



Wrocław, dnia 23.02.2021 r.

WZZ.DZP.241.4.1.2021.M.D.

**dot. usługi w zakresie napraw i konserwacji urządzeń zabawowych oraz elementów małej architektury znajdujących się na placach zabaw na terenie żłobków zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków. Znak sprawy ZP/WZZ/2021/ 04**

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

zwane dalej „Zaproszeniem”

(Przekazane do potencjalnych Wykonawców  
Udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego (<http://www.bip.wzz.wroc.pl>)  
**Zakładka po lewej stronie ZAPYTANIA OFERTOWE**)

Wrocławski Zespół Żłobków we Wrocławiu przy ul. Fabrycznej-15 ( 53-609) Wrocław, zwraca się z prośbą o złożenie oferty na wykonywanie: **Usługi w zakresie napraw i konserwacji urządzeń zabawowych oraz elementów małej architektury znajdujących się na placach zabaw na terenie żłobków zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków.**

Poniżej znajduje się opis przedmiotu zamówienia dla usługi jak w tytule zaproszenia.

### **I. Zakres zamówienia:**

#### **1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług w zakresie napraw i konserwacji urządzeń zabawowych oraz elementów małej architektury znajdujących się na placach zabaw na terenie żłobków zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków.

#### **2. Zakres zamówienia:**

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie napraw urządzeń zabawowych i elementów małej architektury placów zabaw, demontaż i utylizację wybranych urządzeń w zakresie opisanym w załączniku nr 1 do zaproszenia i 5 do umowy, w celu zapewnienia ciągłości funkcjonowania obiektów i ich utrzymania w niepogorszonym stanie technicznym, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. -Prawo Budowlane (t.j. z dnia 2020.08.03 Dz.U.2020.1333) i przepisami wykonawczymi do ustawy oraz związanymi z

zachowaniem wymogów sanitarnych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy. Czynności objęte zakresem zamówienia wykonywane będą na terenie żłobków wymienionych w załączniku nr 1 do zaproszenia i 5 do umowy.

#### **Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

**KOD/KODY CPV50870000-4 Usługi w zakresie napraw i konserwacji wyposażenia placów zabaw.**

### **3. Termin realizacji zamówienia – do 16 kwietnia 2021 r.**

#### **4. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia**

##### **4.1. Warunki ramowe**

- 1) Realizacja zadań określonych w przedmiocie zamówienia będzie się odbywać na czynnych obiektach, może zachodzić konieczność wykonywania prac w dniach ustawowo wolnych od pracy i poza godzinami pracy żłobków. Godziny pracy żłobków: 8.00 do 16:00 od poniedziałku do piątku.
- 2) Czynności określone w załączniku nr 1 do zaproszenia i 5 do umowy opisana jako:
  - a. Zabezpieczenie krawędzi przed namakaniem obejmuje oczyszczenie powierzchni płaszczyzn ciętych sklejki z brudu i starych powłok malarskich, uzupełnienie ubytków kitem do drewna, wygładzenie naprawianej płaszczyzny, zaimpregnowanie bezbarwnym materiałem do ochrony drewna, pokrycie farbą gruntującą do drewna i pomalowanie farbą akrylową do drewna w ilości warstw zalecanych przez producenta farby,
  - b. Wymiana uszkodzonych elementów obejmuje demontaż uszkodzonych części urządzenia i zamontowanie nowej części zamiennej wykonanej z materiału o nie gorszych właściwościach użytkowych, zabezpieczonych przed wpływem czynników atmosferycznych. Zamawiający wymaga wymiany elementów wykonanych ze sklejki na wykonane z płyty HDPE oraz wymiany podestów stopni z płyt na wykonane z materiałów posiadających powłokę antypoślizgową o ile w załączniku nr 1 do zaproszenia i 5 do umowy nie wskazano inaczej.
  - c. Konserwacja elementów drewnianych obejmuje oczyszczenie elementu w tym usunięcie starej powłoki malarskiej (jeśli występuje), impregnację drewna środkiem chroniącym przed działaniem czynników biologicznych z krotnością malowania zalecaną przez producenta impregnatu, odtworzenie powłoki malarskiej z farb akrylowych (jeśli występowała) z krotnością malowania zalecaną przez producenta farb.
  - d. Wymiana śrub, podkładek i nakrętek obejmuje demontaż i zastąpienie ich śrubami, podkładkami i nakrętkami ocynkowanymi o długości i średnicy wynikającej z konstrukcji urządzenia.
  - e. Zabezpieczenie otworu po sęku obejmuje rozwiercenie otworu i wklejenie korka z materiału identycznego jak uszkodzony element oraz wygładzenie powierzchni w miejscu klejenia i zabezpieczenie miejsca naprawy przed wpływem czynników atmosferycznych.
  - f. Uzupełnienie zaślepki śruby obejmuje montaż nowego kompletnego elementu zabezpieczającego przed kontaktem ze śrubą.
  - g. Wymiana desek i innych elementów drewnianych obejmuje wymianę uszkodzonych elementów na nowy o wymiarach wynikających z konstrukcji urządzenia, zabezpieczone przed wpływem warunków atmosferycznych przez impregnację ciśnieniową oraz pomalowanie na kolor zbliżony do pierwotnego.
  - h. Likwidacja urządzenia obejmuje demontaż wszystkich elementów urządzenia w tym znajdujących się poniżej terenu, wywiezienie i utylizację zdemontowanych elementów, zasypanie ewentualnych wykopów i wyrównanie terenu ziemią urodzajną oraz przekazanie Zamawiającemu oświadczenia o ich utylizacji zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. z dnia 2020.05.04, Dz.U.2020.797) i ustawą Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (t.j. z dnia 2020.07.09, Dz.U.2020.1219).

- i. Wymiana korpusu urządzenia obejmuje wymianę wykonanej ze sklejki części urządzenia wraz z uchwytemi dla rąk i podnóżkami i zastąpienie ich elementami z płyty HDPE/HPL wraz z nowymi uchwytemi i podnóżkami. Dopuszcza się pozostawienie uchwytu mocującego do sprężyny, jeśli wymiana uchwytu nie wynika z warunków technicznych dla nowego korpusu i o ile w załączniku nr 1 do zaproszenia i 5 do umowy nie wskazano inaczej. Wymagane jest zastąpienie korpusów zabezpieczających przed wypadnięciem bocznym korpusem zapewniającym taki sam typ zabezpieczenia.
  - j. Wymiana ławki obejmuje demontaż wszystkich elementów urządzenia w tym znajdujących się poniżej terenu, wywiezienie i utylizację zdemontowanych elementów, zasypanie ewentualnych wykopów i wyrównanie terenu ziemią urodzajną i przekazanie Zamawiającemu oświadczenia o ich utylizacji zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. z dnia 2020.05.04, Dz.U.2020.797) i ustawą Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r.(t.j. z dnia 2020.07.09, Dz.U.2020.1219) oraz montaż fabrycznie nowej ławki w miejscu istniejącej o parametrach: stelaż metalowy zabezpieczony przez cynkowanie i malowanie proszkowe, siedzisko i oparcie z drewna sosnowego zabezpieczonego impregnatem do drewna, wymiary: długość całkowita 150-160 cm, szerokość siedziska min. 40 cm, trwale przymocowanej do podłoża/fundamentu.
- 3) Techniczne warunki realizacji napraw i konserwacji określają Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru Robót właściwe dla danego typu robót oraz obowiązujące normy a w szczególności PN-EN 1176-7: 2009 - Wyposażenie placów zabaw i nawierzchnie - Część 7: Wytyczne instalowania, sprawdzania, konserwacji i eksploatacji.
  - 4) Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o stanie technicznym urządzeń oraz potrzebie podjęcia działań zmierzających do eliminacji nieprawidłowości mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowania i trwałość urządzeń.

## 5. Warunki dodatkowe

1. W ramach prowadzonych prac Wykonawca dokona przeglądu danego urządzenia i jeśli zajdzie potrzeba, wykona w ramach ceny czynności podstawowej, drobne czynności uzupełniające niezbędne do bezpiecznej eksploatacji urządzenia takie jak np. zamocowywanie poluzowanych desek, smarowanie urządzeń, dokręcanie obluzowanych wkrętów, śrub, nakrętek, regulowanie naciągu lin.
2. O ile na urządzeniu wystąpią ślady pleśni, mchów czy grzybów Wykonawca usunie je i zabezpieczy miejsce występowania odpowiednimi preparatami ochronnymi w ramach ceny czynności podstawowej.

