



Wrocław, dnia 16.12.2020 r.

Wg rozdzielnika

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

(Przekazane do potencjalnych Wykonawców
Udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego (<http://www.bip.wzz.wroc.pl>) – link :
<http://bip.wzz.wroc.pl/?app=zamowienia>
Zakładka po lewej stronie ZAPYTANIA OFERTOWE)

Numer sprawy WZZ.DZP.241.100.1.2020.M.D.

Wrocławski Zespół Żłobków we Wrocławiu przy ul. Fabrycznej 15 (53-609) Wrocław, zwraca się z prośbą o złożenie oferty na usługi deratyzacji, dezynsekcji i dezynfekcji w obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków. Znak postępowania: ZP-100/WZZ/2020.

I. Przedmiotem zamówienia są usługi deratyzacji, dezynsekcji i dezynfekcji wykonywane na terenie obiektów Wrocławskiego Zespołu Żłobków:

- Żłobek nr 1 – ul. Lwowska 20, Wrocław,
- Żłobek nr 2 – ul. Zemska 33, Wrocław,
- Żłobek nr 3 – ul. Białowieska 27, Wrocław,
- Żłobek nr 4 – ul. Kłodnicka 25, Wrocław,
- Żłobek nr 5 – ul. Dokerska 5, Wrocław,
- Żłobek nr 6 – ul. Krowia 1, Wrocław,
- Żłobek nr 7 – ul. Drukarska 9, Wrocław,
- Żłobek nr 8 – ul. Sądowa 6, Wrocław,
- Żłobek nr 9 – ul. Hoene-Wrońskiego 13d, Wrocław,
- Żłobek nr 10 – ul. H. Brodatego 17, Wrocław,
- Żłobek nr 11 – ul. Hubska 39, Wrocław,
- Żłobek nr 12 – ul. Jugosłowiańska 85a, Wrocław,
- Żłobek nr 13 – ul. Wieczysta 107, Wrocław,
- Żłobek nr 14 – ul. Mulicka 4c, Wrocław,
- Żłobek nr 15 – ul. Łukowa 37, Wrocław,
- Żłobek nr 16 – ul. Sygnałowa 23, Wrocław,
- Budynek administracyjno-biurowy – ul. Fabryczna 15, Wrocław
- Filia Żłobka nr 5 – ul. Krystyny i Mariana Barskich 45, Wrocław – **BEZ DERATYZACJI OBOWIĄZKOWEJ**

DOTYCZY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA ŻŁOBKA NR 16 PRZY UL. SYGNAŁOWEJ 23

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

Projekt pt.: „Mamo, tato wróć do pracy” (nr wniosku RPDS.08.04.01-02-0129/19) realizowany przez Gminę Wrocław / Wrocławski Zespół Żłobków współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020

1. Umowa obowiązuje **od dnia 04 stycznia 2021r.** do dnia **29 grudnia 2021 r.**
2. Dane kontaktowe osób upoważnionych do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 3 do umowy.**
3. Zamawiający może dokonać zmiany ilości zamawianych usług w ramach poszczególnych pozycji formularza asortymentowo-cenowego. Zmiana ilościowa nie może przekroczyć łącznej kwoty zamówienia i będzie w trakcie obowiązywania umowy rozliczana w oparciu o jednostkowe ceny brutto zawarte w formularzu asortymentowo-cenowym oraz o ceny brutto za jednokrotne wykonanie usługi dodatkowej z oferty Wykonawcy.
4. Usługi **obowiązkowej deratyzacji** będą wykonywane w oparciu o Uchwałę nr XXV/672/20 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 23 lipca 2020 r. - *w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Wrocławia.*
5. Szczegółowy zakres ilościowy obowiązkowej deratyzacji, na poszczególnych obiektach Zamawiającego zawiera **Załącznik nr 6 do umowy.**
6. **W Żłobkach nr: 2, 5, 12, 14, 15, 16 deratyzacja obowiązkowa** będzie przeprowadzana **dwukrotnie** tj. w terminie **od 1 marca do 31 marca** (pierwsza obowiązkowa deratyzacja) oraz w terminie **od 1 listopada do 30 listopada** (druga obowiązkowa deratyzacja).
7. **W Żłobkach nr 1, 3, 4, 6, 7, 8, 9 10, 11, 13 oraz w budynku administracyjno-biurowym** przeprowadzone zostaną **trzy obowiązkowe** deratyzacje w terminach **od 1 marca do 31 marca** (pierwsza obowiązkowa deratyzacja), **od 1 lipca do 31 lipca** (druga obowiązkowa deratyzacja) oraz **od 1 listopada do 30 listopada** (trzecia obowiązkowa deratyzacja).
8. W przypadku zmiany, w trakcie obowiązywania umowy, Uchwały Rady Miejskiej Wrocławia (pkt 5) w zakresie terminów lub ilości obowiązkowych deratyzacji Wykonawca zobowiązany jest dostosować terminy wykonania usług do terminów narzuconych w/w Uchwałą. Zmiana terminów oraz ilości obowiązkowych deratyzacji związanych ze zmianą w/w Uchwały nie wymaga aneksu lecz pisemnego powiadomienia.
9. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany kwoty umowy o 10% wartości brutto zamówienia.
10. **Usługa obowiązkowej deratyzacji obejmuje** wystawienie odpowiedniej ilości środka gryzoniobójczego wewnątrz obiektów Zamawiającego oraz wystawienie karmników deratyzacyjnych na terenach zewnętrznych, w sposób zabezpieczający obiekty Zamawiającego przed przedostaniem się szkodników z zewnątrz.
11. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy usunie gryzonie padłe na skutek wystawieniu pułapek, następnie dokona ich utylizacji oraz przedstawi Zamawiającemu kartę przekazania odpadu do utylizacji. Wykonawca ma obowiązek w ciągu 2 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego, usunąć padłe gryzonie na obiekcie, uprzątnięcie i utylizację oraz przekazanie karty utylizacji Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania i utylizacji padłych gryzoni do czasu

wyłożenia nowych trutek/ pułapek lub do czasu przeprowadzenia kolejnej obowiązkowej deratyzacji na obiekcie.

