

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Dostawa pomocy dydaktycznych do Wrocławskiego Zespołu Żłobków z podziałem na 2 zadania

Nr postępowania: ZP-29/WZZ/2021

Zadanie nr 1 - Dostawa pomocy dydaktycznych: namiot lub kryjówka;

Zadanie nr 2 - Dostawa pomocy dydaktycznych: projektor świetlny i dźwiękowy.

Termin składania ofert:	23 sierpień 2021 r. godz. 10:00.
Termin otwarcia ofert :	23 sierpień 2021 r. godz. 10.30.

Sposób publikacji:	Ogłoszenie o zamówieniu o numerze 2021/BZP 00147885/01, w dniu 2021-08-13 zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych wraz z ogłoszeniem o zmianie ogłoszenia nr 2021/BZP 00148122/01 nr 2021/BZP 00148216/01 Strona internetowa: 13 sierpień 2021 r. Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego: 13 sierpień 2021 r. Ogłoszenie o zamówieniu o numerze 2021/BZP 00147885/02
--------------------	--

Sekcja I – Zamawiający

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Wrocławski Zespół Żłobków ul. Fabryczna 15, 53-609 Wrocław

2. Numer telefonu: tel.: 071 718 62 46

3. Adres poczty elektronicznej: przetargi@wzz.wroc.pl

4. Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://bip.wzz.wroc.pl/>

5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

- strona internetowa prowadzonego postępowania na której będą zamieszczane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:

<http://bip.wzz.wroc.pl/przetargi-2021>

- zawierająca odesłanie na **Platformę przetargową** pod adresem:

<https://wzz-wroc.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Wymagania techniczne, które muszą spełniać urządzenia informatyczne w celu korzystania ze strony internetowej prowadzonego postępowania (Platformy przetargowej) opisane zostały w załączniku nr 5 do niniejszej SWZ.

Korzystanie z platformy przetargowej jest bezpłatne.

Wsparcia technicznego w zakresie działania Platformy przetargowej udziela jej dostawca, firma Logintrade S.A., ul. Braniborska, 2/10, 53-680 Wrocław, nr tel. 71 787 35 34, e-mail: helpdesk@logintrade.net od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 8.00 do 16.00.

Sekcja II - Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp zwanej dalej „ustawą” lub „ustawą Pzp” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp tj. równowartości 214 000 euro.
4. Do udzielenia przedmiotu zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące dostaw.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie podzielone zostało na 2 części (zadania).

Część I = Zadanie nr 1 - Dostawa pomocy dydaktycznych: namiot lub kryjówka;

Część II = Zadanie nr 2 - Dostawa pomocy dydaktycznych: projektor świetlny i dźwiękowy.

Ofertę można złożyć na całość, jedną lub dwie części.

Sekcja III - Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa pomocy dydaktycznych do Wrocławskiego Zespołu Żłobków z podziałem na 2 zadania

Zadanie nr 1 - Dostawa pomocy dydaktycznych: namiot lub kryjówka;

Produkt w kształcie namiotu lub kryjówki. Zabudowany, posiadający jedno wejście. Zapewniający możliwość schowania się dziecka i odizolowania od otoczenia. Wykonany z materiału jasnego, zwłaszcza od wewnętrznej strony. Produkt nie zawiera małych elementów i będzie odpowiedni dla dzieci poniżej 36 miesiąca życia. Wymiary maty lub boku: 110 cm- 120 cm Cele dydaktyczne: Przedmiot zamówienia zapewnia wspieranie rozwoju samoregulacji u dziecka do lat 3, dzięki możliwości odizolowania się od bodźców ze środowiska zewnętrznego. Namiot/ kryjówka wzmacnia poczucie bezpieczeństwa oraz autonomii. Miejsce wyciszenia wspomaga pracę układu nerwowego oraz przyczynia się do obniżenia napięcia emocjonalnego. Zastosowanie takiego rozwiązania w sali zabaw wpłynie też korzystnie na funkcjonowanie procesów poznawczych. Dziecko dzięki możliwości schowania się może poprawić koncentrację uwagi, orientację przestrzenną oraz zaobserwować różnicę w odbieraniu bodźców dźwiękowych z otoczenia.

Ilość – 67 szt.

Miejsce realizacji: Dostawa do Wrocławskiego Zespołu Żłobków przy ul. Fabrycznej 15 53-609 Wrocław

Zadanie nr 2 - Dostawa pomocy dydaktycznych: projektor świetlny i dźwiękowy.