## 6. Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) Dokonania wizji lokalnej w terenie, gdzie ma być wykonywana usługa, dokonania wszelkich ustaleń np. pomiarów, kolorystyki z kierownikiem żłobka oraz osobą upoważnioną do koordynowania umowy;
  - 2) Wykonywanie prac w terminie uzgodnionym z kierownikiem danego obiektu lub osobą upoważnioną od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16:00. Inne terminy realizacji są możliwe po wcześniejszym ustaleniu z przedstawicielem danego żłobka.
  - 3) Używania do malowania elementów metalowych urządzeń zabawowych farb antykorozyjnych, w celu zabezpieczenia elementów metalowych przed rdzą. Malowane elementy należy uprzednio oczyścić z rdzy.
  - 4) Wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami branżowymi i europejskimi normami wyposażenia placów zabaw PN-EN 1176: 2009 Wyposażenie placów zabaw i nawierzchni.
  - 5) Oznakowania i zabezpieczenia robót zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie;
  - 6) Ochrony mienia, zabezpieczenia p-poż, przestrzegania przepisów BHP, utrzymania ogólnego porządku w miejscu wykonywania robót;

- 7) Zgłaszania w trybie natychmiastowym Zamawiającemu uszkodzenia urządzeń zabawowych znajdujących się na placu zabaw nieujętych w formularzu cenowym, a powodujących zagrożenie bezpieczeństwa. Do czasu naprawy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć urządzenia zabawowe w sposób uniemożliwiający ich użytkowanie;
- 8) Wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z instrukcją konserwacji oraz kartą techniczną urządzenia wydaną przez producenta;
- 9) Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać wymogów dotyczących technologii napraw i materiałów używanych do wykonywania napraw tj:
  - a. stosować materiały odpowiadające wymogom dla wyrobów dopuszczanych do obrotu i stosowanych w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi do ustawy, zatwierdzone przez Przedstawiciela Zamawiającego
  - b. do fundamentowania nowo naprawionych konstrukcji stosować marki stalowe, ocynkowane ogniowo,
  - c. stosować łańcuchy ocynkowane ogniowo z odwirowaniem lub chromonikielinowe,
  - d. nowe elementy drewniane muszą być impregnowane ciśnieniowo,
  - e. nowe elementy metalowe muszą być ocynkowane i malowane proszkowo,
  - f. elementy urządzeń zabawowych montowane w miejscu zdemontowanych powinny być:
    - drewniane –z drewna klejonego, posadowione na markach stalowych,
    - z płyty HDPE w miejsce wykonanych ze sklejki bądź płyty HDPE
    - metalowe –ocynkowane i pomalowane proszkowo
2. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może zlecać wykonywania obowiązków wynikających z w/w zakresu prac osobom trzecim.
3. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za skutki spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem prac, jak również będzie ponosił pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim podczas wykonywania prac oraz za wszelkie uszkodzenia konserwowanego i/lub naprawianego sprzętu powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłową ochronę przeciwpożarową oraz BHP w trakcie wykonywania prac, jak również ponosi wszelkie konsekwencje wynikające z braku nadzoru i zabezpieczenia w tym zakresie, w tym wobec osób trzecich.
5. Po zakończeniu wszelkich działań miejsce wykonywania prac zostanie przez Wykonawcę uprzątnięte i uporządkowane.
6. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy zobowiązany jest do posiadania polisy odpowiedzialności cywilnej, która będzie obejmowała swoim zakresem szkody wyrządzone w związku z realizacją umowy na wartość minimum pokrywającą w całości wartość zamówienia.
7. Kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie ochrony ubezpieczeniowej w wymaganym zakresie Wykonawca przedłoży najpóźniej w dniu podpisania umowy oraz w każdym innym przypadku odnowienia lub przedłożenia polisy następnego dnia od jego podpisania.
8. Wykonawca przedłoży najpóźniej w dniu podpisania umowy kopię dokumentów potwierdzających kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy tj. Certyfikatu Kompetencji potwierdzających zdanie egzaminu i posiadanie umiejętności Inspektora w zakresie oględzin okresowych, kontroli funkcjonalnych i kontroli corocznych placów zabaw lub dokumenty równoważne.

## **7.Tok postępowania przy realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca dostarczy przedstawicielowi Zamawiającego zestawienie materiałów planowanych do użycia przy naprawach wraz z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie ich do stosowania na placach zabaw.

2. Wykonawca przystąpi do wykonywania czynności naprawczych po uzyskaniu pisemnej akceptacji Przedstawiciela Zamawiającego na zastosowanie zaproponowanych materiałów.
3. Jeśli w trakcie realizacji wystąpi uzasadniona konieczność zastosowania innych materiałów niż zatwierdzone Wykonawca uzyska pisemną zgodę przedstawiciela zamawiającego na ich zastosowanie po przedłożeniu dokumentów, o których mowa w punkcie 1.
4. Zmiana kolorystyki urządzeń lub ich elementów w stosunku do pierwotnej wymaga uzyskania pisemnej zgody kierownika danego żłobka.
5. Termin rozpoczęcia prac na poszczególnych obiektach Wykonawca uzgodni z kierownikiem danego żłobka informując go jednocześnie o przewidywanym terminie zakończenia. O wynikach ustaleń Wykonawca zawiadomi niezwłocznie e-mailem Przedstawiciela Zamawiającego.
6. Osoba kierująca robotami z ramienia Wykonawcy zgłasza kierownikowi obiektu codziennie rozpoczęcie i zakończenie prac.
7. Nadzór nad pracami ze strony Wykonawcy pełnić będzie osoba posiadająca kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy tj. Certyfikat Kompetencji potwierdzających zdanie egzaminu i posiadanie umiejętności Inspektora w zakresie oględzin okresowych, kontroli funkcjonalnych i kontroli corocznych placów zabaw lub dokumenty równoważne.
8. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca obowiązany jest dokonać zabezpieczenia przedmiotów znajdujących się w otoczeniu prowadzonych prac przed ich zniszczeniem bądź uszkodzeniem adekwatnie do stopnia zagrożenia wynikającego z charakteru prowadzonych robót oraz zapewnić należyte bezpieczeństwo osób trzecich mogących znaleźć się w strefie prowadzonych prac poprzez odpowiednie poinformowanie, oznakowanie lub użycie technicznych środków zabezpieczenia adekwatnie do mogącego wystąpić zagrożenia.
9. W przypadku ujawnienia okoliczności mających istotny wpływ na przebieg lub zakres realizowanego zlecenia Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia drogą elektroniczną lub pisemnie Przedstawiciela Zamawiającego celem dokonania uzgodnień.  
W wyniku uzgodnień Zamawiający może zlecić Wykonawcy wykonanie dodatkowych czynności naprawczych lub odstąpić od dokonywania naprawy danego urządzenia. Wynagrodzenie za wykonanie dodatkowo zleconych czynności zostanie uzgodnione przez analogię do innych czynności i urządzeń określonych w załączniku nr 2, bądź w oparciu o zatwierdzoną przez Zamawiającego kalkulację sporządzoną przez Wykonawcę w oparciu o stawkę robocizny brutto określoną w ofercie i wartość zastosowanych materiałów (wg faktur zakupu) wraz z kosztami zakupu określonymi w ofercie.
10. W przypadku robót zanikowych Przedstawiciel Zamawiającego w terminie do 2-dni roboczych od daty powiadomienia dokona ich odbioru. Brak powiadomienia może skutkować koniecznością wykonania na koszt Wykonawcy robót umożliwiających ocenę wykonanych prac zanikowych.
11. Po zakończeniu realizacji prac wynikających ze zlecenia Wykonawca ma obowiązek uporządkowania terenu prowadzonych robót i doprowadzenia otoczenia do stanu nie gorszego jak przed ich rozpoczęciem.
12. Po wypełnieniu ww. wymogu Wykonawca ma obowiązek dokonania zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru pracw formie elektronicznej lub pisemnej. Do zgłoszenia należy dołączyć zestawienie wykonanych prac (oddzielne dla każdego żłobka) z podaniem ich wartości oraz oświadczenia, że naprawy zostały wykonane zgodnie z technologią producenta urządzenia i urządzenia po naprawie spełniają wymagania normy PN-EN 1176: 2009 oraz że do napraw zastosowano wyłącznie materiały zatwierdzone przez Przedstawiciela Zamawiającego. Wymienione oświadczenia muszą być podpisane przez osobę sprawującą nadzór nad pracami ze strony Wykonawcy (spełniającą wymagania określone w punkcie 7).
13. Przedstawiciel Zamawiającego w terminie do 7 dni wyznaczy termin odbioru i powiadomi o nim Wykonawcę i Kierownika Żłobka drogą elektroniczną lub pisemnie.

14. Wzór protokołu odbioru stanowi Formularz konserwacji i napraw (załącznik nr 3). Protokół odbioru podpisują ze strony Zamawiającego Kierownik Żłobka i Przedstawiciel Zamawiającego, ze strony Wykonawcy osoba sprawująca nadzór nad pracami posiadająca kwalifikacje opisane ust. 7.
15. Wykonawca lub jego upoważniony Przedstawiciel powinien uczestniczyć osobiście w wyznaczonych odbiorach.
16. W przypadku nieobecności przedstawiciela jednej ze Stron przy odbiorze w terminie wyznaczonym Strona uczestnicząca w odbiorze ma prawo sporządzić jednostronny protokół odbioru i przekazać Stronie nieobecnej jego treść w terminie do 3-ch dni licząc od wyznaczonej daty odbioru.
17. Strona nieuczestnicząca w odbiorze ma prawo zakwestionować ww. protokół w przypadku niezgodności wykonanych prac z zakresem zlecenia wraz z ewentualnymi zmianami, o których mowa w pkt.8 lub warunkami technicznym ich wykonania, o czym powinna zawiadomić uczestnika odbioru drogą elektroniczną w terminie do 7-miu dni od daty wpływu protokołu z jednostronnego odbioru robót.
18. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonywania robót.
19. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca wystawi faktury oddzielne dla każdego żłobka, za naprawione, zdemontowane lub wymienione i zutilizowane urządzenie wg cen określonych w formularzu ofertowym na podstawie protokołu odbioru robót podpisanego ze strony Zamawiającego przez pracownika Działu Technicznego - Eksploatacyjnego i Obsługi oraz kierownika danego żłobka.
20. Warunkiem zapłaty faktury jest kompletność wymaganych dokumentów a w szczególności:
  - a) protokołu odbioru robót z wynikiem pozytywnym
  - b) oświadczeń wymaganych przy zgłoszeniu zakończenia prac.
  - c) zestawienie wykonanych usług objętych fakturą z wyszczególnieniem ich wartości.
21. W przypadku złożenia niekompletnych dokumentów Wykonawca zostanie niezwłocznie wezwany do ich uzupełnienia pod rygorem wstrzymania zapłaty.
22. Zamawiający dokona zapłaty należności w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury lub daty uzupełnienia dokumentów wymienionych w punkcie 20.
23. Na wykonane prace Wykonawca udzieli gwarancji. Na wymieniane lub uzupełniane elementy okres gwarancji wynosi 24 miesiące, na pozostałe prace konserwacyjne 12 miesięcy.

