



Wrocław, dnia 01.03.2021 r.

WZZ.DZP.241.9.1.2021.M.K.

dot. Usług w zakresie napraw i konserwacji z podziałem na trzy zadania:

Zadanie 1 – usługi konserwacji, napraw i usuwania awarii urządzeń AGD z wyłączeniem urządzeń do maszynowego mycia naczyń, w 17 obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków.

Zadanie 2 – usługi przeglądów konserwacyjnych, konserwacji oraz napraw i usuwania awarii urządzeń służących do maszynowego mycia naczyń w 17 obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków.

Zadanie 3 – usługi przeglądów konserwacyjnych urządzeń służących do maszynowego mycia naczyń na Żłobku nr 16 przy ulicy Sygnałowej 23 we Wrocławiu

Znak postępowania: Nr ZP/WZZ/2021/9

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wrocławski Zespół Żłobków we Wrocławiu przy ul. Fabrycznej 15 (53-609) Wrocław, zwraca się z prośbą o złożenie oferty na:

Usługi w zakresie napraw i konserwacji z podziałem na trzy zadania:

Zadanie 1 – usługi konserwacji, napraw i usuwania awarii urządzeń AGD z wyłączeniem urządzeń do maszynowego mycia naczyń, w 17 obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków.

Zadanie 2 – usługi przeglądów konserwacyjnych, konserwacji oraz napraw i usuwania awarii urządzeń służących do maszynowego mycia naczyń w 17 obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków.

Zadanie 3 – usługi przeglądów konserwacyjnych urządzeń służących do maszynowego mycia naczyń na Żłobku nr 16 przy ulicy Sygnałowej 23 we Wrocławiu

2. Informacja dotycząca zadania nr 3:

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

Projekt pt.: „Mamo, tato wróć do pracy” (nr wniosku RPDS.08.04.01-02-0129/19) realizowany przez Gminę Wrocław / Wrocławski Zespół Żłobków współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – 3 części. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań.

Za część należy rozumieć zadanie. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na pozycje w poszczególnych zadaniach.

4. Przedmiot zamówienia określa kod CPV: 50800000-3 – Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji.

5. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 20 grudnia 2021 r. lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację zadania.

I. Zakres zamówienia obejmuje:

A. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie 1 – usługi konserwacji, napraw i usuwania awarii urządzeń AGD z wyłączeniem urządzeń do maszynowego mycia naczyń, w 17 obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków.

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w poniższych obiektach Zamawiającego:

- 1) Żłobek nr 1 – ul. Lwowska 20 we Wrocławiu,
- 2) Żłobek nr 2 – ul. Zemska 33 we Wrocławiu,
- 3) Żłobek nr 3 – ul. Białowieska 27 we Wrocławiu,
- 4) Żłobek nr 4 – ul. Kłodnicka 25 we Wrocławiu,
- 5) Żłobek nr 5 – ul. Dokerska 5 we Wrocławiu,
- 6) Żłobek nr 5 filia – ul. M. i K. Barskich 45 we Wrocławiu,
- 7) Żłobek nr 6 – ul. Krowia 1 we Wrocławiu,
- 8) Żłobek nr 7 – ul. Drukarska 9 we Wrocławiu,
- 9) Żłobek nr 8 – ul. Sądowa 6 we Wrocławiu,
- 10) Żłobek nr 9 – ul. Hoene-Wrońskiego 13d we Wrocławiu,
- 11) Żłobek nr 10 – ul. H. Brodatego 17 we Wrocławiu,
- 12) Żłobek nr 11 – ul. Hubska 39 we Wrocławiu,
- 13) Żłobek nr 12 – ul. Jugosłowiańska 85a we Wrocławiu,
- 14) Żłobek nr 13 – ul. Wieczysta 107 we Wrocławiu,
- 15) Żłobek nr 14 – ul. Mulicka 4c we Wrocławiu,
- 16) Żłobek nr 15 – ul. Łukowa 37 we Wrocławiu,
- 17) Administracja – ul. Fabryczna 15 we Wrocławiu.

2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia jest Pan Zygmunt Krawiec, e-mail: zygmun.krawiec@wzz.wroc.pl, techniczny@wzz.wroc.pl, telefon: 71 718 62 72.

3. Wykaz adresowy wraz z danymi osób upoważnionych do realizacji przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia.**

4. Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy do 20 grudnia 2021 r., z zastrzeżeniem, że umowa ulega rozwiązaniu przed tym terminem w razie zrealizowania przedmiotu umowy za wynagrodzeniem łącznym brutto, zgodnym z ofertą Wykonawcy.

5. W trakcie realizacji ilość urządzeń objętych umową może ulec zmianie, np. w przypadku likwidacji zużytego bądź zbędnego sprzętu oraz zakupu nowego.

Zmiana ilości sprzętu nie wymaga aneksowania umowy lecz powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do konserwacji, napraw i usunięcia awarii urządzeń AGD, w terminie do 48 godzin od chwili zgłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej (przystąpienie do napraw i usunięcia awarii obejmuje: przyjazd serwisanta do obiektu, rozpoznanie uszkodzenia i jego przyczyny, naprawę lub konserwację jeżeli nie wymagane jest użycie części zamiennych, poinformowanie Zamawiającego o orientacyjnych kosztach naprawy).

7. Maksymalny czas jaki Zamawiający przewiduje na konserwację i naprawy urządzeń AGD z wymianą części zamiennych przez Wykonawcę wynosi 10 dni roboczych od chwili zgłoszenia.

8. Wykonawca po otrzymaniu zlecenia ma obowiązek uzgodnić z kierownikiem danego żłobka termin rozpoczęcia wykonania usługi w czasie nie dłuższym niż 48 godzin, w dniach roboczych, od otrzymania zlecenia.

9. W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do realizacji zgłoszenia konserwacji lub napraw urządzeń w ciągu 48 godzin lub czas konserwacji lub naprawy urządzeń po rozpoczęciu bezzasadnie przekroczy 10 dni roboczych. Zamawiający naliczy kary za zwłokę zgodnie z przyjętą w Umowie zasadą.

10. W przypadku gdy czas naprawy lub konserwacji może przekroczyć 10 dni roboczych, z uwagi na skomplikowanie procesu wykonania usługi lub utrudnienie w dostępie do części zamiennych, Wykonawca przed upływem maksymalnego czasu na realizację usługi, za pomocą poczty elektronicznej powiadomi o tym fakcie Zamawiającego i poda przyczynę opóźnienia wykonania usługi oraz ostateczny termin wykonania usługi.

11. W przypadku gdy czas konserwacji lub naprawy przekroczy ostateczny termin wykonania usługi określony w pkt. 11 Zamawiający naliczy kary za zwłokę zgodnie z przyjętą w Umowie zasadą.

12. W przypadku usterki urządzenia objętego gwarancją Wykonawcy zewnętrznego (informacje dot. urządzeń objętych gwarancją zawiera **załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia**) do obowiązków Wykonawcy należy lokalizacja usterki i ustalenie jej przyczyny oraz pisemne poinformowanie Zamawiającego o konieczności zgłoszenia usterki gwarancyjnej. W trakcie prac Wykonawca nie może ingerować w urządzenie objęte gwarancją w sposób naruszający uprawnienia do tej gwarancji.

13. W przypadku konieczności wymiany niesprawnej części urządzenia Wykonawca zobowiązany jest do zakupu części oryginalnej (u producenta urządzenia), natomiast w przypadku braku dostępności części oryginalnej Zamawiający dopuszcza montaż części równoważnej (innego producenta), po uprzednim poinformowaniu o tym fakcie Zamawiającego.

14. W przypadku stwierdzenia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wymiany elementów których sumaryczna wartość wraz z kosztami zakupu nie przekracza **50 zł brutto**, Wykonawca nabędzie i wymieni te elementy na oryginalne, a w przypadku braku dostępności do takich, po zatwierdzeniu przez Dział Techniczno-Eksploatacyjny i Obsługi, na zamienniki o parametrach nie gorszych niż parametry elementów oryginalnych. Koszty wymiany i zakupu elementów zostaną doliczone do rozliczenia za usługę zgodnie z przyjętą w Umowie zasadą.

15. W przypadku stwierdzenia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wymiany elementów których sumaryczna wartość wraz z kosztami zakupu przekracza **50 zł brutto**, Wykonawca skontaktuje się z Działem Techniczno-Eksploatacyjnym i Obsługi w celu ustalenia dalszych czynności.

16. W przypadku kosztów naprawy szacowanych na ponad 50% wartości naprawionego sprzętu, realizację naprawy Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający potwierdzi, iż naprawa jest niemożliwa lub ekonomicznie

nieopłacalna, Wykonawca sporządzi orzeczenie stanu technicznego urządzenia (wzór stanowi załącznik nr 4 do opisu przedmiotu zamówienia).

17. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania niezbędnych regulacji zapewniających prawidłowe działanie urządzeń po wykonaniu prac.

18. Usługi wykonywane będą w obiektach Zamawiającego, z zastrzeżeniem zapisów w punkcie poniżej.

19. W przypadku wystąpienia stosownych okoliczności i po wcześniejszym uzgodnieniu zasadności z pracownikiem Działu Techniczno-Eksploatacyjnego i Obsługi, Zamawiający dopuszcza naprawę urządzeń w warsztacie Wykonawcy, po sporządzeniu protokołu przekazania sprzętu do serwisu (wzór protokołu stanowi załącznik nr 5 do opisu przedmiotu zamówienia).

20. Potwierdzeniem wykonania konserwacji, napraw i usuwania awarii będzie protokół wykonania usługi, **sporządzony odrębnie dla poszczególnych urządzeń**, zawierający w szczególności informacje:

- 1) datę zgłoszenia się serwisanta na obiekt Zamawiającego i rozpoczęcia usługi;
- 2) dane urządzenia: numer inwentarzowy, nazwa, model i numer fabryczny;
- 3) opis usterki;
- 4) opis czynności wykonanych przez Wykonawcę;
- 5) wykaz części użytych do naprawy i materiałów niezbędnych do konserwacji;
- 6) rozliczenie czasu wykonywania usługi (ilość roboczogodzin);
- 7) datę zakończenia usługi wraz z podpisem serwisanta oraz osoby upoważnionej do odbioru prac ze strony Zamawiającego.

