



WROCLAWSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW
ul. Fabryczna 15, 53-609 Wrocław
Telefon 071 718 62 46

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na:

Bieżące wykonywanie usług konserwacji budowlanej i instalacyjnej, napraw oraz usuwania awarii w 18 nieruchomościach i na przynależnych do nich terenach zewnętrznych zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków.

Znak postępowania: ZP-109/WZZ/2020

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp

Zatwierdził:

DYREKTOR
31-12-2020
Maria Iwona Bugajska

Wrocław, 31.12.2020 r.

SPIS TREŚCI

1. Informacje ogólne.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Termin wykonania zamówienia.
4. Warunki udziału w postępowaniu.
5. Przesłanki wykluczenia Wykonawców.
6. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
8. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).
9. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.
10. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ.
11. Opis sposobu przygotowania ofert.
12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.
13. Wymagania dotyczące wadium.
14. Miejsce oraz termin składania ofert.
15. Miejsce, sposób i termin otwarcia ofert.
16. Termin związania ofertą.
17. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia.
18. Ogłoszenie wyników postępowania oraz informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Załączniki:

ZAŁĄCZNIK NR 1	FORMULARZ OFERTY
ZAŁĄCZNIK NR 2	FORMULARZ CENOWY (także w wersji edytowalnej)
ZAŁĄCZNIK NR 3	OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ZAŁĄCZNIK NR 4	WYKAZ USŁUG
ZAŁĄCZNIK NR 5	WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
ZAŁĄCZNIK NR 6	WZÓR ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
ZAŁĄCZNIK NR 7	LISTA PODMIOTÓW GRUPY KAPITAŁOWEJ
ZAŁĄCZNIK NR 8	PROJEKT UMOWY WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI DO PROJEKTU UMOWY

- 1) Formularz Oferty Wykonawcy - załącznik nr 1 do umowy – zostanie utworzony w ofercie Wykonawcy
- 2) Formularz Cenowy Wykonawcy - załącznik nr 2 do umowy – zostanie utworzony w ofercie Wykonawcy
- 3) Wykaz adresowy obiektów oraz dane kontaktowe - załącznik nr 3 do umowy
- 4) Druk: zlecenie, protokół odbioru, usunięcia usterek –wzór załącznik nr 4 do umowy
- 5) Wykaz przykładowych, przewidywanych usług do wykonania przez Wykonawcę –wzór załącznik nr 5 do umowy
- 6) Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – załącznik nr 6 do umowy – zostanie utworzony w ofercie Wykonawcy
- 7) *Oplacona polisa lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – załącznik nr 7*

1. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiającym jest: **Wrocławski Zespół Żłobków ul. Fabryczna 15, 53-609 Wrocław**
tel.: 071 718-62-46 , adres strony internetowej: **wzz.nowybip.pl**
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, przy wartości zamówienia poniżej 214 000 euro na podstawie art. 39 i nast. – ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej ustawą lub Pzp. Zastosowanie mają także akty wykonawcze do wymienionej Pzp, w szczególności Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (poz. 1126).
3. Ogłoszenie i Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego wzz.nowybip.pl od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. W dniu zamieszczenia ogłoszenia, umieszczone zostanie ono również na tablicy ogłoszeń w siedzibie Wrocławskiego Zespołu Żłobków we Wrocławiu przy ulicy Fabrycznej 15 we Wrocławiu.
4. Godziny urzędowania Zamawiającego: *od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do 15:30.*
5. Jako podstawowy dokument do sporządzenia oferty należy traktować niniejszą SIWZ wraz ze wszystkimi dokumentami zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego, w tym ewentualnymi Informacjami dla Wykonawców.
6. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.Dz.U z 2019 r. poz. 1145, 149) jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
11. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.
14. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania usług.
15. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej.

W celu umówienia się na wizję Wykonawca winien skontaktować się z Działem Techniczno- Eksploatacyjnym i Obsługi Wrocławskiego Zespołu Żłobków – panem Zbigniewem Lemke, tel. 71 365 03 33.

16. Wymagania dla Wykonawcy dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę:
Zamawiający wymaga od Wykonawcy, zgodnie z dyspozycją art. 29 ust. 3 a ustawy Pzp, zatrudnienia, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, minimum 3 osób na podstawie umowy o pracę do wykonywania prac fizycznych przy realizowaniu czynności konserwacyjnych, naprawczych, awaryjnych wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia (rozdz. 2 pkt. 2.3. SIWZ) – „Wykaz przykładowych, przewidywanych usług do wykonania przez Wykonawcę realizującego umowę na konserwację i usuwanie awarii w zakresie robót budowlanych i instalacyjnych w budynkach, lokalach oraz na terenach zewnętrznych będących w zarządzie Wrocławskiego Zespołu Żłobków”.

- 1) Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu zanonimizowanych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia (rozdz. 2 pkt. 2.3. SIWZ) na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 5 dni od daty wezwania.
- 2) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę zanonimizowanych umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z punktem 16 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w załączonym do SIWZ projekcie umowy.

3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób przez cały okres realizacji zamówienia.

4) Powyższy wymóg dotyczy również ewentualnych podwykonawców.

17. Podwykonawcy:

1) Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Zamówienia.

2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

3) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5) Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w projekcie umowy załączniku nr 8 do SIWZ.

18. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1) Administratorem Danych Osobowych Wrocławskiego Zespołu Żłobków jest Dyrektor Wrocławskiego Zespołu Żłobków, adres: ul. Fabryczna 15, 53-609 Wrocław, nr kontaktowy 71 718 62 46, e-mail: zlobki@wzz.wroc.pl

2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych Wrocławskiego Zespołu Żłobków dostępny jest pod adresem e-mail: renata.karpinska@wzz.wroc.pl, nr kontaktowy 71 718 62 49

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

2.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1.Przedmiotem zamówienia jest:

Bieżące wykonywanie usług konserwacji budowlanej i instalacyjnej, napraw oraz usuwanie awarii w 18 nieruchomościach zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków oraz na przynależnych do nich terenach zewnętrznych w celu zapewnienia ciągłości funkcjonowania obiektów i ich utrzymania w niepogorszonym stanie technicznym, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. z dnia 2020.08.03, Dz.U.2020.1333) i przepisami wykonawczymi do ustawy oraz związanymi z zachowaniem wymogów sanitarnych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.

Przedmiot zamówienia dla żłobka nr 16 ul. Sygnałowa 23, Wrocław:

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

Projekt pt.: „Mamo, tato wróć do pracy” (nr wniosku RPDS.08.04.01-02-0129/19) realizowany przez Gminę Wrocław / Wrocławski Zespół Żłobków współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020

2.2.W zakres usług wchodzi:

2.2.1.usługi dotyczące konserwacji i napraw oraz usuwania awarii obiektów użyteczności publicznej w zakresie robót ogólnobudowlanych, dotyczących robót rozbiórkowych, usuwania powłoki gleby, robót brukarskich, robót polegających na naprawie pokrycia dachowego, obróbek blacharskich, czyszczeniu rynien i rur spustowych oraz innych prac w zakresie robót dekarskich, naprawa ścian zewnętrznych i wewnętrznych oraz stropów, robót wykończeniowych, napraw i uzupełniania tynków oraz pokryć podłóg i ścian, napraw bram, ogrodzeń, poręczy, tralek, stopni schodowych, robót ślusarskich, robót antykorozyjnych, izolacyjnych, odnawiania, uzupełniania powłok malarskich, roboty budowlane i wykończeniowe z wyłączeniem: napraw i konserwacji stolarki okiennej i drzwiowej, obudów grzejnikowych i szklenia, będących przedmiotem odrębnego postępowania.

2.2.2.usługi dotyczące konserwacji, napraw oraz usuwania awarii instalacji sanitarnych, instalacji wodnych, kanalizacyjnych, ciepłej wody użytkowej, centralnego ogrzewania i gazowych wraz z urządzeniami (z wyłączeniem sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej)

2.3. Wykaz przykładowych, przewidywanych usług do wykonania przez Wykonawcę realizującego umowę na konserwację i usuwanie awarii w zakresie robót budowlanych i instalacyjnych w budynkach, lokalach oraz na terenach zewnętrznych będących w zarządzie Wrocławskiego Zespołu Żłobków:

A. ZADANIA OGÓLNOBUDOWLANE REALIZOWANE W BUDYNKACH I LOKALACH – USŁUGI W ZAKRESIE KONSERWACJI LUB USUWANIU AWARII - A W SZCZEGÓLNOŚCI:

1. Wymiana lub miejscowa naprawa tynku, malowanie kolorem dobranym do koloru ścian, usuwanie ze ścian graffiti.
2. Zabezpieczanie środkami grzybobójczymi elewacji oraz innych powierzchni pomieszczeń będących w użytkowaniu.
3. Utrzymanie w należytym stanie elementów wystroju architektonicznego elewacji.

4. Usuwanie uszkodzeń podłóg w lokalach bądź ich wymiana w przypadku likwidacji skutków awarii lub złego stanu technicznego uniemożliwiającego użytkowanie.
5. Usuwanie uszkodzeń podłóg, posadzek i schodów wewnętrznych.
6. Usuwanie okładzin ściennych pomieszczeń wewnątrz budynku niespełniających wymogów w zakresie ppoż.
7. Malowanie pomieszczeń w ramach ich bieżącej konserwacji.
8. Uzupełnianie tynku, warstw izolacyjnych, obróbek blacharskich w elewacji i na tarasach.
9. Naprawa pęknięć, zapadnięć płyt tarasów zewnętrznych, uzupełnienie bądź miejscowa wymiana okładzin tarasów, naprawa schodów zewnętrznych.
10. Naprawa lub uzupełnianie pokrycia dachów, czyszczenie lub wymiana koszy zlewowych, opierzeń blacharskich, rynien, rur spustowych, czyszczaków, udrażnianie podejść do rur spustowych, uzupełnianie przykryw, naprawa mocowań.
11. Naprawa lub wymiana okienek dachowych lub wyłazów.
12. Naprawa czap kominowych, uzupełnienie spoinowania zewnętrznego, uzupełnianie tynku kominów.
13. Wykonywanie zaleceń kominiarskich, wymiana krutek wentylacyjnych itp.
14. Montaż, wymiana i uzupełnianie nasad kominowych.
15. Wymiana lub uzupełnianie drzwiczek wyciorowych kominów.
16. Uzupełnianie lub wymiana ław kominiarskich oraz drabin wyłazowych.
17. Naprawa lub wymiana oraz uzupełnianie powłok antykorozyjnych balustrad, drabin wyłazowych na dach, poręczy, pochwyty i mocowań.
18. Konserwacja, naprawa i uzupełnianie zabezpieczeń przeciwśniegowych.
19. Konserwacja, naprawa i uzupełnianie naświetli piwnicznych i krat piwnicznych.
20. Usuwanie przyczyn oraz skutków zalań i zacieków w lokalach.
21. Techniczne zabezpieczanie budynków przed ptactwem.
22. Utrzymanie połączeń dachowych, koszy zlewowych rynien i rur spustowych w należyтым stanie technicznym z uwzględnieniem dopuszczalnych obciążeń i skutecznego odprowadzenia wód opadowych.

B. ZADANIA W ZAKRESIE INSTALACJI SANITARNYCH, GAZOWYCH REALIZOWANE W BUDYNKACH I LOKALACH – USŁUGI W ZAKRESIE KONSERWACJI LUB USUWANIU AWARII - A W SZCZEGÓLNOŚCI:

1. Konserwacja, naprawa instalacji wodno-kanalizacyjnych lub ich elementów.
2. Konserwacja, regulacja, naprawa lub urządzeń wodno-kanalizacyjnych oraz armatury lub ich elementów.
3. Konserwacja, naprawa, usuwanie awarii instalacji gazowych.
4. Przeprowadzanie powykonawczej kontroli szczelności instalacji, armatury i urządzeń gazowych wraz ze sporządzaniem protokołów.
5. Wykonywanie oceny stanu technicznego urządzeń gazowych i sporządzanie orzeczeń technicznych.
6. Konserwacja, naprawa instalacji centralnego ogrzewania lub ich elementów.
7. Konserwacja, regulacja, naprawa urządzeń instalacji centralnego ogrzewania oraz armatury lub ich elementów.
8. Konserwacja, naprawa instalacji ciepłej wody użytkowej lub ich elementów.
9. Konserwacja, regulacja, naprawa urządzeń instalacji ciepłej wody użytkowej, ogrzewania oraz armatury lub ich elementów.
10. Dokonywanie rozruchów i przeprowadzanie kontroli prawidłowości działania wszystkich wyżej wymienionych instalacji i urządzeń wraz ze sporządzaniem protokołów.