## **8. Wymagania materiałowe**

- a) wszystkie materiały i wyroby użyte przy realizacji usługi konserwacji, napraw i usuwania awarii muszą spełniać wymagania Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 o wyrobach budowlanych (t.j. z dnia 2020.02.11, Dz.U.2020.215).
- b) Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia dostarczy przedstawicielowi Zamawiającego wykaz materiałów planowanych do użycia przy naprawach wraz z dokumentami opisującymi ich właściwości techniczne oraz uzyska pisemną akceptację Przedstawiciela Zamawiającego na zastosowanie zaproponowanych materiałów.

## **9. Wymagania kadrowe**

Nadzór nad pracami ze strony Wykonawcy pełnić będzie osoba posiadająca kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy tj. Certyfikat Kompetencji potwierdzających zdanie egzaminu i posiadanie umiejętności Inspektora w zakresie oględzin okresowych, kontroli funkcjonalnych i kontroli corocznych placów zabaw lub dokumenty równoważne.

## **10. Posiadanie wiedzy i doświadczenia:**

Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji usług w zakresie napraw i konserwacji wyposażenia placów zabaw. Zamawiający uzna, że warunek udziału w postępowaniu został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonał lub wykonuje należycie umowę/umowy na świadczenie usług bieżącej lub okresowej konserwacji placów

zabawi/lub świadczenie usług napraw urządzeń wyposażenia placów zabaw, z podaniem przedmiotu usługi, obiektów, w których realizowane było/jest zlecenie, nazwy i adresu Zleceniodawcy lub jest producentem wyposażenia placów zabaw.

W przypadku złożenia ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zlecenia wyżej wymieniony warunek musi spełnić, co najmniej jeden z nich.

## **11. Ubezpieczenie**

- 1. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia na kwotę minimum 10 000,00 zł i przedłożenia umowy ubezpieczeniowej najpóźniej w dniu podpisania umowy.**
2. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowego ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i do przedłożenia Zamawiającemu do wglądu oryginału odnowionego ubezpieczenia w terminie 4 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia.

## **12. Odpady**

W przypadku powstania odpadów podczas realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zagospodarowania ich zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach (t.j. z dnia 2020.05.04, Dz.U.2020.797) i ustawą Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (t.j. z dnia 2020.07.09, Dz.U.2020.1219).

## **13. Przedstawiciele Zamawiającego**

Przedstawicielem Zamawiającego będzie: Zbigniew Lemke - tel. 71 71 862 71 e-mail: zbigniew.lemke@wzz.wroc.pl

## **14. Pozostałe ustalenia**

Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia wartości zamówienia o kwotę mniejszą niż 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy uzna za konieczne zlecenie dodatkowych czynności w odniesieniu do naprawianych urządzeń. W tym przypadku będzie sporządzony aneks zwiększający wartość zamówienia z wyszczególnieniem czynności dodatkowych i ich wartości.

Zlecenie czynności dodatkowych upoważnia wykonawcę do zmiany terminu zakończenia napraw tylko w odniesieniu do urządzeń, dla których zlecono dodatkowe czynności.

## **II. Dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- a) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy według załączonego wzoru;
- b) Wypełniony i podpisany formularz cenowy według załączonego wzoru
- c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu złożenia propozycji cenowej;
- d) Pełnomocnictwo do reprezentowania, o ile umocowanie nie wynika z innych dokumentów.
- e) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, w celu potwierdzenia warunków o których mowa **w punkcie 9 i 10 wezwie Wykonawcę którego ofertę oceniono jako najkorzystniejszą do złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności opisane w punkcie 9 i 10 w przypadku braku w/w dokumentów w ofercie.**

### III. Kryteria oceny ofert:

1. Cena brutto za wykonanie zadania znaczenie 100%

### IV. Sposób obliczania ceny:

1. Wykonawca w załączniku nr 3 do zaproszenia - formularzu cenowym wpisuje ceny jednostkowe brutto wyszczególnionych pozycjach następnie sumuje pozycje i wpisuje sumę w pole oznaczone „Razem wartość oferty brutto. Wartość oferty brutto służy do porównania ofert natomiast usługi będą rozliczane według cen jednostkowych brutto określonych w formularzu cenowym.
2. W formularzu oferty w załączniku nr 2 do zaproszenia należy podać cenę w oparciu o wycenienia z formularza cenowego- załącznika nr 3 do zaproszenia.

### V. Warunki składania ofert

1. Kompleksową ofertę należy złożyć na Formularzu oferty wraz z Formularzem asortymentowo cenowym stanowiącym załączniki do niniejszego zaproszenia oraz dokumentami wymaganymi do dnia **02.03.2021 r do godz. 10:00**
  - 1) drogą elektroniczną na adres e-mail: [przetargi@wzz.wroc.pl](mailto:przetargi@wzz.wroc.pl) lub
  - 2) w siedzibie Zamawiającego, przy ulicy Fabrycznej 15 (53-609 Wrocław) w Sekretariacie (I piętro) w zamkniętym opakowaniu oznaczonym nazwą zapytania : **Zaproszenie do złożenia oferty – Usługa w zakresie napraw i konserwacji urządzeń zabawowych oraz elementów małej architektury znajdujących się na placach zabaw na terenach żłobków zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków. Znak sprawy ZP/WZZ/2021/04.**

Oferty złożone po terminie to jest po godzinie 10:00 w dniu **02.03.2021 r.** będą zatrzymywane przez Zamawiającego bez otwierania.

O terminie złożenia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej decyduje godzina wpływu na pocztę Zamawiającego- [przetargi@wzz.wroc.pl](mailto:przetargi@wzz.wroc.pl). W przypadku oferty złożonej osobiście , pocztą, za pośrednictwem postańca decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego (rejestracja w Sekretariacie).

### VI. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi **dnia 02.03.2021 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu przy ul. Fabrycznej 15 (53-609 Wrocław).

### VII. Pozostałe informacje

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny oraz innych kryteriów (jeśli dotyczy)



## **VIII. Informacje o wyborze oferty**

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana do wszystkich Wykonawców oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

## **IX. Formalności przed podpisaniem umowy**

1. Wykonawca przedłoży opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej OC w zakresie prac objętych zamówieniem najpóźniej w dniu podpisania umowy, na wartość minimum 10 000,00 zł. Polisa odpowiedzialności cywilnej OC musi obowiązywać przez cały okres trwania umowy.

## **X. Zastrzeżenie**

Przedłożona przez Państwa oferta nie jest równoznaczna z zawarciem umowy.

**Ponadto informujemy, że do ww. zamówienia nie mają zastosowania przepisy Ustawy - Prawo zamówień publicznych.**

- . 2 RODO <sup>1</sup>

prawo do

### **KLAUZULA INFORMACYJNA o przetwarzaniu danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Wrocławskiego Zespołu Żłobków, ul. Fabryczna 15, 53-609 Wrocław, tel.: 071 718 62 46, e-mail: [zlobki@wzz.wroc.pl](mailto:zlobki@wzz.wroc.pl)
2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych dostępny jest pod adresem email: [renata.karpinska@wzz.wroc.pl](mailto:renata.karpinska@wzz.wroc.pl) i telefonicznie: 071 718 62 49
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym **w trybie zaproszenia do złożenia oferty;**
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania .
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną Wrocławskiego Zespołu Żłobków.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Posiada Pani/Pan:
  - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych <sup>2</sup>
  - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 pkt 1 lit. b i c RODO, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych,
  - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

*Maria Iwona Bugajska*

<sup>1</sup> Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

<sup>2</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Załączniki do Zaprośzenia:**

- 1) Zakres usług objętych przedmiotem zamówienia – załącznik nr 1 do Zaprośzenia i 5 do umowy;
- 2) Formularz ofertowy - załącznik nr 2 do Zaprośzenia
- 3) Formularz cenowy - załącznik nr 3 do Zaprośzenia;
- 4) Projekt umowy wraz z załącznikami do umowy - załącznik nr 4 do Zaprośzenia.
- 5) Wymagania kadrowe wzór - załącznik nr 5 do Zaprośzenia
- 6) Posiadanie wiedzy i doświadczenia ( WYKAZ DOSTAW) wzór - załącznik nr 6 do Zaprośzenia

Sprawę prowadzi:  
Marek Dziadosz , telefon 71 718 62 45 , e-mail przetargl@wzz.wroc.pl