12. Wykonawca po uzgodnieniu terminów wykonania obowiązkowej deratyzacji z osobami upoważnionymi w każdym żłobku i budynku administracyjno-biurowym (załącznik nr 3 do umowy) zobowiązany jest do przedstawienia Pracownikowi Działu Techniczno-Eksploatacyjnego i Obsługi, Pani Monice Chebdowskiej, telefon: 71/ 718 62 72, e-mail: monika.chebdowska@wzz.wroc.pl, **harmonogramu** przeprowadzenia obowiązkowych deratyzacji, z podziałem na poszczególne obiekty. Harmonogram należy wysłać za pośrednictwem poczty elektronicznej min. 5 dni roboczych przed planowanym terminem przeprowadzenia zabiegu.
13. **Do obowiązków Wykonawcy** w ramach przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji należy **przeszkolenie pracowników** wyznaczonych przez osoby upoważnione - Załącznik nr 3 do umowy, w zakresie metod zwalczania szkodników zgodnie z zasadami GMP, GHP, HACCP. **Przeszkolenie należy przeprowadzić przy pierwszym rozłożeniu środka i przy każdej zmianie środka na inny. Z przeprowadzonego szkolenia należy sporządzić protokół** zawierający: datę i miejsce szkolenia, zakres przeszkolenia, imiona i nazwiska osób przeszkolonych oraz pieczęć i podpis osoby wykonującej przeszkolenie. Wzór protokołu ze szkolenia stanowi **Załącznik nr 5 do umowy**. **Do obowiązków Wykonawcy** należy **przygotowanie materiałów szkoleniowych** i przekazanie po jednym egzemplarzu do każdego żłobka. Kierownik Żłobka dołącza dokument ze szkolenia do dokumentacji HACCP.
14. **Usługi dodatkowej deratyzacji oraz usługi dezynsekcji** (w tym usuwanie gniazd os, szerszeni oraz innych owadów żądających), **dezynfekcji, deodoryzacji, ozonowania** będą wykonywane wewnątrz obiektów Wrocławskiego Zespołu Żłobków, o łącznej powierzchni użytkowej ok. 20 400 m² oraz na terenach zewnętrznych tych obiektów.
15. Usługi dodatkowej deratyzacji oraz usługi dezynsekcji i dezynfekcji będą wykonywane w ramach bieżących potrzeb na pisemne zlecenie przedstawiciela Zamawiającego – Pracownika Działu Techniczno-Eksploatacyjnego i Obsługi - wysłane za pośrednictwem poczty elektronicznej, na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail. W zleceniu zostanie określony rodzaj usługi, nieprzekraczalny termin oraz miejsce jej wykonania.
16. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi deratyzacji, dezynfekcji, dezynsekcji, deodoryzacji zgodnie z aktualnymi standardami, stanem wiedzy i obowiązującego prawa, wymogami bezpieczeństwa zdrowotnego ludzi i zwierząt oraz w poszanowaniu środowiska naturalnego.
17. **Środki użyte do wykonania usług deratyzacji, dezynfekcji, dezynsekcji, deodoryzacji należy dostosować do specyfiki działalności Zamawiającego, tj. należy uwzględnić fakt, iż w obiektach przebywają dzieci** oraz są obiektami zbiorowego żywienia, gdyż użyte środki nie mogą zagrażać zdrowiu i życiu osób korzystających z usług żłobków.
18. Wykonawca przedstawi **wykaz środków** (nazwa, producent) oraz **atesty, karty charakterystyki, zezwolenia** na stosowane preparaty;
19. **dokumenty stwierdzające przygotowanie do świadczenia usług w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia**, tj. potwierdzenie odbycia minimum rocznej praktyki w miejscu, w którym Wykonawca świadczył usługi z zakresu deratyzacji, dezynsekcji, dezynfekcji, deodoryzacji w oparciu o system HACCP albo dyplom lub dokument równoważny potwierdzający uczestnictwo w specjalistycznych kursach/szkoleniach organizowanych pod merytorycznym nadzorem uczelni, instytucji w zakresie deratyzacji, dezynfekcji, dezynsekcji, deodoryzacji.
20. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może rozszerzyć listę środków używanych do realizacji przedmiotu zamówienia, w czasie trwania umowy po przedstawieniu Zamawiającemu **atestów, kart charakterystyki, zezwoleń** na stosowane preparaty.

21. Wykonawca winien posiadać stosowne dopuszczenia (przeszkolony personel) do stosowania środków chemicznych do deratyzacji, dezynsekcji, dezynfekcji, deodoryzacji. Przed przystąpieniem do realizacji usługi Wykonawca przedstawi oświadczenie, iż pracownicy wykonujący usługę na terenie kuchni, jadalni, zmywalni posiadają aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych, osobie upoważnionej. W oświadczeniu Wykonawca umieści informacje: imię i nazwisko osoby oraz data ważności badań sanitarno-epidemiologicznych. W przypadku zmiany osób wykonujących w/w usługi Wykonawca niezwłocznie powiadomi pisemnie Zamawiającego.
22. Wytyczne do przeprowadzenia **deratyzacji**:
- przeprowadzenie oględzin obiektu, identyfikacja szkodników oraz wskazanie miejsca przedostawania, bytowania lub gniazdowania gryzoni;
 - poinformowanie Kierownika obiektu o wyborze metody, środkach przygotowawczych, jakie należy podjąć i jak należy zachować się po zabiegu,
 - wykonanie zabiegu preparatami bezpiecznymi dla zdrowia i życia ludzi oraz uniemożliwiającymi skażenie poprzez wystawienie odpowiedniej ilości środka gryzoniobójczego wewnątrz obiektów Zamawiającego;
 - wykonanie zabezpieczenia zewnętrznego poprzez stworzenie bariery wokół budynków przeciwko szczurom i innym gryzoniom w norach, kanałach i wszelkich możliwych drogach dojścia gryzoni do obiektu danego żłobka;
23. Wytyczne do przeprowadzenia **dezynsekcji**:
1. przeprowadzenie oględzin obiektu, identyfikacja insektów, wskazanie miejsca bytowania i gniazdowania insektów biegających (karaluchów, prusaków, rybików i innych) i latających (much, komarów, os, szerszeni i innych);
 2. wybranie metody dezynsekcji, preparatu oraz sposobu zastosowania w celu zapewnienia możliwie najwyższego poziomu skuteczności wykonania zabiegu;
 3. poinformowanie Kierownika obiektu o wyborze metody, środkach przygotowawczych, jakie należy podjąć i jak należy zachować się po zabiegu,
 4. wykonanie zabiegu preparatami bezpiecznymi, uniemożliwiającymi skażenie żywności znajdującej się na terenie obiektów;
 5. wykonanie zabezpieczenia zewnętrznego poprzez stworzenie ochronnej bariery zewnętrznej wokół budynku;
24. Wytyczne do przeprowadzenia **dezynfekcji**:
1. wybór metody przeprowadzenia dezynfekcji;
 2. poinformowanie Kierownika obiektu o wyborze metody, środkach przygotowawczych, jakie należy podjąć i jak należy zachować się po zabiegu;
 3. wykonanie zabiegu preparatami bezpiecznymi i uniemożliwiającymi skażenie, w tym żywności znajdującej się na terenie obiektów, zwalczającymi wszelkiego rodzaju drobnoustroje chorobotwórcze (wirusy, bakterie i grzyby) oraz ich formy przetrwalnikowe.
25. Wytyczne do przeprowadzenia **deodoryzacji**:
- wybór metody przeprowadzenia pozbycia się nieprzyjemnych zapachów;
 - poinformowanie Kierownika obiektu o wyborze metody, środkach przygotowawczych, jakie należy podjąć i jak należy zachować się po zabiegu;
 - wykonanie zabiegu preparatami bezpiecznymi i uniemożliwiającymi skażenie, w tym żywności znajdującej się na terenie obiektów.
26. Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia Wykonawcy dezynfekcji zarówno pomieszczeń znajdujących się w budynku jak i całego wyposażenia żłobka.

27. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług w oparciu o system HACCP, wdrożony w obiektach Zamawiającego, przede wszystkim poprzez sporządzanie raportów oraz listy działań korygujących po przeprowadzeniu deratyzacji, dezynfekcji, dezynsekcji, deodoryzacji.
28. Po wykonanych pracach Wykonawca sporządzi protokół odbioru usług, zgodny z **Załącznikiem nr 4 do umowy**. Protokół musi zawierać przynajmniej:
1. Nr umowy oraz dzień podpisania,
 2. datę i miejsce wykonania usługi,
 3. rodzaj wykonanej usługi, w przypadku deratyzacji ilość punktów deratyzacyjnych wewnątrz budynku oraz na terenach zewnętrznych,
 4. sposób wykonania usługi,
 5. użyte środki (nazwa, producent, ilość użytego środka),
 6. zalecenia dla użytkowników po wykonanej usłudze,
 7. pieczęć i podpis osoby wykonującej usługę,
 8. pieczęć i podpis Kierownika danej placówki lub osoby upoważnionej, potwierdzające wykonanie usługi.
29. Nieprzekraczalny termin wykonania prac określony zostanie w zleceniu. Szczegóły oraz konkretny termin wykonania zlecenia należy ustalić z Kierownikiem Żłobka, w którym wykonywana ma być usługa. Termin należy dostosować do rodzaju przeprowadzanego zabiegu oraz używanego środka (obecność dzieci, zalecenia producenta itp.) Usługi dezynsekcji i dezynfekcji, deodoryzacji, przy użyciu środków chemicznych muszą być wykonywane po godzinach pracy żłobka, chyba, że Kierownik obiektu zarządzi inaczej.
30. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług dezynsekcji w zakresie **usuwania gniazd os, szerszeni oraz innych owadów żądliących** w terminie do 3 godzin od chwili zgłoszenia telefonicznego lub e-mailowego przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego do realizacji przedmiotu umowy, chyba, że Kierownik Żłobka, którego zgłoszenie dotyczy, zarządzi inaczej.
31. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami odnośnie sposobu, bezpieczeństwa i terminów oraz przy użyciu materiałów własnych.
32. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za dojazd do miejsca wykonywania usługi oraz za przeprowadzenie szkolenia.
33. Na usługi objęte przedmiotem zamówienia Wykonawca udzieli min. 30-dniowej gwarancji, natomiast na środki do deratyzacji, dezynsekcji, dezynfekcji, deodoryzacji udzieli gwarancji zgodnej z gwarancją producenta.
34. Fakturowanie wykonanych usług odbywać się będzie odrębnie dla poszczególnych obiektów lub dla poszczególnych zleceń. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do każdej faktury protokół odbioru usług, podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego - osobę wskazaną w **Załączniku nr 3 do umowy** lub osobę upoważnioną przez Kierownika żłobka.
35. **Za czynności obowiązkowej deratyzacji wykonywane w Żłobku nr 16 z filia MBP wykonawca wystawi faktury dotyczące tylko tego obiektu.**
36. Zapłata będzie następować przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z wymaganymi załącznikami.
37. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za skutki spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem prac w zakresie bezpieczeństwa, terminów i skuteczności, w tym za otwarty węzeł ciepłowniczy.
38. Wykonawca bez zgody WZZ nie może zlecać wykonywania obowiązków wynikających z wyżej wymienionego zakresu prac osobom trzecim.

39. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłową ochronę przeciwpożarową oraz BHP w trakcie wykonywania prac, jak również ponosi wszelkie konsekwencje wynikające z braku nadzoru i zabezpieczenia w tym zakresie.
40. **Wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj.: wystawianie trutek, pułapek lepowych oraz karmników deratyzacyjnych, wykonywanie oprysków oraz wykładanie środków żelowych, przeprowadzanie dezynfekcji budynków zostaną wykonane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę w ramach umowy o pracę.**
41. Zapis **pkt 40** nie ma zastosowania w przypadku realizacji przedmiotu zamówienia osobiście przez Wykonawcę, jako przedsiębiorcę wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
42. Cena usług dodatkowych tj. dodatkowej deratyzacji, dezynsekcji, dezynfekcji, deodoryzacji, oraz usuwania gniazd owadów jest ceną zryczałtowaną za podaną w tabeli jednostkę określoną w formularzu asortymentowo - cenowym (Załącznik nr 2 do zaproszenia). Cena obejmuje jednorazowe działanie na terenie jednego obiektu Zamawiającego bez względu na wielkość powierzchni niezbędnej dla skutecznego wykonania usługi i ilości zużytego środka chemicznego.
43. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieoceniań ofert złożonych przez Wykonawców, którym w ostatnich 3 latach naliczył kary umowne związane z nieterminową realizacją umowy lub odstąpieniem Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po jego stronie.

II. Dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: **Wykonawca dołączy do oferty**

- 1) Wypełniony „Formularz oferty” - załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia
- 2) Wypełniony „Formularz asortymentowo - cenowy” - załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia
- 3) Wypełniony „Wykaz środków używanych przy realizacji usługi – załącznik nr 4 do zaproszenia
- 4) **atesty, karty charakterystyki, zezwolenia** na stosowane preparaty zgodnie z wypełnionym załącznikiem nr 4 do zaproszenia
- 5) **dokumenty stwierdzające przygotowanie do świadczenia usług w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia**, tj. potwierdzenie odbycia minimum rocznej praktyki w zakładzie pracy, w którym Wykonawca świadczył usługi z zakresu deratyzacji, dezynsekcji oraz dezynfekcji w oparciu o system HACCP albo dyplom lub dokument równoważny potwierdzający uczestnictwo w specjalistycznych kursach/szkoleniach organizowanych pod merytorycznym nadzorem uczelni, instytucji w zakresie deratyzacji, dezynfekcji i dezynsekcji
- 6) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu złożenia propozycji cenowej;
- 7) Pełnomocnictwo do reprezentowania, o ile umocowanie nie wynika z innych dokumentów.

III. Kryteria oceny ofert:

1. Cena brutto za wykonanie zadania znaczenie 100%

IV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 1) Cena ofertowa będzie obejmowała cały przedmiot zamówienia ze wszystkimi kosztami wynikającymi z niniejszego zaproszenia, załączników i ewentualnych informacji dla Wykonawców, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Cena ofertowa winna wynikać z Formularza ofertowego stanowiąca załącznik do zaproszenia.
- 3) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
- 4) Wykonawca gwarantuje stałość cen jednostkowych brutto przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

V. Warunki składania ofert

1. Kompleksową ofertę należy złożyć na Formularzu oferty wraz z Rzeczowym zakresem prac **do dnia 23.12.2020 do godz. 10.00**

- a) w siedzibie Zamawiającego, przy ulicy Fabrycznej 15 (53-609 Wrocław) w Sekretariacie (I piętro) w zamkniętym opakowaniu oznaczonej nazwą zadania „**usługi deratyzacji, dezynsekcji i dezynfekcji w obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków.**” oraz nazwą Wykonawcy
lub
- b) drogą elektroniczną e-mail przetargi@wzz.wroc.pl.

2. Oferty złożone po terminie będą zatrzymywane przez Zamawiającego bez otwierania. O terminie złożenia oferty, w tym przesłanej pocztą decyduje data wpływu do Zamawiającego

VI. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert ma charakter publiczny i nastąpi **dnia 23.12.2020 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu przy ul. Fabrycznej 15 (53-609 Wrocław), hol we Wrocławskim Zespole Żłobków, parter.

VII. Pozostałe informacje

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny oraz innych kryteriów (jeśli dotyczy)

VIII. Informacje o wyborze oferty

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana do wszystkich Wykonawców oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

IX. Zastrzeżenie

1. Przedłożona przez Państwa oferta nie jest równoznaczna z zawarciem umowy.
2. Ponadto informujemy, że do ww. zamówienia nie mają zastosowania przepisy Ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zamówienie jest realizowane na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz.1579 ze zmianami).

X. KLAUZULA INFORMACYJNA o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Wrocławskiego Zespołu Żłobków, ul. Fabryczna 15, 53-609 Wrocław, tel.: 071 365 03 46, e-mail: zlobki@wzz.wroc.pl
2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych dostępny jest pod adresem email: renata.karpinska@wzz.wroc.pl i telefonicznie: 071 365 03 49

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym **w trybie zaproszenia do złożenia oferty**;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania .
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną Wrocławskiego Zespołu Żłobków.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ¹
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ²
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych,
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.


DYREKTOR
Maria Iwona Bugajska

Sprawę prowadzi: Marek Dziadosz , telefon 71 718 62 45 , e-mail przetargi@wzz.wroc.pl

Załączniki:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1 do zaproszenia / jednocześnie załącznik nr 1 umowy
2. FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY- załącznik nr 2 do zaproszenia / jednocześnie załącznik nr 2 umowy
3. Projekt umowy wraz z załącznikami - załącznik nr 3 do zaproszenia
4. Wykaz środków używanych przy realizacji usługi - załącznik nr 4 do zaproszenia

Do wiadomości:

1. według rozdzielnika
2. a/a

Wrocławski Zespół Żłobków
Ul. Fabryczna 15
53-609 Wrocław
tel.: 071 718 62 46
e-mail: zlobki@wzz.wroc.pl
<http://wzz.wroc.pl>
NIP: 894302541

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



.....
Nazwa i adres wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na usługę deratyzacji, dezynsekcji i dezynfekcji w obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków.
Znak postępowania: ZP-100/WZZ/2020.
Brutto:zł
(słownie brutto:)

Wykonawca wpisuje do formularza oferty wartość brutto z tabeli 3

W tym podatek VAT%, (zgodnie z obowiązującymi przepisami)
Powyższa cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zdaniam.