Projektor świetlny i dźwiękowy – wyświetlający efekty świetlne na ścianach i suficie, dodatkowo można odtworzyć

dźwięki opisane poniżej z wbudowanego głośnika. W zestawie z pilotem wraz z pasującymi bateriami do obsługi, przewodem USB i AUX oraz instrukcją w języku polskim. Można również podłączyć zewnętrzne źródła audio, jak np. smartfon, komputer i tablet. Z funkcją timera oraz wejściem na kartę microSD.

Materiał: tworzywo sztuczne, wym. Ø 13 x wys. 10 cm +/- 2 cm Cele dydaktyczne:

Produkt wspierający rozwój poznawczy, emocjonalny oraz spostrzeganie zmysłowe u dziecka do lat 3. Pobudza kanały percepcji, do których zalicza się kanały: wzrokowy, słuchowy, ruchowy. Przyczynia się do relaksacji i obniżenia przestymulowania sensorycznego oraz obniżenia napięcia emocjonalnego. Cele te wspierane są przez takie funkcje sprzętu jak: możliwość zaobserwowania jednostajnych, wyciszających kolorów (np. niebieski, żółty, biały,zielony), które są projektowane na ścianę i sufit

pomieszczenia. Dodatkowo dźwięki o charakterze relaksacyjnym (np. szum drzew, śpiew ptaków) lub muzyka relaksacyjna np. pianino stymulują wspomniane kanały percepcji. Dziecko obserwujące efekty świetlne i słysząc dźwięki może nabywać nowych poznawczych umiejętności oraz ćwiczyć koncentrację uwagi.

Ilość – 67 szt.

Miejsce realizacji: Dostawa do Wrocławskiego Zespołu Żłobków przy ul. Fabrycznej 15 53-609 Wrocław

2. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Zadanie nr 1

Główny kod: 39162100-6 – Pomoce dydaktyczne

Zadanie nr 2

Główny kod: 39162100-6 – Pomoce dydaktyczne

3. Podstawowe warunki i wymagania dotyczące realizacji dostaw:

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy udzielenia gwarancji na okres min. 24 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu obioru realizacji zamówienia bez uwag.

Okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert – dotyczy zadania nr 2.

2. Termin wykonania zamówienia dla zadania nr 1 wynosi 10 dni od daty podpisania umowy.

Termin wykonania zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert.- dotyczy zadania nr 1.

3. Termin wykonania zamówienia dla zadania nr 2 wynosi 11 tygodni (tj 77 dni) od daty podpisania umowy.

4. Przedmiot zamówienia realizowany będzie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z zapisami umowy.

4. Równoważność

1. Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w SWZ są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard.

2. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie urządzeń i materiałów to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne” i należy je traktować jako propozycje.

3. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów i urządzeń w takim zakresie i w taki sposób, aby zastosowane materiały/urządzenia miały parametry techniczne nie gorsze od wymaganych oraz spełniały funkcję, jakiej mają służyć tj. funkcję dydaktyczną.

Sekcja IV - Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

Sekcja V - Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia dla zadania nr 1 wynosi do 10 dni od daty podpisania umowy.

Termin wykonania zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert.

2. Termin wykonania zamówienia dla zadania nr 2 wynosi do 11 tygodni (77 dni) od daty podpisania umowy.

Sekcja VI – Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie:

- art. 108 ust. 1 ustawy

„Art. 108 ust. 1

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”

2. Zamawiający oceniając wykluczenie Wykonawcy stosuje odpowiednio zapisy art. 110 i 111 ustawy.

Sekcja VII – Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. Zamawiający ustala następujące warunki udziału w postępowaniu odpowiednio w zakresie:

1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1.2. Uprawnień do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wnika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Sekcja VIII – Informacja o podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych

1. Podmiotowe środki dowodowe

1.1. Do składanej oferty Wykonawca dołączy oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

- Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

1.2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, którymi są:

tabela 1

Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych na wezwanie.

1.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej składa oświadczenia i dokumenty określone w tabeli 1.

1.4. Zapisy art. 128, 274 ust. 2 – 4 ustawy Zamawiający stosuje odpowiednio.

2. Przedmiotowe środki dowodowe

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

Sekcja IX – Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia wskazane w sekcji VIII tabeli 1 pkt. 1 składa również Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Postanowienia sekcji VIII ust. 1.3 stosuje się odpowiednio.

