktualnych aktach prawa miejscowego, w szczególności biorąc pod uwagę, iż odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy.
33. Harmonogram obejmujący okres od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2021r., – powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia usługi.
34. **Harmonogram** powinien być **sporządzony zgodnie z następującymi wytycznymi:**
 - a. Odbiór odpadów, które odbierane są, co najmniej raz w tygodniu z danej nieruchomości, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia (lub dni tygodnia).
 - b. Odbiór odpadów, które odbierane są, co najmniej raz w miesiącu, lub rzadziej, powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każda 2 środa miesiąca dla szkła itd.).
 - c. W przypadku, gdy w ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu, niebędącym dniem ustawowo wolnym od pracy.
 - d. Przygotowując harmonogram, Wykonawca uwzględni m.in. względy sanitarne punktów zbiórki odpadów komunalnych przy domach wielorodzinnych i posesjach indywidualnych (fermentacja odpadów w pojemnikach, kontenerach, żerowanie gryzoni, bezdomnych zwierząt itp.) oraz, w miarę możliwości, potrzeby właścicieli nieruchomości.
 - e. Harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się, co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów.
 - f. Nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści, ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych, informacji o komercyjnej działalności wykonawcy, itp.
 - g. Wykonawca powinien **umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej** i eksponować go przez cały okres, na jaki został przygotowany.

35. Wykonawca jest zobowiązany do **przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości** w następujących formach: dla zabudowy **jednorodzinnej** – 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdej nieruchomości, dla zabudowy **wielorodzinnej** – 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdego zarządcy nieruchomości.
36. Harmonogram przygotowany na wymagany okres, obowiązuje do końca roku, na który został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego, w sposób określony w Umowie, oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.
37. Zmiana harmonogramu wymaga akceptacji Zamawiającego, nie wymaga to zmiany samej umowy.

Rozdział VII

Wyposażenie Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w art. 9d ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wraz z rozporządzeniem wykonawczym wydanym na podstawie ust. 2 powyższego przepisu tj. Rozporządzenia Ministra Środowiska, w tym w szczególności posiadania **bazy magazynowo - transportowej zlokalizowanej w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Zagrodno**, wyposażonej w **najazdową wagę samochodową** o minimalnej nośności **25 ton**. System wagowy wagi najazdowej powinien umożliwić Zamawiającemu każdorazowe uzyskanie informacji dotyczących masy brutto pojazdu wyjeżdżającego z bazy oraz masy brutto tego pojazdu wracającego do bazy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo skontrolowania bazy magazynowo transportowej wskazanej w formularzu ofertowym przed podpisaniem umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego. O terminie kontroli Zamawiający powiadomi Wykonawcę 3 dni przed terminem kontroli.
4. Pojazdy skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą być wyposażone w systemem monitoringu, bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne (GPS) umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz czujniki zapisujące dane o miejscach załadunku i wyładunku odpadów, umożliwiające weryfikacje tych danych przez Zamawiającego oraz będą wyposażone w pozostałe wyposażenie zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli

Rozdział VIII

Dodatkowe obowiązki Wykonawcy

1. Do zadań Wykonawcy należy:
 - a. Wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
 - b. Wyposażenie personelu wykonawcy zajmującego się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy.
 - c. Wykonywanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców.
 - d. Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu.

