



Kłodzko, dnia 26.06.2025r.

Znak sprawy: DT/ZO-3/2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wodociągi Kłodzkie Sp. z o. o. wszczyna postępowanie na „**Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla realizacji inwestycji pod nazwą: Budowa budynku technologicznego (laboratorium) na oczyszczalni ścieków w Kłodzku**” w ramach zadania pn.: „**Odbudowa po powodzi infrastruktury ściekowej w Kłodzku**” – zamówienie *nie jest objęte przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2021r. poz. 1710 z późn. zm.), prowadzone w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w „Wodociągi Kłodzkie” Sp. z o. o.*

I. ZAMAWIAJĄCY:

„Wodociągi Kłodzkie” Sp. z o.o.
ul. Piastowska 14 B, 57-300 Kłodzko-miasto
tel. 74 865 40 10
REGON: 891447060, NIP: 883-17-18-939
[e-mail: sekretariat@wodociagi-klodzkie.pl](mailto:sekretariat@wodociagi-klodzkie.pl)

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy budynku laboratoryjnego na terenie oczyszczalni ścieków w miejscowości Kłodzko, w miejscu istniejącego obiektu, który uległ zniszczeniu w wyniku powodzi we wrześniu 2024 roku i został zakwalifikowany do rozbiórki na podstawie „Ekspertyzy technicznej dotyczącej stanu technicznego budynku laboratorium Oczyszczalni Ścieków Wodociągi Kłodzkie, Kłodzko, ul. Fabryczna 16” z listopada 2024r”. Lokalizacja inwestycji: Teren oczyszczalni ścieków w miejscowości Kłodzko, działka nr 10, AM-5, obręb 0003 Ustronie, jedn. ew. Kłodzko-miasto, powiat kłodzki, województwo dolnośląskie.
2. Dokumentację projektową dla przedmiotowego zadania opracować należy na podstawie sporządzonej wcześniej dla tych celów – „**Koncepcji programowo-przestrzennej budowy budynku technologicznego (laboratorium) na oczyszczalni ścieków w Kłodzku**” – **WARIANT 1** oraz w ścisłym uzgodnieniu z Zamawiającym. Wyciąg z ww. dokumentacji w zakresie wariantu nr 1 stanowi Załącznik nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przekazania przedmiotu Zamówienia w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu przedmiot Zamówienia ma służyć tj. uzyskania decyzji administracyjnych umożliwiających realizację robót, rozstrzygnięcia postępowania na wyłonienie wykonawcy i wykonania na jego podstawie obiektu budowlanego.
4. Zakres opracowania obejmuje w szczególności:
 - 1) Sporządzenie Projektu budowlanego wykonanego zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego i przepisami wykonawczymi, Rozporządzeniem ministra rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego:
 - Element I: Projekt zagospodarowania terenu,
 - Element II Projekt architektoniczno-budowlany,
 - Element III Projekt techniczny
 - Element IV Załączniki do projektu budowlanego – uzgodnienia, opinie, zgody, decyzje itd.

2) Kosztorys inwestorski (w tym przedmiar robót) – należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami, Rozporządzeniem Ministra rozwoju i technologii z dn. 20 grudnia 2021r. (Dz.U.2021poz. 2458) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;

3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami, Rozporządzeniem Ministra rozwoju i technologii z dn. 20 grudnia 2021r. (Dz.U. 2021poz. 2454) ws. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;

Wykonawca powinien opracować przedmiot zamówienia w ścisłej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania dokumentacji, w tym brać udział w uzgodnieniach i spotkaniach;

Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację objętą niniejszym zamówieniem w ilości:

- projekt budowlany - komplet papierowo (4 egz. każdego z elementów),
- projekt wykonawczy (2 egz.)
- dokumentację kosztorysową: papierowo (1 egz.),
- STWiORB (1 egz.),

wszystkie ww. dokumenty należy przekazać w wersji papierowej i elektronicznej (PDF + edytowalne pliki DWG, DOC, XLS itp.).

Wykonawca opracuje kompletną dokumentację projektową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego - ustawą z dnia 7 lipca 1994r. (Dz. U. 2025 poz. 418) i przepisami wykonawczymi, zasadami wiedzy technicznej w sposób kompletny z punktu widzenia celu jakiego ma służyć.