Sekcja X - Udostępnienie zasobów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.

4. W przypadku polegania na zasobach innego podmiotu dokumenty i oświadczenia wskazane w sekcji VIII tabeli 1 pkt. 1 Wykonawca składa również w stosunku do podmiotu na którego zdolnościach Wykonawca polega. Postanowienia sekcji VIII ust. 1.3 stosuje się odpowiednio.

5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

6. Zapisy art. 119, 122 i 123 ustawy Zamawiający stosuje odpowiednio.

Sekcja XI - Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz nie wymaga podania nazw ewentualnych podwykonawców.

Sekcja XII - Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Sekcja XIII – Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Sekcja XIV- Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Przetargowej:

<https://wzz-wroc.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020r. poz. 2452),

3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenie, o którym mowa w rozdziale w sekcji VIII ust. 1.1 SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy Przetargowej wskazanej w ust. 1.

4. Za datę wpływu wymienionych dokumentów przyjmuje się datę i godzinę ich zarejestrowania na Platformie Przetargowej.

5. Informacje o wymaganiach technicznych dotyczących platformy przetargowej określone zostały w załączniku nr 5 do SWZ.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy przysyłać za pośrednictwem Platformy Przetargowej <https://wzz-wroc.logintrade.net>

Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6.

8. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania - <https://wzz-wroc.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

Dokonaną zmianę treści niniejszej SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

Sekcja XV - Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami

1. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami są pracownicy Działu Zamówień Publicznych i Organizacji Pracy Żłobków:

- 1) Małgorzata Kowalczyk tel. 71/718 62 77 w dni robocze w godzinach 8.00-14.00 – w sprawach proceduralnych.
- 2) Ewa Duda tel. 71/718 62 77 w dni robocze w godzinach 8.00-14.00 – w sprawach proceduralnych.
- 3) Marek Dziadosz tel. 71/718 62 77 w dni robocze w godzinach 8.00-14.00 – w sprawach proceduralnych.

Sekcja XVI - Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż **do dnia 21.09.2021 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Sekcja XVII - Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli są wymagane w SWZ) składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Oferta powinna być:

- a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem Platformy Przetargowej.
- c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

4. Podpisy wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

6. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Wykonawca, za pośrednictwem platformy przetargowej Instrukcje dla użytkownika „Platforma Logintrade PRZETARG NIEOGRANICZONY Postępowania zgodne z ustawą Prawo zamówień publicznych Instrukcja obsługi dla wykonawcy ” (strona 10) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

https://wzz-wroc.logintrade.net/public/instrukcje/instrukcja_podstawowy_bez_negocjacji_20210302.pdf

8. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.

9. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim.

10. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

Sekcja XVIII - Sposób obliczenia ceny

1. Ceną oferty za realizację przedmiotu zamówienia jest kwota wyrażona w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ (Wykonawca podaje cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia odrębnie na każdą z części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę).

Cenę oferty wyrażoną w Formularzu Ofertowym Wykonawca wylicza i przedstawia na podstawie Formularza asortymentowo – cenowego sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1A lub/i 1B w zależności na które zadanie Wykonawca składa ofertę. Formularz asortymentowo - cenowy dla zadania, na które Wykonawca składa ofertę należy wypełnić ściśle według wzoru. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać żadnych zmian we wzorze Formularza

asortymentowo-cenowego. Wykonawca określi cenę jednostkową brutto dla danego zadania oraz podana łączną wartość brutto dla danego zadania (cena jednostkowa brutto x ilość = wartość brutto). Łączne wartości brutto wykazane w Formularzu asortymentowo – cenowym Wykonawca przeniesie do Formularza Oferty.

2.Ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ, jak również obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym w szczególności koszty produkcji/zakupu, koszty opakowań jednostkowych i opakowań na czas transportu, koszty montażu (złożenia) i ustawienia, transportu-rozładunku, ubezpieczenia, podatki, cła, zysk Wykonawcy, ewentualne rabaty i upusty) i wszystkie inne prace wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia a niezbędne do osiągnięcia rezultatu umowy.

3.Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

4.Wszystkie wartości przedstawione w ofercie, winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę określoną art. 106e ust. 11 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.