- e. Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, objazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
- f. Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy, zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i obowiązującymi przepisami prawa.
- g. Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy, w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.
- h. Przekazywanie Zamawiającemu bieżących informacji uzyskiwanych w trakcie wykonywania czynności związanych z odbiorem odpadów z nieruchomości, **mających charakter aktualizacji znanych stronom umowy danych, dotyczących nieruchomości, ich ilości i charakteru.**
- i. Każdy pojazd przed rozpoczęciem zbiórki odpadów, **musi zostać poddany ważeniu na legalizowanej wadze najazdowej**, którą zapewni Wykonawca. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego udostępni aktualny dokument legalizacji wagi. Każde ważenie pojazdu winno być potwierdzone dowodem wagowym.
- j. Zamawiający wymaga, aby **punkt ważenia pustego samochodu** był każdorazowo w GPS-ie traktowany, jako **początek trasy samochodu** odbierającego odpady, a **punktem końcowym** było miejsce rozładunku. GPS musi uwzględniać także datę i godzinę początku oraz końca trasy. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania takich danych, co najmniej przez okres obowiązywania umowy oraz do trzech miesięcy od jej zakończenia w wersji papierowej i elektronicznej - do wglądu i udostępniania ich Zamawiającemu.
- k. Zamawiający zastrzega **sobie możliwość wglądu do samochodów** odbierających odpady, a w szczególności do sprawdzenia niezbędnego wyposażenia pojazdów, weryfikacji osób realizujących zamówienie, a także wglądu do nagrań z kamer zainstalowanych w samochodach - w momencie kontroli wykonywania zadania lub na każde wezwanie Zamawiającego.
- l. Wykonawca jest zobowiązany do **archiwizowania kwitów wagowych** poszczególnych rodzajów odpadów oraz pustych samochodów odbierających odpady w formie papierowej przez okres obowiązywania umowy, a także do trzech miesięcy po jej zakończeniu. Wykonawca udostępni kwity wagowe (dowody ważenia odpadów i pustych samochodów odbierających odpady) na każde wezwanie Zamawiającego i podczas kontroli.
- m. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie odpadów zgodnie z harmonogramem) nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia powiadomienia przez Zamawiającego.

Rozdział IX

Raporty miesięczne

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
 - a. Ilości odebranych odpadów z pojemników w podziale na poszczególne frakcje wraz z wykazem nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne.
 - b. Informacje w układzie dziennym o ilości odpadów odebranych z poszczególnych rejonów.
 - c. Zamawiający wymaga by miesięczne raporty były sporządzone oddzielnie dla odbioru odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, z akcyjnej zbiórki, z Punktów Gromadzenia Odpadów Komunalnych oraz PSZOK w miejscowości Zagrodno.¹⁰

¹⁰ Dopuszcza się, aby Wykonawca podał szacunkowe ilości odpadów odebranych z części nieruchomości zamieszkałej i niezamieszkałej.

2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy Zagrodno gromadzeniu odpadów, w szczególności niewykonywaniu obowiązku selektywnego gromadzenia odpadów, ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:
 - a. Adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zagrodno,
 - b. Zdjęcia (także w postaci cyfrowej), lub filmy, lub protokoły komisyjne z udziałem właściciela nieruchomości, dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości, pozwalały na przypisanie pojemników, do konkretnej nieruchomości,
 - c. Dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zagrodno postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane.
3. Informacja powinna zostać przekazana w terminie do 2 dni roboczych od dnia stwierdzenia każdego zdarzenia opisanego powyżej, pisemnie lub drogą elektroniczną.
4. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na których powstały odpady, a nieujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
5. Raporty muszą być przekazane w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym oraz pisemnej wraz z podpisem osoby upoważnionej, przed dniem przedłożenia faktury za dany miesiąc.
6. Raport miesięczny będzie m.in. podstawą do wystawienia faktury za wykonanie usługi.
7. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.
8. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Wymóg ten dotyczy tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.
9. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania **codziennych raportów z planowanych tras pojazdów** odbierających odpady z terenu Gminy Zagrodno¹¹ w danym dniu, z podaniem numeru pojazdu, miejscowości, w których dany pojazd będzie świadczył usługę oraz rodzaju odpadu, który zbiera. Informację należy wysłać w pliku xls lub xlsx na adres email wskazany przez Zamawiającego **do godziny 9: 00 każdego dnia.**

Rozdział X

Sprawozdania półroczne

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu sprawozdań półrocznych, sporządzanych zgodnie z wymaganiami art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz stosownym Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.
2. Wykonawca zobowiązany będzie również do przekazywania Zamawiającemu wszelkich innych informacji dotyczących odbioru i zagospodarowania odpadów, jeżeli na Zamawiającego zostaną nałożone nowe obowiązki sprawozdawcze dotyczące gospodarki odpadami.

¹¹ Zarówno z nieruchomości zamieszkałych jak i niezamieszkałych oraz bez względu na typ pojazdu.