2. Przedmiot zamówienia wykonam w terminie od dnia podpisania umowy do 29.12.2021 r.
3. Oświadczam, że:
- 1) zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
 - 2) zapoznałem się z projektem umowy wraz z załącznikami do umowy i nie wnoszę do niego uwag,
 - 3) związany jestem ofertą w ciągu 20 dni od upływu terminu składania ofert,
 - 4) w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
 - 5) oświadczam odbycie minimum rocznej praktyki z zakresu deratyzacji, dezynsekcji oraz dezynfekcji w oparciu o system HACCP, przedkładam dyplom lub dokument równoważny potwierdzający uczestnictwo w specjalistycznych kursach/szkoleniach organizowanych pod merytorycznym nadzorem uczelni, instytucji w zakresie deratyzacji, dezynfekcji i dezynsekcji
 - 6) oświadczam, iż czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj.: wystawianie trutek, pułapek lepowych oraz karmników deratyzacyjnych, wykonywanie oprysków oraz wykładanie środków żelowych, przeprowadzanie dezynfekcji budynków zostaną wykonane przez osobę zatrudnioną w ramach umowy o pracę.
 - 7) oświadczam, iż na każde żądanie Zamawiającego udostępnię zanonimizowane umowy o pracę zawarte z pracownikami wykonującymi czynności wskazane przez Zamawiającego w zaproszeniu.
 - 8) **Oświadczam, iż posiadam Nr konta.....**, który został zgłoszony do bazy podatników VAT (tzw. „Biała lista”), prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
4. Osobą do kontaktów z Zamawiającym jest: Pan/Pani.....
Tel..... e-mail:.....

.....
data, podpis i pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO- CENOWY Tabela 1, 2,3

Nazwa zadania: Usługi deratyzacji, dezynsekcji i dezynfekcji w obiektach Wrocławskiego Zespołu Żłobków.

Znak postępowania: ZP-100/WZZ/2020.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

Tabela nr 1 - DERATYZACJA OBOWIĄZKOWA

L.p.	Obiekt	Ilość obowiązkowych deratyzacji	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5=(3x4)
1	Żłobek nr 1 - ul. Lwowska 20, Wrocław	3		
2	Żłobek nr 2 - ul. Zemska 33, Wrocław	2		
3	Żłobek nr 3 - ul. Białowieska 27, Wrocław	3		
4	Żłobek nr 4 - ul. Kłodnicka 25, Wrocław	3		
5	Żłobek nr 5 - ul. Dokerska 5, Wrocław	2		
6	Żłobek nr 6 - ul. Krowia 1, Wrocław	3		
7	Żłobek nr 7 - ul. Drukarska 9, Wrocław	3		
8	Żłobek nr 8 - ul. Sądowa 6, Wrocław	3		
9	Żłobek nr 9 - ul. Wrońskiego 13d, Wrocław	3		
10	Żłobek nr 10 - ul. H. Brodatego 17, Wrocław	3		
11	Żłobek nr 11 - ul. Hubska 39, Wrocław	3		
12	Żłobek nr 12 - ul. Jugosłowiańska 85a, Wrocław	2		
13	Żłobek nr 13 - ul. Wieczysta 107, Wrocław	3		
14	Żłobek nr 14 - ul. Mulicka 14c, Wrocław	2		
15	Żłobek nr 15 - ul. Łukowa 37, Wrocław	2		



ŻŁOBEK NR 16 FINANSOWANY ZE ŚRODKÓW UNIJNYCH

16	Żłobek nr 16 - ul. Sygnałowa 23, Wrocław	2		
<p>Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020</p> <p>Projekt pt.: „Mamo, tato wróć do pracy” (nr wniosku RPDS.08.04.01-02-0129/19) realizowany przez Gminę Wrocław / Wrocławski Zespół Żłobków współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020</p>				
17	Administracja - ul. Fabryczna 15, Wrocław	3		
Razem wartość brutto TABELA 1 (Suma od 1 do 17)				

Słownie wartość brutto z tabeli nr 1zł

....., dnia.....

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Tabela nr 2 - DODATKOWA - DERATYZACJA, DEZYNSEKCJA, DEZYNFEKCJA, DEODORYZACJA ORAZ USUWANIE GNIAZD OWADÓW

Lp	Obiekt	Ilość powtórzeń	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5=(3x4)
1	DERATYZACJA	2		
2	DEZYNSEKCJA	6		
3	DEZYNFEKCJA	3		
4	DEODORYZACJA	2		
5	USUWANIE GNIAZD OWADÓW (os, szerszeni i innych owadów żądających)	1		
Razem wartość brutto TABELA 2				

Słownie wartość brutto z tabeli nr 2:

.....

....., dnia.....

.....
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
 upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

Tabela nr 3 – Wartość OFERTY BRUTTO

Tabela nr 3 – Wartość OFERTY BRUTTO	
Wartość brutto tabela 1	
Wartość brutto tabela 2	
Wartość oferty brutto (suma wartości tabela 1 i tabela2)	

Słownie wartość brutto z tabeli nr 3:

.....

....., dnia.....

.....
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

PROJEKT UMOWY-1/2020

z dnia2020 r. we Wrocławiu, w wyniku prowadzonego postępowania nr ZP-100/WZZ/2020 w trybie zaproszenia do złożenia oferty na podstawie art. 4 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017 poz.1579 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą we Wrocławiu (50-141) przy pl. Nowy Targ 1-8
NIP 897 13 83 551, REGON 931934839.

Jednostką organizacyjną zawierającą umowę:

Wrocławski Zespół Żłobków z siedzibą przy ul. Fabrycznej 15, 53-609 Wrocław, działający na podstawie Uchwały nr IX/174/11 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 19.05.2011 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej Gminy Wrocław, działającej w formie jednostki budżetowej pod nazwą Wrocławski Zespół Żłobków oraz nadania jej statutu reprezentowany przez:

Marię Iwonę Bugajską – Dyrektora

przy kontrasygnacie **Główniej Księgowej Małgorzaty Juszkiewicz**

NIP 894 30 25 414, REGON 021545051

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@wzz.wroc.pl

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....zamieszkałym przy ul.prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwąz siedzibą przy ul..... (status wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej „aktywny”) lub KRS reprezentowanym przez:

.....NIP: REGON

Adres poczty elektronicznej

Nr telefonu kontaktowego

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia są usługi deratyzacji, dezynsekcji i dezynfekcji wykonywane na terenie obiektów Wrocławskiego Zespołu Żłobków:
 - 1) Żłobek nr 1 – ul. Lwowska 20, Wrocław,
 - 2) Żłobek nr 2 – ul. Zemska 33, Wrocław,
 - 3) Żłobek nr 3 – ul. Białowieska 27, Wrocław,
 - 4) Żłobek nr 4 – ul. Kłodnicka 25, Wrocław,
 - 5) Żłobek nr 5 – ul. Dokerska 5, Wrocław,
 - 6) Żłobek nr 6 – ul. Krowia 1, Wrocław,
 - 7) Żłobek nr 7 – ul. Drukarska 9, Wrocław,
 - 8) Żłobek nr 8 – ul. Sądowa 6, Wrocław,
 - 9) Żłobek nr 9 – ul. Hoene-Wrońskiego 13d, Wrocław,
 - 10) Żłobek nr 10 – ul. H. Brodatego 17, Wrocław,
 - 11) Żłobek nr 11 – ul. Hubska 39, Wrocław,
 - 12) Żłobek nr 12 – ul. Jugosłowiańska 85a, Wrocław,
 - 13) Żłobek nr 13 – ul. Wieczysta 107, Wrocław,
 - 14) Żłobek nr 14 – ul. Mulińska 4c, Wrocław,
 - 15) Żłobek nr 15 – ul. Łukowa 37, Wrocław,
 - 16) Żłobek nr 16 – ul. Sygnałowa 23, Wrocław,