Do wiadomości:  
1. Wszyscy uczestnicy postępowania  
2. a/a

**Załącznik nr 1 do Zaproszenia i nr 5 do umowy**

**Zakres usług objętych przedmiotem  
zamówienia  
w osobnym pliku pdf**

.....  
Nazwa i adres wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**

dot. Zaprośzenie do złożenia oferty – Usługa w zakresie napraw i konserwacji urządzeń zabawowych oraz elementów małej architektury znajdujących się na placach zabaw na terenach żłobków zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków. Znak sprawy ZP/WZZ/2021/04

1. OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA OBJĘTEGO ZAPROSZENIEM ZA CENĘ  
(Wartość oferty brutto do porównania wynikająca z tabeli w formularzu cenowym):  
BRUTTO :.....zł  
(słownie brutto:.....)  
PODATEK VAT: .....%  
Jedna roboczogodzina brutto. .... zł  
(słownie: jedna roboczogodzina brutto:.....)
2. Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia: Koszty transportu, montażu oraz koszty materiałów pomocniczych niezbędnych do prawidłowego wykonania usług, koszty utylizacji zdemontowanych elementów a także inne koszty nie wymienione powyżej w opisie przedmiotu zamówienia zawarte są w cenie ofertowej i nie przysługują za nie dodatkowe wynagrodzenie.
3. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie od dnia podpisania umowy **do 16 kwietnia 2021 r.** lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia
4. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 20 dni.
5. Przyjmujemy do realizacji wszystkie zapisy zapytania ofertowego oraz warunki zawarte w załączniku nr 4 do Zaprośzenia - projekcie umowy.
6. Oświadczamy, że posiadamy opłaconą polisę OC w zakresie prac objętych zamówieniem na wartość minimum 10 000,00zł, obowiązującą przez cały okres trwania umowy i dostarczymy kopie z dowodem opłaty Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.
7. Oświadczam iż jedna osoba wykonująca fizycznie **usługę w zakresie napraw i konserwacji urządzeń zabawowych oraz elementów małej architektury** będzie zatrudniona na umowę o pracę.
8. **Nr rachunku bankowego** ....., zgłoszonego do bazy podatników VAT (tzw. „Biała lista”), prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej
9. Oświadczamy, że zaoferowane materiały spełniają warunki opisane w punkcie 8 Zaprośzenia. Na potwierdzenie tych wymagań postawianych przez Zamawiającego zobowiązujemy się na wezwanie Zamawiającego dostarczyć dokumenty o których mowa **w rozdziale I pkt 8 zaproszenia.**
10. W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

.....  
data, podpis i pieczęć Wykonawcy

.....  
Nazwa i adres wykonawcy

**FORMULARZ CENOWY**

dot. Zaproszenie do złożenia oferty – Usługa w zakresie napraw i konserwacji urządzeń zabawowych oraz elementów małej architektury znajdujących się na placach zabaw na terenach żłobków zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków. Znak sprawy ZP/WZZ/2021/04

Żłobek nr 1		ul. Lwowska 20		Cena brutto
L.p.	Nazwa urządzenia	Nr inwentarzowy	Zakres prac	
1	domek z bali	8-20-015-007-06	Wymienić stopień wejściowy na trap z płyty antypoślizgowej (szer. 95cm, dł.100 cm) na belkach drewnianych, Usztywnić mocowanie kotew w fundamentach	
<b>RAZEN BRUTTO ŻŁOBEK 1</b>				
Żłobek nr 2		ul. Zemska 33		
1	Zjeżdżalnia	8-20-015-003-02	impregnacja elementów drewnianych	
2	Zjeżdżalnia Słoń	8-20-015-004-02	wymiana boków ślizgu	
<b>RAZEN BRUTTO ŻŁOBEK 2</b>				
Żłobek nr 4		ul. Kłodnicka 25		
1	Bujak SŁOŃ	8-20-014-002-04	wymiana korpusu	
2	Zjeżdżalnia słoń	8-20-015-016-04	wymiana 4 szt. stopni na płytę antypoślizgową (25 cm x 55 cm)wraz z elementami wsporczymi	
3	Bujak KONIK	8-20-015-018-04	wymiana korpusu	
4	ławka z oparciem	1-8-91-049-019-04	wymiana ławki	
<b>RAZEN BRUTTO ŻŁOBEK 4</b>				
Żłobek nr 5		ul. Dokerska 5		
1	bujak dziwak	8-20-015-011-05	wymian belki nosnej drewno 10cm x 10cm długość 60cm szt.2	
<b>RAZEN BRUTTO ŻŁOBEK 5</b>				
Żłobek nr 7		ul. Drukarska 9		
1	bujak motorek	8-20-014-001-07	Wymiana korpusu	
2	bujak delfin	8-20-015-004-07	Wymiana korpusu	
3	bujak żaba	8-20-015-006-07	Wymiana korpusu	
4	lokomotywa z wagonem	8-20-015-007-07	Wymiana półwałka kotła (1/2 10cm dł.120 cm) szt.2	
5	wagon drewniany (do 8-20-015-007-07)	8-20-015-011-07	dach wagonu -usunąć tłuszczącą się farbę zaimpregnować	
<b>RAZEN BRUTTO ŻŁOBEK 7</b>				

<b>Żłobek nr 8</b> ul. Sądowa 6				
1	zestaw integracyjny ze zjeżdżalnią	8-20-015-010-08	wymiana segmentu podestu (92cm x 92 cm) (materiał nowy - płyta antypoślizgowa) wraz z elementami wsprczymi - segment dolny przy ścianie wspinaczkowej	
2	bujak słoń	8-20-015-002-06	wymiana korpusu	
3	zjeżdżalnia słoń	8-20-015-005-06	wymiana elementów przedłużających boki ślizgów z płyty HDPE gr.20mm przy podeście (wymiar 19cm x 30cm) szt.2	
				<b>RAZEN BRUTTO ŻŁOBEK 8</b>
<b>Żłobek nr 9</b> ul. Wrońskiego 13d				
<b>L.p.</b>	<b>Nazwa urządzenia</b>	<b>Nr inwentarzowy</b>	<b>Zakres prac</b>	<b>cena brutto</b>
1	bujak motor	8-20-014-001-09	wymiana korpusu	
2	bujak słoń	8-20-014-002-09	wymiana korpusu	
3	zjeżdżalnia słoń	8-20-015-013-09	wymiana stopnia (71cm x 18 cm x 2,2cm) deska ryflowana (dopuszczalna płyta antypoślizgowa)	
				<b>RAZEN BRUTTO ŻŁOBEK 9</b>
<b>Żłobek nr 10</b> ul.H.Brodatego17				
1	zjeżdżalnia	8-20-015-002-10	Wygładzenie i zabezpieczenie przed wilgocią krawędzi boków ślizgu	
				<b>RAZEN BRUTTO ŻŁOBEK 10</b>
<b>Żłobek nr 11</b> ul. Hubska 39				
1	bujak motor	8-20-014-001-11	wymiana korpusu	
2	bujak słoń	8-20-015-009-11	wygładzenie krawędzi sklejek i zabezpieczenie krawędzi przed wilgocią	
3	sklepek z werandą	8-20-015-008-06		
				<b>RAZEN BRUTTO ŻŁOBEK 11</b>
<b>Żłobek nr 12</b> ul. Jugosłowiańska 85a				
1	Bujak motor	8-20-014-001-12	wymiana korpusu	
2	Bujak słoń	8-20-014-002-12	wymiana korpusu	
				<b>RAZEN BRUTTO ŻŁOBEK 12</b>
<b>Żłobek nr 13</b> ul. Wieczysta 107				
1	bujak kogut	8-20-015-004-13	zabezpieczyć antykorozyjnie uchwyt korpusu	
				<b>RAZEN BRUTTO ŻŁOBEK 13</b>
<b>Żłobek nr 14</b> ul Mulicka 4c				
1	pomost drewniany prosty	8-20-015-006-14	wymiana balustrady (173x68 cm) na balustradę z płyty HDPE	
2	bujak samochód	8-20-015-014-14	wymiana korpusu	
3	bujak tygrys	8-20-015-024-14	zabezpieczenie antykorozyjne uchwytu korpusu	
				<b>RAZEN BRUTTO ŻŁOBEK 14</b>
<b>Żłobek nr 15</b> ul. Łukowa 37				
1	lokomotywa z wagonem	8-20-015-001-15	wymiana półwałka (drewno) dachu lokomotywy 1/2ø10cm L=120cm szt.1	

2	lokomotywa z wagonem	8-20-015-002-15	wymiana półwałka (drewno) kotła 1/2Ø10cm L=120cm szt.2	
3	zjeżdżalnia słoń	8-20-015-003-15	poprawienie mocowania boków ślizgu (wypaczone z HDPE) szt2	
4	domek Paweł i Gaweł	8-20-015-007-15	wymiana podestu 88cm x 88cm ze wspornikami ; impregnacja słupów	
5	domek Paweł i Gaweł	8-20-015-008-15	wymiana 2 szt. płyt dachu czerwone wymiar 1 szt 107cm x 125 cm	
6	domek Paweł i Gaweł	8-20-015-009-15	impregnacja słupów	
7	Bujak huśtawka ważka	8-20-015-021-15	zlikwidować luz mocowania ze sprężyną	
8	bujak kogut	8-20-015-026-15	wymiana korpusu	
				<b>RAZEN BRUTTO ŻŁÓBEK 15</b>
<b>Wartość oferty brutto (suma wartości żłobka 1+2+4+5+7+8+9+10+11+12+13+14+15)</b>				

(Słownie wartość oferty brutto (suma wartości żłobka 1+2+4+5+7+8+9+10+11+12+13+14+15)

.....)

