

WÓJT GMINY ZAGRODNO
OGŁASZA NABÓR
NA STANOWISKO URZĘDNICZE

ds. inwestycji i utrzymania gminnej infrastruktury

I. Wymagania niezbędne stawiane kandydatowi :

1. wykształcenie wyższe techniczne- preferowane budowlane ,
2. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
3. pełna zdolność do czynności prawnych i korzystania z praw publicznych,
4. nieposzlakowana opinia

II. Wymagania dodatkowe

1. biegła umiejętność obsługi komputera oraz urządzeń biurowych,
2. znajomość zagadnień merytorycznych związanych ze stanowiskiem pracy, w tym znajomość uregulowań prawnych w zakresie : przygotowania i realizacji inwestycji budowlanych, zamówień publicznych, finansów publicznych, samorządu gminnego, postępowania administracyjnego

III. Zakres zadań wykonywanych na ww. stanowisku

1. opracowywanie propozycji zadań inwestycyjnych i remontowych na kolejny rok budżetowy,
2. sporządzanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej zadań , które będą realizowane na podstawie zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych właściwemu organowi ,
3. nadzór nad pracami projektowymi i współpraca z biurami projektowymi oraz sprawdzanie poprawności sporządzonych projektów i weryfikacja kosztorysów inwestorskich,
4. przygotowanie niezbędnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej realizowanych przez gminę remontów obiektów użyteczności publicznej,
5. podejmowanie działań zmierzających do prawidłowego przygotowania realizacji inwestycji i remontów oraz ich nadzorowanie,
6. rozliczanie kosztów inwestycji i remontów,
7. przygotowanie projektów wniosków o środki zewnętrzne (unijne, WFOŚ, NFOŚ)

IV. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. życiorys (CV),
2. list motywacyjny,
3. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
4. inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje lub umiejętności,
5. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
6. oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,

Oświadczenia kandydata muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem.

Ponadto do dokumentów aplikacyjnych należy dołączyć podpisaną klauzulę informacyjną stanowiącą załącznik do niniejszego ogłoszenia .

V. Warunki pracy

1. Wymiar czasu pracy : pełny etat,
2. Miejsce pracy : Urząd Gminy Zagrodno , Zagrodno 52, II piętro
3. Praca przy komputerze powyżej 4 godzin,
4. Umowa o pracę

VI. Termin , sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych

Dokumenty należy składać osobiście do dnia **29 stycznia 2019 r. do godz. 15.00** w Urzędzie Gminy Zagrodno lub listownie na adres Urzędu Gminy Zagrodno, 59- 516 Zagrodno 52 , w zamkniętych kopertach z dopiskiem : „ **Konkurs na stanowisko urzędnicze ds. inwestycji i utrzymania gminnej infrastruktury**”.

VII. Informacje dodatkowe

1. oferty, które wpłyną po terminie oraz niekompletne nie będą rozpatrywane,
2. kandydaci, którzy spełnili wymagania formalne i tym samym zakwalifikowali się do dalszego postępowania , zostaną powiadomieni pocztą elektroniczną lub telefonicznie,
3. oferty niekompletne lub dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane (w przypadku przesyłki liczy się data stempla pocztowego),
4. informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej BIP oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Zagrodno,
5. Wójt Gminy Zagrodno zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub braku rozstrzygnięcia naboru,
6. dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 76 8773- 396

Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy Zagrodno

1. W miesiącu poprzedzającym datę ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy Zagrodno w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych nie przekroczył 6 %. W związku z powyższym ma zastosowanie przepis art. 13a ust.2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.
2. Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia z art. 13a ust.2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych jest zobowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność (orzeczenie o stopniu niepełnosprawności).

Wójt Gminy
/-/ Karolina Bardowska

Zagrodno, dnia 17 stycznia 2019 r.