5.Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

6.Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7.Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

8.Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

9.Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w wzorze umowy.

10.Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Sekcja XIX – Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami **do dnia 23.08.2021 r. do godz. 10:00** należy umieścić na Platformie Przetargowej pod adresem: <https://wzz-wroc.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

Sekcja XX – Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **w dniu 23.08.2021r. o godz. 10:30** przy użyciu systemu teleinformatycznego.
2. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Sekcja XXI - Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert (oddzielnie dla każdego zadania)- **zadanie nr 1**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
2. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

LP - liczba punktów uzyskana przez ofertę:

$$LP = C + T$$

Nazwa kryterium

- 1) Cena [C] Waga/Znaczenie 60 pkt
- 2) Termin realizacji w dniach roboczych [T] Waga/Znaczenie 40 pkt
 - a)Cena [C]

Kryterium wyliczane będzie w następujący sposób:

$$C = (C_n / C_x) \times 60$$

gdzie:

C liczba pkt uzyskana za kryterium cena

- C_n najniższa cena ofertowa spośród ważnych ofert
 C_x cena ocenianej oferty.

b) Termin realizacji w dniach roboczych [T]

Punkty w powyższym kryterium zostaną przyznawane w następujący sposób:

Lp	Termin realizacji w dniach roboczych	Max ilość punktów
1	1-2 dni	40,00
2	3 dni	35,00
3	4 dni	30,00
4	5 dni	25,00
5	6 dni	20,00
6	7 dni	15,00
7	8 dni	10,00
8	9 dni	5,00
9	10 dni (termin wymagany)	0,00

LP - liczba punktów uzyskana przez ofertę:

$$LP = C + T$$

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która uzyska najwyższą ocenę punktową.

Dla zastosowanych kryteriów oceny ofert Zamawiający będzie obliczał wartość punktową oferty (zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku)

Brak określenia w formularzu oferty terminu realizacji – Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego: 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

Podanie dłuższego terminu realizacji przedmiotu niż 10 dni roboczych skutkuje odrzuceniem oferty.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert (oddzielnie dla każdego zadania)- **zadanie nr 2**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.

2. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

LP - liczba punktów uzyskana przez ofertę:

$$LP = C + G$$

Nazwa kryterium

- 1) Cena [C] Waga/Znaczenie 60 pkt
- 2) Przedłużona gwarancja [G] Waga/Znaczenie 40 pkt
 - a)Cena [C]

Kryterium wyliczane będzie w następujący sposób:

$$C = (C_n / C_x) \times 60$$

gdzie:

- C liczba pkt uzyskana za kryterium cena
C_n najniższa cena ofertowa spośród ważnych ofert
C_x cena ocenianej oferty.

- b) Przedłużona gwarancja [G]

Punkty w powyższym kryterium zostaną przyznawane w następujący sposób:

Lp	Okres gwarancji w miesiącach	Max ilość punktów
1	36	40,00
2	35	35,00
3	34	30,00
4	33	25,00
5	32	22,00
6	31	19,00
7	30	16,00
8	29	13,00
9	28	10,00
10	27	7,00
11	26	4,00
12	25	1,00
13	24 (wymagane)	0,00

LP - liczba punktów uzyskana przez ofertę:

$$LP = C + G$$

3. Za najkorzystniejszą Zamawiający uznana ofertę, która uzyska najwyższą ocenę punktową.

Dla zastosowanych kryteriów oceny ofert Zamawiający będzie obliczał wartość punktową oferty (zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku)

Brak określenia w formularzu oferty okresu gwarancji - Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udziela gwarancję na okres 24 miesiące, licząc od dnia podpisania protokołu obioru realizacji zamówienia bez uwag.

Podanie krótszego okresu gwarancji niż 24 miesiące skutkuje odrzuceniem oferty.

Sekcja XXII - Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 lit. a), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Sekcja XXIII – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
2. Projektowane postanowienia określa wzór umowy:

Załącznik nr 4A do SWZ	-zadanie nr 1
Załącznik nr 4B do SWZ	- zadanie nr 2

Sekcja XXIV – Inne istotne informacje dotyczące postępowania

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części (Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części).
2. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawców dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
3. Zamawiający:
 - 1) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji,
 - 2) nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
 - 3) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
 - 4) nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 8,
 - 5) nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych,
 - 6) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - 7) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - 8) nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy,
 - 9) nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy,
 - 10) nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy,
 - 11) nie wprowadza obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i 121 ustawy,
 - 12) nie wymaga i nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy.