..... dnia .....

.....  
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby  
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

**PROJEKT UMOWY ZP .....-1/2021**

z dnia .....2021r. we Wrocławiu, w wyniku prowadzonego postępowania nr ZP-04/WZZ/2021 w trybie zapytania ofertowego zawarto umowę pomiędzy: Gminą Wrocław z siedzibą we Wrocławiu (50-141) przy pl. Nowy Targ 1-8 NIP 897 13 83 551, REGON 931934839.

Jednostka organizacyjna zawierająca umowę:

**Wrocławski Zespół Żłobków** z siedzibą przy ul. Fabrycznej 15, 53-609 Wrocław, działający na podstawie Uchwały nr IX/174/11 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 19.05.2011 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej Gminy Wrocław, działającej w formie jednostki budżetowej pod nazwą Wrocławski Zespół Żłobków oraz nadania jej statutu

reprezentowany przez:

..... - **Dyrektor Wrocławskiego Zespołu Żłobków**  
przy kontrasygnacie ..... - **Główniej Księgowej**  
NIP 894 30 25 414, REGON 021545051

Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@wzz.wroc.pl](mailto:sekretariat@wzz.wroc.pl)  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

....., NIP ....., REGON.....  
reprezentowanym przez:

Adres poczty elektronicznej: ....., nr telefonu kontaktowego:  
tel./fax.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

**1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług w zakresie napraw i konserwacji urządzeń zabawowych oraz elementów małej architektury znajdujących się na placach zabaw na terenie żłobków zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków.

**2. Zakres zamówienia:**

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie napraw urządzeń zabawowych i elementów małej architektury placów zabaw, demontaż i utylizację wybranych urządzeń w zakresie opisanym w załączniku nr 2, w celu zapewnienia ciągłości funkcjonowania obiektów i ich utrzymania w niepogorszonym stanie technicznym, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. -Prawo Budowlane Dz.U.2018.1202 i przepisami wykonawczymi do ustawy oraz związanymi z zachowaniem wymogów sanitarnych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy. Czynności objęte zakresem zamówienia wykonywane będą na terenie żłobków wymienionych w załączniku nr 3.

**3. Wymagania materiałowe**

- a) wszystkie materiały i wyroby użyte przy realizacji usługi konserwacji, napraw i usuwania awarii muszą spełniać wymagania Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 o wyrobach budowlanych Dz.U.2016.1570.
- b) Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia dostarczy przedstawicielowi Zamawiającego wykaz materiałów planowanych do użycia przy naprawach wraz z dokumentami opisującymi ich właściwości techniczne i potwierdzającymi dopuszczenie ich do stosowania na placach zabaw oraz uzyska pisemną akceptację Przedstawiciela Zamawiającego na zastosowanie zaproponowanych materiałów.



#### **4. Odpady**

W przypadku powstania odpadów podczas realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zagospodarowania ich zgodnie z ustawą o odpadach (Dz.U. z 2018 r. poz. 992) i ustawą Prawo ochrony środowiska 2018 r. Dz.U. z 2018 r. poz.799)

#### **§ 2**

##### **Termin realizacji zamówienia**

Od dnia podpisania umowy do dnia 16.04.2021.

#### **§ 3**

##### **Zasady realizacji przedmiotu umowy**

#### **1. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia**

##### **1.1. Warunki ramowe**

- 1) Realizacja zadań określonych w przedmiocie zamówienia będzie się odbywać na czynnych obiektach. Czynność określone w załączniku opisana jako:
  - a) Zabezpieczenie krawędzi przed namakaniem obejmuje oczyszczenie powierzchni płaszczyzn ciętych sklejki z brudu i starych powłok malarskich, uzupełnienie ubytków kitem do drewna, wygładzenie naprawianej płaszczyzny, zaimpregnowanie bezbarwnym materiałem do ochrony drewna, pokrycie farbą gruntującą do drewna i pomalowanie farbą akrylową do drewna w ilości warstw zalecanych przez producenta farby,
  - b) Wymiana uszkodzonych elementów obejmuje demontaż uszkodzonych części urządzenia i zamontowanie nowej części zamiennej wykonanej z materiału o nie gorszych właściwościach użytkowych, zabezpieczonych przed wpływem czynników atmosferycznych. Zamawiający wymaga wymiany elementów wykonanych ze sklejki na wykonane z płyty HDPE oraz wymiany podestów i stopni z płyt na wykonane z materiałów posiadających powłokę antypoślizgową o ile w załączniku nr 5 do umowy nie wskazano inaczej.
  - c) Konserwacja elementów drewnianych obejmuje oczyszczenie elementu w tym usunięcie starej powłoki malarskiej (jeśli występuje), impregnację drewna środkiem chroniącym przed działaniem czynników biologicznych z krotnością malowania zalecaną przez producenta impregnatu, odtworzenie powłoki malarskiej z farb akrylowych (jeśli występowała) z krotnością malowania zalecaną przez producenta farb.
  - d) Wymiana śrub, podkładek i nakrętek obejmuje demontaż i zastąpienie ich śrubami, podkładkami i nakrętkami ocynkowanymi o długości i średnicy wynikającej z konstrukcji urządzenia.
  - e) Zabezpieczenie otworu po sęku obejmuje rozwiercenie otworu i wklejenie korka z materiału identycznego jak uszkodzony element oraz wygładzenie powierzchni w miejscu klejenia i zabezpieczenie miejsca naprawy przed wpływem czynników atmosferycznych.
  - f) Uzupełnienie zaślepki śruby obejmuje montaż nowego kompletnego elementu zabezpieczającego przed kontaktem ze śrubą.
  - g) Wymiana desek i innych elementów drewnianych obejmuje wymianę uszkodzonych elementów na nowe o wymiarach wynikających z konstrukcji urządzenia, zabezpieczone przed wpływem warunków atmosferycznych przez impregnację ciśnieniową oraz pomalowanie na kolor zbliżony do pierwotnego.
  - h) Likwidacja urządzenia obejmuje demontaż wszystkich elementów urządzenia w tym znajdujących się poniżej terenu, wywiezienie i utylizację zdemontowanych elementów, zasypanie ewentualnych wykopów i wyrównanie terenu ziemią urodzajną oraz przekazanie Zamawiającemu oświadczenia o ich utylizacji zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2016.1988.992) i ustawą Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2018.992).

- i) Wymiana korpusu urządzenia obejmuje wymianę wykonanej ze sklejki części urządzenia wraz z uchwytami dla rąk i podnóżkami i zastąpienie ich elementami z płyty HDPE wraz z nowymi uchwytami i podnóżkami. Dopuszcza się pozostawienie uchwytu mocującego do sprężyny, jeśli wymiana uchwytu nie wynika z warunków technicznych dla nowego korpusu i o ile w załączniku nr 5 do umowy nie wskazano inaczej.
  - j) Wymiana ławki obejmuje demontaż wszystkich elementów urządzenia w tym znajdujących się poniżej terenu; wywiezienie i utylizację zdemontowanych elementów, zasypanie ewentualnych wykopów i wyrównanie terenu ziemią urodzajną i przekazanie Zamawiającemu oświadczenia o ich utylizacji zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018.992) i ustawą Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz.U.2018.779) oraz montaż fabrycznie nowej ławki w miejscu istniejącej o parametrach: stelaż metalowy zabezpieczony przez cynkowanie i malowanie proszkowe, siedzisko i oparcie z drewna sosnowego zabezpieczonego impregnatem do drewna, wymiary: długość całkowita 150-160 cm, szerokość siedziska min. 40 cm, trwale przymocowanej do podłoża/fundamentu.
- 2) Techniczne warunki realizacji napraw i konserwacji określają Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru Robót właściwe dla danego typu robót oraz obowiązujące normy a w szczególności PN-EN 1176-7: 2009 - Wyposażenie placów zabaw i nawierzchnie - Część 7: Wytyczne instalowania, sprawdzania, konserwacji i eksploatacji.
  - 3) Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o stanie technicznym urządzeń oraz potrzebie podjęcia działań zmierzających do eliminacji nieprawidłowości mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowania i trwałość urządzeń.

## **1.2. Warunki dodatkowe**

1. W ramach prowadzonych prac Wykonawca dokona przeglądu danego urządzenia i jeśli zajdzie potrzeba, wykona w ramach ceny czynności podstawowej, drobne czynności uzupełniające niezbędne do bezpiecznej eksploatacji urządzenia takie jak np. zamocowywanie poluzowanych desek, smarowanie urządzeń, dokręcanie obluźzonych wkrętów, śrub, nakrętek, regulowanie naciągu lin.
2. O ile na urządzeniu wystąpią ślady pleśni, mchów czy grzybów Wykonawca usunie je i zabezpieczy miejsce występowania odpowiednimi preparatami ochronnymi w ramach ceny czynności podstawowej

## **1.3. Tok postępowania przy realizacji przedmiotu zamówienia**

- 1 Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca dostarczy przedstawicielowi Zamawiającego zestawienie materiałów planowanych do użycia przy naprawach wraz z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie ich do stosowania na placach zabaw.
- 2 Wykonawca przystąpi do wykonywania czynności naprawczych po uzyskaniu pisemnej akceptacji Przedstawiciela Zamawiającego na zastosowanie zaproponowanych materiałów.
- 3 Jeśli w trakcie realizacji wystąpi uzasadniona konieczność zastosowania innych materiałów niż zatwierdzone Wykonawca uzyska pisemną zgodę przedstawiciela zamawiającego na ich zastosowanie po przedłożeniu dokumentów, o których mowa w punkcie 1.
- 4 Zmiana kolorystyki urządzeń lub ich elementów w stosunku do pierwotnej wymaga uzyskania pisemnej zgody kierownika danego żłobka.
- 5 Termin rozpoczęcia prac na poszczególnych obiektach Wykonawca uzgodni z kierownikiem danego żłobka informując go jednocześnie o przewidywanym terminie zakończenia. O wynikach ustaleń Wykonawca zawiadomi niezwłocznie e-mailem Przedstawiciela Zamawiającego.
- 6 Osoba kierująca robotami z ramienia Wykonawcy zgłasza kierownikowi obiektu codziennie rozpoczęcie i zakończenie prac.
- 7 Nadzór nad pracami ze strony Wykonawcy pełnić będzie osoba posiadająca kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy tj. Certyfikat Kompetencji potwierdzających zdanie egzaminu i posiadanie umiejętności

Inspektora w zakresie oględzin okresowych, kontroli funkcjonalnych i kontroli corocznych placów zabaw lub dokumenty równoważne.

