



załącznik nr 4
do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych

Wrocław, dnia 29.07.2021 r.

WZZ.DZP.241.71.1.2021.M.K.

**Dotyczy: Dostawy nowych artykułów elektrycznych do Budynku Administracji Wrocławskiego Zespołu Żłobków przy ul. Fabrycznej 15 we Wrocławiu.
ZP/WZZ/2021/71**

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
zwanej w dalszej części „Zaproszeniem”

Wrocławski Zespół Żłobków we Wrocławiu przy ul. Fabrycznej 15 (53-609) Wrocław, zwraca się z prośbą o złożenie oferty na **dostawy nowych artykułów elektrycznych do Budynku Administracji Wrocławskiego Zespołu Żłobków przy ul. Fabrycznej 15 we Wrocławiu.**

I .Opis i zakres zamówienia obejmuje:

Przedmiot zamówienia opisują następujące kody CPV:

31680000-6 - Elektryczne Artykuły i Akcesoria

31500000-1 - Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne

31430000-9 - Akumulatory elektryczne

1.Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowych artykułów elektrycznych do Budynku Administracji Wrocławskiego Zespołu Żłobków przy ul. Fabrycznej 15 we Wrocławiu

2.Zakres zamówienia zawiera załącznik nr 2 do Zaproszenia.

3.Zamawiający wymaga min. 12-miesięcznego okresu gwarancji na dostarczony asortyment. Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru dostawy.

4.Umowa obowiązuje od dnia podpisania do 30 listopada 2021 r. lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację umowy.

5.Dostawy będą realizowane sukcesywnie, w okresie obowiązywania umowy, na podstawie zgłoszeń Zamawiającego w terminie do 3 dnia roboczych od daty otrzymania zgłoszenia. Pojedyncze zlecenia będzie na kwotę nie mniejszą niż 1 tys.zł.

Wrocławski Zespół Żłobków
Ul. Fabryczna 15
53-609 Wrocław
tel.: 071 718 62 46
e-mail: zlobki@wzz.wroc.pl
http://wzz.wroc.pl
NIP: 8943025414

6. Zamówienie przesłane przez przedstawiciela Zamawiającego, za pośrednictwem poczty elektronicznej będzie określało rodzaj i ilość zamawianego asortymentu.
7. Ilości poszczególnych pozycji w obrębie formularza cenowego mogą ulec zmianie pod warunkiem, że dokonane zmiany nie spowodują zwiększenia wartości brutto umowy, z zastrzeżeniem zapisów pkt 8.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia wartości brutto umowy do 10 % jej wartości. W przypadku porozumienia Wykonawcy i Zamawiającego w zakresie zwiększenia wartości umowy sporządzony zostanie aneks.
9. Dostawy realizowane będą w dni robocze, w godzinach od 8 do 15.
10. Wszelkie koszty związane z dostawą, w szczególności: koszt asortymentu, koszty zakupu, ubezpieczenia, gospodarowania odpadami, transportu oraz rozładunku we wskazanym przez Zamawiającego miejscu, Wykonawca uwzględni w cenie oferty i nie przysługuje mu za nie odrębne wynagrodzenie.
11. Odbiór dostawy potwierdzony będzie każdorazowo protokołem odbioru przedmiotu dostawy. Wzór protokołu zawiera załącznik nr 3 do projektu umowy. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do Zaproszenia.
12. Zamawiający w ramach realizacji umowy może zlecić Wykonawcy odbiór z siedziby Zamawiającego zużytych artykułów elektrycznych, w ilości oraz rodzaju dostarczanego asortymentu, a Wykonawca ma obowiązek ich zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. Wykonawca odbierze zużyte artykuły elektryczne w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego drogą elektroniczną, na podstawie protokołu odbioru zużytego sprzętu elektrycznego – załącznik nr 4 do umowy.
14. W przypadku dostarczenia Zamawiającemu asortymentu niezgodnego z zapisami umowy lub w przypadku wystąpienia wad ilościowych albo jakościowych Wykonawca wymieni asortyment na nowy – zgodny z przedmiotem zamówienia i pozbawiony wad. Stwierdzenie niezgodności dostarczonego towaru z zapisami umowy lub stwierdzenie wad jakościowych albo ilościowych należy odnotować w protokole odbioru dostawy wraz z wyznaczeniem ponownego terminu dostawy nie dłuższego niż 3 dni robocze. Koszt ponownej dostawy ponosi Wykonawca.
15. Zapłata za dostarczony asortyment odbędzie się w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę faktury/rachunku wraz z podpisanym przez obie strony protokołem odbioru dostawy a w przypadku stwierdzenia wad po dostarczeniu przez Wykonawcę asortymentu pozbawionego wad.
16. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Pan Zygmunt Krawiec, telefon: 71 718 62 72, e-mail: zygmunt.krawiec@wzz.wroc.pl
17. Dostarczone artykuły elektryczne muszą odpowiadać wymogą przepisów powszechnie obowiązujących dla obiektów z gr. ZL II.
18. Zamawiający zastrzega na mocy jednostronnego oświadczenia woli i w wyznaczonym przez siebie terminie, prawo wprowadzenia zmian w wykazie – załączniku nr 2 do Zaproszenia. Zmiany polegać mogą na: zmianie ilościowej, zastąpieniu pewnych pozycji wykazu innymi, niewystępującymi w nim, z zastrzeżeniem że wartość umowy nie ulegnie zwiększeniu.

II. Dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr **1 do Zaproszenia**;
- b) Wypełniony i podpisany formularz asortymentowo cenowy według załączonego wzoru- załącznik nr **2 do Zaproszenia**;
- c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu złożenia propozycji cenowej;

Wykonawca nie jest obowiązany dokumentów, o których mowa w pkt.c), jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych.

Sposób przygotowania oferty:

- 1) Ofertę składa się zgodnie z warunkami składania oferty określonymi z rozdziale IV Zaprośzenia do złożenia oferty;
- 2) Postępowanie jest prowadzone w języku polskim;
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 4) Treść oferty musi odpowiadać treści Zaprośzenia do złożenia oferty;
- 5) Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 6) Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo;
- 7) Wykonawca może złożyć jedną ofertę;
- 8) Opis sposobu obliczania ceny: ilość x cena jednostkowa brutto =wartość brutto
- 9) Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza asortymentowo – cenowego ściśle według załączonego wzoru;
- 10) Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 11) Cenę należy podać do dwóch miejsc po przecinku;

III.Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia.

1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie cena oferty brutto – 100%.
2. Oferta najtańsza spośród ofert podlegających ocenie otrzyma 100 punktów.
3. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:
$$(C_n / C_{of.b.} \times 100) \times 100\% = \text{ilość punktów}$$
gdzie:
C_n – najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie.
C_{of.b.} – cena oferty badanej podlegającej ocenie.
100 – wskaźnik stały.
100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

IV.Warunki składania ofert

1. Kompleksową ofertę należy złożyć na Formularzu oferty wraz z Formularzem asortymentowo – cenowym i z dokumentami wymienionymi w rozdziale II pkt c) **do dnia 05.08.2021 do godz. 10.00**

a) w siedzibie Zamawiającego, przy ulicy Fabrycznej 15 (53-609 Wrocław) w Sekretariacie (I piętro) w zamkniętym opakowaniu oznaczonej nazwą zadania:

**Dostawy nowych artykułów elektrycznych do Budynku Administracji
Wrocławskiego Zespołu Żłobków przy ul. Fabrycznej 15 we Wrocławiu.
ZP/WZZ/2021/71**

b) drogą elektroniczną e-mail przetargi@wzz.wroc.pl.

Oferty złożone po terminie będą zatrzymywane przez Zamawiającego bez otwierania.

O terminie złożenia oferty, w tym przesłanej pocztą decyduje data wpływu do Zamawiającego.

V. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert ma charakter publiczny i nastąpi **dnia 05.08.2021 r. o godz. 10:15** przy ul. Fabrycznej 10 (53-609 Wrocław), I piętro, pokój 105.