21. Wzór protokołu odbioru usługi zawiera **załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia**.

22. Koszty dojazdu, załadunku, przewozu, rozładunku, opakowania, drobnych materiałów konserwacyjnych i ubezpieczenia urządzeń na czas realizacji usługi ponosi Wykonawca.

23. Koszt usługi określony w pierwszej roboczogodzinie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi, w szczególności: koszt dojazdu, materiałów eksploatacyjnych, utylizacji zużytych części (wszystkie koszty za wyjątkiem wartości zakupionych przez Wykonawcę części niezbędnych do naprawy).

24. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za dojazd do miejsca wykonania usługi oraz transport urządzeń i części z obiektów Zamawiającego do warsztatu Wykonawcy oraz z warsztatu Wykonawcy do obiektów Zamawiającego.

25. Usługa obejmująca ustalenie stanu technicznego oraz przyczyny uszkodzenia z późniejszym wystawieniem **orzeczenia stanu technicznego** urządzenia rozliczana będzie na podstawie kwoty przedstawionej w ofercie Wykonawcy, po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego wystawionego przez Wykonawcę orzeczenia stanu technicznego urządzenia.

26. Rozliczenie napraw oraz usuwania awarii związanych z przedmiotem zamówienia, nastąpi na podstawie poniższej formuły:

$$C1 + (i - 1) \times C2 + Kz \times M + VAT$$

gdzie:

i – ilość roboczogodzin potwierdzona przez przedstawiciela Zamawiającego w protokole odbioru usługi,

C1 – cena jednostkowa netto pierwszej roboczogodziny, wskazana przez Wykonawcę w ofercie (obejmujące w szczególności: koszty dojazdu oraz środków niezbędnych do wykonania konserwacji i naprawy, poza częściami zamiennymi).

Pierwsza roboczogodzina liczona jest tylko raz na jedno zgłoszenie niezależnie od ilości wizyt na obiekcie którego zgłoszenie dotyczy.

C2 – cena jednostkowa netto drugiej i każdej następnej roboczogodziny, wskazana przez Wykonawcę w ofercie (obejmujące w szczególności: koszty środków niezbędnych do wykonania konserwacji i naprawy, poza częściami zamiennymi),

Kz – wskaźnik kosztów zakupu określony przez Wykonawcę w ofercie albo udokumentowane koszty dostawy materiałów i części zamiennych, poniesione przez Wykonawcę usługi,

M – udokumentowana cena materiałów wraz z kosztami dostawy, z uwzględnieniem pkt. 15 i 16

VAT – obowiązująca stawka podatku VAT.

Wynagrodzenie Wykonawcy za konserwacje, naprawy i usuwanie awarii stanowić będzie pierwsza roboczogodzina + iloczyn sumy taktów drugiej i każdej następnej roboczogodziny i stawki roboczogodziny netto + wartość netto materiałów powiększona o wskaźnik kosztów zakupu albo o udokumentowane koszty dostawy materiałów i części zamiennych, poniesione przez Wykonawcę usługi + należny podatek VAT.

27. Wyliczenie ilości roboczogodzin odbywać się będzie na podstawie poniższej formuły:

$$i = 1 + T$$

gdzie:

i - ilość roboczogodzin potwierdzona przez przedstawiciela Zamawiającego w protokole odbioru usługi. W zależności od ilości taktów (**T**), obowiązuje zasada zapisu ilości roboczogodzin w postaci:

1,25 - godzina plus pierwszy takt;

1,5 - godzina plus drugi takt;

1,75 - godzina plus trzeci takt;

2,0 - godzina plus czwarty takt itd.

T – takt liczony jako każde rozpoczęte 15 minut drugiej i każdej następnej roboczogodziny.

28. Rozliczenie nastąpi na podstawie dostarczonej przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego – ul. Fabryczna 15, faktury/rachunku za wykonaną usługę oraz dokumentów potwierdzających:

1) wykonanie usługi (załącznik nr 3 i 4 protokół odbioru usługi podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy lub orzeczenie stanu technicznego urządzenia),

2) zakup (faktura zakupu) użytych do naprawy materiałów i części zamiennych,

29. Protokół odbioru usługi lub orzeczenie stanu technicznego urządzenia, , dokumenty potwierdzające zakup użytych do naprawy materiałów i części zamiennych są niezbędnymi załącznikami do faktury. W przypadku niedostarczenia w/w dokumentów płatność za usługę zostanie wstrzymana do momentu uzupełnienia dokumentacji.

30. Fakturowanie odbywać się będzie odrębnie dla poszczególnych obiektów.

31. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć rozliczenie za wykonaną usługę wraz z niezbędnymi załącznikami w terminie do 14 dni licząc od dnia zakończenia realizacji zgłoszenia konserwacji lub naprawy.

32. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia przy użyciu własnych narzędzi i sprzętu oraz zakupionych przez siebie materiałów i części zamiennych.

33. Obowiązkiem Wykonawcy jest utylizacja uszkodzonych części i podzespołów wymienionych w trakcie napraw i usuwania awarii. Za utylizację części Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie. Na prośbę Zamawiającego Wykonawca pozostawi na obiekcie uszkodzone części i podzespoły wymienione w trakcie napraw i usuwania awarii.

34. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim podczas wykonywania przedmiotu zamówienia, jak i za zaniechania oraz działania swoich pracowników jak za własne.

35. Wszelkie czynności związane z realizacją usługi wykonywane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku, między godziną 8 a 15.

36. Zamawiający wymaga aby wszelkie czynności polegające na wykonaniu prac związanych z wykonaniem zamówienia związane z konserwacjami, naprawami oraz usuwaniem awarii zostały wykonane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

37. Wykonawca udzieli 6-miesięcznej gwarancji na wykonane usługi a na wymienione części zamiennie gwarancji zgodnej z gwarancją producenta. Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu odbioru usługi przez Zamawiającego.

38. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia ujawnionych wad w terminie do 10 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego oraz do poinformowania Zamawiającego o usunięciu wad.

39. W przypadku nieusunięcia wad w terminie Zamawiający może zlecić wykonanie usługi osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

40. Wymagania w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) min. 2 osoby posiadające świadectwo kwalifikacyjne E1, uprawniające do wykonywania prac na stanowisku **eksploatacji** w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu oraz kontrolno-pomiarowym: *Urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne wytwarzające, przetwarzające, przesyłające i zużywające energię elektryczną*: pkt 2 - urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu nie wyższym niż 1 kV, uzyskane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.2003.89.828 z dnia 28.04.2003);
- 2) min. 1 osoba posiadająca świadectwo kwalifikacyjne D1, uprawniające do wykonywania prac na stanowisku **dozoru** w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu oraz kontrolno-pomiarowym: *Urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne wytwarzające, przetwarzające, przesyłające i zużywające energię elektryczną*: pkt 2 - urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu nie wyższym niż 1 kV, uzyskane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.2003.89.828 z dnia 28.04.2003);
- 3) min. 2 osoby posiadające świadectwo kwalifikacyjne E3, uprawniające do wykonywania prac na stanowisku **eksploatacji** w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu oraz kontrolno-pomiarowym: *Urządzenia,*

instalacje i sieci gazowe wytwarzające, przetwarzające, przesyłające magazynujące i zużywające paliwa gazowe:
pkt 6 - urządzenia i instalacje gazowe o ciśnieniu nie wyższym niż 5 kPa, uzyskane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.2003.89.828 z dnia 28.04.2003);

- 4) min. 1 osoba posiadająca świadectwo kwalifikacyjne D3, uprawniające do wykonywania prac na stanowisku **dozoru** w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu oraz kontrolno-pomiarowym: *Urządzenia, instalacje i sieci gazowe wytwarzające, przetwarzające, przesyłające magazynujące i zużywające paliwa gazowe:*
pkt 6 - urządzenia i instalacje gazowe o ciśnieniu nie wyższym niż 5 kPa, uzyskane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.2003.89.828 z dnia 28.04.2003);
- 5) min. 1 osoba posiadająca **certyfiakat dla personelu** zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 15.05.2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U.2018.2221 z dnia 6.11.2018), w zakresie: napraw, konserwacji lub serwisowania stacjonarnych urządzeń chłodniczych;
- 6) serwisanci przeprowadzający przeglądy oraz naprawiający sprzęt gastronomiczny muszą posiadać aktualne badania do celów **sanitarno-epidemiologicznych**;

Zamawiający dopuszcza, aby jedna i ta sama osoba była wskazana przez Wykonawcę w więcej niż jednej części/zadaniu.

Zmiany do umowy:

41. W razie niewyczerpania kwoty przeznaczonej przez Zamawiającego na zakup części zamiennych strony dopuszczają możliwość zwiększenia ilości roboczogodzin przy zachowaniu ceny za jedną roboczogodzinę w ramach limitu na zakup części zamiennych.

42. W razie niewyczerpania kwoty przeznaczonej przez Zamawiającego na zrealizowanie ilości roboczogodzin, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia limitu na części zamienne w ramach limitu na roboczogodzinę.

43. Łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

43. Wykaz sprzętu objętego przedmiotem zamówienia zawiera załącznik nr 1.

44. Kryteria oceny ofert zostały opisane w rozdziale II Zaprośzenia do złożenia oferty.

45. Spis załączników do opisu przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1, które stanowią jego integralną część .

- 1) Wykaz urządzeń objętych przedmiotem zamówienia- załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 2) Dane kontaktowe osób upoważnionych przez Zamawiającego do realizacji umowy - załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 3) Wzór protokołu odbioru usługi zawiera - załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 4) Orzeczenie stanu technicznego składnika majątku ruchomego - załącznik nr 4 do opisu przedmiotu zamówienia;

- 5) Protokół przekazania sprzętu do serwisu - załącznik nr 5 do opisu przedmiotu zamówienia;

B. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – ZADANIE NR 2

Zadanie 2 – usługi przeglądów konserwacyjnych, konserwacji oraz napraw i usuwania awarii urządzeń służących do maszynowego mycia naczyń w 17 obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków.