C. ZADANIA REALIZOWANE NA TERENACH ZEWNĘTRZNYCH W ZAKRESIE ROBÓT BUDOWLANYCH POLEGAJĄCE NA KONSERWACJI LUB USUWANIU AWARII - A W SZCZEGÓLNOŚCI:

1. Naprawa nawierzchni dróg wewnętrznych, placów i parkingów.
1. Usuwanie miejscowych zapadnięć i nierówności dróg wewnętrznych, ciągów pieszych, placów i zatok parkingowych, opasek betonowych na terenie wewnętrznym.
2. Uzupełnianie brakujących odcinków opasek wokół budynku.
3. Ustawianie, naprawa lub wymiana znaków drogowych na drogach wewnętrznych oraz parkingach oraz ustawianie tablic informacyjnych na terenach zewnętrznych.

4. Konserwacja, naprawa lub wymiana włącznie z naprawą lub wymianą zamków, wkładek, szyldów i klamek w zakresie elementów ogrodzenia, zabezpieczanie antykorozyjne wraz z malowaniem elementów ogrodzenia, wymiana i naprawa elementów ogrodzenia.
5. Naprawa i malowanie osłon śmietnikowych.

D. Wykonywane innych czynności na pisemne zlecenie Zamawiającego, polegających na konserwacji lub usuwaniu awarii w zakresie usług i robót budowlanych i instalacyjnych w zakresie ww. grup zadań A, B i C zgodnych z przedmiotem zamówienia.

2.4. Zakres zamówienia obejmuje wykonywanie czynności wymienionych w przedmiocie zamówienia w odniesieniu do budynków oraz obiektów usytuowanych w obrębie nieruchomości zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków, wymienionych poniżej:

L.p.	Nazwa / adres
1	Żłobek nr 1 ul. Lwowska 20, Wrocław
2	Żłobek nr 2 ul. Zemska 33, Wrocław
3	Żłobek nr 3 ul. Białowieska 37, Wrocław
4	Żłobek nr 4 ul. Kłodnicka 25, Wrocław
5	Żłobek nr 5 ul. Dokerska 5, Wrocław
6	Żłobek nr 6 ul. Krowia 1, Wrocław
7	Żłobek nr 7 ul. Drukarska 9, Wrocław
8	Żłobek nr 8 ul. Sądowa 6, Wrocław
9	Żłobek nr 9 ul. Wrońskiego 13d, Wrocław
10	Żłobek nr 10 ul. H. Brodatego 17, Wrocław
11	Żłobek nr 11 ul. Hubska 39, Wrocław
12	Żłobek nr 12 ul. Jugosłowiańska 85a, Wrocław
13	Żłobek nr 13 ul. Wieczysta 107, Wrocław
14	Żłobek nr 14 ul. Mulicka 4c, Wrocław
15	Żłobek nr 15 ul. Łukowa 37, Wrocław
16	Żłobek nr 16 z filią Miejskiej Biblioteki Publicznej ul. Sygnałowa 23, Wrocław Przedmiot zamówienia dla żłobka nr 16 ul. Sygnałowa 23, Wrocław: Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020. Projekt pt.: „Mamo, tato wróć do pracy” (nr wniosku RPDS.08.04.01-02-0129/19) realizowany przez Gminę Wrocław / Wrocławski Zespół Żłobków współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020
17	Filia Żłobka nr 5 ul. K. i M. Barskich 45

2.5. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia: warunki ramowe, tok postępowania w przypadku awarii, tok postępowania przy realizacji zadań w zakresie konserwacji i napraw oraz procedura rozliczeniowa zleceń awaryjnych, usuwania skutków awarii, usług konserwacji i napraw zostały określone w załączonym do SIWZ projekcie umowy.

2.6. Wymagania materiałowe.

2.6.1. wszystkie materiały i wyroby użyte przy realizacji usługi konserwacji, napraw i usuwania awarii muszą spełniać wymagania Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 o wyrobach budowlanych (t.j. z dnia 2020.02.11, Dz.U.2020.215),

2.6.2. wszystkie nowo zainstalowane wyroby zostaną objęte 24 miesięczną gwarancją Wykonawcy od daty wbudowania.

2.7. Odpady

W przypadku powstania odpadów podczas realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zagospodarowania ich zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. z dnia 2020.05.04, Dz.U.2020.797) i ustawą Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (t.j. z dnia 2020.07.09, Dz.U.2020.1219).

2.8. Przedmiot zamówienia opisują następujące kody CPV:

- 2.8.1. 50.00.00.00-5 Usługi naprawcze i konserwacyjne;
- 2.8.2. 50.70.00.00-2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych;
- 2.8.3. 50.72.00.00-8 Usługi w zakresie napraw i konserwacji centralnego ogrzewania;
- 2.8.4. 50.76.00.00-0 Usługi napraw i konserwacji obiektów użyteczności publicznej;
- 2.8.5. 45.00.00.00-7 Roboty budowlane;
- 2.8.6. 45.11.13.00-1 Roboty rozbiórkowe;
- 2.8.7. 45.11.22.00-7 Usuwanie powłoki gleby;
- 2.8.8. 45.22.32.20-4 Roboty zadaszniowe;
- 2.8.9. 45.23.32.00-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni;
- 2.8.10. 45.23.32.50-6 Roboty w zakresie nawierzchni z wyjątkiem dróg;
- 2.8.11. 45.26.19.00-3 Naprawa i konserwacja dachów;
- 2.8.12. 45.26.25.10-9 Roboty kamieniarskie;
- 2.8.13. 45.26.25.20-2 Roboty murowe;
- 2.8.14. 45.26.25.21- 9 Roboty murarskie w zakresie fasad;
- 2.8.15. 45.26.25.22-6 Roboty murarskie;
- 2.8.16. 45.40.00.00-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych;
- 2.8.17. 45.41.00.00-4 Tynkowanie;
- 2.8.18. 45.43.00.00-0 Pokrywanie podłóg i ścian;
- 2.8.19. 45.44.21.00-8 Roboty malarskie;
- 2.8.20. 45.30.00.00-0 Roboty instalacyjne w budynkach;
- 2.8.21. 45.33.20.00-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne;
- 2.8.22. 45.33.22.00-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne;
- 2.8.23. 45.33.23.00-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne;
- 2.8.24. 45.33.24.00-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych;
- 2.8.25. 45.33.30.00-0 Roboty instalacyjne gazowe,
- 2.8.26. 45.44.23.00-0 Roboty w zakresie ochrony powierzchni;
- 2.8.27. 45.45.41.00-5 Odnawianie.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia – od dnia podpisania umowy do 22 grudnia 2021 r. lub do wyczerpania kwoty umowy.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

4.2 Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

4.2.1.kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4.2.2.sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej;

Określenie warunków:

4.2.3.1.Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert minimum jedną lub kilka usług (umów) o wartości łącznej **min 80.000,00 zł brutto** i czasie obowiązywania minimum 6 miesięcy przynajmniej jednej z nich polegających na wykonywaniu napraw bieżących obiektów budowlanych i instalacji wewnętrznych oraz świadczeniu stałych usług konserwacyjno-budowlanych oraz usług usuwania awarii, w obiektach użyteczności publicznej, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.

Słowniczek:

1).W myśl rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. z dnia 2019.06.07,Dz.U.2019.1065) budynkiem użyteczności publicznej jest budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny. (§ 3 pkt 6 Rozporządzenia).

4.2.3.2.Warunek ten zostanie spełniony, gdy **Wykonawca wykaże dysponowanie:**

- a) minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń włącznie z przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów i Techników Budownictwa lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonywania zamówienia publicznego, także informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- b) minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń włącznie z przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów i Techników Budownictwa lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie

Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na Bieżące wykonywanie usług konserwacji budowlanej i instalacyjnej, napraw oraz usuwania awarii w 18 nieruchomościach i na przynależnych do nich terenach zewnętrznych zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków.
Znak postępowania: ZP-109/WZZ/2020

wcześnie obowiązujących przepisów wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonywania zamówienia publicznego, także informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 prawo budowlane (Dz.U.2020.1333 t.j. z dnia 2020.08.03) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2014.1278)

lub
odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22.12.2015 o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2016.65) do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie;

c) minimum jedną osobą posiadającą kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru urządzeń, instalacji oraz sieci gazowych. tj. świadectwem kwalifikacyjnym uprawniającymi do wykonywania pracy na stanowisku DOZORU D3 w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i kontrolno-pomiarowym Grupa 6: urządzenia i instalacje gazowe o ciśnieniu nie wyższym niż 5 kPa, uzyskanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się dozorem urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U.2003.89.828 ze zm.);

d) minimum jedną osobą posiadającą kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu eksploatacji urządzeń, instalacji oraz sieci gazowych. tj. świadectwem kwalifikacyjnym uprawniającymi do wykonywania pracy na stanowisku EKSPLOATACJI E3 w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i kontrolno- pomiarowym Grupa 6: urządzenia i instalacje gazowe o ciśnieniu nie wyższym niż 5 kPa, uzyskanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U.2003.89.828 ze zm.);

Zamawiający zastrzega, brak możliwości łączenia uprawnień dozoru i eksploatacji przez jedną osobę w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

e) Minimum trzy osoby spośród osób wymienionych poniżej posiadających kwalifikacje zawodowe na poziomie, co najmniej pracownika wykwalifikowanego (np. kurs zawodowy, ukończenie Zasadniczej Szkoły Zawodowej) w zawodach wymienionych poniżej:

- 1) murarz
- 2) tynkarz
- 3) dekarz
- 4) posadzkarz
- 5) monter płyt GK
- 6) cieśla
- 7) brukarz
- 8) ślusarz
- 9) spawacz (min. spawanie gazowe)
- 10) technik gazownictwa lub monter instalacji gazowych,
- 11) technik urządzeń sanitarnych lub monter instalacji i urządzeń sanitarnych.

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonywania zamówienia publicznego, także informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

5. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

5.1.Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz Wykonawcę, który nie spełnia warunków określonych w art. 22 ust. 1 b ustawy Pzp.

5.2.Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

1)w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U.2019.243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj. Dz.U.2019.498)

5.3.Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

5.4.Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu z postępowania;
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.2. Oświadczenie, o którym mowa w punkcie powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ.

6.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Pzp, zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga: Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą, ponieważ w pierwszej fazie ofertowania Wykonawca nie zna uczestników procedury, a co za tym idzie nie wie w stosunku do kogo miałyby składać przedmiotowe oświadczenie.

W przypadku, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, nie jest konieczne złożenie oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

6.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 6.1 niniejszego rozdziału.

6.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 6.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.7. **Na wezwanie Zamawiającego** Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu**:

- a) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie (wg załącznika do SIWZ), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg załącznika do SIWZ.

2) W celu potwierdzenia **braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt1 ustawy.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. odpisu, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: Składane wyżej wymienione dokumenty i oświadczenia winny być aktualne na dzień ich złożenia.