- 8 Przed rozpoczęciem prac Wykonawca obowiązany jest dokonać zabezpieczenia przedmiotów znajdujących się w otoczeniu prowadzonych prac przed ich zniszczeniem bądź uszkodzeniem adekwatnie do stopnia zagrożenia wynikającego z charakteru prowadzonych robót oraz zapewnić należyte bezpieczeństwo osób trzecich mogących znaleźć się w strefie prowadzonych prac poprzez odpowiednie poinformowanie, oznakowanie lub użycie technicznych środków zabezpieczenia adekwatnie do mogącego wystąpić zagrożenia.
- 9 W przypadku ujawnienia okoliczności mających istotny wpływ na przebieg lub zakres realizowanego zlecenia Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia drogą elektroniczną lub pisemnie Przedstawiciela Zamawiającego celem dokonania uzgodnień.  
W wyniku uzgodnień Zamawiający może zlecić Wykonawcy wykonanie dodatkowych czynności naprawczych lub odstąpić od dokonywania naprawy danego urządzenia.  
Wynagrodzenie za wykonanie dodatkowo zleconych czynności zostanie uzgodnione przez analogię do innych czynności i urządzeń określonych w załączniku nr 2, bądź w oparciu o zatwierdzoną przez Zamawiającego kalkulację sporządzoną przez Wykonawcę w oparciu o stawkę robocizny brutto określoną w ofercie i wartość zastosowanych materiałów (wg faktur zakupu) wraz z kosztami zakupu określonymi w ofercie.
10. W przypadku robót zanikowych Przedstawiciel Zamawiającego w terminie do 2-dni roboczych od daty powiadomienia dokona ich odbioru. Brak powiadomienia może skutkować koniecznością wykonania na koszt Wykonawcy robót umożliwiających ocenę wykonanych prac zanikowych.
11. Po zakończeniu realizacji prac wynikających ze zlecenia Wykonawca ma obowiązek uporządkowania terenu prowadzonych robót i doprowadzenia otoczenia do stanu nie gorszego jak przed ich rozpoczęciem.
12. Po wypełnieniu ww. wymogu Wykonawca ma obowiązek dokonania zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru prac w formie elektronicznej lub pisemnej. Do zgłoszenia należy dołączyć zestawienie wykonanych prac (oddzielne dla każdego żłobka) z podaniem ich wartości oraz oświadczenia, że naprawy zostały wykonane zgodnie z technologią producenta urządzenia i urządzenia po naprawie spełniają wymagania normy PN-EN 1176: 2009 oraz że do napraw zastosowano wyłącznie materiały zatwierdzone przez Przedstawiciela Zamawiającego. Wymienione oświadczenia muszą być podpisane przez osobę sprawującą nadzór nad pracami ze strony Wykonawcy (spełniającą wymagania określone w punkcie 7).
13. Przedstawiciel Zamawiającego w terminie do 7 dni wyznaczy termin odbioru i powiadomi o nim Wykonawcę i Kierownika Żłobka drogą elektroniczną lub pisemnie.
14. Wzór protokołu odbioru stanowi Formularz konserwacji i napraw (załącznik nr 4 do umowy). Protokół odbioru podpisują ze strony Zamawiającego Kierownik Żłobka i Przedstawiciel Zamawiającego, ze strony Wykonawcy osoba sprawująca nadzór nad pracami posiadająca kwalifikacje opisane ust. 7.
15. Wykonawca lub jego upoważniony Przedstawiciel powinien uczestniczyć osobiście w wyznaczonych odbiorach.
16. W przypadku nieobecności przedstawiciela jednej ze Stron przy odbiorze w terminie wyznaczonym Strona uczestnicząca w odbiorze ma prawo sporządzić jednostronny protokół odbioru i przekazać Stronie nieobecnej jego treść w terminie do 3-ch dni licząc od wyznaczonej daty odbioru.
17. Strona nieuczestnicząca w odbiorze ma prawo zakwestionować ww. protokół w przypadku niezgodności wykonanych prac z zakresem zlecenia wraz z ewentualnymi zmianami, o których mowa w pkt.9 lub warunkami technicznym ich wykonania, o czym powinna zawiadomić uczestnika odbioru drogą elektroniczną w terminie do 7-miu dni od daty wpływu protokołu z jednostronnego odbioru robót.

## § 4 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) Dokonania wizji lokalnej w terenie, gdzie ma być wykonywana usługa, dokonania wszelkich ustaleń np. pomiarów, kolorystyki z kierownikiem żłobka oraz osobą upoważnioną do koordynowania umowy;
  - 2) Wykonywanie prac w terminie uzgodnionym z kierownikiem danego obiektu lub osobą upoważnioną od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16:00. Inne terminy realizacji są możliwe po wcześniejszym uzgodnieniu z przedstawicielem danego żłobka.
  - 3) Używania do malowania elementów metalowych urządzeń zabawowych farb antykorozyjnych, w celu zabezpieczenia elementów metalowych przed rdzą. Malowane elementy należy uprzednio oczyścić z rdzy.
  - 4) Wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami branżowymi i europejskimi normami wyposażenia placów zabaw PN-EN 1176: 2009 Wyposażenie placów zabaw i nawierzchni.
  - 5) Oznakowania i zabezpieczenia robót zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie;
  - 6) Ochrony mienia, zabezpieczenia p-poż, przestrzegania przepisów BHP, utrzymania ogólnego porządku w miejscu wykonywania robót;
  - 7) Zgłaszania w trybie natychmiastowym Zamawiającemu uszkodzenia urządzeń zabawowych znajdujących się na placu zabaw nieuwjetych w formularzu cenowym, a powodujących zagrożenie bezpieczeństwa. Do czasu naprawy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć urządzenia zabawowe w sposób uniemożliwiający ich użytkowanie;
  - 8) Wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z instrukcją konserwacji oraz kartą techniczną urządzenia wydaną przez producenta;
  - 9) Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać wymogów dotyczących technologii napraw i materiałów używanych do wykonywania napraw tj:
    - a) stosować materiały odpowiadające wymogom dla wyrobów dopuszczanych do obrotu i stosowanych w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi do ustawy, zatwierdzone przez Przedstawiciela Zamawiającego
    - b) do fundamentowania nowo naprawionych konstrukcji stosować marki stalowe, ocynkowane ogniowo,
    - c) stosować łańcuchy ocynkowane ogniowo z odwirowaniem lub chromonikielinowe,
    - d) nowe elementy drewniane muszą być impregnowane ciśnieniowo,
    - e) nowe elementy metalowe muszą być ocynkowane i malowane proszkowo,
    - f) elementy urządzeń zabawowych montowane w miejscu zdemontowanych powinny być:
      - drewniane –z drewna klejonego, posadowione na markach stalowych,
      - z płyty HDPE w miejsce wykonanych ze sklejki bądź płyty HDPE
      - metalowe – ocynkowane i pomalowane proszkowo
2. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może zlecać wykonywania obowiązków wynikających z w/w zakresu prac osobom trzecim.
3. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za skutki spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem prac, jak również będzie ponosił pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim podczas wykonywania prac oraz za wszelkie uszkodzenia konserwowanego i/lub naprawianego sprzętu powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłową ochronę przeciwpożarową oraz BHP w trakcie wykonywania prac, jak również ponosi wszelkie konsekwencje wynikające z braku nadzoru i zabezpieczenia w tym zakresie, w tym wobec osób trzecich.
5. Po zakończeniu wszelkich działań miejsce wykonywania prac zostanie przez Wykonawcę uprzątnięte i uporządkowane.

6. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy zobowiązany jest do posiadania polisy odpowiedzialności cywilnej, która będzie obejmowała swoim zakresem szkody wyrządzone w związku z realizacją umowy na wartość minimum pokrywającą w całości wartość zamówienia.
7. Wykonawca przedłoży najpóźniej w dniu podpisania umowy kopię dokumentów potwierdzających kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy tj. Certyfikatu Kompetencji potwierdzających zdanie egzaminu i posiadanie umiejętności Inspektora w zakresie oględzin okresowych, kontroli funkcjonalnych i kontroli corocznych placów zabaw lub dokumenty równoważne.