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w poniższych obiektach Zamawiającego:

- 1) Żłobek nr 1 – ul. Lwowska 20 we Wrocławiu,
 - 2) Żłobek nr 2 – ul. Zemska 33 we Wrocławiu,
 - 3) Żłobek nr 3 – ul. Białowieska 27 we Wrocławiu,
 - 4) Żłobek nr 4 – ul. Kłodnicka 25 we Wrocławiu,
 - 5) Żłobek nr 5 – ul. Dokerska 5 we Wrocławiu,
 - 6) Żłobek nr 5 filia – ul. M. i K. Barskich 45 we Wrocławiu,
 - 7) Żłobek nr 6 – ul. Krowia 1 we Wrocławiu,
 - 8) Żłobek nr 7 – ul. Drukarska 9 we Wrocławiu,
 - 9) Żłobek nr 8 – ul. Sądowa 6 we Wrocławiu,
 - 10) Żłobek nr 9 – ul. Hoene-Wrońskiego 13d we Wrocławiu,
 - 11) Żłobek nr 10 – ul. H. Brodatego 17 we Wrocławiu,
 - 12) Żłobek nr 11 – ul. Hubska 39 we Wrocławiu,
 - 13) Żłobek nr 12 – ul. Jugosłowiańska 85a we Wrocławiu,
 - 14) Żłobek nr 13 – ul. Wieczysta 107 we Wrocławiu,
 - 15) Żłobek nr 14 – ul. Mulicka 4c we Wrocławiu,
 - 16) Żłobek nr 15 – ul. Łukowa 37 we Wrocławiu,
 - 17) Administracja – ul. Fabryczna 15 we Wrocławiu.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia jest Pan Zygmunt Krawiec, e-mail: zygmunt.krawiec@wzz.wroc.pl, techniczny@wzz.wroc.pl, telefon: 71 718 62 72.
3. Wykaz adresowy wraz z danymi osób upoważnionych do realizacji przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia.**
4. Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy do 20 grudnia 2021 r., z zastrzeżeniem, że umowa ulega rozwiązaniu przed tym terminem w razie zrealizowania przedmiotu umowy za wynagrodzeniem łącznym brutto, zgodnym z ofertą Wykonawcy.
5. W trakcie realizacji ilość urządzeń objętych umową może ulec zmianie, np. w przypadku likwidacji zużytego bądź zbędnego sprzętu oraz zakupu nowego. Zmiana ilości sprzętu nie wymaga aneksowania umowy lecz powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do konserwacji, napraw i usunięcia awarii urządzeń do maszynowego mycia naczyń obejmujących w terminie do 48 godzin od chwili zgłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej (przystąpienie do napraw i usunięcia awarii obejmuje: przyjazd serwisanta do obiektu, rozpoznanie uszkodzenia i jego przyczyny, naprawę lub konserwację jeżeli nie wymagane jest użycie części zamiennych, poinformowanie Zamawiającego o orientacyjnych kosztach naprawy).
7. Maksymalny czas jaki Zamawiający przewiduje na konserwację i naprawy urządzeń do maszynowego mycia naczyń z wymianą części zamiennych przez Wykonawcę wynosi 10 dni roboczych od chwili zgłoszenia.

8. Wykonawca po otrzymaniu zlecenia ma obowiązek uzgodnić z kierownikiem danego żłobka termin rozpoczęcia wykonania usługi w czasie nie dłuższym niż 48 godzin, w dniach roboczych, od otrzymania zlecenia.
9. W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do realizacji zgłoszenia konserwacji lub napraw urządzeń w ciągu 48 godzin lub czas konserwacji lub naprawy urządzeń po rozpoczęciu bezzasadnie przekroczy 10 dni roboczych. Zamawiający naliczy kary za zwłokę zgodnie z przyjętą w Umowie zasadą.
10. W przypadku gdy czas naprawy lub konserwacji może przekroczyć 10 dni roboczych, z uwagi na skomplikowanie procesu wykonania usługi lub utrudnienie w dostępie do części zamiennych, Wykonawca przed upływem maksymalnego czasu na realizację usługi, za pomocą poczty elektronicznej powiadomi o tym fakcie Zamawiającego i poda przyczynę opóźnienia wykonania usługi oraz ostateczny termin wykonania usługi.
11. W przypadku gdy czas konserwacji lub naprawy przekroczy ostateczny termin wykonania usługi określony w pkt. powyżej Zamawiający naliczy kary za zwłokę zgodnie z przyjętą w Umowie zasadą.
12. W przypadku usterki urządzenia objętego gwarancją Wykonawcy zewnętrznego (informacje dot. urządzeń objętych gwarancją zawiera **załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia**) do obowiązków Wykonawcy należy lokalizacja usterki i ustalenie jej przyczyny oraz pisemne poinformowanie Zamawiającego o konieczności zgłoszenia usterki gwarancyjnej. W trakcie prac Wykonawca nie może ingerować w urządzenie objęte gwarancją w sposób naruszający uprawnienia do tej gwarancji.
13. W przypadku konieczności wymiany niesprawnej części urządzenia Wykonawca zobowiązany jest do zakupu części oryginalnej (u producenta urządzenia), natomiast w przypadku braku dostępności części oryginalnej Zamawiający dopuszcza montaż części równoważnej (innego producenta), po uprzednim poinformowaniu o tym fakcie Zamawiającego.
14. W przypadku stwierdzenia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wymiany elementów których sumaryczna wartość wraz z kosztami zakupu nie przekracza **50 zł brutto**, Wykonawca nabędzie i wymieni te elementy na oryginalne, a w przypadku braku dostępności do takich, po zatwierdzeniu przez Dział Techniczno-Eksploatacyjny i Obsługi, na zamienniki o parametrach nie gorszych niż parametry elementów oryginalnych. Koszty wymiany i zakupu elementów zostaną doliczone do rozliczenia za usługę zgodnie z przyjętą w Umowie zasadą.
15. W przypadku stwierdzenia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wymiany elementów których sumaryczna wartość wraz z kosztami zakupu przekracza **50 zł brutto**, Wykonawca skontaktuje się z Działem Techniczno-Eksploatacyjnym i Obsługi w celu ustalenia dalszych czynności.
16. W przypadku kosztów naprawy szacowanych na ponad 50% wartości naprawionego sprzętu, realizację naprawy Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający potwierdzi, iż naprawa jest niemożliwa lub ekonomicznie nieopłacalna, Wykonawca sporządzi orzeczenie stanu technicznego urządzenia wzór stanowi **załącznik nr 5** do opisu przedmiotu zamówienia.
17. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania niezbędnych regulacji zapewniających prawidłowe działanie urządzeń po wykonaniu prac.
18. Usługi wykonywane będą w obiektach Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że w przypadku wystąpienia stosownych okoliczności i po wcześniejszym uzgodnieniu zasadności z pracownikiem Działu Techniczno-Eksploatacyjnego i Obsługi, Zamawiający dopuszcza naprawę urządzeń w warsztacie Wykonawcy, po

sporządzeniu protokołu przekazania sprzętu do serwisu wzór stanowi załącznik nr 5 do opisu przedmiotu zamówienia;

19. W przypadku wystąpienia stosownych okoliczności i po wcześniejszym uzgodnieniu zasadności z pracownikiem Działu Techniczno-Eksploatacyjnego i Obsługi, Zamawiający dopuszcza naprawę urządzeń w warsztacie Wykonawcy, po sporządzeniu protokołu przekazania sprzętu do serwisu wzór protokołu stanowi **załącznik nr 6** do opisu przedmiotu zamówienia.
20. Potwierdzeniem wykonania konserwacji, napraw i usuwania awarii będzie protokół wykonania usługi, **sporządzony odrębnie dla poszczególnych urządzeń**, zawierający w szczególności informacje:
 - 8) datę zgłoszenia się serwisanta na obiekt Zamawiającego i rozpoczęcia usługi;
 - 9) dane urządzenia: numer inwentarzowy, nazwa, model i numer fabryczny;
 - 10) opis usterki;
 - 11) opis czynności wykonanych przez Wykonawcę;
 - 12) wykaz części użytych do naprawy i materiałów niezbędnych do konserwacji;
 - 13) rozliczenie czasu wykonywania usługi (ilość roboczogodzin);
 - 14) datę zakończenia usługi wraz z podpisem serwisanta oraz osoby upoważnionej do odbioru prac ze strony Zamawiającego.
21. Wzór protokołu odbioru usługi zawiera **załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia**.
22. Koszty dojazdu, załadunku, przewozu, rozładunku, opakowania, drobnych materiałów konserwacyjnych i ubezpieczenia urządzeń na czas realizacji usługi ponosi Wykonawca.
23. Koszt usługi określony w jednej roboczogodzinie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi, w szczególności: koszt dojazdu, materiałów eksploatacyjnych, utylizacji zużytych części (wszystkie koszty za wyjątkiem wartości zakupionych przez Wykonawcę części niezbędnych do naprawy).
24. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za dojazd do miejsca wykonania usługi oraz transport urządzeń i części z obiektów Zamawiającego do warsztatu Wykonawcy oraz z warsztatu Wykonawcy do obiektów Zamawiającego.
25. Usługa obejmująca ustalenie stanu technicznego oraz przyczyny uszkodzenia z późniejszym wystawieniem **orzeczenia stanu technicznego** urządzenia rozliczana będzie na podstawie kwoty przedstawionej w ofercie Wykonawcy, po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego wystawionego przez Wykonawcę orzeczenia stanu technicznego urządzenia.
26. Rozliczenie napraw oraz usuwania awarii związanych z przedmiotem zamówienia, nastąpi na podstawie poniższej formuły:

$$C1 + (i - 1) \times C2 + Kz \times M + VAT$$

gdzie:

i – ilość roboczogodzin potwierdzona przez przedstawiciela Zamawiającego w protokole odbioru usługi,

C1 – cena jednostkowa netto pierwszej roboczogodziny, wskazana przez Wykonawcę w ofercie (obejmujące w szczególności: koszty dojazdu oraz środków niezbędnych do wykonania konserwacji i naprawy, poza częściami zamiennymi).
Pierwsza roboczogodzina liczona jest tylko raz na jedno zgłoszenie niezależnie od ilości wizyt na obiekcie którego zgłoszenie dotyczy.