VI. Pozostałe informacje

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie wskazanym w Zaproszeniu do złożenia oferty;
 - 3) ceny brutto złożonych ofert.

VII. Informacje o wyborze oferty

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

VIII. Zastrzeżenie

Przedłożona przez Państwa oferta nie jest równoznaczna z zawarciem umowy.

Ponadto informujemy, że do ww. zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamówienie jest realizowane na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 ze zm.).

IX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Wrocławskiego Zespołu Żłobków, ul. Fabryczna 15, 53-609 Wrocław, tel.: 071 718 62 46, e-mail: zlobki@wzz.wroc.pl
2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych dostępny jest pod adresem email: renata.karpinska@wzz.wroc.pl i telefonicznie: 071 718 62 53
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną Wrocławskiego Zespołu Żłobków.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych,
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,
- gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

DYREKTOR
Maria Iwona Bugajska

Załączniki do Zaproszenia do złożenia oferty:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty;
2. Formularz asortymentowo- cenowy- załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty;
3. Projekt umowy - załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia oferty.

Sprawę prowadzi:

Małgorzata Kowalczyk , telefon 71 718 62 77 , e-mail przetargi@wzz.wroc.pl

Do wiadomości:

1. Wszyscy uczestnicy postępowania
2. a/a

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy: Dostawy nowych artykułów elektrycznych do Budynku Administracji Wrocławskiego Zespołu Żłobków przy ul. Fabrycznej 15 we Wrocławiu. ZP/WZZ/2021/71

1. DANE WYKONAWCY

| | |
|--------------------------------|--|
| Pełna nazwa / Imię i nazwisko | |
| Numer NIP | |
| Numer REGON | |
| Adres | |
| ulica | |
| nr domu | |
| kod | |
| miejsowość | |
| powiat | |
| województwo | |
| Adres do korespondencji | |
| ulica | |
| nr domu | |
| kod | |
| miejsowość | |
| powiat | |
| województwo | |
| telefon | |
| fax | |
| e-mail | |

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym

| | |
|-----------------|--|
| Imię i nazwisko | |
| telefon | |
| e-mail | |

| | |
|---|-------------|
| Nr konta bankowego Wykonawcy który został przez Niego, zgłoszony do bazy podatników VAT (tzw. „Biała lista”), prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej | |
| Nazwa i adres banku | Nr rachunku |
| | |

2. OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA OBJĘTEGO ZAPROSIENIEM DO ZŁOŻENIA OFERTY :

| | |
|--|-----------------|
| Cena/wynagrodzenie brutto Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia: | |
| zł gr | słownie : |

| | | |
|--------------|------------------|----------------|
| | | w tym: |
| netto: | zł..... gr | słownie: |
| podatek VAT: | zł..... gr | słownie: |

Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz asortymentowo cenowy.
 Powyższa cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

3. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴

4. OŚWIADCZAM, że przedmiot zamówienia wykonam w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2021 r. lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.

5. OŚWIADCZAM, iż uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 20 dni.

6. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się z Zaproszeniem do złożenia oferty i uznaję się za związanego określonymi w niej zasadami postępowania.

7. OŚWIADCZAM, iż uzyskałem wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania umowy.

8. OŚWIADCZAM, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej ofercie są prawdziwe i rzetelne.

9. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się z postanowieniami umowy. Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. OŚWIADCZAM, że przedmiot zamówienia będę realizować przy udziale podwykonawców i zamierzam powierzyć niżej wymienionym podwykonawcom wykonanie następujących części przedmiotu zamówienia:

.....

 (nazwa i adres wykonawcy oraz wskazanie części powierzonych mu do wykonania zamówienia)

³ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
⁴ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

11.Integralnymi załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....

....., dnia.....