## § 5

### Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy

1. Strony ustalają na podstawie cen jednostkowych z Formularza- cenowego Wykonawcy ( załącznik nr 2 do umowy) , że wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć wartości ..... **zł brutto**, ( słownie: .....  
Wartość jednej roboczogodziny brutto ..... **zł**, ( słownie: ..... )
2. Po zakończeniu prac związanych z realizacją zlecenia Wykonawca sporządzi rozliczenie uwzględniające faktycznie wykonane ilości robót. Rozliczenie podlega weryfikacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
3. Każdorazowa wartość zlecenia powoduje pomniejszenie kwoty określonej w ust 1.
4. W przypadku ujawnienia okoliczności mających istotny wpływ na przebieg lub zakres realizowanego zlecenia Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia drogą elektroniczną lub pisemnie Przedstawiciela Zamawiającego celem dokonania uzgodnień.  
W wyniku uzgodnień Zamawiający może zlecić Wykonawcy wykonanie dodatkowych czynności naprawczych lub odstąpić od dokonywania naprawy danego urządzenia. Wynagrodzenie za wykonanie dodatkowo zleconych czynności zostanie uzgodnione przez analogię do innych czynności i urządzeń określonych w załączniku nr 2, bądź w oparciu o zatwierdzoną przez Zamawiającego kalkulację sporządzoną przez Wykonawcę w oparciu o stawkę robocizny brutto określoną w ofercie i wartość zastosowanych materiałów (wg faktur zakupu) wraz z kosztami zakupu określonymi w ofercie. Faktury należy wystawiać odrębnie dla każdego Żłobka.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonywania robót.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr ....., który został przez Niego, zgłoszony do bazy podatników VAT (tzw. „Biała lista”), prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
7. Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca nie umieścił swojego rachunku bankowego, na który ma być przekazane wynagrodzenie, w bazie podatników VAT (tzw. „Biała lista”), prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
8. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. W razie opóźnienia w zapłacie należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
10. Na fakturze Wykonawca wymieni:
  - 1) Podatnika , Gminę Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław  
NIP 897 13 83 551,
  - 2) Odbiorcę, Wrocławski Zespół Żłobków ul. Fabryczna 15, 53-609 Wrocław  
NIP 894 30 25 414 oraz nr żłobka lub budynek administracji.
11. W przypadku niedopełnienia wymagań, określonych w ust. 10 niniejszego paragrafu Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości lub części należności do czasu uzupełnienia dokumentów, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z dokumentem odbioru.

## § 6

### Odbiór przedmiotu umowy

1. Po zakończeniu realizacji prac wynikających ze zlecenia Wykonawca ma obowiązek uporządkowania terenu prowadzonych robót i doprowadzenia otoczenia do stanu nie gorszego jak przed ich rozpoczęciem.
2. Po wypełnieniu ww. wymogu Wykonawca ma obowiązek dokonania zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru prac w formie elektronicznej lub pisemnej. Do zgłoszenia należy dołączyć zestawienie wykonanych prac (oddzielne dla każdego żłobka) z podaniem ich wartości oraz oświadczenia że naprawy zostały wykonane zgodnie z technologią producenta urządzenia i urządzenia po naprawie spełniają wymagania normy PN-EN 1176:2009 oraz że do napraw zastosowano wyłącznie materiały zatwierdzone przez Przedstawiciela Zamawiającego. Wymienione oświadczenia muszą być podpisane przez osobę sprawującą nadzór nad pracami ze strony Wykonawcy.
3. Przedstawiciel Zamawiającego w terminie do 7 dni wyznaczy termin odbioru i powiadomi o nim Wykonawcę oraz Kierownika Żłobka drogą elektroniczną lub pisemnie.
4. Wzór protokołu odbioru stanowi Formularz konserwacji i napraw (załącznik nr 4 do umowy). Protokół odbioru podpisują ze strony Zamawiającego Kierownik Żłobka i Przedstawiciel Zamawiającego, ze strony Wykonawcy osoba sprawująca nadzór nad pracami posiadająca kwalifikacje.
5. Wykonawca lub jego upoważniony przedstawiciel powinien uczestniczyć osobiście w wyznaczonych odbiorach.
6. W przypadku nieobecności przedstawiciela jednej ze Stron przy odbiorze w terminie wyznaczonym Strona uczestnicząca w odbiorze ma prawo sporządzić jednostronny protokół odbioru i przekazać Stronie nieobecnej jego treść w terminie do 3-ch dni licząc od wyznaczonej daty odbioru.
7. Strona nieuczestnicząca w odbiorze ma prawo zakwestionować ww. protokół w przypadku niezgodności wykonanych prac z zakresem zlecenia wraz z ewentualnymi zmianami lub warunkami technicznym ich wykonania, o czym powinna zawiadomić uczestnika odbioru drogą elektroniczną w terminie do 7-miu dni od daty wpływu protokołu z jednostronnego odbioru robót.
8. W przypadku robót zanikowych przedstawiciel Zamawiającego w terminie do 2-dni roboczych od daty powiadomienia dokona ich odbioru. Brak powiadomienia może skutkować koniecznością wykonania na koszt Wykonawcy robót umożliwiających ocenę wykonanych prac zanikowych.

## § 7

### Warunki płatności

1. Fakturowanie usługi odbywać się będzie odrębnie dla poszczególnych obiektów. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do każdej faktury podpisany przez wszystkie strony protokół odbioru.
2. Płatność za wykonanie zadanie będzie dokonana przelewem na konto Wykonawcy wskazane w umowie w terminie do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz kompletem dokumentów
3. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca wystawi faktury, wg cen określonych w formularzu cenowym na podstawie protokołu odbioru podpisanego ze strony Zamawiającego przez pracownika Działu Technicznego - Eksploatacyjnego i Obsługi oraz kierownika danego żłobka.
4. Warunkiem zapłaty faktury jest kompletność wymaganych dokumentów a w szczególności:
  - a) protokołu odbioru robót z wynikiem pozytywnym
  - b) oświadczeń wymaganych przy zgłoszeniu zakończenia prac.
  - c) zestawienie wykonanych usług objętych fakturą z wyszczególnieniem ich wartości.

W przypadku złożenia niekompletnych dokumentów wymienionych w ust 4 Wykonawca zostanie niezwłocznie wezwany do ich uzupełnienia pod rygorem wstrzymania zapłaty.

## § 8 Podwykonawcy

1. Wykonawca swoimi siłami i staraniem wykona przedmiot zamówienia z wyłączeniem prac (części zamówienia) wymienionych w ust. 2. Wykonawca odpowiada za działanie bądź zaniechanie Podwykonawców w pełnym zakresie, bez ograniczenia, jak za swoje własne działanie bądź zaniechanie.
2. Podwykonawca(cy) oraz dalszy(si) podwykonawca(cy) zgodnie z zawartą umową o podwykonawstwo, wykona(ją) następujące prace (części zamówienia):  
.....
3. Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie o podmiotach, którym zamierza powierzyć realizację prac, o których mowa w ust. 2, wskazując nazwę podmiotu oraz część zamówienia, którą mu powierzy.
4. Podwykonawcy i dalsi podwykonawcy.
  - 4.1. Umowa z Podwykonawcą i dalszym Podwykonawcą:
    - a) Zamawiający zatwierdza wszystkie umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych lub ich zmiany. Zatrudnianie Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy bez zgłoszenia tej okoliczności, przed przystąpieniem do wykonywania robót, na piśmie pod rygorem nieważności, zgodnie z art. 647<sup>1</sup> k.c., jest niedopuszczalne.
    - b) Wykonawca zamówienia, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, przed przystąpieniem podwykonawcy, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmian.
    - c) Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także do projektu jej zmiany, w szczególności, gdy zawiera ona odmienne postanowienia, niż uprzednio przedłożony do akceptacji projekt umowy lub projekt jej zmiany
    - d) Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w przypadku, gdy zawiera ona odmienne postanowienia, niż uprzednio przedłożony do akceptacji projekt umowy lub projekt jej zmiany.
    - e) Obowiązki Wykonawcy w zakresie umów z Podwykonawcami dotyczą także umów Podwykonawców z dalszymi podwykonawcami. Integralną częścią takich umów winna być zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

## § 9 Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne wykonanego przedmiotu zlecenia na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego i umowie.
2. Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na wykonane usługi opisane w załączniku nr 2 do umowy Formularzu cenowym Wykonawcy określone jako „ prace konserwacyjne” wynosi 12 miesięcy.
3. Wszystkie nowe elementy, które zostaną wbudowane lub uzupełniane i części zamiennie muszą posiadać minimum 24 miesiące gwarancji.
4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady wykonanych usług stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w terminie 3 dni roboczych od otrzymania pisemnego zawiadomienia o stwierdzeniu wady przez Zamawiającego.
5. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w terminie określonym w ust. 4, niezależnie od naliczenia kary umownej lub innych uprawnień z rękojmi lub gwarancji Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. W razie trzykrotnej naprawy tego samego elementu Wykonawca jest zobowiązany do jego wymiany.

## **§10** **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej ( deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot umowy na kwotę minimum 10 000,00 zł brutto.
2. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowego ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i do przedłożenia Zamawiającemu do wglądu oryginału odnowionego ubezpieczenia w terminie 4 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z prowadzonymi pracami lub w wyniku wad po ich wykonaniu.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie i/lub zaniechanie oraz za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją umowy.