Sekcja XXV - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy przysługują Wykonawcy jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Sekcja XXVI - RODO

1. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych Wrocławskiego Zespołu Żłobków jest Dyrektor Wrocławskiego Zespołu Żłobków, adres: ul. Fabryczna 15, 53-609 Wrocław, nr kontaktowy 71 718 62 46, e-mail: zlobki@wzz.wroc.pl
- 2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych Wrocławskiego Zespołu Żłobków dostępny jest pod adresem e-mail: renata.karpinska@wzz.wroc.pl, nr kontaktowy 71 718 62 53

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Sekcja XXVII – INNE

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019, poz. 2019 ze zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki do SWZ

Załącznik nr 1 do SWZ	Formularz ofertowy Wykonawcy- dla zadania nr 1, dla zadania nr 2
Załącznik nr 1A do SWZ	Formularz asortymentowo cenowy -zadanie nr 1
Załącznik nr 1B do SWZ	Formularz asortymentowo cenowy -zadanie nr 2
Załącznik nr 2 do SWZ	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – dla zadania nr 1, dla zadania nr 2
Załącznik nr 3 do SWZ	Oświadczenie o zobowiązaniu podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy

	niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia – dla zadania nr 1, dla zadania nr 2
Załącznik nr 4A do SWZ	Umowa – wzór (osobny plik)- zadanie nr 1
Załącznik nr 4B do SWZ	Umowa – wzór (osobny plik) - zadanie nr 2
Załącznik nr 5 do SWZ	Wymagania techniczne - dla zadania nr 1, dla zadania nr 2

Wrocław , 13.08.2021 r.

Zatwierdzona przez:

DYREKTOR

Maria Iwona Bugajska

Formularz ofertowy Wykonawcy

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

.....
.....
.....
(numer telefonu/faxu, adres poczty
elektronicznej)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

osoba do kontaktu:

adres mailowy:

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu Wrocławskiego Zespołu Żłobków podejmujemy się zrealizowania zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią SWZ.

Przedmiot zamówienia/zamówienie publiczne pn.:

Dostawa pomocy dydaktycznych do Wrocławskiego Zespołu Żłobków z podziałem na 2 zadania

Nr postępowania: ZP-29/WZZ/2021

(****)

Zadanie nr 1 - Dostawa pomocy dydaktycznych: namiot lub kryjówka;

Cena/wynagrodzenie brutto Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia: (*)

..... zł gr

słownie :

Zadanie nr 2 - Dostawa pomocy dydaktycznych: projektor świetlny i dźwiękowy.

Cena/wynagrodzenie brutto Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia: (*)	
..... zł gr	słownie :

Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie:
Zadanie nr 1 - Dostawa pomocy dydaktycznych: namiot lub kryjówka;

- 1-2 dni
- 3 dni
- 4 dni
- 5 dni
- 6 dni
- 7 dni
- 8 dni
- 9 dni
- 10 dni

należy podstawić „X” w jednym przedziale czasowym pod rygorem odrzucenia oferty

Udzielimy gwarancji jakości na wykonany i dostarczony przedmiot zamówienia (licząc od dnia podpisania protokołu obioru realizacji zamówienia bez uwag) o długości:
Zadanie nr 2 - Dostawa pomocy dydaktycznych: projektor świetlny i dźwiękowy.

- 36 miesięcy
- 35 miesięcy
- 34 miesiące
- 33 miesiące
- 32 miesiące
- 31 miesięcy
- 30 miesięcy
- 29 miesięcy
- 28 miesięcy
- 27miesiące
- 26 miesięcy
- 25 miesięcy
- 24 miesiące

należy podstawić „X” w jednym przedziale czasowym pod rygorem odrzucenia oferty

Jednocześnie Wykonawca, którego reprezentuje:

- 1) Oświadcza, że zapoznał się z warunkami określonymi w treści SWZ oraz jej załączników i nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz przyjmuje warunki w nich zawarte w całości.
- 2) Oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosi do niego zastrzeżeń.
- 3) Oświadcza, że ujął w złożonej ofercie wszystkie elementy i koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia. Cena brutto podana powyżej zawiera wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.
- 4) Oświadcza, że związany jest niniejszą ofertą do dnia wskazanego przez Zamawiającego w SWZ.