C2 – cena jednostkowa netto drugiej i każdej następnej roboczogodziny, wskazana przez Wykonawcę w ofercie (obejmujące w szczególności: koszty środków niezbędnych do wykonania konserwacji i naprawy, poza częściami zamiennymi),

Kz – wskaźnik kosztów zakupu określony przez Wykonawcę w ofercie albo udokumentowane koszty dostawy materiałów i części zamiennych, poniesione przez Wykonawcę usługi,

M – udokumentowana cena materiałów wraz z kosztami dostawy, w uwzględnieniu poniższych zapisów:

- 1) W przypadku stwierdzenia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wymiany elementów których sumaryczna wartość wraz z kosztami zakupu nie przekracza 50 zł brutto, Wykonawca nabędzie i wymieni te elementy na oryginalne, a w przypadku braku dostępności do takich, po zatwierdzeniu przez Dział Techniczno-Eksploatacyjny i Obsługi, na zamienniki o parametrach nie gorszych niż parametry elementów oryginalnych. Koszty wymiany i zakupu elementów zostaną doliczone do rozliczenia za usługę zgodnie z przyjętą w Umowie zasadą.
- 2) W przypadku stwierdzenia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wymiany elementów których sumaryczna wartość wraz z kosztami zakupu przekracza 50 zł brutto, Wykonawca skontaktuje się z Działem Techniczno-Eksploatacyjnym i Obsługi w celu ustalenia dalszych czynności.

VAT – obowiązująca stawka podatku VAT.

Wynagrodzenie Wykonawcy za konserwację, naprawy i usuwanie awarii stanowić będzie pierwsza roboczogodzina + iloczyn sumy taktów drugiej i każdej następnej roboczogodziny i stawki roboczogodziny netto + wartość netto materiałów powiększona o wskaźnik kosztów zakupu albo o udokumentowane koszty dostawy materiałów i części zamiennych, poniesione przez Wykonawcę usługi + należny podatek VAT.

27. Wyliczenie ilości roboczogodzin odbywać się będzie na podstawie poniższej formuły:

$$i = 1 + T$$

gdzie:

i - ilość roboczogodzin potwierdzona przez przedstawiciela Zamawiającego w protokole odbioru usługi. W zależności od ilości taktów (**T**), obowiązuje zasada zapisu ilości roboczogodzin w postaci:

1,25 - godzina plus pierwszy takt;

1,5 - godzina plus drugi takt;

1,75 - godzina plus trzeci takt;

2,0 – godzina plus czwarty takt itd.

T – takt liczony jako każde rozpoczęte 15 minut drugiej i każdej następnej roboczogodziny.

28. Rozliczenie nastąpi na podstawie dostarczonej przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego – ul. Fabryczna 15, faktury/rachunku za wykonaną usługę oraz dokumentów potwierdzających:

- 1) wykonanie usługi (protokół odbioru usługi podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy lub orzeczenie stanu technicznego urządzenia),
- 2) zakup (faktura zakupu) użytych do naprawy materiałów i części zamiennych,
- 3) przeprowadzenie szkolenia obsługi w trakcie przeglądów urządzeń do maszynowego mycia naczyń (załącznik nr 7 do opisu przedmiotu zamówienia protokół szkolenia personelu).

29. Protokół odbioru usługi lub orzeczenie stanu technicznego urządzenia, protokół szkolenia personelu, dokumenty potwierdzające zakup użytych do naprawy materiałów i części zamiennych są niezbędnymi załącznikami do faktury. W przypadku niedostarczenia w/w dokumentów płatność za usługę zostanie wstrzymana do momentu uzupełnienia dokumentacji.
30. Rozliczenie za przegląd kwietniowy i październikowy urządzeń do maszynowego mycia naczyń odbywać się będzie na podstawie zryczałtowanej kwoty za przegląd jednej zmywarki powiększonej o koszt materiałów powiększony o wskaźnik kosztów zakupu.

L x Z1 + VAT

L – ilość zmywarek na jednym obiekcie Zamawiającego,

Z1 – cena netto za przegląd jednej zmywarki, wskazana przez Wykonawcę w ofercie (obejmująca w szczególności: koszty dojazdu oraz środków niezbędnych do wykonania przeglądu, poza częściami zamiennymi).

VAT – obowiązująca stawka podatku VAT.

Wynagrodzenie Wykonawcy za przeglądy urządzeń do maszynowego mycia naczyń stanowić będzie iloczyn liczby zmywarek na jednym obiekcie Zamawiającego i ceny netto za przegląd jednej zmywarki + należny podatek VAT.

31. Cena za przegląd jednej zmywarki zawiera koszt wszystkich czynności oraz materiałów i płynów niezbędnych do wykonania przeglądu.
32. Fakturowanie odbywać się będzie odrębnie dla poszczególnych obiektów.
33. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć rozliczenie za wykonaną usługę wraz z niezbędnymi załącznikami w terminie do 14 dni licząc od dnia zakończenia realizacji zgłoszenia konserwacji lub naprawy.
34. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia przy użyciu własnych narzędzi i sprzętu oraz zakupionych przez siebie materiałów i części zamiennych.
35. Obowiązkiem Wykonawcy jest utylizacja uszkodzonych części i podzespołów wymienionych w trakcie napraw i usuwania awarii. Za utylizację części Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie. Na prośbę Zamawiającego Wykonawca pozostawi na obiekcie uszkodzone części i podzespoły wymienione w trakcie napraw i usuwania awarii.
36. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim podczas wykonywania przedmiotu zamówienia, jak i za zaniechania oraz działania swoich pracowników jak za własne.
37. Wszelkie czynności związane z realizacją usługi wykonywane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku, między godziną 8 a 15.
38. Zamawiający wymaga aby wszelkie czynności polegające na wykonaniu prac związanych z wykonaniem zamówienia związane z konserwacjami, naprawami oraz usuwaniem awarii zostały wykonane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.
39. Wykonawca udzieli 6-miesięcznej gwarancji na wykonane usługi a na wymienione części zamienne gwarancji zgodnej z gwarancją producenta. Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu odbioru usługi przez Zamawiającego.
40. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia ujawnionych wad w terminie do 10 dni roboczych od daty zgłoszenia

reklamacji przez Zamawiającego oraz do poinformowania Zamawiającego o usunięciu wad.

41. W przypadku nieusunięcia wad w terminie Zamawiający może zlecić wykonanie usługi osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
42. W celu potwierdzenia zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga:
 - 1) min. 2 osób posiadających świadectwo kwalifikacyjne E1, uprawniające do wykonywania prac na stanowisku **eksploatacji** w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu oraz kontrolno-pomiarowym: *Urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne wytwarzające, przetwarzające, przesyłające i zużywające energię elektryczną*: pkt 2 - urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu nie wyższym niż 1 kV, uzyskane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie *szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci* (Dz.U.2003.89.828 z dnia 28.04.2003);
 - 2) min. 1 osoby posiadającej świadectwo kwalifikacyjne D1, uprawniające do wykonywania prac na stanowisku **dozoru** w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu oraz kontrolno-pomiarowym: *Urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne wytwarzające, przetwarzające, przesyłające i zużywające energię elektryczną*: pkt 2 - urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu nie wyższym niż 1 kV, uzyskane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie *szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci* (Dz.U.2003.89.828 z dnia 28.04.2003);
 - 3) min. 2 serwisantów przeprowadzających przeglądy oraz naprawiający sprzęt gastronomiczny, którzy muszą posiadać aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych;
Ilość serwisantów stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

Zamawiający dopuszcza, aby jedna i ta sama osoba była wskazana przez Wykonawcę w więcej niż jednej części/zadaniu.

Zmiany do umowy:

43. W razie niewyczerpania kwoty przeznaczonej przez Zamawiającego na zakup części zamiennych strony dopuszczają możliwość zwiększenia ilości roboczogodzin przy zachowaniu ceny za jedną roboczogodzinę w ramach limitu na zakup części zamiennych.
44. W razie niewyczerpania kwoty przeznaczonej przez Zamawiającego na zrealizowanie ilości roboczogodzin, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia limitu na części zamienne w ramach limitu na roboczogodziny.
45. W razie niewyczerpania kwoty przeznaczonej na przegląd zmywarek, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia limitu na zakup części zamiennych i/lub zwiększenia ilości roboczogodzin przy zachowaniu ceny za jedną roboczogodzinę w ramach limitu na przegląd zmywarek.
46. Łączna wartość zmian jest mniejsza od 10 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