## **§11** **Przedstawiciele stron**

1. Przedstawicielem Zamawiającego wyznaczonym do realizacji umowy jest Pan Zbigniew Lemke tel. 71 718 62 71 , e-mail: zbigniew.lemke@wzz.wroc.pl
2. Wykonawca do realizacji umowy wyznacza : .....  
nr telefonu kontaktowego: tel. e-mail .....
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 może nastąpić w formie pisemnej, jednak nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
4. Zmiana na etapie realizacji zamówienia, osoby wskazanej, możliwa będzie na pisemny wniosek Wykonawcy.

## **§ 12** **Kary umowne**

1. Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony opierają na zasadzie kar umownych, płatnych w następujących przypadkach i w wysokości:
  - 1) za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu prac lub usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji lub rękojmi w ramach pojedynczego zlecenia – w wysokości 20 zł (*słownie: dwadzieścia złotych*) za każdy dzień zwłoki,
  - 2) z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 10 % wartości brutto określonej w § 5 ust 1.
  - 3) z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 10 % wartości brutto określonej w § 5 ust 1.
  - 4) W przypadku korzystania z podwykonawcy w ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym przedstawić umowę regulującą zasady współpracy z podwykonawcą. W przypadku nie dostarczenia w/w umowy w określonym terminie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Strony ustalają, że w przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi i obciążyć kosztami robót w całości Wykonawcę
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych lub w sytuacji gdy szkoda powstanie z przyczyn dla których nie zostały zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.



4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z naliczonego wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy.

### **§ 13**

#### **Wymagalność kar umownych**

1. Kary umowne, o których mowa w § 12 ust. 1 ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:
- 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
- 3) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

### **§ 14**

#### **Zmiany do umowy**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
2. W przypadku gdy w trakcie realizacji umowy pozostała niewydatkowana kwota określona w **§ 5 ust 1** nie będzie wystarczająca dla realizacji zleconych lub planowanych do wykonania działań, bądź wystąpią zdarzenia awaryjne zostanie sporządzony aneks zwiększający wartość zamówienia przy zachowaniu stawek określonych umową.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia wartości zamówienia o kwotę mniejszą niż 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy uzna za konieczne zlecenie dodatkowych czynności w odniesieniu do naprawianych urządzeń. W tym przypadku będzie sporządzony aneks zwiększający wartość zamówienia z wyszczególnieniem czynności dodatkowych i ich wartości. Zlecenie czynności dodatkowych upoważnia wykonawcę do zmiany terminu zakończenia napraw tylko w odniesieniu do urządzeń dla których zlecono dodatkowe czynności.

### **§ 15**

#### **Rozstrzyganie sporów**

Ewentualne spory wynikłe z umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.

### **§ 16**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi.
3. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona osobiście, wysłana listem poleconym, faksem lub w formie elektronicznej na podane w umowie adresy.

### **§ 17**

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 otrzymuje Zamawiający, a 1 Wykonawca.  
Załączniki do Umowy:

- 1) Oferta wykonawcy
- 2) Formularz - cenowy Wykonawcy
- 3) Wykaz adresowy obiektów oraz dane kontaktowe
- 4) Wzór protokołu odbioru - Formularz konserwacji i napraw
- 5) Zakres usług

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

## Załącznik nr 3 do Umowy

## Wykaz adresowy obiektów oraz dane kontaktowe

L.p.	Nazwa / adres	Imię i nazwisko / adres e-mail / telefon
1	Żłobek nr 1 ul. Lwowska 20, Wrocław	Pani Iwona Szczepaniak, e-mail: zlobek1@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 01
2	Żłobek nr 2 ul. Zemska 33, Wrocław	Pani Anna Grabowska-Gnych, e-mail: zlobek2@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 02
3	Żłobek nr 3 ul. Białowieska 37, Wrocław	Pani Irena Wójcikowska, e-mail: zlobek3@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 03
4	Żłobek nr 4 ul. Kłodnicka 25, Wrocław	Pani Beata Wawer-Świątek, e-mail: zlobek4@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 04
5	Żłobek nr 5 ul. Dokerska 5, Wrocław	Pani Danuta Owczarek, e-mail: zlobek5@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 05
6	Żłobek nr 6 ul. Krowia 1, Wrocław	Pani Marta Staszewska, e-mail: zlobek6@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 06
7	Żłobek nr 7 ul. Drukarska 9, Wrocław	Pani Beata Bronkowska, e-mail: zlobek7@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 07
8	Żłobek nr 8 ul. Sądowa 6, Wrocław	Pani Anna Kamińska e-mail: zlobek8@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 08
9	Żłobek nr 9 ul. Wrońskiego 13d, Wrocław	Pani Kamila Stańko, e-mail: zlobek9@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 09
10	Żłobek nr 10 ul. H. Brodatego 17, Wrocław	Pani Żaneta Józek, e-mail: zlobek10@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 10
11	Żłobek nr 11 ul. Hubska 39, Wrocław	Pani Joanna Tarnowska, e-mail: zlobek11@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 11
12	Żłobek nr 12 ul. Jugosłowiańska 85a, Wrocław	Pani Marta Staszewska, e-mail: zlobek12@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 12
13	Żłobek nr 13 ul. Wieczysta 107, Wrocław	Pani Wanda Kopeć, e-mail: zlobek13@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 13
14	Żłobek nr 14 ul. Mulicka 4c, Wrocław	Pani Elżbieta Straś, e-mail: zlobek14@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 14
15	Żłobek nr 15 ul. Łukowa 37, Wrocław	Pani Mirosława Lizak, e-mail: zlobek15@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 15
16	Żłobek nr 16 z filią Miejskiej Biblioteki Publicznej ul. Sygnałowa 23, Wrocław	Pani Eliza Werykowska, e-mail: zlobek16@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 16
17	Filia Żłobka nr 5 ul. K. i M. Barskich 45	Pani Ewa Banas, e-mail: ewa.banas@wzz.wroc.pl, telefon 71 71 862 20
18	Budynek administracyjny ul. Fabryczna 15, Wrocław	Pan Zbigniew Lemke, telefon: 71 71 862 71 e-mail: zbigniew.lemke@wzz.wroc.pl, Pan Zygmunt Krawiec, telefon: 71 71 862 72 e-mail: zygmunt.krawiec@wzz.wroc.pl, Pan Tadeusz Zmysłony, tel. 71 71 862 73 e-mail: Tadeusz.zmyslony@wzz.wroc.pl,

**FORMULARZ KONSERWACJI I NAPRAW**

Dotyczy placu zabaw w Żłobku nr:.....

1...W dniu ..... przeprowadzono czynności konserwacyjne/naprawcze\* polegające na:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2...Wyżej wymienione działania były/nie były wynikiem kontroli/zgłoszenia\* z dnia .....

3...Wyżej wymienione czynności wykonane w sposób właściwy/niewłaściwy\*.

4...Wyjaśnienia i wnioski:

.....  
.....  
.....

5...Termin wykonania poprawek ustala się na dzień: .....

Data: .....

Podpis osoby wykonującej czynności: .....

Podpis osoby odbierającej czynności: .....

\*niepotrzebne skreślić

**WYKAZ OSÓB (WYMAGANIA KADROWE)  
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO NADZORU PRAC**

Nazwa zadania: **Zaproszenie do złożenia oferty – Usługa w zakresie napraw i konserwacji urządzeń zabawowych oraz elementów małej architektury znajdujących się na placach zabaw na terenach żłobków zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków. Znak sprawy ZP/WZZ/2021/04**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

Lp.	Imię i nazwisko	Wymagania kwalifikacyjne	Rodzaj nr dokumentu	Informacja o podstawie do dysponowania tą osobą przez Wykonawcę (w przypadku udostępnienia podać nazwę podmiotu)
1	2	3	4	54
		Minimum jedna osoba posiadająca kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy tj. Certyfikat Kompetencji potwierdzających zdanie egzaminu i posiadanie umiejętności Inspektora w zakresie oględzin okresowych, kontroli funkcjonalnych i kontroli corocznych placów zabaw lub dokumenty równoważne.		<input type="checkbox"/> Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy*  <input type="checkbox"/> Osoba udostępniona przez inny podmiot, tj. ....*
				<input type="checkbox"/> Osoba będąca w dyspozycji Wykonawcy*  <input type="checkbox"/> Osoba udostępniona przez inny podmiot, tj. ....*

\* *niepotrzebne skreślić*

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia na potwierdzenie czego przedstawiam powyższy wykaz osób spełniających wymogi określone przez Zamawiającego w zaproszeniu.

..... dnia .....

.....  
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby  
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

## WYKAZ USŁUG

Nazwa zadania: **Zaproszenie do złożenia oferty – Usługa w zakresie napraw i konserwacji urządzeń zabawowych oraz elementów małej architektury znajdujących się na placach zabaw na terenach żłobków zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków. Znak sprawy ZP/WZZ/2021/04**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

Lp.	Nazwa zadania oraz podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana/jest wykonywana	Przedmiot usług/ obiekty	Data wykonania	Doświadczenie
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]
1.	<p>Nazwa zadania:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Adres zleceniodawcy</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Producent:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>usług bieżącej lub okresowej konserwacji placów zabaw i/lub świadczenie usług napraw urządzeń wyposażenia placów zabaw, lub jest producentem wyposażenia placów zabaw</p>	<p>od .....</p> <p>(dzień-miesiąc-rok)</p> <p>do .....</p> <p>(dzień-miesiąc-rok)</p>	<p>1) własne*</p> <p>lub</p> <p>2) innych podmiotów*</p> <p>Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego</p>

\*niepotrzebne skreślić

..... dnia .....

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