5. Zamawiający dopuszcza etapowanie wykonania przedmiotu zamówienia, a mianowicie według załącznika nr 8 (Tabela Wyceny Etapów wykonania przedmiotu zamówienia) do oferty:

1) Etap I nie później niż **do 15.12.2025r.**

2) Etap II do **28.02.2026r.**

Szczegóły etapowania przedmiotu zamówienia ujęto w harmonogramie rzeczowo-finansowym, który stanowi Załącznik nr 3 do projektu umowy.

6. Odbiór dokumentacji projektowej potwierdzony stosownymi protokołami zdawczo-odbiorczymi zadania.
7. Podstawa opracowania:
- Koncepcja architektoniczna sporządzona na zlecenie Zamawiającego;
 - Obowiązujące przepisy prawa budowlanego i normy branżowe.

8. Kody CPV

Kod CPV	Opis
71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71322000-1	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania obiektów budowlanych
71242000-6	Przygotowanie projektów i rysunków
71244000-8	Sporządzanie planów i dokumentacji technicznej
71221000-3	Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

9. Wymagania wobec wykonawcy:

o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- 2) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi wymagane prawem uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) posiadają doświadczenie w projektowaniu obiektów o charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia tj. którzy wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (lub w okresie prowadzenia działalności, jeżeli jest ona prowadzona przez okres krótszy niż 3 lat) co najmniej 1 zadanie polegające na sporządzeniu kompletnej dokumentacji projektowej na budowę obiektu budowlanego, związanego z gospodarką wodno-ściekową z uzyskaną prawomocną decyzją pozwolenia na budowę;
- a) potwierdzeniem spełnienia warunku określonego w pkt.4 jest przedłożenie zał. nr 5;

10. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:

10.1 Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu dla zadania objętego niniejszym zamówieniem – załącznik nr 2 i nr 3 do zapytania ofertowego.

10.2 Wykonawca jest zobowiązany do złożenia dodatkowych dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu

1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

– wykaz zadań (Załącznik 5 do ZO) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, przed upływem terminu składania ofert do udziału w postępowaniu wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane w wraz z załączeniem dowodów określających czy te zadania zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;

11. Rękojnia: Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na dokumentację projektową na szacowany okres: do **84 m-cy**. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg od dnia przekazania kompletnej dokumentacji wraz z decyzją pozwolenia na budowę oraz wymaganymi oświadczeniami i kończy się z upływem okresu rękojmi za wady dla robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot Umowy.

12. Kryteria oceny ofert:

12.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Kryterium: cena 100 % = 100 pkt

Punktując złożone oferty pod kątem ceny zastosowano:

C - liczby punktów otrzymane za kryterium cena wyliczone wg wzoru:



$$C = C_n/C_b \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n - cena brutto oferty najtańszej;

C_b - cena brutto oferty badanej.

12.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

13. Opis sposobu obliczania ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.
- wszelkie koszty związane z należytym wykonaniem i przekazaniem kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej Zamawiającemu w tym m.in. opłaty administracyjne ponoszone w wyniku prowadzonych działań związanych z uzyskaniem uzgodnień, opinii i decyzji Wykonawcy winien wliczyć do ceny opracowania dokumentacji projektowej.

Zamawiający dopuszcza płatność z podziałem na części w zależności od realizacji etapów przedmiotu zamówienia.

Uwaga: koszty mapy do celów projektowych ponosi Zamawiający.

Ustalona cena przez Wykonawcę nie będzie podlegała waloryzacji w trakcie realizacji zadania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom.

14. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy następujące dokumenty:

oświadczenie, wykonawcy, że spełnia następujące warunki:

- posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek takich uprawnień,
- posiada niezbędną wiedzę techniczną i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- zobowiązuje się do zawarcia umowy, o treści zgodnej z warunkami przedstawionymi w zapytaniu ofertowym, projekcie umowy i przedłożoną ofertą;

15. Wykonawca składając propozycję cenową, określa:

16.1. łączną cenę wraz z podatkiem VAT wg obowiązującej stawki oraz cenę odrębnie za każdy etap zadania zgodnie z Załącznikiem 1 (formularz ofertowy) do niniejszego zapytania ofertowego;

16.2. termin płatności.

