

**UCHWAŁA RADY  
GMINY WIŚNIEW**  
Nr .....  
z dnia ..... grudnia 2019 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wiśniew.**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), po uzyskaniu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Siedlcach, Rada Gminy Wiśniew uchwała Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wiśniew w następującym brzmieniu:

**Rozdział 1.**

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.**

**§ 1.**

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania i przekazywania następujących odpadów komunalnych:
  - 1) papier,
  - 2) metale,
  - 3) tworzywa sztuczne,
  - 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
  - 5) szkło,
  - 6) bioodpady,
  - 7) popiół,
  - 8) odpady niebezpieczne,
  - 9) przeterminowane leki i chemikalia,
  - 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
  - 11) zużyte baterie i akumulatory,
  - 12) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - 14) zużyte opony,
  - 15) odpady budowlane i rozbiórkowe.
2. Wyselekcjonowane frakcje odpadów komunalnych, nadające się do odzysku i dalszego wykorzystania tj. papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady należy umieszczać oddzielnie w przeznaczonych do tego celu workach lub w pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

**§ 2.**

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości; z wyłączeniem miejsc, na których jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.
2. Uprzątnięcie błota, śniegu i lodu powinno nastąpić niezwłocznie, natomiast innych zanieczyszczeń, w tym liści, systematycznie w miarę występujących potrzeb.

### § 3.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszczalne jest po spełnieniu łącznie następujących warunków:
  - 1) odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji, przydomowych oczyszczalni ścieków lub zbiorników bezodpływowych,
  - 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
  - 3) mycie nie odbywa się w miejscu przeznaczonym do użytku publicznego.
2. Naprawa pojazdów samochodowych, związana z ich bieżącą eksploatacją, może się odbywać wyłącznie pod warunkiem gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych.

## Rozdział 2.

### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymanie pojemników oraz miejsc do gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

### § 4.

Do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomości przewiduje się pojemniki, worki, kosze na śmieci i kontenery.

### § 5.

1. Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości służą kolorowe worki o minimalnej pojemności 120 l, pojemniki o minimalnej pojemności 110 l oraz kontenery o minimalnej pojemności 1.100 l.
2. Do gromadzenia odpadów komunalnych na drogach publicznych służą kosze uliczne o minimalnej pojemności 50 l.
3. Ustala się następujące kolory worków (pojemników) do segregowanej zbiórki odpadów:
  - 1) kolor **niebieski** – papier,
  - 2) kolor **zielony** – szkło,
  - 3) kolor **żółty** – tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
  - 4) kolor **brązowy** – bioodpady,
  - 5) kolor **szary** – popiół,
  - 6) kolor **czarny** – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

### § 6.

1. Ustala się minimalną pojemność pojemników (worków) przeznaczonych do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych w budynkach jednorodzinnych:
  - 1) zamieszkałych przez nie więcej niż 4 osoby - 110 l,
  - 2) zamieszkałych przez 5 osób i więcej - łącznie 220 l (110 l + 110 l).
2. Ustala się dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych w budynkach jednorodzinnych minimalną pojemność worków na poszczególne frakcje odpadów komunalnych zbieranych selektywnie na terenie nieruchomości - 120 l.

### § 7.

1. Ustala się minimalną pojemność pojemników (worków) przeznaczonych do zbierania na terenie nieruchomości **niesegregowanych (zmieszanych)** odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych w budynkach wielolokalowych:
  - 1) zamieszkałych przez nie więcej niż 35 osób – jeden kontener 1.100 l lub jeden pojemnik 110 l na każdą rodzinę,
  - 2) zamieszkałych przez 35 osób i więcej – dwa kontenery po 1.100 l lub jeden pojemnik 110 l na każdą rodzinę.
2. Ustala się dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami wielolokalowymi minimalną pojemność worków na poszczególne frakcje odpadów komunalnych zbieranych selektywnie:
  - 1) zamieszkałych przez nie więcej niż 35 osób - jeden worek 120 l na każdą rodzinę,
  - 2) zamieszkałych przez 35 osób i więcej – jeden worek 120 l na każdą rodzinę.