- 5) Akceptuje warunki dotyczące wynagrodzenia Wykonawcy, określone w projekcie umowy.
- 6) Zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty, do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7) Oświadcza, że jest:

MIKROPRZEDSIĘBIORSTWEM / MAŁYM PRZEDSIĘBIORSTWEM / ŚREDNIM PRZEDSIĘBIORSTWEM /
ŻADNYM Z POWYŻSZYCH (**)

Dane do umowy (***)

Osoby, które będą zawierały umowę ze strony Wykonawcy:		
Imię i nazwisko	Stanowisko	
Osoba/ly odpowiedzialna/e za realizację umowy ze strony Wykonawcy:		
Imię i nazwisko	Stanowisko	Nr telefonu/ e-mail
Nr konta bankowego Wykonawcy który został przez Niego, zgłoszony do bazy podatników VAT (tzw. „Biała lista”), prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej		
Nazwa i adres banku	Nr rachunku	

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

(*) Uzupełnić: cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia (wypełnić po sporządzeniu Formularza asortymentowo – cenowego).

(**) Niepotrzebne skreślić.

(***) Uzupełnić.

(****) części nieobjęte ofertą należy wykreślić lub wpisać „nie dotyczy”.

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Załącznik nr 1A do SWZ

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY dla zadania 1

Dostawa pomocy dydaktycznych do Wrocławskiego Zespołu Żłobków z podziałem na 2 zadania

Nr postępowania: ZP-26/WZZ/2021

Zadanie nr 1 - Dostawa pomocy dydaktycznych: namiot lub kryjówka;				
LP	Opis przedmiotu zamówienia	ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
A	B	C	D	E = (C X D)
1	Produkt w kształcie namiotu lub kryjówki. Zabudowany, posiadający jedno wejście. Zapewniający możliwość schowania się dziecka i odizolowania od otoczenia. Wykonany z materiału jasnego, zwłaszcza od wewnętrznej strony. Produkt nie zawiera małych elementów i będzie odpowiedni dla dzieci poniżej 36 miesiąca życia. Wymiary maty lub boku: 110 cm- 120 cm Cele dydaktyczne: Przedmiot zamówienia zapewnia wspieranie rozwoju samoregulacji u dziecka do lat 3, dzięki możliwości odizolowania się od bodźców ze środowiska zewnętrznego. Namiot/ kryjówka wzmacnia poczucie bezpieczeństwa oraz autonomii. Miejsce wyciszenia wspomaga pracę układu nerwowego oraz przyczynia się do obniżenia napięcia emocjonalnego. Zastosowanie takiego rozwiązania w sali zabaw wpłynie też korzystnie na funkcjonowanie procesów poznawczych. Dziecko dzięki możliwości schowania się może poprawić koncentrację uwagi, orientację przestrzenną oraz zaobserwować różnicę w odbieraniu bodźców dźwiękowych z otoczenia.	67		
RAZEM WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO				

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Wykonawca:

.....

 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Załącznik nr 1B do SWZ

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY dla zadania 2

Dostawa pomocy dydaktycznych do Wrocławskiego Zespołu Żłobków z podziałem na 2 zadania
 Nr postępowania: ZP-26/WZZ/2021

Zadanie nr 2 - Dostawa pomocy dydaktycznych: projektor świetlny i dźwiękowy.

LP	Opis przedmiotu zamówienia	ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
A	B	C	D	E = (C X D)
1	<p>Projektor świetlny i dźwiękowy – wyświetlający efekty świetlne na ścianach i suficie, dodatkowo można odtworzyć dźwięki opisane poniżej z wbudowanego głośnika. W zestawie z pilotem wraz z pasującymi bateriami do obsługi, przewodem USB i AUX oraz instrukcją w języku polskim. Można również podłączyć zewnętrzne źródła audio, jak np. smartfon, komputer i tablet. Z funkcją timera oraz wejściem na kartę microSD.</p> <p>Materiał: tworzywo sztuczne, wym. Ø 13 x wys. 10 cm +/- 2 cm</p> <p>Cele dydaktyczne: Produkt wspierający rozwój poznawczy, emocjonalny oraz spostrzeganie zmysłowe u dziecka do lat 3. Pobudza kanały percepcji, do których zalicza się kanały: wzrokowy, słuchowy, ruchowy. Przyczynia się do relaksacji i obniżenia przestymulowania sensorycznego oraz obniżenia napięcia emocjonalnego. Cele te wspierane są przez takie funkcje sprzętu jak: możliwość zaobserwowania jednostajnych, wyciszających kolorów (np. niebieski, żółty, biały, zielony), które są projektowane na ścianę i sufit pomieszczenia. Dodatkowo dźwięki o charakterze relaksacyjnym (np. szum drzew, śpiew ptaków) lub muzyka relaksacyjna np. pianino stymulują wspomniane kanały percepcji. Dziecko obserwujące efekty świetlne i słysząc dźwięki może nabywać nowych poznawczych umiejętności oraz ćwiczyć koncentrację uwagi.</p>	67		
RAZEM WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO				