47. Wykaz sprzętu objętego przedmiotem umowy zawiera **załącznik nr 1** do opisu przedmiotu zamówienia.
48. Przeglądy konserwacyjne urządzeń do maszynowego mycia naczyń wykonane zostaną przez Wykonawcę dwa razy w ciągu roku w poniższych terminach:
- pierwszy przegląd konserwacyjny w **kwietniu** 2021 r.
 - drugi przegląd konserwacyjny w **październiku** 2021 r.
49. Zakres przeglądu konserwacyjnego obejmuje w szczególności:
- 1) oględziny urządzenia,
 - 2) sprawdzenie stanu technicznego podzespołów urządzenia,
 - 3) sprawdzenie stanu technicznego urządzeń towarzyszących (zmiękczacze wody, filtry, zawory przyłączeniowe itp.),
 - 4) czyszczenie i smarowanie pracujących części maszyny,
 - 5) odkamienianie urządzenia,
 - 6) sprawdzenie szczelności urządzenia,
 - 7) konserwacja uszczelek,
 - 8) uzupełnienie płynów roboczych,
 - 9) regulacja dozowników płynów roboczych,
 - 10) dokręcenie poluzowanych elementów i mocowań,
 - 11) wymiana przerdzewiałych lub drobnych elementów,
 - 12) czyszczenie zespołu filtrującego,
 - 13) czyszczenie ramion zmywających,
 - 14) sprawdzenie skuteczności mycia i płukania.
50. Wykonawca do 27.03.2021 przed przeglądem kwietniowym oraz do 25.09.2021 przed przeglądem październikowym prześle za pomocą poczty elektronicznej do Zamawiającego harmonogram realizacji przeglądów na poszczególnych obiektach.
51. W trakcie kwietniowego przeglądu konserwacyjnego Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia personelu kuchni i konserwatora obsługującego dany żłobek w zakresie prawidłowej eksploatacji oraz czyszczenia urządzeń i podpisania przez obie strony protokołu szkolenia – wzór protokołu stanowi **załącznik nr 7 do opisu przedmiotu zamówienia**.
52. Zakres szkolenia z prawidłowej eksploatacji obejmuje min.:
- 1) BHP przy obsłudze zmywarek,
 - 2) prawidłowa eksploatacja zmywarek (prawidłowe uruchomienie, ilość wsadu, kontrola czyszczenia i konserwacja filtrów i uszczelek, kontrola płynów roboczych, kontrola odkamieniacza itp.),
 - 3) rozpoznawanie podstawowych stanów awaryjnych i wyeksploatowania (oznaki zakamienienia, sygnały optyczne i dźwiękowe możliwych stanów awaryjnych, miejsca najczęstszych przecieków itp..)
53. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia materiałów i sprzętu niezbędnego do wykonaniu przeglądów konserwacyjnych.
54. Po przeprowadzeniu przeglądu konserwacyjnego Wykonawca ma w obowiązku dokonanie wpisu potwierdzającego wykonanie przeglądu konserwacyjnego w **książce HACCP**.
55. W przypadku stwierdzenia w trakcie przeglądu konserwacyjnego nieprawidłowości pracy urządzenia Wykonawca wymieni w protokole prawdopodobną przyczynę oraz zalecenia a w przypadku konieczności naprawy jej **prognozowany koszt**.
56. Wykonanie przeglądów konserwacyjnych potwierdzone zostanie przez sporządzenie i podpisanie przez obie strony umowy protokołu wykonania usługi – wzór protokołu wykonania usługi stanowi **załącznik nr 4** do opisu przedmiotu zamówienia.
57. **Kryteria oceny ofert zostały opisane w rozdziale II Zaproszenia do złożenia oferty.**

58. Spis załączników do opisu przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2, które stanowią jego integralną część:

- 1) Wykaz urządzeń objętych przedmiotem zamówienia – załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 2) Wykaz adresowy wraz z danymi osób upoważnionych do realizacji przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 3) Wzór protokołu odbioru usługi - załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 4) Wzór protokołu odbioru usługi przeglądu urządzeń do mechanicznego mycia naczyń - załącznik nr 4 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) Orzeczenie stanu technicznego składnika majątku ruchomego - załącznik nr 5 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) Protokół przekazania sprzętu do serwisu - załącznik nr 6 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 7) Protokół szkolenia personelu – załącznik nr 7 do opisu przedmiotu zamówienia.

C. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – ZADANIE NR 3

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

Projekt pt.: „Mamo, tato wróć do pracy” (nr wniosku RPDS.08.04.01-02-0129/19) realizowany przez Gminę Wrocław / Wrocławski Zespół Żłobków współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020

Zadanie 3 – usługi przeglądów konserwacyjnych urządzeń służących do maszynowego mycia naczyń na Żłobku nr 16 przy ulicy Sygnałowej 23 we Wrocławiu

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w żłobku nr 16 przy ul. Sygnałowej 23 we Wrocławiu.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia jest Pan Zygmunt Krawiec, e-mail: zygmunt.krawiec@wzz.wroc.pl, techniczny@wzz.wroc.pl, telefon: 71 718 62 72.
3. Osobą upoważnioną do realizacji zamówienia na obiekcie Żłobka nr 16 jest Pani Eliza Werykowska, e-mail: zlobek16@wzz.wroc.pl, tel: 71 718 62 16.
4. Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy do 31 października 2021 r.,
5. Wykaz sprzętu objętego przedmiotem umowy zawiera załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia.
6. Przeglądy konserwacyjne urządzeń do maszynowego mycia naczyń wykonane zostaną przez Wykonawcę dwa razy w ciągu roku w poniższych terminach:
 - 1) pierwszy przegląd konserwacyjny w kwietniu 2021 r.
 - 2) drugi przegląd konserwacyjny w październiku 2021 r.
7. Zakres przeglądu konserwacyjnego obejmuje w szczególności:
 - 1) oględziny urządzenia,
 - 2) sprawdzenie stanu technicznego podzespołów urządzenia,
 - 3) sprawdzenie stanu technicznego urządzeń towarzyszących (zmiękczacze wody, filtry, zawory przyłączeniowe itp.),
 - 4) czyszczenie i smarowanie pracujących części maszyny,
 - 5) odkamienianie urządzenia,
 - 6) sprawdzenie szczelności urządzenia,
 - 7) konserwacja uszczelek,
 - 8) uzupełnienie płynów roboczych,
 - 9) regulacja dozowników płynów roboczych,

- 10) dokręcenie poluzowanych elementów i mocowań,
 - 11) wymiana przerdzewiających lub drobnych elementów,
 - 12) czyszczenie zespołu filtrującego,
 - 13) czyszczenie ramion zmywających,
 - 14) sprawdzenie skuteczności mycia i płukania.
8. Wykonawca do 27.03.2021 przed przeglądem kwietniowym oraz do 25.09.2021 przed przeglądem październikowym prześle za pomocą poczty elektronicznej do Zamawiającego harmonogram realizacji przeglądu.
 9. W trakcie kwietniowego przeglądu konserwacyjnego Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia personelu kuchni i konserwatora obsługującego dany żłobek w zakresie prawidłowej eksploatacji oraz czyszczenia urządzeń i podpisania przez obie strony protokołu szkolenia – wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia.
 10. Zakres szkolenia z prawidłowej eksploatacji obejmuje min.:
 - 1) BHP przy obsłudze zmywarek,
 - 2) prawidłowa eksploatacja zmywarek (prawidłowe uruchomienie, ilość wsadu, kontrola czyszczenia i konserwacja filtrów i uszczeltek, kontrola płynów roboczych, kontrola odkamieniacza itp.),
 - 3) rozpoznawanie podstawowych stanów awaryjnych i wyeksploatowania (oznaki zakamienienia, sygnały optyczne i dźwiękowe możliwych stanów awaryjnych, miejsca najczęstszych przecieków itp..)
 11. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia materiałów i sprzętu niezbędnego do wykonaniu przeglądów konserwacyjnych.
 12. Po przeprowadzeniu przeglądu konserwacyjnego Wykonawca ma w obowiązku dokonanie wpisu potwierdzającego wykonanie przeglądu konserwacyjnego w książce HACCP.
 13. W przypadku stwierdzenia w trakcie przeglądu konserwacyjnego nieprawidłowości pracy urządzenia Wykonawca wymieni w protokole prawdopodobną przyczynę oraz zalecenia a w przypadku konieczności naprawy jej prognozowany koszt.
 14. Wykonanie przeglądów konserwacyjnych potwierdzone zostanie przez sporządzenie i podpisanie przez obie strony umowy protokołu wykonania usługi – wzór protokołu wykonania usługi stanowi załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia.
 15. Rozliczenie za przegląd kwietniowy i październikowy urządzeń do maszynowego mycia naczyń odbywać się będzie na podstawie zryczałtowanej kwoty za przegląd jednej zmywarki. W kwocie zryczałtowanej za przegląd zmywarek Wykonawca uwzględni wszystkie koszty związane z wykonaniem pełnego przeglądu zmywarek, włączając w to między innymi płyny okamieniające oraz drobne elementy o nikomej wartości.
 16. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć rozliczenie za wykonaną usługę wraz z niezbędnymi załącznikami w terminie do 14 dni licząc od dnia zakończenia realizacji zgłoszenia konserwacji lub naprawy.
 17. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia przy użyciu własnych narzędzi i sprzętu oraz zakupionych przez siebie materiałów i części zamiennych.
 18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim podczas wykonywania przedmiotu zamówienia, jak i za zaniechania oraz działania swoich pracowników jak za własne.
 19. Wszelkie czynności związane z realizacją usługi wykonywane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku, między godziną 8 a 15, po uzgodnieniu terminu realizacji usługi z pracownikiem upoważnionym do realizacji Umowy na terenie obiektu żłobka.
 20. Wykonawca udzieli 6-miesięcznej gwarancji na wykonane usługi.
 21. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia ujawnionych wad w terminie do 10 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego oraz do poinformowania Zamawiającego o usunięciu wad.
 22. W przypadku nieusunięcia wad w terminie Zamawiający może zlecić wykonanie usługi osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
 23. W celu potwierdzenia zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga:

- 1) min. 1 osoby posiadająca świadectwo kwalifikacyjne E1, uprawniające do wykonywania prac na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu oraz kontrolno-pomiarowym: Urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne wytwarzające, przetwarzające, przesyłające i zużywające energię elektryczną: pkt 2 - urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu nie wyższym niż 1 kV, uzyskane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.2003.89.828 z dnia 28.04.2003);
- 2) min. 1 osoba posiadająca świadectwo kwalifikacyjne D1, uprawniające do wykonywania prac na stanowisku dozoru w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu oraz kontrolno-pomiarowym: Urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne wytwarzające, przetwarzające, przesyłające i zużywające energię elektryczną: pkt 2 - urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne o napięciu nie wyższym niż 1 kV, uzyskane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.2003.89.828 z dnia 28.04.2003);
- 3) min. 2 serwisantów przeprowadzających przeglądy oraz naprawiający sprzęt gastronomiczny, którzy muszą posiadać aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych;
Ilość serwisantów stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.
24. Zamawiający dopuszcza, aby jedna i ta sama osoba była wskazana przez Wykonawcę w więcej niż jednej części/zadaniu.
25. Kryteria oceny ofert zostały opisane w rozdziale II Zaproszenia do złożenia oferty.