.....
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

*niepotrzebne skreślić

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

Dotyczy: Dostawy nowych artykułów elektrycznych do Budynku Administracji Wrocławskiego Zespołu Żłobków przy ul. Fabrycznej 15 we Wrocławiu.
ZP/WZZ/2021/71

Nazwa i adres Wykonawcy:

| Lp | opis przedmiotu zamówienia | ilość | jednostka miary | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto | |
|----|---|-------|-----------------|-------------------------|----------------|-------------------------------|
| | | | | | Ilość x Cena | 6 = 3x5 jednostkowa brutto |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| 1 | Akumulator NiMh 1600HT 4,8V 1600mAh Hybryd / pionowy kwadrat/ | 5 | szt | | | |
| 2 | Akumulator-pakiet Ni-Mh HT 3,6V 2500mAh "kietbaski" | 25 | szt | | | |
| 3 | Akumulator-pakiet Ni-Cd 4,8V 2500mAh /liniowy/ | 8 | szt | | | |
| 4 | Akumulator-pakiet Ni-Cd HT 4,8V 1000mAh /liniowy/ aku z R6 AA | 6 | szt | | | |
| 5 | Akumulator-pakiet Ni-Cd 3,6V 2500mAh /równoległy z grzałką do opraw zewn. | 20 | szt | | | |
| 6 | Akumulator-pakiet Ni-Cd HT 2,4V 4000mAh /liniowy/ | 10 | szt | | | |
| 7 | Akumulator-pakiet Ni-Cd HT 2,4V 4000mAh /równoległy/ | 10 | szt | | | |
| 8 | Akumulator-pakiet Ni-Cd HT 3,6V 1000mAh /liniowy z aku. R6 AA | 12 | szt | | | |
| 9 | Akumulator-pakiet Ni-Cd HT 6V 2500mAh /liniowy | 10 | szt | | | |
| 10 | Akumulator-pakiet Ni-Cd HT 6V 1500mAh /liniowy z aku. R6 AA | 4 | szt | | | |

| Lp | opis przedmiotu zamówienia | ilość | jednostka miary | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto 6=3x5 Ilość x Cena jednostkowa brutto |
|----|---|-------|-----------------|-------------------------|---|
| 11 | Akumulator-pakiet Ni-MNH HT 4,8V 4000mAh /do oprawy okrągłej HYBRYD OWA ROAD Z N14 CT 3C LED3 9003 569/16 10-16 | 4 | szt | | |
| 12 | Akumulator NiCd D-C2500 HT 4,8V 2500mAh/ z grzałką do opraw zew./ | 10 | szt | | |
| 13 | Elektrozaczep ES1 001 12V NC d67mm lub model o równoważnych parametrach | 5 | szt | | |
| 14 | Gniazda n/t 230V 16A 2P+Z NT130H01 | 5 | szt | | |
| 15 | Gniazda n/t 230V 16A 2x2P+Z IP44 NT230H01 | 8 | szt | | |
| 16 | Przełącznik krzyżowy instalacyjny p/t 10A 250V | 6 | szt | | |
| 17 | Moduł awaryjny 4,8V 2,5Ah | 4 | szt | | |
| 18 | Moduł awaryjny 3,6V 2.5Ah | 10 | szt | | |
| 19 | Oprawa ewakuacyjno awaryjna źródło światła LED 3h zasilanie 230V, przystosowana do montażu na suficie lub ścianie. acu 1500mAh 3,6V | 2 | szt | | |
| 20 | Moduł elektroniczny 2x36W/T8 TC70 C 0-50A | 19 | szt | | |
| 21 | Przedłużacz 3 mb 3G 2P+Z | 1 | szt | | |
| 22 | Przewód YDY4x1,5mm2 750V | 100 | mb | | |
| 23 | Przewód YDY 4x2,5mm2 750V | 100 | mb | | |
| 24 | Świetlówka 18W G13 840 | 150 | szt | | |
| 25 | Świetlówka 54W T5 840 | 8 | szt | | |
| 26 | Świetlówka kompaktowa CFL SQUARE 28W/835 4PinGR10q | 8 | szt | | |
| 27 | Świetlówka kompaktowa 36W/840 4-Pin 2G10 | 5 | szt | | |
| 28 | Świetlówka kompaktowa 18W/840 4-Pin 2G10 | 5 | szt | | |