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

1. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w sekcji VII Specyfikacji Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

2. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Adres e-mail:	
---------------	--

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa/firma i dokładny adres Podmiotu)

zobowiązujemy się oddać do dyspozycji Wykonawcy ubiegającemu się o uzyskanie zamówienia publicznego w zakresie:

(wskazać tytuł i numer zamówienia publicznego)

następujące zasoby, na okres realizacji zamówienia:

określając jednocześnie:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Wymagania techniczne

I. Specyfikacja połączenia

Postępowania zakupowe prowadzone są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Przetargowej Wrocławskiego Zespołu Żłobków: <https://wzz-wroc.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na Platformie Przetargowej NAZWA_JEDNOSTKI: ma dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach. Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy Przetargowej Wrocławskiego Zespołu Żłobków

Dopuszczalne przeglądarki internetowe:

- Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11,
- Google Chrome 31
- Mozilla Firefox 26
- Opera 18

Pozostałe wymagania techniczne:

- dostęp do sieci Internet
- obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
- włączona obsługa JavaScript
- zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
- zainstalowany Acrobat Reader
- zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy

W przypadku aukcji z podpisem elektronicznym dopuszczalne są przeglądarki internetowe:

- dla Windows Vista: Internet Explorer 8, Internet Explorer 9
- dla Windows 7: Internet Explorer 9, Internet Explorer 11
- dla Windows 8: Internet Explorer 11
- dla Windows 10: Internet Explorer 11

Wspierane są rozwiązania dostarczane przez firmy:

- Polskie Centrum Certyfikacji Elektronicznej Sigillum Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A.
- Centrum Obsługi Podpisu Elektronicznego Szafir Krajowej Izby Rozliczeniowej S.A.
- Powszechne Centrum Certyfikacji Certum firmy Asseco Data Systems S.A.
- Kwalifikowane Centrum certyfikacji Kluczy CenCert firmy Safe Technologies S.A.

II. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych

image/bmp, image/x-windows-bmp, application/msword, application/drafting, image/gif, application/x-compressed, application/x-gzip, multipart/x-gzip, image/jpeg, image/pjpeg, application/x-latex, application/pdf, image/pict, image/png, application/mspowerpoint, application/postscript, application/rtf,

application/x-rtf, text/richtext, image/tiff, image/x-tiff, application/mswrite, application/excel, application/x-excel, application/vnd.ms-excel, application/x-msexcel, application/vnd.ms-excel, text/xml, application/x-zip-compressed, application/zip, application/vnd.ms-office, image/x-ms-bmp, video/x-msvideo, audio/x-ms-wma, application/vnd.oasis.opendocument.spreadsheet, application/acad, application/x-acad, application/autocad_dwg, image/x-dwg, application/dwg, application/x-dwg, application/x-autocad, image/vnd.dwg, drawing/dwg

III. Kodowanie i oznaczenie czasu przekazania danych

Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Czas przekazania danych jest to czas, w którym zostanie potwierdzone złożenie oferty, dokumentu przez Wykonawcę. W przypadku wybrania opcji złożenia oferty bez logowania, potwierdzenie odbywa się poprzez kliknięcie w link dostępny w wiadomości mailowej, wysłanej automatycznie po złożeniu oferty, dokumentu będąc niezalogowanym na Platformie zakupowej. Wiadomość otrzymuje Wykonawca na adres e-mail wskazany w formularzu w ikonę „Złóż ofertę”. W przypadku Wykonawcy zalogowanego na Platformie Przetargowej, czas przekazania danych jest to czas wysłania dokumentu, oferty przez Platformę Przetargową.