26. Spis załączników do opisu przedmiotu zamówienia dla zadania nr 3, które stanowią jego integralną część:

- 1) Wykaz urządzeń objętych przedmiotem zamówienia – załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 2) Wzór protokołu odbioru usługi - załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 3) Protokół szkolenia personelu – załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia.

II. Kryteria oceny ofert dla zadania nr 1, dla zadania nr 2, dla zadania nr 3.

Zadanie 1

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które będą podlegać ocenie :
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego na podstawie poniższych kryterium :

I.p.	Opis kryteriów oceny- zadanie nr 1	Znaczenie
1.	Cena oferty brutto	40 %
2.	Cena pierwszej godziny usługi	5%
3.	Cena drugiej i każdej następnej godziny usługi	5%
4.	Wskaźnik kosztów zakupu Kz	10%
5.	Ilość serwisantów	40%
Suma		100%

3. Kryteria oceny ofert:

a) **Kryterium nr 1 - Cena oferty brutto- waga 40%**

Wartość punktowa ceny wyliczona będzie według wzoru:

$$(C_{\min} : C_n) \times 40$$

gdzie:

C_{\min} - najniższa cena ogółem brutto spośród ważnych ofert, które podlegają ocenie

C_n - cena ogółem brutto ocenianej oferty

b) **Kryterium nr 2 - Cena pierwszej godziny – waga 5%**

Wartość punktowa ceny pierwszej godziny wyliczona będzie według wzoru:

$$(G1_{\min} : G1_n) \times 5$$

gdzie:

$G1_{\min}$ - najniższa cena ogółem brutto pierwszej godziny spośród ważnych ofert, które podlegają ocenie

$G1_n$ - cena ogółem brutto pierwszej godziny ocenianej oferty

c) **Kryterium nr 3 - Cena drugiej i każdej następnej godziny – waga 5%**

Wartość punktowa ceny drugiej godziny wyliczona będzie według wzoru:

$$(G2_{\min} : G2_n) \times 5$$

gdzie:

$G2_{\min}$ - najniższa cena ogółem brutto pierwszej godziny spośród ważnych ofert, które podlegają ocenie

$G2_n$ - cena ogółem brutto drugiej godziny ocenianej oferty

d) **Kryterium nr 4 – Wskaźnik kosztów zakupu – waga 10%**

Wartość punktowa kosztów zakupu (K_z) wyliczona będzie według wzoru:

$$(WKz_{\min} : WKz_n) \times 10$$

gdzie:

WKz_{\min} - najniższy wskaźnik kosztów zakupu spośród ważnych ofert, które podlegają ocenie

WKz_n - wskaźnik kosztów zakupu ocenianej oferty

e) **Kryterium nr 5 – Ilość serwisantów – waga 40%**

Wartość punktowa ilości serwisantów wyliczona będzie według poniższego:

- 2 serwisantów – 0,00 pkt.
- 3 serwisantów – 10,00 pkt.
- 4 serwisantów – 20,00 pkt.
- 5 serwisantów – 30,00 pkt.
- 6 serwisantów i więcej – 40,00 pkt.

Zadanie 2

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które będą podlegać ocenie :
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego na podstawie poniższych kryterium :

I.p.	Opis kryteriów oceny- zadanie nr 2	Znaczenie
1.	Cena oferty brutto	40 %
2.	Cena pierwszej godziny usługi	5%
3.	Cena drugiej i każdej następnej godziny usługi	5%
4.	Wskaźnik kosztów zakupu Kz	10%
5.	Ilość serwisantów	40%
Suma		100%

3. Kryteria oceny ofert:

a) Kryterium nr 1 - Cena oferty brutto- waga 40%

Wartość punktowa ceny wyliczona będzie według wzoru:

$$(C_{\min} : C_n) \times 40$$

gdzie:

C_{\min} - najniższa cena ogółem brutto spośród ważnych ofert, które podlegają ocenie

C_n – cena ogółem brutto ocenianej oferty

b) Kryterium nr 2 - Cena pierwszej godziny – waga 5%

Wartość punktowa ceny pierwszej godziny wyliczona będzie według wzoru:

$$(G1_{\min} : G1_n) \times 5$$

gdzie:

$G1_{\min}$ - najniższa cena ogółem brutto pierwszej godziny spośród ważnych ofert, które podlegają ocenie

$G1_n$ – cena ogółem brutto pierwszej godziny ocenianej oferty

c) Kryterium nr 3 - Cena drugiej i każdej następnej godziny– waga 5%

Wartość punktowa ceny drugiej godziny wyliczona będzie według wzoru:

$(G2 \text{ min} : G2 \text{ n}) \times 5$

gdzie:

G2 min- najniższa cena ogółem brutto pierwszej godziny spośród ważnych ofert, które podlegają ocenie

G2 n – cena ogółem brutto drugiej godziny ocenianej oferty

d) Kryterium nr 4 – Wskaźnik kosztów zakupu – waga 10%

Wartość punktowa kosztów zakupu (Kz) wyliczona będzie według wzoru:

$(WKz \text{ min} : WKz \text{ n}) \times 10$

gdzie:

WKz min- najniższy wskaźnik kosztów zakupu spośród ważnych ofert, które podlegają ocenie

WKz n – wskaźnik kosztów zakupu ocenianej oferty

e) Kryterium nr 5 – Ilość serwisantów – waga 40%

Wartość punktowa ilości serwisantów wyliczona będzie według poniższego:

2 serwisantów – 0,00 pkt.

3 serwisantów – 10,00 pkt.

4 serwisantów – 20,00 pkt.

5 serwisantów – 30,00 pkt.

6 serwisantów i więcej – 40,00 pkt.

Zadanie 3

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

Projekt pt.: „Mamo, tato wróć do pracy” (nr wniosku RPDS.08.04.01-02-0129/19) realizowany przez Gminę Wrocław / Wrocławski Zespół Żłobków współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które będą podlegać ocenie :
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego na podstawie poniższych kryterium :

I.p.	Opis kryteriów oceny- zadanie nr 3	Znaczenie
1.	Cena oferty brutto	80 %
2.	Ilość serwisantów	20%
Suma		100%

3. Kryteria oceny ofert:

a) Kryterium nr 1 - Cena oferty brutto- waga 80%

Wartość punktowa ceny wyliczona będzie według wzoru:

$$(C_{\min} : C_n) \times 80$$

gdzie:

C_{min}- najniższa cena ogółem brutto spośród ważnych ofert, które podlegają ocenie

C_n – cena ogółem brutto ocenianej oferty

b) Kryterium nr 2 – Ilość serwisantów – waga 20%

Wartość punktowa ilości serwisantów wyliczona będzie według poniższego:

1 serwisant – 0,00 pkt.

2 serwisantów – 10,00 pkt.

3 serwisantów i więcej – 20,00 pk

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w zaproszeniu do złożenia oferty.

III. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części.

2. Ofertę stanowi wypełniony Formularz oferty oraz niżej wymienione dokumenty:

- 1) Formularz cenowy dla zadania;
- 2) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, także zakresu wykonywanych przez nie czynności dla zadania;
Zgodnie z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia: pkt 40 – zadanie nr 1, pkt 42 – zadanie nr 2 , pkt 23- zadanie nr 3
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu złożenia propozycji cenowej;
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania, o ile umocowanie nie wynika z innych dokumentów.

IV. Warunki składania ofert:

1. Kompleksową ofertę należy złożyć na Formularzu oferty wraz z Formularzem cenowym dla zadania 1 i/lub 2 i/lub 3 oraz dokumentami wymaganymi w rozdziale III **do dnia 05.03.2021 r do godz. 10.00**

1) drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@wzz.wroc.pl
lub

2) w siedzibie Zamawiającego, przy ulicy Fabrycznej 15 (53-609 Wrocław) w Sekretariacie (I piętro) w zamkniętym opakowaniu oznaczonym nazwą Zaproszenia do złożenia oferty :

„Zadanie 1 – usługi konserwacji, napraw i usuwania awarii urządzeń AGD z wyłączeniem urządzeń do maszynowego mycia naczyń, w 17 obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków.

Zadanie 2 – usługi przeglądów konserwacyjnych, konserwacji oraz napraw i usuwania awarii urządzeń służących do maszynowego mycia naczyń w 17 obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków.

Zadanie 3 – usługi przeglądów konserwacyjnych urządzeń służących do maszynowego mycia naczyń na Żłobku nr 16 przy ulicy Sygnałowej 23 we Wrocławiu

Znak postępowania: Nr ZP/WZZ/2021/9”

Dotyczy zadania nr.....”

Oferty złożone po terminie to jest po godzinie 10:00 w dniu 05.03.2021 r. będą zatrzymywane przez Zamawiającego bez otwierania.

O terminie złożenia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej decyduje godzina wpływu na pocztę Zamawiającego - przetargi@wzz.wroc.pl. W przypadku oferty złożonej osobiście, pocztą, za pośrednictwem postańca decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego (rejestracja w Sekretariacie).

V. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi **dnia 05.03.2021 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu przy ul. Fabrycznej 15 (53-609 Wrocław) w Dziale Zamówień Publicznych i Organizacji Pracy Żłobków.

VI. Pozostałe informacje

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie wskazanym w zaproszeniu;
- 3) ceny brutto złożonych ofert oraz innych kryterium oceny ofert;

VII. Informacje o wyborze oferty

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

VIII. Zastrzeżenie

Przedłożona przez Państwa oferta nie jest równoznaczna z zawarciem umowy. Ponadto informujemy, że do ww. zamówienia nie mają zastosowania przepisy Ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamówienie jest realizowane na podstawie art. 2 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 ze zm.).