| Lp | opis przedmiotu zamówienia | ilość | jednostka miary | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto 6=3x5 Ilość x Cena jednostkowa brutto |
|----|---|-------|-----------------|-------------------------|---|
| 29 | Tuba LED T8 HIGH LUMEN 1200MM 18W 4000K 2400LM | 10 | szt | | |
| 30 | Tuba LED ST8E-0.6M 8W/840 EM x1 OSRAM 4058075817937 | 10 | szt | | |
| 31 | Koszulka termokurczliwa fi 3 Czarna 1m. | 5 | szt | | |
| 32 | Koszulka termokurczliwa fi 5 Czarna 1m. | 5 | szt | | |
| 33 | Koszulka termokurczliwa fi 45 Czarna 1m. | 4 | szt | | |
| 34 | Koszulka termokurczliwa fi 80 czarna 0,5m | 10 | szt | | |
| 35 | Spirala grzejna 1500W 10mm | 3 | szt | | |
| 36 | Zestaw przycisków tact switch/mikroswitch (minimum 140szt w komplecie), minimalne ilości następujących przycisków: 6x6 h4 x 10 szt, 6x6 h5 x 10 szt, 6x6 h6 x 10 szt, 6x6 h7 x 10 szt, 6x6 h8 x 10 szt, 6x6 h10 x 10 szt, 6x6 h12 x 10 szt, 6x6 h15 x 10 szt, 6x6 h17 x 10 szt, 12x12 h5 x 10 szt, 12x12 h8 x 10 szt, 3,7x6 h2.5 SMD x 10 szt, 5x5 h1.5 SMD x 10 szt, 6x6 h5 SMD x 10 szt | 1 | opak | | |
| 37 | Wentylator z czujnikiem wilgoci fi 125 | 2 | szt | | |
| 38 | Wentylator z czujnikiem wilgoci fi 150 | 2 | szt | | |
| 39 | Żarówka sodowa E27 70W 6600lm Tuba | 2 | szt | | |
| 40 | Żarówka HALOLUX CERAM ECO 64400ECO 2800K E27 70W | 7 | szt | | |
| 41 | Żarówki 2W do lodówek LED E14 (23x50) | 3 | szt | | |
| 42 | Żarówki 5W LED E27 fi 4,5x85 | 24 | szt | | |
| 43 | Żarówki 13W LED E27 | 20 | szt | | |
| 44 | Żarówki 30W LED E27 /Kukurydza/ | 3 | szt | | |
| 45 | Zapłonnik świetlówki Starter S10 4-65W 36 | 50 | szt | | |

| Lp | opis przedmiotu zamówienia | ilość | jednostka miary | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto 6=3x5 Ilość x Cena jednostkowa brutto |
|----|---|-------|-----------------|-------------------------|---|
| 46 | Listwa instalacyjna dzielona (jedna przegroda) 30x15 2m | 12 | szt | | |
| 47 | Listwa instalacyjna 25x15 /2m/ | 20 | szt | | |
| 48 | Listwa instalacyjna 15x10 2m | 20 | szt | | |
| 49 | Wyłącznik różnicowoprądowy 0,03A AC z członem nadprądowym 1faz. B10A | 5 | szt | | |
| 50 | Wyłącznik różnicowoprądowy 0,03A AC z członem nadprądowym 1faz. B16A | 5 | szt | | |
| 51 | Wyłącznik różnicowoprądowy 0,03A AC z członem nadprądowym 1faz. B20A | 5 | szt | | |
| 52 | Przełącznik bistabilny Z-s230/s 230VAC 16A lub inny typ o takich samych parametrach | 2 | szt | | |
| 53 | Dzwonek bezprzewodowy z przyciskiem klawiszowym, zasilany bateryjnie nadajnik i odbiornik | 2 | szt | | |
| 54 | Wkładka bezpiecznika mocy 125A gG NH 00 | 3 | szt | | |
| 55 | Wkładka bezpiecznika mocy 100A gG NH 000/00 | 3 | szt | | |
| 56 | Wkładka bezpiecznika mocy 200A gG NH1 | 3 | szt | | |
| 57 | Wkładka bezpiecznika mocy 63A gG NH 000/00 | 3 | szt | | |
| 58 | Wkładka bezpiecznika mocy 125A gG NH1 | 3 | szt | | |
| 59 | Uchwyty samoprzylepne do mocowania przewodów za pomocą trytek wymiar 20x20 100szt. | 1 | opak | | |