17) Budynek administracyjno-biurowy – ul. Fabryczna 15, Wrocław

18) Filia Żłobka nr 5 – ul. Krystyny i Mariana Barskich 45, Wrocław – **BEZ DERATYZACJI OBOWIĄZKOWEJ**

DOTYCZY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA ŻŁOBKA NR 16 PRZY UL. SYGNAŁOWEJ 23

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

Projekt pt.: „Mamo, tato wróć do pracy” (nr wniosku RPDS.08.04.01-02-0129/19) realizowany przez Gminę Wrocław / Wrocławski Zespół Żłobków współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020

2. Umowa obowiązuje **od dnia 04 stycznia 2021r.** do dnia **29 grudnia 2021 r.**
3. Dane kontaktowe osób upoważnionych do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 3 do umowy.**
4. Zamawiający może dokonać zmiany ilości zamawianych usług w ramach poszczególnych pozycji formularza asortymentowo-cenowego. Zmiana ilościowa nie może przekroczyć łącznej kwoty zamówienia i będzie w trakcie obowiązywania umowy rozliczana w oparciu o jednostkowe ceny brutto zawarte w formularzu asortymentowo-cenowym oraz o ceny brutto za jednokrotne wykonanie usługi dodatkowej z oferty Wykonawcy.
5. Usługi **obowiązkowej deratyzacji** będą wykonywane w oparciu o Uchwałę nr XXV/672/20 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 23 lipca 2020 r. - *w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Wrocławia.*
6. Szczegółowy zakres ilościowy obowiązkowej deratyzacji, na poszczególnych obiektach Zamawiającego zawiera **Załącznik nr 6 do umowy.**
 - a. **W Żłobkach nr: 2, 5, 12, 14, 15, 16 deratyzacja obowiązkowa** będzie przeprowadzana **dwukrotnie** tj. w terminie **od 1 marca do 31 marca** (pierwsza obowiązkowa deratyzacja) oraz w terminie **od 1 listopada do 30 listopada** (druga obowiązkowa deratyzacja).
 - b. **W Żłobkach nr 1, 3, 4, 6, 7, 8, 9 10, 11, 13 oraz w budynku administracyjno-biurowym** przeprowadzone zostaną **trzy obowiązkowe** deratyzacje w terminach **od 1 marca do 31 marca** (pierwsza obowiązkowa deratyzacja), **od 1 lipca do 31 lipca** (druga obowiązkowa deratyzacja) oraz **od 1 listopada do 30 listopada** (trzecia obowiązkowa deratyzacja).
7. W przypadku zmiany, w trakcie obowiązywania umowy, Uchwały Rady Miejskiej Wrocławia (pkt 5) w zakresie terminów lub ilości obowiązkowych deratyzacji Wykonawca zobowiązany jest dostosować terminy wykonania usług do terminów narzuconych w/w Uchwałą. Zmiana terminów oraz ilości obowiązkowych deratyzacji związanych ze zmianą w/w Uchwały nie wymaga aneksu lecz pisemnego powiadomienia.
8. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany kwoty umowy o 10% wartości brutto zamówienia.
9. **Usługa obowiązkowej deratyzacji obejmuje** wystawienie odpowiedniej ilości środka gryzoniobójczego wewnątrz obiektów Zamawiającego oraz wystawienie karmników deratyzacyjnych na terenach zewnętrznych, w sposób zabezpieczający obiekty Zamawiającego przed przedostaniem się szkodników z zewnątrz.

10. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy usunie gryzonie padłe na skutek wystawieniu pułapek, następnie dokona ich utylizacji oraz przedstawi Zamawiającemu kartę przekazania odpadu do utylizacji. Wykonawca ma obowiązek w ciągu 2 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego, usunąć padłe gryzonie na obiekcie, uprzątnięcie i utylizację oraz przekazanie karty utylizacji Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania i utylizacji padłych gryzoni do czasu wyłożenia nowych trutek/ pułapek lub do czasu przeprowadzenia kolejnej obowiązkowej deratyzacji na obiekcie.
11. Wykonawca po uzgodnieniu terminów wykonania obowiązkowej deratyzacji z osobami upoważnionymi w każdym żłobku i budynku administracyjno-biurowym (załącznik nr 3 do umowy) zobowiązany jest do przedstawienia Pracownikowi Działu Techniczno-Eksploatacyjnego i Obsługi, Pani Monice Chebdowskiej, telefon: 71/718 62 72, e-mail: monika.chebdowska@wzz.wroc.pl, **harmonogramu** przeprowadzenia obowiązkowych deratyzacji, z podziałem na poszczególne obiekty. Harmonogram należy wysłać za pośrednictwem poczty elektronicznej min. 5 dni roboczych przed planowanym terminem przeprowadzenia zabiegu.
12. **Do obowiązków Wykonawcy** w ramach przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji należy **przeszkolenie pracowników** wyznaczonych przez osoby upoważnione - Załącznik nr 3 do umowy, w zakresie metod zwalczania szkodników zgodnie z zasadami GMP, GHP, HACCP. **Przeszkolenie należy przeprowadzić przy pierwszym rozłożeniu środka i przy każdej zmianie środka na inny.** Z przeprowadzonego szkolenia należy sporządzić protokół zawierający: datę i miejsce szkolenia, zakres przeszkolenia, imiona i nazwiska osób przeszkolonych oraz pieczęć i podpis osoby wykonującej przeszkolenie. Wzór protokołu ze szkolenia stanowi **Załącznik nr 5 do umowy**. **Do obowiązków Wykonawcy** należy **przygotowanie materiałów szkoleniowych** i przekazanie po jednym egzemplarzu do każdego żłobka. Kierownik Żłobka dołącza dokument ze szkolenia do dokumentacji HACCP.
13. **Usługi dodatkowej deratyzacji oraz usługi dezynsekcji** (w tym usuwanie gniazd os, szerszeni oraz innych owadów żądliących), **dezynfekcji, deodoryzacji, ozonowania** będą wykonywane wewnątrz obiektów Wrocławskiego Zespołu Żłobków, o łącznej powierzchni użytkowej ok. 20 400 m² oraz na terenach zewnętrznych tych obiektów.
14. Usługi dodatkowej deratyzacji oraz usługi dezynsekcji i dezynfekcji będą wykonywane w ramach bieżących potrzeb na pisemne zlecenie przedstawiciela Zamawiającego – Pracownika Działu Techniczno-Eksploatacyjnego i Obsługi - wysłane za pośrednictwem poczty elektronicznej, na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail. W zleceniu zostanie określony rodzaj usługi, nieprzekraczalny termin oraz miejsce jej wykonania.
15. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi deratyzacji, dezynfekcji, dezynsekcji, deodoryzacji zgodnie z aktualnymi standardami, stanem wiedzy i obowiązującego prawa, wymogami bezpieczeństwa zdrowotnego ludzi i zwierząt oraz w poszanowaniu środowiska naturalnego.
16. **Środki użyte do wykonania usług deratyzacji, dezynfekcji, dezynsekcji, deodoryzacji należy dostosować do specyfiki działalności Zamawiającego, tj. należy uwzględnić fakt, iż w obiektach przebywają dzieci** oraz są obiektami zbiorowego żywienia, gdyż użyte środki nie mogą zagrażać zdrowiu i życiu osób korzystających z usług żłobków.
17. Wykonawca przedstawi **wykaz środków** (nazwa, producent) oraz **atesty, karty charakterystyki, zezwolenia** na stosowane preparaty;
18. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może rozszerzyć listę środków używanych do realizacji przedmiotu zamówienia, w czasie trwania umowy po przedstawieniu Zamawiającemu **atestów, kart charakterystyki, zezwoleń** na stosowane preparaty.
19. Wykonawca winien posiadać stosowne dopuszczenia (przeszkolony personel) do stosowania środków chemicznych do deratyzacji, dezynsekcji, dezynfekcji, deodoryzacji. Przed

przystąpieniem do realizacji usługi Wykonawca przedstawi oświadczenie, iż pracownicy wykonujący usługę na terenie kuchni, jadalni, zmywalni posiadają aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych, osobie upoważnionej. W oświadczeniu Wykonawca umieści informacje: imię i nazwisko osoby oraz data ważności badań sanitarno-epidemiologicznych. W przypadku zmiany osób wykonujących w/w usługi Wykonawca niezwłocznie powiadomi pisemnie Zamawiającego

§ 2

Termin realizacji zamówienia

1. Umowa zostaje zawarta od dnia podpisania umowy do 29.12.2020 r .
2. Usługa usuwania gniazd os, szerszeni oraz innych owadów może być wykonywana zarówno wewnątrz obiektów jak i na terenach zewnętrznych. Będzie wykonywana w terminie do 3 godzin od chwili zgłoszenia.