IX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Wrocławskiego Zespołu Żłobków, ul. Fabryczna 15, 53-609 Wrocław, tel.: 071 718 62 46, e-mail: zlobki@wzz.wroc.pl
2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych dostępny jest pod adresem email: renata.karpinska@wzz.wroc.pl i telefonicznie: 071 718 62 53
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania .
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną Wrocławskiego Zespołu Żłobków.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ¹
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ²
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych,
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

X. Załączniki do zaproszenia do złożenia oferty:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert
2. Formularz cenowy- załącznik nr 2.1 do zaproszenia do składania ofert – zadanie nr 1
3. Formularz cenowy- załącznik nr 2.2. do zaproszenia do składania ofert– zadanie nr 2
4. Formularz cenowy- załącznik nr 2.3.do zaproszenia do składania ofert– zadanie nr 3
5. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego - załącznik nr 3.1 do zaproszenia do składania ofert – zadanie nr 1
6. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego - załącznik nr 3.2 do zaproszenia do składania ofert – zadanie nr 2
7. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego - załącznik nr 3.3 do zaproszenia do składania ofert – zadanie nr 3
8. Projekt umowy załącznik nr 4.1. do zaproszenia do składania ofert– zadanie nr 1
9. Projekt umowy załącznik nr 4.2. do zaproszenia do składania ofert– zadanie nr 2
10. Projekt umowy załącznik nr 4.3. do zaproszenia do składania ofert– zadanie nr 3

11.Spis załączników do opisu przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1, które stanowią jego integralną część .

- 1) Wykaz urządzeń objętych przedmiotem zamówienia- załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 2) Dane kontaktowe osób upoważnionych przez Zamawiającego do realizacji umowy - załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia;

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- 3) Wzór protokołu odbioru usługi zawiera - załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 4) Orzeczenie stanu technicznego składnika majątku ruchomego - załącznik nr 4 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) Protokół przekazania sprzętu do serwisu - załącznik nr 5 do opisu przedmiotu zamówienia;

12. Spis załączników do opisu przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2, które stanowią jego integralną część:

- 1) Wykaz urządzeń objętych przedmiotem zamówienia - załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 2) Wykaz adresowy wraz z danymi osób upoważnionych do realizacji przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 3) Wzór protokołu odbioru usługi - załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 4) Wzór protokołu odbioru usługi przeglądu urządzeń do mechanicznego mycia naczyń
- 5) - załącznik nr 4 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) Orzeczenie stanu technicznego składnika majątku ruchomego - załącznik nr 5 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 7) Protokół przekazania sprzętu do serwisu - załącznik nr 6 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 8) Protokół szkolenia personelu - załącznik nr 7 do opisu przedmiotu zamówienia.

13. Spis załączników do opisu przedmiotu zamówienia dla zadania nr 3, które stanowią jego integralną część:

- 1) Wykaz urządzeń objętych przedmiotem zamówienia - załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 2) Wzór protokołu odbioru usługi - załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia;
- 3) Protokół szkolenia personelu - załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia.

DYREKTOR
Maria Iwona Bugajska

01.03.2021

Sprawę prowadzi:

Małgorzata Kowalczyk, telefon 71 718 62 45, e-mail przetargi@wzz.wroc.pl

Do wiadomości:

1. Wszyscy uczestnicy postępowania
2. a/a

Załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert

.....
Nazwa i adres wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

dot. dot. Usług w zakresie napraw i konserwacji z podziałem na trzy zadania:

Zadanie 1 – usługi konserwacji, napraw i usuwania awarii urządzeń AGD z wyłączeniem urządzeń do maszynowego mycia naczyń, w 17 obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków.

Zadanie 2 – usługi przeglądów konserwacyjnych, konserwacji oraz napraw i usuwania awarii urządzeń służących do maszynowego mycia naczyń w 17 obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków.

Zadanie 3 – usługi przeglądów konserwacyjnych urządzeń służących do maszynowego mycia naczyń na Żłobku nr 16 przy ulicy Sygnałowej 23 we Wrocławiu

Znak postępowania: Nr ZP/WZZ/2021/9

DANE WYKONAWCY

Pełna nazwa / Imię i nazwisko	
Numer NIP	
Numer REGON	
Adres	
Ulica	
nr domu	
Kod	
Miejscowość	
Powiat	
Województwo	
Adres do korespondencji	
ulica	
nr domu	
kod	
miejscowość	
powiat	
województwo	
Telefon	
fax	
e-mail	

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym

Imię i nazwisko	
Telefon	
e-mail	

Zadanie 1 – usługi konserwacji, napraw i usuwania awarii urządzeń AGD z wyłączeniem urządzeń do maszynowego mycia naczyń, w 17 obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią Zaproszenia do złożenia oferty za:

	Wartość oferty brutto	Zł
		Słownie brutto.....
	Stawka pierwszej godziny usługi	, zł
	Stawka drugiej i każdej następnej godziny usługi	, zł
	Wskaźnik kosztów zakupu Kz%
Ilość serwisantów	Ilość	Wstawić znak „x” w jednym miejscu przy wybranej ilości
	2 serwisantów	
	3 serwisantów	
	4 serwisantów	
	5 serwisantów	
	6 serwisantów i więcej	

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Zadanie 2 – usługi przeglądów konserwacyjnych, konserwacji oraz napraw i usuwania awarii urządzeń służących do maszynowego mycia naczyń w 17 obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią Zaproszenia do złożenia oferty za:

	Wartość oferty brutto	Zł
		Słownie brutto.....
	Stawka pierwszej godziny usługi	, zł
	Stawka drugiej i każdej następnej godziny usługi	, zł
	Wskaźnik kosztów zakupu Kz%
Ilość serwisantów	Ilość	Wstawić znak „x” w jednym miejscu przy wybranej ilości
	2 serwisantów	
	3 serwisantów	
	4 serwisantów	
	5 serwisantów	
	6 serwisantów i więcej	

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

Projekt pt.: „Mamo, tato wróć do pracy” (nr wniosku RPDS.08.04.01-02-0129/19) realizowany przez Gminę Wrocław / Wrocławski Zespół Żłobków współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020

Zadanie 3 – usługi przeglądów konserwacyjnych urządzeń służących do maszynowego mycia naczyń na Żłobku nr 16 przy ulicy Sygnałowej 23 we Wrocławiu
Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią Zaproszenia do złożenia oferty za:

	Wartość oferty brutto	zł	
		Słownie brutto.....	
<i>Ilość serwisantów</i>	Ilość	Wstawić znak „x” w jednym miejscu przy wybranej ilości	
	1 serwisant		
	2 serwisantów		
	3 serwisantów i więcej		

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

4. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
5. Przyjmujemy do realizacji wszystkie zapisy Zaproszenia do złożenia oferty wraz z załącznikami dla poszczególnych zadań.
6. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy iż osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę będą wykonywały czynności związane z konserwacjami, naprawami i/lub usuwaniem awarii.
8. **Nr rachunku.....**, który został zgłoszony do bazy podatników VAT (**tzw. „Biała lista”**), prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
9. Integralnymi załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

data, podpis i pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 2.1 do zaproszenia do składania ofert

FORMULARZ CENOWY

Zadanie 1 – usługi konserwacji, napraw i usuwania awarii urządzeń AGD z wyłączeniem urządzeń do maszynowego mycia naczyń, w 17 obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków.

Znak postępowania: Nr ZP/WZZ/2021/9

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

L.P.	Opis czynności	jednostka	Cena jednostkowa brutto [zł]	Ilość	Wartość brutto [zł] (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Konserwacje, naprawy i usuwanie awarii (pierwsza roboczogodzina)	Roboczogodzina		71	
2	Konserwacje, naprawy i usuwanie awarii (druga i każda następna roboczogodzina)	Roboczogodzina		47	
3	Ustalenie stanu technicznego oraz przyczyny uszkodzenia z późniejszym wystawieniem orzeczenia stanu technicznego urządzenia	Roboczogodzina		8	
4	Kwota przeznaczona na zakup materiałów i części zamiennych	części	xxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxx	21 427,40
Razem wartość oferty					

(słownie razem wartość oferty brutto):

.....)

....., dnia

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób
upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 2. 2 do zaproszenia do składania ofert

FORMULARZ CENOWY

Zadanie 2 – usługi przeglądów konserwacyjnych, konserwacji oraz napraw i usuwania awarii urządzeń służących do maszynowego mycia naczyń w 17 obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków.

Znak postępowania: Nr ZP/WZZ/2021/9

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

L.P.	Opis czynności	jednostka	Cena jednostkowa brutto [zł]	Ilość	Wartość brutto [zł] (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	przeгляд zmywarek w kwietniu i październiku	Szt		120	
2	Przeglądy, konserwacje, naprawy i usuwanie awarii (pierwsza roboczogodzina)	Roboczogodzina		43	
3	Przeglądy, konserwacje, naprawy i usuwanie awarii (druga i każda następną roboczogodzina)	Roboczogodzina		64	
4	Ustalenie stanu technicznego oraz przyczyny uszkodzenia z późniejszym wystawieniem orzeczenia stanu technicznego urządzenia	Roboczogodzina		5	
5	zakup materiałów i części zamiennych	części	xxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxx	12 900,00
Razem wartość oferty					

(słownie razem wartość oferty brutto):

.....)

....., dnia

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób
upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 2.3 do zaproszenia do składania ofert

FORMULARZ CENOWY

Zadanie 3 – usługi przeglądów konserwacyjnych urządzeń służących do maszynowego mycia naczyń na Żłobku nr 16 przy ulicy Sygnałowej 23 we Wrocławiu
Znak postępowania: Nr ZP/WZZ/2021/9

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

Projekt pt.: „Mamo, tato wróć do pracy” (nr wniosku RPDS.08.04.01-02-0129/19) realizowany przez Gminę Wrocław / Wrocławski Zespół Żłobków współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020

L.P.	Opis czynności	jednostka	Cena jednostkowa brutto [zł]	Ilość	Wartość brutto [zł] (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	przeгляд zmywarek w kwietniu i październiku	Szt		10	
Razem wartość oferty					

(słownie razem wartość oferty brutto):

.....)