### § 8.

1. Minimalną pojemność pojemników (worków) na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne należy dostosować do ilości wytwarzanych odpadów, uwzględniając następujące normy:
  - 1) dla żłobków, przedszkoli, szkół – 2 l na każde dziecko, ucznia i pracownika, ale nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 240 l,
  - 2) dla lokali gastronomicznych – 15 l na jedno miejsce konsumpcyjne, ale nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 240 l,
  - 3) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych, usługowych, handlowych, użyteczności publicznej, przychodni, banków – 10 l na każdego pracownika, ale nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 110 l,
  - 4) dla domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – 110 l,
2. Minimalną pojemność pojemników (worków) na poszczególne frakcje odpadów zbieranych selektywnie na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, należy dostosować do ilości wytwarzanych odpadów, uwzględniając następujące normy:
  - 1) dla żłobków, przedszkoli, szkół – 2 l na każde dziecko, ucznia i pracownika, ale nie mniej niż jeden pojemnik (worek) o minimalnej pojemności 120 l,
  - 2) dla lokali gastronomicznych – 15 l na jedno miejsce konsumpcyjne, ale nie mniej niż jeden pojemnik (worek) o minimalnej pojemności 120 l,
  - 3) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych, usługowych, handlowych, użyteczności publicznej, przychodni, banków – 10 l na każdego pracownika, ale nie mniej niż jeden pojemnik (worek) o minimalnej pojemności 120 l,
  - 4) dla domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – 120 l.

### § 9.

Kosze uliczne o minimalnej pojemności 50 l umieszcza się na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz przystankach autobusowych.

### § 10.

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki, uwzględniając częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, z zastrzeżeniem, że worki do zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zapewnia gmina w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

### § 11.

1. Pojemniki oraz worki na odpady powinny być ustawione w granicach nieruchomości w miejscu widocznym i dostępnym dla pracowników przedsiębiorstwa wywozowego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości.
2. Pojemniki oraz worki, należy utrzymywać w stanie technicznym uniemożliwiającym wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych.
3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania pojemników do zbierania odpadów w należytej czystości. Pojemniki nie powinny wydzielać nieprzyjemnego zapachu, nie powinny też być uszkodzone.
4. Miejsce ustawienia pojemników i worków właściciel nieruchomości jest zobowiązany utrzymać w należytej czystości.
5. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorstwa wywozowego w celu ich opróżnienia.

### § 12.

Właściciele nieruchomości posiadający przydomowe oczyszczalnie ścieków lub zbiorniki bezodpływowe nieczystości ciekłych są zobowiązani do usuwania ścieków i osadów pościekowych z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi ich wypływ ze zbiornika lub osadnika i zanieczyszczenie wód i powierzchni ziemi w wyniku jego przepełnienia.

## Rozdział 3

### Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

### § 13.

1. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, tj. **domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe**, zobowiązani są do pozbywania się **niesegregowanych (zmieszanych), bioodpadów oraz selektywnie zebranych** odpadów komunalnych z częstotliwością - jeden raz na miesiąc.
2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych są zobowiązani do pozbywania się **selektywnie zebranych** odpadów komunalnych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-5 – jeden raz na miesiąc.
3. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do pozbywania się **niesegregowanych (zmieszanych)** odpadów komunalnych, z budynków mieszkalnych **jednorodzinnych** z niżej wskazaną częstotliwością:
  - 1) w okresie od 1 kwietnia do 31 października – jeden raz na dwa tygodnie,
  - 2) w okresie od 1 listopada do 31 marca – jeden raz na miesiąc.
4. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do pozbywania się **niesegregowanych (zmieszanych)** odpadów komunalnych z budynków **wielolokalowych** z niżej wskazaną częstotliwością:
  - 1) w okresie od 1 kwietnia do 31 października – jeden raz na tydzień,
  - 2) w okresie od 1 listopada do 31 marca – jeden raz na miesiąc.
5. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do pozbywania się **bioodpadów**, stanowiących odpady komunalne, z budynków mieszkalnych **jednorodzinnych** z niżej wskazaną częstotliwością:
  - 1) w okresie od 1 kwietnia do 31 października – jeden raz na dwa tygodnie,
  - 2) w okresie od 1 listopada do 31 marca – jeden raz na 5 miesięcy.

6. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do pozbywania się **bioodpadów**, stanowiących odpady komunalne z budynków **wielolokalowych** z niżej wskazaną częstotliwością:
  - 1) w okresie od 1 kwietnia do 31 października – jeden raz na tydzień,
  - 2) w okresie od 1 listopada do 31 marca – jeden raz na 5 miesięcy.
7. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do pozbywania się **popiołu**, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 7, z budynków mieszkalnych **jednorodzinnych** w okresie od 1 listopada do 30 kwietnia – jeden raz na miesiąc.
8. Kosze uliczne należy opróżniać nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc.

#### § 14.

1. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, odpady budowlane i rozbiórkowe, powstające w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków, zużyte opony, popiół (maj - październik) należy niezwłocznie usuwać z nieruchomości i przekazywać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Wiśniewie, teren Oczyszczalni Ścieków (dz. nr ew. 370/2, obręb Wiśniew) - dalej zwany PSZOK.
2. Przeterminowane leki należy przekazywać do PSZOK.
3. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki należy umieszczać w twarościennych pojemnikach zabezpieczających przed zakłuciem i przekazywać do PSZOK.
4. Odpady niebezpieczne i chemikalia należy przekazywać do PSZOK.

#### § 15.

Liczba worków, pojemników na odpady i ich pojemność oraz pojemność zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe muszą być dostosowane przez właściciela nieruchomości do jego potrzeb, a ich eksploatacja i opróżnianie musi być prowadzone w sposób gwarantujący, że nie nastąpi rozkład biologiczny zgromadzonych odpadów komunalnych, przepełnienie pojemników lub wypływ nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego.

#### § 16.

1. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych winna być dostosowana do pojemności zbiornika bezodpływowego, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Osady ściekowe z przydomowych oczyszczalni ścieków należy wywozić z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

### Rozdział 4.

#### Inne wymagania wynikające z Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024.

#### § 17.

Gmina zobowiązuje się do podejmowania działań mających na celu:

- 1) zwiększenie edukacji mieszkańców gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 2) promocję minimalizacji powstania odpadów i ich proselekcji w gospodarstwach domowych.

## **Rozdział 5.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

#### **§ 18.**

Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru, jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym.

#### **§ 19.**

Na terenach użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy, natomiast psy ras uznawanych za agresywne oraz inne psy mogące stanowić zagrożenie dla ludzi, mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu.

#### **§ 20.**

Osoby utrzymujące ptaki, owady, gady i płazy zobowiązane są do zabezpieczenia ich przed wydostaniem się na zewnątrz lokali i nieruchomości.

#### **§ 21.**

Właściciele lub opiekunowie zwierząt są zobowiązani do niezwłocznego usuwania odchodów i innych zanieczyszczeń pozostawionych przez nie na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

## **Rozdział 6.**

### **Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub poszczególnych nieruchomościach.**

#### **§ 22.**

1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich (trzody chlewnej, bydła, owiec, kóz, koni, ptactwa i zwierząt futerkowych) na terenach osiedli o zabudowie wielorodzinnej.
2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem, że:
  - 1) powstające w związku z hodowlą odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane w sposób zgodny z prawem, a także nie będą powodowały zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
  - 2) przestrzegane będą obowiązujące przepisy sanitarno-epidemiologiczne.

## **Rozdział 7.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia.**

#### **§ 23.**

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:
  - 1) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa lub przechowywania produktów rolno-spożywczych;
  - 2) skoncentrowanego budownictwa wielorodzinnego.
2. Deratyzację przeprowadza się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy lata, w terminie do 31 grudnia danego roku.

**Rozdział 8.**  
**Postanowienia końcowe.**

**§ 24.**

Traci moc uchwała Nr XX/121/2016 Rady Gminy Wiśniew z dnia 04 lipca 2016 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wiśniew (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2016 r. poz. 6312 r. wraz ze zm.).

**§ 25.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiśniew.

**§ 26.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i ma zastosowanie od 1 stycznia 2020 r.