§ 3

Realizacja przedmiotu umowy

1. Wytyczne do przeprowadzenia **deratyzacji**:

- przeprowadzenie oględzin obiektu, identyfikacja szkodników oraz wskazanie miejsca przedostawania, bytowania lub gniazdowania gryzoni;
- poinformowanie Kierownika obiektu o wyborze metody, środkach przygotowawczych, jakie należy podjąć i jak należy zachować się po zabiegu,
- wykonanie zabiegu preparatami bezpiecznymi dla zdrowia i życia ludzi oraz uniemożliwiającymi skażenie poprzez wystawienie odpowiedniej ilości środka gryzoniobójczego wewnątrz obiektów Zamawiającego;
- wykonanie zabezpieczenia zewnętrznego poprzez stworzenie bariery wokół budynków przeciwko szczurom i innym gryzoniom w norach, kanałach i wszelkich możliwych drogach dojścia gryzoni do obiektu danego żłobka;

2. Wytyczne do przeprowadzenia **dezynsekcji**:

1. przeprowadzenie oględzin obiektu, identyfikacja insektów, wskazanie miejsca bytowania i gniazdowania insektów biegających (karaluchów, prusaków, rybików i innych) i latających (much, komarów, os, szerszeni i innych);
2. wybranie metody dezynsekcji, preparatu oraz sposobu zastosowania w celu zapewnienia możliwie najwyższego poziomu skuteczności wykonania zabiegu;
3. poinformowanie Kierownika obiektu o wyborze metody, środkach przygotowawczych, jakie należy podjąć i jak należy zachować się po zabiegu,
4. wykonanie zabiegu preparatami bezpiecznymi, uniemożliwiającymi skażenie żywności znajdującej się na terenie obiektów;
5. wykonanie zabezpieczenia zewnętrznego poprzez stworzenie ochronnej bariery zewnętrznej wokół budynku;

3. Wytyczne do przeprowadzenia **dezynfekcji**:

1. wybór metody przeprowadzenia dezynfekcji;
2. poinformowanie Kierownika obiektu o wyborze metody, środkach przygotowawczych, jakie należy podjąć i jak należy zachować się po zabiegu;
3. wykonanie zabiegu preparatami bezpiecznymi i uniemożliwiającymi skażenie, w tym żywności znajdującej się na terenie obiektów, zwalczającymi wszelkiego rodzaju drobnoustroje chorobotwórcze (wirusy, bakterie i grzyby) oraz ich formy przetrwalnikowe.

4. Wytyczne do przeprowadzenia **deodoryzacji**:

- wybór metody przeprowadzenia pozbycia się nieprzyjemnych zapachów;

- poinformowanie Kierownika obiektu o wyborze metody, środkach przygotowawczych, jakie należy podjąć i jak należy zachować się po zabiegu;
 - wykonanie zabiegu preparatami bezpiecznymi i uniemożliwiającymi skażenie, w tym żywności znajdującej się na terenie obiektów.
5. Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia Wykonawcy dezynfekcji zarówno pomieszczeń znajdujących się w budynku jak i całego wyposażenia żłobka.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług w oparciu o system HACCP, wdrożony w obiektach Zamawiającego, przede wszystkim poprzez sporządzanie raportów oraz listy działań korygujących po przeprowadzeniu deratyzacji, dezynfekcji, dezynsekcji, deodoryzacji.
 7. Po wykonanych pracach Wykonawca sporządzi protokół odbioru usług, zgodny z **Załącznikiem nr 4 do umowy**. Protokół musi zawierać przynajmniej:
 1. Nr umowy oraz dzień podpisania,
 2. datę i miejsce wykonania usługi,
 3. rodzaj wykonanej usługi, w przypadku deratyzacji ilość punktów deratyzacyjnych wewnątrz budynku oraz na terenach zewnętrznych,
 4. sposób wykonania usługi,
 5. użyte środki (nazwa, producent, ilość użytego środka),
 6. zalecenia dla użytkowników po wykonanej usłudze,
 7. pieczęć i podpis osoby wykonującej usługę,
 8. pieczęć i podpis Kierownika danej placówki lub osoby upoważnionej, potwierdzające wykonanie usługi.
 8. Nieprzekraczalny termin wykonania prac określony zostanie w zleceniu. Szczegóły oraz konkretny termin wykonania zlecenia należy ustalić z Kierownikiem Żłobka, w którym wykonywana ma być usługa. Termin należy dostosować do rodzaju przeprowadzanego zabiegu oraz używanego środka (obecność dzieci, zalecenia producenta itp.) Usługi dezynsekcji i dezynfekcji, deodoryzacji, przy użyciu środków chemicznych muszą być wykonywane po godzinach pracy żłobka, chyba, że Kierownik obiektu zarządzi inaczej.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług dezynsekcji w zakresie **usuwania gniazd os, szerszeni oraz innych owadów żądliących** w terminie do 3 godzin od chwili zgłoszenia telefonicznego lub e-mailowego przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego do realizacji przedmiotu umowy, chyba, że Kierownik Żłobka, którego zgłoszenie dotyczy, zarządzi inaczej.
 10. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami odnośnie sposobu, bezpieczeństwa i terminów oraz przy użyciu materiałów własnych.
 11. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za dojazd do miejsca wykonywania usługi oraz za przeprowadzenie szkolenia.
 12. Na usługi objęte przedmiotem zamówienia Wykonawca udzieli min. 30-dniowej gwarancji, natomiast na środki do deratyzacji, dezynsekcji, dezynfekcji, deodoryzacji udzieli gwarancji zgodnej z gwarancją producenta.

§ 4 Obowiązki Wykonawcy

1. Fakturowanie wykonanych usług odbywać się będzie odrębnie dla poszczególnych obiektów lub dla poszczególnych zleceń. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do każdej faktury protokół odbioru usług, podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela

Zamawiającego - osobę wskazaną w **Załączniku nr 3 do umowy** lub osobę upoważnioną przez Kierownika żłobka.

2. **Za czynności obowiązkowej deratyzacji wykonywane w Żłobku nr 16 z filią MBP wykonawca wystawi faktury dotyczące tylko tego obiektu.**
3. Zapłata będzie następować przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z wymaganymi załącznikami.
4. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za skutki spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem prac w zakresie bezpieczeństwa, terminów i skuteczności, w tym za otwarty węzeł ciepłowniczy.
5. Wykonawca bez zgody WZZ nie może zlecać wykonywania obowiązków wynikających z wyżej wymienionego zakresu prac osobom trzecim.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłową ochronę przeciwpożarową oraz BHP w trakcie wykonywania prac, jak również ponosi wszelkie konsekwencje wynikające z braku nadzoru i zabezpieczenia w tym zakresie.
7. **Wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj.: wystawianie trutek, pułapek lepowych oraz karmników deratyzacyjnych, wykonywanie oprysków oraz wykładanie środków żelowych, przeprowadzanie dezynfekcji budynków zostaną wykonane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę w ramach umowy o pracę.**
8. Zapis **pkt 7** nie ma zastosowania w przypadku realizacji przedmiotu zamówienia osobiście przez Wykonawcę, jako przedsiębiorcę wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
9. Cena usług dodatkowych tj. dodatkowej deratyzacji, dezynsekcji, dezynfekcji, deodoryzacji, oraz usuwania gniazd owadów jest ceną zryczałtowaną za podaną w tabeli jednostkę określoną w formularzu asortymentowo - cenowym (Załącznik nr 2 do zaproszenia). Cena obejmuje jednorazowe działanie na terenie jednego obiektu Zamawiającego bez względu na wielkość powierzchni niezbędnej dla skutecznego wykonania usługi i ilości zużytego środka chemicznego.