....., dnia

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób
upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 3.1 do zaproszenia do składania ofert

.....
 Nazwa i adres wykonawcy

**WYKAZ
 OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Zadanie 1 – usługi konserwacji, napraw i usuwania awarii urządzeń AGD z wyłączeniem urządzeń do maszynowego mycia naczyń, w 17 obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków.

Znak postępowania: Nr ZP/WZZ/2021/9

L. p.	Zakres wykonywanych czynności/ Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia	Oświadczenie o dysponowaniu osobami	Podstawa dysponowania*
1	2	3	4	5
1.	Minimum 2 osoby z ważnymi uprawnieniami do wykonywania eksploatacji (E) dla: grupy 1 w zakresie pkt. 2	NR UPRAWNIENI Organ wydający uprawnienia Data i miejsce wydania Data ważności uprawnień Uprawnienia na stanowisku Zakres posiadanych uprawnień Grupa pkt.....	Pracownik / Osoba z zasobów własnych/ Pracownik/ osoba oddana w dyspozycję*	Podstawa dysponowania osobą: * - umowa o pracę - umowa zlecenia - umowa o dzieło - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą) - zobowiązanie innego podmiotu - inne (podać jakie)

L. p.	Zakres wykonywanych czynności/ Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia	Oświadczenie o dysponowaniu osobami	Podstawa dysponowania*
2.	Minimum 1 osoba z uprawnieniami do dozoru (D) dla: grupy 1 w zakresie pkt. 2	Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia NR UPRAWNIEN Organ wydający uprawnienia Data i miejsce wydania Data ważności uprawnień Uprawnienia na stanowisku Zakres posiadanych uprawnień Grupa pkt..... NR	Pracownik / Osoba z zasobów własnych/ Pracownik/ osoba oddana w dyspozycję	Podstawa dysponowania osobą: * - umowa o pracę - umowa zlecenia - umowa o dzieło - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą) - zobowiązanie innego podmiotu - inne (podać jakie)

L. p.	Zakres wykonywanych czynności/ Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia	Oświadczenie o dysponowaniu osobami	Podstawa dysponowania*
3.	Minimum 2 osoby z uprawnieniami do eksploatacji (E) dla: grupy 3 w zakresie pkt. 6	NR UPRAWNIEŃ Organ wydający uprawnienia Data i miejsce wydania Data ważności uprawnień Uprawnienia na stanowisku Zakres posiadanych uprawnień Grupa pkt.	Pracownik / Osoba z zasobów własnych/ Pracownik/ osoba oddana w dyspozycję	Podstawa dysponowania osoba: * - umowa o pracę - umowa zlecenia - umowa o dzieło - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą) - zobowiązanie innego podmiotu - inne (podać jakie)

L. p.	Zakres wykonywanych czynności/ Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia	Oświadczenie o dysponowaniu osobami	Podstawa dysponowania*
4.	<p>Minimum 1 osoba z uprawnieniami do dozoru (D) dla: grupy 3 w zakresie pkt. 6</p>	<p>NR UPRAWNIEŃ</p> <p>Organ wydający uprawnienia</p> <p>Data i miejsce wydania</p> <p>Data ważności uprawnień</p> <p>Uprawnienia na stanowisku</p> <p>Zakres posiadanych uprawnień</p> <p>Grupa</p> <p>pkt.....</p>	<p>Pracownik / Osoba z zasobów własnych/ Pracownik/ osoba oddana w dyspozycję</p>	<p>Podstawa dysponowania osobą: * - umowa o pracę - umowa zlecenia - umowa o dzieło - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą) - zobowiązanie innego podmiotu - inne (podać jakie)</p>

L. p.	Zakres wykonywanych czynności/ Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia	Oświadczenie o dysponowaniu osobami	Podstawa dysponowania*
5,	<u>CERTYFIKAT DLA PERSONELU</u> NR Kategoria	NR Kategoria	Pracownik / Osoba z zasobów własnych/ Pracownik/ osoba oddana w dyspozycję	Podstawa dysponowania osobą: * - umowa o pracę - umowa zlecenia - umowa o dzieło - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą) - zobowiązanie innego podmiotu - inne (podać jakie)
6	Serwisanci	Data ważności badań do celów sanitarno – epidemiologicznych	Pracownik / Osoba z zasobów własnych/ Pracownik/ osoba oddana w dyspozycję	Podstawa dysponowania osobą: * - umowa o pracę - umowa zlecenia - umowa o dzieło - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą) - zobowiązanie innego podmiotu - inne (podać jakie)

L. p.	Zakres wykonywanych czynności/ Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia	Oświadczenie o dysponowaniu osobami	Podstawa dysponowania*
			

W kolumnie 5, należy wskazać podstawę dysponowania poprzez wykreślenie niepotrzebnych zapisów.

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić

.....

Nazwa i adres wykonawcy

**WYKAZ
OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA – ZADANIE NR 2**

dot. Usług w zakresie napraw i konserwacji z podziałem na trzy zadania:

Zadanie 2 – usługi przeglądów konserwacyjnych, konserwacji oraz napraw i usuwania awarii urządzeń służących do maszynowego mycia naczyń w 17 obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków.

Znak postępowania: Nr ZP/WZZ/2021/9

L. P.	Zakres wykonywanych czynności/ Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia	Oświadczenie o dysponowaniu osobami	Podstawa dysponowania*
1	2			
1.	Minimum 2 osoby z ważnymi uprawnieniami do wykonywania eksploatacji (E) dla: grupy 1 w zakresie pkt. 2	NR UPRAWNIENIŃ Organ wydający uprawnienia Data i miejsce wydania Data ważności uprawnień	Pracownik / Osoba z zasobów własnych/	Podstawa dysponowania osoba: * - umowa o pracę - umowa zlecenia - umowa o dzieło

L. p.	Zakres wykonywanych czynności/ Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia	Oświadczenie o dysponowaniu osobami	Podstawa dysponowania*
		<p>Uprawnienia na stanowisku</p> <p>Zakres posiadanych uprawnień</p> <p>Eksploatacja urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji (E):</p> <p>Grupa</p> <p>pkt.....</p>	<p>Pracownik/ osoba oddana w dyspozycję*</p>	<p>- właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą) - zobowiązanie innego podmiotu - inne (podać jakie)</p>
2.	<p>Minimum 1 osoba z uprawnieniami dozoru (D) dla: grupy 1 w zakresie pkt. 2</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>NR UPRAWNIEN</p> <p>Organ wydający uprawnienia</p> <p>Data i miejsce wydania</p> <p>Data ważności uprawnień</p> <p>Uprawnienia na stanowisku</p>	<p>Pracownik / Osoba z zasobów własnych/ Pracownik/ osoba oddana w dyspozycję</p>	<p>Podstawa dysponowania osobą: * - umowa o pracę - umowa zlecenia - umowa o dzieło - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą) - zobowiązanie innego podmiotu - inne (podać jakie)</p>

L. p.	Zakres wykonywanych czynności/ imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia	Oświadczenie o dysponowaniu osobami	Podstawa dysponowania*
3.	Serwisanci	Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia Zakres posiadanych uprawnień Grupa pkt.....		

W kolumnie 5, należy wskazać podstawę dysponowania poprzez wykreślenie niepotrzebnych zapisów.

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

.....

Nazwa i adres wykonawcy

**WYKAZ
OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA – ZADANIE NR 3**

dot. Usług w zakresie napraw i konserwacji z podziałem na trzy zadania:

Zadanie 3 – usługi przeglądów konserwacyjnych urzędzeń służących do maszynowego mycia naczyń na Żłobku nr 16 przy ulicy Sygnałowej 23 we Wrocławiu
Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

Projekt pt.: „Mamo, tato wróć do pracy” (nr wniosku RPDS.08.04.01-02-0129/19) realizowany przez Gminę Wrocław / Wrocławski Zespół Żłobków współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

Znak postępowania: Nr ZP /WZZ/2021/9

L. p.	Zakres wykonywanych czynności/ Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia	Oświadczenie o dysponowaniu osobami	Podstawa dysponowania*
1	2	3	4	5
1.	Minimum 1 osoba z ważnymi uprawnieniami do wykonywania eksploatacji (E) dla: grupy 1 w zakresie pkt. 2	NR UPRAWNIENIÓW Organ wydający uprawnienia Data i miejsce wydania Data ważności uprawnień Uprawnienia na stanowisku Zakres posiadanych uprawnień Grupa pkt.....	Pracownik / Osoba z zasobów własnych/ Pracownik/ osoba oddana w dyspozycję*	Podstawa dysponowania osobą: * - umowa o pracę - umowa zlecenia - umowa o dzieło - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą) - zobowiązanie innego podmiotu - inne (podać jakie)
2.	Minimum 1 osoba z uprawnieniami dozoru (D) dla: grupy 1 w zakresie pkt. 2	NR UPRAWNIENIÓW Organ wydający uprawnienia Data i miejsce wydania	Pracownik / Osoba z zasobów własnych/	Podstawa dysponowania osobą: * - umowa o pracę - umowa zlecenia - umowa o dzieło - właściciel (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą)

L. p.	Zakres wykonywanych czynności/ Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia	Oświadczenie o dysponowaniu osobami	Podstawa dysponowania*
	Data ważności uprawnień Uprawnienia na stanowisku Zakres posiadanych uprawnień Grupa pkt.....	Pracownik/ osoba oddana w dyspozycję	- zobowiązanie innego podmiotu - inne (podać jakie)
3.	Serwisanci	Data ważności badań do celów sanitarno – epidemiologicznych		

W kolumnie 5, należy wskazać podstawę dysponowania poprzez wykreślenie niepotrzebnych zapisów.
....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

