



Kłodzko, dnia 13.02.2026r.

Znak sprawy: DT/ZO-1/2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wodociągi Kłodzkie Sp. z o. o. wszczyna postępowanie w celu udzielenia zamówienia na opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych obejmujących *realizację zadania pn.: „Wykonanie poziomej izolacji przeciwwilgociowej zewnętrznego muru przyziemia budynku wraz z naprawą uszkodzonych jego fragmentów oraz odnową dolnej części elewacji”*. zadanie – bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023r. poz. 1710 z późn. zm.), w oparciu o regulamin wewnętrzny udzielania zamówień w Spółce „Wodociągi Kłodzkie”.

I. ZAMAWIAJĄCY:

„Wodociągi Kłodzkie” Sp. z o. o.
ul. Piastowska 14 B, 57-300 Kłodzko-miasto
tel. 74 865 40 10
REGON: 891447060, NIP: 883-17-18-939
[e-mail:sekretariat@wodociagi-klodzkie.pl](mailto:sekretariat@wodociagi-klodzkie.pl)

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych na jej podstawie, obejmujących roboty budowlane związane z wykonaniem niezbędnej *poziomej izolacji przeciwwilgociowej przyziemia zewnętrznej ściany frontowej budynku* socjalno-biurowego wraz z odtworzeniem jej uszkodzonych fragmentów muru z naprawą istniejącej elewacji.
2. Wykonawca zapewni opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego - ustawą z dnia 7 lipca 1994r. (Dz. U. 2025 poz. 418) dla wszystkich niezbędnych branż do realizacji projektu oraz przepisami prawa, przepisami wykonawczymi, zasadami wiedzy technicznej w sposób kompletny z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć.
3. Projektant odpowiada w zakresie ewentualnej konieczności uzyskania stosownych zgód, pozwoleń, opinii. Dokumentacja podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego przed rozpoczęciem robót i stanowi podstawę ich realizacji.
4. Zalecenia inwestorskie dotyczące przedmiotowego zadania – stanu technicznego konstrukcji przyziemia zewnętrznej ściany:
 - 1) usunięcie zniszczonych fragmentów ściany zewnętrznej budynku i uzupełnienie jej nowym materiałem. Roboty powinny się prowadzić etapami (odcinkami np. po 1,0 mb) przy zachowaniu co najmniej 1,0 mb odstępu.
 - 2) uzupełnienia usuniętych elementów muru należy prowadzić dopiero po osuszeniu pozostałej części muru stosując na połączenia wypełnienia ubytków – zaprawą cementową marki min. 130 (1:3).
 - 3) w celu wykonania izolacji poziomej (min. 30 cm poniżej poziomu terenu lub posadzki) – należy wykonywać ją odcinkami na całej szerokości zewnętrznego muru – poprzez obustronne prowadzenie robót (od wewnątrz oraz od zewnętrznej ściany).
 - 4) po usunięciu uszkodzonej warstwy elewacji (powyżej przyziemia ściany budynku) – należy dokonać jej naprawy.

5) należy zwrócić szczególną uwagę na konieczność dokładnego usunięcia zniszczonych fragmentów muru, oczyszczenia i osuszenia powierzchni pozostałej części ściany, by móc przystąpić dopiero do odtworzenia muru.

5. Dane szczegółowe:

Parametry powierzchni ściany:

- 6,14 × 18,90 m
- 4,93 × 13,70 m

w tym stolarka:

- okna: 180 × 146 – 4 szt.
- okna: 160 × 140 – 5 szt.
- okna: 114 × 80 – 2 szt.
- drzwi wejściowe: 230 × 120 – 1 szt.

6. Dokumentacja obejmować powinna zakres niezbędny do realizacji robót budowlanych, w szczególności:

6.1 opis techniczny planowanych robót, zawierający m. in.:

- zakres i kolejność robót,
- zastosowane technologie i materiały,
- technologię odtworzenie poziomej izolacji przeciwwilgociowej w strefie przyziemia muru
- sposób wzmocnienia, zabezpieczenia, uzupełnienia istniejących elementów elewacji ściany budynku w tym również ew. rozwiązania techniczne w zakresie obróbek przy otworach okiennych,

6.2 niezbędne rysunki techniczne umożliwiającej realizację robót, w tym w szczególności:

- detale wykonania poziomej izolacji przeciwwilgociowej strefy przyziemia;
- elewacje z oznaczeniem zakresu robót,
- pokazujące i podające sposób wypełnienia ubytków po robotach usunięcia uszkodzonych elementów ściany (wyszczególniając wymiary oraz rodzaj zastosowanego budulca).

6.3 Dokumentacja powykonawcza w tym:

- protokół wykonania izolacji przeciwwilgociowej poziomej;
- wykaz użytych materiałów,
- certyfikaty zgodności z obowiązującymi normami PN-EN w przedmiotowym zakresie;

Wszystkie zastosowane wyroby budowlane do wykonania robót budowlanych objętych przedmiotowym zamówieniem muszą być wprowadzone do obrotu i posiadać dokumentację potwierdzającą ich cechy użytkowe, oznakowanie symbolem CE lub B, albo posiadają DWU lub KDWU zgodnie wymogami Ustawy o wyrobach budowlanych.