§ 5

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy

1. Wartość umowy wynosizł brutto
(słownie brutto:)
2. Obowiązkowa deratyzacja wynosi zł brutto
(słownie brutto:)
3. DODATKOWA DERATYZACJA, DEZYNSEKCJA, DEZYNFEKCJA, DEODORYZACJA ORAZ
USUWANIE GNIAZD OWADÓW (os, szerszeni i innych owadów żądliwych)
wynosi zł brutto
(słownie brutto:)
4. Rozliczenie usług zostanie wykonane na podstawie faktycznie wykonanych prac, według cen jednostkowych ujętych w formularzu asortymentowo-cenowym.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami odnośnie sposobu, bezpieczeństwa i terminów oraz przy użyciu materiałów własnych.
6. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za dojazd do miejsca wykonywania usługi oraz za przeprowadzenie szkolenia.

7. Fakturowanie wykonanych usług odbywać się będzie odrębnie dla poszczególnych obiektów lub dla poszczególnych zleceń. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do każdej faktury protokół odbioru usług, podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego - osobę wskazaną w **Załączniku nr 3 do umowy** lub osobę upoważnioną przez Kierownika żłobka.
8. Na fakturze / Rachunku Wykonawca wymieni:
- 1) podatnika , Gminę Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław
NIP 897 13 83 551, REGON 931934839
 - 2) odbiorcę tj. Wrocławski Zespół Żłobków ul. Fabryczna 15, 53-609 Wrocław
NIP 894 30 25 414 , REGON 021545051- wpisując numer Żłobka
9. Zamawiający dokona zapłaty należności w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury wraz z kompletem dokumentów.
10. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. W razie opóźnienia w zapłacie należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienia w transakcjach handlowych.
12. W przypadku niedopełnienia wymagań, określonych w ust. 7 i 8 niniejszego paragrafu. Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości lub części należności do czasu uzupełnienia dokumentów, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z dokumentem odbioru.
13. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowego Wykonawcy
Nr, który został przez Niego, zgłoszony do bazy podatników VAT (**tzw. „Biała lista”**), prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
14. Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca nie umieścił swojego rachunku bankowego, na który ma być przekazane wynagrodzenie, w bazie podatników VAT (**tzw. „Biała lista”**), prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej

§ 6 Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Wykonawca odpowiada za działanie bądź zaniechanie Podwykonawców w pełnym zakresie, bez ograniczenia, jak za swoje własne działanie bądź zaniechanie.
3. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części zamówienia nowemu Podwykonawcy, zmiany Podwykonawcy lub rezygnacji z Podwykonawcy, jak również do zmiany zakresu realizacji umowy z udziałem Podwykonawców.
4. Do zmiany Podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o zamierzonej modyfikacji w zakresie podwykonawstwa, w formie pisemnej, co najmniej na 5 dni przed dokonaniem modyfikacji, podając, w szczególności, część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podając firmę.
5. Wykonawca, przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są znane, podaje Zamawiającemu nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w zamówienie. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach przedmiotowych danych. Jeżeli przedmiotowe dane nie są znane przed przystąpieniem Wykonawcy do wykonania zamówienia, Wykonawca podaje je nie później niż przed przystąpieniem Podwykonawcy do wykonania części zamówienia. Na tych samych zasadach Wykonawca przekazuje dane na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

§ 7 Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne wykonanego przedmiotu zlecenia na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego i umowie.
2. Wykonawca udziela 30 dniowej gwarancji na wykonane usługi objętej umową liczonej od daty odbioru tych usług. Na środki do deratyzacji, dezynsekcji i dezynfekcji udzieli gwarancji zgodnej z gwarancją producenta.

3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady wykonanych usług stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w terminie 3 dni roboczych od otrzymania pisemnego zawiadomienia o stwierdzeniu wady przez Zamawiającego.
4. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wady w terminie określonym w ust. 3, niezależnie od naliczenia kary umownej lub innych uprawnień z rękojmi lub gwarancji Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 8 Ubezpieczenie

1. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za skutki spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem prac w zakresie bezpieczeństwa, terminów i skuteczności.
2. Wykonawca bez zgody WZZ nie może zlecać wykonywania obowiązków wynikających z wyżej wymienionego zakresu prac osobom trzecim.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłową ochronę przeciwpożarową oraz BHP w trakcie wykonywania prac, jak również ponosi wszelkie konsekwencje wynikające z braku nadzoru i zabezpieczenia w tym zakresie.

§ 9 Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielami Zamawiającego będą osoby wskazane w załączniku nr 3 do umowy – wykazie osób wraz z danymi kontaktowymi:
2. Koordynatorem umowy ze strony Zamawiającego będzie Pani Monika Chebdowska, telefon: 71/ 718 62 72, e-mail: monika.chebdowska@wzz.wroc.pl,
3. Wykonawca do realizacji umowy wyznacza
(imię i nazwisko, telefon, e-mail)
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 może nastąpić w formie pisemnej, jednak nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
5. Zmiana na etapie realizacji zamówienia, osoby wskazanej, możliwa będzie na pisemny wniosek Wykonawcy.

§ 10 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
 - 2) w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
 - 3) za niedostarczenie w terminie wskazanym przez Zamawiającego zanonimizowanych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/ podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności wskazane przez Zamawiającego w zaproszeniu 20 zł za każdy dzień przekroczenia terminu wskazanego przez Zamawiającego,
 - 4) za przekroczenie umownego terminu wykonania przedmiotu umowy w tym dodatkowej deratyzacji, dezynsekcji, dezynfekcji, deodoryzacji oraz usuwania gniazd os, szerszeni i innych owadów żądliących a także nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 20,00 zł brutto za każdy dzień przekroczenia,
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego w sytuacji gdy szkoda przewyższy wartość kar umownych lub gdy szkoda powstanie z przyczyn dla których nie zostały zastrzeżone kary umowne.
3. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 11 **Wymagalność kar umownych**

1. Kary umowne, o których mowa w § 10 ust. 1 ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 12 **Zmiany do umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany przeznaczenia obiektu,
 - 2) przy wykonywaniu usług dodatkowych nie wynikających z usług o której mowa w § 1 niniejszej umowy strony przewidują możliwość dokonania zmian usług dodatkowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami,
 - 3) zaistnienia okoliczności, które nie mogły być przewidziane w czasie postępowania tj. zmian ogólnie obowiązujących przepisów, prawa miejscowego oraz wymogów dotyczących Zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy;
 - 4) Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia lub nie wykorzystania do 10 % wartości zamówienia.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 13 **Rozstrzygnięcie sporów**

Ewentualne spory wynikłe z umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 14 **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona osobiście, wysłana listem poleconym, faksem lub w formie elektronicznej na podany adres.

§ 15

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 otrzymuje Zamawiający, a 1 Wykonawca.

Załączniki do Umowy:

- 1) Oferta wykonawcy
- 2) Formularz asortymentowo cenowy Wykonawcy
- 3) Wykaz osób wskazanych do realizacji umowy wraz z danymi kontaktowymi
- 4) Wzór protokołu odbioru usług
- 5) Wzór protokołu z przeszkolenia pracowników Zamawiającego
- 6) Szczegółowy zakres ilościowy obowiązkowej deratyzacji w obiektach Zamawiającego

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Wykaz środków używanych przy realizacji Usługi

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Wykaz środków używanych przy realizacji Usługi.