6.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 6.7. SIWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

6.9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 6.7. SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

7. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 7.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 7.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 7.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz w pkt 5.2. SIWZ.
- 7.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 7.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 7.1. SIWZ.
- 7.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.2. SIWZ.
- 7.8. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.7. SIWZ.
- 7.9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 4)czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.10. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

8. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 8.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 8.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz o których mowa w pkt 5.2. SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 4.2. SIWZ.
- 8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 8.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 6.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 8.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.7. SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.7. ppkt 1) SIWZ składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 4.2. SIWZ.
- 8.6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) Zamawiający, zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Pzp, żąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy,
 - b) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

9. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 9.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U.2018.2188 t.j.) osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2019.123 t.j.)z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej:
- W postępowaniu oświadczenia, składa się w formie pisemnej.
 - Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 9.2 Osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami:
- 9.2.1. W sprawach merytorycznych:
Kierownik Działu Techniczno – Eksploatacyjnego i Obsługi
Zbigniew Lemke, tel. 71 71 862 71, zbigniew.lemke@wzz.wroc.pl
- 9.2.2. W sprawach dotyczących procedury przetargowej:

Małgorzata Kowalczyk St. Specjalista w Dziale zamówień publicznych i organizacji pracy
źłobków, tel. 71 718 62 45, przetargi@wzz.wroc.pl,

- 9.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.4. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć **w oryginale**.
- 9.5. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia należy złożyć **w oryginale**.
- 9.6. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 9.5. niniejszego rozdziału należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

- 9.7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 9.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający prosi o przekazanie treści pytań również drogą elektroniczną na adres **przetargi@wzz.wroc.pl** w formie edytowalnej, gdyż usprawni to udzielenie wyjaśnień. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ tj. **ZP-109/WZZ/2020**
- 10.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.2 niniejszego rozdziału lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 10.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.2. niniejszego rozdziału.
- 10.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej **wzz.nowybip.pl**
- 10.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

- 10.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 10.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 10.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 11.3. Ofertę stanowi wypełniony „Formularz oferty” oraz niżej wymienione wypełnione dokumenty:
- 1) Formularz cenowy – wg załącznika do SIWZ;
- 11.4. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 6.1;
 - 2) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca, wymagane postanowieniami pkt 7.8.;
 - 3) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 7.2., w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
 - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
 - 5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2017.570 t.j.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty. O ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
- 11.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 11.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 11.8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.

- 11.9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każda zmiana, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 11.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 11.11. Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez załączenie dowodów potwierdzających, że:
- informacje nie są ujawnione do wiadomości publicznej,
 - informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub inny, o ile ma wartość gospodarczą,
 - Wykonawca poczynił działania w celu zachowania poufności tych informacji poprzez ochronę fizyczną lub prawną.
- Brak elementu wykazania, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie powodował, że zastrzeżenie nie będzie miało zastosowania.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11.12. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego z zaznaczeniem:

Oferta na:

Bieżące wykonywanie usług konserwacji budowlanej i instalacyjnej, napraw oraz usuwania awarii w 18 nieruchomościach i na przynależnych do nich terenach zewnętrznych zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków.

Znak postępowania: ZP-109/WZZ/2020

Nie otwierać przed dniem godz.

(wpisać wyznaczony termin otwarcia ofert)

- 11.13. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 11.14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 12.1. Wynagrodzenie brutto należy podać cyframi i słownie w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.2. Cena oferty musi wynikać z Formularza Cenowego (załącznik nr 2), w którym Wykonawca **musi podać:**

- a) R_k - godzinowa stawka robocizny kosztorysowej bez narzutów (zł),
- b) K_p - wskaźnik narzutów kosztów pośrednich (%),
- c) Z - wskaźnik narzutów zysku (%),
- d) K_z - Wskaźnik kosztów zakupu (%)

oraz wyliczyć:

e) R_n - godzinowa stawka robocizny kosztorysowej z narzutami kosztów pośrednich i zysku (zł). $R_n = R_k \times (1 + K_p) \times (1 + Z)$,

f) W_{Rn} - wartość robocizny netto (zł), $W_{Rn} = R_n \times IL$,

gdzie: IL - szacunkowa ilość roboczogodzin, którą należy przyjąć do obliczenia wartości robocizny (wskazana przez Zamawiającego wynikająca z realizacji umów z lat poprzednich);

g) M_k - wartość materiałów netto z kosztami zakupu (zł), $M_k = M_s \times (1 + K_z)$

gdzie: M_s - Szacunkowa wartość materiałów netto którą należy przyjąć do celów obliczenia wartości oferty (zł), (wskazana przez Zamawiającego wynikająca z realizacji umów z lat poprzednich);

h) W_n - Wartość oferty netto, $W_n = W_{Rn} + M_k$

i) W - Wartość oferty brutto, $W = W_n \times (1 + V)$

gdzie: V - stawka Vat (%) właściwa dla danego typu usług

12.3. Zaoferowane przez Wykonawcę wykonanie przedmiotu zamówienia (zgodnie z punktem 2 Formularza oferty – załącznik nr 1 do SIWZ) winno obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne do realizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SIWZ.

12.4 W przypadku poprawienia omyłek rachunkowych za prawidłowo podaną Zamawiający przyjmie:

- stawkę godzinową robocizny kosztorysowej bez narzutów (R_k);
- wskaźnik narzutów kosztów pośrednich (K_p);
- wskaźnik narzutu zysku (Z);
- wskaźnik narzutu kosztów zakupu (K_z).

12.5 Cena oferty zgodnie z treścią punktu 12.3 posłuży do wyboru najkorzystniejszej oferty, natomiast do rozliczeń w trakcie realizacji umowy stosowane będą wskaźniki narzutów K_p , Z , K_z , oraz stawka R_k określona w formularzu cenowym – załącznik nr 2 do SIWZ według następujących zasad:

- 1) Na podstawie otrzymanego zlecenia Wykonawca sporządza i przedkłada Zamawiającemu kosztorys ofertowy, który po sprawdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego należy traktować, jako uzgodnienie podstaw wyceny robót i wstępne oszacowanie ceny planowanych robót; (nie dotyczy awarii)
- 2) **rozliczenie usług następuje na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę kosztorysu powykonawczego (w oparciu o uzgodnione kosztorysem ofertowym podstawy wyceny) zawierającego ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych usług,**

zatwierdzonego przez Zamawiającego oraz protokołu odbioru wraz z dokumentacją powykonawczą odrębnie dla każdego zlecenia

- 3) kosztorysy ofertowe i powykonawcze należy sporządzić na podstawie nakładów rzeczowych określonych we właściwym dla danego rodzaju robót Katalogu Nakładów Rzeczowych (dopuszcza się stosowanie analogii) i według składników cenotwórczych z oferty, które nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania umowy (w szczególnych przypadkach, nieujętych w KNR-ach, na podstawie kalkulacji własnej nakładów zatwierdzonej przez Zamawiającego lub/i faktur) według następujących formuł kosztorysowych:

$$C_k = [(R \times (1 + K_p) \times (1 + Z) + M \times (1 + K_z) + (S \times (1 + K_p) \times (1 + Z))] + \text{VAT}$$

gdzie:

C_k - cena kosztorysowa określonego zakresu rzeczowego robót (obiektu, wydzielonego elementu, obiektu branżowego rodzaju robót lub wyodrębnionej w kosztorysie pozycji kalkulacyjnej)

R - nakład robocizny = ilość roboczogodzin z odpowiedniej pozycji KNR x stawka robocizny do celów kosztorysowych (R_k)

M - wartość materiałów określona wg średnich cen w zeszytach zawierających informacje o cenach „SEKOCENBUD” wydawanych przez Ośrodek Wdrożeń Ekonomiczno-Organizacyjnych Budownictwa „Promocja” Sp. z o.o. w Warszawie, w kwartale poprzedzającym wykonanie prac objętych przedmiotem zamówienia, a w przypadku braku cen w informacji SECOCENBUD na podstawie analogii lub faktury za zakup.

S - nakład pracy sprzętu określony wg średnich cen wg informacji o cenach „SEKOCENBUD” wydawanych przez Ośrodek Wdrożeń Ekonomiczno-Organizacyjnych Budownictwa „Promocja” Sp. z o.o. w Warszawie, w kwartale poprzedzającym wykonanie prac objętych przedmiotem zamówienia

K_z - wskaźnik narzutów kosztów zakupu (%),

K_p - wskaźnik narzutów kosztów pośrednich (%), właściwy dla danego typu zlecenia

Z - wskaźnik narzutów zysku (%),

W stawkach i narzutach cenotwórczych Wykonawca uwzględnia konieczność wykonywania prac na czynnych obiektach zamawiającego i możliwość wykonywania robót w dniach ustawowo wolnych od pracy oraz na przedłużonych zmianach roboczych, w tym w godzinach nocnych.

- 4) Rozliczenie należności za usunięcie i utylizację gruzu oraz innych materiałów rozbiórkowych nastąpi na podstawie przedłożonych przez wykonawcę faktur za wywóz i utylizację odpadów w ilości wynikającej z obmiaru robót rozbiórkowych z uwzględnieniem współczynnika spulchnienia w wysokości 1,30.
- 5) Techniczne warunki realizacji napraw, konserwacji i usuwania awarii, określają Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, obowiązujące normy i przepisy oraz opisy Katalogów Nakładów Rzeczowych, właściwe dla danego typu robót,
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o stanie technicznym urządzeń oraz potrzebie podjęcia działań zmierzających do eliminacji nieprawidłowości mogących wpłynąć na możliwość zaistnienia awarii.
- 7) Zamawiający wymaga w przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnej, aby Wykonawca rozpoczął działania mające na celu usunięcie awarii niezwłocznie, przy czym przybycie na obiekt (miejsce awarii) nastąpi nie później niż w ciągu 3 godzin od chwili zgłoszenia telefonicznego.
Za awarię należy uznać gwałtowne, nieprzewidziane uszkodzenie lub zniszczenie obiektu budowlanego, urządzenia technicznego lub systemu urządzeń technicznych powodujące przerwę w ich używaniu lub utratę ich właściwości.

12.6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może

być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2018.2177 t.j.)

- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

12.6.1 W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert; Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

12.7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

12.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12.9. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

12.10. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować (pisemnie) Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12.11. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

12.12. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za dojazd do miejsca wykonania prac i napraw.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

13.1 Zamawiający nie żąda wadium w niniejszym postępowaniu.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

14.1 Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zamkniętej kopercie/kopertach/opakowaniu w siedzibie Zamawiającego, przy ulicy Fabrycznej 15 (53-609 Wrocław) w Sekretariacie (I piętro), nie później niż do dnia **12.01.2021 r. do godziny 10:00**

15. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT

15.1 Otwarcie ofert nastąpi dnia **12.01.2021 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu przy ul. Fabrycznej 15 (53-609 Wrocław), hol we Wrocławskim Zespole Żłobków, parter.

15.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.3. W pierwszej kolejności Zamawiający otworzy oferty opatrzone zapisem „WYCOFANIE”, następnie „ZMIANA”, a później wg kolejności wpływu -tj. dat i godzin złożenia ofert.

15.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

- 15.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 15.6. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Protokół lub załączniki do protokołu Zamawiający udostępnia niezwłocznie na wniosek.
- 15.7. Nie ujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 15.8. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte, oddzielone od pozostałych, jawnych części oferty.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 16.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 17.1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert rozpatrywanych i nie podlegających odrzuceniu (spełniających wszystkie wymagania Zamawiającego) wyłącznie na podstawie następujących kryteriów i wag:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA (ZNACZENIE PROCENTOWE KRYTERIUM)
1	Wartość oferty brutto (W)	60%
2	Gwarancja za usługę	40%

- 17.2. Ocena ofert

- 17.3. Ocena oferty będzie dokonywana w oparciu o następujące elementy:

Punktacja za kryterium „cena oferty brutto (W)”.

Cena oferty, to wartość oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia podana w Formularzy oferty, wyliczona zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 12 SIWZ oraz powtórzonymi poniżej pod wzorem.

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto oferty}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60 = \dots \text{ pkt.}$$

2. Cena oferty musi wynikać z Formularza Cenowego (załącznik nr 2), w którym Wykonawca musi podać:

- R_k**- godzinowa stawka robocizny kosztorysowej bez narzutów (zł),
- K_p** - wskaźnik narzutów kosztów pośrednich (%),

- c) **Z** - wskaźnik narzutów zysku (%),
- d) **K_z** - Wskaźnik kosztów zakupu (%)

oraz wyliczyć:

e) **R_n** - godzinowa stawka robocizny kosztorysowej z narzutami kosztów pośrednich i zysku (zł). $R_n = R_k \times (1 + K_p) \times (1 + Z)$,

f) **W_{Rn}** – wartość robocizny netto (zł), $W_{Rn} = R_n \times IL$,

gdzie: **IL**- szacunkowa ilość roboczogodzin, którą należy przyjąć do obliczenia wartości robocizny (wskazana przez Zamawiającego wynikająca z realizacji umów z lat poprzednich);

g) **M_k** - wartość materiałów netto z kosztami zakupu (zł), $M_k = M_s \times (1 + K_z)$

gdzie: **M_s** - Szacunkowa wartość materiałów netto którą należy przyjąć do celów obliczenia wartości oferty (zł), (wskazana przez Zamawiającego wynikająca z realizacji umów z lat poprzednich);

h) **W_n** – Wartość oferty netto, $W_n = W_{Rn} + M_k$

i) **W** – Wartość oferty brutto, $W = W_n \times (1 + V)$

gdzie: **V** – stawka Vat (%) właściwa dla danego typu usług

Punktacja za kryterium „okres gwarancji na usługę” .