7. Dokumentację projektową należy przekazać w wersji papierowej (2 egz.) oraz elektronicznej (w postaci plików pdf lub na nośniku elektronicznym). Odbiór dokumentacji projektowej potwierdzony stosownymi protokołami zdawczo-odbiorczymi zadania.

8. Obowiązek zgłaszania Zamawiającemu odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających. Odbiór robót końcowych potwierdzony stosownymi protokołami.

9. Podstawa realizacji zadania:

- oględziny na obiekcie będącym przedmiotem zamówienia;
- obowiązujące przepisy prawa budowlanego i normy branżowe;

10. **Termin realizacji zadania: do 31.05.2026r.** Bieg terminu rozpoczyna się od daty podpisania umowy. Miejsce realizacji: Kłodzko, ul. Piastowska 14B.

11. Kody CPV:

Lp.	Kod CPV:	Opis:
1.	71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
2.	71322000-1	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania obiektów budowlanych
3.	71242000-6	Przygotowanie projektów i rysunków
4.	71244000-8	Sporządzanie planów i dokumentacji technicznej
5.	45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
6.	45320000-6	Roboty izolacyjne (dla izolacji przeciwwilgociowych i cieplnych)
7.	45443000-4	Roboty elewacyjne
8.	45262100-2	Rusztowania
9.	45321000-3	Izolacja cieplna
10.	45111300-1	Roboty rozbiórkowe
11.	45111220-6	Roboty w zakresie usuwania gruzu

12. Wymagania wobec wykonawcy.

Wykonawca składając propozycję cenową, składa następujące dokumenty:

- 1) ofertę wg załączonego wzoru;
- 2) oświadczenie wykonawcy, że spełnia następujące warunki:
 - a/ posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich uprawnień,
 - b/ posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi, uprawnionymi do wykonania całości zamówienia,
 - c/ znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d/ nie podlega wykluczeniu z postępowania w trybie przepisów Pzp.

13. Gwarancja: Wykonawca udziela gwarancji na roboty budowlane – na okres 60 miesięcy od daty odbioru końcowego robót, na dokumentację projektową – na okres równy okresowi gwarancji na roboty. Okres rękojmi za wady robót budowlanych i dokumentacji projektowej wynosi 5 lat od dnia odbioru końcowego. Okres gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu końcowego. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg od dnia przekazania kompletnej dokumentacji oraz wymaganymi oświadczeniami i kończy się z upływem okresu rękojmi za wady dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot Umowy.

14. Kryteria oceny ofert:

1. Kryteria Oceny Ofert

- Cena (C): 60% (najniższa cena)
- Termin realizacji (T): 20% (skrócenie czasu realizacji)
- Gwarancja (G): 20% (przedłużenie okresu gwarancji)

2. Opisu kryteriów:

Zamawiający oceni oferty, przyznając punkty w poszczególnych kryteriach (maksymalnie 100 pkt), według poniższych zasad:

A. Cena (C) - Waga 60% (max 60 pkt)

Wzór:

$$C_{\min}/C_{\text{bad}} \times 60 \text{ pkt}$$

- C_{\min} – najniższa cena brutto wśród ofert
- C_{bad} – cena brutto oferty badanej

B. Termin wykonania (T) - Waga 20% (max 20 pkt)

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu umowy w terminie do **31.05.2026r.** Wykonawca może zaproponować skrócenie terminu.

- Termin max (wymagany): [31.05.2026r.] – 0 pkt
- Termin krótszy o 20 dni: +30 pkt

Wzór:

$$T_{\min}/T_{\text{bad}} \times 20 \text{ pkt}$$

- T_{\min} – najkrótszy oferowany termin (największa liczba dni skrócenia)
- T_{bad} – termin w ofercie badanej

C. Gwarancja i rękojmia (G) - Waga 20% (max 20 pkt)

Wymagany okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. Wykonawca może zaproponować przedłużenie gwarancji.

- 60 miesięcy: 0 pkt
- Powyżej 60 miesięcy: 20 pkt

$$\text{\u0141\u0105czna liczba punkt\u00f3w} = LpC + LpT + LpG$$

Za najkorzystniejsz\u0105 ofert\u0119 zostanie uznana oferta, kt\u00f3ra przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteri\u00f3w odnosz\u0105cych si\u0119 do przedmiotu zam\u00f3wienia.