Przy realizacji Usługi będę używał następujących środków:

Deratyzacja (podać nazwę preparatu oraz producenta).....

Dezynsekcja (podać nazwę preparatu oraz producenta).....

Dezynfekcja (podać nazwę preparatu oraz producenta).....

Deodoryzacja (podać nazwę preparatu oraz producenta).....

Oświadczamy, że zaproponowane przez nas preparaty posiadają atesty GMP, GHP, HACCP, karty charakterystyki, zezwolenia.*

dnia

.....
podpisy i pieczęcie osób
uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Dane kontaktowe osób upoważnionych przez Zamawiającego do realizacji przedmiotu zamówienia

L.p.	Nazwa / adres	Kierownik żłobka/adres e-mail/telefon
1	Żłobek nr 1 ul. Lwowska 20, Wrocław	Pani Iwona Szczepaniak, e-mail: iwona.szczepaniak@wzz.wroc.pl , telefon: 71 718 62 01
2	Żłobek nr 2 ul. Zemska 33, Wrocław	Pani Anna Grabowska-Gnych, e-mail: anna.grabowska-gnych@wzz.wroc.pl , telefon: 71 718 62 02
3	Żłobek nr 3 ul. Białowieska 27, Wrocław	Pani Irena Wójcikowska e-mail: irena.wojcikowska@wzz.wroc.pl , telefon: 71 718 62 03
4	Żłobek nr 4 ul. Kłodnicka 25, Wrocław	Pani Beata Wawer Świątek, e-mail: beata.wawer.swiatek@wzz.wroc.pl , telefon: 71 718 62 04
5	Żłobek nr 5 ul. Dokerska 5, Wrocław	Pani Danuta Owczarek, e-mail: danuta.owczarek@wzz.wroc.pl , telefon: 71 718 62 05
6	Żłobek nr 6 ul. Krowia 1, Wrocław	Pani Monika Chebdowska e-mail: monika.chebdowska@wzz.wroc.pl , telefon: 71 718 62 72
7	Żłobek nr 7 ul. Drukarska 9, Wrocław	Pani Beata Bronkowska, e-mail: beata.bronkowska@wzz.wroc.pl , telefon: 71 718 62 07
8	Żłobek nr 8 ul. Sądowa 6, Wrocław	Pani Anna Kamińska e-mail: anna.kaminska@wzz.wroc.pl , telefon: 71 718 62 08
9	Żłobek nr 9 ul. Wrońskiego 13d, Wrocław	Pani Kamila Stańko, e-mail: kamila.stanko@wzz.wroc.pl , telefon: 71 718 62 09
10	Żłobek nr 10 ul. H. Brodatego 17, Wrocław	Pani Żaneta Józek e-mail: zaneta.jozek@wzz.wroc.pl , telefon: 71 718 62 10
11	Żłobek nr 11 ul. Hubska 39, Wrocław	Pani Joanna Tarnowska, e-mail: joanna.tarnowska@wzz.wroc.pl , telefon: 71 718 62 11
12	Żłobek nr 12 ul. Jugosłowiańska 85a, Wrocław	Pani Beata Paliwoda e-mail: beata.paliwoda@wzz.wroc.pl , telefon: 71 718 62 12
13	Żłobek nr 13 ul. Wieczysta 107	Pani Wanda Kopec, e-mail: wanda.kopec@wzz.wroc.pl , telefon: 71 718 62 13
14	Żłobek nr 14 ul. Mulicka 4c, Wrocław	Pani Elżbieta Straś, e-mail: elzbieta.stras@wzz.wroc.pl , telefon: 71 718 62 14
15	Żłobek nr 15 ul. Łukowa 37, Wrocław	Pani Mirosława Lizak, e-mail: mirosława.lizak@wzz.wroc.pl , telefon: 71 718 62 15
16	Żłobek nr 16 ul. Sygnałowa 23, Wrocław	Pani Eliza Werykowska e-mail: eliza.werykowska@wzz.wroc.pl , telefon: 71 718 62 16
17	Administracja ul. Fabryczna 15, Wrocław	Pani Alan Lipa e-mail: alan.lipa@wzz.wroc.pl , telefon: 71 718 62 30
18	Filia Żłobka nr 5 – WUWA 2 ul. Krystyny i Mariana Barskich 45, Wrocław	Pani Ewa Banaś e-mail: ewa.banas@wzz.wroc.pl , telefon: 71 718 62 20

O każdej zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający poinformuje pisemnie - za pośrednictwem poczty elektronicznej, na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.

Wrocław, dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

Umowa nr z dnia

Miejsce wykonania usługi (adres, nr żłobka):

.....

Zakres wykonanej usługi:

Deratyzacji...../usługa, ilość stacji deratyzacyjnych:

Dezynfekcji...../usługa

Dezynsekcji...../usługa

Sposób wykonania usługi

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Użyte środki (nazwa/ producent/ ilość)

.....
.....
.....
.....

Zalecenia po wykonanej usłudze

.....
.....
.....
.....

Zlecenie zadanie zostało wykonane w dniu r. przez:

.....
Pieczątką i podpis Wykonawcy

Potwierdzenie wykonania usługi

.....
Podpis przedstawiciela Zamawiającego

Wrocław, dnia

PROTOKÓŁ ZE SZKOLENIAUmowa nr z dnia
Temat szkolenia.....
.....
.....

Zakres szkolenia

.....
.....
.....

Lista osób biorących w szkoleniu:

L.p.	Imię i nazwisko osoby szkolonej	Podpis osoby szkolonej
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy.....
Pieczęć i podpis przedstawiciela
Zamawiającego

Szczegółowy zakres ilościowy obowiązkowej deratyzacji w obiektach Zamawiającego

Ilość powtórzeń usługi **OBYWIAZKOWEJ DERATYZACJI** - zgodny z Uchwałą nr XXV/672/20 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 23 lipca 2020 r. - w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Wrocławia; **Powierzchnia użytkowa obiektów WZZ**;

Lp	Obiekt	Powierzchnia użytkowa w m ²	Ilość obowiązkowych deratyzacji
1	Żłobek nr 1 - ul. Lwowska 20, Wrocław	1 400,90	3
2	Żłobek nr 2 - ul. Zemska 33, Wrocław	939,42	2
3	Żłobek nr 3 - ul. Białowieska 27, Wrocław	1 016,61	3
4	Żłobek nr 4 - ul. Kłodnicka 25, Wrocław	1 073,00	3
5	Żłobek nr 5 - ul. Dokerska 5, Wrocław	1 073,60	2
6	Żłobek nr 6 - ul. Krowia 1, Wrocław	620,00	3
7	Żłobek nr 7 - ul. Drukarska 9, Wrocław	856,00	3
8	Żłobek nr 8 - ul. Sądowa 6, Wrocław	1 420,80	3
9	Żłobek nr 9 - ul. Wrońskiego 13d, Wrocław	501,00	3
10	Żłobek nr 10 - ul. H. Brodatego 17, Wrocław	1 475,00	3
11	Żłobek nr 11 - ul. Hubska 39, Wrocław	856,00	3
12	Żłobek nr 12 - ul. Jugosłowiańska 85a, Wrocław	1 326,60	2
13	Żłobek nr 13 - ul. Wieczysta 107, Wrocław	1 022,47	3
14	Żłobek nr 14 - ul. Mulicka 14c, Wrocław	1 750,90	2
15	Żłobek nr 15 - ul. Łukowa 37, Wrocław	1 725,75	2
16	Żłobek nr 16 - ul. Sygnałowa 23, Wrocław	2 560,00	2
17	Budynek Administracji - ul. Fabryczna 15, Wrocław	539,50	3
18	Filia Żłobka nr 5 - ul. Krystyny i Mariana Barskich 45, Wrocław (lokal)	251,52	0