Okres gwarancji, to kryterium, w którym Zamawiający będzie oceniał zaoferowaną długość okresu gwarancji na podstawie złożonej przez Wykonawcę deklaracji w Formularzu oferty.

Okres gwarancji w miesiącach	Liczba punktów
12	0,00
13-14	10,00
15-16	20,00
17-18	30,00
19 miesięcy i więcej	40,00

Oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji na usługę **nie może być krótszy niż 12 miesięcy** i musi być podany w pełnych miesiącach (nie może być np. 12,5 m-ca),

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu oferty „okresu gwarancji”, Zamawiający przyjmie, że okres gwarancji wynosi 12 miesięcy i przyzna Wykonawcy 0,00 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji równy bądź dłuższy niż **19 miesięcy**, otrzyma maksymalną ilość punktów w kryterium „okres gwarancji”.

17.4. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17.5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający, na podstawie art. 87 ust. 1 Pzp, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

17.6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przypadki określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

18. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

18.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- d) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
- e) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
- f) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
- g) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w ust. 18.1. pkt b), zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

18.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 18.1., na stronie internetowej.

18.4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt.18.1., jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

18.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy

20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY LUB WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

20.1. Jako odrębny Załącznik nr 8 do SIWZ, Zamawiający zamieścił projekt umowy wraz z załącznikami, który określa warunki umowne realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego.

20.2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy zgodnie z zapisami w projekcie umowy.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów

ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

- 21.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 21.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 21.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 21.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 21.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 21.5.1 i 21.5.2 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 21.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 21.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 21.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U.2018.2188 t.j.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

OFERTA

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanym przez Wrocławski Zespół Żłobków we Wrocławiu p.n.:

**Bieżące wykonywanie usług konserwacji budowlanej i instalacyjnej, napraw oraz usuwania awarii w 18 nieruchomościach i na przynależnych do nich terenach zewnętrznych zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków.
Znak postępowania: ZP-109/WZZ/2020**

1. DANE WYKONAWCY

Pełna nazwa / Imię i nazwisko	
Numer NIP	
Numer REGON	
Adres	
ulica	
nr domu	
kod	
miejsowość	
powiat	
województwo	
Adres do korespondencji	
ulica	
nr domu	
kod	
miejsowość	
powiat	
województwo	
Telefon	
fax	
e-mail	

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym

Imię i nazwisko	
Telefon	
fax	
e-mail	

2. OFERUJĘ WYKONANIE ZAMÓWIENIA OBJĘTEGO PRZETARGIEM ZA CENĄ:

Wartość oferty brutto (W).....zł

(słownie.....)

(zgodnie z Formularzem cenowym załącznikiem nr 2 do SIWZ)

3. Na usługę będącą przedmiotem zamówienia publicznego udzielimy gwarancji na okres
miesiący od dnia podpisania protokołu odbioru (załącznik nr 4 do umowy).

Zamawiający zastrzega, że Wykonawca może podać okres gwarancji na usługę określony w pełnych
miesiącach) w następujących granicach czasowych:

minimalny okres gwarancji - 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru

maksymalny okres gwarancji - 19 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru

W przypadku braku informacji na jaki okres zostanie udzielona gwarancja na wykonane usługi, jak
również rozbieżności w ilości podanych miesięcy (nie dopuszczalne jest podanie innych niż pełne
miesiące
np. 12,5 m-ca.), zamawiający uzna iż wykonawca udzieli najkrótszego okresu gwarancji tj. 12
miesiący.

4. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznaję się
za związanego określonymi w niej zasadami postępowania – w terminach i pod warunkami w niej
określonymi.

5. OŚWIADCZAM, iż uzyskałem wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i
wykonania umowy.

6. OŚWIADCZAM, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego, że
wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej ofercie są prawdziwe i rzetelne.

7. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się z postanowieniami umowy. Zobowiązuję się w przypadku
wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie
wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. OŚWIADCZAM, że przedmiot zamówienia będę realizować przy udziale podwykonawców i
zamierzam powierzyć niżej wymienionym podwykonawcom wykonanie następujących części
przedmiotu zamówienia:

.....
(nazwa i adres wykonawcy oraz wskazanie części powierzzonego mu do wykonania zamówienia)

9. OŚWIADCZAM, że informacje i dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu
przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zawarte są na stronach:

10. INFORMUJEMY, że:**

– wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku
podatkowego.*

– wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):
.....*

Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy
u Zamawiającego tozł netto*.

11. INFORMUJEMY, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców,
jesteśmy:

- mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem*.
- dużym przedsiębiorstwem*.

12. Integralnymi załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....

**niepotrzebne skreślić*

***dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- *wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,*
- *mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,*
- *importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.*

....., dnia.....

.....
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

FORMULARZ CENOWY

Nazwa zadania:

Bieżące wykonywanie usług konserwacji budowlanej i instalacyjnej, napraw oraz usuwania awarii w 18 nieruchomościach i na przynależnych do nich terenach zewnętrznych zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków.

Znak postępowania: ZP-109/WZZ/2020

Nazwa i adres Wykonawcy:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
R_k	K_p	Z	R_n	IL	W_{Rn}	K_z	M_s	M_k	W_n	V	W_1	W_2	W
Godzinowa stawka robocizny kosztorysowej bez narzutów (zł)	Wskaźnik narzutów kosztów pośrednich (%) dla R i S	Wskaźnik narzutów zysku (%) dla R, S i K_p	Godzinowa stawka robocizny kosztorysowej z narzutami kosztów pośrednich i zysku (zł), wyliczona zgodnie ze wzorem: $R_n = R_k \times (1 + K_p/100) \times (1 + Z/100)$	Szacunkowa ilość roboczogodzin, którą należy przyjąć do celów obliczenia wartości oferty (godz.)	Wartość robocizny netto (zł) $W_{Rn} = R_n \times IL$	Wskaźnik kosztów zakupu dla M (%)	Szacunkowa wartość materiałów netto którą należy przyjąć do celów obliczenia wartości oferty (zł)	Wartość materiałów netto z kosztami zakupu $M_k = M_s \times (1 + K_z/100)$	Wartość oferty netto (zł) $W_n = W_{Rn} + M_k$ (bez złobka nr 16)	Stawka podatku VAT (%)	Wartość oferty (bez złobka nr 16) brutto (zł) $W = W_n \times (1 + V/100)$	Szacunkowa wartość dla złobka nr 16 brutto	Ogółem wartość oferty $W = W_1 + W_2$
				2 600,00			74 400,00					6 200,00	

Ceny w tabeli zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku

..... dn.

miejscowość

..... podpis

Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na: Usługi w zakresie wykonywania bieżącej konserwacji budowlanej i instalacyjnej, napraw oraz usuwania awarii w 16 obiektach zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków oraz na przynależnych do nich terenach zewnętrznych.

Znak postępowania: ZP-43/WZZ/2018

Uwaga: Zamawiający prosi o staranne wypełnienie Formularza Cenowego i staranne sprawdzenie obliczeń.

Proszę podać słownie ceny z tabeli – Formularza asortymentowo – cenowego powyżej

Rk Godzinową stawkę robocizny kosztorysowej bez narzutów (zł) słownie.....

Kp Wskaźnik narzutów kosztów pośrednich (%) dla R i S słownie.....

Rn Godzinową stawkę robocizny kosztorysowej z narzutami kosztów pośrednich i zysku (zł), słownie.....

W_{Rn} Wartość robocizny netto (zł) słownie.....

K_z Wskaźnik kosztów zakupu dla M (%) słownie.....

M_k Wartość materiałów netto z kosztami zakupu słownie.....

W_n Wartość oferty netto (zł) słownie.....

V Stawka podatku VAT słownie.....

W1 Wartość oferty (bez żłobka nr 16) brutto (zł) słownie.....

W2 = 6 200,00 zł brutto to szacunkowa wartość dla żłobka nr 16
Przedmiot zamówienia dla żłobka nr 16 ul. Sygnałowa 23, Wrocław:

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

Projekt pt.: „Mamo, tato wróć do pracy” (nr wniosku RPDS.08.04.01-02-0129/19) realizowany przez Gminę Wrocław / Wrocławski Zespół Żłobków współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020

Ogółem wartość oferty

W=W1 +W2 słownie.....

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób
upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

VI. Na podstawie art. 25a ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1.

2.

(podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP/PESEL, CeIDG/KRS)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób
upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

WYKAZ USŁUG

Nazwa zadania:

Bieżące wykonywanie usług konserwacji budowlanej i instalacyjnej, napraw oraz usuwania awarii w 18 nieruchomościach i na przynależnych do nich terenach zewnętrznych zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków.

Znak postępowania: ZP-109/WZZ/2020

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

Lp.	Nazwa zadania oraz podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana/jest wykonywana	Przedmiot usługi	Wartość usługi (w zł brutto)	Data wykonania usługi	Doświadczenie
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1.	Nazwa zadania: Podmiot: ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	Wartość zadania:	od (dzień- miesiąc-rok) do (dzień- miesiąc-rok)	1) własne* lub 2) innych podmiotów* Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego

*niepotrzebne skreślić

..... dnia

.....
 imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
 upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Nazwa zadania:

**Bieżące wykonywanie usług konserwacji budowlanej i instalacyjnej, napraw oraz usuwania awarii w 18 nieruchomościach i na przynależnych do nich terenach zewnętrznych zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków.
Znak postępowania: ZP-109/WZZ/2020**

Nazwa i adres Wykonawcy:

Lp.	Imię i nazwisko osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Specjalność	Rodzaj i nr uprawnień Budowlanych	Informacja o podstawie dysponowania wymienioną osobą przez Wykonawcę
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]
1	Specjalność konstrukcyjno-budowlana bez ograniczeń	Uprawnienia budowlane Nr w specjalności w zakresie Data uzyskania uprawnień: Okres ważności zaświadczenia do OIIB .....(od /do)	1) dysponuje* Wykonawca winien podać podstawę dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub 2) będzie dysponował* Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego
2	Specjalność instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń	Uprawnienia budowlane Nr w specjalności w zakresie Data uzyskania uprawnień: Okres ważności zaświadczenia do OIIB .....(od /do)	1) dysponuje* Wykonawca winien podać podstawę dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub 2) będzie dysponował* Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego

Lp.	Imię i nazwisko osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Stanowisko	Rodzaj i nr Wymaganych kwalifikacji/ kursów	Informacja o podstawie dysponowania wymienioną osobą przez Wykonawcę
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]
3	.....	Dozór D3 Grupa 6	Nr kwalifikacji Data ich wydania..... Data ich ważności.....	1) dysponuje* Wykonawca winien podać podstawę dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub 2) będzie dysponował* Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego
4	.....	Eksploatacja E3 Grupa 6	Nr kwalifikacji Data ich wydania..... Data ich ważności.....	1) dysponuje* Wykonawca winien podać podstawę dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub 2) będzie dysponował* Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego
5	..... Osoba posiadająca kwalifikacje zawodowe na poziomie, co najmniej pracownika wykwalifikowanego Osoba posiadająca kwalifikacje zawodowe na poziomie, co najmniej pracownika wykwalifikowanego Osoba posiadająca kwalifikacje zawodowe na poziomie, co najmniej pracownika wykwalifikowanego <i>Proszę wskazać minimum 3 osoby spośród tych podanych w kolumnie obok.</i>	- murarz - tynkarz - dekarz - posadzkarz - monter płyt GK - cieśla - brukarz - ślusarz - spawacz (min. spawanie gazowe) - technik gazownictwa lub monter instalacji gazowych, - technik urządzeń sanitarnych lub monter instalacji i urządzeń sanitarnych.,	..... ..... Nr kursu zawodowego Nazwa kursu zawodowego Data ukończenia Szkoły Zawodowej	1) dysponuje* Wykonawca winien podać podstawę dysponowania (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub 2) będzie dysponował* Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego

* - niepotrzebne skreślić

Zamawiający zastrzega, brak możliwości łączenia uprawnień dozoru i eksploatacji przez jedną osobę w trakcie realizacji przedmiotu umowy

....., dnia.....