16. Postanowienia umowy

16.1 Warunki umowy

1) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zapytaniu, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później, niż przed upływem terminu związania ofertą.

2) O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi Wykonawcę.

- 3) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
- 4) Zamawiający wymaga przedłożenia harmonogramu rzeczowo-finansowego do 7 dni od daty podpisania umowy.
- 5) Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi Załącznik nr 6

16.2. Po podpisaniu umowy Zamawiający przekaze Koncepcję programowo-przestrzenną, Ekspertyzę techniczną, zapewni możliwość wykonania niezbędnych pomiarów oraz umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej na obiektach.

17. Informacje dodatkowe:

- wszelkie wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy zobowiązani są wносить najpóźniej do 3 dni przed terminem otwarcia ofert,
- wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy;
- w celu właściwego skalkulowania ceny za realizację niniejszego zadania Zamawiający zaleca dokonanie oględzin w terenie.
- Termin związania ofertą: 30 dni
- Zamawiający w szczególnych przypadkach może unieważnić postępowanie gdy:
- cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę zamówienia, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na jego sfinansowanie;
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć .

18. Forma i wytyczne dotyczące składania ofert:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie papierowej i elektronicznej wyłącznie na formularzu stanowiącym Załącznik 1:

– ofertę można osobiście lub korespondencyjnie złożyć (lub przesłać) w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie (na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: Oferta na wykonanie **zadania pn. „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla realizacji inwestycji pod nazwą: Budowa budynku technologicznego (laboratorium) na oczyszczalni ścieków w Kłodzku”** w ramach zadania pn.: „Odbudowa po powodzi infrastruktury ściekowej w Kłodzku” w sekretariacie Zamawiającego (ul. Piastowska 14B, 57-300 Kłodzko), do dnia 04.07.2025r. godz. 12:00,

lub

– ofertę można złożyć w formie elektronicznej, należy przesłać na adres e-mail: sekretariat@wodociagi-klodzkie.pl, w tytule wiadomości należy podać: Oferta na wykonanie **zadania pn. „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla realizacji inwestycji pod nazwą: Budowa budynku technologicznego (laboratorium) na oczyszczalni ścieków w Kłodzku”** w ramach zadania pn.: „Odbudowa po powodzi infrastruktury ściekowej w Kłodzku” w sekretariacie Zamawiającego (ul. Piastowska 14B, 57-300 Kłodzko), do dnia 04.07.2025r. godz. 12:00,

Miejsce oraz termin otwarcia ofert: Wodociągi Kłodzkie Sp. z o. o. ul. Piastowska 14B, 57-300 Kłodzko, dnia 03.07.2025r. godz. 10:00. pokój nr 2.

Integralną część zapytania ofertowego stanowią Załączniki określające warunki realizacji zamówienia.

Osoba upoważniona przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
mgr inż. Benita Michalska, e-mail: b.michalska@wodociagi-klodzkie.pl, e-mail:
sekretariat@wodociagi-klodzkie.pl,

19. Informacja RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych są: Wodociągi Kłodzkie Sp. z o.o., ul. Piastowska 14B, 57-300 Kłodzko,
- inspektorem ochrony danych osobowych w Wodociągach Kłodzkich Sp. z o.o. jest Jacek Kaflowski (e-mail: rodo@wodociagi-klodzkie.pl),
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób automatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Członek Zarządu
Główna Księgowa
Małgorzata Kowalska

Członek Zarządu
Dyrektor ds. Eksploatacji
Lukasz Zilbert

.....
(Zamawiający)

Załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy

Załącznik nr 2: Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

Załącznik nr 3: Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 4: Oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych;

Załącznik nr 5: Wykaz usług

Załącznik nr 6: Projekt umowy;

Załącznik nr 7: Wyciąg z Koncepcji programowo-przestrzennej w zakresie wariantu nr 1;

Załącznik nr 8: *Wycena etapów wykonania przedmiotu zamówienia.*

dh