15. Opis sposobu obliczania ceny w sk\u0142adanej propozycji cenowej:

W cen\u0119 propozycji nale\u017cy wliczy\u0107:

- warto\u015b\u0107 wykonania ca\u0142o\u015bci zadania okre\u015blon\u0105 w oparciu o przedmiot zam\u00f3wienia;
- obowi\u0105zuj\u0105cy podatek od towar\u00f3w i us\u0142ug VAT;
- oferta musi by\u0107 tak skalkulowana, aby zawiera\u0142a ca\u0142kowit\u0105 cen\u0119 realizacji przedmiotu zam\u00f3wienia za ca\u0142y zakres i czas realizacji zam\u00f3wienia (wszelkie koszty zwi\u0105zane z nale\u017cytym wykonaniem ca\u0142o\u015bci zadania w tym m.in. op\u0142aty administracyjne ponoszone w wyniku prowadzonych dzia\u0142a\u0144 zwi\u0105zanych z uzyskaniem uzgodnie\u0144, opinii i decyzji itp.);
- ponadto nale\u017cy poda\u0107 cen\u0119 zgodnie z instrukcjami zawartymi we wzorze formularza ofertowego.

Ustalona cena przez Wykonawc\u0119 nie b\u0119dzie podlega\u0142a waloryzacji w trakcie realizacji zadania. Zamawiaj\u0105cy wybierze propozycj\u0119 odpowiadaj\u0105c\u0105 wszystkim postawionym przez niego wymogom.

16. Warunki umowy

1) Zamawiaj\u0105cy podpisze umow\u0119 z Wykonawc\u0105, kt\u00f3ry przed\u0142o\u017cy najkorzystniejsz\u0105 ofert\u0119 z punktu widzenia kryteri\u00f3w przyj\u0119tych w niniejszym zapytaniu, w terminie nie kr\u00f3tszym ni\u017c 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie p\u00f3\u017aniej, ni\u017c przed up\u0142ywem terminu zwi\u0105zania ofert\u0105.

2) O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiaj\u0105cy powiadomi Wykonawc\u0119.

3) Umowa zawarta zostanie z uwzgl\u0119dnieniem postanowie\u0144 wynikaj\u0105cych z tre\u015bci niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

4) Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy.

17. Informacje dodatkowe:

- wszelkie wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy zobowiązani są wnosić najpóźniej do 3 dni przed terminem otwarcia ofert;
- wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy;
- w celu właściwego skalkulowania ceny za realizację niniejszego zadania Zamawiający wymaga dokonanie oględzin na obiekcie będącym przedmiotem zamówienia, czego potwierdzeniem będzie stosowne oświadczenie załączone do ofert.
- Zamawiający w szczególnych przypadkach może unieważnić postępowanie gdy:
 - cena lub koszt najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę zamówienia, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na jego sfinansowanie;
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

18. Miejsce i termin i forma składania i otwarcia ofert.

- 1) Termin składania ofert upływa dnia **24.02.2026r. o godz. 10.00.**
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.02.2026r. o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego, mieszczącej się w Kłodzku przy ul. Piastowskiej 14B w pokoju nr 2.
- 3) Otwarcie ofert jest jawne.
- 4) Oferty złożone po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.
- 5) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed upływem terminu jej składania.
- 6) Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie papierowej lub elektronicznej wyłącznie na formularzu stanowiącym Załącznik 1:
 - ofertę można osobiście lub korespondencyjnie złożyć (lub przesać) w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie (na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: *Oferta na wykonanie zadania pn. „Wykonanie poziomej izolacji przeciwwilgociowej zewnętrznego muru przyziemia budynku wraz z naprawą uszkodzonych jego fragmentów oraz odnową dolnej części elewacji”*. w sekretariacie Zamawiającego (ul. Piastowska 14B, 57-300 Kłodzko), do dnia 24.02.2026r. godz. 10:00,lub
 - ofertę można złożyć w formie elektronicznej, należy przesać na adres e-mail: sekretariat@wodociagi-klodzkie.pl, w tytule wiadomości należy podać: *Oferta na wykonanie zadania pn. „Wykonanie poziomej izolacji przeciwwilgociowej zewnętrznego muru przyziemia budynku wraz z naprawą uszkodzonych jego fragmentów oraz odnową dolnej części elewacji”*. w sekretariacie Zamawiającego (ul. Piastowska 14B, 57-300 Kłodzko), do dnia 24.02.2026r. Godz. 10:00.
- 7) Integralną część zapytania ofertowego stanowią Załączniki określające warunki realizacji zamówienia.

Osoba upoważniona przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
Leszek Pietkiewicz lub Benita Michalska
e-mail: l.pietkiewicz@wodociagi-klodzkie.pl b.michalska@wodociagi-klodzkie.pl,

19. Informacja RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i

w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych są: Wodociągi Kłodzkie Sp. z o.o., ul. Piastowska 14B, 57-300 Kłodzko,
- inspektorem ochrony danych osobowych w Wodociągach Kłodzkich Sp. z o.o. jest Jacek Kafłowski (e-mail: rodo@wodociagi-klodzkie.pl),
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób automatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Członek Zarządu
GŁÓWNA KSIĘGOWA
Małgorzata Domnicka

Członek Zarządu
Dyrektor ds. Eksploatacji
Lukasz Zilbert

.....
(Zamawiający)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy wraz z załącznikami;
2. Projekt umowy.