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

(nazwa podmiotu oddającego
potencjał)

Wzór
ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonania zamówienia

MY NIŻEJ PODPISANI

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. Zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny lub finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

Bieżące wykonywanie usług konserwacji budowlanej i instalacyjnej, napraw oraz usuwania awarii w 18 nieruchomościach i na przynależnych do nich terenach zewnętrznych zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków.
Znak postępowania: ZP-109/WZZ/2020

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie: _____
- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:
- c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:
- d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
- e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: _____

..... dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

(pieczęć
Wykonawcy/Wykonawców)

Wzór
Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*/
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy
kapitałowej*.

Nawiązując do zamieszczonej w dniur. na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP oświadczamy, że:

W imieniu Wykonawcy:

informuję, że:

*nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp

*należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp w skład której wchodzi następujące podmioty:

1.

2.

..... dnia

.....
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

*niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

PROJEKT UMOWY nr ZP-2/2020

z dniaroku we Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą we Wrocławiu Pl. Nowy Targ 1-8

NIP: 897-13-83-551, REGON: 931934839.

Jednostka organizacyjna zawierająca umowę:

Wrocławski Zespół Żłobków z siedzibą przy ul. Fabrycznej 15, 53-609 Wrocław, działający na podstawie Uchwały nr IX/174/11 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 19.05.2011 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej Gminy Wrocław, działającej w formie jednostki budżetowej pod nazwą Wrocławski Zespół Żłobków oraz nadania jej statutu reprezentowany przez:

Marię Iwonę Bugajską – Dyrektora

przy kontrasygnacie **Małgorzaty Juszkiewicz - Głównej Księgowej**

NIP 894 30 25 414, REGON 021545051

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@wzz.wroc.pl

zwany dalej „Zamawiającym”

a:

.....
.....
[nazwa lub imię i nazwisko oraz firma Wykonawcy], [adres], [właściwy sąd i wydział KRS oraz nr KRS w przypadku spółek prawa handlowego], NIP [nr NIP], REGON [nr REGON], zwanym dalej: „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....
.....
[imię i nazwisko osoby reprezentującej oraz funkcja]

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest bieżące wykonywanie usług konserwacji budowlanej i instalacyjnej, napraw oraz usuwanie awarii w 18 nieruchomościach zarządzanych przez Wrocławski Zespół Żłobków oraz na przynależnych do nich terenach zewnętrznych w celu zapewnienia ciągłości funkcjonowania obiektów i ich utrzymania w niepogorszonym stanie technicznym, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. z dnia 2020.08.03, Dz.U.2020.1333) i przepisami wykonawczymi do ustawy oraz związanymi z zachowaniem wymogów sanitarnych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.

2. W zakres usług będących przedmiotem umowy wchodzi:

- 1) usługi dotyczące konserwacji i napraw oraz usuwania awarii obiektów użyteczności publicznej w zakresie robót ogólnobudowlanych, dotyczących robót rozbiórkowych, usuwania powłoki gleby, robót brukarskich, robót polegających na naprawie pokrycia dachowego, obróbek blacharskich, czyszczeniu rynien i rur spustowych oraz innych prac w zakresie robót dekarских, naprawa ścian zewnętrznych i wewnętrznych oraz stropów, robót wykończeniowych, napraw i uzupełniania tynków oraz pokryć podłóg i ścian, napraw bram, ogrodzeń, poręczy, tralek, stopni

schodowych, robót ślusarskich, robót antykorozyjnych, izolacyjnych, odnawiania, uzupełniania powłok malarskich, roboty budowlane i wykończeniowe z wyłączeniem: napraw i konserwacji stolarki okiennej i drzwiowej, obudów grzejnikowych i szklenia, będących przedmiotem odrębnego postępowania.

2) usługi dotyczące konserwacji, napraw oraz usuwania awarii instalacji sanitarnych, instalacji wodnych, kanalizacyjnych, ciepłej wody użytkowej, centralnego ogrzewania i gazowych wraz z urządzeniami (z wyłączeniem sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej)

3. Wykaz przykładowych, przewidywanych usług do wykonania zawiera załącznik nr 5 do umowy.

4. Zakres umowy obejmuje wykonanie czynności wymienionych w przedmiocie umowy w odniesieniu do budynków oraz obiektów usytuowanych w obrębie nieruchomości zarządzanych przez Zamawiającego, wymienionych w załączniku nr 3 do umowy.

§ 2

Czas trwania umowy

Umowa zostaje zawarta od dnia podpisania umowy (.....) do **22 grudnia 2021 r.** lub do wyczerpania kwoty umowy.

§ 3

Ogólne warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Realizacja zadań określonych w przedmiocie umowy będzie się odbywać w czynnych obiektach, będzie zachodzić konieczność wykonywania wybranych prac w dniach ustawowo wolnych od pracy i na przedłużonych zmianach roboczych w tym w godzinach nocnych.
2. Realizacja zadań określonych w przedmiocie umowy będzie się odbywać na podstawie zleceń wystawianych Wykonawcy przez Dział Techniczno-Eksploatacyjny i Obsługi Zamawiającego, zawierających zakres, rodzaj robót, termin wykonania;
3. Wzór (druk) zlecenia, o którym mowa w ust 2, będącego jednocześnie protokołem odbioru oraz protokołem usunięcia usterek stanowi załącznik nr 4 do umowy ;
4. Na podstawie otrzymanego zlecenia Wykonawca sporządza i przedkłada Zamawiającemu kosztorys ofertowy, który po sprawdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego należy traktować, jako uzgodnienie podstaw wyceny robót i wstępne oszacowanie ceny planowanych robót;(nie dotyczy awarii);
5. Rozliczenie usług następuje na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę kosztorysu powykonawczego (w oparciu o uzgodnione kosztorysem ofertowym podstawy wyceny) zawierającego ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych usług, zatwierdzonego przez Zamawiającego oraz protokołu odbioru wraz z dokumentacją powykonawczą odrębnie dla każdego zlecenia;
6. Kosztorysy ofertowe i powykonawcze należy sporządzić na podstawie nakładów rzeczowych określonych we właściwym dla danego rodzaju robót Katalogu Nakładów Rzeczowych i według składników cenotwórczych z oferty, które nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania umowy (w szczególnych przypadkach, nieujętych w KNR-ach, na podstawie kalkulacji własnej nakładów zatwierdzonej przez Zamawiającego lub/i faktur) według następujących formuł kosztorysowych:

$$C_k = [(R \times (1 + K_p)) \times (1 + Z) + M \times (1 + K_z) + (S \times (1 + K_p)) \times (1 + Z)] + VAT$$

gdzie:

C_k – cena kosztorysowa określonego zakresu rzeczowego robót (obiektu, wydzielonego elementu, obiektu branżowego rodzaju robót lub wyodrębnionej w kosztorysie pozycji kalkulacyjnej)

R - nakład robocizny = ilość roboczogodzin z odpowiedniej pozycji KNR x stawka robocizny do celów kosztorysowych (R_k)

M - wartość materiałów określona wg średnich cen w zeszytach zawierających informacje o cenach „SEKOCENBUD” wydawanych przez Ośrodek Wdrożeń Ekonomiczno-Organizacyjnych Budownictwa „Promocja” Sp. z o.o. w Warszawie, w kwartale poprzedzającym wykonanie prac objętych przedmiotem zamówienia, a w przypadku braku cen w informacji SECOCENBUD na podstawie analogii lub faktury za zakup.

S – nakład pracy sprzętu określony wg średnich cen wg informacji o cenach „SEKOCENBUD” wydawanych przez Ośrodek Wdrożeń Ekonomiczno-Organizacyjnych Budownictwa „Promocja” Sp. z o.o. w Warszawie, w kwartale poprzedzającym wykonanie prac objętych przedmiotem zamówienia

K_z – wskaźnik narzutów kosztów zakupu (%),

K_p – wskaźnik narzutów kosztów pośrednich (%), właściwy dla danego typu zlecenia

Z – wskaźnik narzutów zysku (%),

W stawkach i narzutach cenotwórczych Wykonawca uwzględni konieczność wykonywania prac na czynnych obiektach Zamawiającego i możliwość wykonywania robót w dniach ustawowo wolnych od pracy oraz na przedłużonych zmianach roboczych, w tym w godzinach nocnych.

7. Rozliczenie należności za usunięcie i utylizację gruzu oraz innych materiałów rozbiórkowych nastąpi na podstawie przedłożonych przez wykonawcę faktur za wywóz i utylizację odpadów w ilości wynikającej z obmiaru robót rozbiórkowych z uwzględnieniem współczynnika spulchnienia w wysokości 1,30.

8. Techniczne warunki realizacji napraw, konserwacji i usuwania awarii, określają Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, obowiązujące normy i przepisy oraz opisy Katalogów Nakładów Rzeczowych, właściwe dla danego typu robót,

9. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o stanie technicznym urządzeń oraz potrzebie podjęcia działań zmierzających do eliminacji nieprawidłowości mogących wpłynąć na możliwość zaistnienia awarii.

10. W przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnej, Wykonawca rozpocznie działania mające na celu usunięcie awarii niezwłocznie, przy czym przybycie na obiekt (miejsce awarii) nastąpi nie później niż w ciągu 3 godzin od chwili zgłoszenia telefonicznego.

Za awarię należy uznać gwałtowne, nieprzewidziane uszkodzenie lub zniszczenie obiektu budowlanego, urządzenia technicznego lub systemu urządzeń technicznych powodujące przerwę w ich używaniu lub utratę ich właściwości.

11. W razie braku odpowiednich pozycji w KNR-ach lub zeszytach „SEKOCENBUD” Zamawiający dopuszcza przyjmowanie przez Wykonawcę po uzgodnieniach z Zamawiającym rozliczeń w kosztorysach ofertowych i w kosztorysach powykonawczych pozycji cennikowych opisanych przy użyciu zwrotu – „przyjęto przez analogię”. Zastosowanie tej metody będzie możliwe tylko wtedy, gdy robota, która wymaga skosztorysowania, jest zbliżona do roboty opisanej w katalogu pod względem:

- 1) rodzaju i charakteru (czynności podobne do wyszczególnionych w opisie nad wybraną tablicą),
- 2) zastosowanych materiałów i sprzętu do jej wykonania,
- 3) jednostki przedmiaru (obmiaru) tych robót,
- 4) organizacji stanowiska roboczego.