| Lp | opis przedmiotu zamówienia | ilość | jednostka miary | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto 6 = 3x5 Ilość x Cena jednostkowa brutto |
|----|---|-------|-----------------|-------------------------|---|
| 60 | Lampa liniowa led moc min 50W zasilanie 230V 6000lm barwa zimna biała min.: 6000K Współczynnik oddawania barw: ≥80, Kąt rozsyłu światła: 120° | 2 | szt. | | |

RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO

Słownie wartość brutto

....., dnia.....

.....
 imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
 upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

**Dotyczy: Dostawy nowych artykułów elektrycznych do Budynku Administracji Wrocławskiego Zespołu Żłobków przy ul. Fabrycznej 15 we Wrocławiu.
ZP/WZZ/2021/71**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Projekt umowy - załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia ofert osobny plik w postępowaniu



PROJEKT UMOWY ZP nr-1/2021

W dniu2021 r. we Wrocławiu , pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą we Wrocławiu Pl. Nowy targ 1-8 NIP: 897-13-83-551, REGON: 931934839. Jednostka organizacyjna zawierająca umowę Wrocławski Zespół Żłobków z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Fabrycznej 15, jednostka budżetowa gminy, powołana Uchwałą Nr IX/174/11 Rady Miejskiej Wrocławia z 19 maja 2011 r., posiadającym NIP 894-30-25-414 i REGON 021545051, adres poczty elektronicznej: zlobki@wzz.wroc.pl , tel. (71) 718 62 46
zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez :
Maria Iwona Bugajska - Dyrektor Wrocławskiego Zespołu Żłobków, przy kontrasygnacie Małgorzaty Juszkiewicz Głównej Księgowej

a:

.....
[nazwa lub imię i nazwisko oraz firma kontrahenta], [adres], [właściwy sąd i wydział KRS oraz nr KRS w przypadku spółek prawa handlowego], NIP [nr NIP], REGON [nr REGON], zwanym dalej: „Wykonawcą”, którego reprezentuje:
.....

[imię i nazwisko osoby reprezentującej oraz funkcja]
zawarto umowę o następującej treści

Do zamówienia objętego niniejszą umową nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.) - art. 2 ust. 1 pkt 1 Pzp.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa nowych artykułów elektrycznych do Budynku Administracji Wrocławskiego Zespołu Żłobków przy ul. Fabrycznej 15 we Wrocławiu** zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 oraz Formularzem asortymentowo cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Zamawiający zastrzega na mocy jednostronnego oświadczenia woli i w wyznaczonym przez siebie terminie, prawo wprowadzenia zmian w wykazie – załączniku nr 2. Zmiany polegać mogą na: zmianie ilościowej, zastąpieniu pewnych pozycji wykazu innymi, niewystępującymi w nim, z zastrzeżeniem że wartość umowy nie ulegnie zwiększeniu.

§ 2

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2021 r. lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację umowy.
2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, w okresie obowiązywania umowy, na podstawie zgłoszeń Zamawiającego w terminie do 3 dnia roboczych od daty otrzymania zgłoszenia. Pojedyncze zlecenia będzie na kwotę nie mniejszą niż 1 tys.zł.
3. Za datę otrzymania zgłoszenia Zamawiający przyjmuje dzień wysłania zamówienia.