Rozdział XI

Wybrane przepisy prawa powszechnie obowiązującego mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia

1. Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/98/WE z dnia 19 listopada 2008r. w sprawie odpadów oraz uchylającej niektóre dyrektywy,
2. Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2020, poz. 1439),
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. 2020, poz. 797),
4. Ustawa z dnia 11 września 2018r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. 2019, poz. 1895),
5. Ustawą z dnia 24 kwietnia 2009r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. 2020 poz. 1850),
6. Ustawa z dnia 21 lutego 2019r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
7. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystości ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi lub inne aktualnie obowiązujące,
8. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych lub inne aktualnie obowiązujące,
9. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 poz. 2412) lub inne aktualnie obowiązujące,
10. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi,
11. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
12. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów,
13. Inne akty normatywne obowiązujące na obszarze gminy Zagrodno zawierające miejscowo obowiązujące przepisy prawne.

Informacja wymagana do przytwierdzenia na pojemniku/worku do gromadzenia odpadów znajdujących się przy danej nieruchomości w dniu odbioru danej frakcji przez Wykonawcę. Stosowane w przypadku stwierdzenia prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów niezgodnej z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zagrodno. Wymagane zgłoszenie do Gminy wraz ze stosowanymi dowodami określonymi w treści opisu przedmiotu zamówienia.

OSTRZEŻENIE

Selektywna zbiórka niezgodna z regulaminem

Dzień odbioru odpadów

Frakcja odbierana

Informacja zostanie przekazana do Gminy.
Odpady zostaną odebrane w terminie zbiórki odpadów niesegregowanych (zmieszanych) lub w następnym terminie przypadającym na daną frakcję po ich przesegregowaniu.
W przypadku ponownego stwierdzenia przez podmiot odbierający odpady komunalny niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zostanie naliczona opłata podwyższona.

Informacja wymagana do przytwierdzenia na pojemniku/worku do gromadzenia odpadów znajdujących się przy danej nieruchomości w dniu odbioru danej frakcji przez Wykonawcę. Stosowane w przypadku ponownego stwierdzenia prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów niezgodnej z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zagrodno. Wymagane zgłoszenie do Gminy wraz ze stosowanymi dowodami określonymi w treści opisu przedmiotu zamówienia.

**PONOWNIE STWIERDZONO SEGREGACJĘ
NIEZGODNĄ Z REGULAMINEM**

Dzień odbioru odpadów

Frakcja odbierana

Odpady z worka/pojemnika koloru BRAZOWEGO, ŻÓŁTEGO, NIEBIESKIEGO, ZIELONEGO* zostaną odebrane jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w kolejnym terminie.

Informacja zostanie przekazana do Gminy.
Za miesiąc, w którym stwierdzono brak segregacji zostanie naliczona opłata podwyższona.

NAKLEJAĆ WYŁĄCZNIE NA WORKI/POJEMNIKI
brązowe, żółte, niebieskie, zielone, po ponownym
stwierdzeniu braku segregacji na nieruchomości

**zakreślić właściwe*

Informacja wymagana do przytwierdzenia na pojemniku/worku do gromadzenia odpadów znajdujących się przy danej nieruchomości w dniu odbioru odpadów zmieszanych (niesegregowanych) przez Wykonawcę. Stosowane w przypadku ponownego stwierdzenia prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów niezgodnej z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zagrodno. Wymagane zgłoszenie do Gminy wraz ze stosowanymi dowodami określonymi w treści opisu przedmiotu zamówienia.

**PONOWNIE STWIERDZONO SEGREGACJĘ NIEZGODNĄ
Z REGULAMINEM**

Odpady zmieszane pozostałe po segregacji

Dzień odbioru odpadów

Stwierdzono odpady, które powinny być
umieszczane w pojemnikach na odpady
segregowane

Za miesiąc, w którym stwierdzono brak segregacji
zostanie naliczona opłata podwyższona

NAKLEJAĆ WYŁĄCZNIE NA WORKI/POJEMNIKI
czarne po ponownym stwierdzeniu braku segregacji
na nieruchomości