§ 4

Tok postępowania w przypadku awarii

1. Wykonawca zapewni 24-godzinne pogotowie techniczne w zakresie awarii oraz usuwania skutków klęsk żywiołowych i katastrof, którego dostępny całą dobę numer telefonu to..... oraz adres mailowy.....
Pod powyższy numer będą zgłaszane awarie wymagające podjęcia natychmiastowych działań.
2. Zgłoszenie telefoniczne, zostanie potwierdzone mailowo (data i godz. zgłoszenia), a następnie uzupełnione wystawionym przez Dział Techniczno- Eksploatacyjny i Obsługi Zamawiającego zleceniem w formie papierowej na usunięcie awarii.
3. W przypadku braku możliwości technicznych usunięcia awarii w trybie natychmiastowym, Wykonawca ma obowiązek podjąć niezbędne działania w celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom danego obiektu oraz niezwłocznie zawiadomić właściwego Przedstawiciela Zamawiającego i ustalić dalszy tryb postępowania.
4. Dalszy tok postępowania przy usuwaniu awarii – analogicznie do toku postępowania przy zleceniach konserwacji i napraw a w szczególności wg paragrafu poniżej §5 ust. 9 – ust. 20 oraz §8 ust. 1

§ 5

Tok postępowania przy realizacji zadań w zakresie konserwacji i napraw

1. Zamawiający wystawi zlecenie zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej umowy z podaniem zakresu przewidywanych przez Zamawiającego robót, terminu wykonania i niezwłocznie poinformuje Wykonawcę oraz Kierownika Żłobka (lub osobę upoważnioną) drogą elektroniczną o wystawieniu zlecenia. Bieg wszelkich terminów liczony jest od dnia następnego od przekazania pocztą elektroniczną skanu zlecenia. Wykonawca lub jego upoważniony Przedstawiciel dokona osobistego podpisania Zlecenia sporządzonego w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. Na podstawie informacji przekazanych w zleceniu oraz wizji lokalnej i pomiarów w naturze Wykonawca w terminie do 7 dni roboczych od dnia następnego od przekazania pocztą elektroniczną skanu zlecenia sporządzi kosztorys ofertowy w programie kompatybilnym z programem Zamawiającego (Norma PRO zalecany format ATH) i przekaże go w formie elektronicznej i pisemnej właściwemu Przedstawicielowi Zamawiającego do sprawdzenia i zatwierdzenia.
3. Przedstawiciel Zamawiającego dokona sprawdzenia kosztorysu ofertowego w terminie do 7 dni roboczych od daty jego otrzymania i poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną o wyniku sprawdzenia.
4. W przypadku braku akceptacji Zamawiającego Wykonawca drogą elektroniczną lub pisemną złoży poprawiony kosztorys ofertowy w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania ww. informacji.
5. Zatwierdzony przez obie strony kosztorys ofertowy zostanie w terminie 3-ch dni roboczych od dnia powiadomienia przez Zamawiającego podpisany przez obie strony na dwóch egzemplarzach formy papierowej pisemnej (jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy).
6. Po odebraniu podpisanego kosztorysu ofertowego Wykonawca lub jego upoważniony Przedstawiciel w terminie 2-ch dni roboczych od daty podpisu dokona pisemnego (mail) uzgodnienia terminu realizacji robót z Kierownikiem danego żłobka, a w przypadku budynku administracyjnego z Przedstawicielem Zamawiającego i zgłosi elektronicznie Zamawiającemu gotowość przystąpienia do prac podając dzień i godzinę,
7. Zamawiający w terminie 3-ch dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do realizacji zlecenia wyznaczy datę protokolarnego wprowadzenia na obiekt.
8. Osoba kierująca robotami z ramienia Wykonawcy powinna mieć przy sobie kopię lub oryginał Zlecenia i okazać go na żądanie Kierownika Żłobka (lub osoby sprawującej zastępstwo) pod rygorem niedopuszczenia do realizacji robót.
9. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca obowiązany jest dokonać zabezpieczenia przedmiotów znajdujących się w otoczeniu prowadzonych prac przed ich zniszczeniem bądź uszkodzeniem adekwatnie do stopnia zagrożenia wynikającego z charakteru prowadzonych robót oraz zapewnić należyte bezpieczeństwo osób trzecich mogących znaleźć się w strefie prowadzonych prac poprzez odpowiednie poinformowanie, oznakowanie lub użycie technicznych środków zabezpieczenia adekwatnie do mogącego wystąpić zagrożenia.
10. W przypadku wystąpienia robót zanikowych lub ujawnienia okoliczności mających istotny wpływ na przebieg lub zakres realizowanego zlecenia Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia drogą elektroniczną lub pisemnie Przedstawiciela Zamawiającego właściwego ze względu na charakter robót celem dokonania uzgodnień. Zakres zmian jest potwierdzany przez strony w formie pisemnej papierowej.
11. W przypadku robót zanikowych Przedstawiciel Zamawiającego w terminie do 2-dni roboczych od daty powiadomienia dokona ich odbioru. Brak powiadomienia może skutkować koniecznością wykonania na koszt Wykonawcy robót umożliwiających ocenę wykonanych prac zanikowych.
12. Po zakończeniu realizacji prac wynikających ze zlecenia Wykonawca ma obowiązek uporządkowania terenu prowadzonych robót i doprowadzenia otoczenia do stanu nie gorszego jak przed ich rozpoczęciem.
13. Po wypełnieniu ww. wymogu Wykonawca ma obowiązek dokonania zgłoszenia wykonanych prac do odbioru powiadomieniem elektronicznym lub pisemnym papierowym do właściwego ze względu na charakter robót Przedstawiciela Zamawiającego. Do zgłoszenia należy dołączyć obmiar robót.

14. Przedstawiciel Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia wyznaczy termin odbioru i powiadomi o nim Wykonawcę i Kierownika Żłobka drogą elektroniczną lub pisemnie.
15. W przypadku nieobecności przedstawiciela Zamawiającego przy odbiorze w terminie wyznaczonym Wykonawca ma prawo sporządzić jednostronny protokół odbioru i przekazać Zamawiającemu jego treść w terminie do 3-ch dni roboczych licząc od daty odbioru.
16. Zamawiający ma prawo zakwestionować ww. protokół w przypadku niezgodności wykonanych prac z zakresem zlecenia wraz z ewentualnymi zmianami, o których mowa w ust. 10 lub warunkami technicznym ich wykonania, o czym powinien zawiadomić Wykonawcę drogą elektroniczną w terminie do 7-miu dni roboczych od daty wpływu protokołu z jednostronnego odbioru robót.
17. Wykonawca lub jego upoważniony Przedstawiciel uczestniczy osobiście w wyznaczonych odbiorach. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo sporządzić jednostronny protokół odbioru i przekazać Wykonawcy jego treść w terminie do 3-ch dni roboczych licząc od daty odbioru.
18. Wykonawca ma prawo zakwestionować ww. protokół w przypadku niezgodności wykonanych prac z zakresem zlecenia wraz z ewentualnymi zmianami, o których mowa w ust. 10 tego paragrafu lub warunkami technicznym ich wykonania, o czym powinien zawiadomić Zamawiającego drogą elektroniczną w terminie do 7-miu dni roboczych od daty wpływu protokołu z jednostronnego odbioru robót.
19. Warunki techniczne wykonania i odbioru robót określają przepisy i normy wymienione w opisach właściwego dla danych robót Katalogu Nakładów Rzeczowych, normy zastępujące oraz zharmonizowane, a w przypadkach braku odniesienia do ww. katalogów wymogi producenta użytych materiałów i urządzeń, obowiązujące przepisy regulujące tego typu czynności.
20. Do dokumentacji powykonawczej wykonawca załączy dokumenty dopuszczające wbudowane materiały do stosowania ich w budownictwie, tj. atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności właściwe dla obiektów kategorii ZL II – żłobki i odpowiednie dla budynku administracji – ul. Fabryczna 15 we Wrocławiu.

§ 6

Procedura rozliczeniowa zleceń awaryjnych, usuwania skutków awarii, usług konserwacji i napraw

1. Wykonawca sporządza kosztorys powykonawczy na podstawie ustalonych w umowie składników cenotwórczych i obmiarów i przedkłada go wraz z fakturami za użyte materiały, których ceny nie występują w zeszytach SEKOCENBUD oraz dokumentacją powykonawczą zawierającą potwierdzenie dopuszczenia wbudowanych materiałów do stosowania w budownictwie – (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności itp.) do sprawdzenia właściwemu Przedstawicielowi Zamawiającego w wersji elektronicznej w programie kompatybilnym z programem Zamawiającego (Norma PRO) i papierowej w terminie do 7-miu roboczych dni od daty sporządzenia protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym.
2. Przedstawiciel Zamawiającego sprawdza ww. kosztorys powykonawczy i dokumentację powykonawczą w terminie do 7-miu dni roboczych od daty otrzymania, o wyniku sprawdzenia niezwłocznie poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną lub pisemnie.
3. W przypadku braku akceptacji kosztorysu powykonawczego przez Zamawiającego, Wykonawca drogą elektroniczną lub pisemną złoży poprawiony kosztorys powykonawczy w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania ww. informacji.
4. Zatwierdzony przez obie strony kosztorys powykonawczy zostanie w terminie do 3-ch dni roboczych od dnia powiadomienia przez Zamawiającego podpisany przez obie strony na dwóch egzemplarzach formy papierowej (jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy) i stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.
5. Po odebraniu podpisanego przez obie strony egzemplarza kosztorysu powykonawczego w formie papierowej Wykonawca może przystąpić do przygotowania faktury (rachunku)
6. Faktury należy wystawiać odrębnie dla każdego obiektu i zlecenia.
7. Warunkiem zapłaty faktury jest kompletność wymaganych dokumentów a w szczególności:
 - a. protokołu odbioru robót z wynikiem pozytywnym
 - b. protokołu prób i badań, jeżeli były wymagane i wykonywane wraz załącznikami

- c. dokumentacji powykonawczej, w tym dokumentów potwierdzających dopuszczenie użytych materiałów do stosowania w budownictwie
 - d. zatwierdzony przez obie strony kosztorys powykonawczy
- Ww. dokumenty Wykonawca ma obowiązek dołączyć do faktury.
- 8. W przypadku złożenia niekompletnych dokumentów Wykonawca zostanie niezwłocznie wezwany do ich uzupełnienia pod rygorem wstrzymania zapłaty.
 - 9. Zamawiający dokona zapłaty należności w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury wraz z kompletem ww. dokumentów.

§ 7 Zobowiązania stron

- 1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) wystawienie pisemnego zlecenia,
 - b) sprawdzanie oraz zatwierdzanie kosztorysów,
 - c) przekazanie miejsca (terenu) wykonania usług konserwacji, napraw i usunięcia awarii,
 - d) sprawdzenie i dokonanie odbioru zleconych usług w terminach wskazanych w niniejszej umowie.
- 2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) wykonywanie czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością, zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami;
 - b) kierowanie się zasadą ochrony interesów Zamawiającego;
 - c) przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa oraz zachowanie należytej dbałości o powierzone mu zasoby Zamawiającego, z uwzględnieniem charakteru prowadzonej przez niego działalności,
 - d) posiadanie czynnych przez całą dobę: telefonu i/lub faksu oraz adresu poczty elektronicznej (email), zapewniających Zamawiającemu możliwość skutecznego przekazywania zleceń, uzgodnień i innych informacji uprawnionej osobie nr telefonu stacjonarnego ,..... telefon komórkowy nr.....
 - e) wykonywanie konserwacji, napraw lub usuwania awarii w terminach podanych w każdym zleceniu i przy udziale osób posiadających wymagane uprawnienia/ kwalifikacje,
 - f) przekazanie Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy kopii uprawnień kierowników robót włącznie z przynależnością do OIIB, świadectw kwalifikacyjnych E3 i D3 Grupa 6 oraz zaświadczeń, świadectw lub innych dokumentów o odbyciu kursów zawodowych, ukończeniu Zasadniczej Szkoły Zawodowej osób zgodnie z „Wykazem osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego” – załącznik nr 6 do umowy.
Każda zmiana wskazanych osób wymaga pisemnego poinformowania Zamawiającego z zastrzeżeniem postanowień § 13 ust. 4 i 5 niniejszej umowy.
 - g) zabezpieczenie miejsca wykonywania robót pod względem przeciwpożarowym oraz bhp,
 - h) pisemne powiadomienie Zamawiającego o wszelkich przeszkodach w wykonaniu zleceń z należytą starannością,
 - i) pisemne zgłoszenie właściwemu pracownikowi Działu Techniczno –Ekspluatacyjnego i Obsługi robót zanikających lub ulegających zakryciu w celu potwierdzenia ich wykonania,
 - j) pisemne zgłoszenie okoliczności mających istotny wpływ na przebieg lub zakres robót celem dokonania uzgodnień,
 - k) postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U.2019.701) i ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2019.1396)
 - l) zastosowanie materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających:
 - certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
 - aprobaty techniczne,
 - certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności,
 - atesty.
 - m) stosowanie materiałów i wyrobów do realizacji usług przedmiotu umowy spełniających wymagania ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 o wyrobach budowlanych (Dz.U.2019.266 j.t.)