4. Zamówienie przesłane przez przedstawiciela Zamawiającego, za pośrednictwem poczty elektronicznej będzie określało rodzaj i ilość zamawianego asortymentu.
5. Dostawy odbywać się będą w dni robocze w godzinach 8:00 do 15:00, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wolnych wyznaczonych w WZZ.
6. Cena umowy wynika z załączonej oferty Wykonawcy (załącznik nr 1) i obejmuje wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne dla zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami i obowiązującymi przepisami.
7. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie każdorazowo protokół odbioru przedmiotu dostawy podpisany przez przedstawicieli stron wymienionych w §6 umowy. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do umowy.
8. Dostarczony przedmiot umowy będzie odpowiadać wymogą przepisów powszechnie obowiązujących dla obiektów z grupy ZL II.
9. Zamawiający w ramach realizacji umowy może zlecić Wykonawcy odbiór z siedziby Zamawiającego zużytych artykułów elektrycznych, w ilości oraz rodzaju dostarczanego asortymentu, a Wykonawca ma obowiązek ich zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca odbierze zużyte artykuły elektryczne w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego drogą elektroniczną, na podstawie protokołu odbioru zużytego sprzętu elektrycznego – załącznik nr 4 do umowy.
11. W przypadku dostarczenia Zamawiającemu asortymentu niezgodnego z zapisami umowy lub w przypadku wystąpienia wad ilościowych albo jakościowych Wykonawca wymieni asortyment na nowy – zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i pozbawiony wad. Stwierdzenie niezgodności dostarczonego przedmiotu umowy z zapisami umowy lub stwierdzenie wad jakościowych albo ilościowych należy odnotować w protokole odbioru dostawy. Wymiana wadliwego przedmiotu dostawy lub uzupełnienie braków w dostawie nastąpi w terminie do 3 dni roboczych od daty stwierdzenia niezgodności zapisanej w protokole dostawy. Koszt ponownej dostawy ponosi Wykonawca.

§ 3 PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zapłaci za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, kwotę brutto złotych (**słownie:.....**) zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do umowy według cen z Formularza asortymentowo – cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do umowy oraz ilości rzeczywiście dostarczonego przedmiotu umowy potwierdzonego przez Zamawiającego.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr, który został przez Niego, zgłoszony do bazy podatników VAT (tzw. „Biała lista”), prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca nie umieścił swojego rachunku bankowego, na który ma być przekazane wynagrodzenie, w bazie podatników VAT (tzw. „Biała lista”), prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W razie opóźnienia w zapłacie należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
6. Wykonana dostawa musi zostać pisemnie potwierdzona przez Pracownika Działu Techniczno-Eksploatacyjnego wskazanego w § 6 ust 1 umowy lub osobę upoważnioną w formie dokumentu zawierającego datę i ilość dostarczonych artykułów- załącznik nr 3 do umowy.
7. Protokół odbioru dostawy należy dołączyć do faktury.

§ 4 ROZLICZENIE

1. Na fakturze / Rachunku Wykonawca wymieni:

- 1) Podatnika, Gminę Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław
NIP 897 13 83 551,
 - 2) Odbiorcę tj. Wrocławski Zespół Żłobków ul. Fabryczna 15, 53-609 Wrocław
2. W przypadku niedopełnienia wymagań, określonych w ust. 1 oraz § 3 ust. 7 Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości lub części należności do czasu uzupełnienia dokumentów, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z protokołem odbioru dostawy.

§ 5

GWARANCJA JAKOŚCI, REKLAMACJE

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru dostawy. Okres gwarancji nie może być krótszy niż gwarancja producenta.
2. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt do usunięcia wad w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji, chyba że strony uzgodnią inny termin.
3. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność gwarancji.

§ 6

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym w sprawach związanych z niniejszą umową jest: Pan Zygmunt Krawiec
tel. 71 718 62 72, e-mail: zygmunt.krawiec@wzz.wroc.pl
2. Przedstawiciel Zamawiającego będzie pełnił funkcję koordynatora w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym w sprawach związanych z niniejszą umową jest: (imię i nazwisko)
tel.e-mail:
4. Przedstawiciel Wykonawcy będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy.
5. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 3 może nastąpić w formie pisemnej, jednak nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 7

