

Zatwierdzam

Wojewoda Lubelski

Genowefa Tokarska

Lublin, dnia 28 stycznia 2011 r.

**ZARZĄDZENIE Nr 53/2010
LUBELSKIEGO WOJEWÓDZKIEGO INSPEKTORA
TRANSPORTU DROGOWEGO W LUBLINIE
z dnia 29 grudnia 2010 r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego
Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Lublinie**

Na podstawie art. 25 ust. 10 w zw. z art. 25 ust. 9 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2008 r. Nr 227, poz. 1505, z późn. zm.), art. 53 ust. 4 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206, z późn. zm.) oraz § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Transportu z dnia 11 czerwca 2007 r. w sprawie zasad organizacji wojewódzkich inspektoratów transportu drogowego (Dz. U. z 2007 r. Nr 109, poz. 753, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Lublinie, stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 13/2010 Lubelskiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego z dnia 8.04.2010 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Lublinie, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 uchyla się pkt 15;

2) w § 5 pkt 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2) ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206, z późn. zm.);

3) rozporządzenia Ministra Transportu z dnia 11 czerwca 2007 r. w sprawie zasad organizacji wojewódzkich inspektoratów transportu drogowego (Dz. U. z 2007 r. Nr 109, poz. 753, z późn. zm.);”;

3) w § 9 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Wojewódzki Inspektor wykonuje zadania przy pomocy Zastępcy Wojewódzkiego Inspektora, Głównego Księgowego, Naczelnika Wydziału Inspekcji, Naczelnika Wydziału Prawnego, Naczelnika Wydziału Administracyjno-Technicznego oraz kierowników Oddziałów Wydziału Inspekcji.”;

4) § 13 otrzymuje brzmienie:

„§ 13. Zastępca Wojewódzkiego Inspektora, Główny Księgowy, Naczelniczy Wydziałów oraz pracownicy samodzielnego stanowiska do spraw kadr przekazują Wojewódzkiemu Inspektorowi informacje o działalności swoich komórek organizacyjnych.”;

5) w § 14 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1 W skład struktury organizacyjnej Inspektoratu wchodzi: Zastępca Wojewódzkiego Inspektora, Wydziały, Pełnomocnik do spraw Ochrony Informacji Niejawnych i samodzielne stanowisko pracy do spraw kadr.”;

6) w § 15:

a) w ust. 1 uchyla się pkt 6,

b) w ust. 2 uchyla się pkt 4;

7) w § 17 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Zastępca Wojewódzkiego Inspektora, Główny Księgowy, Naczelniczy Wydziałów, pracownicy samodzielnego stanowiska do spraw kadr oraz pozostali pracownicy wykonują także inne zadania, zgodnie z poleceniem Wojewódzkiego Inspektora, o którym mowa w art. 77 ustawy o służbie cywilnej.”;

8) § 18 otrzymuje brzmienie:

„§ 18.1. Zastępca Wojewódzkiego Inspektora, Główny Księgowy, Naczelnicy Wydziałów oraz pracownicy samodzielnego stanowiska do spraw kadr, obowiązani są informować się wzajemnie o wytycznych, instrukcjach, zasadniczych rozstrzygnięciach i innych opracowaniach mających związek z ich działalnością, których znajomość niezbędna jest dla zharmonizowanej działalności Inspektoratu.

2. Zastępca Wojewódzkiego Inspektora, Główny Księgowy, Naczelnicy Wydziałów oraz pracownicy samodzielnego stanowiska do spraw kadr, obowiązani są do wzajemnego uzgadniania swojej działalności oraz do współpracy przy wykonywaniu zadań w zakresie niezbędnym do zapewnienia koordynacji działania Inspektoratu jako całości.”;

9) w § 24:

a) w ust. 1 w pkt 22 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 23-26 w brzmieniu:

„23) interpretowanie przepisów prawnych oraz udzielanie wyjaśnień w zakresie ich stosowania;

24) prowadzenie szkoleń wewnętrznych oraz omawianie z inspektorami obowiązujących przepisów prawnych oraz powodów uchylenia, umorzenia decyzji wydanych w I instancji przez organ wyższego rzędu;

25) opracowywanie i uzgadnianie projektów aktów prawa wewnętrznego Inspektoratu;

26) opiniowanie projektów umów cywilnoprawnych i sprawowanie nadzoru formalno-prawnego nad projektami takich umów.”,

b) uchyla się ust. 3 i 4;

10) w § 25 ust. 4 i 5 otrzymuje brzmienie:

„4. Zastępca Wojewódzkiego Inspektora, Główny Księgowy, Naczelnicy Wydziałów, Pełnomocnik do spraw Ochrony Informacji Niejawnych, oraz pracownicy na samodzielnym stanowisku do spraw kadr odpowiadają za prawidłowe wykonywanie zadań objętych zakresem działania wydziałów/samodzielnego stanowiska pracy oraz wydają decyzje i załatwiają inne sprawy zgodnie z upoważnieniami Wojewódzkiego Inspektora.

5. Wojewódzki Inspektor może udzielić Zastępcy Wojewódzkiego Inspektora, Głównemu Księgowemu, Naczelnikom Wydziałów oraz innym pracownikom Inspektoratu pełnomocnictw ogólnych, rodzajowych i szczególnych do dokonywania czynności prawnych w jego imieniu.”;

11) w § 26 w ust. 5 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„ 1) Wojewódzki Inspektor przyjmuje interesantów w każdy poniedziałek miesiąca od godz. 07.30 do godz. 15.30;”;

12) w § 29 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W przypadku zmiany na stanowiskach Zastępcy Wojewódzkiego Inspektora, Głównego Księgowego, Naczelników Wydziałów lub na samodzielnym stanowisku, przekazanie obowiązków między ustępującym, a nowo wyznaczonym pracownikiem następuje w formie protokołu zdawczo-odbiorczego.”;

13) § 32 otrzymuje brzmienie:

„§ 32. Zastępca Wojewódzkiego Inspektora, Główny Księgowy, Naczelnicy Wydziałów oraz pracownicy samodzielnych stanowisk zobowiązani są przedkładać Wojewódzkiemu Inspektorowi wnioski w sprawie aktualizacji Regulaminu wynikające z doskonalenia organizacji pracy oraz zmian wprowadzonych przepisami.”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po uprzednim zaopiniowaniu go przez Głównego Inspektora Transportu Drogowego i zatwierdzeniu przez Wojewodę Lubelskiego.

Lubelski Wojewódzki Inspektor
Transportu Drogowego w Lublinie

Władysław Mitrega