§ 8 Odbiór przedmiotu umowy

1. Przedstawiciel Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia zakończenia prac wyznaczy termin odbioru i powiadomi o nim Wykonawcę i Kierownika Żłobka drogą elektroniczną.
2. W przypadku nieobecności przedstawiciela Zamawiającego przy odbiorze w terminie wyznaczonym, Wykonawca sporządzi jednostronny protokół odbioru i prześle Zamawiającemu jego treść w terminie do 3-ch dni roboczych licząc od daty odbioru.
3. Zamawiający zakwestionuje ww. protokół w przypadku niezgodności wykonanych prac z zakresem zlecenia wraz z ewentualnymi zmianami, o których mowa w §5 ust. 10 lub warunkami technicznym ich wykonania, o czym powinien zawiadomić Wykonawcę drogą elektroniczną w terminie do 7-miu dni od daty wpływu protokołu z jednostronnego odbioru robót.
4. Wykonawca lub jego upoważniony Przedstawiciel uczestniczy osobiście w wyznaczonych odbiorach. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy w wyznaczonym terminie Zamawiający sporządzi jednostronny protokół odbioru i prześle Wykonawcy jego treść w terminie do 3-ch dni roboczych licząc od daty odbioru.
5. Wykonawca zakwestionuje ww. protokół w przypadku niezgodności wykonanych prac z zakresem zlecenia wraz z ewentualnymi zmianami, o których mowa w §5 ust.10 lub warunkami technicznym ich wykonania, o czym powinien zawiadomić Zamawiającego drogą elektroniczną w terminie do 7-miu dni roboczych od daty wpływu protokołu z jednostronnego odbioru robót.
6. Warunki techniczne wykonania i odbioru robót określają przepisy i normy wymienione w opisach właściwego dla danych robót Katalogu Nakładów Rzeczowych, normy zastępujące oraz zharmonizowane, a w przypadkach braku odniesienia do ww. katalogów wymogi producenta użytych materiałów i urządzeń, obowiązujące przepisy regulujące tego typu czynności.
7. W razie stwierdzenia przy odbiorze wad i usterek Zamawiający wyznaczy termin do ich usunięcia. Przekroczenie tego terminu powoduje obowiązek zapłaty kary umownej.
8. Do dokumentacji powykonawczej wykonawca załączy dokumenty dopuszczające wbudowane materiały do stosowania ich w budownictwie, tj. atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności właściwe dla obiektów kategorii ZL II. – żłobki i odpowiednie dla budynku administracji – ul. Fabryczna 15 we Wrocławiu.

§ 9 Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy

1. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie Wykonawcy za prace realizowane na podstawie niniejszej umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy nie przekroczy kwoty brutto zł
(słownie:.....)
wraz z podatkiem od towarów i usług VAT.
2. Strony ustalają, że rozliczenie usług następuje na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę kosztorysu powykonawczego (w oparciu o uzgodnione kosztorysem ofertowym podstawy wyceny) zawierającego ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych usług, zatwierdzonego przez Zamawiającego oraz protokołu odbioru wraz z dokumentacją powykonawczą odrębnie dla każdego zlecenia z zastosowaniem:
 - 1) **Rk**- godzinowej stawki robocizny kosztorysowej bez narzutów (zł)/godz.
(słownie:.....)
 - 2) **Kp** – wskaźnika narzutów kosztów pośrednich (%),
(słownie)
 - 3) **Z** - wskaźnika narzutów zysku (%),
(słownie:.....)
 - 4) **Kz** - Wskaźnik kosztów zakupu (%)
(słownie:.....)

3. Zamawiający dokona zapłaty należności w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury wystawionej zgodnie z zasadami o których mowa w procedurze rozliczeniowej w §6 ust. 4-9.

Na fakturze Wykonawca wymieni:

- 1) Podatnika: Gmina Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław
NIP 897 13 83 551,
- 2) Odbiorcę tj. Wrocławski Zespół Żłobków ul. Fabryczna 15, 53-609 Wrocław
NIP 894 30 25 414 oraz nr żłobka

4. W przypadku niedopełnienia wymagań, określonych w ust. 3,5,6 Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości lub części należności do czasu uzupełnienia dokumentów, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

5. Faktury należy wystawić odrębnie dla każdego obiektu i zlecenia.

6. Warunkiem zapłaty faktury jest kompletność dokumentów o których mowa §6 ust. 7 wraz z dopełnieniem wymagań określonych w §9 ust. 3

7. Za dzień zapłaty strony ustalają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

8. W razie opóźnienia w zapłacie należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonywania usług.

10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, który został przez Niego, zgłoszony do bazy podatników VAT (tzw. „Biała lista”), prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

11. Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca nie umieścił swojego rachunku bankowego, na który ma być przekazane wynagrodzenie, w bazie podatników VAT (tzw. „Biała lista”), prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

§ 10

Podwykonawcy

1. Wykonawca swoimi siłami i staraniem wykona następujące prace będące przedmiotem zamówienia:

2. Wykonawca oświadcza, że powierzy następujący zakres prac Podwykonawcom:

3. Zlecenie części prac Podwykonawcy(com)* nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania prac powierzonych Podwykonawcy(com)*.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy(ców)*, jak za działania lub zaniechania własne.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

6. Wykonawca jest zobowiązany do należytego wykonywania umowy zawartej przez siebie z Podwykonawcą.

§ 11

Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady fizyczne wykonanego przedmiotu zlecenia na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego i umowie.

2. Wykonawca udziela miesięcy gwarancji na wykonane usługi objętej umową liczonej od daty odbioru tych usług, a na użyte materiały zgodnie z gwarancją producenta, nie mniej niż 24 miesiące od daty wbudowania.

3. Wykonawca na wszystkie nowo zainstalowane wyroby udziela 24 miesięcznej gwarancji liczonej od daty wbudowania.

4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady wykonanych usług stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w terminie 7 dni roboczych od otrzymania pisemnego zawiadomienia o stwierdzeniu wady przez Zamawiającego.

5. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wady w terminie określonym w ust. 4, niezależnie od naliczenia kary umownej lub innych uprawnień z rękojmi lub gwarancji Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§12 Ubezpieczenie

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy oraz za wszelkie szkody na osobach i rzeczach powstałe w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) w związku z prowadzoną działalnością, która w tym zakresie stanowi integralną część niniejszej umowy na kwotę umowy określoną w § 9 ust. 1.
3. Wykonawca w terminie zawarcia niniejszej umowy przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie ww. umowy ubezpieczenia wraz z opłaconą polisą, których kopia stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) przez cały okres realizacji zadania.
4. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowego ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i do przedłożenia Zamawiającemu do wglądu oryginału odnowionego ubezpieczenia w terminie 4 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia.

§13 Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym w sprawach związanych z niniejszą umową jest:
 - 1) Zbigniew Lemke - tel....., tel. komórkowy 600 735 181
e-mail zbigniew.lemke@wzz.wroc.pl
 - 2) Tadeusz Zmysłony - tel....., e-mail tadeusz.zmyslony@wzz.wroc.pl
2. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym w sprawach związanych z niniejszą umową jest - tel. e-mail.....
3. Wykonawca wskazuje osoby do nadzoru nad realizacją zleceń:
 - a) (kierownik robót) posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń włącznie z przynależnością do Izby Inżynierów i Techników Budownictwa;
 - b) (kierownik robót) posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń włącznie z przynależnością do Izby Inżynierów i Techników Budownictwa;
 - c) Przez uprawnienia budowlane wskazane w ust 3 punkt a)b) powyżej należy rozumieć uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 prawo budowlane (Dz.U.2019.1186 t.j.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22.12.2015 o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2016.65) do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie;
 - d) oraz osoby posiadające kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru i eksploatacji urządzeń, instalacji oraz sieci gazowych. tj. świadectwami kwalifikacyjnymi uprawniającymi do wykonywania pracy na stanowisku EKSPLOATACJI E3 oraz DOZORU D3 w zakresie obsługi, konserwacji i kontrolno- pomiarowym Grupa 6: urządzenia i instalacje gazowe o ciśnieniu nie wyższym niż 5 kPa, uzyskanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.2003.89.828);

4. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może nastąpić w formie pisemnej papierowej, jednak nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
5. Zmiana na etapie realizacji zamówienia, osób wskazanych w ust. 3 (załącznik nr 6 do umowy), możliwa będzie na pisemny wniosek Wykonawcy, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby, spełniającej warunki udziału w postępowaniu.

§ 14

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Wykonawcę jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 5.000,00 zł (słownie złotych: pięć tysięcy złotych 00/100)
 - 2) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5.000,00 zł (słownie złotych: pięć tysięcy złotych 00/100)
 - 3) za zwłokę w wykonaniu poszczególnego zlecenia - w wysokości 20,00 złotych (słownie złotych: dwadzieścia złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu określonym w zleceniu jako termin wykonania.
 - 4) za nie przekazanie kosztorysu ofertowego Zamawiającemu, w terminie wskazanym §5 ust. 2 od dnia następnego od przekazania drogą elektroniczną skanu zlecenia - w wysokości 5,00 złotych (słownie złotych: pięć złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki,
 - 5) za nie przekazanie kosztorysu powykonawczego Zamawiającemu, w terminie 7 dni od daty protokolarnego odbioru robót - w wysokości 5,00 zł (słownie złotych: pięć złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki (§6 ust. 1)
 - 6) każdorazowo za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia awarii powyżej 3 godzin od zgłoszenia telefonicznego (potwierdzonego e-mailem) w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki (§3 ust. 10)
 - 7) z tytułu niedopełnienia wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy pracę w rozumieniu przepisów art. 22 §1 ustawy z dnia 23 czerwca 1974 r. - Kodeksu Pracy - w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100), za każdy dzień, w którym nie dopełniono przedmiotowego wymogu, za każdą osobę (§15)
 - 8) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 20 zł (słownie złotych: dwadzieścia złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki (§11 ust. 4)
 - 9) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 20 zł (słownie złotych: dwadzieścia złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki (§8 ust. 7)
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego w sytuacji gdy szkoda przewyższy wartość kar umownych lub gdy szkoda powstanie z przyczyn dla których nie zostały zastrzeżone kary umowne.
3. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Kary umowne, o których mowa w § 14 ust. 1 ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 15

Wymagania dotyczące zatrudniania na podstawie umowy o pracę

1. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
czynności konserwacyjne, naprawcze, awaryjne wskazane w załączniku nr 9 do SIWZ „Wykaz przykładowych, przewidywanych usług do wykonania przez Wykonawcę”
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu przystąpienia do realizacji czynności o jakich mowa w ust. 1 oświadczenia o jakim mowa w ust. 6.

4. Zmiana osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę biorących udział w realizacji zamówienia nie wymaga aneksu do umowy. W przypadku dokonania takiej zmiany Wykonawca przedstawi Zamawiającemu skorygowane oświadczenie.

5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- d) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2019,1881) (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników oraz innych danych umożliwiających identyfikację pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2019,1881)

7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

§ 16

Odstąpienie od umowy

1. W sytuacji, gdy Wykonawca rażąco zaniedbuje, nie wykonuje lub nienależyście wykonuje obowiązki wynikające z umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin 3 dni do usunięcia nieprawidłowości. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.

2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca otrzyma należne wynagrodzenie z tytułu wykonanej części umowy, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego kosztorysem powykonawczym, protokołem odbioru wraz z dokumentacją powykonawczą.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej.

§ 17

Zmiany do umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej, w postaci aneksu do umowy, podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności. Zmiany do umowy nie dotyczą żłobka nr 16 przy ulicy Sygnałowej 23 we Wrocławiu.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy zgodnie z ustawą Pzp w następujących przypadkach:

- 1) zaistnienia okoliczności, które nie mogły być przewidziane w czasie postępowania tj. zmian ogólnie obowiązujących przepisów, prawa miejscowego oraz wymogów dotyczących Zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy;
- 2) w przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy pozostała kwota nie będzie wystarczająca dla realizacji zleconych lub planowanych do wykonania prac bądź wystąpią zdarzenia awaryjne, będzie sporządzony aneks do umowy zwiększający wartość zamówienia przy zachowaniu stawek i narzutów zawartych w ofercie.

§ 18

Rozstrzygnięcie sporów

Ewentualne spory wynikłe z umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Pzp, dokumentacja przetargowa, a w sprawach tam nie unormowanych przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi.
3. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona osobiście, wysłana listem poleconym, faksem lub w formie elektronicznej na podany adres.

§ 20

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 otrzymuje Zamawiający, a 1 Wykonawca.

