

**UCHWAŁA RADY
GMINY WIŚNIEW
Nr XLI/297/2018
z dnia 8 maja 2018r.**

w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu przyznawania nagrody za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017r. poz.1875 z późn. zm.) oraz art. 7a ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017r. poz. 862 z późn. zm.)

uchwała się, co następuje:

§ 1.

Ustanawia się roczną Nagrodę Wójta Gminy Wiśniew za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony dóbr kultury.

§ 2.

Zasady, warunki i tryb przyznawania nagrody, o której mowa w § 1. określa „Regulamin przyznawania Nagrody Wójta Gminy Wiśniew za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

REGULAMIN

przyznawania Nagrody Wójta Gminy Wiśniew za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury

§ 1.

Nagroda Wójta Gminy Wiśniew, zwana dalej „Nagrodą”, ma na celu wyróżnienie i uhonorowanie osób i podmiotów zamieszkałych lub mających siedzibę na terenie gminy Wiśniew, posiadających osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej oraz upowszechniania i ochrony kultury.

§ 2.

1. Nagroda może być przyznawana indywidualnie lub zbiorowo.
2. Nagroda może być przyznana za:
 - 1) realizację wartościowych pod względem artystycznym programów i przedsięwzięć kulturalnych;
 - 2) działania o istotnym znaczeniu wojewódzkim, ogólnopolskim, międzynarodowym w dziedzinie ochrony kultury.
 - 3) zajęcie wysokiego miejsca (od I – do VI) lub uzyskanie tytułu laureata: w festiwalach, przeglądach, konkursach o zasięgu wojewódzkim, krajowym lub międzynarodowym w dziedzinie plastyki, muzyki, śpiewu, tańca, choreografii, fotografii teatru, literatury;
 - 4) całokształt działalności kulturalnej w dziedzinie plastyki, muzyki, tańca i choreografii, fotografii, teatru, literatury, upowszechniania i ochrony kultury. Nagroda za całokształt działalności artystycznej może być przyznana tej samej osobie tylko jeden raz.

§ 3.

1. Nagrodę przyznaje Wójt Gminy Wiśniew z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - 1) kierowników jednostek organizacyjnych Gminy,
 - 2) radnych Rady Gminy Wiśniew,
 - 3) zainteresowanych artystów lub twórców, a w przypadku osoby małoletniej – jej rodziców lub prawnych opiekunów,
 - 4) instytucji i podmiotów zajmujących się organizowaniem i prowadzeniem działalności kulturalnej,
 - 5) 15 mieszkańców gminy Wiśniew.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 - 1) dane kandydata (imię i nazwisko/nazwa, aktualny adres zamieszkania/adres siedziby; w przypadku osób prawnych numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze; w przypadku osób niepełnoletnich dodatkowo imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego);

- 2) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na gromadzenie oraz przetwarzanie danych osobowych. W przypadku osób niepełnoletnich oświadczenie składa rodzic lub opiekun prawny;
- 3) dane wnioskodawcy (nazwa, adres, numer KRS lub z innej ewidencji);
- 4) informację o osiągnięciach, za które nagroda może zostać przyznana;
- 5) uzasadnienie wniosku uwzględniające charakter i rangę osiągnięć kandydata;
- 6) podpis wnioskodawcy.

§ 4.

1. Wniosek o przyznanie Nagrody składa się w Urzędzie Gminy Wiśniew, w terminie do 31 marca każdego roku – za osiągnięcia w roku poprzednim, a w przypadku nagrody za całokształt działalności artystycznej za osiągnięcia w poprzednich latach.
2. W roku 2018 wnioski o Nagrodę składane są do 30 maja 2018r.
3. Do wniosku dołącza się:
 - 1) dokumentację (np. fotograficzną, wycinki prasowe),
 - 2) kserokopie dyplomów, potwierdzające działalność kandydata,
 - 3) oświadczenia kandydata, które zawiera wyrażenie zgody na zgłoszenie jego kandydatury oraz na przetwarzanie danych osobowych.
4. Dokumentacja dołączona do wniosku nie podlega zwrotowi.
5. W przypadku braków formalnych wniosku, wzywa się wnioskodawcę do jego uzupełnienia w terminie do 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
6. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:
 - 1) złożenia wniosku po terminie,
 - 2) nieusunięcia w wyznaczonym terminie braków formalnych,
 - 3) pisemnego cofnięcia przez wnioskodawcę,
 - 4) pisemnej rezygnacji kandydata,
 - 5) śmierci osoby kandydującej do nagrody.

§ 5.

1. Wnioski o przyznanie Nagrody opiniowane są przez Komisję powołaną corocznie przez Wójta Gminy Wiśniew.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) dwóch przedstawicieli Rady Gminy Wiśniew,
 - 2) dwóch przedstawicieli Urzędu Gminy Wiśniew.
3. Na czele Komisji stoi przewodniczący wybrany przez Komisję w głosowaniu jawnym.
4. Do zadań Komisji należy:
 - 1) analiza wniosków pod względem merytorycznym,
 - 2) opiniowanie wniosków,
 - 3) typowanie osób/podmiotów do nagrody.
5. Posiedzenie Komisji uznawane jest za ważne jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 3 członków.
6. Decyzje w formie opinii Komisji podejmowane są w głosowaniu jawnym większością głosów członków obecnych na posiedzeniu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego.
7. Protokół z posiedzenia Komisji wraz z listą osób/podmiotów wytypowanych do otrzymania Nagrody Komisja przedstawia Wójtowi Gminy Wiśniew.

§ 6.

1. Nagroda ma charakter finansowy.
2. O przyznaniu i wysokości Nagrody, w ramach środków w budżecie gminy zagwarantowanych na dany rok, decyduje Wójt Gminy.
3. Decyzja Wójta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 7.

Uroczyste wręczenie Nagrody następuje podczas uroczystości gminnych lub podczas obrad sesji Rady Gminy Wiśniew.