ADRES DORĘCZENIA

1. Strony prowadzić będą wszelką korespondencję w formie pisemnej papierowej lub w formie elektronicznej.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana na adresy wskazane na wstępie umowy.
3. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona osobiście, przesłana listem poleconym lub w formie elektronicznej na adres wskazany w umowie.
4. Strony zobowiązane są niezwłocznie zawiadamiać się o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów i telefaksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Strony opierają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy na zasadzie kar umownych płatnych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości brutto za niezrealizowaną część umowy, za każdy dzień zwłoki,

- b) Za zwłokę Wykonawcy w odbiorze zużytych artykułów elektrycznych – w wysokości 10,00 zł (słownie: dziesięć złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki licząc od dnia ustalonego na odbiór zużytych artykułów elektrycznych,
 - c) Za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji w wysokości 10 zł za każdy dzień zwłoki licząc od dnia ustalonego na usunięcie wad,
 - d) Z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy,
 - e) Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości brutto przedmiotu umowy.
 3. W przypadku nie wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna w wysokości 20% wartości umowy brutto, tak jak w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.
 5. Nie nalicza się kar umownych w sytuacjach, gdy niewykonanie umowy spowodowane jest okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
 6. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 9

WYMAGALNOŚĆ KAR UMOWNYCH

1. Kary umowne, o których mowa w § 8 ust. 1 ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 10

ZMIANY DO UMOWY

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem zapisów § 6 ust.5 umowy.
2. Zmiany dopuszczone przez Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych poniżej, w zakresie:
 - 1) Możliwość zwiększenia wartości brutto umowy do 10% jej wartości.
W przypadku zgody obydwu stron umowy w zakresie zwiększenia wartości umowy sporządzony zostanie aneks.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Jeżeli okaże się, że do sprawnego wykonania umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.

§ 12

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załączniki

Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo - cenowy Wykonawcy;
Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru dostawy;
Załącznik nr 4 - Wzór protokołu przekazania zużytego sprzętu elektrycznego;

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Wrocław, dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

Dane dostawcy

.....
.....
.....
.....

Dane odbiorcy

Wrocławski Zespół Żłobków
ul. Fabryczna 15
53-609 Wrocław

Dnia DOSTAWCA dostarczył do siedziby Zamawiającego –
ul. Fabryczna 15, w ramach realizacji umowy nr poniższy
asortyment:

- 1) ilość:
- 2) ilość:
- 3) ilość:
- 4) ilość:
- 5) ilość:
- 6) ilość:
- 7) ilość:
- 8) ilość:
- 9) ilość:
- 10) ilość:
- 11) ilość:
- 12) ilość:
- 13) ilość:
- 14) ilość:
- 15) ilość:

Wady ilościowe lub jakościowe dostarczonego asortymentu:

.....
.....
.....
.....

Ponowny termin dostawy wyznacza się na dzień:

.....

.....

.....

Podpis przedstawiciela dostawcy
oraz pieczęć firmowa

.....

.....

Podpis przedstawiciela odbiorcy
oraz pieczęć firmowa

Załącznik nr 4 do umowy

Protokół przekazania zużytego sprzętu elektrycznego

Wrocław, dnia

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA ZUŻYTEGO SPRZĘTU ELEKTRYCZNEGO

**Dane podmiotu zobowiązanego
do zagospodarowania odpadów**

.....
.....
.....
.....

**Dane zdającego zużyty
sprzęt elektryczny**

Wrocławski Zespół Żłobków
ul. Fabryczna 15
53-609 Wrocław

Dnia Wykonawca odebrał od Zamawiającego – ul. Fabryczna 15, w ramach realizacji umowy nr poniższe zużyte artykuły elektryczne:

- 1)ilość:
- 2)ilość:
- 3)ilość:
- 4)ilość:
- 5)ilość:
- 6)ilość:
- 7)ilość:
- 8)ilość:
- 9)ilość:
- 10) ilość:
- 11) ilość:
- 12)ilość:
- 13)ilość:
- 14)ilość:
- 15)ilość:

Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2021.779 t.j. z dnia 2021.04.27 ze zm.).

.....
.....

Podpis przedstawiciela Wykonawcy
oraz pieczęć firmowa

.....
.....

Podpis przedstawiciela Zamawiającego
oraz pieczęć firmowa