Załączniki do umowy:

1. Formularz Oferty Wykonawcy - załącznik nr 1
2. Formularz Cenowy Wykonawcy - załącznik nr 2
3. Wykaz adresowy obiektów oraz dane kontaktowe - załącznik nr 3
4. Druk: zlecenie, protokół odbioru, usunięcia usterek - wzór załącznik nr 4
5. Wykaz przykładowych, przewidywanych usług do wykonania przez Wykonawcę - wzór załącznik nr 5
6. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego - załącznik nr 6
7. Opłacona polisa lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - załącznik nr 7

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Wykaz adresowy obiektów oraz dane kontaktowe

L.p.	Nazwa / adres	Imię i nazwisko / adres e-mail / telefon
1	Żłobek nr 1 ul. Lwowska 20, Wrocław	Pani Iwona Szczepaniak, e-mail: zlobek1@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 01
2	Żłobek nr 2 ul. Zemska 33, Wrocław	Pani Anna Grabowska-Gnych, e-mail: zlobek2@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 02
3	Żłobek nr 3 ul. Białowieska 37, Wrocław	Pani Irena Wójcikowska, e-mail: zlobek3@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 03
4	Żłobek nr 4 ul. Kłodnicka 25, Wrocław	Pani Beata Wawer-Świątek, e-mail: zlobek4@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 04
5	Żłobek nr 5 ul. Dokerska 5, Wrocław	Pani Danuta Owczarek, e-mail: zlobek5@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 05
6	Żłobek nr 6 ul. Krowia 1, Wrocław	Pani Marta Staszewska, e-mail: zlobek6@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 06
7	Żłobek nr 7 ul. Drukarska 9, Wrocław	Pani Beata Bronkowska, e-mail: zlobek7@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 07
8	Żłobek nr 8 ul. Sądowa 6, Wrocław	Pani Anna Kamińska e-mail: zlobek8@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 08
9	Żłobek nr 9 ul. Wrońskiego 13d, Wrocław	Pani Kamila Stańko, e-mail: zlobek9@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 09
10	Żłobek nr 10 ul. H. Brodatego 17, Wrocław	Pani Żaneta Józek, e-mail: zlobek10@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 10
11	Żłobek nr 11 ul. Hubska 39, Wrocław	Pani Joanna Tarnowska, e-mail: zlobek11@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 11
12	Żłobek nr 12 ul. Jugosłowiańska 85a, Wrocław	Pani Marta Staszewska e-mail: zlobek12@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 12
13	Żłobek nr 13 ul. Wieczysta 107, Wrocław	Pani Wanda Kopeć, e-mail: zlobek13@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 13
14	Żłobek nr 14 ul. Mulicka 4c, Wrocław	Pani Elżbieta Straś, e-mail: zlobek14@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 14
15	Żłobek nr 15 ul. Łukowa 37, Wrocław	Pani Mirosława Lizak, e-mail: zlobek15@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 15
16	Żłobek nr 16 z filią Miejskiej Biblioteki Publicznej ul. Sygnałowa 23, Wrocław	Pani Eliza Werykowska, e-mail: zlobek16@wzz.wroc.pl, telefon: 71 71 862 16
17	Filia Żłobka nr 5 ul. K. i M. Barskich 45	Pani Ewa Banas, e-mail: ewa.banas@wzz.wroc.pl, telefon 71 71 862 20
18	Budynek administracyjny ul. Fabryczna 15, Wrocław	Pan Zbigniew Lemke, telefon: 71 71 862 71 e-mail: zbigniew.lemke@wzz.wroc.pl, Pan Zygmunt Krawiec, telefon: 71 71 862 72 e-mail: zygmunt.krawiec@wzz.wroc.pl, Pan Tadeusz Zmysłony, tel. 71 71 862 73 e-mail: Tadeusz.zmyslony@wzz.wroc.pl,

Nazwa zleceniobiorcy

adres zleceniobiorcy

umowa nr z dniar.

Załącznik nr 4 do umowy

ZLECENIE WYKONANIA NAPRAW / KONSERWACJI / USUNIĘCIA AWARII*

Nr zlecenia:

Data zlecenia:

Adres realizacji:

Zgłaszający:

Zakres prac:

Termin wykonania:

podstawa
zlecenia

Podpis sporządzającego zlecenie:

Podpis Zamawiającego:

Podpis przyjmującego zlecenie:

PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT

Komisja w składzie:

1. Z ramienia Zamawiającego:.....

2. Z ramienia Wykonawcy:

zebrała się w dniu..... celem dokonania odbioru technicznego robót j.w.

W wyniku czynności odbiorowych stwierdzono, że roboty wg zlecenia j.w.

zgłoszone do odbioru w dniu :

zostały wykonane w dniu

zgodnie ze zleceniem jw. i Umową nr..... z dniaza wyjątkiem n/w usterek:

Wyznacza się termin usunięcia n/w usterek do dnia

Ponowny odbiór robót wyznacza się w dniu

Opierając się na powyższym uznaje się wykonane roboty za odebrane/ nieodebrane*

*niepotrzebne skreślić

Potwierdzenie wykonania robót

Przedstawiciel Zamawiającego

Wykonawca:

Przedstawiciel Użytkownika

PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT POPRAWKOWYCH

Komisja w składzie:

1. Z ramienia Zamawiającego:.....

2. Z ramienia Wykonawcy:

zebrała się w dniu..... celem dokonania odbioru technicznego robót j.w.

W wyniku czynności odbiorowych stwierdzono, że roboty wg zlecenia j.w.

zgłoszone do odbioru w dniu :

zostały wykonane w dniu

zgodnie ze zleceniem jw. i Umową nr..... z dniaza wyjątkiem n/w usterek:

Wyznacza się termin usunięcia n/w usterek do dnia

Ponowny odbiór robót wyznacza się w dniu

Opierając się na powyższym uznaje się wykonane roboty za odebrane/ nieodebrane*

*niepotrzebne skreślić

Potwierdzenie wykonania robót

Przedstawiciel Zamawiającego

Wykonawca:

Przedstawiciel Użytkownika

Wykaz przykładowych, przewidywanych usług do wykonania przez Wykonawcę realizującego umowę na konserwację i usuwanie awarii w zakresie robót budowlanych i instalacyjnych w budynkach, lokalach oraz na terenach zewnętrznych będących w zarządzie Wrocławskiego Zespołu Żłobków.

B. ZADANIA OGÓLNOBUDOWLANE REALIZOWANE W BUDYNKACH I LOKALACH – USŁUGI W ZAKRESIE KONSERWACJI LUB USUWANIU AWARII - A W SZCZEGÓLNOŚCI:

23. Wymiana lub miejscowa naprawa tynku, malowanie kolorem dobranym do koloru ścian, usuwanie ze ścian graffiti.
24. Zabezpieczanie środkami grzybobójczymi elewacji oraz innych powierzchni pomieszczeń będących w użytkowaniu.
25. Utrzymanie w należytym stanie elementów wystroju architektonicznego elewacji.
26. Usuwanie uszkodzeń podłóg w lokalach bądź ich wymiana w przypadku likwidacji skutków awarii lub złego stanu technicznego uniemożliwiającego użytkowanie.
27. Usuwanie uszkodzeń podłóg, posadzek i schodów wewnętrznych.
28. Usuwanie okładzin ściennych pomieszczeń wewnątrz budynku niespełniających wymogów w zakresie ppoż.
29. Malowanie pomieszczeń w ramach ich bieżącej konserwacji.
30. Uzupełnianie tynku, warstw izolacyjnych, obróbek blacharskich w elewacji i na tarasach.
31. Naprawa pęknięć, zapadnięć płyt tarasów zewnętrznych, uzupełnienie bądź miejscowa wymiana okładzin tarasów, naprawa schodów zewnętrznych.
32. Naprawa lub uzupełnianie pokrycia dachów, czyszczenie lub wymiana koszy zlewowych, opierzeń blacharskich, rynien, rur spustowych, czyszczaków, udrażnianie podejść do rur spustowych, uzupełnianie przykryw, naprawa mocowań.
33. Naprawa lub wymiana okienek dachowych lub wyłazów.
34. Naprawa czap kominowych, uzupełnienie spoinowania zewnętrznego, uzupełnianie tynku kominów.
35. Wykonywanie zaleceń kominiarskich, wymiana kratki wentylacyjnych itp.
36. Montaż, wymiana i uzupełnianie nasad kominowych.
37. Wymiana lub uzupełnianie drzwiczek wyciorowych kominów.
38. Uzupełnianie lub wymiana ław kominiarskich oraz drabin wyłazowych.
39. Naprawa lub wymiana oraz uzupełnianie powłok antykorozyjnych balustrad, drabin wyłazowych na dach, poręczy, pochwytów i mocowań.
40. Konserwacja, naprawa i uzupełnianie zabezpieczeń przeciwniegowych.
41. Konserwacja, naprawa i uzupełnianie naświetli piwnicznych i krat piwnicznych.
42. Usuwanie przyczyn oraz skutków zalań i zacieków w lokalach.
43. Techniczne zabezpieczanie budynków przed ptactwem.
44. Utrzymanie połączeń dachowych, koszy zlewowych rynien i rur spustowych w należytym stanie technicznym z uwzględnieniem dopuszczalnych obciążeń i skutecznego odprowadzenia wód opadowych.

B. ZADANIA W ZAKRESIE INSTALACJI SANITARNYCH, GAZOWYCH REALIZOWANE W BUDYNKACH I LOKALACH – USŁUGI W ZAKRESIE KONSERWACJI LUB USUWANIU AWARII - A W SZCZEGÓLNOŚCI:

11. Konserwacja, naprawa instalacji wodno-kanalizacyjnych lub ich elementów.
12. Konserwacja, regulacja, naprawa lub urządzeń wodno-kanalizacyjnych oraz armatury lub ich elementów.
13. Konserwacja, naprawa, usuwanie awarii instalacji gazowych.
14. Przeprowadzanie powykonawczej kontroli szczelności instalacji, armatury i urządzeń gazowych wraz ze sporządzaniem protokołów.
15. Wykonywanie oceny stanu technicznego urządzeń gazowych i sporządzanie orzeczeń technicznych.

16. Konserwacja, naprawa instalacji centralnego ogrzewania lub ich elementów.
17. Konserwacja, regulacja, naprawa urządzeń instalacji centralnego ogrzewania · oraz armatury lub ich elementów.
18. Konserwacja, naprawa instalacji ciepłej wody użytkowej lub ich elementów.
19. Konserwacja, regulacja, naprawa urządzeń instalacji ciepłej wody użytkowej, · ogrzewania oraz armatury lub ich elementów.
20. Dokonywanie rozruchów i przeprowadzanie kontroli prawidłowości działania wszystkich wyżej wymienionych instalacji i urządzeń wraz ze sporządzaniem protokołów.

C. ZADANIA REALIZOWANE NA TERENACH ZEWNĘTRZNYCH W ZAKRESIE ROBÓT BUDOWLANYCH POLEGAJĄCE NA KONSERWACJI LUB USUWANIU AWARII - A W SZCZEGÓLNOŚCI:

2. Naprawa nawierzchni dróg wewnętrznych, placów i parkingów.
6. Usuwanie miejscowych zapadnięć i nierówności dróg wewnętrznych, ciągów pieszych, placów i zatok parkingowych, opasek betonowych na terenie wewnętrznym.
7. Uzupelnianie brakujących odcinków opasek wokół budynku.
8. Ustawianie, naprawa lub wymiana znaków drogowych na drogach wewnętrznych oraz parkingach oraz ustawianie tablic informacyjnych na terenach zewnętrznych.
9. Konserwacja, naprawa lub wymiana włącznie z naprawą lub wymianą zamków, wkładek, szyldów i klamek w zakresie elementów ogrodzenia, zabezpieczanie antykorozyjne wraz z malowaniem elementów ogrodzenia, wymiana i naprawa elementów ogrodzenia.
10. Naprawa i malowanie osłon śmietnikowych.

D. Wykonywane innych czynności na pisemne zlecenie Zamawiającego, polegających na konserwacji lub usuwaniu awarii w zakresie usług i robót budowlanych i instalacyjnych w zakresie ww. grup zadań A, B i C zgodnych z przedmiotem Zamówienia.